COMUNE DI PIACENZA

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
DUP
2024-2026

Nota di aggiornamento

Testo definitivo emendato con Delibera di Consiglio comunale n. 55 del 21/12/2023
Variato con Delibere di Consiglio Comunale n.9 del 11/03/2024, n. 17 del 08/04/2024 e n. 23 del 13/05/2024

Indice generale

Premessa....4
1. La Sezione Strategica (SeS)....6
1.1 Analisi delle condizioni esterne....6
1.1.1 Gli obiettivi individuati dal Governo....6
1.1.1.1 Finanza pubblica....8
Disegno di legge di bilancio 2024....9
1.1.1.2 Il piano di ripresa e resilienza (PNRR): aspetti e caratteristiche generali....11
1.1.2 Contesto socio-economico del Comune di Piacenza....16
1.1.2.1 La popolazione....16
1.1.2.2 Il territorio....19
1.1.2.3 Economia e lavoro....21
1.1.2.4 Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata....32
1.1.2.5 Funzioni esercitate su delega dalla Regione....43
1.2 Analisi delle condizioni interne....44
1.2.1 Servizi pubblici locali....44
1.2.2 Il governo delle partecipate....54
1.2.3 Risorse, impieghi e sostenibilità economica e finanziaria....57
1.2.3.1 Entrate....57
1.2.3.2 Spese....60
1.2.3.3 Indebitamento e cassa....64
1.2.3.4 Programmazione in materia di patrimonio: il piano delle valorizzazioni patrimoniali e delle alienazioni....66
1.2.3.5 Equilibri....66
1.2.4 Risorse umane e struttura organizzativa....67
1.3 Le linee di mandato e gli obiettivi strategici....73
1.4 Modalità di rendicontazione ai cittadini....96
2. La Sezione Operativa (SeO)....97
2.1 Parte prima....97
2.1.1 Descrizione degli obiettivi e dei programmi operativi dell'Ente....97
2.1.1.1 Elenco Progetti connessi al PNRR....189
2.1.1.2 Obiettivi per la prevenzione della corruzione....195
2.1.2 La ripartizione delle risorse finanziarie....196
2.1.3 Gli obiettivi e la situazione economica degli enti partecipati....203
2.1.3.1 Farmacie Comunali Piacentine S.R.L....203
2.1.3.2 Piacenza Expo S.P.A....211
2.1.3.3 Piacenza Infrastrutture S.P.A....220
2.1.3.4 Tempi Agenzia S.R.L....227
2.1.3.5 Tutor – Orientamento Formazione e Cultura S.C.AR.L....237

2.1.3.6 Seta – Società Emiliana Trasporti Autofiloviari S.P.A....247
2.1.3.7 Leap – Laboratorio Energia Ambiente Piacenza S.C.Ar.L....251
2.1.3.8 Fondazione Teatri di Piacenza....255
2.1.3.9 Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Città di Piacenza”....269
2.1.3.10 Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Collegio Morigi – De Cesaris”....288
2.1.4 Entrate....296
2.1.4.1 Entrate tributarie e perequative....297
2.1.4.2 Trasferimenti correnti....304
2.1.4.3 Entrate extratributarie....314
2.1.4.4 Entrate in conto capitale e da riduzione attività finanziarie....322
2.1.4.5 Entrate da riduzione attività finanziarie....325
2.1.4.6 Accensione di prestiti....325
2.1.4.7 Anticipazioni di cassa....326
2.1.5 L'indebitamento....327
2.2 Parte seconda....328
2.2.1 Programmazione triennale dei Lavori Pubblici....328
2.2.2 Programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale 2024 - 2026....329
2.2.3 Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2024- 2026....337
2.2.4 Programma annuale per l’affidamento di incarichi di collaborazione autonoma – anno 2024....341
2.2.5 Opere al livello minimo di progettazione....345
2.2.6 Il programma degli acquisti di beni e servizi....346
ELENCO DI RIEPILOGO DEGLI ALLEGATI:....347
Allegato A (Programmazione Triennale dei Lavori Pubblici 2024-2026)....347
Allegato A1 (Disamina vincoli ed esigibilità 2024-2026)....347
Allegato B (Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2024 – 2026)....347
Allegato C (Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024 – 2026)....347
Allegato D (Agenda 2030 ONU e Patto per il lavoro e il clima Regione Emilia Romagna)....347

Premessa

Il decreto legislativo n. 118/2011 prevede che le amministrazioni pubbliche territoriali debbano conformare la propria gestione a regole contabili uniformi, definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati.
In particolare, il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, (All.4/1 al D.Lgs. 118/2011) afferma che *"La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento".*
I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:
a) conoscere, relativamente alle missioni e ai programmi di bilancio, i risultati che l'Ente si propone di conseguire;
b) valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.
Il **Documento Unico di Programmazione (DUP)** è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione (bilancio, PEG, piano delle performance, piano degli indicatori, rendiconto). Questo documento si divide in due parti principali, una Sezione Strategica ed una Sezione Operativa.
La **Sezione Strategica (SeS)** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, aventi un orizzonte temporale pari al periodo del mandato amministrativo ed individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.
Nella SeS, sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.
La **Sezione Operativa (SeO)** ha carattere generale, contenuto programmatico e riprende le decisioni strategiche dell'Ente in un'ottica più operativa. In particolare, la SeO individua gli obiettivi operativi avendo a riferimento un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione. Inoltre, sulla base del principio contabile della programmazione individua, per ogni singola missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire i propri obiettivi strategici.
La seconda parte della sezione operativa, invece, contiene la programmazione degli investimenti e dei lavori pubblici, la programmazione del fabbisogno del personale, il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari dell'Ente, oltreché il programma biennale degli acquisti e dei servizi.
La SeO costituisce il presupposto dell'attività di controllo strategico, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.
Con il presente DUP, si prende compiutamente atto dei principi contabili, di cui al D.Lgs. 118/2011, ed in particolare del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, più volte citato.
Si è preso come riferimento l'ordinamento delle spese secondo le missioni e i programmi del bilancio. Si precisa che la denominazione e l'articolazione delle missioni e dei programmi sono fissate dal D.Lgs. 118/2011, per cui non possono essere modificate.
Le linee programmatiche di mandato sono undici, poi declinate in obiettivi strategici, su cui si sono sviluppati gli obiettivi operativi.
La SeS si snoda per missione e per ogni missione sono indicati gli obiettivi strategici di pertinenza. Successivamente, la SeO individua per ogni programma gli obiettivi operativi di pertinenza. Gli obiettivi assegnati a ciascun programma sono considerati distinti. Tutte le attività dell'amministrazione declinate nei diversi servizi, per quanto di competenza, sono riconducibili a specifici obiettivi strategici/operativi.
Il presente modello di DUP, che tiene conto di quanto introdotto dal D.M. 29 agosto 2018, che ha modificato il punto 8.2 relativo al principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, (All.4/1 al D.Lgs. 118/2011) e chiarisce definitivamente che gli atti di programmazione settoriale sono approvati «senza necessità di ulteriori deliberazioni» nel Dup, è stato adeguato anche al D.M. 25 luglio 2023 che prevede il passaggio dalla programmazione del fabbisogno di personale alla programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità

assunzionale dell'Ente, nonché è stato adeguato al D.M. MIT 14/2018, all'allegato I.5 del D. Lgs. 33/2023 e al principio contabile 4/1 in ordine alla programmazione dei lavori pubblici. A tal proposito, con il presente documento vengono approvati:

- Programmazione lavori pubblici;
- Programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale;
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
- Programma triennale delle forniture di beni e servizi;
- Programma per l'affidamento di incarichi;
- Opere al livello minimo di progettazione.

1. La Sezione Strategica (SeS)

1.1 Analisi delle condizioni esterne

1.1.1 Gli obiettivi individuati dal Governo

La Nota di Aggiornamento del Documento di Economia e Finanza (NADEF) 2023, deliberato dal Consiglio dei ministri il giorno 27.09.2023, illustra la strategia di politica economica del Governo. Essa è stata predisposta in un contesto economico e di finanza pubblica più delicato rispetto a quanto prefigurato in primavera nel Documento di Economia e Finanza (DEF). Dopo una buona partenza nei primi mesi del 2023, nel secondo trimestre la crescita dell'economia italiana ha subìto una temporanea inversione di tendenza, risentendo dell'erosione del potere d'acquisto delle famiglie dovuto all'elevata inflazione, della permanente incertezza causata dalla guerra in Ucraina, della sostanziale stagnazione dell'economia europea e della contrazione del commercio mondiale. Alla luce della modesta crescita dell'attività economica stimata per il secondo semestre, tali fattori hanno portato a rivedere al ribasso la previsione di crescita annuale del prodotto interno lordo (PIL) in termini reali del 2023 dall'1,0% del DEF allo 0,8% e la proiezione tendenziale a legislazione vigente per il 2024, dall'1,5% all'1,0%. Resta invece invariata, rispetto al DEF, la proiezione tendenziale di crescita del PIL per il 2025, all'1,3%, mentre quella per il 2026 migliora marginalmente, dall'1,1% all'1,2%.
La strategia del Governo si basa sull'individuazione di un punto di equilibrio tra sostegno alla crescita, agli investimenti e al potere d'acquisto delle famiglie italiane, da un lato, e disciplina di bilancio e riduzione del rapporto debito/PIL, dall'altro. Ciò sarà possibile anche attraverso la dismissione di partecipazioni societarie pubbliche, rispetto alle quali esistono impegni nei confronti della Commissione europea legati alla disciplina degli aiuti di Stato, oppure la cui quota di possesso del settore pubblico eccede quella necessaria a mantenere un'opportuna coerenza e unitarietà di indirizzo strategico.
La variabile fondamentale per garantire la sostenibilità, non solo del debito ma anche dell'equilibrio socioeconomico del Paese, è la crescita economica. La realizzazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e la sua efficace revisione, anche con l'aggiunta del nuovo capitolo dedicato al Piano REPowerEU, giocano un ruolo centrale nella strategia di crescita e innovazione del Governo.
Inoltre il Governo ha in programma non solo di dismettere asset, ma anche di acquisire partecipazioni strategiche in settori chiave per la modernizzazione e digitalizzazione della nostra economia, quali le reti di telecomunicazione, nonché di adottare politiche innovative per lo sviluppo delle infrastrutture.
Un elemento chiave della strategia di crescita è quello dell'innovazione e della ricerca scientifica e applicata. A tale proposito il PNRR finanzia cinque centri di eccellenza della ricerca applicata. Nel frattempo, proseguono, o sono in fase di avanzata progettazione, anche con il sostegno di fondi nazionali ed europei, importanti investimenti produttivi in settori chiave, quali i semiconduttori, i pannelli fotovoltaici di nuova generazione e la fabbricazione di batterie per auto elettriche.
Il Governo ha emanato un nuovo decreto per contrastare gli effetti del caro energia e le implicazioni dell'elevata inflazione (DL 29 settembre 2023, n. 131 "Misure urgenti in materia di energia, interventi per sostenere il potere di acquisto e a tutela del risparmio"). Tali interventi puntano a proteggere dal caro bollette e dall'aumento dei prezzi dei carburanti soprattutto le famiglie a basso reddito. Ipotizzando che, anche grazie agli elevati livelli di riempimento degli stoccaggi, il prezzo del gas resti relativamente basso durante l'inverno, per il 2024 il Governo prevede di adottare misure sempre più mirate, che tutelino le fasce della popolazione a rischio di povertà energetica e a ridurre ulteriormente gli oneri di bilancio derivanti dal contrasto al caro energia.
Sebbene si preveda che il tasso di inflazione cali sensibilmente nei prossimi mesi, il forte rincaro dei prezzi dei beni e dei servizi inclusi nel paniere dei consumi, e in particolare dei generi alimentari, resta una delle principali preoccupazioni del Governo. Per questo motivo, oltre ad iniziative quali l'accordo con le categorie produttive e distributive per il 'Trimestre Anti-Inflazione', il Governo ha deciso di confermare per il 2024 il taglio contributivo già attuato nel 2023.
La riforma fiscale è una delle principali iniziative strutturali che il Governo intende mettere in campo. La legge di bilancio finanzierà l'attuazione della prima fase della riforma, con il passaggio dell'imposta sui redditi delle persone fisiche a tre aliquote e il mantenimento della flat tax per partite IVA e professionisti con ricavi ovvero compensi inferiori a 85 mila euro. Lo scopo è quello di ridurre la pressione fiscale sulle famiglie. Sempre nell'ottica di un recupero del reddito disponibile delle famiglie, la legge di bilancio finanzierà anche il rinnovo contrattuale del pubblico impiego, con una particolare attenzione al settore sanitario.
In presenza di una preoccupante flessione delle nascite, il Governo intende promuovere la genitorialità e sostenere le famiglie con più di due figli. È pertanto allo studio una misura innovativa a favore delle famiglie con redditi medi e bassi, che sarà anch'essa finanziata dalla legge di bilancio.

L'intonazione più espansiva rispetto allo scenario tendenziale della politica di bilancio nel 2024 e, in minor misura, nel 2025, darà luogo ad un impatto positivo sulla crescita del PIL, pari a 0,2% nel 2024 e 0,1% nel 2025. Pertanto, la crescita programmatica è prevista pari all'1,2% nel 2024 e all'1,4% nel 2025. L'esigenza di ridurre il deficit prefigura, invece, un moderato consolidamento della finanza pubblica nel 2026, che sarà attuato attraverso la revisione della spesa e misure volte a ridurre il tax gap. Ne conseguirà un impatto lievemente negativo sulla crescita del PIL reale nell'anno finale della previsione, che è comunque prevista pari all'1,0%.

Variazioni percentuali del PIL				
	DEF 2023 (aprile 2023) – quadro tendenziale	**DEF 2023 (aprile 2023) – quadro programmatico**	**NADEF 2023 (settembre 2023) – quadro tendenziale**	**NADEF 2023 (settembre 2023) – quadro programmatico**
2022	3,7	3,7	3,7	3,7
2023	0,9	1,0	0,8	0,8
2024	1,4	1,5	1,0	1,2
2025	1,3	1,3	1,3	1,4
2026	1,1	1,1	1,2	1,0

In sintesi, in una situazione in cui la finanza pubblica è gravata dall'onere degli incentivi edilizi, dal rialzo dei tassi di interesse e dal rallentamento del ciclo economico internazionale, il Governo ha optato per misure che affrontino i problemi più impellenti del Paese – l'inflazione, la povertà energetica e alimentare, la decrescita demografica – promuovendo al contempo gli investimenti, l'innovazione, la crescita sostenibile e la capacità di reagire dell'economia.

1.1.1.1 Finanza pubblica

Per quanto riguarda la finanza pubblica, gli andamenti dell'indebitamento netto della PA e del fabbisogno di cassa del settore pubblico nel 2023 hanno fortemente risentito dell'impatto dei crediti di imposta legati agli incentivi edilizi introdotti durante la pandemia, in particolare del superbonus. A tale impatto si è aggiunto l'effetto del rialzo dei tassi di interesse sul costo del finanziamento del debito pubblico e della discesa dei prezzi all'importazione sul gettito delle imposte indirette.
La revisione al rialzo delle stime di erogazione degli incentivi edilizi comporta maggiori compensazioni fiscali e, pertanto, un fabbisogno di cassa del settore pubblico che resterà elevato lungo tutto il triennio coperto dalla prossima legge di bilancio. A loro volta, proiezioni più elevate del fabbisogno di cassa comportano un'accumulazione di debito pubblico che rende più arduo conseguire una significativa discesa del rapporto debito/PIL.
La revisione al rialzo dell'impatto di bilancio dei crediti d'imposta legati al superbonus (1,1% del PIL) causa una revisione in aumento dell'indebitamento netto tendenziale previsto per il 2023, dal 4,5% al 5,2% del PIL. Il Governo conferma comunque la propria intenzione a perseguire una graduale, ma significativa, discesa dell'indebitamento netto della PA e un ritorno del rapporto debito/PIL al di sotto del livello precrisi pandemica entro la fine del decennio.
D'altra parte, la riduzione della crescita stimata per il 2023 e il 2024 e la necessità di proteggere il potere d'acquisto delle famiglie italiane argomentano a favore di una politica fiscale che sostenga la crescita e l'occupazione e contenga il rialzo dei prezzi al consumo.
In base a tali considerazioni, contestualmente all'approvazione della NADEF e sentita la Commissione europea, il Governo ha inviato al Parlamento una Relazione ai fini dell'autorizzazione al ricorso a maggiore indebitamento netto.
Gli obiettivi di indebitamento, sui quali si baserà la manovra di bilancio sono pari al 5,3% del PIL nel 2023, al 4,3% nel 2024, al 3,6% nel 2025 e al 2,9% nel 2026.

Indebitamento netto (in % del PIL)				
	DEF 2023 (aprile 2023) – quadro tendenziale	**DEF 2023 (aprile 2023) – quadro programmatico**	**NADEF 2023 (settembre 2023) – quadro tendenziale**	**NADEF 2023 (settembre 2023) – quadro programmatico**
2022	-8,0	-8,0	-8,0	-8,0
2023	-4,4	-4,5	-5,2	-5,3
2024	-3,5	-3,7	-3,6	-4,3
2025	-3,0	-3,0	-3,4	-3,6
2026	-2,5	-2,5	-3,1	-2,9

Per quanto riguarda il rapporto tra debito pubblico e PIL, la recente revisione al rialzo della stima ISTAT del PIL nominale dello scorso biennio, pari all'1,9% per il 2021 e al 2,0% per il 2022, ha portato a una riduzione del rapporto debito/PIL, che si attesta a fine 2022 al 141,7% dal 144,4 stimato in precedenza. Tuttavia, in prospettiva, i livelli più elevati del fabbisogno di cassa attesi nel periodo 2023-2026 incidono sfavorevolmente sulla dinamica prevista del rapporto debito/PIL, facendo sì che nello scenario tendenziale quest'ultimo resti al disopra del 140% fino a tutto il 2026.
Per mitigare questo effetto, e coerentemente con una gestione più dinamica delle partecipazioni pubbliche, il nuovo scenario programmatico prevede proventi da dismissioni pari ad almeno l'1% del PIL nell'arco del triennio 2024-2026.

Grazie anche ad altre entrate straordinarie previste per il 2024, il rapporto debito/PIL dello scenario programmatico segue un profilo di lieve discesa, raggiungendo il 139,6% nel 2026. Riduzioni più rilevanti del rapporto debito/PIL sono proiettate per gli anni seguenti, dato che l'impatto dei crediti d'imposta si ridurrà marcatamente dopo il 2026 e che il Governo continuerà a seguire una politica di consolidamento della finanza pubblica, tale da produrre significativi miglioramenti del saldo primario (ovvero esclusi i pagamenti per interessi).

Debito pubblico (in % del PIL)				
	DEF 2023 (aprile 2023) – quadro tendenziale	**DEF 2023 (aprile 2023) – quadro programmatico**	**NADEF 2023 (settembre 2023) – quadro tendenziale**	**NADEF 2023 (settembre 2023) – quadro programmatico**
2022	144,4	144,4	141,7	141,7
2023	142,0	142,1	140,0	140,2
2024	141,2	141,4	139,7	140,1
2025	140,8	140,9	140,1	139,9
2026	140,4	140,4	140,1	139,6

Disegno di legge di bilancio 2024

Il Consiglio dei Ministri ha discusso la bozza della manovra finanziaria 2024, sviluppata sulla base del Documento economia e finanza e sua Nota di aggiornamento.
Il Ministro Economia e finanze dopo l'approvazione della NADEF (nota di aggiornamento al DEF) ha evidenziato che il documento è stato predisposto tenendo conto di un quadro economico-finanziario su cui gravano gli effetti di una politica monetaria restrittiva basata sull'aumento dei tassi d'interesse e le conseguenze del conflitto russo- ucraino.
Si segnalano le seguenti misure:

- taglio del cuneo fiscale e riforma delle aliquote Irpef: sono previste risorse per il rinnovo nel 2024 del taglio del cuneo fiscale-contributivo (7% per i redditi fino a 25 mila euro, 6% per i redditi fino a 35 mila euro). A questa misura si aggiunge la riforma delle aliquote Irpef con l'accorpamento delle prime due fasce al 23% per tutti i redditi fino a 28mila euro l'anno. Le nuove aliquote Irpef per scaglioni di reddito sono così determinate:
  -fino a 28.000 euro, 23% (fino al 31/12/2023 le aliquote sono: 23% fino a 15.000 euro di reddito; 25% da 15.001 fino a 28.000),
  -oltre 28.000 euro e fino a 50.000 euro, 35%;
  -oltre 50.000 euro, 43%;
- rinnovo contratti PA: è previsto il rifinanziamento del fondo CCNL pubblico impiego 2022-2024,
- proroga norme caro materiali: le misure eccezionali contro il caro-materiali per l'aumento del costo delle materie prime in edilizia del DL 50/2022 (art. 26 del Aiuti) vengono estese a tutto il 2024. E' previsto altresì il rifinanziamento del "Fondo prosecuzione opere pubbliche";
- aumento del contributo per la progettazione degli enti locali di cui all' art. 1 comma 51 Legge 160/2019,

- rimodulazione del fondo di solidarietà comunale, con una contrazione negli anni dal 2025 al 2028, per tenere conto della sentenza della Corte Costituzionale n. 71/2023, che ha criticato le quote vincolate del fondo di solidarietà comunale. Conseguentemente le quote vincolate volte alla convergenza sui fabbisogni standard e al rispetto degli obiettivi di servizio, in attesa dei LEP, confluiranno nel nuovo Fondo Speciale Equità Livello dei Servizi. Tale fondo speciale, istituito per rimuovere gli squilibri economici e sociali e per favorire l'effettivo esercizio dei diritti della persona, viene finanziato mediante l'utilizzo delle risorse rinvenienti dalle modifiche degli importi del fondo di solidarietà comunale.
- introduzione di un nuovo meccanismo di spending review attivo già dal 2024: ai fini della tutela dell'unità economica della Repubblica, in considerazione delle esigenze di contenimento della spesa pubblica e nel rispetto dei principi di coordinamento della finanza pubblica, nelle more della definizione delle nuove regole della Governance economica europea, i comuni, le province e le città metropolitane assicurano un contributo alla finanza pubblica pari a 250 milioni di euro annui per ciascuno degli anni dal 2024 al 2028, di cui 200 milioni di euro annui a carico dei comuni e 50 milioni di euro annui a carico delle province e delle città metropolitane, ripartito in proporzione agli impegni di spesa corrente al netto della spesa relativa alla Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia, come risultanti dal rendiconto di gestione 2022. Gli importi del contributo alla finanza pubblica a carico di ciascun ente sono determinati con decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da emanare entro il termine del 20 gennaio 2024. Il contributo alla finanza pubblica è trattenuto dal Ministero dell'interno a valere sulle somme spettanti a titolo di fondo di solidarietà comunale.

Si evidenzia la mancata riproposizione per l'anno 2024 del fondo per la continuità dei servizi per far fronte al caro-bollette, a favore degli Enti Locali.

1.1.1.2 Il piano di ripresa e resilienza (PNRR): aspetti e caratteristiche generali

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvato il 22 giugno 2021 dalla Commissione Europea, è innanzitutto un piano di riforma, orientato a migliorare l'efficienza e la competitività del Paese. Tali riforme puntano a rimuovere vincoli e rallentamenti che hanno fino ad ora ridotto la produttività e gli investimenti. Questo sistema di riforme affianca le Sei Missioni del Piano, a loro volta suddivise in 16 Componenti.

L'ampio numero di riforme presenti nel Piano permette di affrontare tutti i principali fattori che impediscono la crescita: quelle nel settore dell'istruzione e della ricerca hanno il potenziale per sostenere lo sviluppo del capitale umano; le riforme in settori quali quello dei trasporti porteranno ad un aumento dell'efficienza; infine, le riforme sul funzionamento della pubblica amministrazione e del sistema giudiziario produrranno cambiamenti strutturali in grado di migliorare l'efficacia dell'azione amministrativa e, in definitiva, di creare un ambiente favorevole all'economia.

Tutti gli investimenti e le riforme rispettano il principio del "non arrecare danno significativo all'ambiente" e circa il 37% delle risorse del piano è destinato ad interventi in grado di garantire la transizione ecologica. Inoltre, una quota consistente delle misure contribuirà alla trasformazione digitale dell'Italia (circa un quarto delle risorse del piano).

Le sei Missioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza sono le seguenti:

TAVOLA 1.1: COMPOSIZIONE DEL PNRR PER MISSIONI E COMPONENTI (MILIARDI DI EURO)

M1. DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ, CULTURA E TURISMO	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA	9,75	0,00	1,40	11,15
M1C2 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E COMPETITIVITÀ NEL SISTEMA PRODUTTIVO	23,89	0,80	5,88	30,57
M1C3 - TURISMO E CULTURA 4.0	6,68	0,00	1,46	8,13
Totale Missione 1	**40,32**	**0,80**	**8,74**	**49,86**
M2. RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M2C1 - AGRICOLTURA SOSTENIBILE ED ECONOMIA CIRCOLARE	5,27	0,50	1,20	6,97
M2C2 - TRANSIZIONE ENERGETICA E MOBILITA' SOSTENIBILE	23,78	0,18	1,40	25,36
M2C3 - EFFICIENZA ENERGETICA E RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI	15,36	0,32	6,56	22,24
M2C4 - TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA	15,06	0,31	0,00	15,37
Totale Missione 2	**59,47**	**1,31**	**9,16**	**69,94**
M3. INFRASTRUTTURE PER UNA MOBILITÀ SOSTENIBILE	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M3C1 - RETE FERROVIARIA AD ALTA VELOCITÀ/CAPACITÀ E STRADE SICURE	24,77	0,00	3,20	27,97
M3C2 - INTERMODALITÀ E LOGISTICA INTEGRATA	0,63	0,00	2,86	3,49
Totale Missione 3	**25,40**	**0,00**	**6,06**	**31,46**
M4. ISTRUZIONE E RICERCA	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M4C1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ	19,44	1,45	0,00	20,89
M4C2 - DALLA RICERCA ALL'IMPRESA	11,44	0,48	1,00	12,92
Totale Missione 4	**30,88**	**1,93**	**1,00**	**33,81**
M5. INCLUSIONE E COESIONE	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M5C1 - POLITICHE PER IL LAVORO	6,66	5,97	0,00	12,63
M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE	11,17	1,28	0,34	12,79
M5C3 - INTERVENTI SPECIALI PER LA COESIONE TERRITORIALE	1,98	0,00	2,43	4,41
Totale Missione 5	**19,81**	**7,25**	**2,77**	**29,83**
M6. SALUTE	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M6C1 - RETI DI PROSSIMITÀ, STRUTTURE E TELEMEDICINA PER L'ASSISTENZA SANITARIA TERRITORIALE	7,00	1,50	0,50	9,00
M6C2 - INNOVAZIONE, RICERCA E DIGITALIZZAZIONE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE	8,63	0,21	2,39	11,23
Totale Missione 6	**15,63**	**1,71**	**2,89**	**20,23**
TOTALE	191,50	13,00	30,62	235,12

Le Risorse del Piano Nazionale di Ripresa e resilienza

Le quote del Next Generation EU sono state ripartite non solo in base a criteri proporzionali come la numerosità della popolazione dei vari Paesi, ma anche in base a elementi perequativi come la perdita di Pil dovuta alla crisi economica, con l'intento di offrire alle economie maggiormente "provate" dalla pandemia uno strumento per una ripartenza effettiva.

Per quanto riguarda l'Italia, questo strumento garantirà risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi saranno sovvenzioni a fondo perduto e 122,6 miliardi saranno finanziamenti in forma di prestiti a tassi agevolati.

Inoltre, con il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, è stato approvato il Piano nazionale per gli investimenti complementari, "finalizzato ad integrare con risorse nazionali gli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza per complessivi 30,6 miliardi di euro per gli anni dal 2021 al 2026".

In questo modo, le risorse complessive per investimenti legate al PNRR ammontano a un totale di circa 222,1 miliardi di euro.

13/04/2022

Dalla Commissione Europea è arrivata all'Italia la prima rata da 21 miliardi di euro per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Il versamento segue la valutazione positiva della richiesta di pagamento presentata dal Governo alla fine dello scorso mese di dicembre, che ha certificato il raggiungimento dei 51 obiettivi previsti nel PNRR per il 2021.

La prima rata, che segue l'erogazione di 24,9 miliardi a titolo di prefinanziamento avvenuta nell'agosto 2021, ha un valore complessivo di circa 24,1 miliardi di euro, con una parte di contributi a fondo perduto pari a 11,5 miliardi e una di prestiti pari a 12,6 miliardi. L'importo effettivamente versato di 21 miliardi di euro (suddivisi fra 10 miliardi di sovvenzioni e 11 miliardi di prestiti) è dunque al netto di una quota che la Commissione trattiene su ogni rata di rimborso, pari al 13% del prefinanziamento ricevuto ad agosto 2021 dall'Italia.

27/09/2022

La Commissione europea ha dato il via libera alla seconda rata di finanziamenti per l'Italia da 21 miliardi di euro dal Recovery Fund (di cui 10 miliardi di sovvenzioni e 11 miliardi di prestiti). In data 9 novembre 2022 la Commissione Europea, a seguito della valutazione preliminare positiva sul raggiungimento dei 45 obiettivi e dei traguardi previsti per il primo semestre 2022, ha erogato all'Italia la seconda rata.

Nel primo semestre del 2022 sono state realizzate importanti riforme come quella che introduce la nuova sanità territoriale, il completamento della legislazione attuativa della riforma della pubblica amministrazione, la revisione delle norme in materia di appalti pubblici e le riforme per il sistema dell'istruzione. Tra gli

investimenti, sono stati assegnati i fondi per le riqualificazioni e valorizzazione dei territori, per il rilancio dei borghi e del patrimonio culturale tra cui parchi e giardini storici, per il miglioramento dell'efficienza energetica di cinema, teatri e musei. Altre risorse hanno supportato nuovi progetti di connessione digitale e nel campo della ricerca, per la strategia nazionale dell'economia circolare e per il programma nazionale per la gestione dei rifiuti, oltre a segnare passi avanti per la creazione di una filiera di produzione dell'idrogeno.

31/12/2022

Il Governo italiano ha inviato alla Commissione UE la richiesta di pagamento della terza rata pari a 19 miliardi di euro (10 miliardi di sovvenzioni e 9 miliardi di prestiti), ritenendo raggiunti tutti gli obiettivi e traguardi previsti per il secondo semestre 2022.

La valutazione, da parte della Commissione Europea sul conseguimento dei relativi traguardi e obiettivi, si è conclusa lo scorso 28 luglio con un giudizio preliminare positivo per 54 dei 55 risultati previsti. L'obiettivo riguardante l'assegnazione di 7.500 posti letto a studenti universitari non è stato oggetto di valutazione; l'importo della rata verrebbe pertanto decurtato di 519,5 milioni. Questo obiettivo, con la relativa erogazione dei fondi, sarà tra quelli che verranno valutati per il pagamento della quarta rata.

Il 9 ottobre 2023 la Commissione UE ha comunicato il versamento della terza rata PNRR per un ammontare di 18,5 miliardi legata alla positiva verifica del conseguimento dei 54 traguardi e obiettivi relativi al secondo semestre 2022.

Tra le misure già realizzate ci sono la riforma delle commissioni tributarie, quella degli istituti tecnici e professionali, mentre si sta completando quella volta a garantire la piena capacità gestionale per i servizi idrici integrati; inoltre sono stati approvati i piani di investimento per la rigenerazione urbana nelle città metropolitane, gli interventi per la bonifica dei siti orfani, l'istituzione dell'Agenzia per la cybersicurezza nazionale e nuove risorse per la transizione digitale dei Comuni.

22/09/2023

Il Governo italiano ha inviato alla Commissione UE la richiesta di pagamento della quarta rata, pari a 16, 7 miliardi relativa al raggiungimento dei 28 obiettivi previsti a seguito di un lavoro svolto in sintonia con la stessa Commissione che ha approvato la proposta di modifica di 10 obiettivi e di aggiunta della milestone relativa ai posto letto per studenti universitari.

In particolare, le 10 modifiche riguardano gli interventi di efficienza energetica (Superbonus), l'ampliamento dei posti negli asili nido, lo sviluppo dell'industria satellitare e di Cinecittà, le colonnine di ricarica elettrica, il settore ferroviario, il sostegno finanziario alle imprese guidate da donne e la promozione del settore non profit nelle regioni meridionali. Sono previste inoltre correzioni ad errori materiali.

Gli obiettivi raggiunti, che saranno oggetto di verifica da parte della Commissione UE per giungere al pagamento, riguardano importanti riforme: giustizia, codice dei contratti pubblici, riduzione dei tempi di pagamento della Pubblica Amministrazione, introduzione di una legge per le persone non autosufficienti e la semplificazione per la diffusione dell'idrogeno.

L'erogazione della somma avverrà nei prossimi mesi, al termine dell'iter di valutazione previsto.

Si segnala infine che il Governo italiano ha presentato alla Commissione europea una richiesta di modifica complessiva del PNRR al fine di tenere conto del mutato contesto geopolitico al quale sono connessi alcuni fattori di ostacolo alla realizzazione delle opere, quali la forte accelerazione della dinamica dei prezzi. La modifica prevede la revisione di 144 tra investimenti e riforme, nonché l'inserimento di un capitolo riguardante l'attuazione dell'iniziativa RePowerEU, con la quale la Commissione UE si pone l'obiettivo di aiutare l'Europa a risparmiare energia, produrre energia pulita e diversificare l'approvvigionamento energetico.

Proprio al fine di rinvenire le risorse volte a finanziare i nuovi investimenti previsti dal capitolo REPowerEU, il Governo ha proposto, tra le iniziative di modifica, di definanziare dal PNRR 9 investimenti, finanziati per un importo pari a 15,9 miliardi, provvedendo alla relativa copertura con altre fonti di finanziamento, come il Piano nazionale complementare al PNRR e i fondi europei e nazionali delle politiche di coesione. Gran parte dei fondi eliminati verrebbe quindi destinata al programma RepowerEU che ammonta a 19,2 miliardi di euro, di cui solo 2,7 miliardi provengono dai nuovi sussidi dell'Unione Europea. Tra le misure che verrebbero eliminate figurano fondi per le "piccole opere" dei Comuni, rigenerazione urbana, riduzione del rischio idrogeologico, utilizzo dell'idrogeno per la decarbonizzazione, infrastrutture sociali, impianti innovativi, valorizzazione dei beni confiscati alle mafie e verde urbano. Il quadro è ancora soggetto a modifiche e alla definitiva valutazione della Commissione UE.

1.1.2 Contesto socio-economico del Comune di Piacenza

1.1.2.1 La popolazione

La popolazione residente a Piacenza è pari a 103.072 abitanti registrati al 30 settembre 2023.
La percentuale di cittadini anziani è pari al 24,71% del totale, confermando la tendenza ad un invecchiamento della popolazione.

Dal mese di marzo 2023 si valorizza un calo di nuove iscrizioni al registro anagrafico che porta ad un saldo migratorio negativo e di conseguenza ad un gap di variazione con saldo negativo, mentre viene confermato il trend negativo del saldo naturale (rapporto tra nascite e decessi).

POPOLAZIONE IN CITTA'	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Settembre 2023
popolazione residente a inizio anno	**102.355**	**103.082**	**103.942**	**104.523**	**103.571***	**103.356**	**103.464**
nati	814	878	867	757	704	801	590
morti	1256	1270	1200	2146	1215	1302	922
saldo naturale	-442	-392	-333	-1389	-511	-501	- 322
immigrati	3873	3954	3648	3356	3266	3863	2706
emigrati	2704	2700	2734	2835	2970	3254	- 2766
saldo migratorio	1169	1254	914	521	296	609	- 60
variazione	727	862	581	-868	-215	108	- 392
popolazione residente a periodo	**103.082**	**103.942**	**104.523**	**103.655**	**103.356**	**103.464**	***103.072**

* dato estratto da sicraweb alla data del 30/09/2023 per "registrazione"

Popolazione residente totale al 30.09.2023				
Fasce di età	**maschi**	**femmine**	**totale**	**% fascia sul totale**
da 0 a 5 anni	2504	2263	4767	4,62
da 6 a 13 anni	3741	3550	7291	7,07
da 14 a 29 anni	8589	7846	16435	15,95
da 30 a 64 anni	**24261	**24854	49115	47,65
da 65 anni in poi	**10676	**14788	25464	24,71
Totale	**49771**	**53301**	**103072**	**100,00**

** dato rivisto con stima di approssimazione per ricalcolo del sistema di zonature (gap<20unità)

NUCLEI FAMILIARI												
	Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		SETTEMBRE anno 2023	
Numero componenti famiglia	**n° famiglie**	**%**	**n° famiglie**	**%**	**n° famiglie**	**%**	**n° famiglie**	**%**	**n° famiglie**	**%**		
1	19.879	40,23	19.742	40,55	19.916	41,06	20.141	41,52	20.349	41,76	20336	41,89%
2	13.611	28,31	13.792	28,33	13.636	28,12	13.495	27,82	13.638	27,99	13587	27,99%
3	7.666	16,42	7.773	15,97	7.626	15,72	7.606	15,68	7.500	15,39	7423	15,29%
4	5.162	10,62	5.207	10,70	5.144	10,61	5.061	10,43	5.041	10,35	4981	10,26%
5	1.465	2,95	1.465	3,01	1.458	3,01	1.507	3,11	1.496	3,07	1497	3,08%
6	520	1,06	507	1,04	525	1,08	513	1,06	503	1,03	520	1,07%
7	139	0,27	142	0,29	132	0,27	128	0,26	137	0,28	138	0,28%
8	38	0,07	35	0,07	40	0,08	32	0,07	35	0,07	37	0,08%
9	11	0,03	13	0,03	12	0,02	14	0,03	16	0,03	15	0,03%
10	7	0,02	7	0,01	7	0,01	5	0,01	7	0,01	8	0,02%
11	2	0,00	1	0,00	2	0,00	3	0,01	2	0,00	2	0,00%
12	2	0,00	2	0,00	2	0,00	2	0,00				
13							1	0,00	2	0,00	2	0,00%
TOTALE	**48.502**	**100,00**	**48.686**	**100,00**	**48.500**	**100,00**	**48.508**	**100**	**48.726**	**100**	**48546**	**100%**

E’ confermato che il valore con la massima frequenza corrisponda alle famiglie composte da una sola persona.

Nel Comune di Piacenza risiedono, in base ai dati aggiornati al 30 settembre 2023, 19.867 cittadini stranieri, che costituiscono il 19,27% della popolazione.
Dal 2021 si assiste ad una inversione di tendenza sull'arrivo di cittadini stranieri con un decremento attuale dello 0,48% per un totale di 566 individui.

Stranieri residenti	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Settembre 2023
n. abitanti	19.146	19.890	20.562	20.672	20.594	20.433	19.867
% sul totale residenti	**18,58**	**19,14**	**19,67**	**19,94**	**19,92**	**19,75**	**19,27**

Dai dati sull'acquisto di cittadinanza italiana si evince che non vi sono stati fenomeni significativi in merito al passaggio dello status da cittadino straniero a cittadino italiano nel rapporto popolazione straniera/immigrati nel Comune che possano modificare l'apparenza dei flussi migratori:

Nuove cittadinanze italiane	2020	2021	2022	Settembre 2023
n. abitanti	553	752	1.130	904
% sul totale residenti	**0,53%**	**0,73%**	**1,09%**	**0,88%***

* proiezione annua 1,17%

Popolazione straniera residente al 30.09.2023				
Fasce di età	**maschi**	**femmine**	**totale**	**% sul totale residenti**
da 0 a 5 anni	767	727	1494	1,45
da 6 a 13 anni	1037	959	1996	1,94
da 14 a 29 anni	2324	1916	4240	4,11
da 30 a 64 anni	5402	5661	11063	10,73
da 65 anni in poi	343	731	1074	1,04
Totale	**9.837**	**9.994**	**19.867**	**19,27**

1.1.2.2 Il territorio

Superficie in Kmq. 118,46

Risorse idriche

Laghi n° 0

Fiumi e torrenti n° 3

Strade

Statali km. 4,50

Provinciali km. 15,40

Comunali km. 380,84

Vicinali km. ---

Autostrade km. 25,8

Piani e strumenti urbanistici vigenti

Piano regolatore adottato	SI	PIANO STRUTTURALE COMUNALE (PSC) E REGOLAMENTO URBANISTICO EDILIZIO (RUE) adottati con D.C.C. n° 13 del 15.04.2014.
Piano regolatore approvato	SI	PIANO STRUTTURALE COMUNALE (PSC) E REGOLAMENTO URBANISTICO EDILIZIO (RUE) approvati con D.C.C. n. 23 e 24 del 6.06.2016.
Programma di fabbricazione	NO	
Piano edilizia economica e popolare	NO	

Piano insediamenti produttivi

- Industriali NO
- Artigianali NO
- Commerciali NO
- Altri strumenti:

P.A.E. (Piano Attività Estrattive)	Provincia di Piacenza con DCP n. 124 del 21.12.2012 (approvazione PIAE con valenza di PAE). Assunzione in salvaguardia avvenuta con deliberazione del Consiglio Comunale in data 5 giugno 2023
P.U.T. (Piano Urbano del Traffico)	D.C.C. n. 110 del 09/05/2005 (il PUT è scaduto ed è in corso di redazione a seguito dell'aggiornamento del PUMS)
P.E.C. (Piano Energetico Comunale)	D.C.C. n. 54 del 10/03/2008
P.U.M.S. (Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile)	D.C.C. n. 57 del 28/12/2020 e n. 58 del 29 e 30/12/2020 in corso di monitoraggio e aggiornamento
P.A.E.S.C. (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima)	D.C.C. n. 15 del 26/04/2021
BICIPLAN	approvato con deliberazione di C.C. n. 10 del 17/04/2023

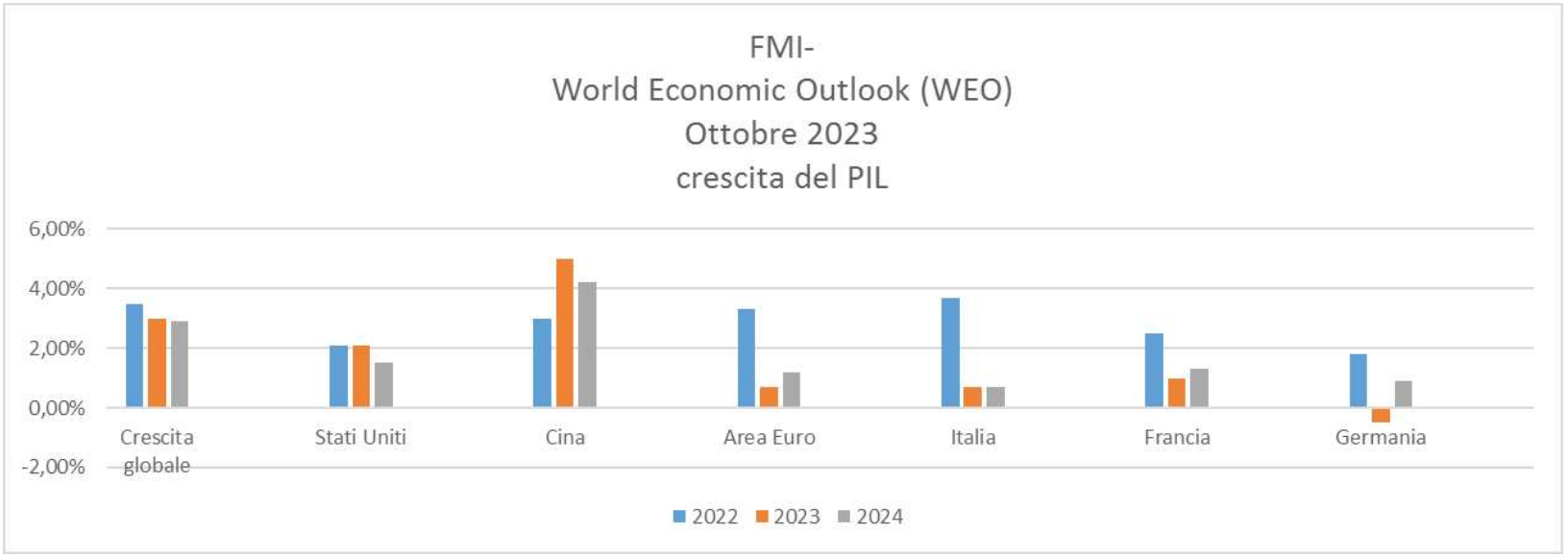
1.1.2.3 Economia e lavoro

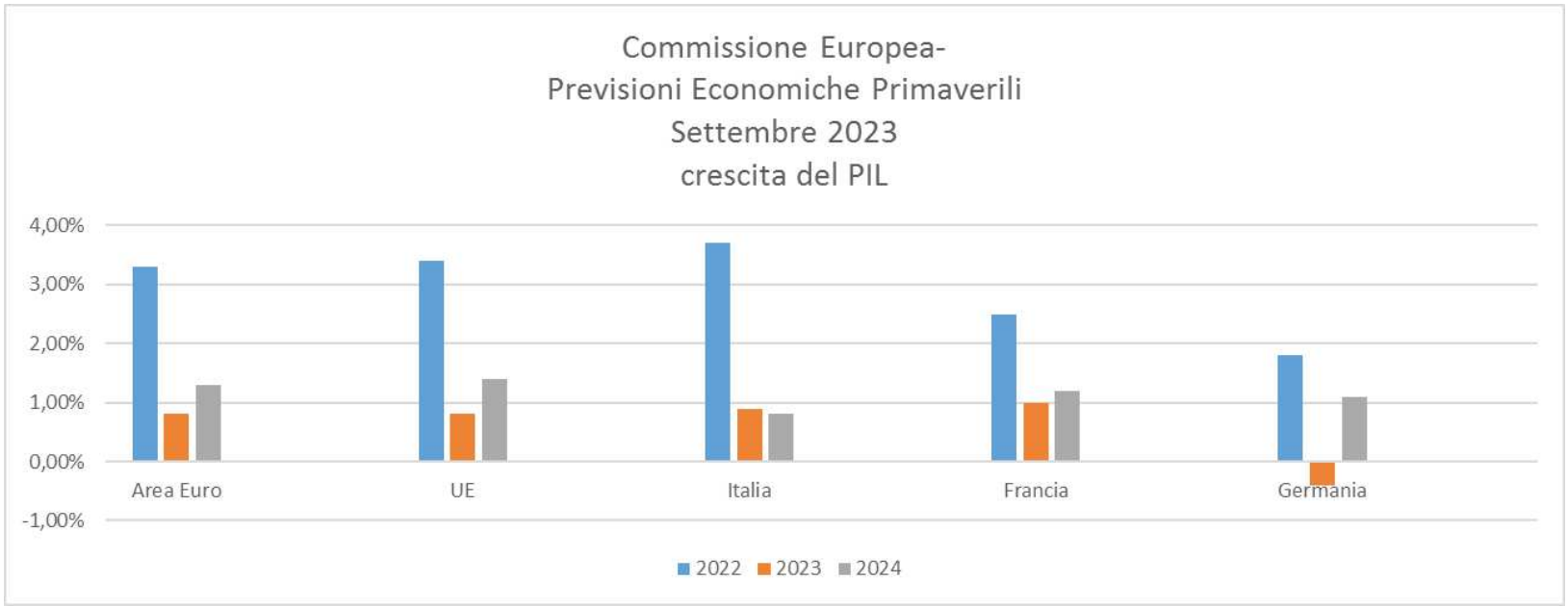
Secondo il **World Economic Outlook (WEO)**, il report sulla situazione economica globale **pubblicato dal Fondo Monetario Internazionale ad ottobre 2023,** la previsione di base è che la crescita globale rallenterà dal 3,5% nel 2022 al 3,0% nel 2023 e al 2,9% nel 2024, rimanendo quindi al di sotto del valore medio relativo al periodo 2000-2019, pari al 3,8%.
Si prevede che le economie avanzate rallenteranno dal 2,6% nel 2022 all'1,5% nel 2023 e all'1,4% nel 2024 a seguito dell'inasprimento delle politiche.
Si prevede che i mercati emergenti e le economie in via di sviluppo registreranno un modesto calo della crescita, dal 4,1% nel 2022 al 4,0% sia nel 2023 che nel 2024.
Si prevede che l'inflazione globale diminuirà costantemente, dall'8,7% nel 2022 al 6,9% nel 2023 e al 5,8% nel 2024, a causa di una politica monetaria più restrittiva aiutata dal calo dei prezzi internazionali delle materie prime; l'inflazione core (cioè l'inflazione "di base" calcolata senza tenere conto dei beni soggetti a forte volatilità come alimentari ed energia) diminuirà invece in modo più graduale.
E' previsto altresì un rallentamento della crescita dell'economia italiana. Secondo il FMI, il PIL crescerà dello 0,7% sia nel 2023 sia nel 2024, con un taglio rispettivamente pari allo 0,4% e allo 0,2% rispetto alle previsioni di luglio.

Secondo **le Previsioni Economiche Estive della Commissione Europea pubblicate a settembre 2023**, la crescita dell'economia UE viene rivista al ribasso rispetto alle previsioni di primavera: dall'1% allo 0,8% per il 2023 e dall'1,7 % all'1,4% per il 2024, mentre la crescita prevista nella zona euro scende dall'1,1% allo 0,8% per il 2023 e dall'1,6% all'1,3% per il 2024.
La debolezza della domanda interna, in particolare dei consumi, dimostra che i prezzi al consumo elevati per la maggior parte dei beni e dei servizi stanno esercitando un impatto più pesante di quanto ci si attendesse nelle previsioni di primavera, nonostante il calo dei prezzi dell'energia e un mercato del lavoro caratterizzato da inferiori tassi di disoccupazione, dalla continua espansione dell'occupazione e dall'aumento dei salari. Nel contempo, il brusco rallentamento dell'erogazione di credito bancario all'economia dimostra che l'inasprimento della politica monetaria sta producendo effetti. Gli indicatori segnalano un calo dell'attività economica nell'estate e nei prossimi mesi, con una persistente debolezza dell'industria e un rallentamento dei servizi, nonostante la brillante stagione turistica in molte parti d'Europa. Nel contempo, la frenata dell'economia globale,in particolare in Cina, sta pesando sul commercio internazionale e avendo un impatto sulla congiuntura europea.
Nel complesso, il rallentamento della crescita nell'UE dovrebbe perdurare nel 2024 e l'impatto della politica monetaria restrittiva dovrebbe continuare a frenare l'attività economica. Si prevede tuttavia una lieve ripresa della crescita per il 2024 a fronte di un'inflazione in calo.
In particolare, l'inflazione IPCA (indice armonizzato dei prezzi al consumo) nell'UE è prevista pari al 6,5% nel 2023 e al 3,2% nel 2024. Nella zona euro l'inflazione dovrebbe attestarsi al 5,6% nel 2023 e al 2,9% nel 2024.
Rileva in particolare la situazione della Germania, per la quale la Commissione prevede una recessione nel 2023 a livello annuo dello 0,4%. La competitività dell'economia tedesca è attualmente minata da elevati prezzi energetici che hanno pesato sia sull'industria che su molti servizi. Una ripresa è attesa nel 2024, grazie anche a un aumento dei salari reali, che dovrebbero sostenere i consumi.
Sul fronte italiano, la revisione delle stime di crescita rispetto alle previsioni di primavera si traduce in un taglio di 0,3 punti percentuali: dall'1,2 allo 0,9% nel 2023, e dall'1,1 allo 0,8% nel 2024. La fine degli incentivi in campo edile stanno contribuendo al calo della domanda interna. Sul versante dell'inflazione, i prezzi al consumo in Italia dovrebbero salire in media annua del 5,9 e del 2,9%, rispettivamente. La Commissione europea fa notare che l'aumento dei prezzi al consumo si travaserà solo parzialmente e comunque con ritardo nel costo del lavoro. Ciò è dovuto alla lunga durata degli accordi salariali così come al fatto che gli stipendi contrattualizzati sono indicizzati a un indice nazionale di inflazione che esclude il prezzo dell'energia importata.
Il perdurare della guerra di aggressione della Russia nei confronti dell'Ucraina e le tensioni geopolitiche globali continuano a rappresentare un rischio e una fonte di incertezza. L'inasprimento della politica monetaria potrebbe pesare sull'attività economica in misura maggiore del previsto, ma dall'altro lato potrebbe portare a un più rapido calo dell'inflazione, accelerando il ripristino dei redditi reali. Per contro, le pressioni sui prezzi potrebbero rivelarsi più persistenti. Sulle prospettive gravano anche i crescenti rischi climatici, esemplificati dalle condizioni meteorologiche estreme, dagli incendi boschivi e dalle inondazioni verificatesi in estate.

Nella tabella seguente sono riportate le previsioni di crescita del PIL desunte dal *World Economic Outlook* e dalle Previsioni Economiche della Commissione Europea. Segue una rappresentazione grafica.

	FMI- World Economic Outlook (WEO) Ottobre 2023 crescita del PIL			**Commissione Europea- Previsioni Economiche Primaverili Settembre 2023 crescita del PIL**		
	2022	**2023**	**2024**	**2022**	**2023**	**2024**
Crescita globale	3,5%	3,0%	2,9%	-	-	-
Stati Uniti	2,1%	2,1%	1,5%	-	-	-
Cina	3,0%	5,0%	4,2%	-	-	-
Area Euro	3,3%	0,7%	1,2%	3,3%	0,8%	1,3%
UE				3,4%	0,8%	1,4%
Italia	3,7%	0,7%	0,7%	3,7%	0,9%	0,8%
Francia	2,5%	1,0%	1,3%	2,5%	1,0%	1,2%
Germania	1,8%	-0,5%	0,9%	1,8%	-0,4%	1,1%


FMI-
World Economic Outlook (WEO)
Ottobre 2023
crescita del PIL
6,00%
4,00%
2,00%
0,00%
-2,00%
Crescita globale
Stati Uniti
Cina
Area Euro
Italia
Francia
Germania
2022
2023
2024


Commissione Europea-
Previsioni Economiche Primaverili
Settembre 2023
crescita del PIL
4,00%
3,00%
2,00%
1,00%
0,00%
-1,00%
Area Euro
UE
Italia
Francia
Germania
2022
2023
2024

Il quadro economico nazionale

Il PIL

ISTAT ha reso nota, il **31 ottobre 2023,** la **stima preliminare del PIL relativa al terzo trimestre 2023.** Sulla base del comunicato, si apprende che nel terzo trimestre del 2023 il prodotto interno lordo, espresso in valori concatenati con anno di riferimento 2015, corretto per gli effetti di calendario e destagionalizzato, è rimasto stazionario sia rispetto al trimestre precedente, sia rispetto al terzo trimestre del 2022.
La variazione congiunturale è la sintesi di una diminuzione del valore aggiunto nel comparto dell'agricoltura, silvicoltura e pesca, di un aumento in quello dell'industria e di una stazionarietà in quello dei servizi. Dal lato della domanda, vi è un contributo negativo della componente nazionale (al lordo delle scorte) e un apporto positivo della componente estera netta.
La variazione acquisita per il 2023 è pari a +0,7%.

La produzione industriale

Secondo il **rapporto diffuso da ISTAT in data 10 ottobre 2023**, ad agosto 2023 l'indice destagionalizzato della produzione industriale aumenta dello 0,2% rispetto a luglio. Nella media del periodo giugno-agosto il livello della produzione aumenta dello 0,4% rispetto ai tre mesi precedenti.
L'indice destagionalizzato mensile cresce su base congiunturale solo per i beni di consumo (+1,2%); diminuiscono, invece, i beni strumentali (-0,1%), i beni intermedi (-0,9%) e l'energia (-2,2%).

Al netto degli effetti di calendario, ad agosto 2023 l'indice complessivo diminuisce in termini tendenziali del 4,2%. Crescono solo i beni strumentali (+0,6%); diminuiscono, invece, l'energia (-4,7%), i beni di consumo (-5,7%) e in modo più marcato i beni intermedi (-6,3%).

Gli unici settori in crescita tendenziale sono la produzione di prodotti farmaceutici di base e preparati farmaceutici (+18,3%) e la fabbricazione di mezzi di trasporto (+5,7%). I settori rimanenti sono tutti in flessione; quelle più ampie si registrano nell'industria del legno, della carta e della stampa (-22,0%), nell'attività estrattiva (-14,0%) e nelle industrie tessili, abbigliamento, pelli e accessori (-12,8%).

Il mercato del lavoro

Sulla base del **rapporto diffuso da ISTAT il 2 ottobre 2023**, si apprende che ad agosto 2023 dopo il calo registrato a luglio, l'occupazione torna a crescere (+ 59 mila unità rispetto al mese precedente) soprattutto tra i dipendenti a termine.
Il numero degli occupati si attesta a 23milioni 593mila e, rispetto ad agosto 2022, si registra un aumento di 550 mila dipendenti permanenti e di 48 mila autonomi, mentre il numero dei dipendenti a termine risulta inferiore di 74 mila.
Su base mensile, il tasso di occupazione sale al 61,5%, quello di disoccupazione scende al 7,3% e il tasso inattività resta stabile al 33,5%.

Prezzi al consumo

Secondo il **rapporto diffuso da ISTAT il 16 ottobre 2023**, a settembre l'inflazione registra un ulteriore, sebbene lieve, rallentamento, attestandosi al +5,3%. La nuova discesa del tasso di inflazione risente dell'andamento dei prezzi dei beni alimentari, la cui crescita in ragione d'anno si riduce sensibilmente, pur restando su valori relativamente marcati (+8,4%). Per contro, un freno al rientro dell'inflazione si deve al riaccendersi di tensioni sui prezzi dei beni energetici, in particolare nel settore non regolamentato, che riporta la dinamica tendenziale del comparto su valori positivi,ma anche all'accelerazione dei prezzi dei servizi di trasporto. Si attenua, infine, la crescita su base annua dei prezzi del "carrello della spesa", che a settembre si attesta al +8,1%.

Commercio con l'Estero

Secondo il **rapporto diffuso da ISTAT il 18 ottobre 2023**, dopo la flessione di luglio, l'export segna ad agosto un aumento congiunturale che riguarda entrambe le aree, Ue ed extra-Ue, ed è dovuto soprattutto alle maggiori esportazioni di energia, beni di consumo non durevoli e beni strumentali. Anche l'import torna ad aumentare su base mensile.

In termini tendenziali, l'export torna a crescere sia in valore sia in volume, trainato dalle vendite verso i mercati extra-Ue, mentre quelle verso l'area Ue confermano la tendenza negativa in atto da aprile 2023, che coinvolge partner commerciali importanti come la Germania. L'import flette su base annua per il sesto mese consecutivo. Per i prezzi all'import, prosegue la dinamica congiunturale negativa e si amplia ulteriormente la flessione tendenziale, guidata soprattutto dagli andamenti dei prezzi di energia e beni intermedi.

Il quadro economico regionale

Le imprese

Unioncamere Emilia-Romagna ha diffuso i dati sulla natalità e mortalità delle imprese nella regione Emilia-Romagna con riferimento al 31 marzo 2023, elaborando i dati del Registro delle imprese delle Camere di commercio della regione.

Al 31 marzo 2023 le imprese registrate in Emilia-Romagna sono risultate 443.899. Rispetto alla fine del trimestre precedente si rileva una diminuzione di 2.846 unità (-0,6%). I dati della nati-mortalità delle imprese hanno un forte andamento stagionale. L'andamento della consistenza delle imprese nel corso del primo trimestre è solitamente negativo, con tassi elevati sia di natalità, sia di mortalità. Tenuto conto di ciò, la riduzione congiunturale rilevata si è riallineata ai valori prevalenti prima della pandemia.

Rispetto allo stesso trimestre dello scorso anno, sono leggermente aumentate le iscrizioni (8.439), mentre le cessazioni sono salite più rapidamente (11.303). Il tasso di natalità è risalito all'1,9 %, ma il tasso di mortalità è aumentato al 2,5%.

Con riferimento alle imprese attive, alla data del 31 marzo 2023 esse sono risultate 395.219 unità con una diminuzione pari a 4.887 unità (-1,2 %) rispetto al termine dello stesso mese dello scorso anno.

I settori di attività economica. La tendenza negativa della base imprenditoriale regionale si è rafforzata in agricoltura, ma si è accentuata anche nel commercio e nell'industria. Consideriamo in dettaglio le variazioni riferite alle imprese attive.

La base imprenditoriale dell'agricoltura, silvicoltura e pesca si è ridotta di 1.128 unità (-2,1%). La variazione è stata determinata sostanzialmente dalla sola agricoltura (-1.203 unità, -2,4 %), mentre sono aumentate le imprese attive nella pesca e acquacoltura e nella silvicoltura.

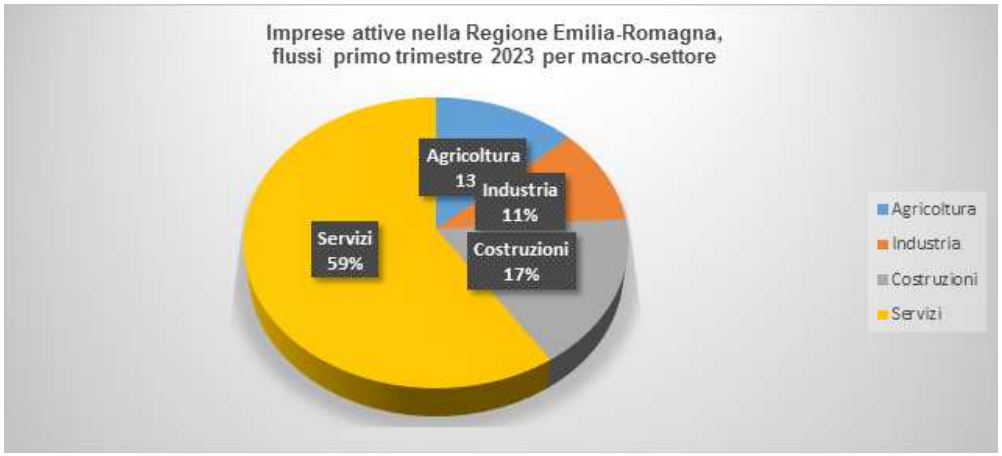
L'industria ha subito una riduzione delle imprese (-1.243 unità, -2,9 %), che riguarda la sola manifattura (-1.243 imprese, -3,0 %). Tra i pochi segni positivi si rileva l'incremento nella riparazione e manutenzione di macchine (+87 unità, +2,3%). Si rilevano invece i contributi negativi dell'industria della moda (-402 imprese, -6,6%) e del settore della fabbricazione di prodotti in metallo, esclusi macchinari e apparecchiature (-254 unità, -2,5%). Le imprese attive nella fabbricazione di macchinari e apparecchiature nca hanno subito una riduzione di 160 imprese e con una accelerazione della tendenza negativa (-4,1 %). Infine, anche un settore conosciuto per la sua stabilità come quello dell'industria alimentare ha accusato una diminuzione delle imprese (-113 imprese, -2,5%).

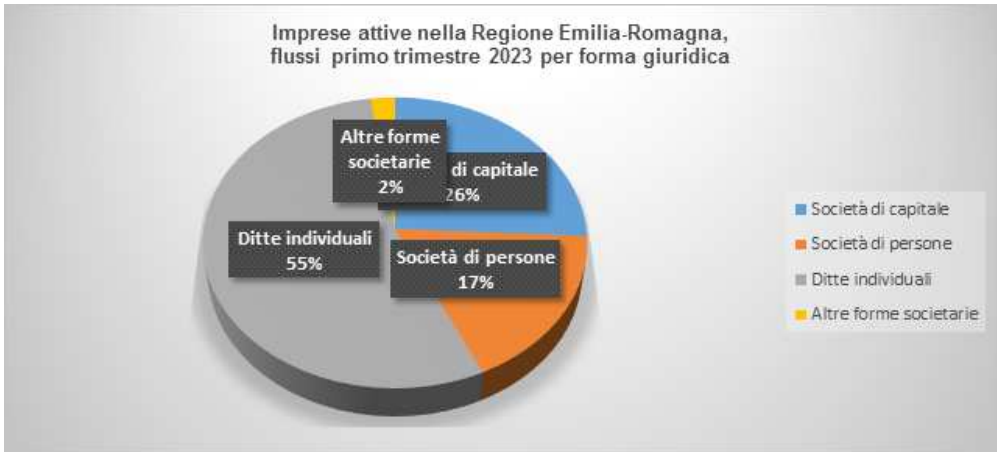
Per quanto riguarda il macro-settore del commercio all'ingrosso e al dettaglio e della riparazione di autoveicoli e motocicli, anch'esso ha subito una riduzione delle imprese (- 2.136 unità, -2,5%). La perdita è stata determinata dal commercio al dettaglio (-1.206 unità, -2,8%) e in misura minore da quello all'ingrosso (-878 unità, -2,6%), mentre la base imprenditoriale del commercio e riparazione di autoveicoli e motocicli ha contenuto la riduzione al -0,5% (-52 unità). All'accelerazione della tendenza negativa complessiva ha contribuito l'inversione della tendenza demografica per le imprese delle costruzioni. La base imprenditoriale delle costruzioni si era ridotta per un decennio, ma dal terzo trimestre del 2020 aveva ripreso ad aumentare arrivando a registrare un notevole ritmo di crescita grazie ai benefici delle misure di incentivazione governative, poi dalla primavera del 2022 la tendenza positiva è andata progressivamente rallentando e nel trimestre in esame si è invertita determinando una diminuzione tendenziale delle attive di 688 unità (-1,0%).

Infine, poiché la flessione della base imprenditoriale nel complesso dei servizi (1.828 unità -0,8%) è da attribuire completamente al settore del commercio, emerge che solo l'insieme delle imprese attive negli altri servizi diversi dal commercio ha continuato a crescere (+308 imprese), anche se con una riduzione del ritmo dell'espansione (+0,2%.). Il risultato positivo in questo macro-settore è stato ottenuto nonostante la riduzione delle imprese attive nei servizi di alloggio e ristorazione e nel trasporto e magazzinaggio. Tutti gli altri settori dei servizi hanno dato segnali positivi. Le imprese delle altre attività dei servizi sono solo leggermente aumentate in quanto la crescita registrata nelle altre attività di servizi alla persona (+143 unità), non più gravate dalle misure di contenimento a seguito della pandemia, è stata in parte controbilanciata dalla riduzione delle imprese dei servizi di riparazione di computer e di beni per uso personale (-74 unità). Il maggiore incremento in termini assoluti è venuto dalla crescita delle imprese delle attività professionali, scientifiche e tecniche (+404 unità, +2,4%), derivante dall'incremento dalle imprese che svolgono attività di direzione aziendale e di consulenza gestionale (+262 unità, +4,5%).

La forma giuridica. Si evince una tendenza negativa per le ditte individuali (-4.711 unità, -2,1%). Inoltre, si è rafforzato l'apporto negativo proveniente dall'andamento delle società di persone che sono diminuite di 1.818 unità (-2,6%). Infine, si è consolidata anche la tendenza alla riduzione delle società costituite con altre forme, prevalentemente date da cooperative e consorzi, che sono diminuite dell'1,6%. L'aumento della consistenza delle società di capitale è proseguito grazie all'attrattività della normativa delle società a responsabilità limitata, in particolare quella semplificata.

Imprese attive nella Regione Emilia-Romagna -flussi primo trimestre 2023 per macro-settore e forma giuridica *(Fonte: Elaborazioni Unioncamere Emilia-Romagna su dati Infocamere Movimprese)*				
	Unità-stock	**Quota- stock**	**Unità- variazioni**	**Tasso- variazioni**
Macro-settori				
Agricoltura	52.253	13,2	-1.128	-2,1
Industria	42.130	10,7	-1.243	-2,9
Costruzioni	66.628	16,9	-688	-1,0
Servizi, di cui:	234.208	59,3	-1.828	-0,8
-Commercio	*84.901*	*21,5*	*-2.136*	*-2,5*
-Altri servizi	*149.307*	*37,8*	*308*	*0,2*
Totale	**395.219**	**100**	**-4.887**	
	Unità-stock	**Quota- stock**	**Unità- variazioni**	**Tasso- variazioni**
Forma giuridica				
Società di capitale	101.843	25,8	1.785	1,8
Società di persone	68.585	17,4	-1.818	-2,6
Ditte individuali	215.854	54,6	-4.711	-2,1
Altre forme societarie	8.937	2,3	-143	-1,6
Totale	**395.219**	**100**	**-4.887**	


Imprese attive nella Regione Emilia-Romagna,
flussi primo trimestre 2023 per macro-settore
Agricoltura
13
Industria
11%
Costruzioni
17%
Servizi
59%
Agricoltura
Industria
Costruzioni
Servizi


Imprese attive nella Regione Emilia-Romagna,
flussi primo trimestre 2023 per forma giuridica
Altre forme
societarie
2%
di capitale
26%
Ditte individuali
55%
Società di persone
17%
Società di capitale
Società di persone
Ditte individuali
Altre forme societarie

Prospettive

Gli "Scenari per le economie locali" prodotti da Prometeia a luglio 2023 permettono di esaminare la previsione macroeconomica per l'Emilia-Romagna.

Nelle stime la crescita dell'economia regionale dovrebbe bruscamente rallentare nel 2023, attestandosi al +1,1%, sotto l'effetto congiunto della spinta dell'inflazione, della riduzione del reddito reale, in particolare dei salari reali, e dell'effetto della stretta monetaria in corso.

La fase di rallentamento economico dovrebbe però protrarsi anche nel 2024, ma dovrebbe risultare moderata e permettere una crescita del PIL dello 0,8%, frenata dalla riduzione del reddito disponibile, in particolare per le famiglie a basso reddito.

La caduta del reddito disponibile reale che risulta più rilevante per le fasce della popolazione a basso reddito, ha determinato un aumento della diseguaglianza nella sua distribuzione, in particolare, in funzione della diversa incidenza della spesa. Ciò nonostante, nel 2023 la crescita dei consumi delle famiglie (+1,3%) supererà nuovamente la dinamica del PIL imponendo una riduzione dei risparmi. Avverrà lo stesso anche nel 2024, ma con una dinamica dei consumi inferiore (+0,9%). Nel 2023 i consumi privati aggregati risulteranno ancora inferiori dello 0,6% rispetto a quelli del 2019 ovvero a quelli antecedenti la pandemia.

Il rallentamento del commercio mondiale, connesso alle disfunzioni delle catene internazionali di produzione e alle crescenti tensioni geopolitiche, condurrà a un brusco stop della ripresa dell'export regionale che resterà invariato in termini reali nel 2023. Grazie a una lieve ripresa della dinamica produttiva e del commercio mondiale sarà possibile riavviare la crescita delle vendite all'estero nel 2024 (+3,0%), tanto che le esportazioni regionali continueranno a fornire un contributo positivo alla crescita.

Nel 2023, nonostante il rallentamento della crescita dell'attività e un quadro di notevole incertezza sull'evoluzione futura, lo sviluppo dell'accumulazione, intesa come accrescimento dello stock di capitale, cioè della dotazione di beni capitali di un sistema economico, ottenuta mediante investimenti, si ridurrà, ma manterrà una dinamica positiva (+3,3%), grazie anche all'effetto di trascinamento dei massicci interventi di sostegno pubblici, in particolare, a favore delle costruzioni. L'ulteriore riduzione del ritmo di crescita dell'attività atteso per il 2024 condurrà quasi a un blocco dell'accumulazione nel 2024 (+0,3%).

Per quanto riguarda i **settori economici**, nel 2023 saranno ancora e di gran lunga le costruzioni a trainare l'aumento del valore aggiunto reale con un ritmo di crescita doppio rispetto a quello dei servizi, mentre l'industria subirà una recessione in termini reali. Nel 2024 invece, si avrà una ripesa dell'attività industriale, un rallentamento ulteriore della crescita dei servizi, mentre sarà il settore delle costruzioni a passare bruscamente in recessione. In dettaglio, sotto la pressione del contenimento della crescita della domanda interna e del commercio mondiale e dell'inflazione, nel 2023 il valore aggiunto reale prodotto dall'industria in senso stretto regionale subirà una flessione del 2,3%. La ripresa del commercio mondiale dovrebbe sostenere un pronto, ma contenuto recupero dell'attività industriale nel 2024 (+0,5%). Grazie ai piani di investimento pubblico e alle misure di incentivazione adottate dal governo a sostegno del settore, della sicurezza sismica e della sostenibilità ambientale il valore aggiunto reale delle costruzioni farà registrare una crescita anche nel 2023 (+4,8%), che trainerà lo sviluppo complessivo, anche se avrà una dinamica più che dimezzata rispetto a quella eccezionale dello scorso anno a seguito della revisione delle misure adottate a sostegno del settore. La tendenza positiva si invertirà decisamente nel 2024 con lo scadere delle misure di sostegno adottate, conducendo il settore in recessione (-2,1%).

Nel 2023 una fase di recessione dell'attività nell'industria e un deciso rallentamento della dinamica dei consumi, insieme con una variazione della loro composizione a favore di quelli essenziali da parte delle fasce della popolazione a basso reddito, ridurranno decisamente il ritmo di crescita del valore aggiunto nei servizi (+2,3%). Nel 2024 la ripresa dell'attività nell'industria e la contenuta crescita dei consumi permetteranno al valore aggiunto dei servizi di continuare a crescere leggermente (+1,1%).

Il quadro regionale. Principali variabili, tasso di variazione.
(Fonte: Unioncamere E.R. su dati Prometeia, luglio 2023)

	2021	**2022**	**2023**	**2024**
Prodotto interno lordo	7,5	4,3	1,1	0,8
Domanda interna	7,6	5,7	1,8	0,8

Consumi delle famiglie	5,0	5,6	1,3	0,9
Consumi delle AAPP e delle ISP	1,7	0,2	1,7	0,7
Investimenti fissi lordi	20,1	9,9	3,3	0,3
Importazioni di beni	15,2	1,9	-2,4	3,6
Esportazioni di beni	12,9	3,3	0,0	3,0
Valore aggiunto ai prezzi base				
Agricoltura	-4,6	2,5	-3,3	-0,5
Industria	13,6	0,3	-2,3	0,5
Costruzioni	26,2	10,6	4,8	-2,1
Servizi	4,3	6,3	2,3	1,1
Totale	7,5	4,6	1,2	0,7

Per quanto riguarda il **mercato del lavoro**, Il tasso di attività calcolato come quota della forza lavoro sulla popolazione presente in età da lavoro si manterrà nel 2023 al 73,5% per poi salire nel 2024 al 73,9%. Il tasso di occupazione (calcolato come quota degli occupati sulla popolazione presente in età da lavoro) dovrebbe giungere nel 2023 al 70,2% e nel 2024,nonostante il rallentamento, dovrebbe portarsi al 70,8%, superando il precedente livello massimo del 2019.
Nel 2023 la crescita dell'occupazione sarà più rapida dell'aumento dell'offerta di lavoro e il tasso di disoccupazione potrà attestarsi al 4,4%. La tendenza proseguirà più contenuta nel 2024 e il tasso di disoccupazione potrà ridursi lievemente al 4,3%.

Il quadro economico locale

Sulla base dei dati pubblicati dalla Camera di Commercio dell'Emilia, elaborati su dati Infocamere-Movimprese, al 30 giugno 2023 in provincia di Piacenza risultano registrate 28.852 imprese, e il saldo del trimestre – che tiene conto di 345 nuove iscrizioni e di 237 cancellazioni non d'ufficio – evidenzia la presenza di 108 unità in più.
La graduatoria dei settori più rappresentativi in termini di numero di imprese continua a vedere in testa il commercio (6.143 imprese, con un saldo trimestrale negativo dello 0,45%), seguito dai servizi alle imprese (5.303 imprese), dalle costruzioni (4.931 aziende, con un +0,61% tra il 1° aprile e il 30 giugno 2023), dall'agricoltura (4.506 imprese, con +0,02%) e dalla manifattura, che con 2.729 ha chiuso il trimestre con una crescita dello 0,55%.
Nella seguente tabella sono rappresentate le imprese registrate ed attive al 30.06.2023, suddivise per settore:

Imprese registrate ed attive nella provincia di Piacenza
Dati al 30/06/2023

Settore	Registrate	Attive	Iscrizioni	Cessazioni	Cessazioni non d'ufficio
Agricoltura, silvicoltura pesca	4.506	4.452	23	22	22
Estrazione di minerali da cave e miniere	20	15	0	0	0
Attività manifatturiere	2.729	2.392	34	19	19
Fornitura di energia elettrica, gas, vapore, ecc.	58	55	0	1	1
Fornitura di acqua; reti fognarie, gestione rifiuti	51	50	0	0	0
Costruzioni	4.931	4.592	81	51	51
Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di auto	6.143	5.574	32	60	60
Trasporto e magazzinaggio	981	863	2	13	13
Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	2.207	1.871	9	17	17
Servizi di informazione e comunicazione	665	618	5	0	0
Attività finanziarie e assicurative	602	579	3	6	6
Attività immobiliari	1.275	1.124	3	9	9
Attività professionali, scientifiche e tecniche	1.013	944	14	15	15
Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	767	703	19	2	2
Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale	122	109	2	1	1
Istruzione	165	157	0	1	1
Sanità e assistenza sociale	409	325	2	1	1
Attività artistiche, sportive, di intrattenimento	1.301	1.256	8	13	13
Altre attività di servizi	1	1	0	0	0
Imprese non classificate	906	11	108	6	6
Totale	**28.852**	**25.691**	**345**	**237**	**237**

Fonte: elaborazione dell'Ufficio Studi Statistica della camera di Commercio dell'Emilia su dati Infocamere

Le previsioni per l'economia piacentina
Sulla base dei dati pubblicati dalla Camera di Commercio dell'Emilia, il valore aggiunto atteso a fine anno in provincia di Piacenza è pari a +1%, che si associa ad una buona performance attesa per le esportazioni. Dopo il calo del 2022, infatti, gli scambi con l'estero sono indicati in crescita del 14,6%. Seppure con valori più modesti, anche l'agricoltura piacentina è indicata in crescita dello 0,2%.

Per quanto riguarda la situazione dell'industria, le previsioni presentano un calo del valore aggiunto del 2,4%.
Si evidenziano previsioni positive per le costruzioni, con un valore aggiunto previsto in crescita del 4,7%. Per quanto riguarda i servizi, è prevista una crescita del 2%.
Per quanto riguarda le previsioni per l'occupazione, il numero degli occupati è indicato in crescita dell'1%, e questo dovrebbe consentire una sensibile riduzione del tasso di disoccupazione, previsto al 4,8%".

1.1.2.4 Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata

1.1 – ACCORDO DI PROGRAMMA	
Oggetto:	**Attuazione L. 104/92 per gli aspetti relativi all'integrazione scolastica dei portatori di handicap**
Altri soggetti partecipanti:	Provincia di Piacenza, Comuni della Provincia, Ufficio Scolastico Provinciale, Scuole, Az.USL
Impegni di mezzi finanziari:	Determinati annualmente dall'amministrazione comunale in attuazione dell'accordo
Durata dell'accordo:	Quinquennale (dal 19/12/2012 al 19/12/2017) - prorogato fino al 19/12/2019 (rif. Delibera Giunta Comunale n.14 del 26/01/2018 su Provvedimento del vice-Presidente della Provincia di Piacenza n.146 del 18/12/2017). con Provvedimento del Presidente della Provincia n. 123 del 10/12/2019, delibera G.C. n. 15 del 17/01/2020, prorogato per un biennio con scadenza al 11/12/2021. Prorogato sino al 11/12/2023 Rif. determinazione dirigenziale n. 249 del 11/02/2022 approvazione proroga come da richiesta della Provincia di Piacenza agli Enti sottoscrittori, prot. Gen.n. 12637 del 03/02/2021, della disponibilità a sottoscrivere la proroga biennale dell'Accordo - Provvedimento del Presidente della Provincia n. 139 del 10/12/2021. E' stata avviata dalla Provincia di Piacenza la procedura per il rinnovo della proroga dell'Accordo (nota Prov PC p.g 142195 del 23/10/2023)
L'accordo è:	già operativo
Data di sottoscrizione:	30/01/2018 20/01/2020

1.2 – ACCORDO DI PROGRAMMA	
Oggetto:	**Attuazione L.R. 12/2013, art. 8 – Programma per il riordino delle forme di gestione pubblica**
Altri soggetti partecipanti:	Ausl di Piacenza
Impegni di mezzi finanziari:	Determinati annualmente dall'amministrazione comunale in attuazione del programma
Durata:	2022-2024
Data di sottoscrizione:	29/12/2021

1.3 – ACCORDO DI PROGRAMMA	
Oggetto:	**Accordo di programma in attuazione dell'articolo 4, comma 3, della L.R. 14/2015 "Disciplina a sostegno dell'inserimento lavorativo e dell'inclusione sociale delle persone in condizione di fragilità e vulnerabilità, attraverso l'integrazione tra i servizi pubblici del lavoro, sociali e sanitari"**
Altri soggetti partecipanti:	Regione Emilia Romagna, Ausl di Piacenza
Impegni di mezzi finanziari:	Determinati annualmente dalla Regione Emilia Romagna, con la previsione di una compartecipazione degli altri Enti sottoscrittori.
Durata dell'accordo:	2018 - 2020 e comunque fino alla completa realizzazione degli interventi previsti dal programma
L'accordo è:	A causa dei ritardi nell'implementazione delle annualità 2019 e 2020, dovuti all'emergenza sanitaria, le attività previste dall'Accordo di Programma 2018/2020 – Piano Integrato Territoriale 2020 sono tuttora in corso e sono state rese oggetto di parziale ridefinizione, oltreché di modifica delle fonti di finanziamento da parte

	della Regione Emilia Romagna con DGR 1316/2022
Data di sottoscrizione:	31/05/2018

1.4 – ACCORDO DI PROGRAMMA	
Oggetto:	**Attuazione Deliberazione di Assemblea legislativa Regione Emilia Romagna n. 120/2017 di approvazione del Piano sociale e sanitario regionale 2017-2019- Piano di zona triennale per la salute e il benessere sociale del Distretto Città di Piacenza**
Altri soggetti partecipanti:	Ausl di Piacenza
Impegni di mezzi finanziari:	Determinati annualmente dall'amministrazione comunale e dall'Ausl in attuazione del programma
Durata dell'accordo:	2018 - 2020 e comunque fino alla completa realizzazione degli interventi previsti dal programma
L'accordo è:	Come previsto dall'art. 27 della L.R. 2/2003, il Piano sociale e sanitario regionale ha durata triennale ma "conserva efficacia fino all'entrata in vigore di quello successivo"; conseguentemente, nelle more dell'approvazione di un nuovo piano, successivo a quello relativo al triennio 2017-2019, si deve ritenere prorogata la validità del Piano di zona triennale e del relativo Accordo di Programma.
Data di sottoscrizione:	27/07/2018

1.5 – ACCORDO DI PROGRAMMA	
Oggetto:	**Sviluppo del progetto "Ontheroad: interventi integrati in materia di sicurezza e qualità urbana in via Negri e aree limitrofe" in attuazione degli obiettivi previsti dall'art. 6 L.Regionale 24/2003 e successive modifiche.**
Altri soggetti partecipanti:	Regione Emilia Romagna

Impegni di mezzi finanziari:	Determinati annualmente dall'amministrazione comunale e dalla Regione Emilia Romagna in attuazione del programma
Durata dell'accordo:	Fino alla rendicontazione delle attività
L'accordo è:	Come previsto dall'art. 6 della L.R. 24/2003 e successive modifiche, la Regione realizza direttamente o compartecipa finanziariamente alla realizzazione degli interventi derivanti dalle intese e dagli accordi di cui all'art. 4 c.1 lett.a sia per spese di investimento sia per spese correnti. In particolare l'Accordo prevede azioni di prevenzione integrata che intressano l'area di Via Negri e la zona adiacente del centro storico che da Corso Vittorio Emanuele II si estende a Piazza Cavalli.
Data di sottoscrizione:	10/10/2023

1.6 – ACCORDO DI VALORIZZAZIONE	
Oggetto:	**Accordo di Valorizzazione ex art.112 comma 4 del D.Lgs 22 gennaio 2004, n.42 finalizzato all'Acquisizione da parte del Comune di Placenza dell'immobile denominato "Ex scuderie Maria Luigia ora parta caserma Nino Bixio"**
Altri soggetti partecipanti:	Agenzia del Demanio – direzione regionale Emilia-Romagna e Ministero della Cultura – Segretariato regionale per l'Emilia-Romagna
Impegni di mezzi finanziari:	2023: € 250.000,00 - 2024: 3.300.000,00 (finanziato con Bando Periferie) 2023: € 150.000,00 - 2024: 875.000,00 - 2025: 875.000,00 (risorse ente)
Durata dell'accordo:	54 mesi dalla data di sottoscrizione
L'accordo è:	Finalizzato all'acquisizione e la conseguente valorizzazione del bene demaniale sopra descritto e prevede come obiettivo il recupero delle ex Scuderie attraverso interventi di consolidamento strutturale e di riuso funzionale all'interno di una più vasta strategia finalizzata alla riqualificazione delle adiacenti piazze Casali e Cittadella anche attraverso la demolizione

	dell'attuale mercato coperto
Data di sottoscrizione:	entro la fine del 2023

2.1 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	
Oggetto:	**"Protocollo d'intesa per la valorizzazione e promozione turistica del patrimonio ambientale, culturale ed enogastronomico del territorio fluviale del Po piacentino"**
Altri soggetti partecipanti:	Comuni rivieraschi del tratto prov.le del Po (Castel S.Giovanni, Sarmato, Rottofreno, Calendasco, Caorso, Monticelli d'Ongina, Castelvetro P.no, Villanova sull'Arda), Associazioni di Categoria maggiormente rappresentative ed Enti e Società di navigazione sul Fiume (v. DGC n.62/18-3-14) ed il Centro di Documentazione Educativa (CDE) di Pc
Impegni di mezzi finanziari:	–------
Durata dell'accordo:	In vigore
L'accordo è:	In corso
Data di sottoscrizione:	26 marzo 2014

2.2 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	
Oggetto:	**Convenzione ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 per l'esercizio in forma associata del servizio di distribuzione del gas naturale nell'ambito territoriale minimo – Piacenza 1 ovest**
Altri soggetti partecipanti:	Comuni di: Alta Val Tidone, Agazzano, Bobbio, Borgonovo Val Tidone, Calendasco, Castel San Giovanni, Coli, Gazzola, Gragnano Trebbiense, Pianello Val Tidone, Piozzano, Rottofreno, Rovesca-

	la, Sarmato, Travo, Ziano Piacentino.
Impegni di mezzi finanziari:	
Durata:	Fino alla scadenza del contratto di servizio con il gestore entrante individuato a seguito della procedura di affidamento.
L'accordo è:	in vigore.
Data di sottoscrizione:	28 febbraio 2014

2.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	
Oggetto:	**Protocollo d'Intesa tra Comune di Piacenza e Industria Cementi Giovanni Rossi S.p.A. per la gestione della qualità dell'aria e la riduzione dell'inquinamento atmosferico.**
Altri soggetti partecipanti:	Industria Cementi Giovanni Rossi S.p.a. di Piacenza
Impegni di mezzi finanziari:	
Durata:	Illimitata salvo modifica e/o revoca
L'accordo è:	In vigore
Data di sottoscrizione:	Dicembre 2014

2.4 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	
Oggetto:	**Convenzione per la gestione del Polo bibliotecario piacentino e del servizio di prestito intersistemico tra il Comune di Piacenza e altri enti per il triennio 2021 – 2023**
Altri soggetti partecipanti:	Comuni di: Piacenza, Agazzano, Alseno, Bobbio, Calendasco, Caorso, Carpaneto, Castell'Arquato, Castel San Giovanni, Castelvetro, Cortemaggiore, Fiorenzuola, Gossolengo, Gragnano, Lugagnano, Monticelli, Pianello Val Tidone, Podenzano, Ponte dell'Olio, Pontenure, Rivergaro, Rottofreno, San Giorgio, Sarmato,

	Travo, Vigolzone e Ziano Piacentino. Altri enti partecipanti: Archivio di Stato, Conservatorio di Musica "G. Nicolini", Opera Pia Alberoni – Collegio Alberoni, Istituto Comprensivo Statale di Cadeo e Pontenure.
Impegni di mezzi finanziari:	2021: 48.584,80 € ; 2022: 60.216,00 € ; 2023: 62.780,00
Durata:	Gennaio 2021 – dicembre 2023
L'accordo è:	Convenzione approvata con Delibera di Consiglio n. 3/2021 – La nuova convenzione 2024-2026 è in fase di istruzione
Data di sottoscrizione:	

2.5 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	
Oggetto:	**Convenzione fra Comune di Piacenza e Provincia di Piacenza per la gestione delle funzioni in materia sismica.**
Altri soggetti partecipanti:	Provincia di Piacenza
Impegni di mezzi finanziari:	I richiedenti permessi che prevedono funzioni in materia sismica pagano direttamente la Provincia di Piacenza
Durata:	2022 - 2023
L'accordo è:	Già operativo **in corso di rinnovo**
Data di sottoscrizione:	Convenzione firmata e registrata in data 2 gennaio 2019 repertorio n. 107 della Provincia di Piacenza

2.6 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	
Oggetto:	**Accordo di collaborazione per la gestione del polo emiliano di digital lending Emilib**
Altri soggetti partecipanti:	Comuni di: Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena, Bologna,

	Ferrara, Regione Emilia-Romagna
Impegni di mezzi finanziari:	2022: 25.656 € ; 2023: 28.220,00 € ; 2024: 30.000,00
Durata:	Gennaio 2022 – dicembre 2024
L'accordo è:	Approvato con Delibera di Giunta n. 290/2021
Data di sottoscrizione:	

2.7 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	
Oggetto:	**Protocollo d'intesa per il Patto per la lettura della città di Piacenza**
Altri soggetti partecipanti:	Comune di Piacenza, 40GB Editore, Amnesty International – Circoscrizione Emilia-Romagna, Archivio di Stato, ASP Città di Piacenza – Servizio di animazione, Associazione culturale De Arte Saltandi, Associazione Italo-giapponese Nichii Studio, Associazione La Matita Parlante, Associazione Mondo aperto, Associazione Nuovi viaggiatori, Associazione di promozione sociale Piacenza Kultur Dom, Associazione di promozione sociale Epikurea, Associazione di promozione sociale RadioRaccontiamoci, Associazione di promozione sociale Verso Itaca, Associazione politico-culturale Cittàcomune, Associazione ricreativa culturale 18-30 diciottotrenta, Associazione Volontari Ospedalieri - sezione di Piacenza, Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza (Azienda USL), Book Bank di Aniko Horvath, BookBank libri d'altri tempi, Casa circondariale di Piacenza, Centro per l'istruzione degli adulti, Circolo didattico 2°, Circolo didattico 3°, Circolo didattico 4°, Circolo didattico 5°, Circolo didattico 7°, Circolo didattico 8°, Cooperativa CaeB, Cooperativa sociale Equilibri, Dipartimento di Musicologia e Beni culturali - Università degli Studi di Pavia, in Cremona, Fondazione di Piacenza e Vigevano, ISREC – Istituto di storia contemporanea di Piacenza, Istituto Comprensivo Gandhi - Istituto capofila per rete Biblòh, Istituto Comprensivo Ugo Amaldi – Centro Territoriale di Supporto alla disabilità per la provincia di Piacenza e Scuola

	polo per l'inclusione a livello provinciale Istituto di istruzione superiore Romagnosi, Istituto superiore di istruzione industriale Marconi, Istituto superiore Tramello-Cassinari, Le piccole pagine, Libreria Berti - Opera diocesana preservazione della fede, Libreria Fahrenheit 451, Libreria Internazionale Romagnosi, Libreria Pagine - Associazione Terze Pagine, Libreria Postumia, Librerie Feltrinelli, Librerie Giunti al punto, Librerie.coop, Liceo scientifico statale Lorenzo Respighi, Liceo statale G. M. Colombini, Liceo statale Melchiorre Gioia, Officine Gutenberg cooperativa sociale, Organizzazione di volontariato Fabbrica & Nuvole, Parallelo 45 edizioni, Rathaus, Scuola secondaria di primo grado Dante-Carducci, Scuola secondaria di primo grado Italo Calvino, Sentieri nel mondo, Società Dante Alighieri di Piacenza, Università Cattolica del Sacro Cuore,
Impegni di mezzi finanziari:	nessuno
Durata:	Settembre 2022 – Settembre 2025
L'accordo è:	Approvato con Delibera di Giunta n. 261/2022
Data di sottoscrizione:	

2.8 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	
Oggetto:	**Contratto di fiume**
Altri soggetti partecipanti:	Comuni di Piacenza, Cremona, e la Provincia di Lodi. In tutto il Contratto è sottoscritto da 43 soggetti: 2 Regioni (Emilia-Romagna e Lombardia), 34 Comuni, di cui 15 del cremonese, 9 del lodigiano e 10 del piacentino (oltre alla città capoluogo, Calendasco, Caorso, Castel San Giovanni, Castelvetro Piacentino, Monticelli d'Ongina, Rottofreno, San Pietro in Cerro, Sarmato, Villanova sull'Arda), Autorità di Bacino Distrettuale del Fiume Po, Aipo (Agenzia interregionale per il fiume Po), 2 Consorzi di Bonifica (Consorzio di Bonifica di Piacenza, Consorzio di Bonifica Navaro-

	lo), 2 Società di gestione dell'acqua (Padania Acque S.p.A., S.A.L. S.r.l. Società Acqua Lodigiana).
Impegni di mezzi finanziari:	€ 3.334 all'anno
Durata:	da marzo 2022
L'accordo è:	Già operativo
Data di sottoscrizione:	Comuni di Piacenza, Cremona, e la Provincia di Lodi. In tutto il Contratto è sottoscritto da 43 soggetti: 2 Regioni (Emilia-Romagna e Lombardia), 34 Comuni, di cui 15 del cremonese, 9 del lodigiano e 10 del piacentino (oltre alla città capoluogo, Calendasco, Caorso, Castel San Giovanni, Castelvetro Piacentino, Monticelli d'Ongina, Rottofreno, San Pietro in Cerro, Sarmato, Villanova sull'Arda), Autorità di Bacino Distrettuale del Fiume Po, Aipo (Agenzia interregionale per il fiume Po), 2 Consorzi di Bonifica (Consorzio di Bonifica di Piacenza, Consorzio di Bonifica Navarolo), 2 Società di gestione dell'acqua (Padania Acque S.p.A., S.A.L. S.r.l. Società Acqua Lodigiana).

2.9 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	
Oggetto:	**Accordo ex art. 15 l. 241/90 tra l'Universita' degli Studi di Milano ed il Comune di Piacenza per la realizzazione del progetto di ricerca applicata "l'ecologia del piccione domestico sul territorio del Comune di Piacenza" che si svolgerà nel periodo dicembre 2022 - marzo 2024 - contratto di ricerca finanziata.**
Altri soggetti partecipanti:	Comuni di Piacenza e Università degli studi di Milano
Impegni di mezzi finanziari:	Euro 20.000
Durata:	Annualità 2023 e 2024
L'accordo è:	Già operativo
Data di sottoscrizione:	25.11.2022

2.10 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	
Oggetto:	**Accordo ai sensi L. 241 per la presentazione ad Anci del progetto "Piacenza al quadrato" sul bando "Giovani e impresa"**
Altri soggetti partecipanti:	Comuni di Rottofreno, Borgonovo, Farini, Alta Val Tidone e Unione Montana Val Trebbia e Valluretta
Impegni di mezzi finanziari:	Se il progetto verrà finanziato, il Comune di piacenza cofinanzierà con spese di personale interno e spese generali.
Durata dell'accordo:	Dal 6 ottobre 2023 al 31 dicembre 2024, se il progetto verrà finanziato
L'accordo è:	Già operativo
Data di sottoscrizione:	3/10/2023

2.11 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	
Oggetto:	**Accordo PINQUA/PNRR nel quadro della proposta ID 266, nel compendio immobiliare sito in Piacenza, ex Manifattura Tabacchi di strada della Raffalda e di via Montebello, 46, di proprietà del fondo Estia Social Housing.**
Altri soggetti partecipanti:	Comune di Piacenza e Prelios Sgr
Impegni di mezzi finanziari:	Fondi PNRR per complessivi euro 11.000.000, oltre contributo FOI di euro 2.484.108, contributo Fondo Estia Social Housing per euro 1.638.423 e risorse proprie dell'Ente per euro 560.000,42
Durata:	Annualità 2023, 2024, 2025, 2026
L'accordo è:	Già operativo
Data di sottoscrizione:	06.10.2023

1.1.2.5 Funzioni esercitate su delega dalla Regione

Riferimenti normativi:	L.R. 30.06.2003 n. 12 "Norme per l'uguaglianza delle opportunità di accesso al sapere, per ognuno e per tutto l'arco della vita, attraverso il rafforzamento dell'istruzione e della formazione professionale, anche in integrazione tra loro"
Funzioni o servizi:	funzioni di gestione di attività di formazione professionale.
Trasferimenti di mezzi finanziari:	erogazione regionale per retribuzione personale trasferito
Unità di personale trasferito (contestualmente al trasferimento di funzioni):	

Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

Le risorse attribuite sono il frutto dell'accordo intervenuto tra i Comuni di Piacenza e Fiorenzuola d'Arda, Regione Emilia Romagna ed Amministrazione Provinciale di Piacenza e rispecchiano i presupposti e le condizioni di cui all'accordo stesso. Esse sono state ritenute congrue dagli Enti sottoscrittori con riferimento ai termini dell'accordo, in quanto la normativa regionale non consentiva il trasferimento di ulteriori risorse, tuttavia i comuni interessati hanno proposto la revisione della L.R. e un potenziamento delle risorse umane e finanziarie a disposizione.

1.2 Analisi delle condizioni interne

1.2.1 Servizi pubblici locali

Sulla base del TUEL, gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici aventi per oggetto la produzione di beni e attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali.
La normativa nazionale in materia di servizi pubblici locali a rilevanza economica è disciplinata dal D. Lgs. n. 201 del 23 dicembre 2022, il quale agisce su:
1) organizzazione delle funzioni;
2) modalità di istituzione e organizzazione dei servizi;
3) forma di gestione;
4) modalità di affidamento;
5) rapporti fra enti affidanti e soggetti affidatari.

Il decreto dispone alcune specifiche per il trasporto pubblico locale, per il servizio rifiuti, per il servizio idrico e per le farmacie. E' invece esclusa l'applicazione del provvedimento al servizio di distribuzione del gas naturale.
Il decreto prevede che gli enti locali provvedono all'organizzazione del servizio mediante una delle seguenti modalità di gestione:
a) affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica;
b) affidamento a società mista;
c) affidamento a società in house;
d) limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete, gestione in economia o mediante aziende speciali.

Per quanto riguarda il Comune di Piacenza, relativamente ai servizi pubblici locali a rete, attualmente le funzioni di:
a) organizzazione dei servizi;
b) scelta della forma di gestione;
c) determinazione delle tariffe all'utenza per quanto di competenza;
d) affidamenti della gestione e relativo controllo,

sono esercitate unicamente dagli enti di governo degli ambiti o bacini territoriali ottimali e omogenei.
Il perimetro di tali ambiti è definito da norme nazionali (relativamente ad alcuni settori di interesse generale) o da norme regionali e deve essere tale da consentire economie di scala e differenziazione idonee a massimizzare l'efficienza del servizio. La dimensione degli ambiti o bacini territoriali ottimali, di norma, corrisponde a quella del territorio provinciale, fatta eccezione per il servizio di distribuzione del gas naturale.
Tali ambiti hanno il ruolo di disciplinare la gestione ed il funzionamento dei servizi pubblici secondo criteri di gestione industriale promuovendo economie di scala e di efficienza. Inoltre, le deliberazioni assunte dagli organi di governo di tali ambiti sono assunte senza la necessità di ulteriori deliberazioni da parte degli enti locali che li compongono.
Il Comune di Piacenza, entro il 31/12/2023 procederà ad individuare i servizi pubblici locali a rilevanza economica nel rispetto del D. Lgs. n.201 del 23/12/2022.

SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE

Gli articoli 14 e 15 del D.Lgs. n. 164/2000 hanno disciplinato il servizio di distribuzione del gas naturale stabilendo principalmente che il servizio è affidato esclusivamente mediante gara per periodi non superiori a dodici anni.
L'articolo 46-bis del D.L. n. 159/2007, convertito con modificazioni dalla L. n. 222/2007, ha stabilito che "*I Ministri dello sviluppo economico e per gli affari regionali e le autonomie locali, su proposta dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas e sentita la Conferenza unificata, determinano gli ambiti territoriali minimi per lo svolgimento delle gare per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas, a partire da quelli tariffari, secondo l'identificazione di bacini ottimali di utenza, in base a criteri di efficienza e riduzione dei costi, e determinano misure per l'incentivazione delle relative operazioni di aggregazione*".

Il Ministero dello Sviluppo Economico, con decreto del 19 gennaio 2011, ha determinato gli ambiti territoriali nel settore della distribuzione del gas naturale e il territorio piacentino è stato suddiviso nell'ambito territoriale minimo Piacenza 1- Ovest e nell'ambito territoriale minimo Piacenza 2 - Est.
Il Ministero dello Sviluppo Economico con decreto del 18 ottobre 2011 ha determinato i Comuni appartenenti a ciascun ambito territoriale del settore della distribuzione del gas naturale ed il Comune di Piacenza è stato inserito all'interno dell'ambito territoriale minimo Piacenza 1 – Ovest.
I Comuni appartenenti all'ambito territoriale minimo Piacenza 1 – Ovest sono 17, ed esattamente: Agazzano, Alta Val Tidone, Bobbio, Borgonovo Val Tidone, Calendasco, Castel San Giovanni, Coli, Gazzola, Gragnano Trebbiense, Piacenza, Pianello Val Tidone, Piozzano, Rottofreno, Sarmato, Travo, Ziano Piacentino e Rovescala (PV).
In questo ambito, essendo presente il Comune capoluogo di provincia, la Stazione Appaltante è, sulla base della normativa, il Comune di Piacenza.
Il ministero dello Sviluppo Economico, con decreto del 12 novembre 2011, ha emanato il "Regolamento per i criteri di gara e per la valutazione dell'offerta per l'affidamento del servizio della distribuzione del gas naturale, in attuazione dell'articolo 46-bis del decreto-legge 1° ottobre 2007, n. 159, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 29 novembre 2007, n. 222".
Tale decreto è stato modificato con un decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 20 maggio 2015, n. 106.
Al fine di disciplinare i rapporti fra Stazione Appaltante e Comuni concedenti, per lo svolgimento in forma associata della procedura di gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale e successiva gestione del contratto ai sensi del decreto ministeriale n. 226 del 12 novembre 2011, in data 28 febbraio 2014 è stata sottoscritta una Convenzione dai Comuni appartenenti all'ATEM Piacenza 1 – Ovest, preventivamente approvata dai rispettivi Consigli Comunali.
All'interno dell'ATEM Piacenza 1 – Ovest, le società attualmente affidatarie del servizio di distribuzione del gas naturale sono: "2iRetegas S.p.A.", "Unareti S.p.A.", "Gasplus Spa" e "AP Reti Gas Spa".
Il Comune di Piacenza, in qualità di Stazione Appaltante, deve espletare le seguenti attività:

- raccolta e redazione di tutti i documenti necessari per l'espletamento della gara;
- redazione del Piano d'Ambito, il quale evidenzi gli interventi di estensione, manutenzione e potenziamento previsti all'interno dei singoli Comuni nei 12 anni di affidamento del servizio;
- redazione del bando di gara, del disciplinare di gara, dello schema di contratto di servizio e dei relativi documenti allegati;
- gestione della gara;
- stipulazione del contratto di servizio con l'aggiudicatario;
- passaggio di consegna della rete dai gestori uscenti al gestore entrante;
- vigilanza e controllo sullo svolgimento del servizio da parte dell'aggiudicatario.

I Comuni concedenti appartenenti all'ambito territoriale minimo Piacenza 1 – Ovest sono addivenuti ad un accordo con gli attuali gestori del servizio di distribuzione del gas naturale per addivenire ad un valore condiviso del Valore Industriale Residuo (VIR) della rete di distribuzione del gas naturale, e la Stazione Appaltante, ovvero il Comune di Piacenza, alla fine del mese di febbraio 2018, ha potuto caricare tutta la documentazione richiesta sull'apposito portale predisposto dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA).
L'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA), con nota del 6 aprile 2018, ha chiesto chiarimenti in merito agli elementi che hanno portato alla valutazione del Valore Industriale Residuo (VIR). La Stazione Appaltante, con nota del 26 aprile 2018 ha dato riscontro a quanto richiesto dall'Autorità.
La stessa Autorità, con nota del 21 giugno 2018, ha chiesto ulteriori chiarimenti in merito agli elementi che hanno portato alla valutazione del Valore Industriale Residuo (VIR).
Con nota del 11 ottobre 2018, è stata trasmessa all'Autorità tutta la documentazione richiesta e la stessa Autorità, con nota del 17 ottobre 2018, ha richiesto altri chiarimenti in merito alla definizione di alcuni parametri che hanno determinato il Valore Industriale Residuo.
In data 31 maggio 2019, e successivamente in data 24 giugno 2019, sono stati caricati sul portale della stessa Autorità tutti i documenti richiesti
Con delibera n. 570 del 27 dicembre 2019, l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) ha approvato la Regolazione Tariffaria dei servizi di Distribuzione e misura del Gas per il periodo 2020-2025 (RTDG 2020-2025), dando mandato, tra l'altro, al Direttore dell'Autorità di definire le "Modalità operative per la determinazione del valore delle immobilizzazioni nette della distribuzione del gas naturale in caso di valori disallineati rispetto alle medie di settore per la

verifica degli scostamenti VIR-RAB e ai fini della stima dei valori di cui all'articolo 24 della RTDG per la pubblicazione nel bando di gara e per la successiva dichiarazione dei dati da utilizzare ai fini delle determinazioni tariffarie".
In data 4 marzo 2020, è stata pubblicata la determina n. 4/2020 che definisce tali aspetti operativi i quali, in estrema sintesi, prevedono una verifica ed eventuale rivalutazione dei valori tariffari delle porzioni di impianto di proprietà dei gestori e dei Comuni, sia per il confronto con i VIR che per il bando di gara.
ARERA, con nota del 11 maggio 2020, ha comunicato che sta esaminando i dati forniti al fine di poter emettere una propria valutazione in merito, invitando comunque le stazioni appaltanti a verificare se i dati comunicati corrispondono a quanto indicato nella determina sopra riportata.
In base a tale nota, la Stazione Appaltante ha provveduto ad informare i Comuni concedenti e gli attuali gestori del servizio di distribuzione del gas naturale. Contemporaneamente, ai gestori è stato chiesto di verificare la situazione di valori difformi rispetto ai parametri indicati nella determina dell'Autorità n. 4/2020.
In base alle risposte pervenute, nel mese di luglio 2021, si è provveduto a riscontrare all'Autorità tutte le informazioni utili al fine di allineare i dati a suo tempo già comunicati a quanto indicato nella sopracitata determina.
In data 30 dicembre 2021, ARERA ha comunicato alla Stazione Appaltante "*di ritenere idonei, ai fini dei riconoscimenti tariffari e in relazione alla documentazione trasmessa dalla stazione appaltante dell'Atem Piacenza 1 – Ovest, i valori di VIR trasmessi mediante piattaforma informatica, essendo i suddetti valori di VIR determinati in accordo alle previsioni di cui all'articolo 28, comma 1, dell'Allegato A della deliberazione 905/2017/R/Gas*".
A seguito di tale approvazione, si è potuto proseguire nell'effettuare le ulteriori fasi del procedimento, ossia:

1) redazione del documento guida per gli interventi di estensione, manutenzione e potenziamento nei singoli Comuni, in base a cui i concorrenti redigeranno il piano di sviluppo dell'impianto. In particolare, il documento guida contiene:
   a) gli interventi di massima di estensione della rete ritenuti compatibili con lo sviluppo territoriale del Comune e con il periodo di affidamento;
   b) le zone con eventuali problematiche di fornitura che necessitano di interventi di potenziamento della rete, anche in funzione della potenziale acquisizione di nuove utenze in base al grado di metanizzazione della zona e ai piani urbanistici comunali;
   c) la relazione sullo stato dell'impianto, con indicazione delle zone con maggiore carenza strutturale, supportata dai dati di ricerca fughe degli ultimi tre anni per tipologia di impianti e per modalità di individuazione della fuga, necessari ad identificare eventuali priorità negli interventi di sostituzione.
2) stesura del bando di gara.

Tali documenti sono stati presentati ai Sindaci dei Comuni appartenenti all'ATEM Piacenza 1 – Ovest nell'assemblea tenutasi il 3 maggio 2022.
Nel frattempo, si è chiesto agli attuali gestori del servizio di distribuzione del gas naturale di aggiornare la situazione della rete distributiva alla data del 31 dicembre 2021, al fine di rendere il documento guida sopra indicato il più aggiornato possibile.
Contemporaneamente, a seguito di una richiesta presentata da un Comune concedente in merito alla possibilità di poter alienare la rete di proprietà comunale, si è presentato un apposito quesito all'Autorità. Attualmente si è in attesa di una risposta.
Una volta pervenuto il parere e aggiornati i valori, tutta la documentazione sarà inoltrata ad ARERA per l'acquisizione del parere definitivo al fine di poter pubblicare il bando di gara.
Da segnalare che la Legge n. 118/2022 "Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2021", entrata in vigore il 27 agosto 2022, con il fine di valorizzare adeguatamente le reti di distribuzione del gas naturale di proprietà degli enti locali, consente agli enti locali concedenti le seguenti possibilità:

- non alienare l'impianto di proprietà comunale percependo, dopo l'aggiudicazione della gara dal gestore d'ambito entrante, un canone annuo determinato con riferimento al valore tariffario (RAB):
- alienare, in sede di gara, l'impianto di proprietà comunale, la cui stima sarà determinata in ragione del valore industriale residuo (VIR).

Ne deriva che prima di procedere all'inoltro della documentazione definitiva all'Autorità, i Comuni concedenti appartenenti all'ATEM saranno chiamati ad effettuare una scelta in merito a tale possibilità, e pertanto il comune di Piacenza con nota del 28 marzo 2023 ha invitato i Comuni concedenti ad esprimersi in merito.
Da ultimo si segnala che è stato chiesto ai gestori del servizio di comunicare i dati aggiornati della rete alla data del 31 dicembre 2022.

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (SII)

La Regione Emilia – Romagna, tramite la legge regionale n. 23 del 23 dicembre 2011, recante "Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell'ambiente", ha previsto che le funzioni svolte a livello provinciale in capo alle ex Autorità d'Ambito per l'esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al Servizio Idrico Integrato e al Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani, siano svolte dall'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti (ATERSIR).

L'organo di governo di tale Agenzia è costituito dal Consiglio d'Ambito, al quale partecipa un rappresentante per ogni Consiglio Locale.

Il Consiglio Locale è formato da tutti i Comuni appartenenti ad un determinato territorio provinciale.

ATERSIR esercita le proprie funzioni per l'intero territorio regionale e dal 1° gennaio 2012 è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi delle soppresse forme di cooperazione di cui all'art. 30 della L.R. n. 10/2008 e, pertanto, anche nei rapporti derivanti dai contratti stipulati con i singoli gestori per l'erogazione dei servizi pubblici nei rispettivi bacini di affidamento.

La L.R. 23/2011 attribuisce ai Consigli Locali (ex ATO) la competenza di individuare i bacini di affidamento del Servizio Idrico Integrato e del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani, nelle more del riallineamento delle scadenze delle gestioni in essere, ivi compresa la loro aggregazione con bacini di pertinenza di altri Consigli.

Il Consiglio Locale di Piacenza (CLPC n. 1 del 14 marzo 2013) ha deliberato di mantenere quale bacino di affidamento del Servizio Idrico Integrato quello corrispondente all'intero territorio provinciale piacentino.

Il Consiglio d'Ambito di ATERSIR, con proprio atto n. 23 del 13 novembre 2013, ha deliberato di confermare, nelle more della definizione di tutti gli adempimenti necessari per il nuovo affidamento ed al fine di garantire la continuità dell'erogazione di un servizio pubblico essenziale, la gestione salvaguardata del Servizio Idrico Integrato nel territorio di Piacenza.

Il Consiglio Locale di Piacenza, con atto n. 1 del 3 febbraio 2015, ha deliberato di proporre al Consiglio d'Ambito di ATERSIR, l'approvazione del Piano d'Ambito del Servizio Idrico Integrato – Relazione Territoriale della Provincia di Piacenza e del Piano degli Interventi per il relativo periodo di affidamento. Il Consiglio d'Ambito ha approvato tale Piano con atto n. 33 del 13 luglio 2015.

Inoltre, il Consiglio Locale di Piacenza, con atto n. 6 del 3 luglio 2015, sulla base del percorso istruttorio effettuato nell'ultimo biennio, ha deliberato di proporre al Consiglio d'Ambito di ATERSIR, limitatamente al bacino territoriale piacentino, di avviare le procedure di gara ad evidenza pubblica per l'affidamento a terzi del Servizio Idrico Integrato.

Nel frattempo, il Consiglio Locale d'Ambito ha avviato un percorso di valutazione e di partecipazione sul tema della forma di gestione del servizio idrico integrato in relazione al risultato referendario. Il percorso, corredato da analisi di fattibilità delle diverse alternative, ha condotto ad un confronto fra l'opportunità di costituire una società mista pubblico - privata e l'affidamento del servizio tramite gara.

L'ipotesi di società mista è stata giudicata troppo onerosa a causa degli importanti oneri finanziari e patrimoniali che graverebbero sul bilancio e indirettamente anche sui bilanci degli Enti locali soci.

Il Consiglio d'Ambito, con atto n. 40 del 25 settembre 2015, ha deliberato di dare formalmente avvio, coerentemente con quanto approvato dal Consiglio Locale di Piacenza, alla procedura di gara per l'affidamento al gestore unico del Servizio Idrico Integrato nel territorio provinciale di Piacenza.

Le procedure ad evidenza pubblica, da predisporsi a cura di ATERSIR, dovranno prevedere un adeguato coinvolgimento del territorio piacentino, anche mediante una preventiva condivisione dei documenti di gara.

Con riferimento alla durata dell'affidamento del servizio, è stato proposto di affidare la gestione del servizio idrico integrato per non meno di anni 20 e non più di anni 25, in considerazione delle caratteristiche tecniche delle infrastrutture, quindi del lungo periodo di ammortamento degli investimenti richiesti, sempre nel rispetto del d.lgs. 152/2006 e smi.

La procedura ristretta per l'affidamento in concessione del Servizio Idrico Integrato per la provincia di Piacenza, comprensivo della realizzazione dei lavori strumentali, ai sensi dell'articolo 7, comma 5, lettera f), della Legge Regionale n. 23/2011 e degli articolo 147 e 149-bis del D.Lgs. n. 152/2006, è stata pubblicata sul supplemento alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 19 aprile 2016 – S76.

Tale procedura di gara era analoga a quella della Provincia di Rimini, la quale è stata oggetto di ricorso, presso il TAR, da parte di un partecipante.

La sentenza del TAR, confermata dal Consiglio di Stato, ha accolto tale ricorso.
Ne consegue che ATERSIR, con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 2 del 31 gennaio 2018, ha adottato la decisione "*di revocare anche gli atti della gara per l'affidamento del SII per la provincia di Piacenza, in virtù della considerazione che, pur avendo il contenzioso descritto interessato specificamente la procedura per l'affidamento del SII per la provincia di Rimini, non si può ignorare come lo stesso sia suscettibile di avere riflessi sostanziali anche sulla coeva e del tutto analoga procedura inerente la provincia di Piacenza*".
Inoltre, in tale delibera, si dava mandato agli uffici tecnici di ATERSIR di aggiornare l'elenco dei beni destinati all'esercizio del Servizio Idrico Integrato nel bacino di Piacenza e del relativo valore residuo da riconoscere al gestore uscente ai fini del nuovo affidamento.
Il Consiglio d'Ambito, con deliberazione n. 47 del 26 luglio 2021, ha proceduto all'approvazione dell'aggiornamento del Piano d'Ambito per la gestione del Servizio Idrico Integrato nel territorio provinciale di Piacenza.
Il Consiglio Locale di Piacenza, nella seduta del 20 settembre 2021, ha deliberato di proporre alla struttura tecnica ed al Consiglio d'Ambito di ATERSIR, di procedere, rispettivamente in sede di stesura e di approvazione degli atti della Procedura aperta per l'affidamento in concessione del Servizio Idrico Integrato per la provincia di Piacenza, comprensivo della realizzazione dei lavori strumentali, ai sensi dell'art. 7, c. 5, lettera f) della L.R. 23/2011 e degli artt. 147 e 149- bis del D.lgs. 152/2006, con attenzione per i seguenti indirizzi politici:

- si faccia riferimento esclusivamente alle previsioni di legge in materia di esternalizzazione dei servizi affidati al concessionario, ponendo in capo allo stesso la prescrizione che nei subappalti a terzi di attività "core" del servizio, preveda l'applicazione delle disposizioni attinenti ai trattamenti economici e normativi previsti dal contratto del settore di riferimento e che comunque tali sub-affidamenti siano quanto più limitati;
- sia favorito il mantenimento dei livelli occupazionali sul territorio, in base all'art. 173 del D. Lgs. 152/2006, con inserimento della clausola sociale nella documentazione di gara;
- sia individuato un Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, che abbia approfondita conoscenza del territorio e delle modalità di svolgimento dei servizi;
- sia fatto obbligo al soggetto aggiudicatario di costituire una specifica società di scopo territoriale per la gestione del servizio nel bacino di affidamento al fine di agevolare i controlli e avere un rapporto diretto con gli enti locali gestiti dal servizio.

Il Consiglio Locale di Piacenza, nella seduta del 20 dicembre 2021, ha approvato gli atti di gara per l'affidamento del servizio idrico integrato del bacino di Piacenza.
In data 5 aprile 2022 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il bando di gara.
Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è stato fissato per il giorno 15 novembre 2022.
In data 15 dicembre 2022 è stata effettuata la prima seduta pubblica per l'apertura delle buste da parte dei partecipanti volte a verificare la correttezza della documentazione amministrativa.
Con determina n. 66 del 16 marzo 2023 sono state ammesse alle successive fasi della Procedura aperta per l'affidamento in concessione del Servizio Idrico Integrato (SII) per la Provincia di Piacenza le società IRETI Spa ed ACEA Spa, mentre con determinazione n. 79 del 5 aprile 2023 è stata nominata la commissione giudicatrice delle offerte.
Attualmente, il Servizio Idrico Integrato per il territorio provinciale di Piacenza è gestito da IRETI Spa, la quale opera in regime di proroga tecnica nelle more dell'espletamento delle procedure di nuovo affidamento. ATERSIR, con delibera del Consiglio d'Ambito n. 53 del 7 ottobre 2016, ha provveduto ad adeguare la convenzione a suo tempo stipulata, in data 20 dicembre 2004, tra l'Agenzia d'Ambito di Piacenza e la società Tesa Piacenza Spa, successivamente ENIA Spa, quindi Iren Emilia Spa ed infine IRETI Spa.

SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI URBANI

La gestione dei rifiuti è un'attività di pubblico interesse e comprende, ai sensi del D. Lgs 152/2006, “la raccolta, il trasporto, il recupero e lo smaltimento dei rifiuti, compresi il controllo di tali operazioni e gli interventi successivi alla chiusura dei siti di smaltimento, nonché le operazioni effettuate in qualità di commerciante o intermediario”. La “gestione integrata dei rifiuti” viene, invece, identificata nel “complesso delle attività, volte ad ottimizzare la gestione dei rifiuti”.

Come riportato per il Servizio Idrico Integrato, la Regione Emilia Romagna, tramite la legge regionale n. 23 del 23 dicembre 2011, ha stabilito che le funzioni svolte a livello provinciale in capo alle ex Autorità d'Ambito per l'esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al Servizio Idrico Integrato e al Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani, siano svolte dall’Agenzia Territoriale dell’Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti (ATERSIR).

Nell'attesa che venisse espletata la gara per l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti, nel rispetto del principio di continuità di gestione del servizio pubblico quale servizio universale, e sulla base della convenzione in essere, il gestore del servizio, IREN Ambiente Spa, restava comunque obbligato a proseguire la gestione del servizio anche nei territori ove era stata superata la data di scadenza dell’affidamento.

IREN Ambiente Spa era un gestore salvaguardato ex LRER 25/99, in virtù della Convenzione di prima attivazione del servizio di gestione rifiuti urbani e assimilati, stipulata tra l’allora Agenzia d'Ambito per i Servizi Pubblici di Piacenza (ATO 1) e TESA Spa, in data 18 maggio 2004. La società ha continuato ad esercitare il servizio per assicurare l'integrale e regolare prosecuzione delle attività ed in particolare il rispetto degli obblighi di servizio pubblico locale, alle condizioni di cui alla citata Convenzione, fino al subentro del nuovo gestore, che deve essere individuato dall’Agenzia Territoriale dell’Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti (ATERSIR).

Il Consiglio Locale di Piacenza (CLPC n. 1 del 14 marzo 2013) ha deliberato di mantenere quale bacino di affidamento del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani quello corrispondente al territorio provinciale piacentino.

Il Consiglio Locale di Piacenza, con atto n. 2 del 13 febbraio 2015, ha deliberato di proporre al Consiglio d'Ambito di ATERSIR, l'approvazione del Piano d'Ambito del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani.

Il Consiglio d'Ambito ha approvato tale Piano, con atto n. 42 del 25 settembre 2015.

Relativamente al Servizio Rifiuti, infatti, il Consiglio Locale di Piacenza, con atto n. 6 del 3 luglio 2015, sulla base del percorso istruttorio effettuato nell'ultimo biennio, ha deliberato di proporre al Consiglio d'Ambito di ATERSIR, limitatamente al bacino territoriale piacentino, di avviare le procedure di gara ad evidenza pubblica per l’affidamento a terzi del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani.

Con riferimento alla durata, si è stabilito di affidare la gestione del servizio di gestione dei rifiuti urbani per un periodo di 15 anni.

Attualmente, il costo del servizio determinato dal piano economico finanziario, approvato annualmente da ATERSIR, è coperto tramite la TARI ai sensi della L. 27 dicembre 2013, n. 147.

Il bando integrale per l'affidamento in concessione del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati nel bacino territoriale di Piacenza, è stato approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 7 del 31 gennaio 2018 ed è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. 32 – 070746 del 15 febbraio 2018 ed anche sulla Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici.

Le offerte dovevano essere presentate entro il giorno 12 luglio 2018.

Entro tale termine ad ATERSIR sono pervenute due offerte presentate dai seguenti operatori economici:

1) IREN Ambiente Spa;

2) RTI costituito da De Vizia Transfer Spa (capogruppo-mandataria) e URBASER S.A. (mandante).

Entrambi gli operatori economici, con determinazione dirigenziale n. 164/2018 dell'Area Servizio Gestione Rifiuti Urbani di ATERSIR, sono stati ammessi alle successive fasi della procedura di gara per l’affidamento in concessione del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati nel bacino territoriale di Piacenza.

Avverso tale determinazione entrambi gli operatori hanno fatto ricorso presso il TAR di Parma.

ATERSIR, con Determinazione n. 181 del 29 novembre 2018, ha sospeso la procedura di affidamento del servizio e, con delibera di Consiglio d'Ambito n. 83 del 17 dicembre 2018, ha deliberato di costituirsi nel sopradetto giudizio.

Il TAR di Parma, rispettivamente con sentenze n. 230/2019 e n. 233/2019, pubblicate il 4 ottobre 2019, ha respinto entrambi i ricorsi presentati dai concorrenti.

Con determinazione dirigenziale n. 95 del 13 giugno 2019 ATERSIR ha determinato di concludere il procedimento istruttorio avviato con determinazione n. 7/2019 con l'effetto di confermare l'ammissione alla procedura di gara per l'affidamento in concessione del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati nel bacino territoriale di Piacenza degli operatori economici IREN Ambiente S.p.A. e RTI De Vizia Transfer S.p.A./URBASER S.A.
Con determinazione dirigenziale n. 211 del 11 dicembre 2019 ATERSIR ha nominato i componenti della commissione di gara.
Con determina dirigenziale n. 149 del 14 luglio 2021 ATERSIR ha aggiudicato a IREN Ambiente Spa il contratto di concessione per lo svolgimento del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati nel bacino territoriale di Piacenza per un periodo di 15 anni, decorrenti dal momento in cui sarà sottoscritto il contratto di servizio allegato al bando di gara.
Con determinazione dirigenziale n. 197 del 16 settembre 2021, ATERSIR ha dato atto della verifica positiva dei requisiti e dei controlli effettuati in capo all'aggiudicatario dichiarando, conseguentemente, l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione a favore di IREN Ambiente Spa.
Come riportato sul sito di ATERSIR, il servizio è stato aggiudicato per un importo di circa 481 milioni di euro per 15 anni, con una riduzione del 4,7% rispetto alla base d'asta di 505 milioni, su un bacino di circa 287mila abitanti residenti.
Con delibera di Consiglio d'ambito n. 118 del 28 novembre 2022, ATERSIR ha preso atto dell'attività istruttoria ed ha conferito mandato al Direttore dell'Agenzia alla sottoscrizione del Contratto di concessione per lo svolgimento del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati nel bacino territoriale di Piacenza con l'operatore economico Iren Ambiente S.p.A.
Il contratto è stato sottoscritto da ATERSIR e dalla società IREN Ambiente S.p.A. in data 28 dicembre 2022. L'affidamento del servizio avrà una durata di quindici anni a partire dal 1 gennaio 2023.
Successivamente alla pubblicazione della documentazione di gara, sono intervenute importanti modifiche del quadro normativo, tra cui il nuovo metodo tariffario ARERA per gli anni 2022-2025, l'approvazione del Piano Regionale Rifiuti e Bonifiche 2022-2027 e la Regolazione della qualità del servizio gestione rifiuti urbani, nonché rivolgimenti del contesto economico e finanziario; pertanto ATERSIR, con atto n. 125 del 16 dicembre 2022, ha deliberato che l'applicazione del nuovo contratto richieda un'istruttoria riguardante gli elementi sopra riportati, in confronto con il gestore concessionario della procedura di gara, prevedendo che la stessa abbia una durata contenuta in 120 giorni.
La valutazione dei costi complessivi del servizio è effettuata attraverso l'elaborazione del Piano Economico Finanziario ed il costo del servizio determinato dal piano economico finanziario è coperto tramite la TARI ai sensi della L. 27 dicembre 2013, n. 147.
Il quadro normativo dell'attribuzione delle competenze in questo settore è variato notevolmente nell'ultimo quinquiennio.
Infatti la Legge n. 205/17, all'articolo 1, comma 527, "al fine di migliorare il sistema di regolazione del ciclo dei rifiuti" ha assegnato all'Autorità dell'Energia Elettrica e Gas (ora nominata di Regolazione per Energia Reti e Ambiente) funzioni di regolazione e controllo in materia di rifiuti urbani e assimilati, precisando che tali funzioni sono attribuite "con i medesimi poteri e nel quadro dei principi, delle finalità e delle attribuzioni, anche di natura sanzionatoria, stabiliti dalla Legge n. 481/95";
Quindi con la deliberazione n. 443 del 31 ottobre 2019 "Definizione dei criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018-2021", l'Autorità ha adottato un nuovo metodo tariffario (MTR) per l'elaborazione dei Piani Economici Finanziari, da applicarsi a partire dal primo 1° gennaio 2020.
Con la deliberazione n. 363 del 3 agosto 2021, ARERA ha approvato il "Metodo tariffario rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025", inserendo numerose variazioni al metodo di calcolo impostato nel precedente metodo MTR.
Nel territorio in cui opera il Comune di Piacenza le funzioni di Ente territorialmente competente previste dalle delibere citate vengono svolte dall'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti (ATERSIR).
Per le annualità 2022-2025 il piano Economico Finanziario è stato predisposto dal Consiglio Locale di ATERSIR con delibera n. 7 del 20/05/2022 e dal Consiglio d'Ambito di ATERSIR con delibera n. 53 del 20 maggio 2022.
Il Piano Economico Finanziario, nella nuova accezione definita dal metodo MTR-2 di ARERA, basa il suo costrutto sulla base dei costi del servizio del gestore degli anni (n-1) e (n-2), cui si aggiungono costi per servizi migliorativi (chiamati costi incentivanti), costi per l'adeguamento agli standard e ai livelli minimi di qualità

introdotti dall'Autorità, costi riconducibili alle novità normative introdotte dal decreto legislativo n. 116 del 3 settembre 2020, costi dovuti al miglioramento previsto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti e costi dovuti all'inflazione e al recupero di produttività.
All'interno del quadro finanziario sono poi considerati i ricavi dovuti alle pratiche di recupero energetico e di recupero/riciclo delle materie, adeguatamente ripartiti tra gestore e comune: il cosiddetto "fattore di sharing" in grado di tenere conto dell'effettiva qualità e quantità dell'output recuperato, valorizzato, dall'Ente territorialmente competente, in modo da favorire gli incentivi alla crescita dei ricavi dalla vendita di materiali e/o energia.
Per il comune di Piacenza viene confermato l'obiettivo perseguire sempre migliori risultati sulla raccolta differenziata, per re-immettere nel circuito commerciale di beni di consumo la massima quantità possibile di rifiuti. È una strategia di un riciclo che attraverso azioni di prevenzione e recupero cerca di minimizzare la quantità di rifiuti non valorizzabile, restando pienamente in linea con le nuove normative europee e nazionali, nonché con le migliori pratiche ambientali.
Nel Piano Economico finanziario sono inclusi tutti i costi afferenti alla gestione integrata dei rifiuti: la raccolta, il trasporto, il trattamento, il recupero e lo smaltimento dei rifiuti, compreso il controllo di queste operazioni, il controllo delle discariche dopo la chiusura, l'attività di spazzamento e lavaggio delle strade, i costi legati a obiettivi di miglioramento gestionali, i costi operativi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti, i costi generali di gestione relativi sia al personale che ai costi di struttura, i costi relativi alla quota di crediti inesigibili, gli oneri di funzionamento degli Enti territorialmente competenti, di ARERA, nonché gli oneri locali, i costi legati a obiettivi di miglioramento gestionali, i costi d'uso del capitale, i costi di natura previsionale, per la copertura di oneri aggiuntivi riconducibili all'adeguamento agli standard, ai livelli minimi di qualità e alla copertura degli scostamenti riconducibili alle novità normative introdotte dal decreto legislativo n. 116/20.

La programmazione dell'annualità 2023 è basata sulla delibera di consiglio d'Ambito di ATERSIR n. 53/2022 "Predisposizione del Piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani per gli anni 2022-2025 dei bacini tariffari dei Comuni della provincia di Piacenza" in cui, oltre alla predisposizione dei Piani economici finanziari, si dà atto che "i PEF elaborati sono da considerarsi definiti per il corrente anno 2022, mentre sarà necessario procedere a revisione dei PEF dei tre anni successivi, anche alla luce dei risultati consuntivi dell'anno 2021, ancora da valutare";
Con nota Atersir prot.n. 131629/22 è stato ulteriormente esplicitato che "Al verificarsi di circostanze straordinarie e tali da pregiudicare gli obiettivi indicati nel piano, gli organismi competenti, con procedura partecipata dal gestore, in qualsiasi momento del secondo periodo regolatorio 2022-2025, possono presentare all'Autorità motivata istanza di revisione infra periodo"; il metodo MTR-2 prefigura quindi la possibilità straordinaria di intervenire in modifica dei PEF già approvati, anche con riferimento all'annualità 2023.
Con nota Atersir, prot. n. 140876/22 è stato comunicato che a far data dal 01.01.2023 il Gestore Iren Ambiente S.p.A. sarà titolare in privativa del Servizio di Gestione rifiuti urbani come descritto nei documenti contrattuali.
Con nota Atersir prot. n. 2712/2023 è stata comunicata l'avvenuta firma del contratto con Iren Spa e l'attivazione da parte di Atersir per "istruire e portare in approvazione la definizione dei Piani economico-finanziari del servizio per l'anno corrente, nel rispetto dei tempi dettati dalla normativa (30 aprile) al fine di consentire ai Comuni in regime di TARI di approvare le relative Tariffe per l'anno 2023"
Con nota Atersir prot. n. 12062/2023 "Avvio del procedimento ai fini di una revisione infra periodo della predisposizione tariffaria per il Servizio di Gestione integrata dei Rifiuti del secondo periodo regolatorio ai sensi del comma 8.5 della Deliberazione 363/2021/R/rif." Atersir ha comunicato di aver dato avvio al procedimento per la definizione dei Piani economico-finanziari del servizio per l'anno corrente, precisando che il termine del procedimento è fissato alla data del 31 marzo 2023, con la redazione della proposta di predisposizione tariffaria da presentare ai Consigli Locali ed al Consiglio d'Ambito, entro il tempo utile all'approvazione delle tariffe.
Il Consiglio d'Ambito con delibera n. 26 del 13 aprile 2023 ha approvato la revisione straordinaria del PEF per l'annualità 2023 per i Comuni del bacino di Piacenza.
In tale delibera si evidenzia che "il protrarsi della procedura di gara ha comportato la firma del contratto solo negli ultimi giorni dello scorso anno, nonché sono intercorsi tempi lunghi tra l'avvio e la conclusione della procedura di gara per l'affidamento, nel corso dei quali sono significativamente mutati il contesto generale e la specifica configurazione del servizio reso, da cui discende la necessità di riallineare la proposta di gara alle attuali esigenze espresse dal territorio, e si registrano ritardi nella riorganizzazione del servizio in tempi tanto brevi come evidenziato dal Gestore affidatario".
Pertanto, "non sarebbe possibile concludere entro i termini dettati dalla legge il lavoro di puntuale aggiornamento e definizione del corrispettivo contrattuale propedeutico alla successiva articolazione delle tariffe di Tari e della Tariffa Corrispettiva Puntuale coerenti con il corrispettivo contrattuale".

La struttura tecnica di ATERSIR ed il gestore Iren Ambiente S.p.A. hanno pertanto ritenuto e concordato, a tutela dell'utenza, di proporre, quale stima del costo massimo del servizio anche per il corrente anno, il valore del corrispettivo già riconosciuto al Gestore nel PEF approvato per lo scorso anno 2022.
In base a ciò, il gestore Iren Ambiente S.p.A., in collaborazione con ATERSIR ed in accordo con i Comuni, dovrà completare entro i prossimi mesi la messa a punto del servizio e la conseguente definizione puntuale del relativo corrispettivo ai sensi del contratto in essere, e che le eventuali discrepanze economiche con il Piano Finanziario del corrente anno saranno recuperate a carico dei PEF dei prossimi anni, a cominciare dalla revisione per le annualità 2024/2025.

TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Per quanto riguarda il trasporto pubblico locale, il quadro normativo è formato, oltre che dalle norme europee e nazionali in materia di servizi pubblici locali, anche dalla Legge Regionale n. 30/1998 e successive modificazioni e integrazioni "Disciplina generale del trasporto pubblico regionale e locale".
L'articolo 19 di tale Legge Regionale ha stabilito che "*le Province e i Comuni costituiscono, per ciascun ambito territoriale provinciale, una agenzia locale per la mobilità e il trasporto pubblico locale di loro competenza*", avente le seguenti funzioni:

a) progettazione, organizzazione e promozione dei servizi pubblici di trasporto integrati tra loro e con la mobilità privata;
b) gestione della mobilità complessiva, progettazione e organizzazione dei servizi complementari per la mobilità, con particolare riguardo alla sosta, ai parcheggi, all'accesso ai centri urbani, ai relativi sistemi e tecnologie di informazione e controllo;
c) gestione delle procedure concorsuali per l'affidamento dei servizi;
d) controllo dell'attuazione dei contratti di servizio;
e) ogni altra funzione assegnata dagli enti locali con esclusione della programmazione e della gestione di servizi autofilotranviari.

Nel territorio piacentino, l'organismo che svolge tali funzioni è la società "Tempi Agenzia Srl.", la quale risulta quindi il soggetto chiave nell'attuazione e definizione delle politiche di mobilità sull'intero bacino provinciale.
"Tempi Agenzia Srl", pertanto, definisce, gestisce e controlla i rapporti finanziari e di qualità del servizio con il concessionario tramite l'espletamento dei bandi di gara e la stesura del relativo contratto di servizio.
Attualmente, la gestione del trasporto pubblico nel nostro bacino territoriale è affidato alla società SETA Spa (Società Emiliana Trasporti Autofiloviari), nata il 1° gennaio 2012 e frutto di una complessa operazione societaria che ha unificato le aziende di trasporto pubblico locale dei bacini di Modena, Reggio Emilia e Piacenza.
Il Consiglio Comunale di Piacenza, con delibera n. 47 del 25 novembre 2016, ha fornito alla società "Tempi Agenzia" le linee di indirizzo per l'affidamento del servizio di trasporto pubblico locale nel bacino di Piacenza.
Il Consiglio Comunale di Piacenza, con delibera n. 49 del 30 novembre 2017, ha approvato il "Patto per il trasporto pubblico regionale e locale in Emilia-Romagna per il triennio 2018-2020".
In tale Patto, la Regione Emilia-Romagna ha manifestato l'impegno di ridefinire gli ambiti territoriali ottimali coerentemente con la normativa nazionale, la quale prevede per ogni bacino un'utenza minima di 350.000 abitanti (si ricorda che l'ambito territoriale di Piacenza ha un'utenza minima di abitanti inferiore).
In attesa di conoscere le decisioni che la Regione assumerà in merito, l'Agenzia, oltre ad effettuare gli adempimenti istruttori propedeutici alla pubblicazione dell'Avviso di gara per l'affidamento del servizio di trasporto pubblico locale, con delibera assembleare del 20 dicembre 2019, ha stabilito di concedere una proroga biennale (anni 2020 – 2021) al contratto di servizio, ai sensi dell'articolo 5, par. 2, del Reg. UE n. 1370/2007.
La società, con delibera assembleare del 17 dicembre 2021, ha concesso la proroga del contratto di servizio, ai sensi dell'articolo 5, par. 2, del Reg. UE n. 1370/2007, per l'intero anno 2022 (01/01/2022 – 31/12/2022) e comunque con facoltà di estensione sino a dodici mesi successivi alla dichiarazione di conclusione dell'emergenza ai sensi dell'art. 92, comma 4-ter, D.L. n.18/2020 (modificato con L. n. 27/2020).
Il Consiglio Comunale di Piacenza, con delibera n. 22 del 11 aprile 2022, ha approvato il "Patto per il trasporto pubblico regionale e locale e per la mobilità sostenibile in Emilia-Romagna per il triennio 2022-2024", il quale ha sostituito integralmente il precedente Patto, determinandone la cessazione della sua efficacia.

Lo scorso mese di novembre, la Giunta Regionale, con delibera n. 1828 del 2 novembre 2022, ha deliberato, in base all'articolo 24, comma 5bis, del D. L. n. 4/2022 convertito in L. 25/2022, di procedere alle proroghe degli affidamenti dei servizi di Trasporto Pubblico Locale fino al 31 dicembre 2026, nel caso in cui il gestore dei servizi di trasporto pubblico locale e regionale si vincoli ad effettuare significativi investimenti, in autofinanziamento anche parziale, in esecuzione del PNRR o di altri strumenti finanziari orientati alla sostenibilità ambientale, aventi un periodo di ammortamento superiore rispetto alla scadenza dell'affidamento di indicare alle Agenzie di procedere alla verifica dei presupposti e condizioni necessarie alla proroga dei Contratti di servizio in essere, dando applicazione all'articolo 24 comma 5bis del DL 4/2022 e all'ivi richiamato art. 4 paragrafo 4 del Regolamento (CE) n.1370/2007.
In base alla sopracitata delibera regionale, la società Tempi Agenzia srl, con delibera assembleare del 23 dicembre 2022, ha concesso la proroga fino al 31 dicembre 2026 dell'affidamento del servizio di trasporto pubblico locale nell'intero bacino provinciale di Piacenza al gestore attuale, la società SETA S.p.A., previa verifica dei requisiti richiamati nella delibera regionale.
Inoltre, sempre in tale delibera, la Giunta Regionale ha stabilito "*di sostenere il completamento del percorso previsto nell'Atto di indirizzo 2021-2023 e nel Patto 2022-2024, con riferimento alle strategie di sviluppo e per l'evoluzione della governance del Trasporto Pubblico Locale in Emilia-Romagna, confermando l'opportuno sviluppo del modello di holding regionale tra le aziende auto filoviarie di TP a maggioranza pubblica, per realizzare sinergie industriali volte a accrescere comuni competenze e professionalità, maggiori processi di efficientamento, industrializzazione e di qualificazione aziendale e di sistema, per valorizzare pienamente il presidio e le conoscenze del territorio nel livello di servizio all'utenza*".

1.2.2 Il governo delle partecipate

SISTEMA CONTROLLI SOCIETA' PARTECIPATE

Il DL 174/2012 prevede che l'Ente locale definisca, secondo la propria autonomia organizzativa, un sistema di controlli sulle società partecipate, stabilendo gli obiettivi a cui deve tendere la società partecipata ed effettui il monitoraggio e controllo finale sulla gestione tramite un idoneo sistema informativo.
In ossequio a tale disposizione normativa il Comune di Piacenza ha approvato, con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 28 febbraio 2013 e successivamente modificato con delibera n. 26 del 10 luglio 2023, il "Regolamento del sistema dei controlli interni", suddiviso in sette tipologie di controlli:

- Controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- Controllo di gestione;
- Controllo strategico;
- Controllo degli equilibri finanziari;
- Controllo sulle società partecipate;
- Controllo sulla qualità dei servizi;
- Controllo esterno.

Relativamente al controllo sulle società partecipate non quotate e sugli enti partecipati il Comune di Piacenza, con delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 10 luglio 2023, ha adottato un apposito regolamento al fine di effettuare uno specifico controllo su tali organismi.
Il Regolamento è rivolto a disciplinare:

1) le procedure volte alla definizione e assegnazione degli indirizzi e degli obiettivi cui devono tendere le società e gli enti partecipati dall'Ente, nonché all'attivazione di un sistema di monitoraggio che consenta l'individuazione e analisi degli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati e l'individuazione delle opportune azioni correttive;
2) la costituzione e l'organizzazione di un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti economico - finanziari tra il Comune di Piacenza e le società e gli enti partecipati, la situazione contabile, gestionale e organizzativa delle società e degli enti partecipati, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica, delineando la tipologia di informazioni che gli organi di governance sono tenuti a fornire al Comune di Piacenza per il monitoraggio periodico;
3) le norme di comportamento rivolte ai rappresentanti del Comune di Piacenza all'interno degli organi delle società ed enti partecipati;
4) le procedure e regole omogenee ed uniformi a cui le società e gli enti partecipati dovranno attenersi nel rispetto delle finalità specificatamente indicate nel presente Regolamento.

Nello specifico, per quanto riguarda le società ed enti controllati, l'attività si attua in tre fasi:

1) definizione indirizzi strategici e gestionali: per ogni organismo sono individuati gli obiettivi che dovranno perseguire nel corso dell'anno;
2) monitoraggio infrannuale: le società ed enti controllati devono relazionare entro il 15 luglio, ed il 15 ottobre di ciascun anno sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici e gestionali assegnati nell'anno e degli eventuali scostamenti, ciò al fine di verificare il loro andamento;
3) relazione finale sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici e gestionali assegnati analizzando gli eventuali.

Relativamente alle società ed enti partecipati non controllati il Comune rileva, in collaborazione con i propri rappresentanti, i rapporti finanziari con il Comune, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica e raccoglie le informazioni utili al controllo della partecipazione. Sulla base delle informazioni raccolte il Comune effettuerà un monitoraggio periodico sul loro andamento, in considerazione di possibili squilibri economico finanziari rilevanti per il bilancio del Comune.
Inoltre, per tutti gli organismi partecipati, sia controllati che non, è sempre effettuato un controllo in merito agli atti societari (clausole statutarie, eventuali patti parasociali, nomina amministratori, ecc.).

TRASPARENZA

Altro aspetto importante che riguarda i vari organismi partecipati dall'Ente, è riferito alla cosiddetta trasparenza. Infatti, alle società controllate, nonché agli enti pubblici e agli enti di diritto privato in controllo pubblico, si pone l'obiettivo del rispetto degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni.
Da segnalare che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con deliberazione n. 1134 dell'8 novembre 2017, ha approvato le Linee Guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici.

PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE

L'art. 20, del d.lgs. n. 175/2016, prevede che le amministrazioni pubbliche effettuino annualmente, con provvedimento motivato, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni predisponendo, ove ricorrano i presupposti, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.
Le amministrazioni pubbliche, in base all'articolo 4 del D. Lgs. n. 175/2016, non possono mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali.
Ad ogni modo, sempre nei limiti di cui al punto precedente, le amministrazioni pubbliche possono mantenere partecipazioni in società per lo svolgimento delle seguenti attività:

a) Produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi. Per servizio di interesse generale, s'intendono tutte le attività di produzione e fornitura di beni o servizi che non sarebbero svolte dal mercato senza un intervento pubblico o sarebbero svolte a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che le amministrazioni pubbliche, nell'ambito delle rispettive competenze, assumono come necessarie per assicurare la soddisfazione dei bisogni della collettività di riferimento, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;
b) Progettazione di un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche;
c) Realizzazione e gestione di un'opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di un servizio d'interesse generale attraverso un contratto di partenariato con un imprenditore selezionato con specifiche modalità;
d) Autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni;
e) Servizi di committenza, ivi incluse le attività di committenza ausiliarie, apprestati a supporto di enti senza scopo di lucro e di amministrazioni aggiudicatrici;
f) Società aventi per oggetto sociale esclusivo la valorizzazione del patrimonio delle amministrazioni pubbliche, tramite il conferimento di beni immobili allo scopo di realizzare investimenti secondo criteri propri di un qualsiasi operatore di mercato;
g) Società che elaborano e attuano strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo (gruppi di azione locale);
h) Società aventi per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici;
i) Società aventi per oggetto la produzione di energia da fonti rinnovabili;
j) Società con caratteristiche di "spin off" o di "start up" universitari, nonché quelle con caratteristiche analoghe agli enti di ricerca.

Le amministrazioni pubbliche effettuano un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni predisponendo un piano di riassetto qualora ricorrano i seguenti presupposti:

a) Partecipazioni societarie che non rientrano in alcuna delle categorie di cui all'articolo 4;
b) Società che risultano prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;
c) Partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;
d) Partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro (in prima applicazione, si applica la soglia di fatturato medio non superiore a cinquecentomila per il triennio precedente l'entrata in vigore del D. Lgs. n. 175/2016);

e) Partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;
f) Necessità di contenimento dei costi di funzionamento;
g) Necessità di aggregazione di società aventi per oggetto le attività consentite all'articolo 4.

E' fatta salva la possibilità di mantenere partecipazioni in società che producono servizi economici di interesse generale a rete, di cui all'articolo 3-bis D.L. n. 138/2011, anche fuori dall'ambito territoriale del Comune di Piacenza, purché l'affidamento del servizio in corso alla società sia avvenuto tramite procedura ad evidenza pubblica.

In base a tale normativa, il Consiglio Comunale di Piacenza, con deliberazione n. 52 del 27 dicembre 2022, ha approvato l'analisi dell'assetto complessivo delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Piacenza alla data del 31 dicembre 2021.

BILANCIO CONSOLIDATO

Il Comune di Piacenza, con delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 25 settembre 2023, ha approvato il bilancio consolidato dell'ente riferito all'anno 2022. Tale bilancio consolidato è stato redatto coinvolgendo gli organismi partecipati componenti il Gruppo Comune di Piacenza oggetto di consolidamento, così come individuati con la delibera di Giunta Comunale n. 374 del 29 dicembre 2022. Gli organismi coinvolti sono stati i seguenti:

- Tempi Agenzia Srl;
- Piacenza Expo Spa;
- Piacenza Infrastrutture Spa;
- Farmacie Comunali Piacentine Srl;
- Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Città di Piacenza";
- Fondazione Teatri di Piacenza.
- Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Piacenza – ACER;
- LEPIDA S.c.p.A.;
- TUTOR s.c.ar.l.

1.2.3 Risorse, impieghi e sostenibilità economica e finanziaria

Nell'analisi delle risorse prevedibili per l'anno 2024 continua ad assumere particolare rilevanza la quantificazione del fondo di solidarietà comunale, i cui criteri di riparto sono sempre più ancorati ai fabbisogni standard, in un'ottica di abbandono della spesa storica. Inoltre i bilanci comunali devono necessariamente tenere conto degli effetti dell'armonizzazione contabile, e quindi della quantificazione dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE), che sterilizza le quote di entrate accertate e di cui non è certa la riscossione, abbattendo le capacita di spesa degli enti in misura direttamente proporzionale alla percentuale di mancata riscossione, calcolata sui dati del quinquennio precedente. Ciò comporta che una buona capacità di riscossione diventi fattore essenziale per gli equilibri di bilancio.
Infine risulta fondamentale evidenziare che gli stanziamenti di bilancio tengono conto dei progetti finanziati dai fondi PNRR.

1.2.3.1 Entrate

Evoluzione flussi finanziari (D.Lgs. 118/2011)

Entrate	Programmazione pluriennale Entrate		
	Previsione 2024	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**
0.01	Avanzo		
	0,00	0,00	0,00
0.02	Fpv parte corrente		
	4.252.155,62	1.005.346,81	695.000,00
0.03	Fpv parte capitale		
	25.959.021,33	13.543.094,95	9.578.697,76
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		
	84.509.985,00	84.092.974,00	83.677.249,00
2	Trasferimenti correnti		
	16.472.003,13	12.594.322,60	11.489.041,80
3	Entrate extratributarie		
	34.002.987,00	32.049.579,00	31.302.909,00
4	Entrate in conto capitale		
	51.326.258,05	31.005.825,49	19.475.146,18

5	Entrate da riduzione di attivita' finanziarie		
	0,00	0,00	0,00
Totale Entrate finali	**186.311.233,18**	**159.742.701,09**	**145.944.345,98**
6	Accensione Prestiti		
	0,00	0,00	0,00
7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		
	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro		
	40.479.100,00	40.479.100,00	40.479.100,00
Totale complessivo entrate	**277.001.510,13**	**234.770.242,85**	**216.697.143,74**

Entrate in conto capitale

Tipologia	**Programmazione pluriennale titolo IV**		
	Previsione 2024	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**
100	Tributi in conto capitale		
	200.000,00	200.000,00	200.000,00
200	Contributi agli investimenti		
	40.538.588,05	22.776.825,49	12.318.646,18
300	Altri trasferimenti in conto capitale		

	15.000,00	15.000,00	15.000,00
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali		
	5.208.170,00	2.199.500,00	1.577.000,00
500	Altre entrate in conto capitale		
	5.364.500,00	5.814.500,00	5.364.500,00
Totale titolo 4	**51.326.258,05**	**31.005.825,49**	**19.475.146,18**

1.2.3.2 Spese

Evoluzione flussi finanziari

Spese	Programmazione pluriennale		
	Previsione 2024	**Previsione 2025**	**Previsione 2026**
1	Spese correnti		
	136.630.730,75	128.247.722,41	126.294.999,80
di cui fondo pluriennale vincolato	*1.005.346,81*	*695.000,00*	*695.000,00*
2	Spese in conto capitale		
	77.285.279,38	44.548.920,44	29.053.843,94
di cui fondo pluriennale vincolato	*13.543.094,95*	*9.578.697,76*	*7.291.012,94*
3	Spese per incremento attività finanziarie		
	0,00	0,00	0,00
Totale spese finali	**213.916.010,13**	**172.796.642,85**	**155.348.843,74**
4	Rimborso di prestiti		
	2.606.400,00	1.494.500,00	869.200,00
5	Chiusura anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere		
	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
7	Uscite per conto terzi e partite di giro		
	40.479.100,00	40.479.100,00	40.479.100,00
Totale complessivo spese	**277.001.510,13**	**234.770.242,85**	**216.697.143,74**

Ripartizione spesa corrente per missioni

Si espone la spesa ripartita secondo le missioni in cui si articola il bilancio. Le previsioni del 2025 e del 2026 tengono conto dei cronoprogrammi delle spese relative ai progetti PNRR e ATUSS il cui trend è decrescente.

Missione	Previsione Cmp 2024	%	Previsione Cmp 2025	%	Previsione Cmp 2026	%
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	29.600.884,38	21,66%	26.454.157,84	20,63%	25.796.095,41	20,43%
03 Ordine pubblico e sicurezza	6.824.282,62	4,99%	6.802.730,35	5,30%	6.800.023,65	5,38%
04 Istruzione e diritto allo studio	12.757.902,26	9,34%	12.153.816,80	9,48%	12.155.957,33	9,63%
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	4.422.762,34	3,24%	4.100.712,34	3,20%	3.931.762,34	3,11%
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	3.077.221,67	2,25%	2.718.714,55	2,12%	2.620.512,95	2,07%
07 Turismo	599.650,00	0,44%	335.250,00	0,26%	403.250,00	0,32%
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.742.370,60	1,28%	1.698.420,60	1,32%	1.610.220,60	1,27%
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	24.988.664,44	18,29%	24.990.109,33	19,49%	24.989.163,09	19,79%
10 Trasporti e diritto alla mobilita'	5.807.712,87	4,25%	5.719.799,55	4,46%	5.694.606,71	4,51%
11 Soccorso civile	276.796,61	0,20%	224.373,00	0,17%	224.373,00	0,18%
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	35.941.711,75	26,31%	32.298.726,42	25,18%	31.413.516,35	24,87%
13 Tutela della salute	579.523,00	0,42%	599.623,00	0,47%	599.623,00	0,47%
14 Sviluppo economico e competitività	1.176.664,06	0,86%	1.126.540,88	0,88%	1.038.618,12	0,82%
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	256.806,00	0,19%	265.506,00	0,21%	265.506,00	0,21%
20 Fondi e accantonamenti	8.577.778,15	6,28%	8.759.241,75	6,83%	8.751.771,25	6,93%
Totale	**136.630.730,75**	**100%**	**128.247.722,41**	**100%**	**126.294.999,80**	**100%**

Per un maggior dettaglio si rimanda alla sezione operativa al paragrafo 2.1.2 “La ripartizione delle risorse finanziarie”.

Investimenti
Per quanto riguarda le nuove opere pubbliche, si rimanda alla sezione operativa al paragrafo 2.2.1 “La Programmazione triennale dei Lavori Pubblici” e per i programmi e i progetti di investimento e non ancora conclusi si rimanda al paragrafo 2.1.1.1 “Elenco progetti connessi al PNRR”.

PROGETTI DI INVESTIMENTO IN CORSO DI ESECUZIONE

EDILIZIA SCOLASTICA	RIFACIMENTO DELLE PAVIMENTAZIONI DELLA SCUOLA MEDIA STATALE "ITALO CALVINO" DI VIA BOSCARELLI
EDILIZIA SPORTIVA	ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI. AMPLIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE CENTRO SPORTIVO "BERTOCCHI"
EDILIZIA STRADALE	ACCORDO OPERATIVO N. 33 - VIA FRANCIGENA. REALIZZAZIONE NUOVO TRATTO PISTA CICLABILE
OPERE PNRR - PNC	RIQUALIFICAZIONE/RIFUNZIONALIZZAZIONE DEGLI EDIFICI NELLA ZONA SUD DELL’EX LABORATORIO PONTIERI
	RIQUALIFICAZIONE DELL'IMMOBILE PORTA BORGHETTO VOLTA ALLA CREAZIONE DI SPAZI DEDICATI ALLA FORMAZIONE POST UNIVERSITARIA
	RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE ASILO NIDO ASTAMBLAM (CON AMPLIAMENTO)
	INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'ASILO NIDO GIRASOLE REALIZZAZIONE NUOVO POLO D'INFANZIA BORGOTREBBIA
	PREDISPOSIZIONE NUOVI SPAZI DA ADIBIRE AL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA SCUOLA CARELLA
	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIQUALIFICAZIONE CON MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA INFANZIA FARNESIANA E SCUOLA PRIMARIA CADUTI SUL LAVORO
	REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO SPORTIVO INDOOR POLIVALENTE "CALVINO"
	PROMOZIONE DELL’ECOEFFICIENZA E RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI DEL TEATRO MUNICIPALE DI PIACENZA MEDIANTE SOSTITUZIONE DI PORTE E SERRAMENTI
	LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA EDIFICI, ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE 2022 (RELAMPING SALA TEATINI)
	LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA EDIFICI, ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE 2023 - RELAMPING SALONE GOTICO

	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA DUE GIUGNO (1° STRALCIO)

Di seguito il dettaglio delle risorse finanziarie destinate agli investimenti.

	2024		2025		2026	
Mezzi propri:						
- avanzo d'amministrazione destinato a finanziare spese d'investimento	0,00					
- avanzo di amministrazione vincolato a spese d'investimento	0,00					
- alienazione di beni, valori e permute	5.208.170,00		2.199.500,00		1.577.000,00	
- altre risorse (permessi da costruire, oneri a scomputo, tributi in conto capitale)	5.564.500,00		6.014.500,00		5.564.500,00	
- entrate correnti						
Totale		10.772.670,00		8.214.000,00		7.141.500,00
Mezzi di terzi:						
- mutui	-					
- prestiti obbligazionari	-					
- contributi PNRR e PIANO NAZIONALE INVEST. COMPLEMENTARI PNRR	23.628.977,01		13.483.898,72		6.841.331,00	
- contributi statali	10.690.851,73		3.882.926,77		2.277.315,18	
- contributi regionali	2.268.759,31		4.610.000,00		2.400.000,00	
- contributi da altri enti settore pubblico						
- contributi e altri trasferimenti di capitale da altri	3.965.000,00		815.000,00		815.000,00	
- altri mezzi di terzi						

Totale		40.553.588,05	22.791.825,49	12.333.646,18
Totale risorse al netto del Fondo Pluriennale vincolato		51.326.258,05	31.005.825,49	19.475.146,18
FPV di Parte Capitale (entrata)		25.959.021,33	13.543.094,95	9.578.697,76
Totale risorse		**77.285.279,38**	**44.548.920,44**	**29.053.843,94**

1.2.3.3 Indebitamento e cassa

La riforma del titolo V della Costituzione con l'art. 119 ha elevato a livello costituzionale il principio della golden rule: gli enti locali possono indebitarsi esclusivamente per finanziare spese di investimento.
La riduzione della consistenza del proprio debito è un obiettivo a cui il legislatore tende, considerato il rispetto di questo principio come norma fondamentale di coordinamento della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 117 e dell'art. 119 della Costituzione.
Il debito residuo presunto al 31/12/2023 del Comune di Piacenza e pari a 6,84 milioni.
L'attuale art. 204 del Tuel, stabilisce che l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale dei correlati interessi, sommati agli oneri già in essere (mutui precedentemente contratti, prestiti obbligazionari precedentemente emessi, aperture di credito stipulate e garanzie prestate, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi) non sia superiore al 10% delle entrate correnti (relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui). Pur prevedendo un andamento crescente dei tassi di interesse, che negli ultimi anni sono stati ai minimi storici, questo limite è in realtà ineffettivo. Il limite reale è piuttosto costituito dalla mancanza di un'eccedenza delle entrate correnti rispetto alle spese correnti che permetta il rimborso, nel tempo, di maggiori quote in conto capitale dei prestiti. L'andamento tendenziale del limite di indebitamento potrebbe permettere nel futuro prossimo di prevedere l'accensione di mutui di alcune grandi opere.

Livello di indebitamento

	2024	**2025**	**2026**
Interessi passivi al netto dei contributi erariali in c/interessi	225.039,60	119.689,60	104.400,00
entrate correnti	123.704.595,20	132.426.186,78	134.984.975,13

	(rendiconto 2022)	(previsione assestata 2023)	(previsione 2024)
% su entrate correnti	0,18%	0,09%	0,08%
Limite art. 204 TUEL	10%	10%	10%

Situazione di cassa dell'Ente

Andamento del fondo cassa nel triennio precedente

Fondo di cassa al 31/10/2023	55.255.992,76
Fondo di cassa al 31/12/2022	77.452.380,33
Fondo di cassa al 31/12/2021	67.083.461,71

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	Entità anticipazione complessivamente corrisposta	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2023	0	0	0
2022	0	0	0
2021	0	0	0

1.2.3.4 Programmazione in materia di patrimonio: il piano delle valorizzazioni patrimoniali e delle alienazioni

All'interno del patrimonio immobiliare dell'Ente, come da inventari dei beni demaniali, disponibili ed indisponibili, vengono tracciati tre percorsi di valutazione differenziati in base a tipologia, stato manutentivo e programmi dell'amministrazione:
1. individuazione dei beni non strumentali all'attività dell'Amministrazione e costruzione con essi, ai sensi del comma 1 dell'art. 58 del D.L. 25.6.2008 n. 112, convertito in legge n. 133 del 6 agosto 2008, come poi sostituto dall'art.33-bis comma 7, Legge n. 111 del 15.7.2011, del cosiddetto Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali, allegato obbligatorio dei documenti di programmazione finanziaria;
2. valorizzazione economica e patrimoniale mediante eventuale modifica di destinazione d'uso, immissione nel mercato delle locazioni o concessioni anche a prezzo agevolato, inserimento in progetti di rigenerazione urbana;
3. valorizzazione con processi di manutenzione di immobili destinati alle attività istituzionali o comunque a gestione diretta (sedi di uffici comunali, edifici scolastici ecc.) intendendo come progetto valorizzatore anche la presenza di soggetti, gruppi ed associazioni capaci di generare presenze e presidi.
Si rinvia al paragrafo 2.1.4.4 in relazione alla previsione d'entrata.

1.2.3.5 Equilibri

Il bilancio di previsione 2024 - 2026 del Comune di Piacenza sarà approvato iscrivendo le previsioni di entrata e di spesa mantenendo gli equilibri indicati dall'art. 162, c. 6 del TUEL.
A seguito dell'art. 1, commi da 819 a 826 della L. 145/2018, hanno cessato, a partire dal 2019, di avere applicazione le norme aggiuntive che prevedevano il raggiungimento di un saldo non negativo tra entrate e spese finali. In particolare per effetto del comma 821 si considerano in equilibrio gli enti in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.
Tale risultato è desunto dal prospetto degli equilibri a rendiconto. Il D.M. 1° agosto 2019 di aggiornamento dei principi contabili ha recepito le disposizioni del comma 821 modificando, tra le altre cose, il prospetto degli equilibri a previsione e a rendiconto e introducendo tre distinti saldi:
- il risultato di competenza;
- gli equilibri di bilancio;
- gli equilibri complessivi.

In fase previsionale gli equilibri sono quindi garantiti semplicemente dal fatto che, in base alle regole del principio contabile all. 4/2 e dell'art. 162, comma 6, del Tuel, il bilancio di previsione deve rispettare il pareggio finanziario complessivo (totale entrate=totale spese) e l'equilibrio economico finanziario (entrate primi tre titoli+avanzo =spese titoli 1 e 4+disavanzo). Se tali vincoli saranno rispettati, l'ente sarà considerato in equilibrio.
Pertanto concorrono al "pareggio" di bilancio:
a) le entrate da accensioni di prestiti (tit. VI delle Entrate);
b) il rimborso della quota capitale dei prestiti (tit. IV delle Spese);
c) l'avanzo e il disavanzo applicati al bilancio di previsione;
d) gli accantonamenti (FCDE e altre quote).

1.2.4 Risorse umane e struttura organizzativa

L'attuale assetto organizzativo dell'Ente risulta definito dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 25/05/2023, con decorrenza dal 1° luglio 2023. Per quanto riguarda l'organigramma e il funzionigramma vigenti, si rinvia alla sezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza.

Il Regolamento di organizzazione vigente è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 88 del 6/04/2018 e da ultimo modificato con delibera di Giunta Comunale n. 113 del 05/06/2023.

La struttura organizzativa dell'Ente si articola in: Settori che delineano le strategie principali dell'Amministrazione e contemporaneamente raggiungono la finalità di accorpare funzioni omogenee individuando poi all'interno dei Settori alcuni Servizi, sempre nella logica di accorpamento di funzioni, ma evitandone la proliferazione così da eliminare il rischio della parcellizzazione dei procedimenti, vizio presente storicamente nell'organizzazione dell'Ente. Inoltre vi sono i tipici Servizi di Staff ovvero dotati di autonomia ex lege (COMANDO DI POLIZIA LOCALE, AVVOCATURA, STAFF DEL SINDACO)

Il sistema dei ruoli di responsabilità è così articolato:

- n. 13 posizioni dirigenziali di Settore e Servizio:

Promozione della collettività

Pianificazione strategica

Programmazione economica

Indirizzo e controllo

Piacenza per il cittadino

Avvocatura

Sicurezza urbana

Infrastrutture e smart city

Entrate

Marketing territoriale

Sviluppo del patrimonio

Piacenza 2030

Staff Sindaco

Al fine di rafforzare il management dell'Ente, con deliberazione di Giunta comunale n. 127 del 27/06/2023 sono state istituite le seguenti Elevate Qualificazioni (E.Q):

A) Settore "INDIRIZZO E CONTROLLO":

1 EQ Servizio "INNOVAZIONE E SVILUPPO"

1 EQ Servizio "RISORSE UMANE"

1 EQ Servizio "SEGRETERIA GENERALE"

1 EQ Servizio "GARE E CONTRATTI"

B) Settore "ENTRATE":

1 EQ

C) Settore "PROMOZIONE DELLA COLLETTIVITÀ"

3 EQ Servizio "SOCIALE"

3 EQ Servizio "SERVIZI EDUCATIVI"

D) Settore "PROGRAMMAZIONE ECONOMICA"

1 EQ Servizio "SERVIZI FINANZIARI"

E) Settore "PIACENZA PER IL CITTADINO"

1 EQ Servizio "DEMOGRAFICI ED ELETTORALE"

1 EQ Servizio "SPORTELLI POLIFUNZIONALI"

F) Settore "INFRASTRUTTURE E SMART CITY"

1 EQ Servizio "MOBILITÀ E INFRASTRUTTURE"

1 EQ Servizio “VERDE E DECORO URBANO”

G) Settore “SVILUPPO DEL PATRIMONIO”

1 EQ Servizio “LAVORI PUBBLICI”

1 EQ Servizio “VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO”

H) Settore “PIANIFICAZIONE STRATEGICA”

1 EQ Servizio “URBANISTICA”

1 EQ Servizio “EDILIZIA E SUAP”

I) Settore “MARKETING TERRITORIALE”

1 EQ Servizio “PIACENZA CITTÀ CULTURALE E TURISTICA”

1 EQ Servizio “EVENTI, SPORT, FIERE E MERCATI”

L) Settore “SICUREZZA URBANA”

1 EQ Servizio “POLIZIA LOCALE”

1 EQ Servizio “PROTEZIONE CIVILE”

1 EQ “COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E PERSONALE”

Per il **Settore Sviluppo del Patrimonio - Servizio “LAVORI PUBBLICI”** si è attivato un incarico con profilo di Alta Specializzazione a tempo determinato indirizzata all’attuazione degli interventi PNRR, ex art. 110 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 previsto sul Piano occupazionale 2023.

Il ruolo e le competenze assegnate a ciascuna struttura nell'ambito dell'organizzazione complessiva, sono definite dal Regolamento di organizzazione e dal funzionigramma, documento di attribuzione delle competenze ai ruoli di responsabilità, la cui definizione è competenza della Giunta Comunale.

L'assetto organizzativo del Comune dà attuazione alle vigenti disposizioni di legge in materia di organizzazione del lavoro pubblico ed in particolare afferma:

la distinzione tra le responsabilità di indirizzo e controllo spettanti agli organi di governo e le responsabilità di gestione per il conseguimento degli obiettivi spettanti alla dirigenza o ai responsabili degli uffici e servizi;

l'individuazione delle responsabilità, dei poteri e dei livelli di autonomia del personale e della dirigenza o funzionari responsabili, valorizzando in particolare le risorse umane e garantendo a tutti i dipendenti pari opportunità e crescita professionale, attraverso adeguate politiche formative nel rispetto dei vincoli di bilancio e di quanto sancito dalle leggi e dalle disposizioni in materia di stabilizzazione finanziaria;

la piena trasparenza dell'azione amministrativa, la semplificazione delle procedure, la qualità dei servizi erogati, l'adozione di modalità e strumenti di comunicazione che garantiscono la massima trasparenza delle informazioni concernenti le misurazioni e le valutazioni delle performance organizzative, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi e degli interventi;

la flessibilità della struttura organizzativa;

lo sviluppo di un sistema di relazioni ed interconnessioni, anche mediante sistemi informativi fra le diverse strutture organizzative e centri di responsabilità in modo da garantire il massimo di interazione delle attività espletate.

In linea con i punti sopra elencati, la macrostruttura dell'Ente vigente è stata definita con l'obiettivo di costruire un'organizzazione in grado di accorpare funzioni omogenee, razionalizzando i segmenti procedimentali interni e contestualmente offrire agli stakeholders, in particolare i Cittadini e le Imprese, una semplificazione degli interlocutori al fine di evitare la presenza di troppi decisori (elemento di rallentamento dei processi).

Oltre ai tipici Servizi di Staff ovvero dotati di autonomia ex lege (COMANDO DI POLIZIA LOCALE, AVVOCATURA, STAFF DEL SINDACO), sono state costituite due Aree (una AMMINISTRATIVA, una TECNICA) al fine di favorire un complessivo coordinamento dei processi intersettoriali.

La struttura è, inoltre, articolata in Settori che delineano le strategie principali dell'Amministrazione, sempre nella logica di accorpamento di funzioni, e Servizi, come sopra indicato.

Al fine di rendere più concreta la tipica funzione di programmazione e controllo, anche il ruolo del Segretario/Direttore Generale è integrato all'interno dell'organizzazione.

La dotazione organica, ovvero le risorse umane necessarie per il funzionamento del sistema organizzativo in relazione ai servizi erogati dal Comune di Piacenza nell'ambito del territorio comunale e per le funzioni di carattere istituzionale, è ridefinita con la delibera di approvazione del PIAO – sottosezione Piano triennale del fabbisogno di personale, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 6 D.Lgs. n. 165/2001, secondo il nuovo modello di dotazione organica finanziaria potenziale, derivante dalla somma del personale in servizio, dalle cessazioni previste e dal fabbisogno di personale di cui si prevede l'assunzione, aggregato che non deve superare i limiti imposti dalla normativa che, da una parte è pari alla media della spesa di personale del triennio 2011-2013, con l'esclusione da detto limite delle assunzioni consentite dal D.L. 34/2019; dall'altra parte, ulteriore limite annuale è dato dalle percentuali di incremento della spesa per nuove assunzioni a tempo indeterminato secondo le soglie di aumento della spesa di personale stabilite in base al DL 34/2019 e al DM 17/3/2020. La dotazione organica del personale dirigenziale è definita dal numero di personale in servizio, dalle cessazioni previste e dalle assunzioni previste nel triennio di riferimento. A tal proposito l'Amministrazione si pone l'obiettivo

di consolidare metodologie per affinare la fase di rilevazione del fabbisogno quali-quantitativo del personale per garantire la definizione di piani occupazionali e modalità di organizzazione del lavoro pienamente adeguati alla realizzazione delle attività e degli obiettivi comunali, ad oggi carenti.

Ai sensi dell'art. 39 della legge. 27/12/1997, n. 449 e dell'art. 91 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, per assicurare le esigenze di funzionalità e ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale. In base all'art. 1, comma 102 della legge 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2 e all'articolo 70, comma 4 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica. L'art. 6 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 25/05/2017, n. 75, disciplina l'organizzazione degli uffici e il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter del medesimo D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio [questa valorizzata dal solo punto di vista economico], nonché della relativa spesa. Il 22/07/2022 il Ministro per la pubblica amministrazione e il Ministro dell'economia e delle finanze hanno approvato le nuove linee di indirizzo per la guida delle pubbliche amministrazioni nella predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale. Il decreto, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, serie generale n. 215 del 14/09/2022, è solo una parte di un disegno complesso che – attraverso il concorso di varie fonti, legali e negoziali – dovrebbe portare a nuove modalità da seguire per quantificare i profili professionali necessari in ogni ente. Il piano triennale dei fabbisogni deve essere orientato, da un punto di vista strategico, all'individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini.
Per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l'organizzazione degli uffici, la "dotazione organica" non deve essere più espressa in termini numerici (numero di posti), ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte (per gli enti locali, l'indicatore di spesa potenziale massima resta pertanto quello previsto come tetto massimo alla spesa di personale, ovvero il limite imposto dall'art. 1, commi 557 – spesa media triennio 2011/2013 - e 562 – spesa anno 2008 - della L. 27/12/2006, n. 296).
Per il Comune di Piacenza il valore medio della spesa di personale riferito all'anzidetto triennio corrisponde ad € 24.288.838,15. Nell'ambito di tale tetto finanziario massimo potenziale, gli enti potranno procedere a rimodulare annualmente, sia quantitativamente sia qualitativamente, la propria consistenza di personale in base ai fabbisogni programmati; sarà possibile, quindi, coprire in tale ambito i posti vacanti nel rispetto della disposizioni in materia di assunzioni e nei limiti delle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente.
Nel piano triennale dei fabbisogni di personale dovranno essere altresì indicate le risorse finanziarie necessarie per la relativa attuazione, nel limite della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alla sostenibilità finanziaria previste dalla normativa vigente.
Il quadro normativo di cui sopra è stato integrato dall'art. 33, comma 2 del D.L 30/04/2019, n. 34 convertito nella legge 28/06/2019, n. 58, che àncora le facoltà assunzionali alla sostenibilità finanziaria, prevedendo che i comuni possano procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.
Tale disciplina è stata esplicitata con il decreto 17/03/2020 del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, e con la circolare del Ministero dell'Interno 08/06/2020 n. 1374. In base al quadro normativo vigente, nel corso del 2024

sarà attualizzato il piano di programmazione dei fabbisogni di personale del triennio 2023-2025 di cui in ultimo alla deliberazione di Giunta comunale n. 213 del 17/10/2023, efficace ai sensi di legge, nei limiti delle facoltà assunzionali per il triennio 2024-2026. La programmazione terrà conto dei dati che scaturiscono dall'ultimo rendiconto della gestione approvato e che dovranno essere attualizzati non appena approvato il nuovo rendiconto riferito all'anno 2023.

L'Ente, nel corso degli anni, ha riscontrato una grande difficoltà di programmazione che si evidenzia nella produzione di avanzi anomali, di previsioni di entrate non monitorate nel primo semestre dell'anno atte a rilevare maggiori entrate da destinare a maggiori servizi (tanto da limitarsi, ancora, a verificare le entrate per cassa e non per competenza), di una latente difficoltà a gestire i progetti finanziati dai fondi PNRR, frequentemente sottostimati proprio a causa di carenza di programmazione, di risorse umane, di professionalità sufficienti a fronteggiare le nuove esigenze della città e le nuove sfide aperte dal PNRR.

A causa della citata carente programmazione, nel corso degli anni il Comune di Piacenza ha subìto un evidente decremento di personale, nel numero ma anche nelle professionalità, in particolare proprio quelle tecniche che necessitavano di rinnovamento e rotazione. Questa grave situazione, che si è rispecchiata poi nella difficoltà a gestire ogni evento che non rientrasse nell'ordinarietà, non è stato neanche corretto con le opportunità assunzionali offerte dal PNRR, tanto che l'Ente, anziché dotare le organizzazioni di figure specialistiche, come fatto da molte amministrazioni locali, ha ignorato tali possibilità. Ciò ha imposto all'Ente di procedere nel 2023 ad un'importante politica assunzionale, che non può non tenere conto anche della gestione dei fondi PNRR negli anni futuri. Ciò è avvenuto e sta avvenendo mediante pubblici concorsi. E' intenzione dell'Amministrazione comunale procedere, dopo l'attuazione del piano di fabbisogno di personale 2023, nel rafforzamento dell'organico dell'Ente, sia mediante figure specialistiche, sia mediante la valorizzazione del personale interno, sia mediante operazioni di stabilizzazione del precariato e reinternalizzazione di funzioni cedute all'esterno, nell'ambito degli spazi finanziari concessi dalla normativa. In tale quadro verrà comunque assicurato il mantenimento del livello di dotazione organica raggiunto grazie all'attuazione del piano occupazionale 2023, mediante la sostituzione del personale cessato.

1.3 Le linee di mandato e gli obiettivi strategici

Agenda 2030 ONU e Patto per il lavoro e il clima Regione Emilia Romagna

Il programma di mandato del Comune di Piacenza esprime, nella propria completezza, i principi alla base dell'**Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile** dell'ONU e del **Patto per il lavoro e il clima** della Regione Emilia Romagna, un programma d'azione per le persone, il pianeta e la prosperità, fondato sulla crescita economica, l'inclusione sociale e la tutela dell'Ambiente.

L'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile dell'ONU, sottoscritta il 25 settembre 2015 dai governi dei 193 Paesi membri delle Nazioni Unite, e approvata dall'Assemblea Generale dell'ONU, è un programma d'azione per le persone, il pianeta e la prosperità, basato sulla crescita economica, l'inclusione sociale e la tutela dell'Ambiente. L'Agenda è costituita da 17 Obiettivi per lo Sviluppo Sostenibile – Sustainable Development Goals, SDGs – inquadrati all'interno di un programma d'azione più vasto costituito da 169 target o traguardi, ad essi associati, da raggiungere in ambito ambientale, economico, sociale e istituzionale entro il 2030.

Gli Obiettivi per lo sviluppo sostenibile (Sustainable Development Goals – SDGs) sono i seguenti:

Sconfiggere la povertà (No poverty): Porre fine a ogni forma di povertà nel mondo;

Sconfiggere la fame (Zero hunger): Porre fine alla fame, raggiungere la sicurezza alimentare, migliorare la nutrizione e promuovere un'agricoltura sostenibile;

Salute e benessere (good health and well-being): Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età;

Istruzione di qualità (Quality education): Fornire un'educazione di qualità, equa e inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti;

Parità di genere (Gender equality): Raggiungere l'uguaglianza di genere e l'empowerment (maggiore forza, autostima e consapevolezza) di tutte le donne e le ragazze;

Acqua pulita e servizi igienico-sanitari (Clean water and sanitation): Garantire a tutti la disponibilità e la gestione sostenibile dell'acqua e delle strutture igienico-sanitarie;

Energia pulita e accessibile (Affordable and clean energy): Assicurare a tutti l'accesso a sistemi di energia economici, affidabili, sostenibili e moderni;

Lavoro dignitoso e crescita economica (Decent work and economic growth): Incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti;

Imprese, innovazione e infrastrutture (Industry, innovation and infrastructure): Costruire un'infrastruttura resiliente e promuovere l'innovazione ed una industrializzazione equa, responsabile e sostenibile;

Ridurre le disuguaglianze (Reduced inequalities): Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra Nazioni;

Città e comunità sostenibili (Sustainable cities and communities): Rendere la città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili;

Consumo e produzioni responsabili (Responsible consumption and production): Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo;

Lotta contro il cambiamento climatico (Climate action): Adottare misure urgenti per combattere il cambiamento climatico e le sue conseguenze;

Vita sott'acqua (Life below water): Conservare e utilizzare in modo durevole gli oceani, i mari e le risorse marine per uno sviluppo sostenibile;

Vita sulla terra (Life on land): Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre, gestire sostenibilmente le foreste, contrastare la desertificazione, arrestare e far retrocedere il degrado del terreno, e fermare la perdita di diversità biologica;

Pace, giustizia e istituzioni forti (Peace, justice and strong institutions): Promuovere società pacifiche e inclusive per uno sviluppo sostenibile, rendere disponibile l'accesso alla giustizia per tutti e creare organismi efficaci, responsabili e inclusivi a tutti i livelli;

Partnership per gli obiettivi (Partnerships for the goals): Rafforzare i mezzi di attuazione e rinnovare il partenariato mondiale per lo sviluppo sostenibile.

Inoltre, la Regione Emilia Romagna ha definito insieme a oltre 55 istituzioni e stakeholders del territorio, il Patto per il lavoro e il clima che si intreccia con le strategie nazionali e dell'Unione Europea per raggiungere la neutralità climatica al 2050 e favorire la transizione verso un'economia sostenibile dal punto di vista ambientale e sociale.

Scopo del Patto è quello di condividere un'unica strategia in grado di fronteggiare le difficoltà attuali dando pieno sostegno all'economia e alla società, superarle e generare nuovo sviluppo sostenibile e nuovo lavoro attraverso i seguenti obiettivi:

Esso si inserisce, dunque, all'interno delle strategie del Paese e di quelle dell'Unione Europea verso la neutralità climatica al 2050 e di rilancio e transizione verso un'economia più sostenibile dal punto di vista ambientale e sociale, cui darà ulteriore impulso il principio di giustizia intergenerazionale alla base della recente modifica degli articoli 9 e 41 della Costituzione (in vigore dal 9 marzo 2022).

Tale Patto è diventato la Cabina di regia del PNRR con le parti sociali, i territori e tutte le componenti della società regionale, per un utilizzo pieno ed efficace dei fondi del Piano nazionale di ripresa e resilienza.

Con la Strategia regionale Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile della Regione Emilia Romagna (approvata con DGR 1840/2021), le azioni e gli impegni previsti dal Patto per il Lavoro e per il Clima e dal Programma di Mandato 2020-2025, sono stati correlati agli obiettivi e ai target dell'Agenda 2030, con evidenziazione del posizionamento attuale della Regione e individuazione degli indicatori nazionali e regionali per monitorare le fasi di avvicinamento agli obiettivi di sostenibilità.

Nell'ottica di condivisione di queste tematiche così fondamentali per il nostro pianeta, il presente DUP richiama nei propri obiettivi i temi dei sopraccitati obiettivi per lo sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030 e presenta come allegato (Allegato D) l'esito della partecipazione del Comune di Piacenza al progetto di accompagnamento della Regione Emilia-Romagna (con la collaborazione dell'Alleanza Italiana per lo Sviluppo Sostenibile), finalizzato alla territorializzazione degli obiettivi di sviluppo sostenibili dell'Agenda 2030 alla scala del governo locale. Attraverso questa sperimentazione - i cui esiti, evidenziati nell'allegato, sono stati presentati in Regione Emilia-Romagna il 6 aprile 2023 - gli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030 sono diventati il nuovo quadro di riferimento e chiave di lettura della presente e futura pianificazione strategica e operativa del Comune di Piacenza.

Gli obiettivi strategici

1	Linea di mandato	Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
1.1	**Obiettivo strategico**	**Un comune trasparente, professionale, affidabile e semplice** *Operare perché il Comune sia interlocutore competente, affidabile, trasparente e digitalizzato che si rapporti con semplicità al cittadino.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 01. Servizi istituzionali, generali e di gestione Programmi: 01.01. Organi istituzionali; 01.02 Segreteria generale; 01.03. Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato; 01.04. Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali; 01.05. Gestione dei beni demaniali e patrimoniali; 01.08. Statistica e sistemi informativi; 01.10. Risorse umane; 01.11. Altri servizi generali
	PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze;; obiettivo 4 – istruzione di qualita'
	Periodo	2022-2027

1	Linea di mandato	Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
1.2	**Obiettivo strategico**	**Una citta' intelligente** *Puntare sull'innovazione per sviluppare nuove opportunità e l'attrattività di Piacenza e per avviare tutti i processi finalizzati a governare il territorio e migliorare la qualità della vita.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 01. Servizi istituzionali, generali e di gestione; 14. Sviluppo economico e competitività Programmi: 01.08. Statistica e sistemi informativi;14.03. Ricerca e innovazione
	PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture
	Periodo	2022-2027

2	Linea di mandato	Ambiente, Transizione ecologica
2.1	**Obiettivo strategico**	**Piacenza per l'ambiente** *Promuovere una città intelligente e circolare: riprogettare il territorio puntando su una città Eco-Sostenibile con l'obiettivo di ottenere risultati in materia di salute e benessere, agevolando la crescita economica e l'occupazione.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente; 17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche Programmi: 09.02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale; 09.04. Servizio idrico integrato; 09.08. Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento; 17.01 Fonti energetiche
	PNRR: Missione di riferimento	M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 13 - lotta contro il cambiamento climatico; obiettivo 14 – la vita sott'acqua; obiettivo 15 – la vita sulla terra; obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili
	Periodo	2022-2027

2	Linea di mandato	Ambiente, Transizione ecologica
2.2	**Obiettivo strategico**	**Differenziare, riciclare, riusare** *Promuovere la riduzione nella produzione dei rifiuti attraverso il riuso, il riciclo e la qualità della raccolta differenziata.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programmi: 09.02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale; 09.03. Rifiuti
	PNRR: Missione di riferimento	M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 13 - lotta contro il cambiamento climatico; obiettivo 14 – la vita sott'acqua; obiettivo 15 – la vita sulla terra; obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 17 – partnership per gli obiettivi
	Periodo	2022-2027

2	Linea di mandato	Ambiente, Transizione ecologica
2.3	**Obiettivo strategico**	**Piacenza amica degli animali** *Garantire il benessere animale operando per assicurare il rispetto da parte dei proprietari delle regole di civile convivenza.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 13. Tutela della salute Programmi: 13.07 Ulteriori spese in materia sanitaria
	PNRR: Missione di riferimento	M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 13 - lotta contro il cambiamento climatico; obiettivo 14 – la vita sott'acqua; obiettivo 15 – la vita sulla terra; obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili
	Periodo	2022-2027

3	Linea di mandato	Cura del Verde e del Decoro Urbano
3.1	**Obiettivo strategico**	**Riqualificare l'immagine della citta' e assicurarne la pulizia e il decoro urbano** *Migliorare l'immagine della città attraverso la cura del decoro urbano, compresa la segnaletica della città. Avviare un piano di manutenzione ordinaria e straordinaria di strade, piste ciclabili e marciapiedi.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 01. Servizi istituzionali, generali e di gestione; 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente; 10. Trasporti e diritto alla mobilità Programmi: 01.06. Ufficio tecnico; 09.02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale; 10.05. Viabilità e infrastrutture stradali
	PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 6 – acqua pulita e servizi igienico sanitari
	Periodo	2022-2027

3	Linea di mandato	Cura del Verde e del Decoro Urbano
3.2	**Obiettivo strategico**	**Riqualificare e valorizzare il verde urbano** *Riprogettare il sistema del verde urbano e promuovere interventi di sviluppo degli orti urbani e di avvio dei frutteti di comunità.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programmi: 09.02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale; 09.05. Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
	PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 6 – acqua pulita e servizi igienico sanitari; obiettivo 15 – vita sulla terra
	Periodo	2022-2027

4	Linea di mandato	Mobilità sostenibile
4.1	**Obiettivo strategico**	**Un sistema integrato di mobilita' sostenibile** *Dare attuazione ad un sistema di mobilità locale integrato dal quale dipende il benessere e lo sviluppo sostenibile della città.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 10.Trasporti e diritto alla mobilità; 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programmi: 10.02 Trasporto pubblico locale; 10.05 Viabilità e infrastrutture stradali; 12.03 Interventi per gli anziani; 12.05 Interventi per le famiglie
	PNRR: Missione di riferimento	M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica; M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile; M5. Inclusione e coesione
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze;obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame
	Periodo	2022-2027

5	Linea di mandato	Pianificazione Urbana
5.1	**Obiettivo strategico**	**Una citta' in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialita' di sviluppo economico** *Sviluppare, attraverso gli strumenti urbanistici, una visione futura di Piacenza quale città circolare dove lo sviluppo sostenibile sarà inteso come equilibrio tra la tutela ambientale e le potenzialità di sviluppo.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 05. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali; 08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa; 10.Trasporti e diritto alla mobilità; 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programmi: 05.01. Valorizzazione dei beni di interesse storico; 08.01. Urbanistica e assetto del territorio; 10.05 Viabilità e infrastrutture stradali; 12.09. Servizio necroscopico e cimiteriale
	PNRR: Missione di riferimento	M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile; M5. Inclusione e coesione
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili
	Periodo	2022-2027

6	Linea di mandato	Sviluppo economico e commercio, Marketing Territoriale e Turismo
6.1	**Obiettivo strategico**	**Una citta' che sostiene e promuove l'economia locale** *Sostenere e promuovere l'economia locale attraverso azioni di valorizzazione delle potenzialità del territorio.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 03. Ordine pubblico e sicurezza; 10. Trasporti e diritto alla mobilità; 14. Sviluppo economico e competitività Programmi: 03.01. Polizia locale e amministrativa; 10.05. Viabilità e infrastrutture stradali; 14.01. Industria, PMI e Artigianato; 14.02. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
	PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture
	Periodo	2022-2027

6	Linea di mandato	Sviluppo economico e commercio, Marketing Territoriale e Turismo
6.2	**Obiettivo strategico**	**Una citta' attrattiva** *Promuovere iniziative per il rilancio del turismo attraverso la collaborazione con i principali partner istituzionali e non istituzionali.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 07. Turismo; 14. Sviluppo economico e competitività Programmi: 07.01. Sviluppo e la valorizzazione del turismo; 14.02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
	PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture
	Periodo	2022-2027

7	Linea di mandato	Piacenza: la Cultura e la memoria
7.1	**Obiettivo strategico**	**Promuovere la cultura** *Implementare il livello culturale con proposte artistiche di pregio, per valorizzare l'identità storica, artistica, musicale ed architettonica di Piacenza. Incentivare la collaborazione con i privati.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 05. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali Programmi: 05.01. Valorizzazione dei beni di interesse storico; 05.02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
	PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M4. Istruzione e ricerca
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 16 – pace, giustizia e istituzioni solide; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze
	Periodo	2022-2027

7	Linea di mandato	Piacenza: la Cultura e la memoria
7.2	**Obiettivo strategico**	**Promuovere la cultura della memoria e le tradizioni popolari** *Fortificare l'identità locale attraverso la valorizzazione delle tradizioni popolari, la promozione delle realtà culturali presenti tanto in centro quanto nelle periferie.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 05. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali Programmi: 05.02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
	PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 16 – pace, giustizia e istituzioni solide; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 4 – istruzione di qualita'
	Periodo	2022-2027

8	Linea di mandato	Scuola e Università
8.1	**Obiettivo strategico**	**Scuole belle, vive, aperte** *Razionalizzare l'uso del patrimonio scolastico e investire sulla riqualificazione degli edifici scolastici cittadini e delle aree verdi di pertinenza rendendo le scuole più accoglienti. Individuare luoghi alternativi per innovare la didattica e ampliare l'offerta formativa.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 01. Servizi istituzionali, generali e di gestione; 04. Istruzione e diritto allo studio; 06. Politiche giovanili, sport e tempo libero Programmi: 01.11 Altri servizi generali; 04.06. Servizi ausiliari all'istruzione; 04.07. Diritto allo studio; 06.02. Giovani
	PNRR: Missione di riferimento	M4. Istruzione e ricerca
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze
	Periodo	2022-2027

8	Linea di mandato	Scuola e Università
8.2	**Obiettivo strategico**	**Integrare il sistema scolastico con la comunita'** *Promuovere azioni di integrazione del sistema scolastico cittadino di ogni ordine e grado con la comunità e collaborare con le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado per crescere una comunità di cittadini attivi, creativi, colti, consapevoli, responsabili, solidali anche nei confronti della Città e del suo patrimonio.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 04. Istruzione e diritto allo studio; 05. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali; 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programmi: 04.01. Istruzione prescolastica; 04.04. Istruzione universitaria; 12.01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
	PNRR: Missione di riferimento	M4. Istruzione e ricerca
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze
	Periodo	2022-2027

9	Linea di mandato	Sport e politiche giovanili
9.1	**Obiettivo strategico**	**Sostenere e potenziare l'attività sportiva** *Diffondere e promuovere, attraverso un confronto con le realtà sportive del territorio, la pratica sportiva in tutta la popolazione, privilegiando approcci integrati migliorando l'impiantistica sportiva e individuando spazi, anche all'aperto, per il gioco libero e per attività organizzate e destrutturate, a livello dilettantistico e non.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 06.Politiche giovanili, sport e tempo libero Programmi: 06.01. Sport e tempo libero
	PNRR: Missione di riferimento	M5. Inclusione e coesione
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze
	Periodo	2022-2027

9	Linea di mandato	Sport e politiche giovanili
9.2	**Obiettivo strategico**	**Piacenza ed i giovani** *Sviluppare interventi per migliorare la qualità di vita e del benessere sociale dei nostri giovani.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 06.Politiche giovanili, sport e tempo libero; 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia; 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale Programmi: 06.02. Giovani; 12.08. Cooperazione e associazionismo; 15.03. Sostegno all'occupazione
	PNRR: Missione di riferimento	M5. Inclusione e coesione
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze
	Periodo	2022-2027

10	Linea di mandato	Welfare, salute e lavoro
10.1	**Obiettivo strategico**	**Un welfare di comunità** *Sviluppare progettualità che mirano a sostenere il benessere della comunità nel suo insieme, attraverso il coinvolgimento di una pluralità di soggetti in grado di operare nel contesto umano e sociale in cui le persone vivono.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programmi: 12.01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido; 12.07. Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
	PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione; M6. Salute
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze
	Periodo	2022-2027

10	Linea di mandato	Welfare, salute e lavoro
10.2	**Obiettivo strategico**	**Sostegno alla genitorialità e ai percorsi di crescita** *Qualificare e incrementare gli interventi di sostegno alla genitorialità fragile e favorire la puntuale rilevazione dei bisogni dei minori.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programmi: 12.01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
	PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze
	Periodo	2022-2027

10	Linea di mandato	Welfare, salute e lavoro
10.3	**Obiettivo strategico**	**Sostegno alla non autosufficienza, prevenzione e promozione della buona longevità** *Favorire una socialità diffusa, trasversale e radicata sul territorio attraverso iniziative di sostegno agli anziani fragili, con il coinvolgimento degli anziani attivi e in sinergia con gli operatori professionali del settore e volontari dedicati. Potenziare, differenziare e specializzare i servizi.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programmi: 12.03. Interventi per gli anziani
	PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze
	Periodo	2022-2027

10	Linea di mandato	Welfare, salute e lavoro
10.4	**Obiettivo strategico**	**Integrazione sociale e lavorativa delle persone con disabilità** *Sostenere progetti e iniziative per l'integrazione delle persone con disabilità rendendo concreto e praticato il diritto della persona con disabilità e della sua famiglia di partecipare attivamente con i servizi alla costruzione del progetto di vita.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programmi: 12.02. Interventi per la disabilità
	PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze
	Periodo	2022-2027

10	Linea di mandato	Welfare, salute e lavoro
10.5	**Obiettivo strategico**	**Piacenza citta' inclusiva** *Sostenere progetti di inclusività sociale nell'ottica di una civile convivenza.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programmi: 12.04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
	PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze
	Periodo	2022-2027

10	Linea di mandato	Welfare, salute e lavoro
10.6	**Obiettivo strategico**	**Assicurare il diritto alla casa** *Ampliare l'offerta degli alloggi destinati alla emergenza abitativa e incrementare strumenti di monitoraggio e controllo circa l'assegnazione e l'utilizzo degli alloggi Erp.*
	Missioni e programmi di Bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programmi: 12.04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale; 12.06. Interventi per il diritto alla casa
	PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze
	Periodo	2022-2027

10	Linea di mandato	Welfare, salute e lavoro
10.7	**Obiettivo strategico**	**Supportare e sostenere il lavoro** *Sostenere iniziative per agevolare l'ingresso dei giovani nel mondo del lavoro e per affermare buone prassi finalizzate a generare lavoro di "qualità", favorendo sinergie con imprese e istituzioni.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale Programmi: 15.03. Sostegno all'occupazione
	PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze
	Periodo	2022-2027

10	Linea di mandato	Welfare, salute e lavoro
10.8	**Obiettivo strategico**	**Piacenza senza barriere** *Promuovere la cultura di eliminazione delle barriere architettoniche attraverso specifici progetti finalizzati all'inclusione di ogni disabilità.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programmi: 12.02. Interventi per la disabilità
	PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica; M4. Istruzione e ricerca; M5. Inclusione e coesione
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze
	Periodo	2022-2027

11	Linea di mandato	Partecipazione, Sicurezza, Legalità, Diritti
11.1	**Obiettivo strategico**	**Un rinnovato rapporto con i cittadini** *Incentivare la partecipazione dei cittadini come strumento di condivisione delle scelte che l'Amministrazione intende porre in essere e finalizzate al bene comune, presidio di legalità e sicurezza.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 01. Servizi istituzionali, generali e di gestione Programmi: 01.11. Altri servizi generali
	PNRR: Missione di riferimento	M5. Inclusione e coesione
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 5 – parita' di genere; obiettivo 17 – partnership per gli obiettivi
	Periodo	2022-2027

11	Linea di mandato	Partecipazione, Sicurezza, Legalità, Diritti
11.2	**Obiettivo strategico**	**Sicurezza** *Promuovere iniziative finalizzate a garantire la sicurezza del territorio puntando sulla collaborazione con le altre istituzioni e con le Forze dell'Ordine.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni:01. Servizi istituzionali, generali e di gestione; 03. Ordine pubblico e sicurezza; 10. Trasporti e diritto alla mobilità; 11. Soccorso civile Programmi: 01.06. Ufficio tecnico; 03.01. Polizia locale e amministrativa; 03.02. Sistema integrato di sicurezza urbana; 10.05. Viabilità e infrastrutture stradali; 11.01. Sistema di protezione civile
	PNRR: Missione di riferimento	M5. Inclusione e coesione; M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica; M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 5 – parita' di genere; obiettivo 17 – partnership per gli obiettivi; obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili
	Periodo	2022-2027

11	Linea di mandato	Partecipazione, Sicurezza, Legalità, Diritti
11.3	**Obiettivo strategico**	**Legalita', diritti e doveri** *Promuovere iniziative finalizzate alla diffusione della cultura della legalità e all'affermazione dei diritti e dei doveri dei cittadini.*
	Missioni e programmi di Bilancio	Missioni: 01. Servizi istituzionali, generali e di gestione; 03. Ordine pubblico e sicurezza Programmi: 01.11. Altri servizi generali; 03.02. Sistema integrato di sicurezza urbana
	PNRR: Missione di riferimento	M5. Inclusione e coesione
	Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 5 – parita' di genere; obiettivo 17 – partnership per gli obiettivi
	Periodo	2022-2027

Nella tabella seguente sono indicate, a fianco di ciascun obiettivo strategico, gli organismi facenti parte del Gruppo Amministrazione Pubblica, che contribuiranno al raggiungimento degli obiettivi stessi:

OBIETTIVO STRATEGICO		COMPONENTE DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA CHE CONTRIBUISCE ALL'OBIETTIVO
1.1	**Un comune trasparente, professionale, affidabile e semplice** *Operare perché il Comune sia interlocutore competente, affidabile, trasparente e digitalizzato che si rapporti con semplicità al cittadino.*	*LEPIDA ScpA*
1.2	**Una citta' intelligente** *Puntare sull'innovazione per sviluppare nuove opportunità e l'attrattività di Piacenza e per avviare tutti i processi finalizzati a governare il territorio e migliorare la qualità della vita.*	*LEPIDA ScpA*
2.1	**Piacenza per l'ambiente** *Promuovere una città intelligente e circolare: riprogettare il territorio puntando su una città Eco-Sostenibile con l'obiettivo di ottenere risultati in materia di salute e benessere, agevolando la crescita economica e l'occupazione.*	*Tempi Agenzia srl –*
2.2	**Differenziare, riciclare, riusare** *Promuovere la riduzione nella produzione dei rifiuti attraverso il riuso, il riciclo e la qualità della raccolta differenziata.*	
2.3	**Piacenza amica degli animali** *Garantire il benessere animale operando per assicurare il rispetto da parte dei proprietari delle regole di civile convivenza.*	
3.1	**Riqualificare l'immagine della citta' e assicurarne la pulizia e il decoro urbano** *Migliorare l'immagine della città attraverso la cura del decoro urbano, compresa la segnaletica della città. Avviare un piano di manutenzione ordinaria e straordinaria di strade, piste ciclabili e marciapiedi.*	
3.2	**Riqualificare e valorizzare il verde urbano** *Riprogettare il sistema del verde urbano e promuovere interventi di sviluppo degli orti urbani e di avvio dei frutteti di comunità.*	
4.1	**Un sistema integrato di mobilita' sostenibile** *Dare attuazione ad un sistema di mobilità locale integrato dal quale dipende il benessere e lo sviluppo sostenibile della città.*	*Tempi Agenzia srl –*
5.1	**Una citta' in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialita' di sviluppo economico** *Sviluppare, attraverso gli strumenti urbanistici, una visione futura di Piacenza quale città circolare dove lo sviluppo sostenibile sarà inteso come equilibrio tra la tutela ambientale e le potenzialità di sviluppo.*	

OBIETTIVO STRATEGICO		COMPONENTE DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA CHE CONTRIBUISCE ALL'OBIETTIVO
6.1	**Una citta' che sostiene e promuove l'economia locale** *Sostenere e promuovere l'economia locale attraverso azioni di valorizzazione delle potenzialità del territorio.*	*Piacenza Expo Spa*
6.2	**Una citta' attrattiva** *Promuovere iniziative per il rilancio del turismo attraverso la collaborazione con i principali partner istituzionali e non istituzionali.*	*Piacenza Expo Spa*
7.1	**Promuovere la cultura** *Implementare il livello culturale con proposte artistiche di pregio, per valorizzare l'identità storica, artistica, musicale ed architettonica di Piacenza. Incentivare la collaborazione con i privati.*	*Fondazione Teatri di Piacenza* *Galleria d'Arte Moderna "Ricci Oddi"* *Fondazione Orchestra Giovanile "Luigi Cherubini"*
7.2	**Promuovere la cultura della memoria e le tradizioni popolari** *Fortificare l'identità locale attraverso la valorizzazione delle tradizioni popolari, la promozione delle realtà culturali presenti tanto in centro quanto nelle periferie.*	*Fondazione Teatri di Piacenza*
8.1	**Scuole belle, vive, aperte** *Razionalizzare l'uso del patrimonio scolastico e investire sulla riqualificazione degli edifici scolastici cittadini e delle aree verdi di pertinenza rendendo le scuole più accoglienti. Individuare luoghi alternativi per innovare la didattica e ampliare l'offerta formativa.*	*TUTOR Scarl* *Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Collegio Morigi – De Cesaris"*
8.2	**Integrare il sistema scolastico con la comunità** *Promuovere azioni di integrazione del sistema scolastico cittadino di ogni ordine e grado con la comunità e collaborare con le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado per crescere una comunità di cittadini attivi, creativi, colti, consapevoli, responsabili, solidali anche nei confronti della Città e del suo patrimonio.*	*Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Collegio Morigi – De Cesaris"*
9.1	**Sostenere e potenziare l'attivita' sportiva** *Diffondere e promuovere, attraverso un confronto con le realtà sportive del territorio, la pratica sportiva in tutta la popolazione, privilegiando approcci integrati migliorando l'impiantistica sportiva e individuando spazi, anche all'aperto, per il gioco libero e per attività organizzate e destrutturate, a livello dilettantistico e non.*	
9.2	**Piacenza ed i giovani** *Sviluppare interventi per migliorare la qualità di vita e del benessere sociale dei nostri giovani.*	*Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Collegio Morigi – De Cesaris"*
10.1	**Un welfare di comunità** *Sviluppare progettualità che mirano a sostenere il benessere della comunità nel suo*	*Azienda Casa Emilia-Romagna della Provincia di Piacenza* *Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Città di Piacenza*

OBIETTIVO STRATEGICO		COMPONENTE DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA CHE CONTRIBUISCE ALL'OBIETTIVO
	insieme, attraverso il coinvolgimento di una pluralità di soggetti in grado di operare nel contesto umano e sociale in cui le persone vivono.	
10.2	**Sostegno alla genitorialità e ai percorsi di crescita** *Qualificare e incrementare gli interventi di sostegno alla genitorialità fragile e favorire la puntuale rilevazione dei bisogni dei minori.*	*Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Città di Piacenza"* *TUTOR Scarl*
10.3	**Sostegno alla non autosufficienza, prevenzione e promozione della buona longevità** *Favorire una socialità diffusa, trasversale e radicata sul territorio attraverso iniziative di sostegno agli anziani fragili, con il coinvolgimento degli anziani attivi e in sinergia con gli operatori professionali del settore e volontari dedicati. Potenziare, differenziare e specializzare i servizi.*	*Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Città di Piacenza"*
10.4	**Integrazione sociale e lavorativa delle persone con disabilità** *Sostenere progetti e iniziative per l'integrazione delle persone con disabilità rendendo concreto e praticato il diritto della persona con disabilità e della sua famiglia di partecipare attivamente con i servizi alla costruzione del progetto di vita.*	*Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Città di Piacenza"*
10.5	**Piacenza citta' inclusiva** *Sostenere progetti di inclusività sociale nell'ottica di una civile convivenza.*	*Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Città di Piacenza"*
10.6	**Assicurare il diritto alla casa** *Ampliare l'offerta degli alloggi destinati alla emergenza abitativa e incrementare strumenti di monitoraggio e controllo circa l'assegnazione e l'utilizzo degli alloggi Erp.*	*Azienda Casa Emilia-Romagna della Provincia di Piacenza*
10.7	**Supportare e sostenere il lavoro** *Sostenere iniziative per agevolare l'ingresso dei giovani nel mondo del lavoro e per affermare buone prassi finalizzate a generare lavoro di "qualità", favorendo sinergie con imprese e istituzioni.*	*TUTOR Scarl*
10.8	**Piacenza senza barriere** *Promuovere la cultura di eliminazione delle barriere architettoniche attraverso specifici progetti finalizzati all'inclusione di ogni disabilità.*	*Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Città di Piacenza"*
11.1	**Un rinnovato rapporto con i cittadin**i *Incentivare la partecipazione dei cittadini come strumento di condivisione delle scelte che l'Amministrazione intende porre in essere e finalizzate al bene comune, presidio di legalità e sicurezza.*	
11.2	**Sicurezza**	

OBIETTIVO STRATEGICO		COMPONENTE DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA CHE CONTRIBUISCE ALL'OBIETTIVO
	Promuovere iniziative finalizzate a garantire la sicurezza del territorio puntando sulla collaborazione con le altre istituzioni e con le Forze dell'Ordine.	
11.3	**Legalita', diritti e doveri** *Promuovere iniziative finalizzate alla diffusione della cultura della legalità e all'affermazione dei diritti e dei doveri dei cittadini.*	*Fondazione Teatri di Piacenza*

Il valore pubblico e gli ambiti strategici

Il valore pubblico rappresenta il miglioramento del livello di benessere economico-sociale-ambientale dei destinatari delle politiche e dei servizi pubblici rispetto alle condizioni di partenza.

Allo scopo di misurare l'incremento di tale livello di benessere, nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), al quale si rimanda, sono individuati specifici indicatori suddivisi nei tre ambiti di impatto di valore pubblico:

impatto sociale: esprime l'impatto indotto sulle varie componenti della società e sulle relative condizioni sociali e può essere misurato in valori assoluti oppure come variazione percentuale rispetto allo stato di bisogno;

impatto economico: esprime l'impatto indotto sulle varie componenti del tessuto economico (altre istituzioni, imprese, terzo settore, ecc.) e sulle relative condizioni economiche e può essere misurato in valori assoluti oppure come variazione percentuale rispetto alla condizione economica di partenza;

impatto ambientale: esprime l'impatto indotto sulle varie componenti del contesto geo-morfologico in cui opera l'amministrazione e sulle relative condizioni ambientali e può essere misurato in valori assoluti oppure come variazione percentuale rispetto alla condizione ambientale di partenza.

Il valore pubblico e gli Obiettivi dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile

Il valore pubblico rappresenta, inoltre, il grado di miglioramento del complessivo benessere equo e sostenibile definito dagli obiettivi e dai target dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, che rappresentano oggi un imperativo istituzionale e un riferimento imprescindibile per il governo locale. Per questo motivo, il Comune di Piacenza ha declinato l'intero Programma di Mandato secondo gli Obiettivi dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, avvertendo la necessità di programmare tutte le strategie e azioni dell'Ente nel quadro di politiche sostenibili. Allo scopo di misurare l'incremento di tale livello di benessere nei confronti dei target dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, nella tabella allegata (allegato D) sono, quindi, stati individuati, in relazione ai tre ambiti di impatto sopra indicati (sociale, economico e ambientale), alcuni obiettivi strategici, operativi e indicatori, così come precisati a seguito della partecipazione del Comune alla sperimentazione della Regione Emilia-Romagna riguardante l'innovativa azione di accompagnamento per la territorializzazione degli obiettivi per lo sviluppo sostenibile nel territorio regionale (costruzione del Sistema multilivello di Agende territoriali finalizzato alla integrazione tra le azioni per lo sviluppo sostenibile degli enti territoriali, i loro Documenti di programmazione e i target della Strategia Regionale Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile).

1.4 Modalità di rendicontazione ai cittadini

Nel corso del mandato amministrativo, i programmi e gli obiettivi contenuti nel DUP saranno oggetto di verifica e rendicontazione con la seguente cadenza:

infrannualmente in occasione della Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi della SeO, ex art. 147 – ter D.Lgs. 267/2000, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio contestualmente alla presentazione del DUP per il triennio successivo, funzionale all'avvio del successivo percorso di programmazione;

annualmente in corso di mandato, attraverso la Relazione della Giunta comunale al Rendiconto della gestione, ex artt. 151, 227, 231 D.Lgs. 267/2000, allegata al rendiconto che il Consiglio Comunale approva entro il 30 aprile di ogni anno. La Relazione, come la Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi della sezione operativa del DUP, deve essere costruita in modo da favorire il confronto fra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti,

a fine mandato, attraverso la relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 149/2011. In tale documento sono illustrate l'attività normativa e amministrativa svolta durante il mandato, con specifico riferimento a:

- i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmatici;
- eventuali rilievi della Corte dei conti;
- azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- situazione finanziaria e patrimoniale;
- azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard;
- quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tutti i documenti di verifica saranno pubblicati sul sito internet del Comune, al fine di assicurarne la più ampia diffusione e conoscibilità.

E' stato approvato un apposito piano della qualità con Delibera di Giunta Comunale n. 75 del 26/4/2023 che permetta di verificare lo stato di attuazione dei programmi, anche mediante processi di partecipazione, nell'ottica di costruire un effettivo sistema di controllo strategico e di gestione ad oggi carente.

Sono stati avviati dei processi di partecipazione ed è stato avviato un percorso per l'introduzione di sistemi/piani di rilevazione della qualità.

In merito ai controlli strategico e di gestione, la Giunta Comunale approva un monitoraggio quadrimestrale che ha la finalità, nell'ottica del valore pubblico, di evidenziare lo stato di attuazione dei programmi politici e amministrativi dell'Ente e l'avanzamento degli obiettivi e dei processi dirigenziali.

2. La Sezione Operativa (SeO)

2.1 Parte prima

2.1.1 Descrizione degli obiettivi e dei programmi operativi dell'Ente

In questa sezione viene sviluppato il processo che, partendo dagli obiettivi strategici articolati per missione descritti nella SeS, porta alla definizione degli obiettivi operativi articolati per le missioni e i programmi del bilancio.

Gli obiettivi individuati sono assegnati a ciascun programma in maniera distinta, con indicazione della struttura dirigenziale competente.

Tale indicazione potrà subire, nel corso del periodo di validità del DUP, variazioni in relazione a modifiche organizzative che dovessero intervenire; in tal caso, si darà atto delle modifiche in sede di variazione del DUP.

Sono di seguito riportate le schede in cui si articola la SeO. Tali schede contengono i riferimenti ai programmi con indicazione degli eventuali obiettivi operativi.

Come previsto dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, si rileva la coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti, indicati nel punto 1.1.2.2 della SeS.

A partire dall’anno 2022 accanto agli obiettivi operativi è stata riportata la missione di riferimento del PNRR per costituire, a livello strategico, indirizzo per un potenziale accesso a futuri possibili finanziamenti.

A partire dall’anno 2023 accanto agli obiettivi operativi è riportato il riferimento agli obiettivi dell’Agenda 2030.

Si fa presente che dal 2023 è stata anche istituita una check-list per monitorare lo stato di realizzazione degli interventi ricompresi nei finanziamenti PNRR correlati ad un sistema di controlli finora assente all’interno dell’Ente. E’ stato, inoltre, implementato un sistema integrato di controllo di gestione.

MISSIONE 01
Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 01.01 Organi istituzionali

Obiettivi operativi per Il Programma 01.01

Obiettivo operativo	**01.01.101**	**Garantire efficienza ed efficacia gestionale per ottimizzare le spese senza sacrificare i servizi e le attività dell'Ente.** **Rendere più efficiente ed efficace la macchina amministrativa attraverso la semplificazione, la trasparenza e la razionalizzazione dei procedimenti, esaminandoli uno ad uno e, laddove possibile, diminuendone i passaggi burocratici, anche al fine di dare risposte celeri ai cittadini.**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.1 Un comune trasparente, professionale, affidabile e semplice
Responsabile politico		Vicesindaco Perini Marco
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore indirizzo e controllo
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

Obiettivo operativo	**01.01.102**	• **Migliorare la comunicazione rivolta alla cittadinanza, privilegiando l'internalizzazione del servizio, valorizzando le risorse umane disponibili negli uffici già istituiti, individuando strategie e soluzioni in grado di garantire una informazione tempestiva, trasparente e chiara – in collaborazione con l'ufficio comunicazione - sulle attività intraprese, sull'accesso ai servizi e in ordine ad interventi – specie di natura viabilistica – che incidano sulle normali abitudini di vita della collettività.**

		• **Nelle comunicazioni rivolte alla cittadinanza relative a situazioni di emergenza, stabilire un iter predefinito da seguire in modo tale da raggiungere sempre il maggior numero di cittadini in modo adeguato.**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.1 Un comune trasparente, professionale, affidabile e semplice
Responsabile politico		Sindaco Tarasconi Katia
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore indirizzo e controllo
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

MISSIONE 01
Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 01.02 Segreteria generale

Obiettivi operativi per Il Programma 01.02

Obiettivo operativo	**01.02.101**	**Potenziare il controllo di gestione, istituendo un apposito nucleo, nell'ottica di ottimizzare e razionalizzare la gestione delle risorse, in particolare di quelle correlate al PNRR, anche mediante la produzione di report periodici al fine di monitorare la situazione.**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.1 Un comune trasparente, professionale, affidabile e semplice
Responsabile politico		Vicesindaco Perini Marco – Sindaco Katia Tarasconi
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore indirizzo e controllo
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

MISSIONE 01
Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 01.03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Obiettivo operativo	**01.03.101**	• **Aumentare la progettualità dell'Ente per consentire all'amministrazione di partecipare con adeguata competitività a bandi di finanziamento e intensificare le attività di monitoraggio dei finanziamenti acquisiti al fine di garantirne il buon esito e per poterli realizzare in prima persona quando possibile.** • **Valorizzare ed implementare l'Ufficio Europa per una più efficiente partecipazione e progettazione nell'ambito dei bandi europei.**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.1 Un comune trasparente, professionale, affidabile e semplice
Responsabile politico		Assessore Brianzi Francesco
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore Piacenza 2030
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

Obiettivo operativo	**01.03.102**	**Ottimizzare l'impiego delle risorse attraverso una programmazione efficace, efficiente e un adeguato monitoraggio della spesa e dell'entrata**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.1 Un comune trasparente, professionale, affidabile e semplice
Responsabile politico		Vicesindaco Perini Marco
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Programmazione Economica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

Obiettivo operativo	**01.03.103**	**Attuare un processo di rilevazione, monitoraggio ed elaborazione e conseguente efficientamento delle utenze comunali, intervenendo poi in modo mirato, ove possibile, per ridurre la spesa.**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.1 Un comune trasparente, professionale, affidabile e semplice
Responsabile politico		Vicesindaco Perini Marco
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Programmazione Economica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

MISSIONE 01
Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Obiettivo operativo	**01.04.101**	**Avviare una capillare azione finalizzata al contrasto dell'evasione e dell'elusione fiscale tributaria e tariffaria anche utilizzando i software informatici, favorendo lo scambio di informazioni tra le diverse funzioni e anche mediante l'aggiornamento dei regolamenti in materia tributaria in relazione all'evoluzione ed alla semplificazione della normativa.**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.1 Un comune trasparente, professionale, affidabile e semplice
Responsabile politico		Vicesindaco Perini Marco
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore entrate
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

MISSIONE 01
Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo operativo	**01.05.101**	**Definire un piano per la valorizzazione, l'eventuale dismissione e la razionalizzazione di utilizzo del patrimonio immobiliare comunale, con particolare attenzione all'esigenza di prevedere ed attuare un piano di riorganizzazione degli spazi relativi agli uffici comunali.**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.1 Un comune trasparente, professionale, affidabile e semplice
Responsabile politico		Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore sviluppo del patrimonio
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

MISSIONE 01
Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 01.06 Ufficio tecnico

Obiettivo operativo	**01.06.101**	**Riqualificare e assicurare una maggiore cura ed accessibilità dei bagni pubblici cittadini con particolare attenzione all'abbattimento delle barriere architettoniche e prevedendo un'adeguata attività di vigilanza e controllo e pulizia ordinaria, valutando l'esternalizzazione della gestione del servizio.**
Linea di mandato		3. Cura del Verde e del Decoro Urbano
Obiettivo strategico		3.1 Riqualificare l'immagine della citta' e assicurarne la pulizia e il decoro urbano
Responsabile politico		Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore sviluppo del patrimonio
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 6 – acqua pulita e servizi igienico sanitari

Obiettivo operativo	**01.06.102**	**Valutare azioni finalizzate ad individuare la nuova sede del Comando di Polizia Locale privilegiando i beni del patrimonio immobiliare comunale preferendo soluzioni che prevedano anche il ricovero dei mezzi di servizio.**
Linea di mandato		11. Partecipazione, sicurezza, legalità, diritti
Obiettivo strategico		11.2 Sicurezza
Responsabile politico		Sindaco Tarasconi Katia - Assessore Fantini Adriana - Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore sviluppo del patrimonio

Durata	triennale
PNRR: Missione di riferimento	M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili;

MISSIONE 01
Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 01.08 Statistica e sistemi informativi

Obiettivo operativo	**01.08.101**	**Aggiornare e potenziare la dotazione informatica a disposizione dei dipendenti e velocizzare le procedure per efficientare l'operatività dell'Ente assicurandone l'adeguata formazione quando necessario.**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.1 Un comune trasparente, professionale, affidabile e semplice
Responsabile politico		Assessore Fornasari Simone – Vicesindaco Perini Marco
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore indirizzo e controllo
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M4. Istruzione e ricerca
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**01.08.102**	**Sviluppare e migliorare i servizi on-line dell'Amministrazione comunale, sulla base di format che siano di facile accesso e comprensione per i cittadini. Sarà intrapreso un percorso di verifica di possibile attivazione di servizi volti alla implementazione e perfezionamento di tecnologie digitali finalizzate ad ottimizzare i servizi pubblici, mettendo in relazione le infrastrutture e il capitale**

		umano, attraverso le nuove tecnologie (front office).
Linea di mandato		1 Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.2 Una citta' intelligente
Responsabile politico		Assessore Fornasari Simone
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore indirizzo e controllo
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

MISSIONE 01
Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 01.10 Risorse umane

Obiettivo operativo	**01.10.101**	**Promuovere, attraverso l'introduzione di obiettivi sfidanti, la cultura della performance individuale e collettiva per migliorare la valutazione delle risorse umane e dell'amministrazione anche valorizzando l'identità, il senso di appartenenza e l'orientamento al risultato.**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.1 Un comune trasparente, professionale, affidabile e semplice
Responsabile politico		Vicesindaco Perini Marco
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore indirizzo e controllo
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**01.10.102**	• **Favorire lo scambio dei saperi e delle conoscenze tra i dipendenti per garantire la costante funzionalità dei servizi, e la collaborazione tra colleghi, prevedendo appositi momenti di confronto interno, con conseguente miglior servizio reso alla cittadinanza.** • **Prevedere una sistematica formazione e affiancamento dei nuovi assunti per evitare inefficienze e demotivazioni delle nuove risorse umane.**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.1 Un comune trasparente, professionale, affidabile e semplice
Responsabile politico		Vicesindaco Perini Marco

Responsabile tecnico della struttura	Dirigente Settore indirizzo e controllo
Durata	triennale
PNRR: Missione di riferimento	
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**01.10.103**	**Porre in essere azioni di monitoraggio e verifica del benessere organizzativo ed individuale del personale e migliorare la qualità della convivenza in ambito lavorativo nella logica della valorizzazione delle risorse umane.**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.1 Un comune trasparente, professionale, affidabile e semplice
Responsabile politico		Vicesindaco Perini Marco
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore indirizzo e controllo
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

MISSIONE 01
Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 01.11 Altri servizi generali

Obiettivo operativo	**01.11.101**	• **Riconoscere l'identità delle frazioni e dei quartieri cittadini valorizzando la loro storica o naturale aggregazione e le loro tradizioni, rilevanti fattori di coesione sociale, ed incoraggiando la nascita di comitati/associazioni di quartiere.** • **Definire insieme ai cittadini le forme ed i tempi di partecipazione attraverso un idoneo percorso dedicato.** • **Dotare la città di uno spazio polifunzionale a servizio dei cittadini, disciplinandone con regolamento le modalità di utilizzo.** • **Ridefinire gli accordi di cittadinanza attiva, al fine di stimolare e facilitare attività di cura e manutenzione dei beni pubblici svolte dai cittadini ampliando ove possibile le aree di intervento (pulizia di un'area, cura del verde, sistemazione di arredo urbano, apertura di spazi pubblici, ecc.) e coinvolgendo i gruppi di vicinato, con particolare attenzione al coinvolgimento di tanti anziani in pensione prevedendo spazi in cui le molte competenze/esperienze possano essere tramandate volontariamente ai più giovani.** • **Approfondire le opportunità della coesistenza fisica tra smart working e co-working, individuando luoghi dove il lavoro agile possa essere svolto in contesti condivisi.**
Linea di mandato		11. Partecipazione, Sicurezza, Legalità, Diritti
Obiettivo strategico		11.1 Un rinnovato rapporto con i cittadini
Responsabile politico		Assessore Groppelli Serena – Assessore Bongiorni Matteo – Assessore Fiazza Christian
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore Piacenza 2030
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 5 – parita' di genere; obiettivo 17 – partnership per gli obiettivi

Obiettivo operativo	**01.11.102**	**Implementare l'attività di verifica e controllo da parte dei competenti uffici comunali su imprese concessionarie, appaltatrici, assegnatarie ecc. di opere e servizi comunali, al fine di prevenire la diffusione ed il radicamento nella locale economia della criminalità organizzata, con un costante confronto con le forze dell'ordine e in collaborazione con le Autorità competenti, ivi compresa la Commissione Consiliare permanente n. 5.**
Linea di mandato		11. Partecipazione, Sicurezza, Legalità, Diritti
Obiettivo strategico		11.1 Un rinnovato rapporto con i cittadini
Responsabile politico		Assessore Groppelli Serena
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 5 – parita' di genere; obiettivo 17 – partnership per gli obiettivi

Obiettivo operativo	**01.11.103**	**Sviluppare sistemi informativi a supporto della trasparenza e della lotta alla corruzione e, in generale, agli altri delitti contro la Pubblica Amministrazione.**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.1 Un comune trasparente, professionale, affidabile e semplice
Responsabile politico		Assessore Fornasari Simone
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore indirizzo e controllo
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

Obiettivo operativo	**01.11.104**	• **Procedere alla revisione e alla razionalizzazione dei regolamenti comunali, ove necessario.** • **Valutare la concessione degli spazi pubblici comunali attraverso l'introduzione di una specifica modulistica, a soggetti richiedenti che si dichiarino a favore della Costituzione e contro atteggiamenti di espressione fascista, razzista, sessista tipici delle ideologie assolutiste e totalitarie**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.1 Un comune trasparente, professionale, affidabile e semplice
Responsabile politico		Sindaco Tarasconi Katia – Vicesindaco Perini Marco
Responsabile tecnico della struttura		Avvocatura
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

Obiettivo operativo	**01.11.105**	**Implementare strumenti tecnologici innovativi di rilevazione, estrazione e gestione dei dati (data strategy), in coerenza con il data strategy regionale e europeo, a supporto delle decisioni dell'Amministrazione comunale.**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.1 Un comune trasparente, professionale, affidabile e semplice
Responsabile politico		Assessore Fornasari Simone
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore indirizzo e controllo
Durata		triennale

PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

Obiettivo operativo	**01.11.106**	**Operare per semplificare, velocizzare, migliorare ed accrescere i rapporti tra l'utenza e l'Amministrazione comunale.**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.1 Un comune trasparente, professionale, affidabile e semplice
Responsabile politico		Sindaco Tarasconi Katia
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore Piacenza per il cittadino
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

Obiettivo operativo	**01.11.107**	**Avviare azioni di monitoraggio finalizzate a conoscere il gradimento e l'opinione della cittadinanza in ordine alle scelte operate dall'Amministrazione comunale dando informazione pubblica dei risultati senza trascurare forme di coinvolgimento adeguate per l'utenza meno evoluta digitalmente.**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.1 Un comune trasparente, professionale, affidabile e semplice
Responsabile politico		Sindaco Tarasconi Katia
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore Piacenza 2030
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		

Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

Obiettivo operativo	**01.11.108**	**Consolidare il Consiglio comunale delle ragazze e dei ragazzi ed avviare l'attuazione delle proposte individuate nell'ambito del processo di partecipazione condotto, proseguendo nell'organizzazione di momenti di confronto e condivisione con tutti i consiglieri comunali di Piacenza eletti.**
Linea di mandato		8. Scuola e Università
Obiettivo strategico		8.1 Scuole belle, vive, aperte
Responsabile politico		Assessore Dadati Mario - Assessore Fiazza Christian
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore promozione della collettività
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**01.11.109**	**Avviare ogni azione finalizzata alla educazione all'affettività, alla eliminazione delle discriminazioni di genere, orientamento sessuale, provenienza, disabilità, orientamento religioso, età, alla lotta al bullismo con il coinvolgimento dei soggetti pubblici e privati impegnati sul tema dei diritti con iniziative mirate nelle scuole e verso la cittadinanza in generale.**
Linea di mandato		11. Partecipazione, Sicurezza, Legalità, Diritti
Obiettivo strategico		11.3 Legalita', diritti e doveri
Responsabile politico		Assessore Groppelli Serena – Assessore Corvi Nicoletta
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore Piacenza 2030
Durata		triennale

PNRR: Missione di riferimento	M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 5 – parita' di genere; obiettivo 17 – partnership per gli obiettivi

Obiettivo operativo	**01.11.110**	• **Proporre iniziative di formazione rivolte a studenti, lavoratori e alla cittadinanza a sostegno di una cultura della legalità e della lotta alle mafie con il coinvolgimento diretto dei giovani quando possibile.** • **Realizzare eventi di sensibilizzazione alla lotta alla mafia rivolti alla cittadinanza coinvolgendo Forze dell'Ordine, testimoni diretti e/o famigliari di vittime di mafia per sottolinearne l'importanza.**
Linea di mandato		11. Partecipazione, Sicurezza, Legalità, Diritti
Obiettivo strategico		11.3 Legalita', diritti e doveri
Responsabile politico		Assessore Groppelli Serena - Assessore Fiazza Christian
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore indirizzo e controllo
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 5 – parita' di genere; obiettivo 17 – partnership per gli obiettivi

Obiettivo operativo	**01.11.111**	**Promuovere il dialogo con le confessioni religiose finalizzato alla reciproca conoscenza e accoglienza, per la comune promozione del rispetto delle regole e dell'indissolubile rapporto di dipendenza tra diritti e doveri e al rispetto reciproco.**
Linea di mandato		11. Partecipazione, Sicurezza, Legalità, Diritti

Obiettivo strategico	11.3 Legalita', diritti e doveri
Responsabile politico	Assessore Groppelli Serena
Responsabile tecnico della struttura	Dirigente Settore Piacenza 2030
Durata	triennale
PNRR: Missione di riferimento	
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 5 – parita' di genere; obiettivo 17 – partnership per gli obiettivi

MISSIONE 03
Ordine pubblico e sicurezza
Programma 03.01 Polizia locale e amministrativa

Obiettivo operativo	**03.01.101**	**Operare per assicurare un giusto equilibrio tra la vitalità della Città, il rispetto delle regole di civile convivenza e la tutela della quiete e della sicurezza dei cittadini, individuando zone e fasce orarie soggette a particolare tutela, attraverso l'ascolto delle associazioni di categoria e dei residenti prevedendo il coinvolgimento della Polizia Locale.**
Linea di mandato		6. Sviluppo economico e commercio, Marketing Territoriale e Turismo
Obiettivo strategico		6.1 Una citta' che sostiene e promuove l'economia locale
Responsabile politico		Assessore Fornasari Simone – Assessore Groppelli Serena
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore marketing territoriale
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

Obiettivo operativo	**03.01.102**	**Implementazione qualitativa del servizio degli Agenti di Polizia Locale di Quartiere, potenziando il presidio territoriale di prossimità, anche in collaborazione con i gruppi di controllo di vicinato ove presenti e con le categorie professionali (commercianti/artigiani /dirigenti scolastici), valorizzando non solo la funzione repressiva e sanzionatoria, ma cercando di instaurare un rapporto di fiducia e collaborazione con i cittadini, affinché l'Agente di Polizia Locale diventi a tutti gli effetti un punto di riferimento riconosciuto.**
Linea di mandato		11. Partecipazione, Sicurezza, Legalità, Diritti

Obiettivo strategico	11.2 Sicurezza
Responsabile politico	Sindaco Tarasconi Katia
Responsabile tecnico della struttura	Dirigente Sicurezza urbana
Durata	triennale
PNRR: Missione di riferimento	
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 5 – parita' di genere; obiettivo 17 – partnership per gli obiettivi

Obiettivo operativo	**03.01.103**	• **Promuovere le iniziative di educazione stradale e della civile convivenza nelle scuole, con particolare attenzione all'educazione circa gli effetti e le conseguenze riconducibili all'uso di sostanze alcoliche e/o stupefacenti qualora si intenda porsi alla guida.** • **Rafforzare l'attività antidegrado della Polizia Locale anche per contrastare lo spaccio di sostanze stupefacenti richiedendo un coordinamento interforze e promuovendo l'associazionismo per la sicurezza che possa coinvolgere gli ambiti scolastici.** • **Implementare i servizi di miglioramento della sicurezza urbana e dell'educativa di strada anche attraverso la collaborazione con le associazioni locali e altri enti (ACER- REGIONE.), implementare altresì il servizio di controllo sulle strade per migliorare la sicurezza stradale.** • **Gestire i servizi di controllo della Polizia Locale nelle aree abbandonate o degradate della città come individuate dal C.P.O.S.P. (ad es. nel quartiere Roma e nella zona di Via Colombo) anche in collaborazione con altre Forze di Polizia.** • **Rafforzare l'attività di controllo della Polizia Locale attraverso servizi effettuati da poliziotti in borghese, anche per contrastare il fenomeno relativo alla mancata asportazione delle deiezioni canine da parte dei padroni.**
Linea di mandato		11. Partecipazione, Sicurezza, Legalità, Diritti
Obiettivo strategico		11.2 Sicurezza
Responsabile politico		Sindaco Tarasconi Katia – Assessore Dadati Mario – Assessore Brianzi Francesco

Responsabile tecnico della struttura	Dirigente Sicurezza urbana
Durata	triennale
PNRR: Missione di riferimento	
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 5 – parita' di genere; obiettivo 17 – partnership per gli obiettivi

Obiettivo operativo	**03.01.104**	• **Porre in essere azioni, in collaborazione con Prefettura e Forze dell'Ordine, che possano potenziare i gruppi di controllo di vicinato dei commercianti e degli artigiani, collaborando con le associazioni di categoria, nonché con i gruppi di controllo già esistenti nei diversi quartieri e nelle varie frazioni.** • **Aiutare a far nascere nuovi gruppi di controllo di vicinato nelle zone dove non sono ancora presenti.**
Linea di mandato		11. Partecipazione, Sicurezza, Legalità, Diritti
Obiettivo strategico		11.2 Sicurezza
Responsabile politico		Sindaco Tarasconi Katia
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Sicurezza urbana
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 17 – partnership per gli obiettivi

MISSIONE 03
Ordine pubblico e sicurezza
Programma 03.02 Sistema integrato di sicurezza urbana

Obiettivo operativo	**03.02.101**	**Diffondere le regole base da rispettare, anche in collaborazione con i gruppi di vicinato e di Pubblica Utilità Civile (P.U.C), e delle relative sanzioni previste in caso di non osservanza per avere una città vivibile, tranquilla, pulita e decorosa, con spazi pubblici di cui si possa liberamente fruire, con particolare attenzione e controllo a quelle zone dove si verificano più frequentemente episodi di inciviltà e di disturbo della quiete pubblica, anche sulla base della segnalazione dei cittadini.**
Linea di mandato		11. Partecipazione, Sicurezza, Legalità, Diritti
Obiettivo strategico		11.3 Legalita', diritti e doveri
Responsabile politico		Sindaco Tarasconi Katia
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Sicurezza urbana
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 5 – parita' di genere; obiettivo 17 – partnership per gli obiettivi

Obiettivo operativo	**03.02.102**	**Progettazione degli spazi pubblici con lo specifico obiettivo di promuovere la sicurezza urbana, anche con la collaborazione delle università e delle associazioni artistiche presenti sul territorio, con particolare attenzione ai progetti di illuminazione.**
Linea di mandato		11. Partecipazione, Sicurezza, Legalità, Diritti
Obiettivo strategico		11.2 Sicurezza

Responsabile politico	Assessore Fantini Adriana – Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura	Dirigente Settore infrastrutture e smart city
Durata	triennale
PNRR: Missione di riferimento	M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 5 – parita' di genere; obiettivo 17 – partnership per gli obiettivi

MISSIONE 04
Istruzione e diritto allo studio
Programma 04.01 Istruzione prescolastica

Obiettivo operativo	**04.01.101**	**Sostanziare e sviluppare le attività della rete integrata e unitaria tra tutti i servizi all'infanzia avviata nel 2023 per perseguire un accompagnamento del minore nel suo intero percorso formativo, attraverso azioni che favoriscano la continuità del curriculum formativo e l'integrazione tra educatori ed insegnanti di ogni ordine e grado.**
Linea di mandato		8. Scuola e Università
Obiettivo strategico		8.2 Integrare il sistema scolastico con la comunità
Responsabile politico		Assessore Corvi Nicoletta
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore promozione della collettività
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M4. Istruzione e ricerca
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

MISSIONE 04
Istruzione e diritto allo studio
Programma 04.04 Istruzione universitaria

Obiettivo operativo	**04.04.101**	• **Sviluppare strumenti per il coinvolgimento degli studenti universitari nella vita attiva della città, anche eventualmente con la istituzione di un'opera universitaria in collaborazione con gli Atenei e i Laboratori di Ricerca per attivare sinergie, funzionali allo sviluppo del territorio anche attraverso l'intercettazione di finanziamenti, con un occhio particolare ai servizi per gli studenti internazionali.** **Valutare, a tal fine, la redazione di protocolli di collaborazione tra le Università e l'Ente.** • **Collaborare con gli Atenei presenti nella nostra città per la realizzazione di iniziative di carattere tecnico-culturale in ottica di valorizzazione reciproca di potenzialità.**
Linea di mandato		8. Scuola e Università
Obiettivo strategico		8.2 Integrare il sistema scolastico con la comunità
Responsabile politico		Assessore Brianzi Francesco
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore Piacenza 2030
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M4. Istruzione e ricerca
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

MISSIONE 04
Istruzione e diritto allo studio
Programma 04.06 Servizi ausiliari all'istruzione

Obiettivo operativo	**04.06.101**	**Sviluppare, anche avvalendosi della collaborazione di Enti del Terzo Settore, un progetto di razionalizzazione e/o ampliamento del servizio di pre e post scuola valorizzando e sostenendo, secondo il principio di sussidiarietà e di economicità per le famiglie, le esperienze già in essere e con approfondita valutazione delle emergenti esigenze dei nuclei famigliari e con particolare attenzione al tema della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro. Promuovere un modello sostenibile per favorire modalità di pre e post scuola anche nelle scuole dell'infanzia.**
Linea di mandato		8. Scuola e Università
Obiettivo strategico		8.1 Scuole belle, vive, aperte
Responsabile politico		Assessore Dadati Mario – Assessore Corvi Nicoletta
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore promozione della collettività
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

MISSIONE 04
Istruzione e diritto allo studio
Programma 04.07 Diritto allo studio

Obiettivo operativo	**04.07.101**	• **Promuovere l'educazione civica, gli incentivi alla lettura, alla musica, alla partecipazione, alle attività culturali, allo sport, a stili di vita idonei, per migliorare la dimensione multiculturale delle scuole e favorire il senso di appartenenza comune nelle future generazioni, nonchè per diffondere e stimolare lo studio della storia, della cultura e delle tradizioni locali e per diffondere la cultura del rispetto delle regole di civile convivenza.** • **Realizzare un patto di comunità tra amministrazione comunale, scuola e territorio per individuare luoghi alternativi per innovare la didattica, ampliare l'offerta formativa, costruire nuovi luoghi di senso e relazione, con l'avvertenza di non precludere gli spazi pubblici alla fruibilità generale.** • **Dare avvio ad un tavolo tematico che preveda il coinvolgimento delle scuole musicali del territorio per la creazione di una filiera della formazione musicale piacentina.** • **Prevedere il coinvolgimento sistematico della Consulta degli Studenti e delle rappresentanze Universitarie.**
Linea di mandato		8. Scuola e Università
Obiettivo strategico		8.1 Scuole belle, vive, aperte
Responsabile politico		Assessore Dadati Mario – Assessore Brianzi Francesco
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore promozione della collettività
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M4. Istruzione e ricerca
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

MISSIONE 05
Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Programma 05.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Obiettivo operativo	**05.01.101**	• **Ricercare linee di finanziamento per interventi di conservazione e valorizzazione delle cinquecentesche mura Farnesiane anche per la realizzazione di un parco delle mura di cintura fruibile dai cittadini e utilizzabile per eventi aggregativi.** • **Assicurare il decoro del vallo delle Mura Farnesiane, attraverso gli interventi di manutenzione ordinaria necessari.**
Linea di mandato		5. Pianificazione Urbana
Obiettivo strategico		5.1 Una citta' in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialita' di sviluppo economico
Responsabile politico		Assessore Brianzi Francesco
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore Piacenza 2030
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili

Obiettivo operativo	**05.01.102**	• **Valorizzare luoghi della cultura, quali ad esempio Palazzo Gotico, al fine di farne conoscere la storia e utilizzarne al contempo gli spazi come luoghi espositivi, anche aprendo – laddove possibile – zone al momento non accessibili coinvolgendo a tal fine anche gli istituti scolastici e garantendo accessibilità e fruibilità dei percorsi alle persone con deficit/disabilità motorie/sensoriali/ cognitive.** • **Valorizzare alcuni spazi di Palazzo Farnese e della sede storica della Biblioteca per eventi culturali. Ricercare, a tal fine, ogni possibile finanziamento (pubblico o privato).**

		• **Rafforzare i rapporti con i Musei della città, del territorio provinciale e con altre realtà museali e istituzioni culturali nonché associazioni culturali ed artistiche, anche fuori provincia.** • **Dotare la città di uno spazio polifunzionale al servizio degli operatori artistici/culturali cittadini, anche verificando con i privati la possibilità di recuperare aree/strutture da destinare allo scopo.**
Linea di mandato		7. Piacenza: la Cultura e la memoria
Obiettivo strategico		7.1 Promuovere la cultura
Responsabile politico		Assessore Fiazza Christian - Assessore Fantini Adriana – Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore marketing territoriale
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 16 – pace, giustizia e istituzioni solide; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 4 – istruzione di qualità

Obiettivo operativo	**05.01.103**	• **Migliorare la promozione dei Musei Civici tramite nuovi strumenti di comunicazione e l'implementazione dei canali attualmente in uso.** • **Procedere alla riprogettazione e/o al riallestimento delle sezioni museali dei Musei Civici.** • **Utilizzare nuove tecnologie per la gestione del patrimonio storico-artistico al fine di rendere più agevole ed interattivo il percorso esperienziale dei visitatori.**
Linea di mandato		7. Piacenza: la Cultura e la memoria
Obiettivo strategico		7.1 Promuovere la cultura
Responsabile politico		Assessore Fiazza Christian – Assessore Fornasari Simone
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore marketing territoriale
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo

Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 16 – pace, giustizia e istituzioni solide; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 4 – istruzione di qualità

MISSIONE 05
Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Programma 05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivo operativo	**05.02.101**	• **Dar luogo e collaborare alla realizzazione di eventi per diffondere la tradizione verdiana a Piacenza, in particolare per il consolidamento nel sentire collettivo - nazionale e internazionale – della piacentinità di Giuseppe Verdi.** • **Valorizzare Piacenza Primogenita abbinandone la storia con la dimensione patriottica che il maestro Giuseppe Verdi ebbe quale cantore del Risorgimento italiano.**
Linea di mandato		7. Piacenza: la Cultura e la memoria
Obiettivo strategico		7.1 Promuovere la cultura
Responsabile politico		Assessore Fiazza Christian
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore marketing territoriale
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 16 – pace, giustizia e istituzioni solide; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 4 – istruzione di qualità

Obiettivo operativo	**05.02.102**	**Avviare e collaborare a progetti finalizzati a diffondere la cultura anche nelle piazze e nei parchi, nei palazzetti/strutture sportive coperte con manifestazioni culturali (concerti, mostre, rassegne letterarie e cinematografiche, conferenze, animazioni) che coinvolgano nel corso dell'anno tutta la città, dalla periferia al centro, nonchè le scuole, anche mediante la pubblicizzazione degli stessi all'interno degli istituti.**
Linea di mandato		7. Piacenza: la Cultura e la memoria
Obiettivo strategico		7.1 Promuovere la cultura

Responsabile politico	Assessore Fiazza Christian – Assessore Brianzi Francesco – Assessore Fantini Adriana – Assessore Fornasari Simone
Responsabile tecnico della struttura	Dirigente Settore marketing territoriale
Durata	triennale
PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 16 – pace, giustizia e istituzioni solide; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 4 – istruzione di qualità

Obiettivo operativo	**05.02.103**	**Proseguire nella valorizzazione delle Biblioteche comunali sempre più come luoghi di aggregazione e incontro valutando forme di volontariato attivo ed implementando le forme di volontariato già esistenti, coinvolgendo le associazioni appartenenti al terzo settore.**
Linea di mandato		7. Piacenza: la Cultura e la memoria
Obiettivo strategico		7.1 Promuovere la cultura
Responsabile politico		Assessore Fiazza Christian – Assessore Brianzi Francesco
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore marketing territoriale
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 16 – pace, giustizia e istituzioni solide; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 4 – istruzione di qualità

Obiettivo operativo	**05.02.104**	**Implementare la diffusione della street art e dell'arte urbana individuando idonei spazi per la realizzazione delle opere, con particolare attenzione alle zone con negozi sfitti e/o locali vuoti ed anche allo scopo di coprire i muri imbrattati dai vandali.**

Linea di mandato	7. Piacenza: la Cultura e la memoria
Obiettivo strategico	7.1 Promuovere la cultura
Responsabile politico	Assessore Brianzi Francesco
Responsabile tecnico della struttura	Dirigente Settore Piacenza 2030
Durata	triennale
PNRR: Missione di riferimento	M4. Istruzione e ricerca
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**05.02.105**	• **Promuovere Piacenza Primogenita d'Italia, quale Città della memoria e della Resistenza nella società e nelle scuole, tramite la valorizzazione dei luoghi, dei simboli e delle fonti di documentazione presenti nella Biblioteca Passerini-Landi e presso l'Archivio di Stato, oltre a quelle nelle disponibilità dell'ISREC (Istituto Storico della Resistenza e dell'Età Contemporanea).** • **Valorizzare il dialetto e diffondere le tradizioni popolari, i suoi interpreti o personaggi più noti e caratteristici con particolare attenzione all'identità territoriale, promuovendo la conoscenza della lingua e delle tradizioni locali.** • **Promuovere annualmente un Festival della contemporaneità che consenta, attraverso voci qualificate, di comprendere e conoscere l'articolarsi storico, antropologico, culturale e politico della nostra attualità, con un approccio imparziale rispetto alle posizioni partitiche e/ o politiche di singoli, coinvolgendo attori pubblici e privati per il sostegno Economico.**
Linea di mandato		7. Piacenza: la Cultura e la memoria
Obiettivo strategico		7.2 Promuovere la cultura della memoria e le tradizioni popolari
Responsabile politico		Assessore Groppelli Serena
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore marketing territoriale
Durata		triennale

PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 16 – pace, giustizia e istituzioni solide; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 4 – istruzione di qualita’

MISSIONE 06
Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma 06.01 Sport e tempo libero

Obiettivo operativo	**06.01.101**	• **Avviare il censimento degli impianti sportivi per consentire la programmazione, con graduatoria di priorità, della riqualificazione/manutenzione, implementando un modellostrategico di partnership pubblico/privata.** • **Valutare nuove aree e strutture da destinare ad attività sportiva, con particolare attenzione alle esigenze per la pratica delle discipline sportive da parte di persone disabili.**
Linea di mandato		9. Sport e politiche giovanili
Obiettivo strategico		9.1 Sostenere e potenziare l'attivita' sportiva
Responsabile politico		Assessore Dadati Mario – Assessore Bongiorni Matteo – Assessore Fantini Adriana
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore infrastrutture e smart city
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**06.01.102**	**Stabilire i criteri per la modulazione del sostegno economico da parte dell'Amministrazione alle associazioni sportive in relazione alla qualità dell'offerta sul territorio (gestione, diffusione, organizzazione, specializzazione, innovazione, collaborazione, inclusione, multidisciplinarietà) salvaguardando l'identità delle singole realtà associative.**
Linea di mandato		9. Sport e politiche giovanili
Obiettivo strategico		9.1 Sostenere e potenziare l'attivita' sportiva

Responsabile politico	Assessore Dadati Mario
Responsabile tecnico della struttura	Dirigente Settore marketing territoriale
Durata	triennale
PNRR: Missione di riferimento	M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**06.01.103**	• **Sostenere le Associazioni che operano con sport e disabilità, sport integrato, sport paralimpico, anche favorendo l'integrazione delle attività sportive nei progetti personalizzati costruiti dai servizi sociosanitari in collaborazione con la persona con disabilità e la sua famiglia.** • **Sostenere i progetti sviluppati dai sottoscrittori della "Carta dei Valori".** • **Avviare iniziative finalizzate alla diffusione dell'attività sportiva verso fasce deboli della popolazione, sostenendole anche attraverso voucher.**
Linea di mandato		9. Sport e politiche giovanili
Obiettivo strategico		9.1 Sostenere e potenziare l'attivita' sportiva
Responsabile politico		Assessore Dadati Mario – Assessore Corvi Nicoletta
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore marketing territoriale
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

MISSIONE 06
Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma 06.02 Giovani

Obiettivo operativo	**06.02.101**	**Creare rete per intercettare finanziamenti destinati a promuovere percorsi/progetti artistico, culturali, ricreativi, sportivi e di volontariato per i quali si possa prevedere l'utilizzo dei plessi scolastici per attività aggregativa anche in orario successivo alla fine delle attività didattiche nel periodo festivo/estivo anche finalizzati a promuovere il protagonismo giovanile in orario extrascolastico.**
Linea di mandato		8. Scuola e Università
Obiettivo strategico		8.1 Scuole belle, vive, aperte
Responsabile politico		Assessore Dadati Mario
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore promozione della collettività
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M4. Istruzione e ricerca
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**06.02.102**	• **Ampliare e incentivare le politiche di gestione di stage e tirocini, i rapporti con gli enti del territorio (scuole, enti di formazione, università) e le associazioni di categoria nonché le sigle sindacali.** • **Creare progetti di condivisione tra gli spazi di aggregazione giovanile (Spazio 2, Spazio 4, Giardini Sonori) anche per intercettare finanziamenti sovralocali (regionali, nazionali, europei).**
Linea di mandato		9. Sport e politiche giovanili

Obiettivo strategico	9.2 Piacenza ed i giovani
Responsabile politico	Assessore Brianzi Francesco – Assessore Perini Marco
Responsabile tecnico della struttura	Dirigente Settore Piacenza 2030
Durata	triennale
PNRR: Missione di riferimento	M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**06.02.103**	• **Promuovere iniziative nei quartieri e nelle frazioni con particolare attenzione ai giovani a rischio emarginazione sociale, avviando progetti che coinvolgano anche associazioni sportive già operanti nel recupero di giovani socialmente disagiati, anche in collaborazione con le parrocchie ed i centri educativi, con particolare attenzione al tema delle dipendenze, del bullismo e altri fenomeni negativi per la loro crescita e socialità.** • **A tal fine, promuovere altresì iniziative di contrasto al gioco di azzardo patologico ed alle più diffuse forme di dipendenza.**
Linea di mandato		9. Sport e politiche giovanili
Obiettivo strategico		9.2 Piacenza ed i giovani
Responsabile politico		Assessore Brianzi Francesco – Assessore Corvi Nicoletta
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore Piacenza 2030
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

MISSIONE 07
Turismo
Programma 07.01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Obiettivo operativo	**07.01.101**	• **Attuare una incisiva attività di promozione, basata su una programmazione annuale, per attrarre pubblico dall'esterno e dall'interno e rilanciare il commercio di vicinato. Coinvolgere le scuole secondarie di primo grado, le scuole superiori della città e le Università nelle campagne di informazione, comunicazione e nell'organizzazione delle manifestazioni connesse al rilancio del turismo cittadino. La promozione sarà supportata da un programma coordinato di eventi culturali, commerciali, fieristici, enogastronomici, sportivi, lungo tutto l'anno.** • **Creare il prodotto turistico Piacenza, finalizzato a costruire l'identità competitiva della città per aumentarne la conoscenza e la reputazione a livello nazionale e internazionale e di conseguenza incrementare le presenze turistiche e la permanenza media sul territorio.** • **Rafforzare la collaborazione con i principali partner istituzionali e non, e la condivisione, anche a livello provinciale, di azioni strategiche per il rilancio del turismo e del percorso della via Francigena.** • **Potenziare la collaborazione con i Comuni della provincia per la promozione di tutto il territorio piacentino, con particolare attenzione al turismo culturale, religioso, enogastronomico e sportivo impostando un sistema di accoglienza turistica in cui Piacenza è punto di sosta e partenza per le valli.** • **Collaborare all'interno di Destinazione Turistica Emilia perché Piacenza resti protagonista dell'Area Emilia.** • **Collaborare con Assapora Piacenza.**
Linea di mandato		6. Sviluppo economico e commercio, Marketing Territoriale e Turismo
Obiettivo strategico		6.2 Una città attrattiva
Responsabile politico		Assessore Fiazza Christian – Assessore Fornasari Simone
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore marketing territoriale
Durata		triennale

PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

Obiettivo operativo	**07.01.102**	• **Potenziare il portale turistico VISIT PIACENZA, monitorando e analizzando gli accessi dell'utenza in quanto utili ad orientare l'offerta turistica del territorio.** • **Promuovere le funzionalità dell'APP PIACENZA, quale strumento di accoglienza e conoscenza turistica della città anche mediante una mobilità turistica sostenibile, integrandole all'interno dell'app Municipium.**
Linea di mandato		6. Sviluppo economico e commercio, Marketing Territoriale e Turismo
Obiettivo strategico		6.2 Una città attrattiva
Responsabile politico		Assessore Fiazza Christian – Assessore Fornasari Simone
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore marketing territoriale
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

MISSIONE 08
Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma 08.01 Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo operativo	**08.01.101**	**Assicurare, attraverso la redazione del Piano Urbanistico Generale – PUG: il contenimento del consumo del suolo; la promozione della rigenerazione urbana dei territori urbanizzati; la tutela e la valorizzazione del territorio nelle sue caratteristiche ambientali e paesaggistiche; ove possibile, la rigenerazione del suolo degradato.**
Linea di mandato		5. Pianificazione Urbana
Obiettivo strategico		5.1 Una citta' in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialita' di sviluppo economico
Responsabile politico		Assessore Fantini Adriana
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili

Obiettivo operativo	**08.01.102**	**Avviare un piano per l'acquisizione, la valorizzazione, anche mediante la creazione di enti dotati di personalità giuridica apposita e anche mediante specifici processi partecipativi, finalizzato al riuso secondo le vocazioni specifiche dei beni demaniali o ex demaniali e militari avendo cura di finalizzare il recupero e gli interventi in linea con i bisogni della città.**
Linea di mandato		5. Pianificazione Urbana
Obiettivo strategico		5.1 Una citta' in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialita' di sviluppo economico
Responsabile politico		Assessore Fantini Adriana - Assessore Bongiorni Matteo

Responsabile tecnico della struttura	Dirigente Settore sviluppo del patrimonio
Durata	triennale
PNRR: Missione di riferimento	M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili

Obiettivo operativo	**08.01.103**	**Proseguire l'iter finalizzato alla realizzazione del nuovo Ospedale di Piacenza, in area consona con gli obiettivi della Agenda 2030 e coerente con i progetti di pianificazione urbanistica della città, prevedendo incontri di ascolto e confronto con i cittadini residenti nelle zone limitrofe all'area prescelta.**
Linea di mandato		5. Pianificazione Urbana
Obiettivo strategico		5.1 Una citta' in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialita' di sviluppo economico
Responsabile politico		Assessore Fantini Adriana
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili

Obiettivo operativo	**08.01.104**	**Proseguire un processo di condivisione con l'azienda AUSL per la rifunzionalizzazione e riqualificazione dell'area ove attualmente hanno sede il Polichirurgico e la parte storica del Guglielmo da Saliceto, nel rispetto della normativa vigente, proponendo all'Ausl un cronoprogramma condiviso per giungere a data certa ad una determinazione in merito e prevedendo incontri di partecipazione con esercenti e residenti della zona.**

Linea di mandato	5. Pianificazione Urbana
Obiettivo strategico	5.1 Una citta' in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialita' di sviluppo economico
Responsabile politico	Assessore Fantini Adriana
Responsabile tecnico della struttura	Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata	triennale
PNRR: Missione di riferimento	M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili

Obiettivo operativo	**08.01.105**	**Proseguire nell'iter finalizzato alla acquisizione attraverso concessione "dell'ex Ospedale Militare "al fine di individuare nuovi spazi per permettere a Piacenza di operare un ulteriore sviluppo del sistema universitario e consolidarla come città universitaria.**
Linea di mandato		5. Pianificazione Urbana
Obiettivo strategico		5.1 Una citta' in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialita' di sviluppo economico
Responsabile politico		Assessore Fantini Adriana – Assessore Brianzi Francesco – Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore sviluppo del patrimonio
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili

Obiettivo operativo	**08.01.106**	**Ridefinire, avendo cura di tutelare in prima battuta la posizione economica dell'ente, gli interventi relativi al comparto Piazza Cittadella/Piazza Casali cercando una soluzione economicamente ed organizzativamente sostenibile per il mercato di Piazza Casali compatibile con il Bando Periferie e privilegiando ubicazioni in loco per salvaguardare l'avviamento degli esercizi commerciali oggi ubicati nel mercato coperto di Piazza Casali.**
Linea di mandato		5. Pianificazione Urbana
Obiettivo strategico		5.1 Una citta' in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialita' di sviluppo economico
Responsabile politico		Assessore Fantini Adriana – Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore sviluppo del patrimonio
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili

Obiettivo operativo	**08.01.107**	**Attuare e completare il progetto di riqualificazione dell'ex rimessa locomotori "Berzolla" parzialmente finanziato dal bando periferie.**
Linea di mandato		5. Pianificazione Urbana
Obiettivo strategico		5.1 Una citta' in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialita' di sviluppo economico
Responsabile politico		Assessore Fantini Adriana
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore sviluppo del patrimonio
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili

Obiettivo operativo	**08.01.108**	**Procedere, sulla base di confronto con tutti gli attori coinvolti, nell'iter amministrativo indispensabile per consentire la rigenerazione urbana dell'area dell'ex Consorzio Agrario.**
Linea di mandato		5. Pianificazione Urbana
Obiettivo strategico		5.1 Una citta' in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialita' di sviluppo economico
Responsabile politico		Assessore Fantini Adriana
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili

Obiettivo operativo	**08.01.109**	• **Operare per acquisire l'area ex Acna.** • **Prevedere, quando l'area sarà di proprietà interamente pubblica, una destinazione a verde e parcheggi con la presenza di un numero adeguato di componente erbacea, arborea, arbustiva**
Linea di mandato		5. Pianificazione Urbana
Obiettivo strategico		5.1 Una citta' in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialita' di sviluppo economico
Responsabile politico		Assessore Fantini Adriana – Assessore Groppelli Serena – Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 -

	citta' e comunita' sostenibili

Obiettivo operativo	**08.01.110**	**Definire con AUSL un piano finalizzato alla valorizzazione dell'immobile "Ex Hotel San Marco".**
Linea di mandato		5. Pianificazione Urbana
Obiettivo strategico		5.1 Una citta' in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialita' di sviluppo economico
Responsabile politico		Assessore Fantini Adriana – Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore sviluppo del patrimonio
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili

Obiettivo operativo	**08.01.111**	• **Proseguire il percorso finalizzato a porre in essere le condizioni per la riconversione delle attività logistiche verso sistemi ecologicamente più sostenibili (Polo del Ferro).** • **Valutare la realizzabilità dell'obiettivo di abbattimento al 50% delle polveri sottili e della CO2 emessa dal traffico merci del polo logistico di Le Mose, compresi Truck Center di Borgoforte e futuro autoparco di via Lorenzini, rispetto al livello di emissioni misurate precedentemente all'entrata in funzione dell'ultimo comparto logistico della Granella.**
Linea di mandato		5. Pianificazione Urbana
Obiettivo strategico		5.1 Una citta' in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialita' di sviluppo economico
Responsabile politico		Assessore Fantini Adriana – Assessore Serena Groppelli
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale

PNRR: Missione di riferimento	M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili

Obiettivo operativo	**08.01.112**	**Avviare una indagine sugli spazi comunali finalizzata ad individuare area da adibire a spettacoli viaggianti fermo restando ogni azione per richiamare Regione e Governo alla tutela del benessere e dei diritti degli animali, per attualizzare le leggi e consentire alle municipalità di adottare misure ostative verso i circhi.**
Linea di mandato		5. Pianificazione Urbana
Obiettivo strategico		5.1 Una citta' in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialita' di sviluppo economico
Responsabile politico		Assessore Fantini Adriana – Assessore Serena Groppelli
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili

Obiettivo operativo	**08.01.113**	**Avviare la ricerca, anche tramite collaborazione con altri Enti e/o Istituzioni, di nuovi spazi finalizzati all'espansione sul territorio cittadino dell'offerta universitaria, anche valutando possibili riallocazioni di Sedi amministrative esistenti compatibili con l'assetto organizzativo dell'ente.**
Linea di mandato		5. Pianificazione Urbana
Obiettivo strategico		5.1 Una citta' in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialita' di sviluppo economico
Responsabile politico		Assessore Fantini Adriana – Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore sviluppo del patrimonio

Durata	triennale
PNRR: Missione di riferimento	
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili

MISSIONE 09
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma 09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Obiettivo operativo	**09.02.101**	• **Individuare le aree di accesso alla città ove riprogettare il verde che andrà scelto avendo particolare attenzione alle caratteristiche proprie in relazione al luogo di posizionamento.** • **Dotare di alberi e siepi le aree residuali in fregio ad autostrade/tangenziali e le aree golenali.**
Linea di mandato		3. Cura del Verde e del Decoro Urbano
Obiettivo strategico		3.1 Riqualificare l'immagine della citta' e assicurarne la pulizia e il decoro urbano
Responsabile politico		Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore infrastrutture e smart city
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica;
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 6 – acqua pulita e servizi igienico sanitari

Obiettivo operativo	**09.02.102**	• **Promuovere interventi di ampliamento e riqualificazione del verde urbano, del patrimonio di**

		verde storico e degli "Orti Urbani" provvedendo ad ampliarne il numero ed a migliorare e riqualificare quelli esistenti, attuando quanto previsto dal Regolamento comunale del Verde in ambito pubblico e dal Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli orti pubblici urbani. • **Realizzare frutteti di comunità attraverso percorsi partecipati di progettazione e conseguente gestione degli spazi.** • **Realizzare nel contesto urbano cittadino aree verdi tematiche, valutando l'eventuale necessaria riqualificazione delle aree sgambamento cani.** • **Destinare alcuni spazi verdi pubblici ad aree attrezzate per uso sportivo, ludico e di movimento destrutturato. Prevedere la possibilità di realizzare all'interno degli stessi percorsi didattici sensoriali e/o tematici favorendo la socializzazione e le attività all'aperto.** • **Realizzare, a seguito del finanziamento ottenuto, in due aree della città la progettazione multidisciplinare dei parchi gioco cittadini per garantire, anche attraverso la consulenza di pedagogisti, il posizionamento di giochi inclusivi, realizzati con materiali adatti a potenziare la creatività e la libera espressione di tutti i bambini e le bambine.** • **Promuovere l'organizzazione di attività ludiche, espressive, laboratoriali nei parchi gioco posizionati nei diversi quartieri e nelle frazioni, con particolare riferimento a pratiche inclusive e di valorizzazione dei bambini e delle bambine con disabilità.** • **Valutare di rivedere il regolamento del verde includendo anche il verde privato.**
Linea di mandato		3. Cura del Verde e del Decoro Urbano
Obiettivo strategico		3.2 Riqualificare e valorizzare il verde urbano
Responsabile politico		Assessore Bongiorni Matteo – Assessore Fantini Adriana -Assessore Dadati Mario – Assessore Corvi Nicoletta
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore infrastrutture e smart city
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 6 – acqua pulita e servizi igienico sanitari

Obiettivo operativo	**09.02.103**	• **Proseguire nella collaborazione con AUSL e ARPAE allo scopo di redigere la mappatura e il censimento della presenza di manufatti contenenti amianto in edifici pubblici al fine di conoscerne l'ubicazione e valutarne le condizioni di conservazione.** • **Valutare la predisposizione di un protocollo d'intesa finalizzato alla bonifica e messa in sicurezza basato sulla sinergia tra imprese specializzate e certificate, enti pubblici, ed incluse delle progettualità in materia, promosse dallo Stato, dalla Comunità Europea e dall'ARPA Emilia Romagna.** • **Valutare di avviare idonee campagne di sensibilizzazione ed informative sulle procedure idonee alla bonifica e allo smaltimento dei rifiuti contenenti amianto (RCA).** • **Partecipare a bandi pubblici che prevedano finanziamenti per la bonifica dei materiali contenenti amianto.**
Linea di mandato		2. Ambiente, Transizione ecologica
Obiettivo strategico		2.2 Differenziare, riciclare, riusare
Responsabile politico		Assessore Groppelli Serena – Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 15 – vita sulla terra; obiettivo 17 – partnership per gli obiettivi

Obiettivo operativo	**09.02.104**	• **Promuovere interventi finalizzati a porre in essere una reale politica di risparmio energetico a partire dal patrimonio pubblico (impianti fotovoltaici, interventi per migliorare le prestazioni degli impianti dall'illuminazione al riscaldamento, evitando sprechi e utilizzando l'energia in maniera più efficiente, specie organizzando Comunità Energetiche).**

		• **Sensibilizzare i dipendenti comunali rispetto alle buone pratiche finalizzate al risparmio energetico nelle azioni quotidiane.** • **Valutare l'avvio di idonee campagne di sensibilizzazione, educazione e informazione verso l'utenza privata per il perseguimento di politiche attive finalizzate alla riduzione degli inquinanti in atmosfera, a tutela della qualità dell'aria, dell'incremento dell'efficienza energetica attraverso la sostituzione di generatori di calore alimentati a biomassa legnosa con impianti di riscaldamento civile di ultima generazione o con pompe di calore.** • **Aumentare la rete del teleriscaldamento.** • **Valutare azioni per:** **- il raggiungimento graduale dell'efficientamento energetico degli edifici scolastici, oggetto di riqualificazione, anche mediante utilizzo di impianti fotovoltaici e sistemi di accumulo di energia;** **- il ricambio dell'aria nella stagione fredda, mediante impianti di ventilazione meccanica controllata.**
Linea di mandato		2. Ambiente, Transizione ecologica
Obiettivo strategico		2.1 Piacenza per l'ambiente
Responsabile politico		Assessore Groppelli Serena – Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 13 - lotta contro il cambiamento climatico; obiettivo 14 – la vita sott'acqua; obiettivo 15 – la vita sulla terra; obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili

MISSIONE 09
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma 09.03 Rifiuti

Obiettivo operativo	**09.03.101**	**Promuovere la diminuzione della produzione di rifiuti attraverso la prevenzione e/o Riduzione (azioni volte ad evitare che rifiuti siano prodotti), il Riutilizzo (azioni volte a riutilizzare lo stesso bene o parte di esso per lo stesso scopo per il quale era stato prodotto), il Riciclo (azioni volte a recuperare un materiale dopo averlo lavorato o trasformato, facendolo diventare materia prima-seconda), il Recupero (azioni volte ad utilizzare rifiuti al posto di altri prodotti vergini) con l'attuazione del Programma di Prevenzione del Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti e Bonifica Siti Contaminati, e adoperarsi, attraverso ATERSIR e ARERA per scongiurare ipotesi di aumenti tariffari da parte del soggetto gestore.**
Linea di mandato		2. Ambiente, Transizione ecologica
Obiettivo strategico		2.2 Differenziare, riciclare, riusare
Responsabile politico		Assessore Groppelli Serena - Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 13 - lotta contro il cambiamento climatico; obiettivo 14 – la vita sott'acqua; obiettivo 15 – la vita sulla terra; obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili

Obiettivo operativo	**09.03.102**	• **Incrementare la raccolta differenziata sia quantitativamente sia qualitativamente sia sollecitando controlli e sanzioni da parte del gestore del servizio, sia con campagne di informazione ed educazione, con ulteriori sviluppi del sistema di raccolta e eventualmente anche attraverso progetti su specifiche frazioni merceologiche, ponendosi come obiettivo di mandato i livelli dei comuni più virtuosi della provincia.** • **Promuovere iniziative di informazione (anche nelle scuole) e formazione al fine di prevenire e**

		contrastare il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti, anche tramite controlli con videosorveglianza da effettuarsi con particolare frequenza nelle zone del centro storico.
Linea di mandato		2. Ambiente, Transizione ecologica
Obiettivo strategico		2.2 Differenziare, riciclare, riusare
Responsabile politico		Assessore Groppelli Serena - Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 13 - lotta contro il cambiamento climatico; obiettivo 14 – la vita sott'acqua; obiettivo 15 – la vita sulla terra; obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili

Obiettivo operativo	**09.03.103**	• **Promuovere un percorso finalizzato alla realizzazione di un centro per il riuso valutando gli atti di gara dell'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti e buone pratiche attuate nella Regione.** • **Promuovere azioni di contrasto alla plastica usa e getta, privilegiando materiale compostabile per favorire la ristorazione sostenibile con particolare attenzione a manifestazioni temporanee.**
Linea di mandato		2. Ambiente, Transizione ecologica
Obiettivo strategico		2.2 Differenziare, riciclare, riusare
Responsabile politico		Assessore Groppelli Serena – Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 13 - lotta contro il cambiamento climatico; obiettivo 14 – la vita sott'acqua; obiettivo 15 – la vita sulla terra; obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili

Obiettivo operativo	**09.03.104**	**Rafforzare le azioni volte a potenziare l'igiene urbana attraverso una programmazione territoriale più puntuale, l'istituzione degli operatori ecologici di quartiere e l'innalzamento dei livelli di coordinamento e controllo tra i soggetti coinvolti, con particolare attenzione a aree verdi, parchi urbani e alle strade oggetto di spazzamento nei giorni e orari dedicati, al fine di evitare che siano ingombre di automezzi ed ai marciapiedi soprattutto in centro storico.** **Porre in essere azioni volte a verificare a campione tempi e orari di raccolta dei rifiuti urbani.**
Linea di mandato		2. Ambiente, Transizione ecologica
Obiettivo strategico		2.2 Differenziare, riciclare, riusare
Responsabile politico		Assessore Groppelli Serena – Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 13 - lotta contro il cambiamento climatico; obiettivo 14 – la vita sott'acqua; obiettivo 15 – la vita sulla terra; obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili

MISSIONE 09
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma 09.04 Servizio idrico integrato

Obiettivo operativo	**09.04.101**	• **Promuovere, anche mediante la collaborazione con gli istituti scolastici, la cultura dell'utilizzo consapevole della risorsa idrica mediante azioni di sensibilizzazione volte a incentivare comportamenti virtuosi, sia finalizzati al risparmio della stessa, sia all'implementazione di sistemi e componenti che portino all'accumulo e all'utilizzo dell'acqua piovana o al recupero delle acque "grigie".** • **Avviare un percorso di verifica per promuovere il riutilizzo delle acque residue del depuratore.** • **Dirimere in via definitiva la questione rivi urbani, chiarendo se il diritto di proprietà è in effetti passato al comune e se sono state effettuate le mappature insieme ad ATERSIR (per individuare i rivi ormai non più rintracciabili nelle carte in mano all'Ente).** • **Farsi parte diligente, con gli altri soggetti interessati, per una concertazione stabile e incalzante con le corrispondenti autorità liguri, allo scopo di rivedere il disciplinare sulle concessioni idriche del Brugneto, la cui scadenza è prevista nel 2024.**
Linea di mandato		2. Ambiente, Transizione ecologica
Obiettivo strategico		2.1 Piacenza per l'ambiente
Responsabile politico		Assessore Groppelli Serena
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 13 - lotta contro il cambiamento climatico; obiettivo 14 – la vita sott'acqua; obiettivo 15 – la vita sulla terra; obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili

MISSIONE 09
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma 09.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Obiettivo operativo	**09.05.101**	• **Avviare un percorso di studio e progettazione del lungo Po, valutando la possibilità di attuare le proposte progettuali previste nel contratto di Fiume per la qualità e sicurezza del Po, per la tutela e l'uso sostenibile del territorio fluviale e per la promozione e valorizzazione turistica, nel contempo attivandosi per garantire la vivibilità quotidiana , in termini di sicurezza e decoro, del luogo.** • **Verificare anche con i privati la possibilità di recuperare aree da destinare appunto alla promozione e valorizzazione turistica.**
Linea di mandato		3. Cura del Verde e del Decoro Urbano
Obiettivo strategico		3.2 Riqualificare e valorizzare il verde urbano
Responsabile politico		Assessore Groppelli Serena – Assessore Fantini Adriana
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 6 – acqua pulita e servizi igienico sanitari ; obiettivo 15 – vita sulla terra.

MISSIONE 09
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma 09.08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Obiettivo operativo	**09.08.101**	**Avviare uno studio sulle grandi aree di parcheggio urbano pubbliche al fine di valutare la riduzione delle isole di calore.**
Linea di mandato		2. Ambiente, Transizione ecologica
Obiettivo strategico		2.1 Piacenza per l'ambiente
Responsabile politico		Assessore Fantini Adriana – Assessore Serena Groppelli
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 13 - lotta contro il cambiamento climatico; obiettivo 14 – la vita sott'acqua; obiettivo 15 – la vita sulla terra; obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili

MISSIONE 10
Trasporti e diritto alla mobilità
Programma 10.02 Trasporto pubblico locale

Obiettivo operativo	**10.02.101**	• **Promuovere la revisione del piano del Trasporto Pubblico Locale (TPL), in funzione delle nuove esigenze di utenza, destinazioni, conformazione urbana, utilizzo e sostenibilità, dando priorità alla realizzazione del sistema di parcheggi scambiatori attrezzati.** • **Valutare, in sincronia con il gestore, l'estensione oraria del servizio bus/navetta c/o stazione ferroviaria fino alle 21,00.** • **Implementazione del terminal del Trasporto Pubblico Locale, al fine di offrire un servizio comodo, soprattutto dal punto di vista dell'ubicazione, e ben attrezzato a favore dei cittadini.** • **Valutare in sincronia con il gestore, la riqualificazione delle pensiline dei bus deteriorate o danneggiate.** • **Implementazione del servizio nei parcheggi scambiatori.**
Linea di mandato		4. Mobilità sostenibile
Obiettivo strategico		4.1 Un sistema integrato di mobilita' sostenibile
Responsabile politico		Assessore Fantini Adriana – Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore infrastrutture e smart city
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica; M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 9 - imprese, innovazione e infrastrutture

Obiettivo operativo	**10.02.102**	**Proseguire nell'iter finalizzato alla realizzazione del trasporto rapido di massa (BTR), compiendo le necessarie valutazioni affinché il progetto possa essere completamente realizzato, e il più possibile rispondente e funzionale alle esigenze dell'utenza.**
Linea di mandato		4. Mobilità sostenibile
Obiettivo strategico		4.1 Un sistema integrato di mobilita' sostenibile
Responsabile politico		Assessore Fantini Adriana – Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore infrastrutture e smart city
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica; M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 9 - imprese, innovazione e infrastrutture

MISSIONE 10
Trasporti e diritto alla mobilità
Programma 10.05 Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo operativo	**10.05.101**	• **Avviare un piano di manutenzione ordinaria e straordinaria di marciapiedi, piste ciclabili e strade e rotatorie, valutando periodicamente la fattibilità tecnica/economica di intervenire introducendo nuove tecnologie impattanti sul fronte della sicurezza e ambientale.** • **Vigilare sulla corretta realizzazione delle opere di ripristino del manto stradale, anche a carico di terzi, dopo l'esecuzione degli interventi per la rete del teleriscaldamento/fibra ottica o altri sottoservizi.** • **Proseguire nella programmazione e realizzazione di attraversamenti pedonali luminosi, previa valutazione dei tratti con priorità di intervento.** • **Attuare interventi di manutenzione e di implementazione periodici e sistematici nella segnaletica orizzontale e verticale, al fine di ridurre il tasso di incidentalità nel territorio comunale.**
Linea di mandato		3. Cura del Verde e del Decoro Urbano
Obiettivo strategico		3.1 Riqualificare l'immagine della citta' e assicurarne la pulizia e il decoro urbano
Responsabile politico		Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore infrastrutture e smart city
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 6 – acqua pulita e servizi igienico sanitari

Obiettivo operativo	**10.05.102**	• **Attuare nuove zone 30 km/h con conseguente adeguamento della segnaletica e,**

		eventualmente, dissuasori di velocità e controllo periodico del rispetto della norma 30 km/h nelle zone 30 esistenti e future. • **Incentivare la mobilità turistica sostenibile e promuovere iniziative finalizzate alla verifica della fattibilità della realizzazione di almeno un'area di sosta attrezzata per camper e roulotte, valutando nel mentre opere di miglioria dell'attuale area camper sito in viale S. Ambrogio.** • **Avviare iniziative finalizzate a promuovere la viabilità sicura ed ecologica in prossimità delle scuole anche attraverso la ridefinizione dei flussi ciclo-pedonali promiscui con il traffico veicolare privato e la realizzazione di strade scolastiche.** • **Predisporre la progettazione progressiva dei tratti delle piste ciclabili che saranno realizzati prevedendo appropriati ciclo – servizi ", secondo le indicazioni del BICIPLAN, adottato dal Comune di Piacenza con deliberazione di Giunta comunale 12/05/2022 n. 151.** • **Proseguire nella realizzazione di rallentatori e soglie per la riduzione della velocità del traffico veicolare.** • **Verificare la possibilità di realizzare nuove aree di sosta e parcheggio di motocicli e biciclette in centro città.** • **Valutare se la collocazione delle aree di parcheggio per "bike e/o monopattini sharing" siano adeguate e, ove occorre, riposizionarle in zone più idonee.** • **Avviare il percorso di fattibilità e sperimentazione della rotatoria sull'incrocio tra via Martiri della Resistenza, via Rodolfo Boselli e via Gian Maria Damiani per la corretta canalizzazione del traffico veicolare, al fine di ridurre l'incidentalità e l'inquinamento causato dai veicoli in sosta al semaforo.**
Linea di mandato		4. Mobilità sostenibile
Obiettivo strategico		4.1 Un sistema integrato di mobilita' sostenibile
Responsabile politico		Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore infrastrutture e smart city
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica; M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 – città e comunità sostenibili

Obiettivo operativo	**10.05.103**	**Proseguire le verifiche progettuali per la fattibilità della bretella di connessione tra il parcheggio di Viale Malta e via XXIV Maggio , verifiche propedeutiche alla decisione di acquisizione dell'area. Acquisire l'area di sedime della porzione di proprietà demaniale dell'ex caserma Zanardi Landi necessaria per completare l'area di parcheggio di viale Malta, prevedendo che vengano posizionate adeguate alberature, in ottemperanza ai dettami della soprintendenza.**
Linea di mandato		5. Pianificazione Urbana
Obiettivo strategico		5.1 Una citta' in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialita' di sviluppo economico
Responsabile politico		Assessore Fantini Adriana – Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore sviluppo del patrimonio
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili

Obiettivo operativo	**10.05.104**	**Avviare un percorso che veda il centro storico sempre più a misura di pedone anche mediante l'aggiornamento e manutenzione ordinaria degli impianti di controllo dell'accesso in ztl e mediante la gestione dell'area ztl, con analisi e revisione dei criteri per il rilascio dei permessi, al fine di limitarne il numero e attraverso la piena attuazione delle misure del PUMS (pedonalizzazione, ampliamento ztl), tenendo in considerazione l'impatto delle eventuali modifiche sull'attività degli esercizi commerciali. Valutare la pedonalizzazione di Piazza Duomo prevedendo un percorso partecipato con commercianti e residenti della zona.**
Linea di mandato		6. Sviluppo economico e commercio, Marketing Territoriale e Turismo

Obiettivo strategico	6.1 Una citta' che sostiene e promuove l'economia locale
Responsabile politico	Fantini Adriana
Responsabile tecnico della struttura	Dirigente Settore infrastrutture e smart city
Durata	triennale
PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

Obiettivo operativo	**10.05.105**	**Predisporre e realizzare un piano di aggiornamento e di sviluppo dell'impianto di videosorveglianza cittadina implementandolo anche per il controllo degli accessi in APU/ZTL (previa mirata comunicazione ai residenti) e la rilevazione automatica delle infrazioni al Codice della Strada e procedere all'installazione di apparecchiature dirette ad assicurare e promuovere la sicurezza stradale e delle persone in generale anche a tutela dell'ambiente, dandone ampia informazione alla cittadinanza.**
Linea di mandato		11. Partecipazione, Sicurezza, Legalità, Diritti
Obiettivo strategico		11.2 Sicurezza
Responsabile politico		Sindaco Tarasconi Katia
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Sicurezza urbana
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 5 – parita' di genere; obiettivo 17 – partnership per gli obiettivi

MISSIONE 11
Soccorso civile
Programma 11.01 Sistema di protezione civile

Obiettivo operativo	**11.01.101**	**Revisionare il piano comunale di protezione civile e sensibilizzare tutte le componenti sociali (in special modo il mondo scolastico) alla più ampia conoscenza dei canali di allertamento ed all'attivazione delle misure di auto-protezione, proseguendo la collaborazione con le associazioni locali coinvolte sul tema per la realizzazione di eventi volti alla sensibilizzazione e diffusione delle buone pratiche di protezione civile.**
Linea di mandato		11. Partecipazione, Sicurezza, Legalità, Diritti
Obiettivo strategico		11.2 Sicurezza
Responsabile politico		Sindaco Tarasconi Katia
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Sicurezza urbana
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze; obiettivo 5 – parita' di genere; obiettivo 17 – partnership per gli obiettivi

MISSIONE 12
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Obiettivo operativo	**12.01.101**	• **A partire dalla sperimentazione proposta per l'anno educativo 2023/2024 avviare un percorso di confronto nell'ambito dei servizi comunali e del Terzo Settore che si occupano di infanzia e famiglia, al fine di condividere una lettura dei bisogni e delle domande e predisporre nuovi ambiti di progettazione e sperimentazione nei servizi alla prima infanzia.** • **Favorire il mantenimento della territorialità per l'accesso ai servizi e alle scuole dell'infanzia.** • **Incrementare e differenziare gli interventi finalizzati alla integrazione scolastica degli alunni disabili attraverso azioni inclusive in ambito scolastico, ma anche iniziative di inclusione nel tempo libero nonché nelle attività sportive.**
Linea di mandato		8. Scuola e Università
Obiettivo strategico		8.2 Integrare il sistema scolastico con la comunità
Responsabile politico		Assessore Corvi Nicoletta – Assessore Dadati Mario
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore promozione della collettività
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M4. Istruzione e ricerca
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 4 – istruzione di qualita’; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta’ e comunita’ sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**12.01.102**	• **Ridurre e prevenire l'istituzionalizzazione e gli allontanamenti dei minori dal loro nucleo famigliare d'origine.** • **Favorire la puntuale rilevazione dei bisogni e delle necessità dei minori fragili, per valutarne la coerenza e aderenza dell'attuale sistema di servizi.** • **Promuovere, in collaborazione con i soggetti pubblici e privati interessati, l'avvio di soluzioni specialistiche riguardanti l'accoglienza dei minori allontanati dalla famiglia.** • **Promuovere l'innovazione dei servizi e degli interventi rivolti ai minori, in particolar modo per quelli più fragili, attraverso la costituzione di uno specifico Tavolo di lavoro partecipato.** • **Rafforzare le azioni volte ad aiutare le famiglie a trovare informazioni e consulenza per organizzare la vita familiare e affrontare le difficoltà incontrate nella crescita dei figli, efficientando/implementando anche gli sportelli dell'Informasociale e Informa Famiglie&Bambini, nonché nella gestione di minori con situazioni complesse.** • **Promuovere iniziative sul tema della natalità e sulla valorizzazione della famiglia quale motore della società.** • **Proseguire nell'attuare politiche che portino a qualificare il territorio comunale come family friendly attraverso politiche di sviluppo locale e di welfare generativo che promuovano innovazione sociale.**
Linea di mandato		10. Welfare, salute e lavoro
Obiettivo strategico		10.2 Sostegno alla genitorialità e ai percorsi di crescita
Responsabile politico		Assessore Corvi Nicoletta
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore promozione della collettività
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**12.01.103**	**Contrastare le dipendenze (a sostanze o di natura comportamentale) in particolare nei confronti**

		degli adolescenti attraverso interventi di informazione e prevenzione - nelle scuole, nei centri di aggregazione, nelle associazioni sportive e in collaborazione con l'Associazione Oratori Piacentini – da attuarsi con il supporto del relativo dipartimento dell'AUSL, capaci di attuare strategie diversificate anche coinvolgendo gli Istituti Scolastici.
Linea di mandato		10. Welfare, salute e lavoro
Obiettivo strategico		10.1 Un welfare di comunità
Responsabile politico		Assessore Corvi Nicoletta
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore promozione della collettività
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

MISSIONE 12
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 12.02 Interventi per la disabilità

Obiettivo operativo	**12.02.101**	• **Organizzare e potenziare i servizi in modo da rendere effettivo, accessibile, concreto, praticato il diritto della persona con disabilità e della sua famiglia a partecipare alla valutazione multidisciplinare fatta dai servizi e alla costruzione del proprio progetto di vita.** • **Operare nel rispetto della Legge del "Dopo e durante di noi" per la progettazione e il coordinamento, accanto alla rete dei servizi diurni e residenziali comunque fondamentali a esperienze più flessibili, di co-housing o housing protetto.** • **Inserimento lavorativo: rafforzare i percorsi di orientamento e accompagnamento alla formazione, al lavoro e al matching tra risorse personali, familiari e opportunità lavorative nonchè mediante la formazione e sensibilizzazione sulle tematiche della disabilità in ambito lavorativo e mediante la collaborazione con le sigle sindacali.** • **Impegnarsi, nell'ambito dei percorsi di autonomia per persone con disabilità, a valutare l'opportunità di un coinvolgimento di Lepida S.c.p.A.**
Linea di mandato		10. Welfare, salute e lavoro
Obiettivo strategico		10.4 Integrazione sociale e lavorativa delle persone con disabilità
Responsabile politico		Assessore Corvi Nicoletta
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore promozione della collettività
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**12.02.102**	**Nell'ambito del Tavolo disabilità, costituito nel 2022 quale dispositivo di programmazione partecipata che coinvolge tutte le realtà interessate ai temi della disabilità, e con il supporto del Garante per la disabilità, nominato nel 2022, dare vita a uno specifico percorso per la rivisitazione della carta dei servizi al fine di accompagnare le famiglie e le persone con disabilità nel loro percorso di vita attraverso una presa in carico complessiva ed integrata.**
Linea di mandato		10. Welfare, salute e lavoro
Obiettivo strategico		10.4 Integrazione sociale e lavorativa delle persone con disabilità
Responsabile politico		Assessore Corvi Nicoletta
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore promozione della collettività
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**12.02.103**	**Promuovere la cultura di eliminazione delle barriere architettoniche implementando progetti finalizzati all'inclusione delle disabilità ed implementando altresì il regime di controllo degli stessi da parte della Polizia locale valutando, anche, l'eventuale incremento dei parcheggi riservati a persone con disabilità. Avviare iniziative per promuovere e favorire l'accessibilità degli esercizi commerciali.**
Linea di mandato		10. Welfare, salute e lavoro
Obiettivo strategico		10.8 Piacenza senza barriere
Responsabile politico		Assessore Corvi Nicoletta - Assessore Fantini Adriana
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore promozione della collettività
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M2. Rivoluzione verde e transizione

	ecologica; M4. Istruzione e ricerca; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**12.02.104**	**Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA)**
Linea di mandato		10. Welfare, salute e lavoro
Obiettivo strategico		10.8 Piacenza senza barriere
Responsabile politico		Assessore Fantini Adriana
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore Pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica; M4. Istruzione e ricerca; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

MISSIONE 12
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 12.03 Interventi per gli anziani

Obiettivo operativo	**12.03.101**	• **Operare per consolidare le fasce di cittadinanza che possono fruire di agevolazioni per l'utilizzo del trasporto pubblico.** • **Confermare, a seguito della valutazione sull'andamento del primo periodo di introduzione, il servizio di trasporto pubblico gratuito per tutti coloro che abbiano compiuto 70 anni e ne facciano richiesta, avviato a ottobre 2022. Valutare la possibile istituzione di nuovi servizi per**

		gli anziani in condizioni di difficoltà economica.
Linea di mandato		4. Mobilità sostenibile
Obiettivo strategico		4.1 Un sistema integrato di mobilita' sostenibile
Responsabile politico		Assessore Corvi Nicoletta – Assessore Fantini Adriana – Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore promozione della collettività
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**12.03.102**	• **Mappare gli anziani fragili della città, per valutarne i bisogni e le necessità e conseguentemente valutare la coerenza e aderenza dell'attuale sistema di servizi.** • **Creare rete con operatori professionali e volontari che assicurino assistenza leggera e al domicilio, aiuto nelle piccole incombenze quotidiane e per le esigenze di mobilità.** • **Favorire una socialità diffusa, trasversale, radicata sul territorio attraverso il potenziamento di iniziative ricreative, culturali, di socialità, di movimento e attività fisica da svolgersi anche in spazi aperti.** • **Potenziare, differenziare e specializzare i servizi territoriali "di prossimità".** • **Attivare interventi multidisciplinari e di supporto ai caregiver.** • **Riprogettare i servizi domiciliari dal punto di vista organizzativo, gestionale e tecnologico per garantire alla persona anziana di restare nella propria comunità e continuare ad avere un ruolo attivo.**
Linea di mandato		10. Welfare, salute e lavoro
Obiettivo strategico		10.3 Sostegno alla non autosufficienza, prevenzione e promozione della buona longevità
Responsabile politico		Assessore Corvi Nicoletta
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore promozione della collettività

Durata	triennale
PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**12.03.103**	**Ottimizzare contenuti e modalità di collaborazione con ASP Città di Piacenza, rafforzando le azioni di monitoraggio dei servizi gestiti da ASP in relazione ai bisogni del territorio e alla sostenibilità degli stessi**
Linea di mandato		10. Welfare, salute e lavoro
Obiettivo strategico		10.3 Sostegno alla non autosufficienza, prevenzione e promozione della buona longevità
Responsabile politico		Assessore Corvi Nicoletta
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore promozione della collettività
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

MISSIONE 12
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 12.04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Obiettivo operativo	**12.04.101**	• **Riattivare il Centro Interculturale prevedendo adeguato sistema di monitoraggio comunale.** • **A seguito dell'attivazione nel 2022 del Tavolo marginalità quale contesto di co-programmazione partecipata con tutti i soggetti istituzionali e del Terzo Settore, definizione di politiche e interventi per rafforzare la rete di contrasto delle situazioni di marginalità. Interloquire, a tal fine, con le sigle sindacali.** • **Favorire l'implementazione della nuova legge regionale che assicura le prestazioni sociali e sanitarie fondamentali a favore delle persone senza fissa dimora coinvolgendo le associazioni impegnate in questo versante.** • **Riconoscere il ruolo della cooperazione sociale di inserimento lavorativo al fine di consentire alle persone in condizione di svantaggio di ricostruire la propria autonomia.** • **Sperimentare un modello di valutazione dell'impatto sociale affinché si possa arrivare a "quantificare e misurare anche in termini economici" l'impatto degli interventi di integrazione lavorativa delle persone in condizione di svantaggio.**
Linea di mandato		10. Welfare, salute e lavoro
Obiettivo strategico		10.5 Piacenza citta' inclusiva
Responsabile politico		Assessore Corvi Nicoletta
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore promozione della collettività
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**12.04.102**	**Implementare le funzioni dello Sportello Antidiscriminazione e realizzare interventi per rafforzare e ampliare la conoscenza dello sportello e la rete delle collaborazioni che possono essere attivate.**
Linea di mandato		10. Welfare, salute e lavoro
Obiettivo strategico		10.5 Piacenza citta' inclusiva
Responsabile politico		Assessore Corvi Nicoletta – Assessore Groppelli Serena
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore promozione della collettività
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**12.04.103**	• **Ampliare gli alloggi destinati alla emergenza abitativa e avviare progetti sperimentali su co-housing e abitare solidale.** • **Sostenere i nuclei in difficoltà per situazioni impreviste ed imprevedibili (perdita del lavoro, malattie, eccetera), attraverso soluzioni abitative di emergenza.**
Linea di mandato		10. Welfare, salute e lavoro
Obiettivo strategico		10.6 Assicurare il diritto alla casa
Responsabile politico		Assessore Corvi Nicoletta
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore Piacenza per il cittadino
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**12.04.104**	**Implementazione di interventi di prevenzione della violenza di genere, della promozione del rispetto e a sostegno dell'empowerment delle donne attraverso una progettazione integrata anche da candidare a bando regionale.**
Linea di mandato		10. Welfare, salute e lavoro
Obiettivo strategico		10.5 Piacenza citta' inclusiva
Responsabile politico		Assessore Corvi Nicoletta – Assessore Groppelli Serena
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore promozione della collettività
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

MISSIONE 12
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 12.06 Interventi per il diritto alla casa

Obiettivo operativo	**12.06.101**	• **Operare, anche intercettando appositi bandi, per aumentare l'offerta abitativa grazie alla ristrutturazione di alloggi ERP e alla riqualificazione e destinazione di immobili rigenerati anche a progetti di social housing.** • **Incrementare strumenti di monitoraggio e controllo circa l'assegnazione degli alloggi ERP, ripristinando modalità di relazione continuative con gli assegnatari, in collaborazione con Polizia Locale e agenti accertatori per assicurare anche il rispetto delle regole di permanenza negli alloggi.** • **Collaborare con ACER per sensibilizzare al rispetto delle regole di civile convivenza nell'ambito degli alloggi ERP.**
Linea di mandato		10. Welfare, salute e lavoro
Obiettivo strategico		10.6 Assicurare il diritto alla casa
Responsabile politico		Assessore Corvi Nicoletta
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore Piacenza per il cittadino
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

MISSIONE 12
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Obiettivo operativo	**12.07.101**	• **A seguito della riattivazione della partecipazione avvenuta nel 2022 e 2023 con la costruzione di diversi contesti di programmazione partecipata, elaborare il nuovo Piano triennale di Zona per la salute e il benessere sociale promuovendo un processo di reale confronto e fattiva integrazione tra la pubblica amministrazione, i soggetti pubblici e privati attivi nell'ambito dei servizi alle persone, l'intera collettività.** • **Promuovere la co-programmazione e la co-progettazione con il Terzo Settore, anche attraverso l'organizzazione di laboratori di formazione che coinvolgano sia operatori pubblici sia gli Enti del Terzo Settore.** • **Prevedere il coinvolgimento della Curia e della Fondazione Piacenza e Vigevano.** • **Favorire l'integrazione tra l'ambito sociale e sanitario per una presa in carico complessiva della persona anche attraverso una collaborazione stringente tra le diverse figure professionali interessate.** • **Incentivare la ricerca di soluzioni innovative, anche di carattere sperimentale, allo scopo di individuare aree o spazi comuni ad uso collettivo per erogazione di servizi sul territorio.** • **Promuovere gli Stati Generali del Welfare.** • **Potenziare un sistema integrato e collettivo per l'implementazione di sistemi informativi che consentano di poter disporre di dati e informazioni quali-quantitative per l'intercettazione delle situazioni critiche e la conseguente necessaria programmazione.**
Linea di mandato		10. Welfare, salute e lavoro
Obiettivo strategico		10.1 Un welfare di comunità
Responsabile politico		Assessore Corvi Nicoletta
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore promozione della collettività
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione

Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**12.07.102**	**Promuovere lo sviluppo della sanità territoriale e la transizione al nuovo modello organizzativo incentrato sulle Case della Comunità, ridefinendo assetto e funzioni dei PUA (punti unici di accesso) e i percorsi di collaborazione strutturata tra i servizi sanitari e il servizio sociale.**
Linea di mandato		10. Welfare, salute e lavoro
Obiettivo strategico		10.1 Un welfare di comunità
Responsabile politico		Sindaco Tarasconi Katia - Assessore Corvi Nicoletta
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore promozione della collettività
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione; M6. Salute
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

MISSIONE 12
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 12.08 Cooperazione e associazionismo

Obiettivo operativo	**12.08.101**	**Valutare la fattibilità della gestione diretta delle pratiche del Servizio Civile, Servizio Civile Digitale e Servizio Volontario Europeo (polo provinciale volontariato) e dei centri di facilitazione digitale.**
Linea di mandato		9. Sport e politiche giovanili
Obiettivo strategico		9.2 Piacenza ed i giovani
Responsabile politico		Assessore Brianzi Francesco – Assessore Fornasari Simone
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore Piacenza 2030
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

MISSIONE 12
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Obiettivo operativo	**12.09.101**	• **Realizzare opere di manutenzione straordinaria e investimenti sul patrimonio cimiteriale urbano e frazionale.** • **Garantire il decoro dei cimiteri urbani e frazionali attraverso la realizzazione di interventi manutenzione ordinaria.** • **Garantire la cura periodica delle tombe e delle lapidi dei partigiani, eroi della resistenza, creando un percorso dedicato e riconoscibile per custodire la memoria anche con il venir meno dei testimoni diretti.**
Linea di mandato		5. Pianificazione Urbana
Obiettivo strategico		5.1 Una citta' in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialita' di sviluppo economico
Responsabile politico		Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore infrastrutture e smart city
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili

MISSIONE 13
Tutela della salute
Programma 13.07 Ulteriori spese in materia sanitaria

Obiettivo operativo	**13.07.101**	• **Garantire il benessere animale in città, nel rispetto delle regole di convivenza civile, attivando sinergie tra l'ufficio tutela animali, cittadini, Polizia Locale e associazioni.** • **Sostenere e promuovere progetti finalizzati a valorizzare la funzione sociale degli animali, anche interloquendo con gli istituti scolastici e le associazioni di volontariato che si occupano degli animali.** • **Migliorare l'attuale canile municipale, valorizzando e promuovendo anche l'attività dei volontari.** • **Individuare un'area idonea per la realizzazione di un cimitero per gli animali di affezione ed avviare, nel caso, il relativo iter.** • **Implementare i controlli della Polizia Locale per far fronte agli episodi di accattonaggio mediante l'uso di animali, nell'ottica di tutelare la loro salute e preservarli dallo sfruttamento.** • **Verificare la necessità di prevedere nuove aree di sgambamento per i cani.**
Linea di mandato		2. Ambiente, Transizione ecologica
Obiettivo strategico		2.3 Piacenza amica degli animali
Responsabile politico		Assessore Groppelli Serena– Assessore Matteo Bongiorni
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 13 - lotta contro il cambiamento climatico; obiettivo 14 – la vita sott'acqua; obiettivo 15 – la vita sulla terra; obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili

MISSIONE 14
Sviluppo economico e competitività
Programma 14.01 Industria, PMI e Artigianato

Obiettivo operativo	**14.01.101**	**Favorire nuovi insediamenti produttivi mediante azioni di pianificazione urbana.**
Linea di mandato		6. Sviluppo economico e commercio, Marketing Territoriale e Turismo
Obiettivo strategico		6.1 Una citta' che sostiene e promuove l'economia locale
Responsabile politico		Sindaco Tarasconi Katia – Assessore Fantini Adriana
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

Obiettivo operativo	**14.01.102**	**Agevolare l'attività d'impresa mediante azioni di pianificazione e regolamentazione con particolare riguardo al Piano Generale degli impianti Pubblicitari e alla predisposizione di un Abaco dell'arredo urbano, con particolare riguardo al Centro Storico**
Linea di mandato		6. Sviluppo economico e commercio, Marketing Territoriale
Obiettivo strategico		6.1 Una citta' che sostiene e promuove l'economia locale
Responsabile politico		Assessore Simone Fornasari – Assessore Fantini Adriana
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

MISSIONE 14
Sviluppo economico e competitività
Programma 14.02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Obiettivo operativo	**14.02.101**	• **Promuovere, con iniziative ed eventi diversificati ed ad ampio respiro, lo sviluppo commerciale, interloquendo con le associazioni di categoria.** • **Promuovere l'attrattività al commercio di prossimità, installazioni e percorsi tematici che possono anche snodarsi dal centro alla periferia.** • **Promuovere le identità ed il ruolo propulsivo delle attività storiche del territorio, mettendo in luce in particolare il valore del marchio Bottega Storica.** • **Promuovere iniziative volte a pubblicizzare e valorizzare i prodotti enogastronomici tipici del territorio, incentivando la costruzione di una rete tra produttori e commercianti locali.**
Linea di mandato		6. Sviluppo economico e commercio, Marketing Territoriale e Turismo
Obiettivo strategico		6.1 Una citta' che sostiene e promuove l'economia locale
Responsabile politico		Assessore Fornasari Simone
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore marketing territoriale
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

Obiettivo operativo	**14.02.102**	**Attuare un'incisiva ed efficace attività di promozione, basata su una programmazione a lungo termine, per attrarre pubblico dall'esterno e dall'interno e rilanciare il commercio di vicinato. La promozione sarà supportata da un programma coordinato di eventi culturali, artistici, commerciali, fieristici, enogastronomici, con particolare attenzione alla promozione e valorizzazione della tipicità del territorio, e sportivi, tra cui il Tour de France ed eventi ad esso correlati, da pubblicizzare ad opera degli uffici comunali in modo costante e con il dovuto anticipo, anche in città diverse da Piacenza.**
Linea di mandato		6. Sviluppo economico e commercio, Marketing Territoriale e Turismo
Obiettivo strategico		6.2 Una citta' attrattiva
Responsabile politico		Assessore Fiazza Christian- Assessore Fornasari Simone
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore marketing territoriale
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

Obiettivo operativo	**14.02.103**	• **Favorire processi di creazione e diffusione di innovazione delle imprese, favorendo la connessione tra sistema economico locale e nuove iniziative di impresa.** • **Favorire una gestione più snella efficace ed efficiente dei procedimenti amministrativi da parte dello sportello unico nei confronti di imprese e professionisti.**
Linea di mandato		6. Sviluppo economico e commercio, Marketing Territoriale
Obiettivo strategico		6.2 Una citta' attrattiva
Responsabile politico		Assessore Fornasari Simone
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore Pianificazione Strategica

Durata	triennale
PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

MISSIONE 14
Sviluppo economico e competitività
Programma 14.03 Ricerca e innovazione

Obiettivo operativo	**14.03.101**	• **Rafforzare le competenze digitali e le infrastrutture per garantire l'inclusione sociale e creare concrete occasioni di crescita ed innovazione del territorio.** • **Promuovere una educazione civica digitale rendendo i cittadini e le imprese attori dell'innovazione.** • **Favorire il potenziamento della rete a banda larga per cittadini e imprese al fine di contrastare il divario digitale.** • **Implementare e migliorare la rete wifi gratuita accessibile dai cittadini nei luoghi pubblici.** • **Coinvolgere imprese, cittadini, laboratori, associazioni e scuole per condividere la cultura dell'innovazione e lo sviluppo digitale del territorio.**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.2 Una citta' intelligente
Responsabile politico		Assessore Fornasari Simone – Assessore Brianzi Francesco
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore indirizzo e controllo
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

Obiettivo operativo	**14.03.102**	**Progettare una rete funzionale e facilmente accessibile di servizi digitali dedicati ai professionisti in ambito edilizio, urbanistico e commerciale, coinvolgendo gli ordini professionali competenti.**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.2 Una citta' intelligente
Responsabile politico		Assessore Fornasari Simone – Assessore Fantini Adriana
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

Obiettivo operativo	**14.03.103**	**Intraprendere un percorso di verifica di possibile attivazione di servizi di smart mobility, per implementare la mobilità intelligente, l'e-mobility, la sharing mobility ed altre forme di mobility management, che consentano di ridurre i costi e l'impatto ambientale, ottimizzando il servizio.**
Linea di mandato		1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico		1.2 Una citta' intelligente
Responsabile politico		Assessore Fantini Adriana
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore infrastrutture e smart city
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

Obiettivo operativo	**14.03.104**	**Avviare sperimentazioni sull'utilizzo della tecnologia blockchain.**

Linea di mandato	1. Buona Amministrazione Innovazione e Smart City
Obiettivo strategico	1.2 Una citta' intelligente
Responsabile politico	Assessore Fornasari Simone – Assessore Brianzi Francesco
Responsabile tecnico della struttura	Dirigente Settore indirizzo e controllo
Durata	triennale
PNRR: Missione di riferimento	M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
Agenda 2030: SDGS di riferimento	obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 8 – lavoro dignitoso e crescita economica; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture

MISSIONE 15
Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma 15.03 Sostegno all'occupazione

Obiettivo operativo	**15.03.101**	• **Promuovere un'indagine sul lavoro e sulla condizione giovanile a Piacenza, coinvolgendo soggetti locali, nazionali e internazionali, dandone adeguata informazione alla cittadinanza.** • **Promuovere iniziative, in collaborazione con gli istituti scolastici, Atenei, associazioni di categoria ed ordini professionali della città, finalizzate a comprendere e rappresentare ai giovani le esigenze del mercato del lavoro della città.**
Linea di mandato		9. Sport e politiche giovanili
Obiettivo strategico		9.2 Piacenza ed i giovani
Responsabile politico		Assessore Brianzi Francesco
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore Piacenza 2030
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 4 – istruzione di qualita'; obiettivo 9 – imprese, innovazione e infrastrutture; obiettivo 11 – citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

Obiettivo operativo	**15.03.102**	• **Sostenere iniziative per le buone prassi finalizzate a generare lavoro di qualità, sostenibile, orientato al rispetto dei diritti, della sicurezza e della parità di genere.** • **Promuovere iniziative di confronto e sensibilizzazione sul tema della prevenzione degli infortuni sul lavoro con le parti sociali ed i soggetti istituzionali coinvolti a vario titolo, al fine di stimolare sempre più la cultura imprenditoriale di base nei confronti della sicurezza.**

		• **Dare attuazione al Patto per il lavoro e per il clima, promosso dalla Regione Emilia-Romagna.**
Linea di mandato		10. Welfare, salute e lavoro
Obiettivo strategico		10.7 Supportare e sostenere il lavoro
Responsabile politico		Assessore Brianzi Francesco – Vicesindaco Perini Marco- Assessore Groppelli Serena
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore Piacenza 2030
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; M5. Inclusione e coesione
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 1 – sconfiggere la poverta'; obiettivo 2 – sconfiggere la fame; obiettivo 3 – salute e benessere; obiettivo 11 - citta' e comunita' sostenibili; obiettivo 10 – ridurre le disuguaglianze

MISSIONE 17
Energia e diversificazione delle fonti energetiche
Programma 17.01 Fonti energetiche

Obiettivo operativo	**17.01.101**	**Verifica di un percorso che porti alla promozione/costituzione di comunità energetiche.**
Linea di mandato		2. Ambiente, Transizione ecologica
Obiettivo strategico		2.1 Piacenza per l'ambiente
Responsabile politico		Assessore Groppelli Serena – Assessore Bongiorni Matteo
Responsabile tecnico della struttura		Dirigente Settore pianificazione strategica
Durata		triennale
PNRR: Missione di riferimento		M2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
Agenda 2030: SDGS di riferimento		obiettivo 13 - lotta contro il cambiamento climatico; obiettivo 14 – la vita sott'acqua; obiettivo 15 – la vita sulla terra; obiettivo 7 – energia pulita e accessibile; obiettivo 12 – consumo e produzione responsabili

2.1.1.1 Elenco Progetti connessi al PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e altri interventi strategici

Nella sottosezione 2.1.1.1 vengono riportati i progetti connessi al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) presentati e finanziati.

Sono anche indicati gli interventi inseriti nella proposta strategica inviata alla Regione per l'Agenda Trasformativa Urbana per lo Sviluppo Sostenibile (ATUSS) relativa a finanziamenti strutturali.

Deve essere evidenziato che molti dei progetti presentati per i finanziamenti PNRR hanno richiesto una compartecipazione finanziaria da parte dell'Amministrazione Comunale.

1) PNRR (domande presentate e finanziate) che interessano in particolare i settori Sviluppo del Patrimonio/Pianificazione Strategica/Infrastrutture e Smart City:

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO /INTERVENTO	Settore competente	IMPORTO PROGETTO/INTERVENTO	Note
REALIZZAZIONE DI UN NUOVO POLO D'INFANZIA A BORGOTREBBIA	Settore Sviluppo del Patrimonio	euro 1.378.996,00	
REALIZZAZIONE NUOVA MENSA C/O SCUOLA "CARELLA"	Settore Sviluppo del Patrimonio	euro 1.300.000,00	
LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA PRIMARIA "CADUTI SUL LAVORO"	Settore Sviluppo del Patrimonio	euro 844.000,00	
INTERVENTO DI NUOVA REALIZZAZIONE IMPIANTO SPORTIVO INDOOR POLIVALENTE CALVINO" – LOCALIZZATO IN VIA STRADELLA 51	Settore Sviluppo del Patrimonio	euro 2.520.000,00	
BONIFICA DEL SUOLO DEI SITI ORFANI: AREA STABILIMENTO "EX ACNA"	Settore Pianificazione Strategica	euro 9.071.527,00	
PROMOZIONE DELL'ECOEFFICIENZA E RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI DEL TEATRO MUNICIPALE DI PIACENZA MEDIANTE SOSTITUZIONE DI PORTE E SERRAMENTI	Settore Sviluppo del Patrimonio	euro 489.528,52	
RIQUALIFICAZIONE DELL'IMMOBILE PORTA BORGHETTO VOLTA ALLA CREAZIONE DI SPAZI DEDICATI ALLA FORMAZIONE POST UNIVERSITARIA	Settore Sviluppo del Patrimonio	euro 3.040.000,00	
RIGENERAZIONE E RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL COMPARTO SUD DELL'EX LABORATORIO PONTIERI DI PIACENZA IN UNO SPAZIO INNOVATIVO PER LA FORMAZIONE SECONDARIA DI PRIMO GRADO	Settore Sviluppo del Patrimonio	euro 7.130.000,00	
INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA	Settore Infrastrutture e Smart City	Euro 1.890.000,00	

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO /INTERVENTO	Settore competente	IMPORTO PROGETTO/INTERVENTO	Note
DELL'IMPIANTO SPORTIVO INDOOR DENOMINATO "PALABANCA" VIA TIROTTI 54			
PINQUA: PROPOSTA PROGETTUALE ID 218 “RIQUALIFICAZIONE QUARTIERE PEEP FARNESIANA” INTERVENTO ID 311 AMPLIAMENTO EDIFICIO VIA RADINI TEDESCHI (14 NUOVI ALLOGGI)	Settore Pianificazione Strategica	Euro 5.462.300,00	
PINQUA: PROPOSTA PROGETTUALE ID 218 “RIQUALIFICAZIONE QUARTIERE PEEP FARNESIANA” INTERVENTO ID 313 RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI ESTERNI DEL QUARTIERE P.E.E.P. FARNESIANA	Settore Pianificazione Strategica	Euro 1.337.700,00	
PINQUA: PROPOSTA PROGETTUALE ID 218 “RIQUALIFICAZIONE QUARTIERE PEEP FARNESIANA” INTERVENTO ID 314 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL MANTO DI COPERTURA DELLA SCUOLA D’INFANZIA GIANNI RODARI DI VIA CARELLA	Settore Pianificazione Strategica	Euro 200.000,00	
PROPOSTA PROGETTUALE ID 266 “MANIFATTURA TABACCHI” INTERVENTO ID 895 SOCIAL HOUSING	Settore Sviluppo del Patrimonio	Euro 5.688.800,00	
PROPOSTA PROGETTUALE ID 266 “MANIFATTURA TABACCHI” INTERVENTO ID 896 NUOVO EDIFICIO SCOLASTICO E PALESTRA VIA MONTEBELLO	Settore Sviluppo del Patrimonio	Euro 9.993.731,42	
RECUPERO DI FABBRICATO ERP DI VIA CAPRA 21	Settore Sviluppo del Patrimonio	Euro 1.756.500,00	Piano nazionale per Investimenti Complementari al PNRR (PNC)
RINNOVO MATERIALE ROTABILE SU GOMMA	Settore Infrastrutture e Smart City	Euro 6.916.103,00	
"LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE FABBRICATO CON ADEGUAMENTI SISMICI, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ADEGUAMENTI ANTINCENDIO ED ALTRI INTERVENTI FINALIZZATI ALL'AGGIORNAMENTO DEL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DELLE STRUTTURE PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA DELL'INFANZIA 2 GIUGNO IN PIACENZA" (STRALCIO FUNZIONALE)	Settore Sviluppo del Patrimonio	Euro 455.503,26	
RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL’ASILO NIDO “ASTAMBLAM” – VIA GUARNASCHELLI	Settore Sviluppo del Patrimonio	Euro 1.550.000,00	
RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL’ASILO NIDO “GIRASOLE” – VIA SARMATO	Settore Sviluppo del Patrimonio	Euro 2.400.000,00	

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO /INTERVENTO	Settore competente	IMPORTO PROGETTO/INTERVENTO	Note
RISTRUTTURAZIONE DEGLI UFFICI DI BORGO FAXHALL AL FINE DI DESTINARLI AL CENTRO PER L'IMPIEGO DELL'AGENZIA REGIONALE DEL LAVORO	Settore Sviluppo del Patrimonio	Euro 2.650.000,00	

2) Progetti rientranti nelle misure stralciate dal PNRR finanziati da risorse nazionali:

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO /INTERVENTO	Settore competente	IMPORTO PROGETTO/INTERVENTO	Note
LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA EDIFICI, ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE 2022 (RELAMPING SALA TEATINI)	Settore Sviluppo del Patrimonio	Euro 210.000,00	
LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI 2021. SCUOLA MEDIA CARDUCCI.	Settore Infrastrutture e Smart City	Euro 620.000,00	
LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA EDIFICI, ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE 2023	Settore Sviluppo del Patrimonio	Euro 210.000,00	
LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA EDIFICI, ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE 2024	Settore Sviluppo del Patrimonio	Euro 210.000,00	

3) *PNRR (domande presentate e finanziate) relative alla digitalizzazione:*

Denominazione del progetto/intervento	Settore/Servizio competente	Importo progetto
PNRR – M1 C1 I1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI SETTEMBRE 2022	Settore Indirizzo e Controllo/Servizio Innovazione e Sviluppo	Euro 516.323,00
PNRR – M1 C1 I1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD APRILE 2022	Settore Indirizzo e Controllo/Servizio Innovazione e Sviluppo	Euro 797.874,00
PNRR – M1 C1 I1.4.3 ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA APRILE 2022	Settore Indirizzo e Controllo/Servizio Innovazione e Sviluppo	Euro 109.880,00
PNRR – M1 C1 I1.4.3 MIGRAZIONE SERV. DIGITALI E NON SU APP IO	Settore Indirizzo e Controllo/Servizio Innovazione e Sviluppo	Euro 54.950,00
PNRR – M1 C1 I1.4.3 ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA SETTEMBRE 2022	Settore Indirizzo e Controllo/Servizio Innovazione e Sviluppo	Euro 35.711,00
PNRR – M1 C1 I1.4.3 ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA MAGGIO 2023	Settore Indirizzo e Controllo/Servizio Innovazione e Sviluppo	Euro 16.482,00
PNRR - M1 C1 I1.4.5 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI PND SETTEMBRE 2022	Settore Indirizzo e Controllo/Servizio Innovazione e Sviluppo	Euro 69.000,00
PNRR M1 C1 I1.3.1 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI PDND OTTOBRE 2022	Settore Indirizzo e Controllo/Servizio Innovazione e Sviluppo	Euro 203.435,00
PNRR M1 C1 I1.7.2 DIGITALE FACILE	Settore Indirizzo e Controllo/Servizio Innovazione e Sviluppo	Euro 162.500,00
PNC – A.1.1 RAFFORZAMENTO MISURA PNRR M1 C1 I1.4 INTEGRAZIONE NELL' ANPR DELLE LISTE ELETTORALI	Settore Indirizzo e Controllo/Servizio Innovazione e Sviluppo	Euro 12.346,40

4) PNRR Missione 5 Componente 2. Partecipazione agli avvisi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Sono stati presentati complessivamente 9 progetti in tutte le linee di sub-investimento. I progetti nelle linee di sub-investimento 1.1.2, 1.1.3 e 1.1.4 prevedono la stipulazione di accordi con gli Ambiti territoriali di Levante e Ponente; per la realizzazione di diversi interventi si prevede il coinvolgimento di Acer e ASP Città di Piacenza nell'individuazione, ristrutturazione e riqualificazione di immobili.

DENOMINAZIONE DELL'INVESTIMENTO PNRR	Settore competente	IMPORTO PROGETTO
SUB-INVESTIMENTO 1.1.1. "SOSTEGNO ALLE CAPACITÀ GENITORIALI E PREVENZIONE DELLA VULNERABILITÀ DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI"	Settore Promozione della Collettività	Euro 211.500,00
SUB-INVESTIMENTO 1.1.2. "AUTONOMIA DEGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI"	Settore Promozione della Collettività	Euro 2.460.000,00
SUB-INVESTIMENTO 1.1.3. "RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI DOMICILIARI PER GARANTIRE LA DIMISSIONE ANTICIPATA ASSISTITA E PREVENIRE L'OSPEDALIZZAZIONE"	Settore Promozione della Collettività	Euro 330.000,00
SUB-INVESTIMENTO 1.1.4. "RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE DEL FENOMENO DEL BURN OUT TRA GLI OPERATORI SOCIALI".	Settore Promozione della Collettività	Euro 209.805,60
INVESTIMENTO 1.2 PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ "PROGETTO INDIVIDUALIZZATO – ABITAZIONE - LAVORO" (SUDDIVISO IN TRE PROGETTI)	Settore Promozione della Collettività	Euro 536.199,84
SUB-INVESTIMENTO 1.3 PERSONE SENZA FISSA DIMORA "HOUSING FIRST"	Settore Promozione della Collettività	Euro 710.000,00
SUB-INVESTIMENTO 1.3 PERSONE SENZA FISSA DIMORA "STAZIONI DI POSTA"	Settore Promozione della Collettività	Euro 1.090.000,00

5) ATUSS (Agenda Trasformativa Urbana per lo Sviluppo Sostenibile):

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO /INTERVENTO	**Settore competente**
Pensiline fotovoltaiche sul parcheggio scambiatore compreso tra Viale Malta e Viale Palmerio a servizio dell'edificio di Viale Beverora di proprietà comunale	Settore Infrastrutture e Smart City
Demolizione e ricostruzione della Biblioteca di V.le Dante	Settore Sviluppo del Patrimonio
Riqualificazione della Biblioteca Passerini-Landi	Settore Sviluppo del Patrimonio
Rafforzamento dell'ecosistema regionale dell'innovazione nell'ambito della transizione digitale attribuendo nuovi ruoli all'esperienza del "Laboratorio aperto"	Settore Piacenza 2030
Spazio 2 -Hub di comunità e nuovo centro interculturale	Settore Piacenza 2030, Settore Promozione della Collettività

2.1.1.2 Obiettivi per la prevenzione della corruzione

Per l'affermazione dei principi di buona amministrazione e per la conseguente attività di prevenzione della corruzione, è necessaria un'azione sinergica che si dispieghi attraverso i seguenti obiettivi:

1. aggiornamento della mappatura e della qualità dei processi;
2. rafforzamento delle misure di prevenzione del conflitto di interesse nell'ambito delle procedure di affidamento dei contratti pubblici;
3. incremento della formazione rivolta al personale e, in particolare, ai dipendenti che operano nelle aree più esposte a rischio di corruzione e alla dirigenza rispetto al ruolo dalla stessa ricoperto in merito all'attività di prevenzione;
4. monitoraggio dei rapporti tra il Comune e i soggetti che con lo stesso stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, anche verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti e i dipendenti del Comune stesso;
5. digitalizzazione dei Servizi dell'Ente a partire da quelli di diretto accesso degli utenti e a partire da quelli di maggior rischio corruttivo (tributi, edilizia ecc.);
6. integrazione del processo di gestione del rischio di corruzione e quello di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale dell'Ente: previsione che tutte le misure specifiche programmate nel PTPCT saranno obiettivi del Piano della Performance e inserimento di criteri di valutazione che tengano conto del coinvolgimento nel sistema di prevenzione della corruzione;
7. garantire l'aggiornamento, la tempestività, la completezza, la semplicità di consultazione e la comprensibilità dei dati e delle informazioni pubblicate in "Amministrazione trasparente", implementando i controlli sugli esatti adempimenti in materia;
8. gestire le segnalazioni provenienti dai whistleblower in conformità alle misure previste e in ossequio alla tutele riconosciute dal D.Lgs. 24/2023;
9. aggiornamento del Codice di Comportamento con le nuove previsioni legislative;
10. proseguire nel monitoraggio sull'attuazione degli adempimenti di cui alla check list PNRR mediante controlli mirati anche in collaborazione con gli organi a ciò deputati;
11. implementare l'integrazione del sistema dei controlli all'interno dell'Ente mediante appositi software nell'ottica di uniformare le attività di controllo in relazione all'introduzione del PIAO ed estendendo il controllo della gestione degli organismi sottoposti a controllo dell'Ente come da integrazioni e modifiche di cui alla D.C.C. n. 26/2023;
12. implementare i controlli in materia di conflitto di interessi e nei confronti delle imprese appaltatrici di servizi, forniture e lavori;
13. implementare i controlli in materia di conflitti di interesse sul personale dell'Ente;
14. implementare le misure atte a prevenire il fenomeno dei procedimenti in cui controllore e controllato coincidono.

2.1.2 La ripartizione delle risorse finanziarie

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	Titolo	Previsione cmp 2024	Di cui FPV 2024	Previsione cmp 2025	Di cui FPV 2025	Previsione cmp 2026	Di cui FPV 2026
01 Organi istituzionali	1 Spese correnti	2.057.310,73	0,00	2.049.380,89	0,00	2.050.740,69	0,00
02 Segreteria generale	1 Spese correnti	894.102,40	0,00	845.261,92	0,00	854.402,40	0,00
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1 Spese correnti	2.313.453,57	0,00	1.748.588,40	0,00	1.794.278,40	0,00
04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	1 Spese correnti	2.767.537,83	0,00	2.766.372,61	0,00	2.769.547,85	0,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1 Spese correnti	1.516.249,27	0,00	1.434.880,74	0,00	1.433.108,51	0,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	2 Spese in conto capitale	5.764.000,00	402.500,00	2.597.000,00	0,00	834.500,00	0,00
06 Ufficio tecnico	1 Spese correnti	3.188.760,60	0,00	2.940.973,20	0,00	2.224.403,20	0,00
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	1 Spese correnti	1.647.278,00	0,00	1.602.658,00	0,00	1.602.658,00	0,00
08 Statistica e sistemi informativi	1 Spese correnti	812.845,18	0,00	806.495,18	0,00	806.495,18	0,00
10 Risorse umane	1 Spese correnti	3.301.015,20	0,00	3.348.313,20	0,00	3.333.313,20	0,00
11 Altri servizi generali	1 Spese correnti	11.102.331,60	695.000,00	8.911.233,70	695.000,00	8.927.147,98	695.000,00
11 Altri servizi generali	2 Spese in conto capitale	625.000,00	0,00	675.000,00	0,00	651.000,00	0,00
TOTALE MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		**35.989.884,38**	**1.097.500,00**	**29.726.157,84**	**695.000,00**	**27.281.595,41**	**695.000,00**

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma	Titolo	Previsione cmp 2024	Di cui FPV 2024	Previsione cmp 2025	Di cui FPV 2025	Previsione cmp 2026	Di cui FPV 2026
01 Polizia locale e amministrativa	1 Spese correnti	6.824.282,62	0,00	6.802.730,35	0,00	6.800.023,65	0,00
01 Polizia locale e amministrativa	2 Spese in conto capitale	110.000,00	0,00	72.000,00	0,00	72.000,00	0,00
TOTALE MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA		**6.934.282,62**	**0,00**	**6.874.730,35**	**0,00**	**6.872.023,65**	**0,00**

MISSIONE 04- ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma	Titolo	Previsione cmp 2024	Di cui FPV 2024	Previsione cmp 2025	Di cui FPV 2025	Previsione cmp 2026	Di cui FPV 2026
01 Istruzione prescolastica	1 Spese correnti	748.119,05	0,00	694.170,86	0,00	694.142,31	0,00
01 Istruzione prescolastica	2 Spese in conto capitale	149.000,00	0,00	125.000,00	0,00	125.000,00	0,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	1 Spese correnti	2.126.328,14	0,00	1.872.740,94	0,00	1.874.910,02	0,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	2 Spese in conto capitale	5.866.906,64	700.000,00	6.011.360,42	0,00	1.445.228,00	0,00
04 Istruzione universitaria	1 Spese correnti	272.800,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	1 Spese correnti	9.461.155,07	0,00	9.179.905,00	0,00	9.179.905,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	2 Spese in conto capitale	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
07 Diritto allo studio	1 Spese correnti	149.500,00	0,00	157.000,00	0,00	157.000,00	0,00
TOTALE MISSIONE 04- ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO		**18.778.808,90**	**700.000,00**	**18.295.177,22**	**0,00**	**13.731.185,33**	**0,00**

MISSIONE 05- TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Programma	Titolo	Previsione cmp 2024	Di cui FPV 2024	Previsione cmp 2025	Di cui FPV 2025	Previsione cmp 2026	Di cui FPV 2026
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	1 Spese correnti	3.159.378,34	0,00	3.166.328,34	0,00	3.037.378,34	0,00
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	2 Spese in conto capitale	1.390.000,00	0,00	3.070.000,00	0,00	1.850.000,00	0,00
02 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	1 Spese correnti	1.263.384,00	0,00	934.384,00	0,00	894.384,00	0,00
02 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	2 Spese in conto capitale	1.020.323,96	470.323,96	470.323,96	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 05- TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI		**6.833.086,30**	**470.323,96**	**7.641.036,30**	**0,00**	**5.781.762,34**	**0,00**

MISSIONE 06- POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma	Titolo	Previsione cmp 2024	Di cui FPV 2024	Previsione cmp 2025	Di cui FPV 2025	Previsione cmp 2026	Di cui FPV 2026
01 Sport e tempo libero	1 Spese correnti	2.044.606,67	0,00	2.222.264,55	0,00	2.187.062,95	0,00
01 Sport e tempo libero	2 Spese in conto capitale	1.930.000,00	300.000,00	1.145.000,00	0,00	310.000,00	0,00
02 Giovani	1 Spese correnti	1.032.615,00	0,00	496.450,00	0,00	433.450,00	0,00
02 Giovani	2 Spese in conto capitale	945.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 06- POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO		**5.952.221,67**	**300.000,00**	**3.863.714,55**	**0,00**	**2.930.512,95**	**0,00**

MISSIONE 07- TURISMO

Programma	Titolo	Previsione cmp 2024	Di cui FPV 2024	Previsione cmp 2025	Di cui FPV 2025	Previsione cmp 2026	Di cui FPV 2026
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	1 Spese correnti	599.650,00	0,00	335.250,00	0,00	403.250,00	0,00
TOTALE MISSIONE 07- TURISMO		**599.650,00**	**0,00**	**335.250,00**	**0,00**	**403.250,00**	**0,00**

MISSIONE 08- ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma	Titolo	Previsione cmp 2024	Di cui FPV 2024	Previsione cmp 2025	Di cui FPV 2025	Previsione cmp 2026	Di cui FPV 2026
01 Urbanistica e assetto del territorio	1 Spese correnti	859.665,00	0,00	826.715,00	0,00	738.515,00	0,00
01 Urbanistica e assetto del territorio	2 Spese in conto capitale	5.916.000,00	0,00	2.968.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popola	1 Spese correnti	882.705,60	0,00	871.705,60	0,00	871.705,60	0,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popola	2 Spese in conto capitale	5.240.622,50	0,00	2.784.920,00	0,00	1.146.230,00	0,00
TOTALE MISSIONE 08- ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		**12.898.993,10**	**0,00**	**7.451.340,60**	**0,00**	**4.756.450,60**	**0,00**

MISSIONE 09- SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO DELL'AMBIENTE

Programma	Titolo	Previsione cmp 2024	Di cui FPV 2024	Previsione cmp 2025	Di cui FPV 2025	Previsione cmp 2026	Di cui FPV 2026
01 Difesa del suolo	2 Spese in conto capitale	4.685.763,50	0,00	4.035.763,50	0,00	0,00	0,00
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1 Spese correnti	3.686.305,94	0,00	3.707.109,33	0,00	3.706.163,09	0,00
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2 Spese in conto capitale	3.978.080,00	610.000,00	2.830.080,00	500.000,00	2.248.770,00	0,00
03 Rifiuti	1 Spese correnti	21.008.736,82	0,00	21.021.000,00	0,00	21.021.000,00	0,00
04 Servizio idrico integrato	1 Spese correnti	43.550,00	0,00	42.000,00	0,00	42.000,00	0,00
04 Servizio idrico integrato	2 Spese in conto capitale	75.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	1 Spese correnti	177.000,00	0,00	177.000,00	0,00	177.000,00	0,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	2 Spese in conto capitale	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	1 Spese correnti	73.071,68	0,00	43.000,00	0,00	43.000,00	0,00
TOTALE MISSIONE 09- SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO DELL'AMBIENTE		**33.777.507,94**	**610.000,00**	**31.855.952,83**	**500.000,00**	**27.237.933,09**	**0,00**

MISSIONE 10-TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Programma	Titolo	Previsione cmp 2024	Di cui FPV 2024	Previsione cmp 2025	Di cui FPV 2025	Previsione cmp 2026	Di cui FPV 2026
02 Trasporto pubblico	1 Spese correnti	289.250,00	0,00	289.250,00	0,00	289.250,00	0,00
02 Trasporto pubblico	2 Spese in conto capitale	6.925.000,00	4.955.000,00	4.955.000,00	4.880.000,00	10.026.103,00	4.880.000,00
05 Viabilita' e infrastrutture stradali	1 Spese correnti	5.518.462,87	0,00	5.430.549,55	0,00	5.405.356,71	0,00
05 Viabilita' e infrastrutture stradali	2 Spese in conto capitale	25.799.270,99	6.105.270,99	12.148.197,76	4.198.697,76	8.111.012,94	2.411.012,94
TOTALE MISSIONE 10-TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ		**38.531.983,86**	**11.060.270,99**	**22.822.997,31**	**9.078.697,76**	**23.831.722,65**	**7.291.012,94**

MISSIONE 11- SOCCORSO CIVILE

Programma	Titolo	Previsione cmp 2024	Di cui FPV 2024	Previsione cmp 2025	Di cui FPV 2025	Previsione cmp 2026	Di cui FPV 2026
01 Sistema di protezione civile	1 Spese correnti	239.523,00	0,00	224.373,00	0,00	224.373,00	0,00
01 Sistema di protezione civile	2 Spese in conto capitale	1.686.070,49	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
02 Interventi a seguito di calamita' naturali	1 Spese correnti	37.273,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11- SOCCORSO CIVILE		**1.962.867,10**	**0,00**	**230.373,00**	**0,00**	**230.373,00**	**0,00**

MISSIONE 12- DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma	Titolo	Previsione cmp 2024	Di cui FPV 2024	Previsione cmp 2025	Di cui FPV 2025	Previsione cmp 2026	Di cui FPV 2026
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1 Spese correnti	16.594.726,13	7.346,81	14.327.102,58	0,00	14.335.224,34	0,00
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	2 Spese in conto capitale	2.684.522,30	0,00	100.000,00	0,00	70.000,00	0,00
02 Interventi per la disabilita'	1 Spese correnti	3.187.164,90	0,00	3.036.265,02	0,00	2.920.855,92	0,00
02 Interventi per la disabilita'	2 Spese in conto capitale	198.140,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	1 Spese correnti	4.123.078,08	0,00	4.146.946,97	0,00	4.079.529,27	0,00
03 Interventi per gli anziani	2 Spese in conto capitale	1.305.099,00	0,00	326.274,80	0,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1 Spese correnti	4.803.203,75	240.000,00	4.294.736,30	0,00	3.757.208,12	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	2 Spese in conto capitale	510.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	1 Spese correnti	927.295,36	33.000,00	830.834,00	0,00	831.834,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	1 Spese correnti	1.796.230,00	0,00	1.796.230,00	0,00	1.796.230,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	1 Spese correnti	4.476.913,53	30.000,00	3.835.811,55	0,00	3.661.834,70	0,00
08 Cooperazione e associazionismo	1 Spese correnti	30.800,00	0,00	30.800,00	0,00	30.800,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	1 Spese correnti	2.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12- DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		**40.639.473,05**	**310.346,81**	**32.735.001,22**	**0,00**	**31.483.516,35**	**0,00**

MISSIONE 13-TUTELA DELLA SALUTE

Programma	Titolo	Previsione cmp 2024	Di cui FPV 2024	Previsione cmp 2025	Di cui FPV 2025	Previsione cmp 2026	Di cui FPV 2026
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	1 Spese correnti	579.523,00	0,00	599.623,00	0,00	599.623,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	2 Spese in conto capitale	97.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 13-TUTELA DELLA SALUTE		**676.523,00**	**0,00**	**599.623,00**	**0,00**	**599.623,00**	**0,00**

MISSIONE 14-SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Programma	Titolo	Previsione cmp 2024	Di cui FPV 2024	Previsione cmp 2025	Di cui FPV 2025	Previsione cmp 2026	Di cui FPV 2026
01 Industria PMI e Artigianato	1 Spese correnti	36.840,00	0,00	21.840,00	0,00	21.840,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	1 Spese correnti	995.461,06	0,00	960.337,88	0,00	940.892,10	0,00
03 Ricerca e innovazione	1 Spese correnti	144.263,00	0,00	144.263,00	0,00	75.786,02	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilita'	1 Spese correnti	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14-SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		**1.176.664,06**	**0,00**	**1.126.540,88**	**0,00**	**1.038.618,12**	**0,00**

MISSIONE 15- POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Programma	Titolo	Previsione cmp 2024	Di cui FPV 2024	Previsione cmp 2025	Di cui FPV 2025	Previsione cmp 2026	Di cui FPV 2026
02 Formazione professionale	1 Spese correnti	234.580,00	0,00	233.280,00	0,00	233.280,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	1 Spese correnti	22.226,00	0,00	32.226,00	0,00	32.226,00	0,00
TOTALE MISSIONE 15- POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE		**256.806,00**	**0,00**	**265.506,00**	**0,00**	**265.506,00**	**0,00**

MISSIONE 20- FONDI E ACCANTONAMENTI

Programma	Titolo	Previsione cmp 2024	Di cui FPV 2024	Previsione cmp 2025	Di cui FPV 2025	Previsione cmp 2026	Di cui FPV 2026
01 Fondo di riserva	1 Spese correnti	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	1 Spese correnti	7.246.038,15	0,00	7.239.301,75	0,00	7.231.831,25	0,00
03 Altri fondi	1 Spese correnti	831.740,00	0,00	1.019.940,00	0,00	1.019.940,00	0,00
03 Altri fondi	2 Spese in conto capitale	329.480,00	0,00	214.000,00	0,00	153.000,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20- FONDI E ACCANTONAMENTI		**8.907.258,15**	**0,00**	**8.973.241,75**	**0,00**	**8.904.771,25**	**0,00**

MISSIONE 50 – DEBITO PUBBLICO

Programma	Titolo	Previsione cmp 2024	Di cui FPV 2024	Previsione cmp 2025	Di cui FPV 2025	Previsione cmp 2026	Di cui FPV 2026
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	4 Rimborso Prestiti	2.606.400,00	0,00	1.494.500,00	0,00	869.200,00	0,00
TOTALE MISSIONE 50 – DEBITO PUBBLICO		**2.606.400,00**	**0,00**	**1.494.500,00**	**0,00**	**869.200,00**	**0,00**

MISSIONE 60- ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

Programma	Titolo	Previsione cmp 2024	Di cui FPV 2024	Previsione cmp 2025	Di cui FPV 2025	Previsione cmp 2026	Di cui FPV 2026
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassi	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00	0,00
TOTALE MISSIONE 60- ANTICIPAZIONI FINANZIARIE		**20.000.000,00**	**0,00**	**20.000.000,00**	**0,00**	**20.000.000,00**	**0,00**

MISSIONE 99- SERVIZI PER CONTO TERZI

Programma	Titolo	Previsione cmp 2024	Di cui FPV 2024	Previsione cmp 2025	Di cui FPV 2025	Previsione cmp 2026	Di cui FPV 2026
01 Servizi per conto terzi e Partite di giro	7 Uscite per conto terzi e partite di giro	40.479.100,00	0,00	40.479.100,00	0,00	40.479.100,00	0,00
TOTALE MISSIONE 99- SERVIZI PER CONTO TERZI		**40.479.100,00**	**0,00**	**40.479.100,00**	**0,00**	**40.479.100,00**	**0,00**

2.1.3 Gli obiettivi e la situazione economica degli enti partecipati

2.1.3.1 Farmacie Comunali Piacentine S.R.L.

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Sede legale	Piazza Cavalli, 2 - 29121 Piacenza
Sede operativa	Via Manfredi, 72/B - 29122 Piacenza
Codice fiscale e P.IVA	01478420332
Data di costituzione	29/11/2006
Durata della società	31/12/2050
Telefono	0523/457361
Fax	0523/460120
E-mail	info@farmaciepiacentinecomunali.it
Posta Elettronica Certificata	fcpsrl@arubapec.it
Sito internet	www.farmaciepiacentinecomunali.it

OGGETTO SOCIALE

L'attività che costituisce l'oggetto della società riguarda la gestione di farmacie, la vendita di specialità medicinali, prodotti galenici, prodotti parafarmaceutici e dietetici, omeopatici, presidi medico-chirurgici, articoli sanitari, alimenti per la prima infanzia, prodotti dietetici speciali, complementi alimentari, prodotti apistici, integratori alimentari e di alimenti speciali, erboristeria, apparecchi medicali, elettromedicali e protesici, cosmetici e per l'igiene personale, specialità veterinarie ed altri prodotti in vendita nelle farmacie, la preparazione e la produzione di prodotti officinali, omeopatici, di prodotti di erboristeria, di profumeria, dietetici, integratori e di prodotti affini ed analoghi. Inoltre la società svolge un ruolo di stimolo al miglioramento del servizio di erogazione del farmaco nel suo complesso anche attraverso la localizzazione delle farmacie sul territorio comunale in aree territoriali che si presentano commercialmente e socialmente più adatte.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI al 31 dicembre 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	6.561.975
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	5.765.598
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+796.377

C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-7.111
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	-7.406
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+781.860
	IMPOSTE	224.274
	RISULTATO PRESUNTO D'ESERCIZIO	+557.586

Risultati di bilancio ultimi tre esercizi

Risultato esercizio 2020 € 403.961
Risultato esercizio 2021 € 365.642
Risultato esercizio 2022 € 557.586

BUDGET 2023

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2023 la società raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro 396.000, così formato:

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	6.350.000
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	5.800.000
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+550.000
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	0
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+550.000
	IMPOSTE	154.000
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+396.000

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE al 31 dicembre 2022

Comune di Piacenza	51%
F.D.A. S.r.l.	48%
Altri (farmacisti)	1%

ORGANI SOCIETARI

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione è composto da n. 3 componenti, compreso il Presidente e l'Amministratore Delegato.
L'attuale Consiglio di Amministrazione scadrà con l'approvazione del Bilancio 2024.

REVISORE UNICO

La società ha un revisore unico il quale scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

OBIETTIVI E BUDGET 2024 - 2026

PIANO STRATEGICO O INDUSTRIALE

Piano industriale
Si prevedono modifiche alla dislocazione di una delle farmacie attualmente esistenti e l'eventuale ampliamento dell'orario di apertura della farmacia posta nella frazione di Roncaglia.

OBIETTIVI ANNUALI

OBIETTIVI ANNO 2024
Operando sul libero mercato proseguirà anche nel corso dell'anno la gestione oculata dell'attività, cercando di consolidare il fatturato raggiunto in quest'ultimo biennio.

INDICATORI ANNO 2024		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Segnalazione tempestiva delle reazioni avverse o indesiderate per tutti i prodotti acquistati in farmacia	Tempo intercorrente fra arrivo della segnalazione e invio alle autorità competenti	Entro il giorno successivo
Disponibilità del prodotto	Tempo di messa a disposizione	Mezza giornata nel 90% dei casi
Guardia farmaceutica diurna e notturna	Tempo di risposta alle chiamate	• Immediato nel 100% dei casi (con farmacista presente)

		• Per le farmacie rurali:15 minuti massimo (su chiamata) nel 100% dei casi

OBIETTIVI ANNO 2025
Operando sul libero mercato proseguirà anche nel corso dell'anno la gestione oculata dell'attività, cercando di consolidare il fatturato finora raggiunto.

INDICATORI ANNO 2025		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Segnalazione tempestiva delle reazioni avverse o indesiderate per tutti i prodotti acquistati in farmacia	Tempo intercorrente fra arrivo della segnalazione e invio alle autorità competenti	Entro il giorno successivo
Disponibilità del prodotto	Tempo di messa a disposizione	Mezza giornata nel 90% dei casi
Guardia farmaceutica diurna e notturna	Tempo di risposta alle chiamate	• Immediato nel 100% dei casi (con farmacista presente) • Per le farmacie rurali:15 minuti massimo (su chiamata) nel 100% dei casi

OBIETTIVI ANNO 2026
Operando sul libero mercato proseguirà anche nel corso dell'anno la gestione oculata dell'attività, cercando di consolidare il fatturato finora raggiunto.

INDICATORI ANNO 2026		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Segnalazione tempestiva delle reazioni avverse o indesiderate per tutti i prodotti acquistati in farmacia	Tempo intercorrente fra arrivo della segnalazione e invio alle autorità competenti	Entro il giorno successivo
Disponibilità del prodotto	Tempo di messa a disposizione	Mezza giornata nel 90% dei casi
Guardia farmaceutica diurna e notturna	Tempo di risposta alle chiamate	• Immediato nel 100% dei casi (con farmacista presente) • Per le farmacie rurali:15 minuti massimo (su chiamata) nel 100% dei casi

BUDGET TRIENNALE

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITÀ	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Immobilizzazioni	380.000	340.000	300.000
Crediti a medio/lungo termine	0	0	0
Attivo circolante	2.386.000	2.430.000	2.490.000
Totale attivo	2.766.000	2.770.000	2.790.000
PASSIVITÀ	**Anno 2024**	**Anno 2025**	**Anno 2026**
Patrimonio netto	1.100.000	1.150.000	1.200.000
Fondo rischi ed oneri	0	0	0
TFR	400.000	420.000	440.000
Debiti a medio/lungo termine	0	0	0
Passività a breve	1.266.000	1.200.000	1.150.000
Totale passivo	2.766.000	2.770.000	2.790.000

CONTO ECONOMICO

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Totale Valore della Produzione	6.100.000	6.150.000	6.200.000
Totale Costi della Produzione	5.800.000	5.850.000	5.900.000
Differenza tra Valore della Produzione e Costi della Produzione	+300.000	+300.000	+300.000
Proventi e Oneri Finanziari	-10.000	-10.000	-10.000
Risultato ante imposte	+290.000	+290.000	+290.000
Imposte	90.000	90.000	90.000
Risultato d'esercizio	+200.000	+200.000	+200.000

FATTORI DI RISCHIO

Anno 2024
Criticità e fattori di rischio
L'attività aziendale è solida e ben inserita nel contesto locale, grazie anche ai continui servizi innovativi forniti. La clientela è consolidata. Al momento non si

prevede l'emergere di particolari difficoltà che possano compromettere il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Anno 2025
Criticità e fattori di rischio
L'attività aziendale è solida e ben inserita nel contesto locale, grazie anche ai continui servizi innovativi forniti. La clientela è consolidata. Al momento non si prevede l'emergere di particolari difficoltà che possano compromettere il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Anno 2026
Criticità e fattori di rischio
L'attività aziendale è solida e ben inserita nel contesto locale, grazie anche ai continui servizi innovativi forniti. La clientela è consolidata. Al momento non si prevede l'emergere di particolari difficoltà che possano compromettere il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

PERSONALE

Elenco personale attuale	
Ruolo	**N. unità**
Farmacisti dipendenti	16
Amministrativi	1
Farmacisti collaboratori P.IVA	7

Anno 2024		
Personale in Esubero		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**
		Fattispecie non presente.

Anno 2024		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**
		Allo stato attuale non se ne ravvisa il fabbisogno.

Anno 2025
Personale in Esubero

Ruolo	Unità	Motivazione
		Fattispecie non presente

Anno 2025		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**
		Da valutare.

Anno 2026		
Personale in Esubero		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**
		Fattispecie non presente.

Anno 2026		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**
		Da valutare

ACQUISTI E SERVIZI

Acquisto di beni

Anno 2024		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**
Farmaci e medicinali	Su libero mercato	

Anno 2025		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**
Farmaci e medicinali	Su libero mercato	

Anno 2026

Bene	Modalità di acquisizione	Costo
Farmaci e medicinali	Su libero mercato	

Acquisto di servizi

Anno 2024			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**	**Durata**

Anno 2025			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**	**Durata**

Anno 2026			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**	**Durata**

2.1.3.2 Piacenza Expo S.P.A.

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Società per azioni
Sede legale	Via Tirotti, 11 Loc. Le Mose - 29122 Piacenza
Codice fiscale e P.IVA	00143280337
Data di costituzione	28/10/2002
Durata della società	31/12/2050
Telefono	0523602711
Fax	0523602702
E-mail	info@piacenzaexpo.it
Posta Elettronica Certificata	piacenza.expo@legalmail.it
Sito internet	www.piacenzaexpo.it

OGGETTO SOCIALE

La società ha per oggetto la promozione, l'organizzazione e la gestione in Italia ed all'estero di manifestazioni fieristiche quali fiere, mostre, esposizioni, attività congressuali, nonché di ogni altra attività alle manifestazioni stesse connesse, collegata od utile.

L'attività della società potrà essere svolta anche tramite la partecipazione a società od enti di qualsiasi tipo e natura e comprende:

a) la gestione di quartieri fieristici in proprietà o di terzi ed in particolare la gestione del quartiere fieristico di Piacenza e specificatamente dei beni immobili e mobili adibiti a finalità ed usi fieristici, nonché dei servizi essenziali ad esso relativi;
b) la promozione, la realizzazione, l'organizzazione e la gestione di manifestazioni fieristiche di carattere internazionale, nazionale, regionale e locale, di mostre, esposizioni, congressi, conferenze, tavole rotonde ed aventi accessori o collaterali, organizzati anche da terzi, in Italia ed all'estero, nonché di ogni altra attività ad essi collegata o complementare;
c) la fornitura di servizi inerenti l'organizzazione di manifestazioni fieristiche, mostre, esposizioni, congressi, conferenze, tavole rotonde ed aventi accessori e collaterali quali, a puro titolo esemplificativo, l'organizzazione di servizi permanenti di formazione, promozione e pubblicità sui mercati nazionali ed esteri, servizi di marketing, promozione e supporto amministrativo ed informatico, di consulenza organizzativa, di logistica ed organizzazione, di supporto pubblicitario e di relazioni pubbliche ed in genere di ogni altro servizio inerente o conseguente all'organizzazione delle manifestazioni sopra individuate, anche attraverso la gestione di siti Internet e l'utilizzo di supporti informatici e comunque di qualsiasi strumento elaborato dalle nuove tecnologie.

La Società potrà altresì assumere, in qualità di soggetto gestore, l'incarico di pianificare e realizzare piani di attività finalizzati all'incremento degli standard di qualità ambientale di specifiche aree produttive sulla base di apposite convenzioni stipulate con soggetti pubblici e privati.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI al 31 dicembre 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.820.150
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	2.149.777
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	-329.627
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-116.082
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	-445.709
	IMPOSTE	0
	RISULTATO PRESUNTO D'ESERCIZIO	-445.709

Risultati di bilancio ultimi tre esercizi

Risultato esercizio 2020 € -525.716
Risultato esercizio 2021 € 1.112.916
Risultato esercizio 2022 € -445.709

BUDGET 2023

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2023 la società raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro 105.986, così formato:

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	2.915.816
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	2.626.970
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+288.846
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-162.860
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+125.986
	IMPOSTE	25.000
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+105.986

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE al 31 dicembre 2022

COMUNE DI PIACENZA	50,53%
CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA E ARTIGIANATO DI PIACENZA	19,19%
PROVINCIA DI PIACENZA	4,61%
REGIONE EMILIA-ROMAGNA	5,62%
BANCA DI PIACENZA SOC.COOP. PER AZIONI	8,62%
CASSA DI RISPARMIO DI PARMA E PIACENZA S.P.A.	6,90%
CONFINDUSTRIA PIACENZA	1,84%
AdSP MAR LIGURE ORIENTALE	0,79%
ASSOCIAZIONI APPARTENENTI A VARIE CATEGORIE ECONOMICHE	1,90%

ORGANI SOCIETARI

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

La società è amministrata da un Consiglio di Amministratore il cui mandato scadrà con l'approvazione del Bilancio 2025.

COLLEGIO SINDACALE

Il Collegio Sindacale è composto da n. 3 sindaci effettivi, compreso il Presidente, e da n. 2 sindaci supplenti.
L'attuale Collegio Sindacale scadrà con l'approvazione del Bilancio 2025.

OBIETTIVI E BUDGET 2024 - 2026

PIANO STRATEGICO O INDUSTRIALE

Piano industriale
Il piano industriale è stato approvato con Assemblea dei Soci del 15/04/2021. In base alle risorse rese disponibili dall'aumento di capitale si è provveduto a scegliere gli interventi che per urgenza, tempistica di realizzazione e costi sostenibili potevano essere realizzati compatibilmente con il calendario fieristico. Entro fine anno verrà redatto il nuovo piano industriale 2024-2026 che sarà poi presentato all'assemblea dei soci entro il prossimo mese di gennaio 2024.

OBIETTIVI ANNUALI

OBIETTIVI ANNO 2024
L'obiettivo principale è nel compensare, in termini di fatturato e di risultato economico, il divario tra l'anno dispari con la presenza di Geofluid e l'anno pari. Piacenza Expo è impegnata a inserire almeno 3 eventi nuovi che in prospettiva nel medio periodo possono portare al pareggio di bilancio. Strategia già intrapresa nel pre-Covid ma che con il posizionamento di altri eventi internazionali e nazionali non ha permesso, a seguito dello spostamento di Geofluid dal 2020 al 2021, analogo spostamento degli eventi come Forestalia e Apimell autunno nell'anno pari. Allo stato attuale si prevede pertanto di chiudere l'anno 2024 con un risultato economico d'esercizio negativo, tuttavia tale perdita troverà copertura dalle riserve che saranno accantonate a seguito dell'approvazione del bilancio d'esercizio 2023, il quale chiuderà con un risultato ampiamente positivo. Incarico per studio fattibilità sull'efficientamento energetico della centrale termoelettrica e inserimento della climatizzazione in alcuni ambienti espositivi: investimento previsto dal piano pluriennale legato all'aumento di capitale. Rifacimento parziale piazzale espositivo con sistemazione delle condotte utenze. Digitalizzazione dei processi di back office per accessi e gestione espositori e sistemazione bagni nella galleria principale con adeguamento alle normative.

INDICATORI ANNO 2024		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Nuove manifestazioni fieristiche	0	+3
Studio fattibilità efficientamento energetico	0	+1
Intervento straordinario per piazzale expo	100	30%

OBIETTIVI ANNO 2025
Conferma di Geofluid in termini di visitatori e risultato economico. Aumento della redditività della Fiera dei Vini dopo il riposizionamento e il cambio di asset organizzativo. Rifacimento parziale piazzale espositivo con sistemazione delle condotte utenze. Digitalizzazione dei processi di back office per accessi e gestione espositori. Revamping centrale termoelettrica e integrazione di climatizzazione ambienti mancanti.

INDICATORI ANNO 2025		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Geofluid Paesi di provenienza operatori	100	+10%
Fiera dei Vini risultato economico	100	+ 6%
Intervento straordinario per piazzale expo	100	40%
Centrale termoelettrica	0	1

OBIETTIVI ANNO 2026
Proseguire nella compensazione in termini di risultato economico nell'anno pari. Aumento del risultato economico degli eventi nuovi inseriti nel 2024. Migliore resa energetica con contenimento dei costi utenze a seguito dei lavori di revamping della centrale termoelettrica. Consolidamento e sviluppo degli eventi gestiti direttamente per un aumento della redditività aziendale. Processo di internazionalizzazione di alcuni eventi come Tomato World, AquaWatt.

INDICATORI ANNO 2026		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Risultato economico 3 fiere nuove	100	+ 25%
Risparmio delle utenze gas e energia elettrica	100	+ 25%

BUDGET TRIENNALE

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITÀ	**Anno 2024**	**Anno 2025**	**Anno 2026**
Immobilizzazioni	16.019.350	15.743.735	15.453.460
Crediti a medio/lungo termine	236.000	220.226	203.750
Attivo circolante	1.846.727	2.396.426	2.004.025
Totale attivo	18.102.077	18.360.387	17.661.235
PASSIVITÀ	**Anno 2024**	**Anno 2025**	**Anno 2026**
Patrimonio netto	13.089.310	13.449.310	13.450.244
Fondo rischi ed oneri	240.414	240.414	189.438
TFR	314.996	356.496	401.096
Debiti a medio/lungo termine	3.190.018	2.938.113	2.677.520
Passività a breve	1.267.339	1.376.054	942.937
Totale passivo	18.102.077	18.360.387	17.661.235

CONTO ECONOMICO

	Anno 2024	**Anno 2025**	**Anno 2026**
Totale Valore della Produzione	2.192.060	3.141.776	2.257.740
Totale Costi della Produzione	2.354.627	2.642.615	2.130.681
Differenza tra Valore della Produzione e Costi della Produzione	-162.567	+499.161	+127.059

Proventi e Oneri Finanziari	-152.898	-139.161	-126.125
Risultato ante imposte	-315.465	+360.000	+934
Imposte			
Risultato d'esercizio	-315.465	+360.000	+934

FATTORI DI RISCHIO

Anno 2024
Criticità e fattori di rischio
Non esistono allo stato attuale fattori di rischio in grado di compromettere l'assetto patrimoniale. Il risultato d'esercizio è particolarmente legato alle nuove fiere in programma nel corso dell'anno.

Anno 2025
Criticità e fattori di rischio
Non esistono allo stato attuale fattori di rischio in grado di compromettere l'assetto patrimoniale e il flusso reddituale.

Anno 2026
Criticità e fattori di rischio
Non esistono allo stato attuale fattori di rischio in grado di compromettere l'assetto patrimoniale. Il risultato economico è dipendente dalla redditività dei nuovi eventi inseriti nel 2024, dalla riduzione dei costi a seguito dell'efficientamento energetico, e dall'aumento di locazioni per eventi congressuali a seguito di una promozione mirata degli anni precedenti.

PERSONALE

Elenco personale attuale	
Ruolo	**N. unità**
Quadro	1
Impiegati	6
Operai	1 (contratto intermittente)

Anno 2024		
Personale in Esubero		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

Anno 2024		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**
Product manager junior	+2	L'incremento di attività fieristica prevista per il 2024 presuppone l'inserimento di figure nell'area commerciale e di segreteria organizzativa.

Anno 2025		
Personale in Esubero		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

Anno 2025		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**
Addetto area tecnica	+1	La dotazione organica ha avuto un decremento da 13 unità del 2018 a 9 unità del 2024. Il settore dell'area tecnica necessita di un inserimento per riorganizzare le funzioni attualmente distribuite su un numero esiguo di persone.

Anno 2026		
Personale in Esubero		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

Anno 2026
Fabbisogno di Personale

Ruolo	Unità	Motivazione

ACQUISTI E SERVIZI

Acquisto di beni

Anno 2024		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**
Climatizzazione in alcuni ambienti espositivi	Gara d'appalto	€ 200.000

Anno 2025		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**
Integrazione di climatizzazione ambienti mancanti	Gara d'appalto	€ 185.000

Anno 2026		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**

Acquisto di servizi

Anno 2024			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**	**Durata**
Incarico per studio fattibilità sull'efficientamento energetico della centrale termoelettrica	Affidamento diretto	€ 11.500	6 mesi

Anno 2025			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**	**Durata**
Alla data odierna, nessun servizio			

aggiuntivo previsto rispetto a quelli già esistenti.			

Anno 2026			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**	**Durata**
A fronte dell'aggiornamento tecnologico degli impianti termoidraulici verrà fatto ricorso a una figura di energy manager in grado di seguire l'andamento dei costi e le risposte in termini di efficientamento energetico.	Bando di gara/manifestazione di interesse	€ 5.000	Biennale

2.1.3.3 Piacenza Infrastrutture S.P.A.

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Società per Azioni
Sede legale	Piazza Mercanti, 2 - 29121 Piacenza
Codice fiscale e P.IVA	01429460338
Data di costituzione	16/02/2005
Durata della società	31/12/2050
E-mail:	info@piacenzainfrastrutture.it
Posta Elettronica Certificata	piacenzainfrastrutture@legalmail.it
Sito internet	www.piacenzainfrastrutture.it

OGGETTO SOCIALE

La società, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 113, comma 13 del T.U.E.L., ha per oggetto la messa a disposizione del gestore del servizio, delle reti, degli impianti, nonché delle dotazioni funzionali all'espletamento dei servizi pubblici locali, di cui al comma successivo. per reti, impianti e dotazioni funzionali all'espletamento dei servizi pubblici locali si intendono quei beni mobili e immobili con particolare riferimento ai beni incedibili, anche trasferiti da enti locali, rappresentati da reti ed impianti utili per:

a) la captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili, di fognatura e di depurazione delle acque reflue;
b) l'erogazione di servizi pubblici in genere.

La società ha inoltre per oggetto:

a) la promozione e la partecipazione ad operazioni ed investimenti nel settore immobiliare;
b) il coordinamento e la gestione di operazioni e investimenti nel settore immobiliare;
c) non in via prevalente, l'assunzione di partecipazioni in altre società o enti sia in Italia che all'estero per conto proprio e non nei confronti del pubblico;
d) il finanziamento, il coordinamento tecnico e finanziario dei soggetti cui la società partecipa o comunque ai quali è collegata.

In particolare rientrano nell'oggetto sociale: l'acquisto, la vendita, la permuta, la locazione di immobili di tutte le tipologie e di aree; la progettazione per proprio conto, la costruzione, la manutenzione di edifici ed opere edili in genere; la progettazione per proprio conto, la realizzazione di lavori di bonifica e di opere di urbanizzazione; l'esecuzione di appalti per le suddette attività; la prestazione di servizi nel settore immobiliare, con espressa esclusione delle attività inerenti all'esercizio delle cd professioni protette. Inoltre la società può concorrere alla promozione e alla realizzazione di servizi integrati d'area, quale strumento di programmazione degli enti promotori per lo sviluppo socio-economico e culturale del territorio della Provincia di Piacenza e delle aree limitrofe, anche ai sensi dell'art. 120 del T.U.E.L.. La società ha la possibilità altresì di gestire, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le attività connesse alla manutenzione del patrimonio pubblico nonché i servizi attinenti alla pulizia e alla cura di tali patrimoni.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI al 31 dicembre 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.142.001
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	60.539
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+1.081.462
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-280.994
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+800.468
	IMPOSTE	217.224
	RISULTATO PRESUNTO D'ESERCIZIO	+583.244

Risultati di bilancio ultimi tre esercizi

Risultato esercizio 2020€ 537.730
Risultato esercizio 2021€ 540.226
Risultato esercizio 2022€ 583.244

BUDGET 2023

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2023 la società raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro 526.820, così formato:

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.142.000
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	30.000
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+1.112.000
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-370.000
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+742.000
	IMPOSTE	215.180
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+526.820

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE al 31 dicembre 2022

COMUNE DI PIACENZA	57,98%
COMUNE DI REGGIO EMILIA	22,13%
COMUNE DI SAN GIORGIO PIACENTINO	0,26%
COMUNE DI BETTOLA	0,25%
COMUNE DI FARINI	0,25%
COMUNE DI GROPPARELLO	0,25%
COMUNE DI PODENZANO	0,25%
COMUNE DI PONTEDELL'OLIO	0,25%
COMUNE DI RIVERGARO	0,25%
COMUNE DI VIGOLZONE	0,25%
COMUNE DI LUGAGNANO VAL D'ARDA	0,02%
ALTRI COMUNI REGGIANI	17,86%

ORGANI SOCIETARI

AMMINISTRATORE UNICO

La società è amministrata da un Amministratore Unico, il cui mandato scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

COLLEGIO SINDACALE

Il Collegio Sindacale è composto da n. 3 sindaci effettivi, compreso il Presidente, e da n. 2 sindaci supplenti.
L'attuale Collegio Sindacale scadrà con l'approvazione del Bilancio 2025.

OBIETTIVI E BUDGET 2024 - 2026

PIANO STRATEGICO O INDUSTRIALE

Piano
La società non ha un piano industriale in quanto si limita all’affitto della rete idrica al gestore del servizio idrico integrato.

OBIETTIVI ANNUALI

OBIETTIVI ANNO 2024
Si prosegue l'attività di affitto della rete idrica, monitorando l'andamento del bando di gara per il nuovo affidamento del servizio idrico integrato dell'intero territorio provinciale di Piacenza gestito da ATERSIR. Non sono previsti mutui o investimenti.

INDICATORI ANNO 2024		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Riscossione canone da gestore servizio idrico	Riscosso / non riscosso	

OBIETTIVI ANNO 2025
Si prosegue l'attività di affitto della rete idrica, monitorando l'andamento del bando di gara per il nuovo affidamento del servizio idrico integrato dell'intero territorio provinciale di Piacenza gestito da ATERSIR. Non sono previsti mutui o investimenti.

INDICATORI ANNO 2025		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Riscossione canone da gestore servizio idrico	Riscosso / non riscosso	

OBIETTIVI ANNO 2026
Si prosegue l'attività di affitto della rete idrica, monitorando l'andamento del bando di gara per il nuovo affidamento del servizio idrico integrato dell'intero territorio provinciale di Piacenza gestito da ATERSIR. Non sono previsti mutui o investimenti.

INDICATORI ANNO 2026		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Riscossione canone da gestore servizio idrico	Riscosso / non riscosso	

BUDGET TRIENNALE

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITÀ	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Immobilizzazioni	31.855.000	31.855.000	31.855.000
Crediti a medio/lungo termine			
Attivo circolante	800.000	950.000	1.100.000
Totale attivo	32.655.000	32.805.000	32.955.000
PASSIVITÀ	**Anno 2024**	**Anno 2025**	**Anno 2026**
Patrimonio netto	27.615.000	28.206.000	28.797.000
Fondo rischi ed oneri	430.000	362.000	294.000
TFR			
Debiti a medio/lungo termine	4.230.000	3.857.000	3.484.000
Passività a breve	380.000	380.000	380.000
Totale passivo	32.655.000	32.805.000	32.955.000

CONTO ECONOMICO

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Totale Valore della Produzione	1.142.000	1.142.000	1.142.000
Totale Costi della Produzione	61.000	61.000	61.000
Differenza tra Valore della Produzione e Costi della Produzione	+1.081.000	+1.081.000	+1.081.000
Proventi e Oneri Finanziari	-270.000	-270.000	-270.000
Risultato ante imposte	+811.000	+811.000	+811.000
Imposte	220.000	220.000	220.000
Risultato d'esercizio	+591.000	+591.000	+591.000

FATTORI DI RISCHIO

Anno 2024
Criticità e fattori di rischio
Il nuovo bando di gara di affidamento del servizio idrico integrato comporterà risultati economici e flussi finanziari probabilmente meno favorevoli rispetto a quelli attuali. In particolare la liquidità potrebbe essere limitata a quella necessaria al fine di mantenere l'equilibrio finanziario entrate/uscite. Al momento non è possibile prevedere quando il nuovo affidamento diventerà operativo.

Anno 2025
Criticità e fattori di rischio
Il nuovo bando di gara di affidamento del servizio idrico integrato comporterà risultati economici e flussi finanziari probabilmente meno favorevoli rispetto a quelli attuali. In particolare la liquidità potrebbe essere limitata a quella necessaria al fine di mantenere l'equilibrio finanziario entrate/uscite. Al momento non è possibile prevedere quando il nuovo affidamento diventerà operativo.

Anno 2026
Criticità e fattori di rischio
Il nuovo bando di gara di affidamento del servizio idrico integrato comporterà risultati economici e flussi finanziari probabilmente meno favorevoli rispetto a quelli attuali. In particolare la liquidità potrebbe essere limitata a quella necessaria al fine di mantenere l'equilibrio finanziario entrate/uscite. Al momento non è possibile prevedere quando il nuovo affidamento diventerà operativo.

PERSONALE

Elenco personale attuale	
Ruolo	**N. unità**
Al momento la società non ha personale e non prevede di assumerne.	

ACQUISTI E SERVIZI

Acquisto di beni

Anno 2024		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**
Al momento non sono previsti specifici acquisti di beni, vista la particolare attività svolta dalla società.		

Anno 2025		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**
Al momento non sono previsti specifici acquisti di beni, vista la particolare attività svolta dalla società.		

Anno 2026		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**
Al momento non sono previsti specifici acquisti di beni, vista la particolare attività svolta dalla società.		

Acquisto di servizi

Anno 2024			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**	**Durata**

Anno 2025			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**	**Durata**

Anno 2026			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**	**Durata**
Affidamento servizio di consulenza e assistenza contabile/fiscale	Trattativa diretta	€ 9.000 annui	Triennale

2.1.3.4 Tempi Agenzia S.R.L.

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Sede legale	P.le Marconi 34Q – 29121 Piacenza
Codice fiscale e P.IVA	01385770332
Data di costituzione	23/09/2003
Durata della società	31/12/2050
Telefono	0523/385268
Fax	0523/337674
E – mail	pianificazione@tempiagenzia.it
Posta elettronica certificata	amministrazione@pec.tempiagenzia.it
Sito internet	www.tempiagenzia.it

OGGETTO SOCIALE

La società ha per oggetto esclusivo le attività di seguito indicate che hanno come destinatari i soli enti pubblici soci:

a) l'acquisizione e/o la realizzazione degli impianti (quali depositi, officine, autostazioni, ecc.) delle reti (quali fermate, paline, ecc.) e di ogni altra dotazione funzionale all'esercizio del trasporto pubblico locale nel territorio della Provincia di Piacenza;
b) la programmazione, l'affidamento della gestione ed il controllo dei servizi di trasporto pubblico locale nel territorio della Provincia di Piacenza ed in particolare:
   - progettazione, organizzazione e promozione dei servizi pubblici di trasporto integrati tra loro e con la mobilità privata;
   - progettazione, organizzazione dei servizi complementari per la mobilità, con particolare riguardo alla sosta, ai parcheggi, all'accesso ai centri urbani, ai relativi sistemi e tecnologie di informazione e controllo;
   - gestione delle procedure concorsuali per l'affidamento dei servizi e controllo dell'attuazione dei contratti di servizio;
c) ogni altra funzione amministrativa affidata ai soci;
d) servizi strumentali all'attività dei soci.

Tempi Agenzia è delegata a seguire tutte le fasi di attuazione del progetto GIM, che prevede la fornitura e l'installazione di infrastrutture e tecnologie inerenti la gestione informata della Mobilità.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI al 31 dicembre 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	23.218.142
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	23.208.307
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+9.845
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-6.770
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+3.075
	IMPOSTE	2.756
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+319

Risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi

Risultato esercizio 2020 € 1.440
Risultato esercizio 2021 € 2.112
Risultato esercizio 2022 € 319

BUDGET 2023

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2023 la società raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro 1.550 così formato:

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	20.920.237
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	20.915.387
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+4.850
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-500
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+4.350
	IMPOSTE	2.800
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+1.550

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE al 31 dicembre 2022

Comune di Piacenza	60,02%
Provincia di Piacenza	39,98%

ORGANI SOCIETARI

AMMINISTRATORE UNICO

La società è amministrata da un Amministratore Unico, il cui mandato scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

REVISORE UNICO

La società ha un Revisore Unico il cui mandato scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

OBIETTIVI E BUDGET 2024 - 2026

PIANO STRATEGICO O INDUSTRIALE

Piano industriale
La Società rivestendo la qualifica di Agenzia della Mobilità Locale non può gestire nessuna attività commerciale o industriale. La società presenta quindi un piano di investimenti relativi principalmente ad infrastrutture a supporto del Trasporto Pubblico Locale ma non dispone per la peculiarità della propria attività di un piano industriale.

OBIETTIVI ANNUALI

OBIETTIVI ANNO 2024
La Società proseguirà la propria attività di Agenzia Locale della Mobilità di cui all'art 19 L.R. n.30/98 con l'attuazione e definizione delle politiche di mobilità sul ter-

ritorio e con la gestione del contratto di servizio di trasporto pubblico locale con la Società di Gestione.
Proseguiranno inoltre le attività di manutenzione straordinaria degli immobili destinati al supporto del Trasporto Pubblico Locale con particolare riferimento al deposito principale urbano di via Arda ed alle attività di manutenzione straordinaria degli impianti di fermata del Trasporto Pubblico Locale in ambito extraurbano.
In ordine alla procedura per l'affidamento del servizio di Trasporto Pubblico Locale, la società, anche sulla base delle indicazioni che a riguardo potrebbero essere fornite dalla Regione, provvederà ad effettuare tutti gli adempimenti istruttori propedeutici alla pubblicazione dell'avviso con il quale sarà indetta la procedura di gara per l'affidamento del servizio di Trasporto Pubblico Locale nel bacino di Piacenza.
L'obiettivo economico finanziario è il mantenimento del pareggio di bilancio con una sufficiente liquidità per far fronte agli adempimenti del contratto di servizio.

INDICATORI ANNO 2024		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Gestione del contratto di Trasporto Pubblico Locale con SETA Spa.	Numero verifiche corse Trasporto Pubblico Locale nel bacino di Piacenza.	Miglioramento servizio Trasporto Pubblico Locale nel bacino di Piacenza.
Attività di manutenzione straordinaria degli immobili destinati al supporto del Trasporto Pubblico Locale.	Numero ed entità degli interventi di manutenzione straordinaria effettuati.	Mantenimento funzionale al Trasporto Pubblico Locale del patrimonio immobiliare di Tempi Agenzia.

OBIETTIVI ANNO 2025

La Società proseguirà la propria attività di Agenzia Locale della Mobilità di cui all'art 19 L.R. n.30/98 con l'attuazione e definizione delle politiche di mobilità sul territorio e con la gestione del contratto di servizio di trasporto pubblico locale con la Società di Gestione.
Proseguiranno inoltre le attività di manutenzione straordinaria degli immobili destinati al supporto del Trasporto Pubblico Locale con particolare riferimento al deposito principale urbano di via Arda ed alle attività di manutenzione straordinaria degli impianti di fermata del Trasporto Pubblico Locale in ambito extraurbano.
In ordine alla procedura per l'affidamento del servizio di Trasporto Pubblico Locale, la società, anche sulla base delle indicazioni che a riguardo potrebbero essere fornite dalla Regione, provvederà alla pubblicazione dell'avviso con il quale sarà indetta la procedura di gara per l'affidamento del servizio di Trasporto Pubblico Locale nel bacino di Piacenza.
L'obiettivo economico finanziario è il mantenimento del pareggio di bilancio con una sufficiente liquidità per far fronte agli adempimenti del contratto di servizio.

INDICATORI ANNO 2025		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Gestione del contratto di Trasporto Pubblico Locale con SETA Spa.	Numero verifiche corse Trasporto Pubblico Locale nel bacino di Piacenza.	Miglioramento servizio Trasporto Pubblico Locale nel bacino di Piacenza.
Attività di manutenzione straordinaria degli immobili destinati al supporto del Trasporto Pubblico Locale.	Numero ed entità degli interventi di manutenzione straordinaria effettuati.	Mantenimento funzionale al Trasporto Pubblico Locale del patrimonio immobiliare di Tempi Agenzia.

OBIETTIVI ANNO 2026

La Società proseguirà la propria attività di Agenzia Locale della Mobilità di cui all'art 19 L.R. n.30/98 con l'attuazione e definizione delle politiche di mobilità sul ter-

ritorio e con la gestione del contratto di servizio di trasporto pubblico locale con la Società di Gestione.
Proseguiranno inoltre le attività di manutenzione straordinaria degli immobili destinati al supporto del Trasporto Pubblico Locale con particolare riferimento al deposito principale urbano di via Arda ed alle attività di manutenzione straordinaria degli impianti di fermata del Trasporto Pubblico Locale in ambito extraurbano.
In ordine alla procedura per l'affidamento del servizio di Trasporto Pubblico Locale, la società, anche sulla base delle indicazioni che a riguardo potrebbero essere fornite dalla Regione, provvederà a concludere la procedura di gara per l'affidamento del servizio di Trasporto Pubblico Locale nel bacino di Piacenza.
L'obiettivo economico finanziario è il mantenimento del pareggio di bilancio con una sufficiente liquidità per far fronte agli adempimenti del contratto di servizio.

INDICATORI ANNO 2026		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Gestione del contratto di Trasporto Pubblico Locale con SETA Spa.	Numero verifiche corse Trasporto Pubblico Locale nel bacino di Piacenza.	Miglioramento servizio Trasporto Pubblico Locale nel bacino di Piacenza.
Attività di manutenzione straordinaria degli immobili destinati al supporto del Trasporto Pubblico Locale.	Numero ed entità degli interventi di manutenzione straordinaria effettuati.	Mantenimento funzionale al Trasporto Pubblico Locale del patrimonio immobiliare di Tempi Agenzia.

BUDGET TRIENNALE

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	**Anno 2024**	**Anno 2025**	**Anno 2026***
Immobilizzazioni	3.640.200	3.580.500	n.a.
Crediti a medio/lungo termine	0	0	n.a.
Attivo circolante	6.850.200	6.755.000	n.a.
Totale attivo	10.490.400	10.335.500	n.a.
PASSIVITA'	**Anno 2024**	**Anno 2025**	**Anno 2026***
Patrimonio netto	5.431.568	5.431.896	n.a.
Fondo rischi ed oneri	15.000	15.000	n.a.
TFR	83.654	87.000	n.a.
Debiti a medio/lungo termine	0	0	n.a.
Passività a breve	4.960.178	4.801.604	n.a.
Totale passivo	10.490.400	10.335.500	n.a.

CONTO ECONOMICO

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026*
Totale Valore della Produzione	21.273.643	21.670.520	n.a.
Totale Costi della Produzione	21.270.115	21.662.725	n.a.
Differenza tra Valore della Produzione e Costi della Produzione	+3.528	+7.795	n.a.
Proventi e Oneri Finanziari	-700	-900	n.a.
Risultato ante imposte	+2.828	+6.895	n.a.
Imposte	2.500	4.500	n.a.
Risultato d'esercizio	+328	+2.395	n.a.

*Si segnala che il bilancio 2026 sarà comunicato successivamente a seguito dell'approvazione dello stesso da parte dell'Assemblea dei soci.

FATTORI DI RISCHIO

Anno 2024
Criticità e fattori di rischio
Non si rilevano particolari criticità, si evidenziano i principali fattori di rischio: **Rischi di Prezzo e di Credito** Per quanto riguarda i rischi di prezzo, la maggior parte dell'attività svolta da Tempi Agenzia si riferisce a prestazioni di servizi regolate da un contratto di servizio con la società di Gestione. Con riferimento ai rischi di credito si ritiene che le attività svolte dalla Società abbiano una elevata qualità creditizia poiché quasi tutti i crediti derivano da determinazioni o delibere di Enti Pubblici. La Società effettua comunque un costante monitoraggio dei crediti commerciali ed ha provveduto a svalutare posizioni per le quali si individua un'inesigibilità parziale o totale. **Rischi Finanziari** Con riferimento alla gestione dei rischi finanziari, la Società ha provveduto a individuare i potenziali rischi e a definire gli obiettivi e le politiche di gestione degli stessi. Al fine di far fronte alle esigenze di liquidità aziendale ed in particolare di adempiere con regolarità al contratto di servizio del Trasporto Pubblico Locale nel bacino di Piacenza vi è la possibilità di accedere al credito bancario grazie ad una apposita linea di fido. **Rischi da Contenzioso** La Società monitora costantemente i rischi derivanti da contenzioso

Anno 2025
Criticità e fattori di rischio
Non si rilevano particolari criticità, si evidenziano i principali fattori di rischio: **Rischi di Prezzo e di Credito** Per quanto riguarda i rischi di prezzo, la maggior parte dell'attività svolta da Tempi Agenzia si riferisce a prestazioni di servizi regolate da un contratto di servizio con la società di Gestione. Con riferimento ai rischi di credito si ritiene che le attività svolte dalla Società abbiano una elevata qualità creditizia poiché quasi tutti i crediti derivano da determinazioni o delibere di Enti Pubblici. La Società effettua comunque un costante monitoraggio dei crediti commerciali ed ha provveduto a svalutare posizioni per le quali si individua un'inesigibilità parziale o totale. **Rischi Finanziari** Con riferimento alla gestione dei rischi finanziari, la Società ha provveduto a individuare i potenziali rischi e a definire gli obiettivi e le politiche di gestione degli stessi. Al fine di far fronte alle esigenze di liquidità aziendale ed in particolare di adempiere con regolarità al contratto di servizio del Trasporto Pubblico Locale nel bacino di Piacenza vi è la possibilità di accedere al credito bancario grazie ad una apposita linea di fido. **Rischi da Contenzioso** La Società monitora costantemente i rischi derivanti da contenzioso

Anno 2026
Criticità e fattori di rischio
Non si rilevano particolari criticità, si evidenziano i principali fattori di rischio: **Rischi di Prezzo e di Credito** Per quanto riguarda i rischi di prezzo, la maggior parte dell'attività svolta da Tempi Agenzia si riferisce a prestazioni di servizi regolate da un contratto di servizio con la società di Gestione. Con riferimento ai rischi di credito si ritiene che le attività svolte dalla Società abbiano una elevata qualità creditizia poiché quasi tutti i crediti derivano da determinazioni o delibere di Enti Pubblici. La Società effettua comunque un costante monitoraggio dei crediti commerciali ed ha provveduto a svalutare posizioni per le quali si individua un'inesigibilità parziale o totale. **Rischi Finanziari** Con riferimento alla gestione dei rischi finanziari, la Società ha provveduto a individuare i potenziali rischi e a definire gli obiettivi e le politiche di gestione degli stessi. Al fine di far fronte alle esigenze di liquidità aziendale ed in particolare di adempiere con regolarità al contratto di servizio del Trasporto Pubblico Locale nel bacino di Piacenza vi è la possibilità di accedere al credito bancario grazie ad una apposita linea di fido. **Rischi da Contenzioso**

La Società monitora costantemente i rischi derivanti da contenzioso

PERSONALE

Elenco personale attuale	
Ruolo	**N. unità**
Responsabile area tecnica e amministrativa	1
Addetto area amministrativa	1
Addetto area tecnica	1

Anno 2024		
Personale in Esubero		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

Anno 2024		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**
Addetto area tecnica	1	Sostituzione dipendente (dimissioni)

Anno 2025		
Personale in Esubero		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

Anno 2025		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

Anno 2026
Personale in Esubero

Ruolo	Unità	Motivazione

Anno 2026		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

ACQUISTI E SERVIZI

Acquisto di beni

Anno 2024		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**
Car pooling/sharing	Ai sensi della normativa vigente	1.000,00
Comitato Utenti	Ai sensi della normativa vigente	1.000,00
Gara tpl	Ai sensi della normativa vigente	25.000,00
Manutenzione Pensiline	Ai sensi della normativa vigente	5.000,00
Acquisto pensiline eu e impianti bike	Ai sensi della normativa vigente	30.000,00
Manutenzione straordinaria depositi eu	Attività eseguite dal Gestore	10.000,00
Riqualificazione area parcheggio Via Arda dipendenti	Attività eseguite dal Gestore	300.000,00
Riqualificazione Accessi Deposito Via Arda	Attività eseguite dal Gestore	50.000,00
Formazione Personale	Ai sensi della normativa vigente	6.000,00
Implementazione Software gestionali	Ai sensi della normativa vigente	10.000,00
Acquisto Personal Computer	Ai sensi della normativa vigente	5.000,00

Anno 2025		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**
Car pooling/sharing	Ai sensi della normativa vigente	1.000,00
Comitato Utenti	Ai sensi della normativa vigente	1.000,00
Gara tpl	Ai sensi della normativa vigente	25.000,00
Manutenzione Pensiline	Ai sensi della normativa vigente	5.000,00
Acquisto pensiline eu e impianti bike	Ai sensi della normativa vigente	30.000,00
Manutenzione straordinaria depositi eu	Attività eseguite dal Gestore	50.000,00
Riqualificazione Facciate	Attività eseguite dal Gestore	200.000,00
Asfaltatura Piazzale	Attività eseguite dal Gestore	500.000,00

Riqualificazione Accessi Deposito Via Arda	Attività eseguite dal Gestore	50.000,00
Formazione Personale	Ai sensi della normativa vigente	6.000,00
Implementazione Software gestionali	Ai sensi della normativa vigente	10.000,00
Acquisto Personal Computer	Ai sensi della normativa vigente	5.000,00

Anno 2026		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**

Acquisto di servizi

Anno 2024			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**	**Durata**

Anno 2025			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**	**Durata**

Anno 2026			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**	**Durata**

2.1.3.5 Tutor – Orientamento Formazione e Cultura S.C.AR.L.

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Società consortile a responsabilità limitata
Sede legale	Via Leonardo da Vinci, 35 - 29122 Piacenza
Altra sede	Via Boiardi, 5 - 29017 Fiorenzuola d'Arda (PC)
Codice fiscale e P.IVA	01229920333
Data di costituzione	17/11/1997
Durata della società	31/12/2020
Telefono	0523/456603
Fax	0523/454374
Posta Elettronica Certificata	tutorscarl@pec.it
Sito internet	www.tutorspa.it

OGGETTO SOCIALE

La Società è costituita in conformità alle norme in materia ed in particolare ai sensi del Decreto Interministeriale del 29 novembre 2007 pubblicato su Gazzetta Ufficiale n. 45 del 28 gennaio 2008 e della deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna 16 giugno 2008 n. 897.
La società è priva di scopo di lucro ed ha per oggetto il coordinamento e la gestione delle attività, delegate agli enti locali ai sensi della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 30 giugno 2003 n. 12, di formazione professionale, educativa e di orientamento scolastico professionale nel lavoro e al lavoro in generale, pubblico e privato, nell'ambito pre-scolastico e scolastico, post-scolastico, aziendale, nonché l'esercizio delle connesse attività di ricerca, divulgative, editoriali, commerciali e comunque affini o connesse e l'esercizio di ogni altra attività complementare o conseguente a quelle sopra elencate con specifico riferimento ai giovani sino a diciotto anni.
La società si propone altresì di svolgere nel proprio ambito di attività azioni volte a favorire lo sviluppo sociale, di salute, culturale, ambientale, economico, di educazione alla cittadinanza, nonché i servizi di supporto a tali attività; interventi educativi destinati alla istruzione e formazione dei giovani fino ai 18 anni. La società, sempre con riferimento a favorire l'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro, potrà gestire e coordinare le sopra citate attività anche in ambito post-universitario così come operare attività di riqualificazione nei confronti di lavoratori in attesa di ricollocazione.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI al 31 dicembre 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	2.585.628
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	2.317.627
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+268.391
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-18
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+268.373
	IMPOSTE	95.349
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+173.024

Risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi

Risultato esercizio 2020 € 93.475
Risultato esercizio 2021 € 109.098
Risultato esercizio 2022 € 173.024

BUDGET 2023

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2023 la società raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro 143.700, così formato:

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	2.300.000
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	2.100.000
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+200.000
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-300
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+199.700
	IMPOSTE	56.000
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+143.700

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE al 31 dicembre 2022

Comune di Piacenza	50%
Comune di Fiorenzuola d'Arda	50%

ORGANI SOCIETARI

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione è composto da n. 3 componenti, compreso il Presidente e il Vice Presidente.
L'attuale Consiglio di Amministrazione scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

REVISORE UNICO

La società ha un revisore unico il quale scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

OBIETTIVI E BUDGET 2024 - 2026

PIANO STRATEGICO O INDUSTRIALE

Piano industriale
La determinazione degli obiettivi 2024-2026 è contestualizzato rispetto ad uno scenario che da un lato vede l'avvio e il consolidamento di importanti programmi europei in materia di formazione e politiche attive del lavoro (FSE Plus, Programma GOL, etc) e dall'altro in un contesto socio-economico ancora fragile e vulnerabile rispetto agli scenari internazionali e nazionali dove aumentano i costi dell'energia e delle materie prime. Per la sua missione Tutor potrà giocare un ruolo importante sul territorio nell'ambito delle politiche formative e di riqualificazione del personale che necessariamente in questi anni dovrà rivedere le proprie competenze tecniche per poter trovare occasioni di lavoro adeguate al nuovo scenario competitivo delle aziende. Tutor pertanto rappresenterà un perno di collegamento con i fabbisogni del mercato del lavoro grazie al costante rapporto con le imprese e il territorio. Tutor è una società dei Comuni e pertanto agisce in conformità di un interesse pubblico in particolare con un target che riguarda principalmente giovani e persone in cerca di lavoro. Per quanto attiene le linee di azione, rimangono sostanzialmente confermati anche alla luce della programmazione regionale 2021-2028, le azioni principali su cui la società intende consolidare la propria missione, ovvero:

- Le politiche relative all'antidispersione scolastico, al successo formativo e alternanza scuola-lavoro grazie all'offerta formativa di Tutor tramite i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale finanziati dalla Regione Emilia-Romagna;

- Le politiche relative all'inclusione socio-lavorative delle persone a rischio di esclusione del mercato del lavoro (disoccupati di lunga durata, nuove povertà, etc);

- Le politiche relative agli interventi, grazie all'esperienza pluriennale di Tutor, in merito alle attività collegate al collocamento mirato delle persone disabili e il sostegno alle scuole in materia di disabilità;

- Formazione qualificata volta all'occupabilità delle persone in stretto raccordo con il mondo delle imprese e le vocazioni produttive del nostro territorio.

Nella logica di collaborazione Tutor promuove azioni di partnership con enti, istituzioni ed imprese del territorio credendo fortemente nella collaborazione tra soggetti per un unico obiettivo comune che è la costruzione del futuro dei giovani e delle persone in cerca di lavoro del nostro territorio.
Rimane ovviamente importante il consolidamento dei contributi ex L.R. 5/01 e ss.mm. in materia di formazione professionale delegata ai Comuni che consente di avere la gestione di diversi presidi territoriali in materia di accoglienza, orientamento e azioni di animazione delle offerte formative sul territorio.
Infine va ricordato che Tutor partecipa annualmente a bandi pubblici determinando così la sua attività e il proprio volume di affari in relazione ai percorsi realizzati.

OBIETTIVI ANNUALI

OBIETTIVI ANNO 2024
Consolidare l'offerta formativa di Istruzione e Formazione Professionale
Consolidare il numero di parternariati con i soggetti pubblici e privati del territorio nell'ambito della filiera istruzione formazione lavoro
Mantenere un elevata soddisfazione dei percorsi formativi
Favorire l'inserimento nel mercato del lavoro degli utenti
Risultato della gestione caratteristica positivo

INDICATORI ANNO 2024		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Realizzazione dei percorsi di istruzione e formazione professionale per i giovani a rischio di abbandono scolastico	n. di percorsi	5
Partecipare a bandi regionali con partner qualificati nella filiera formazione e politiche attive	n. di accordi	4
Consolidare la qualità dei percorsi in favore degli utenti	% di soddisfazione	>= 80%

Creare relazioni continuative con le aziende del territorio per favorire inserimento nel mercato del lavoro degli utenti	N stage/tirocini/altro	>250
Rendere efficiente la gestione attraverso il budget aggiornato e il controllo dei costi	Risultato della gestione caratteristica	Positivo

OBIETTIVI ANNO 2025
Consolidare l'offerta formativa di Istruzione e Formazione Professionale
Consolidare il numero di parternariati con i soggetti pubblici e privati del territorio nell'ambito della filiera istruzione formazione lavoro
Mantenere un elevata soddisfazione dei percorsi formativi
Favorire l'inserimento nel mercato del lavoro degli utenti
Risultato della gestione caratteristica positivo

INDICATORI ANNO 2025		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Realizzazione dei percorsi di istruzione e formazione professionale per i giovani a rischio di abbandono scolastico	n. di percorsi	5
Partecipare a bandi regionali con partner qualificati nella filiera formazione e politiche attive	n. di accordi	5
Consolidare la qualità dei percorsi in favore degli utenti	% di soddisfazione	>= 80%
Creare relazioni continuative con le aziende del territorio per favorire inserimento nel mercato del lavoro degli utenti	N stage/tirocini/altro	>250
Rendere efficiente la gestione attraverso il budget aggiornato e il controllo dei costi	Risultato della gestione caratteristica	Positivo

OBIETTIVI ANNO 2026
Consolidare l'offerta formativa di Istruzione e Formazione Professionale
Consolidare il numero di parternariati con i soggetti pubblici e privati del territorio nell'ambito della filiera istruzione formazione lavoro
Mantenere un elevata soddisfazione dei percorsi formativi
Favorire l'inserimento nel mercato del lavoro degli utenti
Sviluppo di progetti nella filiera istruzione formazione lavoro

Risultato della gestione caratteristica positivo

INDICATORI ANNO 2026		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Realizzazione dei percorsi di istruzione e formazione professionale per i giovani a rischio di abbandono scolastico	n. di percorsi	5
Partecipare a bandi regionali con partner qualificati nella filiera formazione e politiche attive	n. di accordi	4
Consolidare la qualità dei percorsi in favore degli utenti	% di soddisfazione	>= 80%
Creare relazioni continuative con le aziende del territorio per favorire inserimento nel mercato del lavoro degli utenti	N stage/tirocini/altro	>250
Rendere efficiente la gestione attraverso il budget aggiornato e il controllo dei costi	Risultato della gestione caratteristica	Positivo

BUDGET TRIENNALE

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	**Anno 2024**	**Anno 2025**	**Anno 2026**
Immobilizzazioni	205.000	180.000	195.000
Crediti a medio/lungo termine	0	0	0
Attivo circolante	4.239.000	4.449.500	4.661.980
Totale attivo	4.444.000	4.629.500	4.856.980
PASSIVITA'	**Anno 2024**	**Anno 2025**	**Anno 2026**
Patrimonio netto	914.000	977.500	1.018.500
Fondo rischi ed oneri	110.000	120.000	130.000
TFR	320.000	370.000	420.000
Debiti a medio/lungo termine	0	0	0
Passività a breve	3.100.000	3.162.000	3.288.480
Totale passivo	4.444.000	4.629.500	4.856.980

CONTO ECONOMICO

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Totale Valore della Produzione	2.050.000	2.111.500	2.075.000
Totale Costi della Produzione	1.970.000	2.010.000	2.000.000
Differenza tra Valore della Produzione e Costi della Produzione	+80.000	+101.500	+75.000
Proventi e Oneri Finanziari	-1.000	-1.000	-1.000
Risultato ante imposte	+79.000	+100.500	+74.000
Imposte	35.000	37.000	33.000
Risultato d'esercizio	+44.000	+63.500	+41.000

FATTORI DI RISCHIO

Anno 2024
Criticità e fattori di rischio
Il principale fattore di rischio della società è determinato dall'ammontare dei finanziamenti derivanti annualmente dai bandi regionali

Anno 2025
Criticità e fattori di rischio
Il principale fattore di rischio della società è determinato dall'ammontare dei finanziamenti derivanti annualmente dai bandi regionali

Anno 2026
Criticità e fattori di rischio
Il principale fattore di rischio della società è determinato dall'ammontare dei finanziamenti derivanti annualmente dai bandi regionali

PERSONALE

Elenco personale attuale	
Ruolo	**N. unità**
Direttore (part time)	1
Direttore di sede operativa	1
Responsabile amministrativo	1
Responsabile dei Processi	1
Formatori (coordinatori, tutor)	6
Segreteria	2
Amministrativi	1
	13 unità

Anno 2024		
Personale in Esubero		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

Anno 2024		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**
Amministrativo	1	Pensionamento amministrativo attuale

Anno 2025

Personale in Esubero		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

Anno 2025		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**
Coordinatore	1	Per sviluppo attività politiche attive

Anno 2026		
Personale in Esubero		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

Anno 2026		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**
Segreteria	1	Pensionamento

ACQUISTI E SERVIZI

Gli acquisti di beni riguardano principalmente attrezzatture per laboratori e macchine di ufficio (computer e stampanti) che vengono acquistati in relazione al volume di finanziamenti pubblici approvati di anno in anno e alle tipologie di percorso.
Fra gli investimenti più importanti è previsto l'impianto fotovoltaico tra fine 2023 e inizio 2024 per la sede di Piacenza.

Acquisto di beni

Anno 2024		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**
Impianto fotovoltaico	Indagine di mercato	€ 100.000

Anno 2025

Bene	Modalità di acquisizione	Costo

Anno 2026		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**

Acquisto di servizi

Vengono qui di seguito evidenziati gli acquisti di servizi più rilevanti da effettuarsi nel triennio.

Anno 2024			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo annuo**	**Durata**
Consulenza amministrativa fiscale	Indagine di mercato	12.000	3/4 anni
Consulenza servizio paghe e gestione tirocini progetti	Indagine di mercato	22.000	3/4 anni

Anno 2025			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo annuo**	**Durata**
Pulizie sede di Fiorenzuola	Indagine di mercato	20.000	3 anni
Pulizie sede di Piacenza	Indagine di mercato	27.000	3 anni

Anno 2026			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo annuo**	**Durata**
Assistenza informatica	Indagine di mercato	10.000	3 anni

2.1.3.6 Seta – Società Emiliana Trasporti Autofiloviari S.P.A.

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Società per Azioni
Sede legale	Strada Sant'Anna, 210 - 41122 Modena
Codice fiscale e P.IVA	02201090368
Data di costituzione	01/01/2012
Durata della società	31/12/2050
Telefono	059/416711
Fax	059/416850
E-mail	protocollo@setaweb.it
Posta elettronica certificata	segreteria@pec.setaweb.it
Sito internet	www.setaweb.it

OGGETTO SOCIALE

La società ha per oggetto:

- l'esercizio, l'organizzazione, l'impianto e la gestione complessiva dei servizi di trasporto pubblico autofiloviario e ferroviario di persone e merci in ambito urbano, suburbano ed extraurbano;
- l'esercizio, l'organizzazione, l'impianto e la gestione dei servizi di trasporto privato di viaggiatore e merci;
- l'esercizio delle attività di noleggio ferroviario e di autoveicoli con e senza conducente;
- servizi ferroviari per conto di altri gestori;
- l'esercizio delle attività connesse alla mobilità ed al trasporto, quali il trasporto di persone per interesse turistico, trasporto scolastico, disabili e anziani, servizi di collegamento al sistema aeroportuale, servizi di gran turismo, servizi sostitutivi delle FF.SS. o di altri vettori, servizi atipici di trasporto anche con sistemi a chiamata, servizi di trasporto intermodale, servizi di collegamento tra i parcheggi di interscambio ed i centri di interesse collettivo, trasporto e scambio di effetti postali, trasporto merci per conto terzi, trasporto funebre e servizi post-mortem, comprese le attività a questi complementari e di coordinamento dei servizi operanti sul territorio;
- gestione dei titoli di viaggio e dei servizi automatizzati o informatizzati di bigliettazione, anche per conto terzi;
- assunzione in concessione di sistemi di trasporto non tradizionali quali scale mobili, tappeti mobili e analoghi, ovvero di sistemi di trasporto su sede propria, quali tramvie, metropolitane, ferrovie e simili;
- gestione di parcometri, parchimetri, parcheggi, aree attrezzate per la sosta, rimozione auto, sistemi integrati di controllo del traffico, gestione del preferenziamento semaforico, accesso ai centri urbani ed i relativi sistemi e tecnologie di informazione e controllo e quant'altro attinente al trasporto;
- progettazione, realizzazione, manutenzione e gestione di sistemi di viabilità e traffico;

- realizzazione di rotabili a trazione elettrica, montaggio e messa in servizio di filobus;
- realizzazione e gestione di impianti di manutenzione e riparazione: officina meccanica, motoristica, carrozzeria, elettrauto, gommista anche per conto terzi e servizi manutentivi per conto terzi di veicoli ferroviari, di linee aeree ferroviarie e filoviarie ed armamento;
- gestione, anche per conto terzi, di impianti di erogazione di carburante (gas metano, gpl, ecc.);
- costituzione e/o partecipazione ad enti o società a capitale pubblico, privato, misto per l'amministrazione o gestione di attività nel settore dei servizi di trasporto e di mobilità e, comunque, per tutte le attività contenute nell'oggetto sociale.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI al 31 dicembre 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	117.775.102
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	117.476.466
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	298.636
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-302.570
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	-3.934
	IMPOSTE	+43.172
	RISULTATO D'ESERCIZIO	39.238

Risultato di bilancio ultimi tre esercizi

Risultato esercizio 2020 € 15.249
Risultato esercizio 2021 € 20.336
Risultato esercizio 2022 € 39.238

BUDGET 2023

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2023 la società raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro 186.165, così formato:

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	114.479.929
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	112.798.658
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+1.681.271
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-1.490.604
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+190.667
	IMPOSTE	-4.502
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+186.165

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE al 31 dicembre 2022

COMUNE DI PIACENZA	9,986%
COMUNE DI MODENA	11,046%
PROVINCIA DI MODENA	7,118%
ACT AZIENDA CONSORZIALE TRASPORTI DI REGGIO EMILIA	15,421%
TUTTI I RESTANTI COMUNI DELLA PROVINCIA DI MODENA	6,937%
HOLDING EMILIA ROMAGNA MOBILITA' S.R.L.	42,841%
TPER S.P.A.	6,651%

ORGANI SOCIETARI

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione è composto da n. 5 componenti compreso il Presidente.
L'attuale Consiglio di Amministrazione scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

COLLEGIO SINDACALE

Il Collegio Sindacale è composto da n. 3 sindaci effettivi, compreso il Presidente, e da n. 2 sindaci supplenti.
L'attuale Collegio Sindacale scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

BUDGET 2024

Il budget per l'esercizio 2024 sarà opportunamente modificato una volta che sarà approvato dal Consiglio di Amministrazione e presentato ai soci.

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	111.500.000
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	110.000.000
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	1.500.000
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-1.300.000
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	200.000
	IMPOSTE	150.000
	RISULTATO D'ESERCIZIO	50.000

Obiettivi 2024/2026

La delibera regionale n. 1828 del 2 novembre 2022 concede la proroga del contratto di servizio fino al 31 dicembre 2026 ai gestori del servizio di trasporto pubblico locale che abbiano effettuato significativi investimenti in autofinanziamento anche parziale, in esecuzione del PNRR o di altri strumenti finanziari a sostegno della mobilità sostenibile. La società SETA, essendo in possesso di tali requisiti, ha provveduto ad inviare formale richiesta di proroga dell'affidamento fino a fine 2026 alle rispettive Agenzie della mobilità, le quali, in base a tale norma, hanno concesso la proroga fino al 31 dicembre 2026.
La società nel corso del prossimo triennio dovrà dare corso agli investimenti previsti nel Piano Industriale al fine di provvedere all'ammodernamento della flotta aziendale e dei servizi a sostegno del trasporto pubblico.
Si raccomanda alla società di mantenere i positivi risultati d'esercizio e il conseguente rafforzamento della situazione patrimoniale, utili per affrontare le prossime gare per l'affidamento del servizio.

2.1.3.7 Leap – Laboratorio Energia Ambiente Piacenza S.C.Ar.L.

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Società cooperativa a responsabilità limitata
Sede legale	Via N. Bixio, 27/c - 29121 Piacenza
Codice fiscale e P.IVA	01438910331
Data di costituzione	13/03/2017
Durata della società	31/12/2045
Telefono	0523/356879
Fax	0523/623097
E-mail	info.leap@polimi.it
Posta Elettronica Certificata	amministrazione.leap@legalmail.it
Sito internet	www.leap.polimi.it

OGGETTO SOCIALE

La Società persegue esclusivamente scopi consortili e pertanto non persegue lo scopo ultimo di distribuire utili tra i soci, in quanto l'interesse di natura patrimoniale di questi viene perseguito mediante la promozione della collaborazione fra le università, i centri ed enti di ricerca e sviluppo pubblici e privati, il tessuto economico, gli enti e le imprese operanti nei settori di cui al presente articolo. In particolare la società ha per oggetto quanto segue:

- ricerca, trasferimento tecnologico, formazione e aggiornamento nel settore dell'Energia e/o dell'Ambiente;
- consulenza tecnico-scientifica nei settori Energia, Ambiente o affini, sia per l'industria, sia per società di servizi, sia per il settore pubblico (a titolo esemplificativo ma non esaustivo, oggetto delle consulenze potranno essere studi di fattibilità, progettazione, validazione e monitoraggio, verifica prestazioni, sviluppo componenti, sviluppo processi o sistemi, assistenza alla predisposizione ed esecuzione di progetti di ricerca, ecc.; per settori affini si intendono tutti gli ambiti nei quali Energia o Ambiente rivestono un ruolo rilevante: processi industriali, costruzioni, nuovi materiali, agro-industria, agro-ambiente, ecc..);
- promozione di raccordi tra istituzioni universitarie, industria, società di servizi energetici e/o ambientali, soggetti pubblici a vario titolo coinvolti in temi energetici o ambientali;
- collaborazione fra industria e università, in particolare mediante: a) avviamento e sviluppo di progetti di ricerca a livello nazionale ed internazionale, stipulando contratti specifici, in qualità di "organismo di ricerca e di diffusione della conoscenza", senza scopo di lucro, come definito dalla Commissione Europea (Comunicazione 2006/C323/01, Regolamento (CE) N. 800/2008 del 6 agosto 2008, Comunicazione C E 2014/C 198/01); b) scambio di conoscenze, sia con l'organizzazione di seminari e conferenze, sia con l'accesso a strumenti di modellazione, progettazione, simulazione avanzata; c) realizzazione e mantenimento di laboratori avanzati per la sperimentazione e lo sviluppo di tecnologie energetiche e ambientali; d) svolgimento di attività di ricerca ed innovazione in settori avanzati, anche curiosity oriented, in collaborazione con altri enti e nell'ambito di progetti di cooperazione italiani e internazionali; e)

realizzazione di brevetti e di prototipi per l'industria e il rilascio di licenze d'uso e sfruttamento commerciale; f) iniziative tese a favorire la partecipazione di personale dell'industria ad attività didattiche; g) promozione di stages per studenti presso l'industria o altri enti (anche per lo svolgimento di tesi di laurea);

- promozione della formazione permanente, sull'intero arco della vita professionale, degli ingegneri, dei laureati e dei professionisti (anche dipendenti) operanti nei settori dell'Energia e dell'Ambiente;
- collaborazione con gli enti competenti per migliorare la preparazione degli ingegneri, dei laureati in discipline scientifiche, economiche o giuridiche, dei professionisti e degli operatori attivi, anche indirettamente, in materie affini o connesse ad Energia o Ambiente, ciò anche mediante l'impiego di laboratori sperimentali;
- promozione di formazione nei settori dell'Energia e dell'Ambiente.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI al 31 dicembre 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.514.514
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	1.459.155
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	55.359
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-672
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	54.687
	IMPOSTE	7.231
	RISULTATO D'ESERCIZIO	47.456

Risultato di bilancio ultimi tre esercizi
Risultato esercizio 2020 € 23.354
Risultato esercizio 2021 € 50.995
Risultato esercizio 2022 € 47.456

BUDGET 2023

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2023 la società raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro 12.365, così formato:

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.940.930
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	1.906.665
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+34.265
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	+100
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+34.365
	IMPOSTE	-22.000
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+12.365

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE al 31 dicembre 2022

Comune di Piacenza	8,2949%
Politecnico di Milano	24,4240%
Camera di Commercio di Piacenza	9,6774%
Università Cattolica del Sacro Cuore	10,5991%
Fondazione di Piacenza e Vigevano	8,2949%
A2A S.p.a.	8,2949%
ANTAS S.r.l.	10,5991%
IREN Ambiente S.p.a.	8,2949%
UNICAL AG S.p.a.	8,2949%
INDUSTRIA CEMENTI GIOVANNI ROSSI S.p.a.	1,6129%
BUSINESS INTEGRATION PARTNERS S.pa.	1,6129%

ORGANI SOCIETARI

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione è composto da n. 11 componenti e scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

COLLEGIO SINDACALE

La società ha un revisore unico il quale scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

BUDGET 2024

Il budget per l’esercizio 2024 sarà opportunamente modificato una volta che sarà approvato dal Consiglio di Amministrazione e presentato ai soci, in ogni caso si conferma quello relativo all’esercizio 2023.

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.940.930
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	1.906.665
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+34.265
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	+100
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA’ FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+34.365
	IMPOSTE	-22.000
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+12.365

Obiettivi 2024/2026

L’attività del LEAP sarà rivolta ad un miglioramento e ad un rafforzamento dei rapporti di collaborazione internazionali nell’ambito dei vari progetti di ricerca in essere e nella partecipazione a nuovi bandi di ricerca. In ogni caso al fine di preservare l’equilibrio di bilancio la società non dovrà trascurare le attività in favore di soggetti terzi.

2.1.3.8 Fondazione Teatri di Piacenza

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Fondazione (articoli 14 e seguenti del Codice Civile)
Sede legale	Via Verdi, 41 - 29121 Piacenza
Codice fiscale	91097210339
Data di costituzione	10/11/2009
Durata	illimitata
Telefono	0523/492251
Fax	0523/320365
E-mail	info@teatripiacenza.it
Posta elettronica certificata	teatripiacenza@pec-imprese.com
Sito internet	www.teatripiacenza.it

OGGETTO SOCIALE

La Fondazione non persegue finalità di lucro ed ha lo scopo di programmare, gestire e promuovere attività ed iniziative di prosa e musicali, con particolare riferimento alla concertistica, all'opera lirica e alla danza, oltre ad attività collaterali, atte a favorire la crescita culturale della collettività rispetto alle suddette discipline artistiche, senza preclusioni di generi. La Fondazione ha altresì lo scopo di promuovere specifiche iniziative, direttamente o in collaborazione con altri soggetti pubblici e privati, rivolte alla formazione e qualificazione professionale di quadri artistici e tecnici per le attività di propria competenza. La Fondazione persegue, infine, finalità di sostegno alle attività di formazione superiore e di ricerca, di organizzazione di mostre eventi e iniziative di tipo culturale, di sviluppo alla domanda culturale provinciale, anche per favorire la coesione sociale, la diffusione della cultura della sostenibilità ambientale e dell'uso razionale delle risorse ambientali come fondamento della cultura moderna, di agevolazione della produzione culturale innovativa, dello sviluppo dell'economia territoriale e del turismo culturale sostenibile. In particolare, la Fondazione provvede a garantire:

a) il funzionamento, la gestione e l'amministrazione dei Teatri Municipali di Piacenza;
b) la realizzazione delle stagioni di prosa, di musica concertistica, opera lirica e danza e altre forme di teatro musicale oltre ad attività collaterali nell'ambito di una organica programmazione anche in collaborazione con altri teatri o istituzioni assimilate.

Il Comune affida alla Fondazione la gestione delle attività teatrali.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI al 31 dicembre 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	3.241.150
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	3.229.574
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	11.576
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-10.488
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	1.088
	IMPOSTE	219
	RISULTATO D'ESERCIZIO	869

Risultati di bilancio ultimi tre esercizi

Risultato esercizio 2020 € 7.157
Risultato esercizio 2021 € 1.238
Risultato esercizio 2022 € 869

BUDGET 2023

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2023 la Fondazione raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro 869, così formato

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	3.038.525
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	3.022.656
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+15.869
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-15.000
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+869
	IMPOSTE	0
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+869

Soci della Fondazione Teatri di Piacenza

Comune di Piacenza
Fondazione di Piacenza e Vigevano
Confindustria Piacenza
Iren SpA

ORGANI FONDAZIONE

CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo è composto da cinque membri. Sono membri del Consiglio Direttivo il Sindaco del Comune di Piacenza, il quale assume il ruolo di Presidente, i rappresentanti dei due maggiori conferenti tra i Soci Fondatori, l'Assessore alla cultura del Comune di Piacenza e n. 1 componente nominato dal Comune di Piacenza

COLLEGIO SINDACALE

Il Collegio Sindacale è composto da n. 3 componenti, compreso il Presidente.

OBIETTIVI E BUDGET 2024 - 2026

PIANO STRATEGICO O INDUSTRIALE

Piano industriale
La Stagione 2023/2024 celebrerà i **220 anni del Teatro Municipale di Piacenza**, inaugurato il 10 settembre 1804. Un anniversario che verrà festeggiato da un cartellone con cinque grandi compositori italiani per sei titoli d'opera. **Verdi, Donizetti, Puccini, Rossini** e **Spontini** saranno i protagonisti di una Stagione lirica che attraverserà tutto l'arco dell'Ottocento, tra opere di repertorio e titoli di non frequente esecuzione, per arrivare fino al primo Novecento, nel segno dell'attenzione anche ad altre significative ricorrenze, come il **centenario della morte di Giacomo Puccini** (1924-2024) e i **250 anni della nascita di Gaspare Spontini** (1774 – 2024). OPERA

Secondo titolo della Stagione Lirica 2023/2024, in programma il **16 e 18 febbraio 2024**, sarà ***Anna Bolena*** di **Gaetano Donizetti.** La tragedia lirica in due atti su libretto di Felice Romani, che andò in scena per la prima volta al Teatro Carcano di Milano nel 1830, verrà eseguita nella versione basata sulla prima edizione e su strumenti d'epoca, grazie alla direzione di **Diego Fasolis**, riconosciuto come uno degli interpreti di riferimento per la musica storicamente informata, alla guida de **I Barocchisti**, internazionalmente apprezzati per l'esecuzione del repertorio antico su strumenti storici.

Prima opera delle 'tre regine' donizettiane - insieme a Maria Stuarda e Roberto Devereux - Anna Bolena rappresenta una delle vette più alte della produzione operistica di Gaetano Donizetti e dell'opera romantica in generale. Dal Municipale è assente da quasi quarant'anni. A firmare il nuovo, sontuoso, allestimento è il regista **Carmelo Rifici**, che ha iniziato il suo percorso come regista collaboratore di un Maestro del teatro come Luca Ronconi e il cui talento è stato più volte premiato dalla critica.
Nel ruolo del titolo una carismatica interprete, il soprano **Carmela Remigio**, insignita nel 2016 del prestigioso Premio Franco Abbiati della critica musicale italiana proprio per questo ruolo. Il soprano **Arianna Vendittelli** sarà Giovanna Seymour, il tenore **Ruzil Gatin** interpreterà la parte di Lord Riccardo Percy. La produzione di **Anna Bolena** è curata da LAC Lugano Arte e Cultura in coproduzione con Associazione I Barocchisti, RSI Radiotelevisione svizzera, Fondazione I Teatri di Reggio Emilia, Fondazione Teatri di Piacenza, Fondazione Teatro Comunale di Modena, in collaborazione con LuganoMusica.

Per il centenario pucciniano, il **22 e 24 marzo 2024**, andrà in scena l'estremo capolavoro del compositore lucchese scomparso nel 1924: ***Turandot***. L'opera in tre atti e cinque quadri su libretto di Giuseppe Adami e Renato Simoni, con il finale completato da Franco Alfano, verrà proposta nell'allestimento creato nel 2003 dal regista **Giuseppe Frigeni**, autore anche delle scene, per il Comunale di Modena, teatro capofila della produzione insieme a Piacenza, Ravenna e Rimini. È stata definita dalla critica una delle Turandot più evocative e raffinate, con una regia essenziale, coerente, che suscita nello spettatore forti emozioni pur adottando calibratissime movenze dei personaggi e un minimalismo visivo che rimanda al miglior teatro di Bob Wilson. Sul podio **Marco Guidarini**, affermato direttore profondamente influenzato dalla vicinanza di Claudio Abbado, che ha debuttato come assistente di John Eliot Gardiner. Da qui una carriera luminosa, dal Metropolitan di New York alla Scala di Milano, dall'Opera di Sidney al Bolshoi di Mosca. Nel cast internazionale, il soprano canadese **Leah Gordon** al debutto nel ruolo del titolo, affiancata dal tenore **Angelo Villari** come Calaf, di ritorno al Municipale dopo il successo del *Trovatore*, dalla Liù di **Vittoria Yeo**, da **Giacomo Prestia** (Timur), **Fabio Previati** (Ping), **Saverio Pugliese** (Pong) e **Matteo Mezzaro** (Pang). In buca l'**Orchestra dell'Emilia-Romagna Arturo Toscanini**, con il **Coro Lirico di Modena** unito al **Coro del Teatro Municipale di Piacenza** preparato da Corrado Casati e le **Voci bianche del Comunale di Modena** istruite da Paolo Gattolin.

Si torna a Giuseppe Verdi, con la seconda produzione che vedrà capofila il Teatro Municipale: **I due Foscari**, opera considerata fra le più raffinate musicalmente del primo Verdi, andrà in scena il **3 e 5 maggio 2024**. L'allestimento, firmato da **Joseph Franconi Lee** per il Teatro Verdi di Trieste nel 2011, con le scene e i costumi di **William Orlandi**, punta a sottolineare il contrasto tra pubblico e privato, con le scene che rappresentano di volta in volta le stanze del palazzo ducale o il tetro carcere, mentre la Serenissima è sempre sullo sfondo.
Sul podio fa ritorno **Matteo Beltrami**, dopo il successo del *Trovatore* di questa Stagione, alla guida dell'Orchestra dell'Emilia-Romagna Arturo Toscanini e del Coro del Teatro Municipale di Piacenza preparato da Corrado Casati.
Nomi d'eccellenza per il cast vocale, a partire dal Francesco Foscari di **Luca Salsi**, uno dei maggiori baritoni dell'attuale panorama internazionale, che torna al ruolo verdiano dopo aver debuttato al Municipale nella parte di Falstaff. Al suo fianco, come Jacopo Foscari, l'affermato tenore **Luciano Ganci**, più volte già applaudito a Piacenza. Lucrezia sarà una grande star della lirica internazionale, per la prima volta al Municipale: il soprano **Marina Rebeka**, che a partire dal suo debutto al Festival di Salisburgo nel 2009, sotto la direzione di Riccardo Muti, è stata chiamata ad esibirsi in tutto il mondo, in teatri e sale da concerto quali Metropolitan Opera e Carnegie Hall, Teatro alla Scala, Royal Opera House Covent Garden, Concertgebouw di Amsterdam, Bayerische Staatsoper, Wiener Staatsoper.
La nuova produzione verdiana verrà realizzata insieme al Teatro Comunale Pavarotti-Freni di Modena; verrà inoltre realizzato un CD/DVD per l'etichetta

Prima Classic.

Sarà il **Mosé in Egitto** di **Gioachino Rossini** il titolo della ripresa autunnale della Stagione Lirica del Municipale, in programma il 25 e 27 ottobre 2024. L'azione tragico-sacra composta da Rossini, su libretto di Andrea Leone Tottola, andò in scena la prima volta al Teatro San Carlo di Napoli il 5 marzo 1818. Quasi esattamente un anno più tardi, il 7 marzo 1819, Rossini presentò l'opera davanti allo stesso pubblico, con la revisione completa del terzo atto. Con la sua nuova conclusione, che comprendeva la preghiera "Dal tuo stellato soglio", destinata a divenire una delle più popolari composizioni di Rossini, il lavoro venne rappresentato nei teatri di tutt'Europa. Al Municipale di Piacenza il titolo risulta invece rappresentato unicamente nel 1831 e mai più nel corso del Novecento. Sarà il basso **Michele Pertusi**, acclamato come una delle più grandi voci della scena lirica internazionale, a interpretare Mosé. Nel cast anche **Mirco Palazzi**, **Mariam Battistelli**, **Ruzil Gatin**. Sul podio salirà **Giovanni di Stefano**, mentre regia, scene e costumi saranno affidati a **Pier Francesco Maestrini**, considerato un innovatore nella regia lirica, che in questo nuovo allestimento si avvarrà dell'utilizzo di videoproiezioni di ultima generazione. In buca l'**Orchestra Filarmonica Italiana**, mentre il Coro sarà il **Lirico di Modena**. La coproduzione unisce le forze di Teatro Comunale di Modena e Teatro Municipale di Piacenza.

La collaborazione con **il Festival Pergolesi-Spontini di Jesi**, nell'anno delle celebrazioni per i 250 anni dalla nascita di **Gaspare Spontini (1774-2024**), vedrà il nuovo allestimento di un'opera di non frequente esecuzione, assente dal Teatro Municipale da oltre quarant'anni, come **La Vestale**, tragedia lirica in tre atti su libretto in lingua francese di Etienne De Jouy.
La prima rappresentazione avvenne con successo all'Académie impériale de Musique di Parigi il 15 dicembre 1807. Viene considerata il capolavoro del compositore marchigiano, per la possente ispirazione drammatica, la finezza della parte strumentale, la stretta aderenza tra valori musicali, psicologia dei personaggi ed azione scenica.
È rimasta memorabile la ripresa alla Scala del 1954 con la prima regia lirica di Luchino Visconti, la direzione di Antonino Votto e Maria Callas come protagonista.
La direzione musicale sarà affidata all'esperto **Alessandro Benigni**, che nel 2008 ha diretto un concerto a Parigi con la Spontini Wind Orchestra a conclusione delle celebrazioni del duecentesimo anniversario della rappresentazione nella capitale francese de *La Vestale*. La produzione vede la presenza dell'**Orchestra Giovanile Luigi Cherubini**, del **Coro del Teatro Municipale di Piacenza** per la prima volta al Festival Pergolesi-Spontini, e un cast di grande rilievo in cui spiccano **Carmela Remigio** nel ruolo del titolo, **Bruno Taddia** (Licinius), **Daniela Pini** (la Grande Vestale), **Antonio Poli** (Cinna). Regia, scene e costumi saranno affidati a **Gianluca Falaschi**, vincitore del Premio Abbiati, attivo nella prosa e nell'opera sui palcoscenici più prestigiosi, oltre che nel balletto e nel cinema.
La coproduzione vedrà uniti Teatro di Jesi, Teatro Municipale di Piacenza, Teatro Alighieri di Ravenna a Teatro Verdi di Pisa.
A concludere l'anno delle celebrazioni per il centenario della morte di Giacomo Puccini, il 20 e 22 dicembre 2024 verrà portata in scena una nuova produzione di **Madama Butterfly**, una delle opere più celebri del compositore lucchese. La direzione musicale sarà affidata a **Matteo Beltrami**, la regia sarà firmata da **Leo Nucci**, con un cast di giovani e affermati cantanti.

CONCERTI
Il 20 gennaio 2024 tornerà l'**Orchestra Sinfonica Nazionale della Rai**, consolidato appuntamento che nelle ultime Stagioni ha portato al Municipale una delle più celebri compagini italiane sotto la guida di importanti direttori, da James Conlon a Fabio Luisi. Questa volta salirà sul podio dell'Orchestra Rai **Andrés Orozco-Estrada**, una delle bacchette più apprezzate di oggi, già a capo di compagini come la Frankfurt Radio Symphony Orchestra, i Wiener Symphoniker e la Houston Symphony. Orozco-Estrada dirige regolarmente molte delle principali orchestre europee, tra cui Wiener Philharmoniker, Berliner Philharmoniker, Staatskapelle Dresden, Gewandhaus-orchester Leipzig, Orchestra dell'Accademia Nazionale di Santa Cecilia e Orchestre National de France, così come le più rinomate orchestre americane come la Philadelphia, la Cleveland Orchestra, la Chicago Symphony, e la Filarmonica

della Scala. In programma la Sinfonia in mi bemolle maggiore n. 38 *di* **Wolfgang Amadeus Mozart**, conosciuta come la Sinfonia di Praga, e il sontuoso poema sinfonico *Ein Heldenleben* (Vita d'eroe) di **Richard Strauss**.

Terzo appuntamento della Stagione dei Concerti, sarà, il 23 febbraio, quello con la **Filarmonica Arturo Toscanini** diretta da **Francesco Cilluffo,** Direttore Principale del Wexford Festival Opera e regolarmente sul podio in importanti teatri italiani ed internazionali, sia in ambito lirico che sinfonico. Il concerto vedrà inoltre la prestigiosa presenza del solista **Charlie Siem**, considerato uno dei più importanti giovani violinisti di oggi, che si è esibito in tutto il mondo e con le migliori orchestre, tra cui la Royal Philharmonic Orchestra e la Israel Philharmonic.
Siem interpreterà il Concerto per violino e orchestra n. 1 di **Max Bruch**, che ha registrato per Warner Classics con la London Symphony Orchestra e con la Munich Radio Symphony Orchestra per Sony Classical.
In programma anche la Sinfonia n. 1 del celebre compositore finlandese **Jean Sibelius** e la **nuova commissione** in prima assoluta *Grande Bagattella per orchestra* di **Orazio Sciortino** (classe 1984), pianista e compositore che collabora con importanti istituzioni musicali italiane ed estere.

Ancora una stella del violino per il concerto, in programma il 5 aprile, con **l'Orchestra della Toscana**: **Francesca Dego** fa ritorno al Municipale interpretando il Concerto per violino e orchestra op. 64 di **Felix Mendelssohn**. Sul podio **Umberto Clerici**, noto a livello internazionale come violoncellista e oggi conteso dalle maggiori orchestre australiane, dopo il debutto con la Sydney Symphony Orchestra. A completare il programma, l'Ottava Sinfonia di **Ludwig van Beethoven**.

Spazio a **I Virtuosi del Teatro alla Scala**, l'8 marzo 2024, ensemble che riunisce le prime parti soliste dell'Orchestra della Scala e della Filarmonica, con un programma tutto dedicato a **Mozart**, diretto dal piacentino **Pierangelo Negri**, violinista scaligero, con il clarinetto solista di **Fabrizio Meloni**. Del genio salisburghese verranno eseguiti la Marcia per orchestra in re maggiore K445, il Concerto per clarinetto e orchestra K622 in la maggiore e la Sinfonia n. 29 in la maggiore K201.

La Stagione Concertistica si concluderà il 19 aprile con un evento diventato ormai tradizione: per il terzo anno consecutivo verrà eseguito nella Cattedrale di Piacenza il Concerto in occasione del periodo di Pasqua, grazie alla collaborazione con la **Diocesi di Piacenza-Bobbio**. Dopo i Requiem di Mozart e di Cherubini, quest'anno sarà la **Messa di Gloria** di **Giacomo Puccini**, in omaggio al centenario della morte del grande compositore, a risuonare in Duomo. La **Filarmonica Toscanini** e il **Coro del Teatro Municipale di Piacenza** saranno diretti dal giovane ma già affermato **Jacopo Rivani**, con le voci soliste del tenore **Oreste Cosimo** e del baritono **Federico Longhi**. A precedere la Messa di Gloria, sarà la **nuova commissione** del compositore e organista piacentino **Federico Perotti**, dal titolo *Si confonda con le stelle del cielo* per orchestra, che prende spunto da un testo antichissimo della cristianità, *Exultet*, cantato nella veglia pasquale.

DANZA
La Stagione Danza si aprirà il 14 gennaio 2024 con le atmosfere spumeggianti per salutare l'inizio dell'anno di ***Gaîté Parisienne***, nuova creazione in un atto di **Balletto del Sud**, apprezzata compagnia di danza fondata e diretta da **Fredy Franzutti**, eclettico coreografo italiano fra i più conosciuti in Italia e all'estero. *Gaîté Parisienne* è una creazione dedicata alle atmosfere della *Belle Époque*, con le coreografie di Franzutti sulle note di Jacques Offenbach che compose i brani brillanti dedicandoli alla Parigi del XIX secolo, sua patria d'adozione.

Lo spettacolo procede per quadri e ricrea le atmosfere di quel periodo dorato: polke, mazurke, walzer e sfrenati Can Can per intrattenere nobili e borghesi, in una spensierata ed eccitante *Gaîté Parisienne*. Franzutti genera la progressione coreografica rielaborando il genere inserendo citazioni dal cinema e dal cabaret, varietà in voga nel momento, e omaggiando il Maestro **Lindsay Kemp** con il quale ha lungamente collaborato. Dalla *Belle Époque* al

Romanticismo del balletto ottocentesco, con il nuovo allestimento del ***Lago dei Cigni*** del **Balletto dell'Opera di Tbilisi**, per la prima volta al Municipale, in programma il **4 febbraio.** Uno dei titoli più amati e rappresentativi del balletto romantico verrà eseguito dalla compagnia del Teatro nazionale Georgiano d'Opera e di Balletto, fondato nel 1851, il principale teatro d'opera in Georgia e uno dei più antichi nell'Europa Orientale. Sotto la direzione di **Nina Ananiashvili**, a partire dal 2004, lo State Ballet of Georgia è richiesto per tournée internazionali e si è esibito in Giappone, Cina, Taiwan, Israele, Egitto, Oman, Dubai, Russia, Ucraina e molti altri Paesi, tra cui anche l'Italia, dove nella scorsa stagione ha riscosso grande successo al Teatro Regio di Torino. Con la compagnia di balletto collaborano coreografi e maestri di ballo di fama internazionale. Il *Lago dei Cigni* che presenteranno al Municipale di Piacenza, con le storiche coreografie di Marius Petipa e Lev Ivanov, sarà nella versione coreografica e messa in scena di **Alexei Fadeechev**, coreografo che nel corso della sua carriera ha lavorato nei teatri più prestigiosi, dal Royal Ballet al Bolshoi di Mosca.

Una delle più importanti istituzioni italiane del balletto, l'**Accademia di Danza del Teatro alla Scala**, porterà i suoi allievi al Municipale il 3 marzo 2024, per un **Gala di Danza** che spazierà da coreografie contemporanee a estratti dai grandi balletti classici.

Quarto titolo della Stagione Danza, il 7 aprile, sarà ***Storie***, nuova creazione che vedrà il ritorno al Municipale di **Fondazione Nazionale della Danza – Aterballetto**, una delle più celebri compagnie italiane, con le coreografie firmate da **Diego Tortelli** e **Philippe Kratz**.

Il ritorno di una luminosa étoile come **Eleonora Abbagnato** chiuderà la Stagione il 19 maggio, con la nuova creazione ***Mothers, Fathers, Sons & Daughters***, che vedrà la celebre ballerina danzare con sua figlia, la piccola Julia Balzaretti, nella coreografia "Giulietta" firmata da Sasha Riva e Simone Repele, su musica di Cajkovskij, per una creazione che ha debuttato a **Roma per la candidatura a Expo 2030**.

Fuori abbonamento, è programmata inoltre il 1 giugno la nuova produzione **dell'Étoile Ballet Theatre**, la compagnia che ha sede a Piacenza: ***Spartacus***, balletto in due atti con musica dal vivo di **Aram Khachaturian** eseguita dall'**Orchestra Filarmonica Italiana** diretta da **Gaetano Soliman**, con la messa in scena e le coreografie della piacentina Ines Albertini e di Walter Angelini. Basato sull'omonimo romanzo di Raffaello Giovagnoli, il balletto *Spartacus* è costruito sulla impetuosa musica di Khachaturian, che nella messa in scena dell'Étoile Ballet Theatre vede la prima assoluta al Teatro Municipale di Piacenza. Ambientata nel primo secolo avanti Cristo, la vicenda narra di Spartaco, il più grande gladiatore romano, separato dall'amore della sua vita e costretto a vivere come schiavo nell'arena in cui deve combattere per sopravvivere, sedotto dal potere e tormentato dalla vendetta.

YOUNG

La Stagione di spettacoli per i ragazzi si aprirà il 21 febbraio 2024, con un percorso tra disegno e musica rivolto alle scuole primarie e secondarie, dedicate alle celeberrime **Quattro Stagioni** di **Antonio Vivaldi**, con la direzione di **Gian Francesco Amoroso** e l'**Orchestra Filarmonica Italiana**. Come è consuetudine, lo spettacolo sarà preceduto da un percorso di formazione che si svolgerà direttamente in classe, quest'anno dedicato allo studio dei sonetti delle quattro stagioni e alla musica di Vivaldi. Ai bambini e ragazzi sarà anche fornito materiale didattico appositamente realizzato dal Teatro Municipale con le illustrazioni del giovane disegnatore Leonardo Guerini.

Il 15 marzo, per le scuole primarie e secondarie di primo grado, andrà in scena con due recite la nuova produzione del consolidato progetto **Opera Domani – AsLiCo**, **Turandot** di Giacomo Puccini, ideale *trait d'union* con la produzione della Stagione Lirica e con il centenario pucciniano, corredata da un percorso formativo rivolto agli insegnanti e accreditato presso il MIUR.

Il 17 maggio debutterà ***Il brutto anatroccolo***, **nuova commissione di opera lirica per i ragazzi** in coproduzione con i Teatri di Novara e Piacenza, per la regia di **Davide Garattini Raimondi**, artista esperto nelle produzioni liriche rivolte all'infanzia, che fa ritorno al Municipale dopo aver firmato nelle scorse stagioni spettacoli per le scuole come *Riccioli d'oro e i tre orsi* e *Cappuccetto rosso*.

Proseguono le anteprime delle opere liriche rivolte alle scuole: in questa stagione saranno aperte le prove generali di **Otello** (11 dicembre 2023) e **I due Foscari** (30 maggio 2024).

Torna l'originale progetto **#AperiOpera**, in collaborazione con il **Liceo Respighi di Piacenza**, dove gli studenti presentano e raccontano le opere liriche in cartellone in un percorso multidisciplinare preparato con i docenti, tra recitazione, musica, approfondimenti storici e collegamenti con l'attualità.

Una novità assoluta sarà il **Campus a Teatro** rivolto ai ragazzi, che verrà programmato nell'arco dei giorni intorno al **10 settembre 2024**, la data in cui il Municipale compie 220 anni. Sarà l'occasione per vivere il Teatro in una nuova modalità, un passaggio di consegne alle giovani generazioni all'insegna della condivisione, del divertimento e contemporaneamente dell'apprendimento degli antichi mestieri teatrali. Il progetto sarà coordinato da **Simone Tansini** in collaborazione con la compagnia **Kabukista Teatro** di Piacenza, con cui inizia una nuova collaborazione.

EVENTI
Tra gli eventi speciali, **in collaborazione con il FAI**, è in programma il 23 marzo 2024 alla Sala dei Teatini lo spettacolo ***Il giuoco, il vino, le feste, la danza*** con l'Ensemble Le Rose e le Viole e il Gruppo Enerbia, la direzione di **Maddalena Scagnelli** e la partecipazione del coreografo e ballerino **Riccardo Buscarini**. Il titolo riprende una frase di Rigoletto all'inizio della festa nel Palazzo del Duca di Mantova. Le danze che Giuseppe Verdi scrive per questa scena hanno modelli antichi che il compositore utilizza per evocare il Cinquecento e l'atmosfera libertina della corte mantovana. Una scena che evoca immediatamente anche quella del Don Giovanni di Mozart, dove la danza accompagna la festa e il tentativo di seduzione di Zerlina. Il concerto presenterà sia le forme antiche di danza sia le nuove versioni di Verdi e di Mozart. Sarà anche l'occasione per scoprire altri brani musicali come la bellissima *The willow song*, brano anonimo del Cinquecento citato da Shakespeare nell'*Otello* che diventerà in Verdi la splendida "Canzone del Salice".
Prima di andare in scena sarà invece il titolo della nuova rassegna di incontri e concerti al Ridotto del Teatro, a cura dell'associazione **Amici della Lirica**, per presentare le opere liriche in cartellone.

Il **XVI Premio Poggi**, dedicato al tenore piacentino Gianni Poggi, a cura del **Centro Artistico Musicale San Lorenzo**, tornerà il 21 ottobre 2023 con un Concerto Lirico alla **Sala dei Teatini**.
A maggio e giugno 2024, in collaborazione con il Conservatorio Nicolini, sono programmate le consuete rassegne **Allegro con Brio** alla Sala dei Teatini e la terza edizione del **Festival MusicMediale**, che culminerà il 21 giugno con la commissione di una nuova opera lirica commissionata al piacentino Davide Tramontano, vincitore del secondo premio alla XXIX edizione del prestigioso "Concorso Internazionale 2 Agosto", con musica elettronica al Teatro Municipale, in occasione della Festa della Musica.

Infine, si preme di sottolineare come l'attività teatrale a partire dal 2025 sarà programmata sulla base delle indicazioni fornite dal Ministero della Cultura, che emetterà un nuovo decreto per l'assegnazione del FNSV per il triennio 2025-2027, di cui la Fondazione Teatri è beneficiaria.

OBIETTIVI ANNUALI

OBIETTIVI ANNO 2024
- Realizzazione delle stagioni di lirica concertistica, danza e young.

- Prosecuzione del progetto Aperi-opera con il Liceo Respighi.

- Realizzazione della Rassegna Allegro con brio presso la Sala dei Teatini.

INDICATORI ANNO 2024		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Progetto Aperi-opera con il Liceo Respighi	Presentazione delle opere in cartellone	Presentazione delle 6 opere in cartellone
Incremento del pubblico attraverso il coinvolgimento di tour operator e associazioni culturali, anche da fuori regione.	Numero dei gruppi	n.1 gruppo per ogni opera
Valorizzazione dei giovani compositori musicisti di opera lirica con impiego di musica elettronica, in collaborazione con il Conservatorio Nicolini di Piacenza.	Numero dei giovani compositori e musicisti impegnati	n.1 giovane compositore/n.1 giovane musicista

OBIETTIVI ANNO 2025

- Realizzazione delle stagioni di lirica concertistica, danza e young.

- Prosecuzione del progetto Aperi-opera con il Liceo Respighi.

- Realizzazione della Rassegna Allegro con brio presso la Sala dei Teatini.

INDICATORI ANNO 2025		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Progetto Aperi-opera con il Liceo Respighi	Presentazione delle opere in cartellone	Presentazione delle 6 opere in cartellone
Incremento del pubblico attraverso il coinvolgimento di tour operator e associazioni culturali, anche da fuori regione.	Numero dei gruppi	n.1 gruppo per ogni opera
Valorizzazione dei giovani compositori musicisti di opera lirica con impiego di musica elettronica, in collaborazione con il Conservatorio Nicolini di Piacenza.	Numero dei giovani compositori e musicisti impegnati	n.1 giovane compositore/n.1 giovane musicista

OBIETTIVI ANNO 2026
- Realizzazione delle stagioni di lirica concertistica, danza e young.
- Prosecuzione del progetto Aperi-opera con il Liceo Respighi.
- Realizzazione della Rassegna Allegro con brio presso la Sala dei Teatini.

INDICATORI ANNO 2026		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Progetto Aperi-opera con il Liceo Respighi	Presentazione delle opere in cartellone	Presentazione delle 6 opere in cartellone
Incremento del pubblico attraverso il coinvolgimento di tour operator e associazioni culturali, anche da fuori regione.	Numero dei gruppi	n.1 gruppo per ogni opera
Valorizzazione dei giovani compositori musicisti di opera lirica con impiego di musica elettronica, in collaborazione con il Conservatorio Nicolini di Piacenza.	Numero dei giovani compositori e musicisti impegnati	n.1 giovane compositore/n.1 giovane musicista

BUDGET TRIENNALE

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Immobilizzazioni	430.000	450.000	480.000
Crediti a medio/lungo termine	1.020.000	950.000	870.000
Attivo circolante	210.000	340.000	470.000
Totale attivo	1.660.000	1.740.000	1.820.000
PASSIVITA'	**Anno 2024**	**Anno 2025**	**Anno 2026**
Patrimonio netto	14.500	16.000	17.500
Fondo rischi ed oneri			
TFR	43.500	48.100	53.500
Debiti a medio/lungo termine			
Passività a breve	1.602.000	1.675.900	1.749.000
Totale passivo	1.660.000	1.740.000	1.820.000

CONTO ECONOMICO

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Totale Valore della Produzione	3.290.000	3.310.000	3.330.000
Totale Costi della Produzione	3.278.000	3.295.000	3.313.000
Differenza tra Valore della Produzione e Costi della Produzione	+12.000	+15.000	+17.000
Proventi e Oneri Finanziari	-10.500	-13.000	-14.500
Risultato ante imposte	+1.500	+2.000	+2.500
Imposte	500	800	1.000
Risultato d'esercizio	+1.000	+1.200	+1.500

FATTORI DI RISCHIO

Anno 2024
Criticità e fattori di rischio
Chiusura dei Teatri per emergenze sanitarie e cause di forza maggiore.

Anno 2025
Criticità e fattori di rischio
Chiusura dei Teatri per emergenze sanitarie e cause di forza maggiore.

Anno 2026
Criticità e fattori di rischio
Chiusura dei Teatri per emergenze sanitarie e cause di forza maggiore.

PERSONALE

Elenco personale attuale	
Ruolo	**N. unità**
Responsabile Tecnico	1
Coordinatore di Produzione	1
Amministrazione	1
Ufficio Stampa e Comunicazione	1

Anno 2024		
Personale in Esubero		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**
	0	

Anno 2024		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**
Addetto ufficio Produzione e Amministrazione	1	Ripresa ed incremento del volume di attività, che supera i livelli pre-pandemia.

Tecnico elettricista	1	Le celebrazioni dei 220 anni del Teatro, oltre che l'aumento delle richieste di noleggio delle sale gestite dalla Fondazione, rendono necessario l'ampliamento dell'organico.

Anno 2025		
Personale in Esubero		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

Anno 2025		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**
Addetto gestione risorse umane Tecnico macchinista	1 1	Incremento della richiesta di noleggio degli allestimenti delle opere liriche realizzate e di proprietà Fondazione Teatri

Anno 2026		
Personale in Esubero		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

Anno 2026		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**
Addetto marketing e social media	1	Implementare una strategia di marketing per raggiungere nuovi sponsor e nuovo pubblico

ACQUISTI E SERVIZI

Acquisto di beni

Anno 2024		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**
Sedute platea	Acquisto	€ 100.000,00
Sostituzione impianto elettrico domotico Teatro	Acquisto	€ 10.000,00

Anno 2025		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**
Relamping camera acustica	Acquisto	€ 30.000,00
Sostituzione corde sollevamento scenografie	Acquisto	€ 10.000,00

Anno 2026		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**
Sistema intercom	Acquisto	€ 10.000,00

Acquisto di servizi

Anno 2024			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**	**Durata**

Anno 2025			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**	**Durata**

Anno 2026			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**	**Durata**

2.1.3.9 Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Città di Piacenza"

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Ente pubblico non economico
Sede legale	Via Campagna, 157 - 29121 Piacenza
Codice fiscale	01555270337
Data di costituzione	01/08/2009
Durata	illimitata
Telefono	0523493611
Fax	0523499582
Posta elettronica certificata	asp-piacenza@pec.asp-piacenza.it
Sito internet	www.asp-piacenza.it

OGGETTO SOCIALE

L'ASP "Città di Piacenza" ha come finalità l'organizzazione ed erogazione dei servizi di seguito indicati, secondo le esigenze della pianificazione locale definita dal Piano di zona e nel rispetto degli indirizzi definiti dall'Assemblea dei soci:

a) assistenza sociale e socio-sanitaria a persone anziane o comunque fisicamente e/o socialmente svantaggiate;
b) assistenza sociale e socio-sanitaria di minori e adulti diversamente abili, al fine di promuoverne la massima autonomia individuale possibile;
c) cura, educazione ed assistenza di minori senza famiglia o con famiglie con difficoltà ad assicurare i necessari compiti di cura;
d) accoglienza alloggiativa a donne in disagiate condizioni socio-economiche, prive di famiglia o che abbiano l'esigenza di separarsi da contesti familiari problematici e/o pregiudizievoli per la loro salute psicofisica;
e) assistenza sociale e socio-sanitaria a persone a rischio di emarginazione sociale;
f) attività di assistenza socio-educativa per favorire la socializzazione e l'aggregazione dei giovani.

L'ASP ispira ed orienta la propria attività al rispetto delle finalità e dei principi indicati nella legge regionale n. 2 del 2003 ed in particolare:

a) rispetto della dignità della persona e garanzia di riservatezza;
b) adeguatezza, flessibilità e personalizzazione degli interventi, nel rispetto delle opzioni dei destinatari e delle loro famiglie;
c) sviluppo e qualificazione dei servizi sociali anche attraverso la valorizzazione delle professioni sociali.

L'ASP "Città di Piacenza" riconosce nell'apporto professionale degli operatori un fattore determinante per la qualità dei servizi alla persona, a tal fine:

a) promuove la formazione degli operatori come strumento della qualità ed efficacia degli interventi e dei servizi, per favorire l'integrazione professionale e lo sviluppo dell'innovazione organizzativa e gestionale;
b) favorisce l'apporto ed il coinvolgimento delle rappresentanze collettive nel sistema delle relazioni sindacali e lo sviluppo delle relazioni interne con forme strutturate di partecipazione organizzativa.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI al 31 dicembre 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	16.516.188
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	16.560.587
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	-44.399
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-33.025
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	-77.424
	IMPOSTE	684.648
	RISULTATO D'ESERCIZIO	-762.072

Risultati di bilancio ultimi tre esercizi

Risultato esercizio 2020 € - 608.806
Risultato esercizio 2021 € - 588.780
Risultato esercizio 2022 € - 762.072

BUDGET 2023

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2023 l'ASP raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro -490.000, così formato:

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	17.100.000
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	16.750.000
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+350.000
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-95.000
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+255.000
	IMPOSTE	-745.000
	RISULTATO D'ESERCIZIO	-490.000

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE

Comune di Piacenza	94,00%
Provincia di Piacenza	5,00%
Diocesi di Piacenza e Bobbio	1,00%

ORGANI AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

AMMINISTRATORE UNICO

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Città di Piacenza” è amministrata da un Amministratore Unico, il quale scadrà il 19 dicembre 2024.

REVISORE UNICO

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Città di Piacenza” ha un revisore unico il quale scadrà il 30 giugno 2025.

OBIETTIVI E BUDGET 2024 - 2026

PIANO STRATEGICO O INDUSTRIALE

Piano industriale
Linee strategiche per il triennio a) Sviluppo dell’Azienda: ampliare la gamma dei servizi/ strutture offerti da ASP in linea con i bisogni del territorio. b) Strategia finanziaria: pianificare il budget e le fonti di finanziamento necessarie per attuare il piano strategico. c) Gestione delle risorse umane: valorizzazione del personale, organizzazione delle persone. d) Qualità dell'assistenza: elaborare progetti in grado di rispondere ai molteplici bisogni degli utenti nelle diverse aree di intervento. e) Marketing e promozione: individuare e adoperare strategie di marketing per far conoscere meglio l’attività dell’Azienda, affinché i cittadini vengano a conoscenza e utilizzino i servizi offerti dall’ASP e per attrarre professionisti e persone di talento (*employer branding*). f) Sviluppo tecnologico: adottare tecnologie avanzate per migliorare l'efficienza operativa e l'assistenza agli Utenti g) Valorizzazione e conservazione del patrimonio immobiliare h) Sinergia con i servizi e le risorse del territorio per creare valore per la cittadinanza.

OBIETTIVI ANNUALI

Nel prospetto sono elencati per ogni linea strategica solo **macro obiettivi**, suddivisi per ciascun anno, approvati dall' Amministratore Unico.
Sulla base di questi il Direttore, insieme ai Responsabili d'area, individua gli **obiettivi specifici** (che verranno declinati nei Piani Programmatici annuali) la cui realizzazione è assegnata ad un Responsabile di progetto. La realizzazione delle azioni per produrre i risultati attesi degli obiettivi/progetti specifici costituisce obiettivo di performance individuale per le posizioni organizzative e obiettivo di performance organizzativa per il personale delle aree/strutture coinvolte. I progetti operativi sono definiti in seguito ad un percorso diretto dal Direttore con i Responsabili di servizio e poi a cascata, al fine di operare con il coinvolgimento dei dipendenti nella costruzione della performance aziendale e gettare le premesse per una più agevole realizzazione della stessa. Tale percorso permette di definire l'elenco progetti operativi che siano:

- correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili;
- tali da determinare un miglioramento della qualità del servizio erogato;
- riferibili ad un preciso arco temporale e oggettivamente misurabili.

Il Direttore assegna gli obiettivi/progetti specifici di performance individuale e organizzativa a ciascun titolare di posizione organizzativa, e insieme implementano il sistema di monitoraggio necessario alla verifica dei risultati e della valutazione della performance.

OBIETTIVI ANNO 2024
a) Sviluppo dell'Azienda • Progetto: attivazione nuova Comunità per Minori Stranieri non accompagnati • Progetto: PNRR nuovi spazi per l'autonomia delle persone con disabilità • Progetto: recupero dell'appartamento di via Felice Frasi per laboratorio /galleria inclusione sociale • Progetto: recupero dell'appartamento di via N. di Giovanni per progetto minori adulti

b) Strategia finanziaria

- Progetto: individuazione fonte di finanziamento per la ristrutturazione dell'Ex Pensionato Albergo
- Progetto: analisi continua dei flussi finanziari al fine di ridurre i costi per interessi passivi
- Progetto: implementazione di un sistema di monitoraggio costante del budget di esercizio
- Progetto: servizio Profughi – pianificazione ciclo del circolante

c) Gestione delle risorse umane

- Progetto: stabilizzazione del personale
- Progetto: revisione struttura organizzativa
- Progetto: riduzione assenteismo e turn over del personale
- Progetto benessere aziendale
- Piano formativo 2024-2025 per il personale di tutti i servizi

d) Qualità dell'assistenza

- Progetto: potenziare il valore della quotidianità nelle CRA
- Progetto: adozione di nuove modalità operative per tutte le prestazioni erogate in funzione del cambiamento dell'utenza

e) Marketing e promozione

- Identificazione delle strategie di marketing, dei cittadini e destinatari dei servizi dell'Ente
- Riprogettazione sito istituzionale

f) Sviluppo tecnologico

- Progetto: Aggiornamento della strumentazione hardware e software di tutta l'Azienda

g) Valorizzazione e conservazione del patrimonio immobiliare

- Analisi, con ASL, della riqualificazione del complesso immobiliare di Chiaravalle della Colomba

h) Sinergia con i servizi e le risorse del territorio per creare valore per la cittadinanza

- Aumento delle Convenzioni/Protocolli di Collaborazione con le realtà del territorio per nuovi progetti con l'Utenza
- Stipula nuovo Protocollo di Intesa e nuova Convenzione Prefettizia per la gestione dei richiedenti asilo.

Si specifica che gli indicatori temporali indicati sotto verranno poi declinati e dettagliati specificatamente nei singoli progetti annuali all'interno del Piano Programmatico 2024.

INDICATORI ANNO 2024		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Attivazione nuova Comunità per Minori Stranieri non accompagnati	Apertura Comunità entro il 31/03/2024	Ridurre la presenza dei minori ospitati al servizio diurno.
PNRR nuovi spazi per l'autonomia delle persone con disabilità	In sinergia con Comune avviare il servizio entro il 31/08/24	Attivare un nuovo servizio di autonomia per persone con disabilità con conseguente inclusione sociale
Recupero dell'appartamento di via Felice Frasi per laboratorio inclusione sociale	Attuazione progetto finanziato da Fondazione di Piacenza e Vigevano in partenariato con altri soggetti entro il 31/12/24	Favorire nuove opportunità di inclusione sociale
Recupero dell'appartamento di via N. di Giovanni per progetto minori adulti	Attuazione progetto finanziato da Fondazione di Piacenza e Vigevano in partenariato con altri soggetti entro il 31/07/24	Accompagnare i MSNO dopo l'uscita dalle Comunità nell'inserimento
Individuazione fonte di finanziamento per la ristrutturazione dell'Ex Pensionato Albergo	Entro il 30/06/24	Realizzazione del nuovo Centro Servizi
Controllo di gestione / budgeting - analisi della situazione economica dell'Ente	Elaborazione di report periodici	Monitoraggio situazione finanziaria dell'Ente
Allineamento entrate ed uscite finanziarie in merito al servizio Profughi	Pagamenti mensili regolari dalla Prefettura	Ridurre l'anticipazione di cassa con il Tesoriere dell'Ente
Stabilizzazione del personale	Completamento concorsi mancanti entro il 31/12/24	Riduzione del turn over del personale e superamento delle forme flessibili di lavoro
Revisione struttura organizzativa	Entro il 31/12/2024	Migliorare l'efficienza gestionale
Riduzione assenteismo e turn over del personale	*Saranno previsti specifici progetti con specifici indicatori*	Avere personale più stabile e motivato
Benessere aziendale	*Saranno previsti specifici progetti con specifici*	Prevenire l'insoddisfazione del personale

	indicatori	
Piano formativo 2024-2025	Entro il 30/04/24	Valorizzazione delle risorse umane
Potenziare il valore della quotidianità nelle CRA	*Saranno previsti specifici progetti con specifici indicatori*	Rispondere in maniera efficace ai molteplici bisogni degli Ospiti delle Cra
Adozione di nuove modalità operative per tutte le prestazioni erogate in funzione del cambiamento dell'utenza	*Saranno previsti specifici progetti con specifici indicatori*	Rispondere in maniera efficace ai molteplici bisogni degli utenti nelle diverse aree di intervento
Identificazione delle strategie di marketing, dei cittadini e destinatari dei servizi dell'Ente	Entro il 30/06/24	Far conoscere meglio l'attività dell'Azienda, affinché i cittadini vengano a conoscenza e utilizzino i servizi offerti dall'ASP
Riprogettazione sito istituzionale	Entro il 30/06/24	Far conoscere meglio l'attività dell'Azienda, affinché i cittadini vengano a conoscenza e utilizzino i servizi offerti dall'ASP
Aggiornamento della strumentazione hardware e software di tutta l'Azienda	La prima parte del progetto entro il 31/12/24	Migliorare l'efficienza operativa e l'assistenza agli Utenti
Analisi, con ASL, della riqualificazione del complesso immobiliare di Chiaravalle della Colomba	Entro il 31/12/24	Valorizzazione del patrimonio immobiliare di Asp al fine anche di contenere i costi puri di gestione
Aumento delle Convenzioni/Protocolli di Collaborazione con le realtà del territorio per nuovi progetti con l'Utenza	Siglare 1 nuova convenzione entro il 31/07/24	Favorire maggiormente l'inclusione sociale dei ragazzi del CSO
Stipula nuovo Protocollo di Intesa e nuova Convenzione Prefettizia per la gestione dei richiedenti asilo	In nuovo Protocollo entro il 31/12/23, la nuova Convenzione entro il 31/01/24	Aumentare la quota rimborsata per i richiedenti asilo al fine di erogare servizi più completi.

OBIETTIVI ANNO 2025

a) <u>Sviluppo dell'Azienda</u>

- Riconversione Residenza Santa Chiara (Via M. Gioia)
- Iniziare i lavori per la ristrutturazione del nuovo Centro multiservizi nell'edificio ex Pensionato Albergo
- Recupero dell'appartamento tutt'ora assegnato a "Città delle Donne"
- PNRR: Progetto di Housing first – abitare autonomo

- PNRR: Progetto Stazione di posta – Centro Servizi

b) Strategia finanziaria
- Progetto: analisi continua dei flussi finanziari
- Progetto: controllo di gestione

c) Gestione delle risorse umane
- Revisione dell'assetto organizzativo del Servizio territoriale di base
- Realizzazione carta etica dell'Azienda
- Progetto: stabilizzazione del personale
- Progetto: riduzione assenteismo e turn over del personale
- Progetto benessere aziendale
- Piano formativo 2025-2026 per il personale di tutti i servizi

d) Qualità dell'assistenza
- Stipula nuovi contratti di servizio per area Disabilità, Minori, Giovani
- Progetto: adozione di modalità operative per tutte le prestazioni erogate in funzione del cambiamento dell'utenza

e) Marketing e promozione
- Rifacimento sito istituzionale
- Pianificazione e posizionamento delle strategie di marketing sui social

f) Sviluppo tecnologico

- Progetto: Aggiornamento della strumentazione hardware e software di tutta l'Azienda
- Studio di fattibilità di messa a disposizione dello SPID per accedere da remoto ad alcuni servizi offerti dall'ASP

g) Valorizzazione e conservazione del patrimonio immobiliare
- Riqualificazione immobile de La Veggioletta e conseguente trasferimento della Comunità Albatros 1

h) Sinergia con i servizi e le risorse del territorio per creare valore per la cittadinanza
- Consolidamento delle CRA come presidi territoriali indispensabili e ben integrati nel sistema sanitario che dovranno interfacciarsi in modo sistematico e strutturale sia con gli Ospedali sia con la medicina e assistenza socio-sanitaria del territorio.

Si specifica che gli indicatori temporali indicati sotto verranno poi declinati e dettagliati specificatamente nei singoli progetti annuali all'interno del Piano Programmatico 2025.

INDICATORI ANNO 2025		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Riconversione Residenza Santa Chiara (Via M. Gioia)	Entro il 31/12/2025	Attivazione di un nuovo servizio per fragilità sociali a gestione ASP
Iniziare i lavori per la ristrutturazione del nuovo Centro multiservizi nell'edificio ex Pensionato Albergo	Entro il 30/06/2025	Realizzazione del nuovo Centro Servizi
Recupero dell'appartamento tutt'ora assegnato a "Città delle Donne"	Entro il 31/12/2025	Realizzare un appartamento per autonomia abitativa di soggetti con disabilità
PNRR: Progetto di Housing first – abitare autonomo	In sinergia con Comune avviare il servizio entro il 31/12/2025	Attivare un nuovo servizio a favore dell'inclusione sociale
PNRR: Progetto Stazione di posta – Centro Servizi	In sinergia con Comune avviare il servizio entro il 31/12/2025	Attivare un nuovo servizio per supporto alla marginalità
Controllo di gestione	Entro il 31/12/2025 creare report suddivisi per Centri di costo	Monitoraggio situazione finanziaria dell'Ente
Revisione dell'assetto organizzativo del Servizio	Entro il 31/12/2025 pianificazione della	Migliorare l'organizzazione del servizio

territoriale di base	riorganizzazione	
Realizzazione carta etica dell'Azienda	Entro il 31/12/2025	Aumentare nei dipendenti il senso di responsabilità e di appartenenza all'Azienda
Stabilizzazione del personale	Completamento concorsi mancanti entro il 31/12/25	Riduzione del turn over del personale e superamento delle forme flessibili di lavoro
Riduzione assenteismo e turn over del personale	*Saranno previsti specifici progetti con specifici indicatori*	Avere personale più stabile e motivato
Benessere aziendale	*Saranno previsti specifici progetti con specifici indicatori*	Prevenire l'insoddisfazione del personale
Piano formativo 2025-2026 per il personale di tutti i servizi	Entro il 30/04/25	Valorizzazione delle risorse umane
Stipula nuovi contratti di servizio per area Disabilità, Minori, Giovani	Entro il 31/01/2025	Aggiornamento rette in linea con i reali costi dei servizi
Adozione di modalità operative per tutte le prestazioni erogate in funzione del cambiamento dell'utenza	*Saranno previsti specifici progetti con specifici indicatori*	Rispondere in maniera efficace ai molteplici bisogni degli utenti nelle diverse aree di intervento
Rifacimento sito istituzionale	Entro il 31/12/2025	Far conoscere meglio l'attività dell'Azienda, affinché i cittadini vengano a conoscenza e utilizzino i servizi offerti dall'ASP
Pianificazione e posizionamento delle strategie di marketing sui social	Attivazione entro il 30/06/25	Far conoscere meglio l'attività dell'Azienda, affinché i cittadini vengano a conoscenza e utilizzino i servizi offerti dall'ASP
Aggiornamento della strumentazione hardware e software di tutta l'Azienda	La seconda parte del progetto entro il 31/12/25	Migliorare l'efficienza operativa e l'assistenza agli Utenti
Studio di fattibilità di messa a disposizione dello SPID per accedere da remoto ad alcuni servizi offerti dall'ASP	Entro il 31/12/2025	Migliorare l'efficienza operativa e l'assistenza agli Utenti
Riqualificazione immobile de La Veggioletta e conseguente trasferimento della Comunità Albatros 1	Entro il 31/12/2025	Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Azienda a favore di un miglior servizio per gli Utenti

OBIETTIVI ANNO 2026

a) <u>Sviluppo dell'Azienda</u>
- Creare una Residenza per studenti Universitari
- PNRR: Progetto Autonomia per Anziani

b) Strategia finanziaria
- Progetto: analisi continua dei flussi finanziari
- Progetto: controllo di gestione

c) Gestione delle risorse umane
- Progetto: riduzione assenteismo e turn over del personale
- Progetto benessere aziendale

d) Qualità dell'assistenza
- Progetto: adozione di modalità operative per tutte le prestazioni erogate in funzione del cambiamento

e) Marketing e promozione
- Progettare e attuare strategie di *employer branding*
- Apertura di un servizio di *contact center* per eventuali richieste di informazioni da parte dei cittadini
- In ambito CSR: Pianificare, progettare e realizzare, per quanto possibile, azioni socialmente responsabili anche in aderenza agli obiettivi delineati dall'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile

f) Sviluppo tecnologico
- Progetto: Aggiornamento della strumentazione hardware e software di tutta l'Azienda

g) Valorizzazione e conservazione del patrimonio immobiliare
- Prosecuzione della valorizzazione del complesso immobiliare de La Veggioletta

h) Sinergia con i servizi e le risorse del territorio per creare valore per la cittadinanza

- Consolidamento delle CRA come presidi territoriali indispensabili e ben integrati nel sistema sanitario che dovranno interfacciarsi in modo sistematico e strutturale sia con gli Ospedali sia con la medicina e assistenza socio-sanitaria del territorio

INDICATORI ANNO 2026		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Creare una Residenza per studenti Universitari	Inizio lavori entro il 31/12/2026	Valorizzazione del patrimonio e maggior redditività
PNRR: Progetto Autonomia per Anziani	In sinergia con Comune avviare i lavori entro il 31/06/2026	Attivare un nuovo servizio a favore degli Anziani non autosufficienti
Controllo di gestione	Entro il 31/12/2026 creare nuovi report suddivisi per Centri di costo sempre più dettagliati	Monitoraggio situazione finanziaria dell'Ente
Riduzione assenteismo e turn over del personale	Saranno previsti specifici progetti con specifici indicatori	Avere personale più stabile e motivato
Progetto benessere aziendale	Saranno previsti specifici progetti con specifici indicatori	Prevenire l'insoddisfazione del personale
Adozione di modalità operative per tutte le prestazioni erogate in funzione del cambiamento	Saranno previsti specifici progetti con specifici indicatori	Rispondere in maniera efficace ai molteplici bisogni degli utenti nelle diverse aree di intervento
Progettare e attuare strategie di employer branding	Entro il 31/12/2026	Dotare l'azienda di professionisti capaci e innovativi
Apertura di un servizio di contact center per eventuali richieste di informazioni da parte dei cittadini	Entro il 31/12/2026	Favorire l'accesso ai servizi dell'Azienda
In ambito CSR: Pianificare, progettare e realizzare, per quanto possibile, azioni socialmente responsabili anche in aderenza agli obiettivi delineati dall'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile	Entro il 31/12/2026	Garantire politiche in ambito di responsabilità sociale dell'Azienda
Aggiornamento della strumentazione hardware e software di tutta l'Azienda	La terza parte del progetto entro il 31/12/26	Migliorare l'efficienza operativa e l'assistenza agli Utenti
Prosecuzione della valorizzazione del complesso immobiliare de La Veggioletta	Studio di fattibilità per creazione nuovi servizi entro il 31/12/2026	Ampliamento dei servizi offerti e valorizzazione del patrimonio immobiliare

BUDGET TRIENNALE

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026

Immobilizzazioni	8.400.000	8.400.000	8.400.000
Crediti a medio/lungo termine	0	0	0
Attivo circolante	4.800.000	5.000.000	5.000.000
Totale attivo	13.200.000	13.400.000	13.400.000
PASSIVITA'	**Anno 2024**	**Anno 2025**	**Anno 2026**
Patrimonio netto	5.658.729	5.653.729	5.648.729
Fondo rischi ed oneri	200.000	200.000	200.000
TFR	0	0	0
Debiti a medio/lungo termine	900.000	860.000	820.000
Passività a breve	6.441.271	6.686.271	6.731.271
Totale passivo	13.200.000	13.400.000	13.400.000

CONTO ECONOMICO

	Anno 2024	**Anno 2025**	**Anno 2026**
Totale Valore della Produzione	17.850.000	18.000.000	18.150.000
Totale Costi della Produzione	17.320.000	17.475.000	17.625.000
Differenza tra Valore della Produzione e Costi della Produzione	+530.000	+525.000	+525.000
Proventi e Oneri Finanziari	-90.000	-80.000	-75.000
Risultato ante imposte	+440.000	+445.000	+450.000
Imposte	750.000	750.000	750.000

Risultato d'esercizio	-310.000	-305.000	-300.000

FATTORI DI RISCHIO

Anno 2024
Criticità e fattori di rischio
• Mancato aumento delle tariffe del Fondo Regionale della non autosufficienza per i servizi accreditati; • Aumento costi per le utenze/materiali di consumo • Aumento dei tassi di interesse su fidi e finanziamenti; • Nuovo contratto per dipendenti per il triennio 2022-24 ad oggi non quantificato; • Aumento delle domande di richiesta congedo per L. 104 ad oggi non preventivabili; • Aumento dei congedi per maternità dovuti alle nuove assunzioni, ad oggi non preventivabili; • Contributo regionale L. 11/2022 ad oggi non deliberata la prosecuzione dal 2024; • Revisione della normativa di accreditamento ad oggi non ancora definita nei parametri dovuti e obbligatori; • incremento di sempre maggiori adempimenti di tipo amministrativo-informativo che richiedono apparati amministrativi sempre più consistenti sia in termini quantitativi che qualitativi; • Aliquota IRAP elevata; • Aumento dei costi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili in uso ai servizi dovuti alla vetustà degli stessi.

Anno 2025
Criticità e fattori di rischio
Si confermano le criticità ed i fattori di rischio evidenziati per l'anno 2024.

Anno 2026
Criticità e fattori di rischio
Si confermano le criticità ed i fattori di rischio evidenziati per l'anno 2024.

PERSONALE

Elenco personale attuale	
Ruolo	**N. unità**
Operatore Socio Sanitario (OSS - ex cat. giur. B3)	61
Addetto in Attività Socio Sanitaria (ADB - ex cat. giur. B)	1
Infermiere (ex cat. giur. C)	9
Infermiere (ex cat. giur. D)	1
Responsabile Attività Sanitarie (RAS - ex cat. giur. D)	1
Responsabile Attività Assistenziale (RAA - ex cat. giur. C)	6
Fisioterapista (ex cat. giur. C)	1
Animatore (ex cat. giur. C)	1
Animatore (ex cat. giur. B3)	2
Dietista (ex cat. giur. D)	1
Educatore (ex cat. giur. C)	40
Assistente sociale (ex cat. giur. D)	26
Coordinatore Responsabili di Servizio (ex cat. giur. D)	5
Ausiliario in Attività di Servizi Generali (ex cat. giur. A)	2
Operatore in Attività di Servizi Generali (ex cat. giur. B3)	5
Addetto in Attività di Servizi Generali (ex cat. giur. B)	1
Istruttore in Attività di Servizi Generali (ex cat. giur. C)	1
Operatore in Attività di Cucina (ex cat. giur. B3)	1
Addetto in Attività di Cucina (ex cat. giur. B)	1
Amministrativo (ex cat. giur. D)	7
Amministrativo (ex cat. giur. C)	5
Amministrativo (tecnico - ex cat. giur. D)	1
Dirigente Amministrativo	1
Direttore	1
TOTALE	181

Anno 2024		
Personale in Esubero		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

Anno 2024		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**
Operatore Socio Sanitario (OSS - ex cat. giur. B3)	61	Passaggio da lavoro somministrato a lavoro dipendente
Infermiere (ex cat. giur. D)	22	Passaggio da lavoro somministrato e/o libera professione a lavoro dipendente
Responsabile Attività Sanitarie (RAS - ex cat. giur. D)	1	Sostituzione pensionamento
Responsabile Attività Assistenziale (RAA - ex cat. giur. C)	1	Sostituzione pensionamento
Fisioterapista (ex cat. giur. C)	4	Passaggio da libera professione a lavoro dipendente
Educatore (ex cat. giur. C)	15	Creazione di nuovo servizio
Coordinatore Responsabili di Servizio (ex cat. giur. D)	1	Completamento organico
Amministrativo (ex cat. giur. D)	1	Completamento organico
Amministrativo (tecnico - ex cat. giur. D)	1	Completamento organico
TOTALE	107	

Anno 2025		
Personale in Esubero		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

Anno 2025		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**
Istruttore in Attività di Servizi Generali (ex cat. giur. C)	1	Riorganizzazione servizio
Operatore in Attività di Servizi Generali (ex cat. giur. B3)	3	Riorganizzazione servizio
Amministrativo (ex cat. giur. C)	2	Sostituzione pensionamento

Dirigente servizi alla persona	1	Nuova figura
TOTALE	7	

Anno 2026		
Personale in Esubero		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

Anno 2026		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**
Ad oggi non quantificabile		

ACQUISTI E SERVIZI

Sono stati inseriti i principali acquisti ricorrenti.
I costi sono iva compresa.
Non sono stati inseriti i contratti già in essere e i rinnovi che potremmo esercitare in futuro (ad esempio per gli ausili per incontinenza o lavanolo).

Acquisto di beni

Anno 2024		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**
Energia elettrica	Adesione a convenzione	300.000
Apparecchiature elettromedicali	Affidamento diretto	25.000
Attrezzature informatiche	Affidamento diretto	10.000
Arredi per nuova comunità minori (Veggioletta)	Affidamento diretto	30.000
Letti elettrici	Affidamento diretto	45.000

Anno 2025		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**

Energia elettrica	Adesione a convenzione	300.000
Acquisto apparecchiature elettromedicali	Affidamento diretto	25.000
Attrezzature informatiche	Affidamento diretto	5.000
Ausili fisioterapici	Affidamento diretto	15.000

Anno 2026		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**
Energia elettrica	Adesione a convenzione	300.000
Arredi per strutture Ente	Affidamento diretto	35.000

Acquisto di servizi

Anno 2024			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**	**Durata**
Servizio trasporto utenti CSO	Procedura aperta	400.000	01.01.2025-31.12.2026
Servizio accoglienza profughi	Procedura aperta (accordo quadro)	4.400.000	01.07.2024-30.06.2027
Servizio manutenzione attrezzature antincendio	Adesione a convenzione	60.000	01.04.2024-31.03.2026
Servizio di pulizia, disinfezione e disinfestazione	Adesione a convenzione	1.400.000	01.06.2024-31.05.2027
Polizza RCT/O	Affidamento diretto	100.000	01.03.2024-28.02.2026
Servizio manutenzione elettromedicali	Affidamento diretto	96.000	01.06.2024-30.05.2027
Somministrazione lavoro	Procedura aperta	1.300.000	01.03.2024 – 28.02.2026
Servizio sicurezza sul lavoro e medico del lavoro	Adesione convenzione o procedura negoziata	160.000	01.04.2024 – 31.03.2027

Anno 2025			
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**	**Durata**
Servizio manutenzione impianti elevatori	Adesione a convenzione	52.000	01.10.2025-30.09.2027
Servizio minuta manutenzione edile	Adesione a convenzione	140.000	01.06.2025-30.05.2027

Anno 2026

Servizio	Modalità di acquisizione	Costo	Durata
Servizio manutenzione attrezzature antincendio	Adesione a convenzione	60.000	01.04.2026-31.03.2028
Polizza Patrimonio All Risk	Affidamento diretto	60.000	01.08.2026-31.07.2029
Polizza RCT/O	Affidamento diretto	100.000	01.03.2026-29.02.2028

2.1.3.10 Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Collegio Morigi – De Cesaris”

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Ente pubblico non economico
Sede legale	Via Taverna, 37 - 29121 Piacenza
Codice fiscale	01531860334
Data di costituzione	01/09/2008
Durata	illimitata
Telefono	0523338551
Fax	0523320070
E-mail	info@collegiomorigi.it
Posta elettronica certificata	info@pec.collegiomorigi.it
Sito internet	www.collegiomorigi.it

OGGETTO SOCIALE

L’ASP “Collegio Morigi – De Cesaris” offre assistenza agli studenti universitari e a quelli delle scuole superiori tramite:
a) erogazione di borse di studio agli studenti meritevoli ed altre provvidenze economiche a sostegno del successo formativo;
b) supporto logistico, economico e socio-culturale.
L’ASP “Collegio Morigi – De Cesaris” ispira e orienta la propria attività al rispetto delle finalità e dei principi indicati nella legge regionale n. 2 del 12/03/2003, successiva legge regionale n. 12 del 26/07/2013, dallo Statuto e in particolare:
a) rispetto della dignità della persona;
b) adeguatezza, flessibilità e personalizzazione degli interventi, nel rispetto delle opzioni dei destinatari e delle loro famiglie.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI al 31 dicembre 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.148.492
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	1.103.410
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	45.082
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-2.255
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	42.827
	IMPOSTE	42.696
	RISULTATO D'ESERCIZIO	131

Risultati di bilancio ultimi tre esercizi
Risultato esercizio 2020 € 119
Risultato esercizio 2021 € 109
Risultato esercizio 2022 € 131

BUDGET 2023

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2023 l'ASP raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro 55, così formato:

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.167.500
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	1.123.545
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+43.955
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-2.700
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+41.255
	IMPOSTE	41.200
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+55

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE

Comune di Piacenza	62,00%
Provincia di Piacenza	30,00%
Fondazione di Piacenza e Vigevano	4,00%
Comune di Monticelli d'Ongina	2,00%
Comune di Castelvetro Piacentino	2,00%

ORGANI AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

AMMINISTRATORE UNICO

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Collegio Morigi – De Cesaris” è amministrata da un Amministratore Unico, il quale scadrà il 29 agosto 2024.

REVISORE UNICO

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Collegio Morigi – De Cesaris” ha un revisore unico il quale scadrà il 30 giugno 2026.

OBIETTIVI E BUDGET 2024 - 2026

PIANO STRATEGICO O INDUSTRIALE

Piano industriale
Affermazione dell’ASP “Collegio Morigi – De Cesaris” come gestore unico delle residenze universitarie che fanno riferimento all’intero territorio provinciale e supporto alla rete di collegi privati.

OBIETTIVI ANNUALI

OBIETTIVI ANNO 2024
Ristrutturazione Via XX Settembre 81 – Piacenza (autofinanziamento da credito iva o da alienazione fabbricato in Gossolengo)
Locazione ultima unità commerciale ora sfitta
Alienazione Fabbricato in Gossolengo

INDICATORI ANNO 2024		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Locazioni ed occupazione posti letto	Giornate sfitte o vuote	Cercare di azzerare le giornate sfitte o vuote < 20%

OBIETTIVI ANNO 2025
Impianto climatizzazione sede (autofinanziamento da alienazione Castelvetro)
Alienazione area in Castelvetro
Locazione unità abitative ristrutturate in Via XX Settembre 81

INDICATORI ANNO 2025		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Locazioni ed occupazione posti letto	Giornate sfitte o vuote	Cercare di azzerare le giornate sfitte o vuote < rispetto a risultato raggiunto nell'anno 2024

OBIETTIVI ANNO 2026
Ristrutturazione unità in Via San Bartolomeo 10 Piacenza (autofinanziamento e/o finanziamento per il quale si è inviata manifestazione di interesse a luglio 2023)

INDICATORI ANNO 2026		
Attività	**Indicatore**	**Obiettivo**
Locazioni ed occupazione posti letto	Giornate sfitte o vuote	Cercare di azzerare le giornate sfitte o vuote < rispetto a risultato raggiunto nell'anno 2025

BUDGET TRIENNALE

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Immobilizzazioni	3.588.417	3.588.417	3.588.417
Crediti a medio/lungo termine	568.489	568.489	568.489
Attivo circolante	220.000	120.000	150.000
Totale attivo	4.376.906	4.275.906	4.305.906
PASSIVITA'	**Anno 2024**	**Anno 2025**	**Anno 2026**
Patrimonio netto	2.243.415	2.246.965	2.250.185
Fondo rischi ed oneri	1.896.491	1.816.941	1.843.721
TFR			
Debiti a medio/lungo termine	187.000	162.000	162.000
Passività a breve	50.000	50.000	50.000
Totale passivo	4.376.906	4.275.906	4.305.906

CONTO ECONOMICO

	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Totale Valore della Produzione	1.185.600	1.195.600	1.195.600
Totale Costi della Produzione	1.142.850	1.148.350	1.148.880
Differenza tra Valore della Produzione e Costi della Produzione	+42.750	+47.250	+46.720
Proventi e Oneri Finanziari	-1.700	-1.500	-1.300
Risultato ante imposte	+41.050	+45.750	+45.420
Imposte	41.000	42.200	42.200
Risultato d'esercizio	+50	+3.550	+3.220

FATTORI DI RISCHIO

Anno 2024
Criticità e fattori di rischio
Trattazione ricorso cartella iva al 16 ottobre 2023; in attesa di esito. Si segnala che all'interno della voce "fondo rischi ed oneri" è stato stanziato un importo a

copertura di tale ricorso.

Anno 2025
Criticità e fattori di rischio
Difficoltà alienazione Castelvetro e/o rivisitazione convenzione urbanistica, scadente il 27 novembre 2025

Anno 2026
Criticità e fattori di rischio

PERSONALE

Elenco personale attuale	
Ruolo	**N. unità**
Responsabile amministrativo – contabile	1
Responsabile ufficio tecnico	1

Anno 2024		
Personale in Esubero		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

Anno 2024		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**
Responsabile ufficio tecnico – Cat. D	1	Passaggio da art. 110 ad assunzione in ruolo
Amministrativo – Cat. C	1	Necessità di adottarsi di una figura che coordini e monitori la situazione presso il San Vincenzo

Anno 2025		
Personale in Esubero		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

Anno 2025		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

Anno 2026		
Personale in Esubero		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

Anno 2026		
Fabbisogno di Personale		
Ruolo	**Unità**	**Motivazione**

ACQUISTI E SERVIZI

Acquisto di beni

Anno 2024		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**
Arredi per unità libere al Collegio San Vincenzo (aula e palestra) a scopo locazione	Me.PA	300.000

Anno 2025		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**

Anno 2026		
Bene	**Modalità di acquisizione**	**Costo**

Acquisto di servizi

Anno 2024		
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**
Pulizia (in scadenza e scarso)	Piattaforme/affidamento diretto	75.000 € annui
Consulente informatico (poco presente)	Affidamento diretto	9.000 annui
Servizio mensa (scade il 31 luglio 2024)	Piattaforme	100.000 annui
Manutenzione verde San Vincenzo	Affidamento diretto	4000 annui
Servizio agli ospiti e amministrazione San Vincenzo (ora Metronotte)	Affidamento diretto su piattaforma	42.000 annui

Anno 2025		
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**
Noleggio fotocopiatrici	Me.pa	1.120 annui

Anno 2026		
Servizio	**Modalità di acquisizione**	**Costo**
Pulizia/servizio mensa	Piattaforme	75.000 + 100.000
Manutenzione elettrica San Vincenzo	Affidamento diretto	4.000 annui
Manutenzione idraulica Morigi	Affidamento diretto	16.000 annui
Manutenzione edilizia	Affidamento diretto	15.000
Manutenzione idraulica San Vincenzo	Affidamento diretto	15.000 annui
Manutenzione elettrica Morigi	Affidamento diretto	8.000 annui

2.1.4 Entrate

Il quadro complessivo delle fonti di finanziamento è il seguente:

ENTRATE		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Previsione Cmp 2024	Previsione Cmp 2025	Previsione Cmp 2026
Tributarie, contributive e perequative	(+)	84.509.985,00	84.092.974,00	83.677.249,00
Trasferimenti correnti	(+)	16.472.003,13	12.594.322,60	11.489.041,80
Extratributarie	(+)	34.002.987,00	32.049.579,00	31.302.909,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI	**(=)**	**134.984.975,13**	**128.736.875,60**	**126.469.199,80**
Permessi di costruire destinati alla spesa corrente	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV Parte Corrente	(+)	4.252.155,62	1.005.346,81	695.000,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	(-)	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	**(=)**	**139.237.130,75**	**129.742.222,41**	**127.164.199,80**
Contributi agli investimenti, altri trasferimenti in c/capitale e alienazione di beni	(+)	46.461.758,05	25.691.325,49	14.610.646,18
Permessi di costruire	(+)	4.864.500,00	5.314.500,00	4.864.500,00
Permessi di costruire destinati a spesa corrente	(-)	0,00	0,00	0,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Accensione di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV Parte Capitale	(+)	25.959.021,33	13.543.094,95	9.578.697,76
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	**(=)**	**77.285.279,38**	**44.548.920,44**	**29.053.843,94**
Anticipazioni di cassa	(+)	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	**(=)**	**20.000.000,00**	**20.000.000,00**	**20.000.000,00**
Entrate per conto terzi e partite di giro	(+)	40.479.100,00	40.479.100,00	40.479.100,00
TOTALE ENTRATE CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO (D)	**(=)**	**40.479.100,00**	**40.479.100,00**	**40.479.100,00**
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C+D)	**(=)**	**277.001.510,13**	**234.770.242,85**	**216.697.143,74**

2.1.4.1 Entrate tributarie e perequative

L'autonomia impositiva riconosciuta al Comune, a legislazione vigente, si concretizza nella determinazione annuale, entro il termine di approvazione del bilancio di previsione, delle aliquote e delle tariffe dei tributi comunali, delle addizionali, delle entrate extra-tributarie nei limiti stabiliti dalle singole leggi tributarie.
Come negli anni precedenti si conferma la possibilità di agire sulla leva fiscale.
E' importante evidenziare che questa Amministrazione intende progressivamente implementare la lotta all'evasione, impiegando le risorse umane e gli strumenti informatici a disposizione.

Imposta Municipale Propria

L'Imposta Municipale Propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui all'art. 1, commi da 739 a 783, della Legge n. 160/2019.

Presupposto dell'imposta è il possesso di immobili a titolo di proprietà o altro diritto reale, escluse le abitazioni principali e relative pertinenze di categoria catastale diversa da A/1, A/8 e A/9. L'imposta si applica sul valore degli immobili determinato per i fabbricati iscritti in catasto sulla base della rendita catastale.

La potestà riconosciuta al Comune in materia di IMU consiste nella determinazione delle aliquote tra un minimo (che può arrivare all'azzeramento) ed un massimo per le varie fattispecie imponibili soggette al tributo. Il gettito IMU è di competenza comunale ad eccezione del gettito dei fabbricati classificati nel gruppo catastale D ad aliquota pari allo 0,76% che è di competenza dello Stato. Inoltre, una quota dell'IMU di spettanza comunale è trattenuta dall'Agenzia delle Entrate per alimentare il Fondo di solidarietà comunale, che viene corrisposto ai Comuni secondo criteri variabili nel tempo. Si rammenta che, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 16/2014, l'IMU va iscritta nel bilancio comunale al netto di tutte le somme trattenute dallo Stato.

Per il triennio 2024-2026 l'Amministrazione Comunale, entro il termine di legge di approvazione del bilancio di previsione, dovrà approvare le aliquote dell'imposta nel rispetto del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 7 luglio 2023 pubblicato in G.U n. 172 del 25/07/2023.
La previsione della lotta all'evasione (€ 3.900.000,00) è stata incrementata rispetto al 2023 in quanto è precisa volontà di questa amministrazione condurre a tale riguardo un controllo più efficace e capillare.

TARI

La TARI (Tassa sui rifiuti) è destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti a carico dell'utilizzatore. Il presupposto impositivo è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. I soggetti passivi del tributo sono i possessori o detentori a qualsiasi titolo di locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Il tributo è corrisposto in base a tariffa, commisurata all'anno solare, tenendo conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al D.P.R. n. 158/99. L'articolazione tariffaria deve assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio di gestione dei rifiuti.

In materia di TARI al Comune compete la determinazione delle tariffe sulla base del piano economico – finanziario del servizio di gestione dei rifiuti che, a partire dal 2020, viene predisposto dal gestore del servizio stesso, validato da ATERSIR e approvato dall'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) sulla base di un nuovo metodo tariffario (MTR-2) definito dalla stessa autorità.

Con Delibera di consiglio d'Ambito di ATERSIR n. 53/2022 si è dato atto che sarà necessario procedere alla revisione infra-periodo dei PEF del triennio successivo e quindi per il periodo 2024-2026.

In assenza di una programmazione definita si è ritenuto di prevedere nell'anno 2024 la medesima spesa per il servizio rifiuti dell'anno 2023.

Attualmente la previsione di entrata è stata mantenuta invariata rispetto a quanto deliberato con riferimento alla annualità 2023.

Le nuove tariffe saranno approvate quindi entro il termine del 30/04/2024 come previsto dall'art. 3, comma 5-quinquies, D.L. 228/2021 successivamente modificato dall'art. 43, comma 11 del D.L. 50/2022.

In applicazione del comma 691 della legge 147/2013 e come previsto nel piano degli acquisti 2022/2024, nel corso dell'anno 2023 si è ultimata la procedura di gara volta a selezionare un operatore economico a cui affidare in regime di appalto l'attività di supporto alla gestione amministrativa del tributo e l'attività di recupero insoluti. Pertanto la gestione amministrativa del tributo a partire dall'annualità 2024 sarà svolta con un operatore economico in regime d'appalto a supporto dell'attività degli uffici per un anno, con opzione di rinnovo per un altro anno, fino al passaggio a tariffa puntuale.

Con la firma, in data 1° giugno 2023, dei Verbali di Consegna del servizio relativi ai Contratti di concessione dei due bacini territoriali di Parma e di Piacenza, è stata formalizzata la presa in carico del servizio smaltimento rifiuti da parte di Iren Ambiente SpA, Gestore concessionario che – in attesa di avviare e completare le trasformazioni previste nell'offerta risultata vincente in sede di gara – ha l'obbligo di proseguire nella gestione del servizio come esso è oggi configurato.

Una delle trasformazioni previste nell'offerta di gara è l'applicazione della tariffa puntuale, prevista entro due anni dalla presa in carico del servizio- conseguentemente alla consegna del servizio. Il termine è, quindi, il 1° giugno 2025.

Per quanto riguarda la lotta all'evasione la previsione 2024 è stata aumentata a € 750.000,00 in considerazione della volontà dell'Amministrazione di compiere un controllo più efficace in particolare sulle omesse dichiarazioni TARI.

Addizionale comunale all'IRPEF

L'addizionale comunale IRPEF è disciplinata dall'art. 1 del D.Lgs. n. 360/98. Le aliquote dell'addizionale comunale IRPEF non possono eccedere lo 0,8%.
Per il triennio 2024-2026 l'Amministrazione Comunale intende mantenere invariate le aliquote deliberate nell'esercizio 2023, fatte salve eventuali variazioni che si dovessero rendere necessarie alla luce della modifica degli scaglioni IRPEF a livello nazionale.

Scaglioni di reddito	**Aliquota in percentuale**
Fino a 15.000,00 euro	0,69 punti percentuali
Oltre 15.000,00 e fino a 28.000,00 euro	0,70 punti percentuali
Oltre 28.000,00 e fino a 50.000,00 euro	0,79 punti percentuali
Oltre 50.000,00 euro	0,80 punti percentuali

L'addizionale comunale non è dovuta:

a) se il reddito imponibile determinato ai fini IRPEF non supera l'importo di € 15.000,00;

b) per i soggetti facenti parte di un nucleo familiare che, da attestazione ISEE, risulta composto da almeno cinque componenti e risulta avere un reddito ISEE non superiore a € 15.000,00 (casistica già esistente e confermata).

Imposta di soggiorno

L'imposta di soggiorno è disciplinata dall'art. 4 del D.Lgs. n. 23/2011 e si applica a coloro che pernottano nelle strutture ricettive situate nel territorio comunale. A seguito dell'entrata in vigore della nuova disposizione di cui all'art. 4, comma 7, del D.L. 24 aprile 2017, n. 50, convertito nella Legge 21 giugno 2017, n. 96, che consente di istituire l'imposta di soggiorno a decorrere dall'anno 2017, il Comune, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 11/12/2017, ha disposto l'istituzione dell'imposta di soggiorno dal 1 gennaio 2018, con approvazione del regolamento per la disciplina della predetta imposta. In data 6 dicembre 2021, a seguito delle modifiche introdotte dal D.L. n. 34/2020 in materia di responsabilità nel pagamento dell'imposta, il Consiglio Comunale con delibera n. 41 ha approvato un nuovo Regolamento per la disciplina dell'imposta di soggiorno. Il gettito derivante dalla presente imposta è destinato alle finalità previste dalla legge.
Con delibera di Giunta Comunale n. 21 del 14/02/2023 sono state aggiornate le tariffe.

L'Amministrazione intende mantenere inalterata l'attuale struttura tariffaria rispetto a quanto approvato nell'anno 2023; sono in corso controlli per omesso/tardivo/parziale pagamento.

Alberghi a 4 stelle, 4 stelle superior, 5 stelle e 5 stelle lusso Residenze turistico – alberghiere (R.T.A. – Residence) a 4 stelle Case e appartamenti vacanze (C.A.V. – gestione imprenditoriale) a 4 soli	€ 3,50
Alberghi a 3 stelle e 3 stelle superior Residenze turistico – alberghiere (R.T.A. – Residence) a 3 stelle Case e appartamenti vacanza (gestione imprenditoriale) a 3 soli Strutture agrituristiche a 3-4-5 girasoli/margherite	€ 2,00
Alberghi a 1 e 2 stelle Residenze turistico-alberghiere (R.T.A. – Residence) a 2 stelle	€ 1,00

Case e appartamenti vacanze (gestione imprenditoriale) a 2 soli	
Case per ferie, ostelli, affittacamere (room & breakfast, locande) Case e appartamenti per vacanza (gestione non imprenditoriale) Appartamenti ammobiliati per uso turistico Attività saltuaria di alloggio e prima colazione (B&B - bed and breakfast) Strutture agrituristiche a 1-2 girasoli/margherite e strutture per il turismo rurale Aree attrezzate di sosta temporanea Immobili destinati alle locazioni brevi di cui all'art. 4 D.L. 24 aprile 2017, n. 50, stipulate da persone fisiche al di fuori dell'esercizio di attività di impresa, direttamente o tramite soggetti che esercitano attività di intermediazione immobiliare o soggetti che gestiscono portali telematici	€ 1,00

Restano invariate tutte le fattispecie di esenzione previste dal Regolamento.

Tassa per ammissione ai concorsi comunali

Le tasse di concorso sono stimate pari ad € 10.000,00 su ciascuna annualità e stanziate sulla base dei concorsi che verranno svolti nel triennio 2024-2026. L'attuale importo previsto dalla normativa per iscrizione a concorso è di € 10,30 (sulla base della conversione degli importi in vecchie lire introdotti con la legge 26 aprile 1983, n. 131).

Fondo di solidarietà comunale

La dotazione del Fondo di solidarietà comunale (FSC) può essere suddivisa in quattro componenti:

- fondo storico: rappresenta il trasferimento statale compensativo introdotto per assicurare, nel passaggio dall'abolizione dell'imposta comunale sugli immobili (ICI) all'istituzione dell'IMU e della TASI, l'invarianza delle risorse storiche; è calcolato come differenza tra risorse storiche valutate prima dei tagli complessivi del 2014-2015 e entrate IMU-TASI standard stimate nell'anno 2014;
- fondo standard: è dato dalla differenza tra il fabbisogno standard e la capacità fiscale;
- risorse aggiuntive per il raggiungimento degli obiettivi di servizio a potenziamento dell'offerta dei servizi socio-educativi: dal 2021 il fondo di solidarietà comunale è stato integrato con risorse di derivazione statale destinate al potenziamento dei servizi sociali, degli asili nido e del trasporto alunni disabili allo scopo di garantire su base nazionale il raggiungimento di determinati livelli essenziali delle prestazioni;

- componenti non perequative: aggregano una serie di voci avulse dalla perequazione in quanto erogate per ragioni compensative e correttive.

Con il passare degli anni, a seguito del graduale abbandono del criterio della spesa storica, il sistema di perequazione risentirà in misura meno intensa del fondo storico, mentre il fondo standard, incentrato sulla differenza tra fabbisogni standard e capacità fiscali, aumenterà progressivamente la sua rilevanza rimanendo l'unico flusso perequativo attivo a regime dal 2030. Nel 2023 è stato riconosciuto il 54,50% del fondo storico e il 45,50% del fondo standard. Il criterio perequativo raggiungerà nel 2024 un peso del 52,50%, nel 2025 un peso del 60%, nel 2026 un peso del 68% ed è destinato ad aumentare sino a raggiungere il 100% nel 2030. Le componenti perequative possono assumere valori sia positivi sia negativi a seconda, rispettivamente, della posizione di beneficiario o finanziatore dei flussi perequativi ricoperta dal comune.

Per quanto riguarda le risorse aggiuntive per il potenziamento dei servizi socio-educativi, esse sono state ripartite nel 2023 con criteri differenziati in quanto:

- per i servizi sociali, sono state assegnate in relazione al coefficiente del fabbisogno monetario standard per la specifica funzione approvato dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard, a prescindere dalla spesa storica sostenuta da ciascun ente;
- per gli asili nido, sono state attribuite in relazione al numero di posti nido presenti nel territorio, ai soli enti che presentavano un numero di posti nido inferiore al 28,88% della popolazione 3-36 mesi;
- per il trasporto alunni disabili, sono state assegnate in relazione al numero di alunni disabili trasportati sul totale degli alunni disabili, ai soli enti che presentavano un livello di servizio inferiore al 8,95% nel 2022 e al 20% nel 2023.

Le risorse aggiuntive del fondo di solidarietà comunale destinate ai servizi sociali sono quindi erogate a tutti gli enti, a prescindere dal livello di spesa storica registrato, mentre le risorse aggiuntive del fondo di solidarietà comunale destinate agli alunni disabili trasportati e agli asili nido sono erogate unicamente agli enti che presentano livelli di servizio inferiori allo standard.

La previsione per il triennio 2024-2026 parte dai dati relativi all'assegnazione per il 2023, che rappresenta l'ultimo dato pubblicato sulla Finanza Locale, al sito internet http://finanzalocale.interno.it. Esso risulta pari ad € 13.346.465,48, di cui € 12.540.233,32 relativi alla quota ordinaria ed € 806.232,16 relativi alla quota per i servizi sociali.

L'analisi condotta dalla U.O. Studi e ricerca Finanza Locale e spesa P.A. della Regione Emilia-Romagna evidenzia che il Comune di Piacenza è soggetto ad una costante riduzione dei trasferimenti perequativi in quanto, a regime (nel 2030), dovrà passare da un fondo storico positivo di € 3.430.023,00 ad un fondo standard negativo di - € 3.276.330,00, a seguito dell'azzeramento della componente storica a favore di quella standard. Nel 2023 il Comune di Piacenza, con il riconoscimento del 54,50% del fondo storico e del 45,50% del fondo standard, subisce un effetto negativo recuperato parzialmente per effetto delle risorse derivanti dalle componenti non perequative e dai correttivi. Lo scostamento della componente standard rispetto all'anno 2022 ha comportato l'assegnazione di maggiori risorse non perequative, che sono rappresentate dalle seguenti poste:

- il correttivo statistico (c.450, art.1, L. 11/12/2016 n.132) non valorizzato per l'anno 2022, avente l'obiettivo di limitare le variazioni del fondo rispetto all'anno precedente;
- il correttivo aggiuntivo (c.449 d-bis, art.1, L. 232/2016) non valorizzato nel 2022, assegnato a favore dei comuni che, dopo l'applicazione del primo correttivo, presentano ancora variazioni negative rispetto al fondo dell'anno precedente;
- le risorse aggiuntive (c.449 d-quater, art.1 L. 232/2016) destinate al ristoro delle riduzioni di risorse del D.L. 66/2014, introdotto dalla Legge di bilancio per il 2020 (legge n. 160/2019, comma 848), e alla copertura di eventuali differenze negative rispetto alla dotazione dell'anno precedente. I criteri di riparto vengono decisi e approvati ogni anno dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard (CTFS) in accordo con ANCI.

Nel 2023, la dotazione del Fondo di solidarietà comunale, nonostante i correttivi, risente comunque dell'inversione di tendenza del saldo della componente standard, che comporta una riduzione complessiva del fondo.

L'analisi della U.O. Studi e ricerca Finanza Locale e spesa P.A. della Regione Emilia-Romagna conclude rilevando che il Comune di Piacenza è caratterizzato dall'avere costantemente capacità fiscali maggiori dei fabbisogni standard ed una situazione in cui il passaggio dal fondo storico al fondo standard tende a ridurre le risorse storiche producendo un effetto perequativo negativo.
Nel triennio di previsione 2024-2026 il fondo è stato quindi stimato in base al peso della perequazione, che aumenta progressivamente di anno in anno e porta ad una riduzione delle risorse.
Per quanto riguarda le risorse aggiuntive per gli obiettivi di servizio, sono attualmente previste assegnazioni solo per i servizi sociali, mentre non si prevedono al momento risorse per gli asili nido e per il trasporto disabili. Per queste poste, al momento, non sono noti i criteri di riparto per il 2024 e successivi, anche se è attendibile ipotizzare che non si discosteranno in maniera significativa da quelli sinora utilizzati. Le risorse assegnate per il 2024-2026 sono state calcolate secondo un criterio proporzionale, considerando invariato il coefficiente di riparto.

Si fa inoltre presente che la quota ordinaria del fondo di solidarietà comunale viene poi ridotta, al momento dell'erogazione, di somme che vengono recuperate dallo Stato a fronte delle seguenti fattispecie:

- recupero riduzione AGES,
- recupero detrazione trasferimento contributi a favore di ARAN,
- recupero trasferimenti in proprietà dei beni immobili statali art. 56-bis, c. 7 DL 69/2013,
- recupero trasferimenti in proprietà dei beni immobili statali art. 5, c. 5 DL 85/2010.

Con riferimento agli ultimi due punti concernenti i recuperi dei trasferimenti in proprietà dei beni immobili statali, il comma 7 dell'art. 56-bis del DL 69/2013 dispone che, con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, le risorse a qualsiasi titolo spettanti alle regioni e agli enti locali che acquisiscono in proprietà dallo Stato beni immobili utilizzati a titolo oneroso sono ridotte in misura pari alla riduzione delle entrate erariali conseguente al trasferimento e che, qualora non sia possibile l'integrale recupero delle minori entrate per lo Stato in forza della riduzione delle risorse, si procede al recupero da parte dell'Agenzia delle entrate a valere sui tributi spettanti all'ente trasferitario ovvero, se non sufficienti, mediante versamento all'entrata del bilancio dello Stato da parte dell'ente interessato.
Il DM Ministero Economia e Finanze del 25.07.2017 "*Riduzione delle risorse a qualsiasi titolo spettanti al Comune di Piacenza a seguito di trasferimento in proprietà, a titolo gratuito, di compendi immobiliari appartenenti al demanio pubblico dello Stato, ramo storico-artistico"* aveva disposto un recupero annuale pari ad € 64.005,02 corrispondenti ai canoni concessori rivenienti dagli utilizzi a titolo oneroso degli immobili trasferiti.
Nel 2023 è intervenuto un ulteriore decreto, il DM Ministero Economia e Finanze del 20.01.2023 *"Riduzione delle risorse finanziarie a qualsiasi titolo spettanti a taluni comuni della Provincia di Piacenza, a seguito del trasferimento in proprietà, a titolo gratuito, di beni immobili statali nell'anno 2015"*, che quantifica in € 171.964,95 annui a decorrere dal 2015 l'importo della riduzione corrispondente all'ammontare dei proventi rivenienti dagli utilizzi a titolo oneroso degli immobili trasferiti.

Per quanto riguarda la quota ordinaria, gli importi per il triennio 2024-2026 risultano stimati in € 12.372.157,00 nel 2024, in € 11.869.180,00 nel 2025 e in € 11.332.672,00 nel 2026.
La quota relativa ai servizi sociali è stata prevista pari ad € 929.886,00 nel 2024, € 1.050.852,00 nel 2025 e € 1.190.635,00 nel 2026. Tali risorse sono destinate all'accoglienza minori.

Il disegno di legge di bilancio 2024 recepisce le indicazioni contenute nella sentenza della Corte Costituzionale n. 71/2023 rimodulando il Fondo di solidarietà comunale e prevedendo l'istituzione di un nuovo fondo denominato Fondo Speciale Equità Livello dei Servizi. A partire dall'anno 2025 vengono quindi scorporate dal Fondo di solidarietà le quote relative allo sviluppo dei servizi sociali, al potenziamento degli asili nido e al potenziamento del trasporto alunni disabili.
La decisione della Corte Costituzionale ha riconosciuto che all'interno del FSC e in aggiunta alla tradizionale perequazione ordinaria, strutturata secondo i canoni del terzo comma dell'art. 119 Cost. e quindi senza alcun vincolo di destinazione, è stata progressivamente introdotta, a partire dal 2021, una componente perequativa speciale, non più diretta a colmare le differenze di capacità fiscale, ma puntualmente vincolata a raggiungere determinati livelli essenziali e obiettivi di

servizio. Questa componente perequativa speciale presenta caratteri tipicamente riconducibili al quinto comma dell'art. 119 Cost., che prevede la possibilità per lo Stato di effettuare «interventi speciali», diretti soltanto a determinati enti territoriali, assegnando «risorse aggiuntive» con un vincolo di destinazione, quando lo richiedano «la coesione e la solidarietà sociale», la rimozione di «squilibri economici e sociali», o infine, «l'effettivo esercizio dei diritti della persona». Secondo la Corte Costituzionale si è quindi realizzata, all'interno dell'unico FSC storicamente esistente, un'ibridazione estranea al disegno costituzionale dell'autonomia finanziaria, il quale, a tutela dell'autonomia degli enti territoriali, mantiene necessariamente distinte le due forme di perequazione.
Un'altra novità contenuta nel disegno di legge di bilancio 2024, che impatta sul FSC, riguarda l'introduzione di un nuovo meccanismo di spending review: ai fini della tutela dell'unità economica della Repubblica, in considerazione delle esigenze di contenimento della spesa pubblica e nel rispetto dei principi di coordinamento della finanza pubblica, nelle more della definizione delle nuove regole della Governance economica europea, i comuni, le province e le città metropolitane assicurano un contributo alla finanza pubblica pari a 250 milioni di euro annui per ciascuno degli anni dal 2024 al 2028, di cui 200 milioni di euro annui a carico dei comuni e 50 milioni di euro annui a carico delle province e delle città metropolitane, ripartito in proporzione agli impegni di spesa corrente al netto della spesa relativa alla Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia, come risultanti dal rendiconto di gestione 2022.
Gli importi del contributo alla finanza pubblica a carico di ciascun ente sono determinati con decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da emanare entro il termine del 20 gennaio 2024. Il contributo alla finanza pubblica è trattenuto dal Ministero dell'interno a valere sulle somme spettanti a titolo di fondo di solidarietà comunale. I comuni accertano in entrata le somme spettanti a titolo di fondo di solidarietà comunale e impegnano in spesa il concorso alla finanza pubblica, provvedendo, per la quota riferita al concorso attribuito, all'emissione di mandati versati in quietanza di entrata.

Il quadro delle entrate tributarie e perequative è il seguente:

Tipologia	Programmazione pluriennale titolo I		
	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
101	Imposte, tasse e proventi assimilati		
	71.207.942,00	71.172.942,00	71.153.942,00
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali		
	13.302.043,00	12.920.032,00	12.523.307,00
Totale	**84.509.985,00**	**84.092.974,00**	**83.677.249,00**

Le entrate tributarie e perequative varranno, per l'esercizio 2024, il 63% circa delle entrate correnti ricomprese nei primi tre titoli del bilancio.

2.1.4.2 Trasferimenti correnti

Tipologia	Programmazione pluriennale titolo II		
	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		
	15.423.003,13	12.356.322,60	11.243.741,80
102	Trasferimenti correnti da Famiglie		
	15.700,00	15.700,00	15.700,00
103	Trasferimenti correnti da Imprese		
	431.300,00	161.300,00	168.600,00
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private		
	39.000,00	31.000,00	31.000,00
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo		
	563.000,00	30.000,00	30.000,00
Totale	**16.472.003,13**	**12.594.322,60**	**11.489.041,80**

Sono iscritte nel Titolo II delle entrate le poste derivanti principalmente da trasferimenti dello Stato e dalla Regione comunicati dai vari Servizi a copertura di progetti che hanno la corrispondente quota iscritta negli stanziamenti di spesa.

Per quanto riguarda il **Settore Promozione della collettività** ed in particolare l'ambito dei **servizi sociali**, si evidenziano le seguenti poste:

- **Fondo Nazionale per il potenziamento dei Servizi Sociali – previsione triennio 2024/2026: € 882.000,00**

Il fondo nazionale per il potenziamento dei Servizi sociali è stato istituito dall'art. 1 della Legge 30 dicembre 2020 n. 178 recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”, che in particolare al comma 797, al fine di potenziare il sistema dei servizi sociali comunali e i servizi di cui all'art. 7, comma 1, del decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147, stabilisce di attribuire, a favore di ogni ambito territoriale di cui all'art. 8, comma 3,lettera a), della legge 8 novembre 2000, n. 328, sulla base del dato relativo alla popolazione complessiva residente, i seguenti fondi:
a) un contributo pari a 40.000 euro annui per ogni assistente sociale assunto a tempo indeterminato dall'ambito in termini di equivalente a tempo pieno, in numero eccedente il rapporto di 1 a 6.500 e fino al raggiungimento del rapporto di 1 a 5.000;
b) un contributo pari a 20.000 euro annui per ogni assistente sociale assunto a tempo indeterminato dall'ambito in termini di equivalente a tempo pieno, in numero eccedente il rapporto di 1 a 5.000 e fino al raggiungimento del rapporto di 1 a 4.000.
La previsione di entrata viene determinata annualmente sulla base dei dati che vengono trasmessi al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, definiti in un prospetto riassuntivo che indichi, con riferimento all'anno precedente e alle previsioni per l'anno corrente, i seguenti dati:
a) il numero medio di assistenti sociali in servizio nell'anno precedente assunti dai comuni. Si fa riferimento al personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, secondo la definizione di equivalente a tempo pieno, effettivamente impiegato nei servizi territoriali e nella loro organizzazione e pianificazione;
b) la suddivisione dell'impiego degli assistenti sociali di cui alla lettera a) per area di attività.

- **Fondo Nazionale accoglienza minori stranieri non accompagnati (MSNA) - previsione triennio 2024/2026: € 6.000.000,00**

Il Fondo Nazionale per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati (MNSA) è stato istituito con L. 190/2014 art. 1, co. 181-182 (Legge di stabilità 2015). Sulla base della Circolare del Ministero dell'Interno – Dipartimento per le libertà civili e l'Immigrazione – n. 861 del 20/01/2018, che stabilisce le modalità di accesso al Fondo, vengono presentate alla Prefettura di Piacenza le rendicontazioni trimestrali a consuntivo delle accoglienze effettuate.
Le previsioni annue di entrata sono effettuate sulla base dei dati dell'ultimo trimestre di effettiva rendicontazione e tengono conto dell'applicazione sull'intero anno dell'incremento della quota giornaliera attuato nel corso del 2022.

- **Fondo Povertà quota servizi e povertà estrema- previsione triennio 2024/2026: € 2.325.000,00**

Il Ministro del lavoro e delle politiche sociali di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze definisce annualmente, alla luce della introduzione del Reddito di cittadinanza di cui al decreto-legge n. 4 del 2019, le indicazioni per l’attuazione del Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà approvando il riparto delle risorse alle Regioni della Quota servizi del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale per l'anno di riferimento.

- **Iniziative per le politiche dell'asilo - previsione triennio 2024/2026: € 1.800.000,00**

Il decreto-legge 30 dicembre 1989, n. 416, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 1990, n. 39, ha istituito il Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo per il finanziamento delle attività e degli interventi di cui all'art. 1-sexies del medesimo decreto legge, prevedendo la partecipazione degli enti locali per la prestazione di servizi finalizzati all'accoglienza dei richiedenti asilo e dei titolari di protezione internazionale o di permesso umanitario, nell'ambito del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR);
Con D.M. 18 novembre 2019 sono state approvate le modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo (FNPSA), nonché le Linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI);
Con Decreto Ministeriale n. 37847 del 13 ottobre 2022 sono stati approvati i progetti in scadenza al 31/12/2022, autorizzati alla prosecuzione dal 01/01/2023 al 31/12/2025, con ammissione al finanziamento sul Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo.

- **Cinque per mille dell'imposta sul reddito delle persone fisiche - previsione triennio 2024/2026: € 90.000,00**

L'art. 4 del decreto Legislativo 3 luglio 2017 reca la disciplina dell'istituto del cinque per mille dell'imposta sul reddito delle persone fisiche, a norma dell'art. 9, comma 1, lettera c) e d) della legge 6 giugno 2016, n. 106. Annualmente vengo assegnati agli Enti beneficiari le risorse da utilizzare nell'ambito del Sociale.

Contributi REGIONALI per progetti finalizzati:

a) Piano sociale di zona - previsione triennio 2024/2026: € 5.548.800,00

L'art. 46 della L.R. 12/3/2003, n. 2 "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" prevede l'istituzione del Fondo sociale regionale, per concorrere al raggiungimento degli obiettivi e delle finalità della legge medesima, attraverso l'utilizzo, tra l'altro, delle risorse provenienti dallo Stato a seguito del riparto del Fondo nazionale per le politiche sociali previsto dalla legge n. 328 del 2000.
Con deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 120/2017 è stato approvato il Piano sociale e sanitario 2017-2019. Con deliberazione di Giunta Regionale n. 1423 del 02/10/2017 è stata data attuazione al piano sociale e sanitario 2017-2019 (il nuovo piano triennale non è ancora stato approvato dalla Regione) attraverso l'approvazione delle schede attuative d'intervento e di indirizzi per l'elaborazione dei Piani di zona distrettuali per la salute e il benessere sociale.
Annualmente la Giunta Regionale approva i programmi annuali e la ripartizione delle risorse agli ambiti territoriali per la successiva programmazione distrettuale.

b) Progetti finalizzati al contrasto della violenza di genere di cui al Decreto-legge 14 agosto 2013, n. 93 al D.P.C.M. 27 novembre 2014 e al D.P.C.M. 16 novembre 2021 - previsione triennio 2024/2026: € 552.000,00

- Assegnazione e concessione finanziamenti ai comuni sedi di centri antiviolenza e di case rifugio, del fondo statale per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità (art. 5 e art. 5bis comma 2, d.l. 14 agosto 2013, n. 93 convertito in legge 15 ottobre 2013, n. 119;
- Assegnazione e concessione ai comuni sede di centri per autori di comportamenti violenti di finanziamenti da destinare ad azioni di promozione, sensibilizzazione e informazione sul trattamento dei comportamenti violenti in attuazione della delibera di G.R. n.1785 del24 ottobre 2022 "Approvazione delle schede attuative del Piano regionale contro la violenza di genere ai sensi della DAL n.54 del 13 ottobre 2021;
- Finanziamento per la realizzazione di azioni e interventi volti a sostenere l'autonomia abitativa delle donne vittime di violenza.

c) Bandi regionali area non autosufficienze- previsione triennio 2024/2026: € 600.000,00

- fondo nazionale per il superamento delle barriere architettoniche: l'art. 10 della legge n. 13 del 09/01/1989 ha istituito il Fondo nazionale per l'eliminazione e il superamento delle barriere architettoniche. Annualmente la Regione, con propria deliberazione, approva i criteri e le modalità per l'accesso ai contributi e assegna i fondi agli ambiti territoriali per la successiva erogazione agli aventi diritto;
- fondo regionale per il superamento delle barriere architettoniche: La L.R. n. 24 del 13/12/2013, modificando l'art. 56 della legge regionale n. 24 del 08/08/2001, ha istituito il Fondo regionale per l'eliminazione e il superamento delle barriere architettoniche. Annualmente la Regione, con propria deliberazione, approva i criteri e le modalità per l'accesso ai contributi e assegna i fondi agli ambiti territoriali per la successiva erogazione agli aventi diritto;
- mobilità casa lavoro per disabili: la Regione Emilia Romagna con l'art. 19 della L.R. n. 17/2005, come modificato dall'art. 84 della L.R. 13/2015 e dall'art. 15 della L.R. 22/2015, ha previsto l'istituzione del Fondo Regionale per l'occupazione delle persone con disabilità. Annualmente la Regione, con propria deliberazione, approva i criteri e le modalità per l'accesso ai contributi e assegna i fondi agli ambiti territoriali per la successiva erogazione agli aventi diritto.

d) Altri progetti regionali - previsione triennio 2024/2026: €270.000,00

PROGETTO CARE LEAVERS: il Decreto del Ministero del Lavoro delle Politiche Sociali del 26 novembre 2018 recante "Riparto del fondo nazionale politiche sociali. Annualità 2018." ed in particolare l'Allegato A "Piano Sociale Nazionale 2018-2020" che, in merito all'"Articolazione dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza" e al "Sistema di intervento per minorenni fuori famiglia", pone l'attenzione ai neo-maggiorenni in uscita da un percorso di protezione e tutela e per i quali non è possibile o opportuno un rientro nella famiglia d'origine – i cosiddetti Care Leavers- e afferma che specifica attenzione deve essere rivolta alle sperimentazioni da

avviarsi a valere sul Fondo Povertà, ai sensi dell'art.1 comma 251 legge 205 del 2017, che necessariamente vedono coinvolti i servizi nell'accompagnamento di un percorso verso l'autonomia.

- **Fondo per emergenza abitativa - previsione triennio 2024/2026: € 4.500.000,00 (€ 1.500.000,00 annui)**

con la Legge Regionale n. 24 del 08/08/2001 e ss.mm.ii., ed in particolare gli artt. 38 e 39, è stato istituito il Fondo regionale per l'accesso all'abitazione in locazione. Annualmente la Regione, con propria deliberazione, approva i criteri e le modalità per l'accesso ai contributi e assegna i fondi agli ambiti territoriali per la successiva erogazione agli aventi diritto.

- **Partecipazione a bandi che prevedono finanziamenti europei - previsione triennio 2024/2026: € 2.001.300,00**

Il Comune partecipa alla realizzazione dei seguenti progetti:

- Programma PON: progetti finalizzati all'attuazione dei Patti per l'Inclusione Sociale (PaIS) da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020 PON Inclusione, Assi 1 e 2, Programma Operativo Nazionale Inclusione, approvato con Decreto Direttoriale n. 332 del 27 settembre 2019,
- Avviso pubblico 1/2021 PrInS: Progetti per la realizzazione di interventi di Pronto intervento sociale e interventi a favore delle persone in condizioni di povertà estrema o marginalità, da finanziare a valere sulle risorse dell'iniziativa REACT-EU, approvato con Decreto Direttoriale n. 467 del 23 dicembre 2021
- COMMON GROUND: azioni interregionali di contrasto allo sfruttamento lavorativo e di sostegno alle vittime e di supporto all'integrazione sociale, sanitaria, abitativa e lavorativa di cittadini di paesi terzi vittime e potenziali vittime di sfruttamento lavorativo a valere su PON inclusione programmazione 2014 -2020. Il progetto intende prevenire e contrastare forme di distorsione del mercato del lavoro (lavoro irregolare, lavoro sommerso, caporalato, sfruttamento lavorativo) in tutti i settori (anche diversi da quello agricolo), attraverso interventi di protezione sociale e interventi attivabili nell'ambito dei Servizi per il lavoro, promuovendo lavoro dignitoso e sicuro, e legalità.
- INSIDE: Rifinanziamento da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Direzione Generale per l'inclusione e le Politiche Sociali dell'Avviso Pubblico n. 4/2016 per la presentazione di proposte di intervento per il contrasto alla grave emarginazione adulta e alla condizione di senza dimora, da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo PON "Inclusione" e sul Fondo di Aiuti Europei agli Indigenti, PO I FEAD, programmazione 2014-2020. L'avviso prevede un finanziamento con fondi nazionali e europei ripartiti in parte uguali. PO I FEAD: Programma Operativo la realizzazione di interventi a bassa soglia per rispondere ai bisogni materiali immediati delle persone senza dimora attraverso la distribuzione di beni di prima necessità, nonché di altri beni materiali all'interno di progetti più complessivi di accompagnamento finalizzati all'autonomia.
- ATUSS:

- **Fondo Regionale Non Autosufficienza (FRNA) - previsione triennio 2024/2026: € 1.200.900,00**

La L.R. 2/2003, in attuazione della Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", detta le norme per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali al fine di dare risposta ai bisogni sociali della popolazione, affermando il principio dell'integrazione delle politiche sociali con altre politiche, in particolare con quelle sanitarie, e, specificatamente, gli artt. 10 e 57 della stessa legge stabiliscono che Comuni e Aziende USL individuino modelli organizzativi e gestionali per l'integrazione sociosanitaria;
La L.R. 27 del 23 dicembre 2004 e successive integrazioni e/o modificazioni, ha istituito, all'art. 51, il fondo regionale per la non autosufficienza. Il fondo finanzia le prestazioni ed i servizi sociosanitari definiti dal Piano sociale e sanitario di cui all'articolo 27 della L.R. 12 marzo 20233 n. 2 (Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali) forniti dai soggetti pubblici e privati accreditati, ai residenti della Regione in condizioni di non autosufficienza.
Il Comitato di Distretto definisce le priorità di utilizzo del Fondo tra i diversi servizi in relazione alla specificità del territorio (art. 51 L.R. 27/2004) e garantisce il coerente, successivo raggiungimento di tali priorità. Nella cornice dei principi generali di integrazione istituzionale e comunitaria, il Comitato di Distretto provvedi quindi

all'allocazione e al monitoraggio sull'utilizzo delle risorse per la non autosufficienza (FRNA/FNA). La funzione di governo relativamente all'ambito distrettuale è esercitata dal Comitato di Distretto che elabora annualmente e approva il Piano annuale delle attività per la non autosufficienza. Tale piano, predisposto in coerenza con il Piano Sociale di Zona per la Salute e il Benessere Sociale e con i Programmi attuativi annuali, definisce preventivamente il quadro completo degli interventi e dei servizi per la non autosufficienza, precisandone la titolarità in capo al Comune o all'Azienda U.S.L.

- **FONDAZIONE VITTIME DI REATI - previsione triennio 2024/2026: € 90.000,00**

La Fondazione Emiliano Romagnola per le Vittime di Reati nell'ambito delle decisioni assunte dal Comitato dei Garanti sulla base delle segnalazioni degli Enti, delibera l'assegnazione di contributi a favore di vittime di reati.

Per quanto riguarda il **Settore Promozione della collettività** ed in particolare i **servizi educativi e formativi**, si evidenziano le seguenti poste:

- **Contributi regionali e comunali per l'attuazione di nuove tipologie di servizi per infanzia**

I contributi regionali, assegnati con delibera di Giunta regionale n. 1357 del 31/07/2023, sono trasferiti ai Comuni per l'attuazione del programma di consolidamento e qualificazione del sistema integrato dei servizi educativi per la prima infanzia -obiettivo 1 – L.R. 19/2016. L'importo di € 21.743,26 è relativo al contributo per il Coordinamento pedagogico territoriale (€ 12.426,23) e la formazione degli operatori (€ 9.317,03). Inoltre, sulla base dell'Accordo tra Comune di Piacenza, Comune di Fiorenzuola d'Arda e Comune di Castel San Giovanni finalizzato alla realizzazione di un piano formativo unitario rivolto a tutti gli operatori dei servizi per la prima infanzia della provincia dI Piacenza, approvato con Delibera di Giunta Comunale n.. 149 del 25/07/2023 , i Comuni dei Distretti di Levante e Ponente trasferiscono al Comune di Piacenza l'importo loro assegnato per la formazione degli operatori. L'importo previsto per l'annualità 2024 è di € 29.743,26.

- **Contributo dallo stato per benefici economici per la fornitura gratuita di libri testo**

La Regione, in applicazione del Decreto del MIUR, annualmente
- eroga i contributi alle famiglie per l'acquisto dei libri di testo per i figli iscritti alle scuole secondarie di I e II grado, ai sensi dell'art. 27 della L. 448 del 23/12/1998
- concede le borse di studio agli studenti iscritti alle scuole secondarie di I e II grado, ai sensi della L.R. 26/2001 "Diritto allo studio ed all'apprendimento per tutta la vita Abrogazione della L.R. 25 maggio 1999, n. 10". Sulla base delle delibere degli anni precedente è prevista un' entrata di € 180.000,00 sull'annualità 2024.

- **MIUR- Fondo nazionale per sistema integrato educazione ed istruzione**

La Regione Emilia-Romagna con Deliberazione dell'Assemblea Legislativa n. 79 del 27aprile 2022 "Programmazione degli interventi per l'ampliamento, il consolidamento e la qualificazione del sistema integrato dei servizi educativi per l'infanzia per i bambini in età 0-3 anni e per lo sviluppo del sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita sino ai sei anni. Indirizzi per il triennio 2022-2023-2024.", ha ritenuto di orientare e programmare gli interventi per l'ampliamento, il consolidamento e la qualificazione del sistema educativo integrato attraverso la definizione dei seguenti obiettivi di indirizzo territoriale:
- Obiettivo 1 "Ampliare, consolidare e qualificare il sistema integrato dei servizi educativi per la prima infanzia – L.R. n. 19/2016";
- Obiettivo 2 "Promuovere, rafforzare e qualificare il sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita fino ai sei anni. D.Lgs. n. 65/2017".

Con Deliberazione di Giunta Regionale n.1360 del 31 luglio 2023 "Approvazione dell'elenco dei Comuni e loro forme associative da ammettere al finanziamento delle risorse del Fondo nazionale per il sistema integrato di educazione e istruzione. D.Lgs. n. 65/2017. Anno 2023" sono stati assegnati i fondi che verranno utilizzati per sostenere le spese dei nidi in convenzione. Le risorse previste per l'anno 2024 ammontano ad € 559.757,17.

- **Contributo regionale per estensione dell'offerta educativa 0-3 anni**

Con Delibera di Giunta regionale n. 1706 del 09/10/2023 è stata approvata una misura per favorire l'accesso e ridurre gli oneri a carico delle famiglie ai servizi educativi per l'infanzia per i bambini in età 0-3 anni per l'anno educativo 2023-2024 finalizzata all'abbattimento delle rette/tariffe di frequenza ai servizi educativi per la prima infanzia. L'importo per l'annualità 2024 è di € 393.901,40.

- **Contributo statale per interventi rivolti a infanzia e adolescenza**

Si tratta di contributi a sostegno di vari progetti scolastici quale mediazione interculturale e sportello ascolto nelle scuole superiori e progetti per la promozione di interventi a favore dell'infanzia e dell'adolescenza realizzati dalle amministrazioni locali (L. 285/1997). L'importo per l'annualità 2024 è di € 73.500.

- **Contributo regionale per piani di zona**

Si tratta di contributi a sostegno di progetti con gli Istituti scolastici.
L'importo per l'annualità 2024 è di € 169.500,00.

- **Contributo regionale programmato nell'ambito del piano di zona**

Si tratta di contributi a sostegno di progetti previsti nel piano di zona e finalizzati all'accoglienza nei nidi di minori socialmente fragili (cure flessibili).L' importo per l'annualità 2024 è di € 15.000,00.

- **Contributo regionale per servizio trasporto scolari**

Si tratta del contributo regionale ai sensi della L.R. 26/2001 *"Diritto allo studio ed all'apprendimento per tutta la vita Abrogazione della L.R. 25 maggio 1999, n. 10"* a sostegno delle spese per la gestione del servizio di trasporto scolastico e trasporto disabili.L'importo previsto sulla base delle Delibere degli anni precedenti è di € 25.000,00

- **Contributi per consolidamento dei nidi d'infanzia**

I contributi regionali, assegnati con delibera di Giunta regionale n. 1357 del 31/07/2023, sono trasferiti ai Comuni per l'attuazione del programma di consolidamento e qualificazione del sistema integrato dei servizi educativi per la prima infanzia -obiettivo 1 – L.R. 19/2016. I fondi verranno utilizzati per sostenere le spese dei nidi in convenzione. L'importo previsto per l'annualità 2024 è di € 140.000,00.

- **Contributo regionale per le funzioni di assistenza agli alunni con disabilità**

Il contributo assegnato con Delibera di Giunta Regionale n. 4138 del 28/02/2023 con oggetto "Impegno e liquidazione a favore di province/città metropolitana di Bologna delle risorse riferite alle funzioni di assistenza agli alunni con disabilità delle scuole secondarie di II grado" viene erogato in base al numero degli alunni con disabilità presenti nelle scuole secondarie di secondo grado con riferimento all'anno scolastico precedente. L'importo previsto nel triennio 2024-26 è di € 414.950,07.

- **Contributo regionale per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro**

La Regione Emilia Romagna con deliberazione di Giunta del 13 marzo 2023 n. 376 ha previsto, in continuità con gli anni passati, la realizzazione del "Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza dei centri estivi. Anno 2023.L'importo previsto per l'annualità 2024 sulla base dell'ultima delibera è di € 165.000,00.

Per quanto riguarda il <u>Settore Piacenza 2030</u> ed in particolare il <u>servizio Piacenza Giovani</u>, si segnalano:

Contributi Regione per promozione e diffusione cultura giovanile :

- *TUTOR – AZIONI ORIENTATIVE* obiettivo generale è dare continuità, consolidare, rafforzare e qualificare ulteriormente un sistema territoriale di azioni orientative e di supporto nell'accesso ai servizi progettate, attuate e valutate in una logica di collaborazione tra le autonomie educative e formative e il partenariato socioeconomico e istituzionale. Durata 2024/2025 – Contributo previsto € 180.000,00 anno 2024 e € 180.000,00 anno 2025.
- *SPAZIO 2 – HUB DI COMUNITÀ E NUOVO CENTRO INTERCULTURALE* Obiettivo del progetto è quello di migliorare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili, compresi i servizi che promuovono l'accesso agli alloggi e all'assistenza incentrata sulla persona, anche in ambito sanitario; modernizzare i sistemi di protezione sociale, anche promuovendone l'accesso e prestando particolare attenzione ai minori e ai gruppi svantaggiati; migliorare l'accessibilità l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari e dei servizi di assistenza di lunga durata, anche per le persone con disabilità. Durata 2023/2026 . Contributo totale concesso € 485.000,00 : competenza anno 2024 € 145.000,00 – competenza anno 2025 € 145.000,00 – competenza anno 2026 145.000,00.
- *BANDO TALENTI – PROGETTO STAY JUDE* . Stay jude prevede interventi finalizzati alla promozione del contesto locale, alla migliore conoscenza delle esigenze del mondo imprenditoriale e azioni di comunicazione; più in particolare si intende: promuovere una ricerca sul lavoro a piacenza, con particolare riferimento alle aree di maggior attrattività per i giovani ad alta specializzazione istituire borse di studio presso gli atenei cittadini dedicate a talenti nazionali e internazionali realizzare eventi per la promozione di imprese e start-up innovative dal potenziale attrattivo e per il networking tra talenti strutturare un servizio di accompagnamento con tutor per svolgere le pratiche utili alla permanenza in città attivare corsi d'italiano e azioni di volontariato che coinvolgano direttamente i nuovi arrivati nella realtà sociale cittadina realizzare rassegne culturali e scientifiche in lingua creare un sito web dedicato per orientare ai servizi e alle opportunità offerte dal territorio il progetto rivolge una specifica attenzione ai giovani stranieri che frequentano le sedi universitarie locali, data la loro sempre più numerosa presenza e le potenzialità per la crescita culturale e l'innovazione del tessuto sociale piacentino, in un contesto che ad oggi non vede ancora la strutturazione di servizi specifici per l'accoglienza di "talenti" . Durata 2023/2025 . Contributo concesso € 176.000. Competenza anno 2024 € 63.000 – competenza 2025 € 63.000.
- *GIOVANE CITTA' FUTURA 2022/2023/2024* progetti finalizzati nell'ambito aggregazione/youz; protagonismo/ youngercard; disagio giovanile; informagiovani/proworking; webradio giovanili/progettualità innovative e creatività. Per il 2024 è stata previsto l'importo di 38.250,00.

CONTRIBUTI DA ANCI PER INIZIATIVE AMBITO GIOVANILE:

BANDO "LINK! CONNETTERE AL FUTURO LE NUOVE GENERAZIONI" – PROGETTO "A TEMPO" Il progetto si propone di promuovere sul territorio del comune di Piacenza azioni di rete in grado di valorizzare la presenza delle nuove generazioni con particolare attenzione ai giovani neet, con la finalita' di intercettarli, conoscerli e farli emergere nella loro peculiarità, in un'ottica di empowerment personale e sociale. Durata 2023/2024 . Contributo concesso € 121.810,50 . Competenza anno 2024 € 91.000.

CONTRIBUTO STATO PER INIZIATIVE NELL'AMBITO GIOVANILE : è stata sottoscritta una convenzione tra Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali . Direzione Generale dell'Immigrazione e delle Politiche di Integrazione e il Comune di Piacenza per il progetto "A che serve avere le mani pulite se si tengono in tasca?" finalizzata alla realizzazione di azioni volte a favorire l'inclusione e/o limitare il rischio di disagio sociale di cittadini di Paesi terzi a rischio di marginalizzazione presenti nelle aree urbane. Durata 2022/2024. Contributo concesso € 420.700,00. Competenza 2024 € 84.140,00.

SERVIZIO EUROPA E FUNDRAISING

CONTRIBUTI REGIONE PER PROGETTO PARTECIPAZIONE: entro la fine di Novembre 2023 verrà presentato alla Regione un progetto sul bando Regionale della Partecipazione- L.R. 15/2018., che riceverà esito a gennaio 2024. il progetto verterà sulla progettazione, organizzazione e gestione del Bilancio Partecipativo. L' obiettivo generale è dare continuità, consolidare, rafforzare e qualificare ulteriormente il sistema partecipativo e di cittadinanza attiva. Il progetto utilizzera' come strumento anche i laboratori di quartiere e ha come obiettivo, attraverso un"patto di partecipazione" , l' avvio del bilancio partecipativo, istituto che rende effettivo "il diritto alla partecipazione politica ed amministrativa dei cittadini e delle cittadine e delle loro espressioni partecipative" (art.3 dello statuto comunale). Durata: annualità 2024. Contributo previsto 2024 €15.000,00

CONTRIBUTI REGIONE- ATUSS- 2023 al 31/12/2026, data entro la quale andrà chiusa la rendicontazione.

Il progetto è coerente con l'obiettivo 1 del programma FESR, ove è previsto per i cittadini, imprese, organizzazioni di ricerca e autorità pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione.
Le attività saranno in particolare finalizzate a promuovere lo sviluppo sociale, economico e ambientale integrato e inclusivo, la cultura, il patrimonio naturale, il turismo sostenibile e la sicurezza nelle aree urbane mediante il rafforzamento dell'ecosistema regionale dell'innovazione nell'ambito della transizione digitale attribuendo nuovi ruoli all'esperienza del Laboratorio aperto.
Il contributo è pari a 350.000 euro di finanziamento regionale

117.000,00 euro nel 2024
117.000,00 euro nel 2025
44.000,00 euro nel 2026

TRASFERIMENTI DA IMPRESE- Frascati Scienza- 2024/2026 Il Comune di Piacenza ha aderito anche per il prossimo Biennio all'Associazione Frascati Scienza, con l'obiettivo di organizzare per il prossimo biennio, la settimana europea della Scienza, che culminerà nell Notte europea dei riocercatoir, già calendarizzata, dall'Unione Europea, per l'ultimo venerdì di settembre. Previsione di entrata da parte di Frascati Scienza pari a 4.000 euro nel 2024, 4.000 euro nel 2025 e 4.000 euro nel 2026.

TRASFERIMENTI DA UNIONE EUROPEA- Bando CERV Remebrance- 2024 Il comune di Piacenza ha candidato una progettualità in tema di memoria storica europea per un contributo previsto pari a 28.000 euro.

TRASFERIMENTI DA UNIONE EUROPEA- Bando Padrion- 2024 - Il comune di Piacenza ha candidato una progettualità transnazionale, con la previsione di un contributo pari a 500.000,00 euro .

TRASFERIMENTI DA UNIONE EUROPEA- Bando City to city-2024 Il Comune di Piacenza sta candidandosi per un bando che prevede uno scambio di buone pratiche, con la previsione di un importo pari a 5.000,00 euro .

Per il Settore Pianificazione Strategica, le voci più rilevanti riguardano trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche (AUSL) per € 42.000,00 nel triennio.

Per il Settore Marketing Territoriale le voci rilevanti riguardano:

- Partecipazione a Bando Regionale per Programma Turistico di Promozione Locale: per l'annualità 2024 è previsto un trasferimento corrente da Regione Emilia Romagna pari a € 50.000,00 e €16.000,00 per Enti Locali aderenti ai Progetti con Comune di Piacenza Capofila.

- Partecipazione a Progetto Regionale per attivazione delle Redazioni Locali del Sistema d'Informazione regionale per il Turista (SITur) per l'annualità 2024 è previsto un trasferimento corrente da Regione Emilia Romagna pari a € 26.000,00.

- Partecipazione a Progetto Regionale di Valorizzazione Commerciale e Gestione condivisa del Centro Storico, Legge Regionale 41/97:per l'annualità 2024 è previsto un trasferimento da Regione Emilia Romagna pari a € 30.000,00.

- Contributi Regionali per Polo e piano Bibliotecario:per l'annualità 2024 è previsto un trasferimento da Regione Emilia Romagna pari a €151.000,00.

- Trasferimenti da imprese: sponsorizzazioni ed erogazioni liberali anche attraverso l'istituto dell'Art Bonus per interventi su Beni di valore Artistico, Complessi Monumentali, Istituzioni Culturali: è previsto previsto un trasferimento corrente da soggetti diversi pari a € 130.000,00 per annualità 2024, 130.000.00 per annualità 2025 e 2026.

- Contributo da Fondazione Piacenza e Vigevano per progetto Centenario di Italo Calvino: per l'annualità 2024 è previsto un contributo d pari a € 8.000,00.

Per quanto riguarda il **Settore Indirizzo e Controllo**, nell'ambito del **servizio gare e contratti** sono comprese le entrate da sponsorizzazioni, per le quali l'importo nel triennio è stato previsto sulla base dei contratti di sponsorizzazione in essere. Si tratta di somme vincolate. La spesa viene gestita dal Servizio Verde e decoro urbano. Nell'ambito del **servizio innovazione e sviluppo** si evidenziano le seguenti entrate:
Contributo Stato fondi PNRR M1C1 - I1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD CUP E31C22001170006 per € 161.049,38 nel 2024 e € 65.740,00 nel 2025;
Contributo Stato PNRR MISURA 1.4.5 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI PND - CUP E31F22003750006 per € 47.000,00 nel 2024 e €4.000,00 nel 2025;
Fondi PNRR DIGITALE - MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI CUP E31F22004120006 per € 103.065,00 nel 2024 e € 104.064,00 nel 2025;
Fondi PNRR DIGITALE - MISURA 1.3.1 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI CUP E51F22004630006 per € 100.000,00 nel 2024;
Contributo regionale fondi PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – ASSE 1 - MISURA 1.7.2 "RETE DI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE" per € 75.000,00 nel 2024 e per € 75.000,00 nel 2025.
Tali risorse sono volte al finanziamento dei progetti del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.2 – 1.4.5 – 1.4.1 – 1.3.1 – 1.7.2 sono state previste nel triennio sulla base dei contributi messi a disposizione dal Dipartimento della Transizione digitale per la realizzazione delle attività specifiche dei rispettivi bandi.

Per quanto riguarda il **Settore Programmazione economica,** sono previsti i trasferimenti erariali stimati pari ad € 1.220.000,00 su ciascuna annualità del triennio di previsione.

Essi sono stati stimati sulle base delle poste assegnate dalla Finanza locale, tenendo presente gli importi 2023 già assegnati e gli importi 2022 per quanto non ancora attribuito nel 2023. Essi comprendono:

- contributo sedi uffici giudiziari,
- trasferimento compensativo IMU coltivatori diretti e esenzione fabbricati rurali (art. 1, c. 707, 708, 711 L. 147/2013),
- trasferimento compensativo IMU (c.d. immobili merce art. 3, DL 102/13 e DM 20/06/2014),
- trasferimento compensativo IMU immobili ad uso produttivo (art. 1, c. 21, L. 208/2015),
- esenzione IMU immobiliari possedute da residenti all'estero (art. 1, c 49, L.178/2020),
- esenzione della TASI per gli immobili costruiti e destinati alla vendita non locati,
- trasferimenti compensativi per minori introiti addizionale irpef.

2.1.4.3 Entrate extratributarie

Tipologia	Programmazione pluriennale titolo III		
	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		
	18.996.087,00	18.917.764,00	18.989.764,00
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		
	6.047.550,00	6.047.550,00	6.047.550,00
300	Interessi attivi		
	1.500,00	1.500,00	1.500,00
400	Altre entrate da redditi da capitale		
	2.420.000,00	2.250.000,00	2.250.000,00
500	Rimborsi e altre entrate correnti		
	6.537.850,00	4.832.765,00	4.014.095,00
Totale	**34.002.987,00**	**32.049.579,00**	**31.302.909,00**

Per quanto riguarda il **Settore Promozione della collettività**, ed in particolare l'ambito dei **servizi sociali,** si evidenziano le seguenti poste:

- **Home Care Premium – INPS - previsione triennio 2024/2026 :€ 819.300,00**

Il Comune di Piacenza, in quanto Ambito territoriale (ATS) – di cui all'art. 8, comma 3, lettera a), della legge n. 328/2000 - ha competenza a rendere i servizi di assistenza alla persona e in questo ambito ha aderito al Progetto Home Care Premium convenzionandosi con l'INPS per rendere le prestazioni previste dal Bando Home Care Premium 2022 valido dal 1° luglio 2022 al 30 giugno 2025.

Al Comune vengono rimborsate le spese sostenute per l'erogazione delle prestazioni integrative a favore degli utenti beneficiari del progetto ed individuati da INPS oltreché le spese di gestione sostenute per l'attuazione del progetto medesimo.

- **Rimborso da Azienda USL di Piacenza - previsione triennio 2024/2026: € 5.183.000,00**

La L.R. 2/2003, in attuazione della Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", detta le norme per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali al fine di dare risposta ai bisogni sociali della popolazione, affermando il principio dell'integrazione delle politiche sociali con altre politiche, in particolare con quelle sanitarie, e, specificatamente, gli artt. 10 e 57 della stessa legge stabiliscono che Comuni e Aziende USL individuino modelli organizzativi e gestionali per l'integrazione sociosanitaria; gli accordi locali sono regolati da apposita convenzione in fase di rinnovo.
Con Delibera di Giunta Regionale n. 1102 del 14 luglio 2014 sono state approvate le Linee di indirizzo per la realizzazione degli interventi integrati nell'area delle prestazioni socio-sanitarie rivolte ai minorenni allontanati o a copia informatica per consultazione rischio di allontanamento, dando mandato alle Aziende Sanitarie ed agli Enti Locali di darne attuazione in sede locale. In data 17 aprile 2017 è stato sottoscritto l'Accordo per la realizzazione degli interventi integrati nell'area delle prestazioni socio sanitarie rivolte a minorenni allontanati o a rischio di allontanamento in attuazione della D.G.R. 1102/2014.

- **Rette per centri diurni e residenziali per disabili - previsione triennio 2024/2026: € 450.000,00**

Le rette vengono definite sulla base del vigente sistema tariffario, approvato con atto di Consiglio Comunale, per gli utenti disabili frequentanti i Centri Residenziali (da definire più precisamente in relazione alle indicazioni regionali quali centri socio-riabilitati residenziali, gruppi appartamento/case famiglia e inserimenti individualizzati nel territorio provinciale, regionale e/o extra provinciale e/o regionale), Semi-residenziali (da definire più precisamente come centri socio-riabilitativi diurni) e Stage di Formazione e Lavoro (oggi definiti, sulla base delle indicazioni regionali, come centri socio-occupazionali), prevedendo una tariffa massima giornaliera (Tariffa giornaliera di riferimento – approvata con atto di G.C.) per ogni singolo servizio calcolata in relazione alla media delle quote sociali previste per un determinato servizio e un sistema di compartecipazione proporzionale all'ISEE di ogni utente, di cui all'art. 6 del DPCM 159/2013 e ss.mm.ii. (cd ISEE sociosanitario).

- **Rimborsi da Istituzioni Sociali private - previsione triennio 2024/2026: € 120.000,00**

Rimborso dal gestore del servizio di accoglienza rifugiati delle eventuali quote non riconosciute dal Ministero in sede di validazione della rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto SAI (ex SIPROIMI) .

- **Rimborsi da Comuni - previsione triennio 2024/2026: € 66.000,00**

Rimborso da parte dei Comuni di residenza di alcuni utenti disabili che frequentano Centri Socio Riabilitativi Diurni e Centri Socio Occupazioni delle spese sostenute dal Comune di Piacenza nell'anno di riferimento.

- **Rimborsi da privati per servizi domiciliari- previsione triennio 2024/2026: € 31.500,00**

Rimborsi derivanti da restituzione somme anticipate dal Comune per l'inserimento di utenti non autosufficienti in strutture residenziali in attesa della nomina dell'amministratore di sostegno.

- **entrate da attività di controllo e repressione illeciti da famiglie n.a.c. (EX ordinanza sindacale 565)- previsione triennio 2024/2026: € 15.000,00**

Ordinanza Sindacale di contrasto al fenomeno della prostituzione su strada.

Per quanto riguarda il **Settore Promozione della collettività**,ed in particolare l'ambito dei **servizi educativi e formativi,** si evidenziano le seguenti poste:

- **Rette per asili nido**

Le rette vengono definite in base al vigente sistema tariffario, approvato con atto di Consiglio comunale per i minori iscritti e frequentanti gli asili nido comunali e convenzionati, a tempo pieno, part time e tempo prolungato, nonché il nido estivo, prevedendo una tariffa mensile (approvata con atto di Giunta Comunale) assegnata sulla base della dichiarazione ISEE e calcolata sulla base dei giorni di frequenza. A seguito dell'approvazione della Misura regionale per favorire l'accesso e ridurre gli oneri a carico delle famiglie ai servizi educativi per l'infanzia per i bambini in età 0-3 anni per l'anno educativo 2023-2024 è stata prevista l'abbattimento delle rette/tariffe di frequenza ai servizi educativi per la prima infanzia per l'anno educativo 2023-2024. Si prevede una maggiore entrata nel 2024 rispetto al 2023 in relazione ad un aumento delle attività di controllo e per un incremento di posti bambino realizzatasi a partire dall'anno scolastico 2023-2024. L'importo previsto nel triennio è di € 5.310.000,00.

- **Rette per trasporto scolastico**

Le rette vengono definite in base al vigente sistema tariffario approvato con atto di Consiglio comunale per i minori iscritti al servizio di trasporto scolastico, prevedendo una tariffa mensile o annuale (approvata con atto di Giunta Comunale) assegnata sulla base della dichiarazione ISEE. La tariffa viene applicata indipendentemente dai giorni di utilizzo del servizio. La previsione di entrata nel triennio, in linea con l'accertamento 2023, è di € 102.000,00.

- **Rette per refezioni scolastiche**

Le rette vengono definite in base al vigente sistema tariffario approvato con atto di Consiglio comunale per i minori iscritti al servizio di refezione scolastica delle scuole statali dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (ove previsto), prevedendo una tariffa giornaliera (approvata con atto di Giunta Comunale) assegnata sulla base della dichiarazione ISEE e calcolata in base ai pasti consumati. La previsione di entrata è in aumento rispetto al 2023 in considerazione dell'incremento delle attività di controllo e dell'aumento degli alunni iscritti al servizio di ristorazione. Nel triennio 2024-26 è stimata in € 11.215.000,00.

- **Rimborso dallo Stato pasti insegnanti**

Lo Stato annualmente rimborsa al Comune le spese sostenute in relazione al servizio mensa scolastica erogato al personale insegnante dipendente dallo Stato.
La previsione di entrata nel triennio 2024-26 è di € 735.000,00.

- **Rimborso spese per servizi e interventi vari da parte di enti diversi**

Diversi Comuni rimborsano le spese anticipate dal Comune di Piacenza per l'assistenza scolastica ai minori disabili non residenti ma frequentanti le scuole cittadine.
La previsione di entrata nel triennio 2024-26 è di € 27.000,00.

Per quanto riguarda il **Settore Sicurezza Urbana**, i proventi dell'attività sanzionatoria derivano dall'accertamento delle violazioni al Codice della Strada e ad altre leggi e regolamenti che disciplinano la circolazione stradale, e l'ammontare effettivamente incassato dipende dalla propensione dei sanzionati a opporre ricorso e/o a corrispondere quanto dovuto. A seguito delle novità introdotte con il D.L. 21 giugno 2013, n.69, dal 21 agosto dello stesso anno l'importo per alcune violazioni, ove corrisposto entro i 5 giorni successivi alla contestazione o alla notifica, risulta ridotto di un ulteriore 30% rispetto all'importo previsto per il pagamento in misura ridotta (quest'ultimo possibile nei primi 60 giorni dalla contestazione della violazione o dalla notifica dell'atto).
Gli importi delle sanzioni indicate nel C.d.S. subiscono, come previsto dall'articolo 195 comma 3 del già menzionato Codice, un adeguamento biennale stabilito sulla base dei dati ISTAT: tuttavia, l'adeguamento che avrebbe dovuto scattare dal 1° gennaio 2023 è stato sospeso con espressa
previsione della legge n° 197 del 29/12/22, art. 1 comma 497 (G.U. n° 303 del 29 dicembre 2022).

Le violazioni alle norme che disciplinano la circolazione stradale possono essere accertate, ai sensi dell'art. 12 C.d.S., dalle Forze di Polizia a competenza generale e da quelle di Polizia Locale, dal personale ausiliario di GPS GLOBAL PARKING SOLUTIONS SPA ove dotati di apposita qualifica, nonché tramite l'utilizzo di dispositivi per la rilevazione da remoto, con particolare riferimento alle infrazioni semaforiche, a quelle relative al mancato rispetto dei limiti di velocità, all'accesso non autorizzato nelle ZTL.
In generale, per quanto riguarda il trend di tale attività di accertamento, si può osservare un primo importante incremento nel 2024 rispetto al 2023 dovuto al potenziamento del personale operativo in servizio (prossime assunzioni di agenti e ispettori a tempo indeterminato, agenti e ausiliari della sosta a tempo determinato) e all'integrazione dei sistemi di rilevazione automatica delle infrazioni sull'area pedonale urbana e sulle corsie preferenziali nonché il funzionamento a regime dei rilevatori del transito con semaforo rosso.
Tale incremento si prevede possa stabilizzarsi nel 2025 e 2026 a seguito dell'adeguarsi, da parte dei conducenti, al rispetto delle regole di circolazione sul tratto presidiato stabilmente.
Contestualmente il Corpo di Polizia Locale ha in programma una rinnovata e più stretta collaborazione con il Servizio Entrate al fine di potenziare ulteriormente l'attività di recupero e messa a ruolo delle sanzioni emesse negli esercizi precedenti.
Giova precisare che circa il 60% dei trasgressori provvede spontaneamente al pagamento delle sanzioni entro il 60° giorno, versando l'importo dovuto nella misura pari al Pagamento in misura ridotta o a quest'ultimo ulteriormente decurtato del 30% ove il pagamento avvenga entro il 5° giorno dalla contestazione o dalla notifica del verbale.
Come per gli anni precedenti, anche nel triennio 2024-2026 saranno inviati ai soggetti tenuti al pagamento, prima di procedere con l'iscrizione a ruolo, specifici inviti (cd. "avvisi bonari") tramite lettera informale di riepilogo delle singole posizioni debitorie.
Per il triennio di riferimento si prevede, inoltre, un maggiore recupero degli introiti dovuti e non versati grazie a nuove procedure avviate con l'attuale operatore economico affidatario del servizio di gestione delle contravvenzioni.
L'attività di recupero spese postali per notifica atti riguarda le spese sostenute dall'Ente e connesse all'attività sanzionatoria e consiste nel recupero delle spese di accertamento e notifica di atti conseguenti all'accertamento di violazioni al Codice della Strada e ai regolamenti comunali.
L'entrata è calcolata in base agli atti notificati e al valore delle spese di accertamento e notifica a carico dell'utente: le spese di notifica variano a seconda che la stessa avvenga via posta elettronica o tramite posta ordinaria, per quanto orientamenti ormai consolidati del Legislatore volti alla digitalizzazione e alla dematerializzazione degli atti orientino sempre più l'attività di notifica verso i soli canali di posta elettronica certificata.
Sul punto si evidenzia altresì che l'Ente ha aderito al progetto "Piattaforma Notifiche Digitali" (P.N.D.) ora SEND (Servizio Notifiche Digitali), che è in corso di realizzazione e comporterà dal 2024.
L'Amministrazione prevede, infine, di incrementare i controlli sulla sicurezza e sul traffico anche tramite l'assunzione di personale a tempo determinato soprattutto nei periodi di alta stagionalità, strumento già utilizzato nel 2023.

In particolare per quanto riguarda l'entrata relativa all'applicazione delle tariffe di rimozione forzata si è applicata la normativa di cui al D.M. 04/09/1998 n. 401 e all' art.159 CDS rivalutando le stesse sulla base dell'indice ISTAT, così come previsto dalla normativa citata, e prevedendo quindi un'entrata commisurata al numero delle rimozioni effettuate nell'ultimo triennio 2021/2023 rispetto ad un costo unitario indicativo di base.

Per il **Settore Pianificazione Strategica**, le voci più rilevanti riguardano:

- proventi in materia di attività estrattiva LL.RR. n. 17/18.7.91 e n. 42/23.11.92 per €1.500.000,00 nel triennio (500.000 per anno 2024, 500.000 per anno 2025, 500.000 per anno 2026)
- diritti di segreteria edilizia per €1.110.000 nel triennio (370.000 per anno 2024, 370.000 per anno 2025, 370.000 per anno 2026)
- rimborsi costi di riproduzione, ricerca e visura per accesso agli atti per € 330.000,00 nel triennio (110.000 per anno 2024, 110.000 per anno 2025, 110.000 per anno 2026)
- proventi da privati per il canile e per interventi a beneficio degli animali per € 69.000,00 nel triennio (23.000 per anno 2024, 23.000 per anno 2025, 23.000 per anno 2026)

- proventi della gestione del servizio gattile e canile comunale per 255.000,00 nel triennio (85.000 per anno 2024, 85.000 per anno 2025, 85.000 per anno 2026)
- canoni concessione utilizzo beni a Soc. Iren Spa - (rifiuti) per € 1.875.393,00 nel triennio (625.131 per anno 2024, 625.131 per anno 2025, 625.131 per anno 2026),
- contributo per compensazione ambientale – inceneritore per € 3.600.000,00 nel triennio (1.200.000 per anno 2024, 1.200.000 per anno 2025, 1.200.000 per anno 2026)
- Con riferimento alle entrate derivanti da controlli e illeciti, si evidenziano i proventi da ammende ed oblazioni per contravvenzioni al regolamento edilizio a famiglie e a imprese per (€ 105.000,00 nel triennio (35.000 per anno 2024, 35.000 per anno 2025, 35.000 per anno 2026).

Per il **Settore Marketing Territoriale** le voci rilevanti riguardano

- bigliettazione dei musei civici, : l'importo nel triennio è stato previsto sulla base del trend storico degli introiti (con conseguente previsione di € 320.000 sul triennio (€ 120.000 per anno 2024, € 100.000 per anno 2025, € 100.000 per anno 2026); per l'anno 2024 è stata previsto un incremento anche in relazione alla mostra dei Fasti Farnesiani
- versamenti dei fruitori delle attività didattiche museali e proventi per la vendita di gadget dei bookshop dei musei civici: l'importo nel triennio è stato previsto sulla base del trend storico degli introiti (con conseguente previsione di € 36.000,00 sul triennio, € 12.000 per ciascuna annualità
- Diritti istruttori Marketing Territoriale**:** l'importo nel triennio (€ 5.000,00 su ciascuna annualità per un totale nel triennio di € 15,000) è stato previsto sulla base dei procedimenti in corso e rapportato ai dodicesimi annui, essendo stati istituiti da marzo 2023; è previsto un incremento rispetto al 2023 sulla base del trend storico delle richieste; è stato calcolato per il rilascio dei tesserini Hobbisti e per i procedimenti amministrativi dell'Ufficio Mercati; gli importi riferiti ai procedimenti del Suap sono evidenziati in altro capitolo
- Proventi dei Mercati Rionali: Canoni vari: L'importo nel triennio pari a € 270.000 (€ 90.000 per anno 2024, € 90.000 per anno 2025, € 90.000 per anno 2026) è stato previsto sulla base di quanto accertato nel 2023 prevedendo un incremento rispetto al 2023.
- Proventi dei Mercati Rionali: Recupero spese gestione, acqua potabile e varie: L'importo nel triennio pari a € 180.000 (€ 60.000 per anno 2024, € 60.000 per anno 2025, € 60.000 per anno 2026) è stato previsto sulla base di quanto accertato nel 2022, non si prevede alcun incremento.
- Proventi del Mercato Ortofrutticolo: Canoni posteggi: L'importo nel triennio pari a € 604.500 (€ 201.500 per anno 2024, € 201.500 per anno 2025, € 201.500 per anno 2026) è stato previsto sulla base di quanto accertato nel 2023, non si prevede alcun incremento.
- Sosta mercato ortofrutticolo ingrosso: L'importo nel triennio pari a € 54.000 (€ 18.000 per anno 2024, € 18.000 per anno 2025, € 18.000 per anno 2026) è stato previsto sulla base di quanto accertato nel 2023, non si prevede alcun incremento.
- Sosta fuori orario mercato ortofrutticolo ingrosso: L'importo nel triennio pari a € 30.000 (€ 10.000 per anno 2024, € 10.000 per anno 2025, € 10.000 per anno 2026) è stato previsto sulla base di quanto accertato nel 2023, non si prevede alcun incremento.
- Canone mercatale: L'importo nel triennio pari a € 920.000 (€ 320.000 per anno 2024, € 300.000 per anno 2025, € 300.000 per anno 2026) è stato previsto sulla base di quanto accertato nel 2023 con un incremento rispetto al 2023 sulla base del trend storico degli importi accertati e introitati.
- Rimborso da privati per illuminazione Fiera di S.Antonino: L'importo nel triennio pari a € 99.000 (€ 33.000 per anno 2024, € 33.000 per anno 2025, € 33.000 per anno 2026) è stato calcolato sulla base di quanto accertato nel 2023.
- proventi impianti sportivi:altri impianti: L'importo nel triennio pari a € 36.000 (€ 12.000 per anno 2024, € 12.000 per anno 2025, € 12.000 per anno 2026) è stato previsto sulla base dell'andamento dell'anno in corso, con un incremento di € 3.000,00 rispetto alla previsione 2023.
- proventi impianti sportivi:palestre: l'importo nel triennio pari a € 480.000 (€ 160.000 per anno 2024, € 160.000 per anno 2025, € 160.000 per anno 2026) è stato previsto sulla base dell'andamento dell'anno in corso e non si prevede alcun incremento rispetto al 2023

- canoni utilizzo impianti sportivi: l'importo nel triennio di € 195.000 (€ 65.000 annui) è stato previsto sulla base dell'andamento dell'anno in corso e non si prevede alcun incremento rispetto al 2023
- Proventi xerocopie Biblioteca Comunale: l'importo del triennio, di € 3.000 (€ 1.000 annui), è in linea coi trend storici, che non vedono da diversi anni una significativa variazione di introiti in questa categoria di proventi. Non è previsto, pertanto, nessun aumento o diminuzione rispetto al 2023
- Concorsi e Rimborsi vari Biblioteca Comunale: l'importo del triennio pari a € 135.000 (€ 45.000 per anno 2024, € 45.000 per anno 2025, € 45.000 per anno 2026) , risulta aumentato di € 5.000 annui in conseguenza dell'evidenziazione nel trend storico di un incremento dei proventi di detta categoria. Tali incrementi sono legati in special modo alle quote di gestione del Polo bibliotecario a carico dei diversi Enti aderenti.

Per il **Settore Sviluppo del Patrimonio** le principali voci riguardano le entrate derivanti da censi, canoni e livelli attivi per € 660.000 annui, per complessivi € 1.980.000,00 nel triennio 2024-2026.

Per il **Settore infrastrutture e smart city l**e principali voci riguardano i contributi per l'usura stradale derivata dal transito dei veicoli eccezionali sulle strade comunali e il canone relativo alla gestione dei parcheggi.

Per quanto riguarda il contributo per l'usura stradale del transito dei veicoli, la previsione è stata effettuata tenendo in considerazione le somme che la Provincia di Piacenza ha versato negli anni precedenti.

Per quel che riguarda i proventi relativi al canone della gestione dei parcheggi, a seguito dalla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 31 luglio 2023, che ha approvato un riequilibro del piano economico finanziario della concessione in essere, la stima degli introiti risulta: per il 2024 è pari ad € 850.000,00 (oltre l'IVA di legge);per il 2025 € 800.000,00 (oltre l'IVA di legge); a partire dal 2026 sino al 2039 €/anno 900.000,00 (oltre l'IVA di legge) ; per l'anno 2040: € 1.000.000,00 (oltre l'IVA di legge); per gli anni 2041-2042-2043: €/anno 1.100.000,00 (oltre l'IVA di legge), con la conseguente modifica delle somme già accertate per annualità.

Per quanto riguarda il **Settore Entrate** si evidenziano:

- Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria:

Con delibera di Giunta Comunale n. 25 del 19/02/2021 sono state approvate le tariffe del canone patrimoniale e del canone mercatale, le quali vengono mantenute invariate per il triennio 2024-2025. La previsione (5.334.400,00 su ciascuna annualità) tiene conto della introduzione dell'esenzione su tende fisse e retrattili recentemente deliberata dal Consiglio per l'annualità 2024 e seguenti.

- Rimborso dal ministero istruzione (MIUR) TARI scuole statali:

Sono previsti € 144.200,00 su ciascuna annualità derivante dalla somma introitata a tale titolo nelle annualità precedenti.

Nell'ambito del **Settore Indirizzo e controllo** (**sistemi informativi, personale, organi istituzionali, organismi partecipati, acquisti e gare),** si evidenziano le seguenti poste:

- Rimborso spese di notifica da enti del settore pubblico: l'importo nel triennio, pari ad € 20.000,00 su ciascuna annualità, è stato previsto sulla base di contributi versati per l'effettuazione di notifiche di atti; l'importo non è variato rispetto al bilancio precedente.
- Dividendi di società

L'importo previsto nel triennio è così ripartito:

Anno 2024: € 2.420.000,00 derivante per € 2.170.000,00 quale dividendo anno 2023 corrisposto dalla società IREN SpA (incrementato rispetto al dividendo 2022 così come previsto dal Piano Industriale) e per € 250.000,00 quale utile 2023 distribuito ai soci dalla società Farmacie Comunali Piacentine srl.

Anno 2025: € 2.250.000,00 derivante per € 2.000.000,00 quale dividendo anno 2024 corrisposto dalla società IREN SpA e per € 250.000,00 quale utile 2024 distribuito ai soci dalla società Farmacie Comunali Piacentine srl.

Anno 2026: € 2.250.000,00 derivante per € 2.000.000,00 quale dividendo anno 2025 corrisposto dalla società IREN SpA e per € 250.000,00 quale utile 2025 distribuito ai soci dalla società Farmacie Comunali Piacentine srl.

- Diritti sulla distribuzione gas metano

L'importo previsto nel triennio è così ripartito: € 445.000,00 per l'esercizio 2024 e per l'esercizio 2025, ed € 395.000,00 per l'esercizio 2026.

Tale importo deriva dall'accordo con l'attuale gestore del servizio di distribuzione del gas naturale, il quale prevede che fino al nuovo affidamento del servizio da parte dell'ATEM Piacenza 1 – Ovest, l'attuale gestore erogherà al Comune di Piacenza un canone variabile calcolato in base ai metri cubo di gas consumati, oltre ad un canone fisso.

- Rimborso oneri per aspettative sindacali

Le entrate per aspettative sindacali riguardano gli incarichi attualmente in essere e sono state previste per l'importo di € 37.500,00 per gli esercizi 2024, 2025 e 2026.

- Diritti di segreteria di competenza del Comune

L'importo è previsto in base alla valutazione dei contratti da stipulare in forma pubblica nel corso dell'anno e tenuto conto dell'importo contrattuale degli stessi (in quanto sono calcolati in misura proporzionale sull'importo complessivo). La stima (€ 70.000,00 su ciascuna annualità) tiene conto dei futuri affidamenti PNRR e Project Financing.

- Rimborsi spese di pubblicazione

L'importo previsto (€ 90.000,00 su ciascuna annualità) deriva dall'andamento effettivo dei rimborsi effettuati nell'anno in corso da parte degli operatori economici aggiudicatari di gare d'appalto (pubblicazione bandi e avvisi ed esiti di gara su Gazzetta Ufficiale e quotidiani locali e nazionali).

- Proventi da ISTAT per indagini statistiche e censimento

Si tratta di proventi volti al rimborso per indagini Istat e censimenti; sono stati previsti nel triennio (€ 102.695,00 annui) sulla base del trend storico degli ultimi due anni con una flessione rispetto al 2021 e non sono previsti incrementi rispetto al 2023 .

Settore Piacenza per il cittadino (servizi demografici, elettorale, abitazioni)

- Diritti per servizi demografici

L'importo nel triennio (€ 95.000,00 nel 2024, € 90.000,00 nel 2025 e nel 2026) è stato previsto sulla base dell'andamento storico degli ultimi tre anni, considerando la tendenza delle abitudini delle famiglie nel periodo post-covid.

- Diritti fissi per servizio trasporti funebri

L'importo nel triennio (€ 255.000,00 nel 2024, € 250.000,00 nel 2025 e nel 2026) è stato previsto sulla base dell'andamento storico degli ultimi tre anni, considerando la diminuzione degli effetti pandemici del covid.

- Diritti sugli atti dello stato civile

L'importo nel triennio (€ 4.000,00 su ciascuna annualità) è stato previsto sulla base dell'andamento storico degli ultimi tre anni considerando la tendenza delle abitudini delle famiglie nel periodo post-covid.

- Canoni concessione gestione cimiteri

L'importo nel triennio (€ 138.756,00 nel 2024, € 151.433,00 nel 2025 e nel 2026) è stato quantificato dal Raggruppamento Temporaneo di Imprese aggiudicatario dei Servizi in questione, sulla base dell'Offerta presentata in sede di gara e secondo le modalità stabilite nello Schema di Contratto.

- Rimborsi per elezioni e consultazioni popolari

Si tratta di entrata vincolata con pari importo della spesa. L'importo, pari ad € 560.300,00 in ciascuna annualità, è stato determinato sulla base dei rendiconti delle ultime elezioni.

- Concorso da privati per servizi assistenziali vari

L'importo nel triennio (€ 10.000,00 in ciascuna annualità) è stato previsto sulla base del trend storico con esclusivo riferimento agli incassi percepiti da Acer come corrispettivo per la gestione degli alloggi sociali.

Per quanto riguarda il **Settore Avvocatura,** si evidenziano:

- Proventi da danni morali all'ente:

Gli importi di previsione (€ 30.000,00 su ciascuna annualità), sia le somme libere sia le somme vincolate, sono stati indicati verificando l'andamento degli anni precedenti.

- Indennizzi assicurativi:

Gli importi di previsione (€ 80.000,00 nel 2024, € 105.000,00 nel 2025 e nel 2026), sia le somme libere sia le somme vincolate, sono stati indicati verificando l'andamento degli anni precedenti.

- Rimborsi da privati: avvocatura

Gli importi di previsione (€ 25.000,00 su ciascuna annualità) sono stati indicati verificando l'andamento degli anni precedenti.

- Rimborsi da terzi spese legali di competenza degli avvocati comunali

Gli importi di previsione (€ 65.000,00 su ciascuna annualità) sono stati indicati verificando l'andamento degli anni precedenti.

Nell'ambito del **Settore Programmazione Economica**, per quanto riguarda le entrate libere, le poste più significative dell'annualità 2024 riguardano:

- erogazioni dal Tesoriere comunale per € 7.500,00 a titolo di contributo a sostegno di iniziative istituzionali,
- rimborsi e concorsi da privatiper un importo di € 80.000,00,
- concorsi e rimborsi da enti del settore pubblico, iscritti nel complesso per € 95.000,00;

Per quanto riguarda le entrate vincolate, si evidenziano:

- iva split payment per servizi commerciali e iva da reverse charge servizi commerciali stimate rispettivamente pari a € 1.500.000,00 e a € 50.000,00,
- entrate in attesa di destinazione previste pari ad € 500.000,00, utilizzabili con spesa di pari importo per riscossione di entrate in attesa di destinazione
- proventi per distribuzione incentivi ex art. 113 D.Lgs. 50/16 pari ad € 800.000,00, con giroconto contabile da spesa prevista nei quadri progettuali delle opere

2.1.4.4 Entrate in conto capitale e da riduzione attività finanziarie

Tipologia	Programmazione pluriennale titolo IV		
	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
100	Tributi in conto capitale		
	200.000,00	200.000,00	200.000,00
200	Contributi agli investimenti		
	40.538.588,05	22.776.825,49	12.318.646,18
300	Altri trasferimenti in conto capitale		
	15.000,00	15.000,00	15.000,00
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali		
	5.208.170,00	2.199.500,00	1.577.000,00
500	Altre entrate in conto capitale		
	5.364.500,00	5.814.500,00	5.364.500,00
Totale	**51.326.258,05**	**31.005.825,49**	**19.475.146,18**

La tipologia “Tributi in conto capitale” riguarda i contributi straordinari e il contributo trattamento rifiuti solidi e sistem.suoli -LR 15/2013, pari ad € 600.000,00 per il triennio

La tipologia “Contributi agli investimenti” è determinata principalmente da contributi da amministrazioni pubbliche, tra cui sono ricompresi i fondi PNRR. In particolare si evidenziano:

- PNRR per € 11.304.972,30 nell’annualità 2024 e per € 678.000,00 nell’annualità 2025,
- Riqualificazione/ rifunzionalizzazione degli edifici nella zona Sud dell’ex Laboratorio Pontieri per € 3.466.000,00 nell’annualità 2024 ed € 548.000,00 nell’annualità 2025,
- Riqualificazione Porta Borghetto per € 1.102.500,00 nell’annualità 2024,
- Ristrutturazione riqualificazione Asilo nido Astamblam via Guarnaschelli per € 779.019,86 nell’annualità 2024,
- Ristrutturazione riqualificazione Asilo nido Girasole via Sarmato per € 1.271.367,59 nell’annualità 2024 e per € 30.000,00 nell’annualità 2025;
- Realizzazione nuovo polo per l’infanzia Borgotrebbia per € 564.134,85 nell’annualità 2024,
- Manutenzione straordinaria, riqualificazione e miglioramento sismico del complesso scolastico costituito dalla primaria Caduti sul lavoro e dalla materna Farnesiana per € 594.000,00 nell’annualità 2024,
- Lavori di ristrutturazione degli uffici di Borgo Faxhall al fine di destinarli al centro per l'impiego dell'Agenzia Regionale del lavoro per € 1.990.000,00,
- Nuova palestra polivalente indoor “calvino” per € 945.000,00 nell’annualità 2024,
- Realizzazione nuova mensa presso la scuola primaria Carella per € 382.950,00 nell’annualità 2024,
- Lavori di efficientamento energetico, adeguamento e messa in sicurezza edifici con abbattimento barriere architettoniche 2023 (RELAMPING GOTICO) per € 100.000,00 nell’annualità 2024;
- Lavori di efficientamento energetico, adeguamento e messa in sicurezza edifici con abbattimento barriere architettoniche 2024 (RELAMPING FARNESE) per € 110.000,00 nell’annualità 2024 e per € 100.000,00 nell'annualità 2025;
- Contributi per Bando Periferie per € 7.600.000,00,
- Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento A Riqualificazione di Piazza Casali e Piazza Cittadella 3.300.000,00 nell’annualità 2024,
- Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento B Riqualificazione comparto EST Parco delle Mura - ex rimessa Locomotori " Berzolla € 4.300.000,00 nell’annualità 2024,
- FONDI ATUSS per € 1.129.259,31 nell’annualità 2024, per € 3.000,000,00 nell’annualità 2025 e per € 1.800.000,00 nell’annualità 2026,
- Restauro e risanamento conservativo Biblioteca Passerini Landi con riqualificazione cortili facciate e coperture per € 1.000.000,00 nel 2024 per € 3.000.000,00 nel 2025 ed € 1.800.000,00 nel 2026,
- Realizzazione Nuovo Polo Bibliotecario viale Dante Alighieri per € 129.259,31 nell’annualità 2024,
- Contributo per compensazione territoriale a favore Comuni sede ex servitù nucleari € 60.000 per il 2024
- Pinqua Id 266 – 896 Area Ex Manifattura Tabacchi Realizzazione della nuova Scuola Media con Fabbricato ad uso Palestra Via Montebello con contributi dallo Stato Fondi Pnrr M5c2 I2.3_(D. Im. N. 395 Del 16/09/20 - D.M. Assegnaz. N. 804 Del 20/01/22), Fondi FOI e Contributo Estia per € 2.825.143,00 nell'esercizio 2024, per € 4.881.360,42 nell'esercizio 2025 e € 1.015.228,00 nell'esercizio 2026

La tipologia “Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali” comprende principalmente entrate da alienazione di beni immobili per € 5.187.990,00 come risultante dal piano delle alienazioni, di cui € 97,000 relativi al lascito testamentario Schenardi ed € 341.980,00 destinati a federalismo fiscale e accantonamenti di legge, oltre ad € 50.180,00 per operazioni di trasformazione di diritti di superficie in diritti di proprietà in area P.I.P.
Relativamente alle entrate derivanti da alienazioni di immobili la previsione circa le tempistiche di dismissione è la seguente:

- Entro il mese di febbraio si provvederà all’alienazione dell’area agricola in località Gargatano.
- Entro il mese di marzo si provvederà all’approvazione del bando di alienazione per l’appartamento ed autorimessa derivanti da lascito testamentario nel caso in cui il bando in corso nel mese di novembre 2023 dovesse andare deserto.

- Entro il mese di maggio si provvederà all'approvazione del bando di alienazione per l'ex scuola elementare de I Vaccari.
- Entro il mese di luglio si provvederà all'approvazione del bando di alienazione di Palazzo Guglieri
- Entro il mese di settembre si provvederà all'approvazione del bando di alienazione del Castello di Caratta
- Entro il mese di novembre si provvederà all'approvazione del bando di alienazione di Cascina I Dossi
- Entro il mese di dicembre si provvederà, dopo apposita istruttoria in collaborazione con ACER, all'approvazione del bando di alienazione degli Alloggi ERP e degli alloggi sociali.

Tra le "Altre entrate in conto capitale" nel 2024 sono iscritti:
- entrate per € 494.500 per "Fondi vincolati per l'esecuzione di opere di urbanizzazione per sanatorie – condoni";
- entrate per € 1.970.000 per contributo di costruzione, stimate su base storica e in previsione dei procedimenti in corso d'istruttoria;
- entrate in c/capitale in attesa di destinazione per € 500.000,00.

Si fa presente che rispetto al passato in ordine alle manutenzioni e agli accordi quadro connessi, si è deciso fin dall'inizio dell'esercizio finanziario di prevedere tutte le risorse necessarie dell'annualità.

Proventi da Permessi di costruire

CATEGORIA	Previsione Cmp 2024	Previsione Cmp 2025	Previsione Cmp 2026
PERMESSI DI COSTRUIRE	4.864.500,00	5.314.500,00	4.864.500,00
Totale	4.864.500,00	5.314.500,00	4.864.500,00

Per la determinazione di tale importo, relativamente al 2024, si è tenuto conto delle procedure completate o in via di completamento, per gli anni successivi ci si è attenuti a criteri prudenziali.
I titoli abilitativi edilizi, nel rispetto di quanto disposto dal comma 460 della L. 232/2016, possono essere destinati esclusivamente e senza vincoli temporali a determinate finalità, tra le quali la manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria. Per gli anni 2024/2025 e 2026 non è stata destinata alla parte corrente quota di entrate da permessi da costruire.

2.1.4.5 Entrate da riduzione attività finanziarie

Tipologia	Programmazione pluriennale titolo V		
	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
100	Alienazione di attività finanziarie		
	0,00	0,00	0,00
200	Riscossione crediti di breve termine		
	0,00	0,00	0,00
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine		
	0,00	0,00	0,00
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie		
	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**

2.1.4.6 Accensione di prestiti

Tipologia	Programmazione pluriennale titolo VI		
	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		
	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**

2.1.4.7 Anticipazioni di cassa

Tipologia	Programmazione pluriennale titolo VII		
	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		
	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
Totale	**20.000.000,00**	**20.000.000,00**	**20.000.000,00**

È stata prevista a fini prudenziali l'attivazione di anticipazione temporanea di cassa da parte del Tesoriere. Si ricorda che nella parte spesa sono inseriti stanziamenti di pari importo.

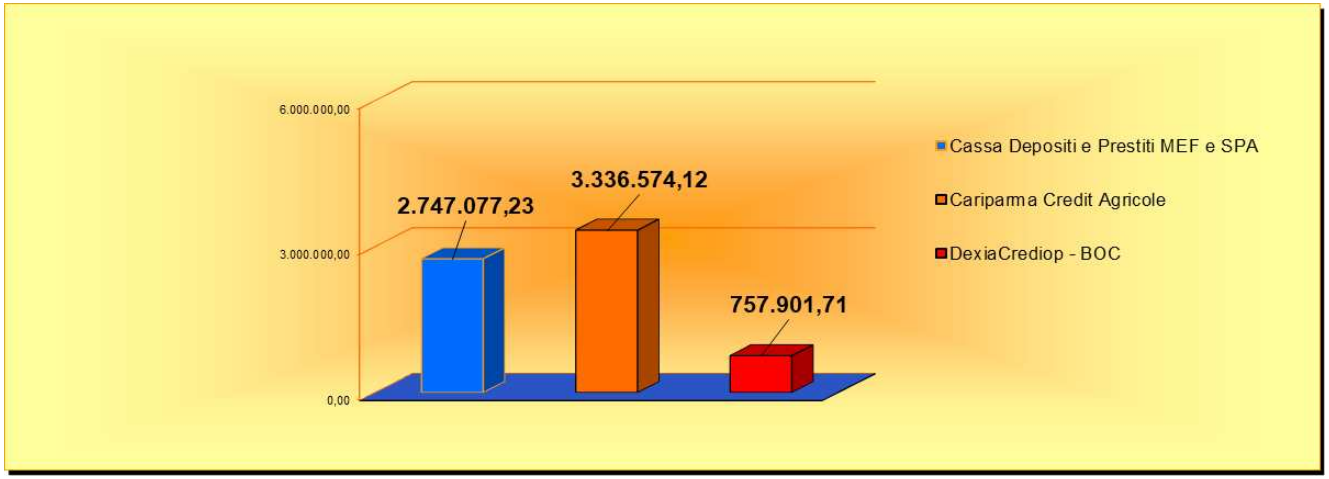
2.1.5 L'indebitamento

Indirizzi su ricorso indebitamento: il debito residuo presunto al 31/12/2023 è pari a 6,84 milioni di euro, ed è così suddiviso:

Composizione del debito residuo presunto al 31/12/2023			
Istituto di credito	**Tasso fisso**	**Tasso variabile**	**totale**
Cassa Depositi e Prestiti MEF e SPA	2.149.725,69	597.351,54	2.747.077,23
Cariparma Credit Agricole	0	3.336.574,12	3.336.574,12
DexiaCrediop - BOC	425.850,00	332.051,71	757.901,71
Totale	**2.575.575,69**	**4.265.977,37**	**6.841.553,06**
Quota %	*38%*	*62%*	*100,00%*

Il portafoglio di debito risulta composto per il 38% in posizioni contrattuali a tasso fisso e rimane quindi esposto per il 62 % alle variazioni dei tassi di mercato.

Situazione debitoria presunta dell'ente al 31/12/2023



Nel triennio 2024-2026 non si prevede, al momento, l'assunzione di nuovi prestiti.

Si aggiunge che le risorse del PNRR dovrebbero garantire l'attivazione di importanti opere pubbliche assumendo una dimensione finanziaria assolutamente straordinaria, per cui gli eventuali spazi di indebitamento saranno riservati per una fase successiva, caratterizzata da minori trasferimenti in conto capitale.

2.2 Parte seconda

La parte seconda della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione comprende gli atti di programmazione settoriale che, secondo quanto previsto dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (punto 8.2 dell'all. 4/1 al D.Lgs. 118/2011), come introdotto dal D.M. 29 agosto 2018, sono approvati nel Dup. Nel caso in cui la legge preveda termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione successivi a quelli previsti per l'adozione o approvazione del DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nelle note di aggiornamento al DUP, tali documenti di programmazione possono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP.

2.2.1 Programmazione triennale dei Lavori Pubblici

A far data dal 1 luglio 2023 è entrato in vigore il nuovo Codice Appalti – D.Lgs. 36/2023.

L'art. 37, comma 2 del Codice prevede in particolare che "*Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore a alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità* delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione."

Il disposto di cui all'art. 5, comma 6 allegato I.5 del Codice dispone che le stazioni appaltanti approvano il triennale e il piano annuale entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del bilancio.

All'interno del tempo prescritto dalla Legge, il Comune di Piacenza ha provveduto ad approvare il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024-2026.

Allegato A (Programmazione Triennale dei Lavori Pubblici 2024-2026)

Allegato A1 (Disamina vincoli ed esigibilità 2024-2026)

2.2.2 Programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale 2024 - 2026

In premessa al paragrafo occorre precisare che i contenuti sono stati adeguati alle disposizioni contenute nel D.M. 25 luglio 2023 che prevede, all'interno del DUP, il passaggio dalla programmazione del fabbisogno di personale alla programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente. Il Piano del fabbisogno, di competenza della Giunta comunale, sarà approvato in attuazione del DUP stesso.

Schema di programmazione del fabbisogno di personale

Riferimenti normativi:

articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);

articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);

articolo 1, comma 1, lett. a) del d.p.r. 81/2022 (soppressione adempimenti correlati al PTFP e assorbimento del medesimo nel PIAO);

articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);

articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);

d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri soglia e della capacità assunzionale dei comuni);

articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);

linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;

articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale).

Rappresentazione della consistenza di personale al 1/1/2024 compreso completamento fabbisogno 2023 e progressioni tra le aree

TOTALE: n 695 unità di personale

di cui:

n. 650 a tempo indeterminato
n. 45 a tempo determinato

SUDDIVISIONE DEL PERSONALE AL 1/1/2024 NELLE CATEGORIE DI INQUADRAMENTO

n. 11 dirigenti così articolati:

n. 7 a tempo indeterminato
n. 4 a tempo determinato ex art. 110 comma 1 D.Lgs. 267/2000 fino al termine del mandato amministrativo

N. 257 Area Funzionari ed E.Q. così articolati

n. 255 a tempo indeterminato
n. 2 a tempo determinato

N. 351 Area Istruttori così articolati

n. 312 a tempo indeterminato
n. 39 a tempo determinato

N. 76 Area Operatori esperti così articolati

n. 76 a tempo indeterminato
n. 0 a tempo determinato

Programmazione strategica delle risorse umane

Il Comune di Piacenza ha subito un calo importante quanto a unità di personale dal 2017 ad oggi, con evidente difficoltà nella gestione efficiente dei servizi; in particolare è evidente la carenza di personale tecnico e di personale specializzato (cat. D). Si rinvia alle riflessioni operate in sede di SeS.

Il Comune di Piacenza opera oggi in una complessità dettata dall'attuazione dei progetti PNRR, con progetti in fase di attuazione, con un carico di lavoro aggiuntivo, sia nella fase di presentazione progetti che nella fase di attuazione, dettate da rigide e sfidanti scadenze e obiettivi
Questo ha imposto un cambio di trend rispetto alla contrazione della spesa di personale e alla mancata individuazione di figure tecniche degli anni passati, con una programmazione di personale, tesa ad inserire nel più breve tempo possibile figure specialistiche, anche tenuto conto che nei piani progettuali delle opere PNRR non figurano risorse per il personale necessario.

Di seguito i dati della spesa di personale dal 2019 ad oggi, l'assestato 2023 e stanziamenti 2024-2026:

Macroaggregato	2019	2020	2021	2022 (consuntivo)	2023 (assestato)	2024 previsione	2025 previsione	2026 previsione
1.01 – Redditi da lavoro dipendente	22.391.605,00	22.142.154,00	22.313.481,00	23.514.360,14	25.506.458,33	27.895.407,15	27.603.999,33	26.871.273,60

L'ente si propone un piano di programmazione del personale che completi l'importante piano sviluppato nel 2023 e che prevede quali punti strategici:

a) si darà completamento ai piani occupazionali in corso;
b) si prevederà un piano occupazionale 2024 che prosegua nel rafforzamento dell'organico a tempo indeterminato anche al fine di reperire profili destinati a colmare il gap di professionalità specialistiche, la progressiva stabilizzazione del precariato, la progressiva reinternalizzazione di funzioni cedute all'esterno;
c) si sostituirà il personale cessato sulla base delle richieste dei singoli Dirigenti responsabili dei Servizi interessati, i quali stabiliranno se la sostituzione del personale cessato a qualunque titolo è necessaria e, in caso affermativo, se deve avvenire mediante reclutamento di unità di pari categoria giuridica e/o pari profilo professionale o eventualmente di assunzione di personale appartenente alla categoria immediatamente inferiore o ulteriormente inferiore; il tutto attraverso un coordinamento della direzione Generale; l'obiettivo è quello di mantenere invariato il livello quali-quantitativo di personale raggiunto con l'attuazione del piano occupazionale 2023;
d) le sostituzioni come sopra indicate potranno essere disposte mediante reclutamento di personale di categoria superiore solo a condizione che contestualmente si proceda ad assunzione di personale di categoria inferiore rispetto a quella del posto vacante in modo da assicurare invarianza di spesa, salvo che essa non sia altrimenti garantita previa verifica del servizio personale;
e) nel rispetto del limite della spesa complessiva del piano triennale del fabbisogno del personale è possibile prevedere la sostituzione anticipata del dipendente che cesserà per consentire l'eventuale affiancamento rispetto a posizioni di particolare complessità, con l'avvertenza che essa non potrà eccedere i 30 giorni, previa verifica da parte del servizio competente delle risorse umane;
f) sarà verificata la possibilità di prevedere ulteriori assunzioni straordinarie a tempo determinato per la gestione delle attività connesse ai progetti PNRR, ai sensi del DL 30/04/2022, n. 36 convertito con la legge 29/06/2022 n. 79, secondo cui la relativa spesa non incide sulle facoltà assunzionali, nonché per esigenze straordinarie o temporanee;
g) la possibilità di progressioni all'interno delle aree;
h) la realizzazione di specifici progetti obiettivo;
i) l'incentivazione della formazione interna.

A tal fine l'ente ha posto in essere un progetto che preveda un gruppo di dipendenti destinato a tale attività considerata prioritaria per il raggiungimento degli obiettivi.
Nel 2024 si proseguirà l'attività di valorizzazione del personale interno mediante la distribuzione dei premi incentivanti quantificati attraverso l'applicazione del nuovo sistema di valutazione della performance.

La costituzione dei fondi per le risorse decentrate terrà conto dei limiti previsti dall'art. 33 del DL 34/2019, e degli incrementi sia di parte stabile che di parte variabile previsti dal nuovo CCNL per il triennio 2019-2021. L'attività di riqualificazione del capitale umano passerà anche attraverso l'organizzazione di corsi di formazione specifici in base alle varie professionalità e alle esigenze prospettate dai vari dirigenti di settore, a cui si aggiungeranno:
• l'aggiornamento obbligatorio per il personale di vigilanza e del personale insegnante ed educativo;
• la formazione diretta a tutti i dirigenti e dipendenti del Comune in materia di anticorruzione e di prevenzione dei fenomeni corruttivi a garanzia dell'imparzialità e del buon andamento della pubblica amministrazione (L. 190/2012; DPR 62/2103 codice di comportamento; D.lgs. 33/2013 in materia di trasparenza; D.lgs. 39/2013 sulle incompatibilità e l'inconferibilità degli incarichi presso la pubblica amministrazione);
• la prosecuzione del programma di formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro in attuazione del D.lgs. 81/2008;
• lo sviluppo di conoscenze, competenze e capacità anche per sostenere la transizione digitale ed ecologica della pubblica amministrazione.

a) Capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:

- **Al 15/10/2023,** in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2019, 2020 e 2021 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2021 per la spesa di personale, il Comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 20,07%. Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 27,60 % e quella prevista in Tabella 3 è pari al 31,60%;

- Il Comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del d.m. 17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio, con riferimento all'annualità 2023, di Euro 8.773.757,32, con individuazione di una "soglia" teorica di spesa, ai sensi della *Tabella 1* del decreto, di Euro 32.173.430,57;

- ricorre però l'applicazione dell'ulteriore parametro di incremento progressivo della spesa di personale rispetto a quella sostenuta nell'anno 2018, previsto in *Tabella 2* del decreto attuativo, ex art. 5, comma 1, poiché questa restituisce un valore inferiore alla "soglia" di Tabella 1, individuando una ulteriore "soglia" di spesa pari per l'anno 2024 a Euro 26.878.068,84 (determinata assommando alla spesa di personale dell'anno 2018 di Euro 23.170.749,00 un incremento, pari al 16 %, per Euro 3.707.319,84);

- per gli anni successivi al 2024 il decreto ministeriale non ha ancora stabilito i valori-soglia annuali di riferimento. I piani occupazionali andranno quindi verificati in base all'emanazione di detti valori;

- il Comune dispone di resti assunzionali dei 5 anni antecedenti al 2020, che alla luce dell'art. 5 comma 2 del d.m. 17 marzo 2020 e della Circolare interministeriale del 13 maggio 2020, potrebbero essere usati "in superamento" degli spazi individuati in applicazione della *Tabella 2* summenzionata, tenendo conto della nota prot. 12454/2020 del MEF - Ragioneria Generale dello Stato, che prevede che tali resti siano meramente *alternativi*, ove più favorevoli, agli spazi individuati applicando la Tabella 2 del d.m.; poiché l'ammontare di detti resti è pari a € 697.080,07, non vengono applicati in quanto il risultato è meno favorevole rispetto all'applicazione delle soglie di incremento di cui alla *Tabella 2* del decreto attuativo.

b) Contenimento della spesa di personale - art. 1, comma 557 della legge 296/2006

La spesa di personale per il triennio 2024-2026, derivante dalla vigente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal D.M. 17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo come segue:

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 **:** Euro 24.288.838,15

Spesa di personale, ai sensi del comma 557:

2024	2025	2026
22.664.882,82	22.095.221,92	22.794.368,57

b.1) Verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

La spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2024 e 2025, derivante dalla programmazione dei fabbisogni di personale è ad oggi compatibile con il rispetto del dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010, come segue:

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: Euro 2.348.075,60
Spesa per lavoro flessibile anno 2024: Euro 1.380.580,19 (effettiva) Spesa per lavoro flessibile anno 2025: Euro 1.211.098,81 (effettiva)

per l'anno 2026 la programmazione del fabbisogno di personale sarà strutturata in modo da rispettare il limite del valore di riferimento dell'anno 2009.

b.2) Verifica delle norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

L'ente prima di procedere all'approvazione del P.T.F.P. 2024-2026 procederà ad effettuare la ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, e a verificare il rispetto delle ulteriori norme rilevanti: rispetto dei termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato e invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione; - obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2; verifica che l'ente non si trovi in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale.

c) Stima del trend delle cessazioni:

Considerato che, alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili, si prevedono le seguenti cessazioni di personale nel biennio 2024-2025, non avendo ancora disponibili i dati delle cessazioni del 2026:

ANNO 2024: (dati disponibili al 2/11/2023)

N.	CAT.
2	**AREA FUNZIONARI D**
10	**AREA ISTRUTTORI C**

N.	CAT.
4	**AREA OP. ESPERTI ex B/B3**
16	

ANNO 2025: (dati disponibili al 2/11/2023)

N.	CAT.
1	**AREA FUNZIONARI D**
2	**AREA ISTRUTTORI C**
3	**AREA OP. ESPERTI ex B**
7	

d) Principi in tema di programmazione dei fabbisogni di personale 2024-2026

Si porterà a compimento il piano occupazionale 2023 per le residue procedure iniziate nella seconda parte dell'anno e in via di chiusura; rispetto all'inizio del 2023, è stato azzerato l'arretrato di assunzioni previste sui piani occupazionali degli anni precedenti.

I piani occupazionali 2024, 2025 e 2026 avranno quali priorità, **nell'ambito delle limitazioni normativamente imposte alle assunzioni, che dovranno essere verificate anno per anno:**

- il mantenimento degli standard quali-quantitativi relativi a consistenza e qualificazione del personale in servizio, in modo da mantenere i livelli occupazionali raggiunti grazie all'intensa attività di reclutamento posta in essere nel 2023, provvedendo alla sostituzione del personale cessato;
- il rafforzamento delle professionalità amministrativo-contabili, tecniche, e della Polizia Locale, in base alle esigenza espresse dai Settori, grazie alle graduatorie in essere dei concorsi espletati dall'ente nel 2023;
- il rafforzamento di professionalità in ambito statistico e tecnico-agronomico, per corrispondere a esigenze specifiche in detti ambiti;
-la verifica della possibilità di parziale stabilizzazione del precariato in ambito educativo e parziale e progressiva reinternalizzazione di funzioni in ambito sociale.

Per quanto attiene alle assunzioni a tempo determinato e altre forme di lavoro flessibile ,
- si procederà ad autorizzare nel P.T.F.P. le assunzioni di personale educatore a tempo determinato per la copertura dei posti necessari ad assicurare il rapporto bambini/educatori negli asili nido gestiti in forma diretta, nel rispetto dei limiti previsti per le assunzioni a tempo determinato, al fine di garantire la continuità dei Servizi per l'infanzia;
- si procederà ad autorizzare nel P.T.F.P., a fronte di esigenze organizzative di carattere temporaneo o eccezionale il ricorso a ulteriori contratti a tempo determinato, a comandi o distacchi di personale nel rispetto della normativa vigente e in particolare dei limiti previsti in tema di comandi e distacchi dall'art. 30, comma 1-quinquies del D.Lgs. 165/2001 come introdotto dall'art. 6 del D.L. 36/2022 (limitazione ai soli comandi obbligatori per legge) e nel rispetto dei limiti di spesa per le forme di lavoro flessibile di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 90/2014.

2.2.3 Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2024- 2026

Si premette che in relazione alle attuali sedi comunali l'analisi del contesto ha evidenziato, sia in relazione alla gestione che con riguardo alla logistica, un quadro conoscitivo contenente elevati squilibri a livello prestazionale.

La finalità perseguita con lo strumento è quella pertanto di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, inserendo nei relativi elenchi i singoli beni suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, anche in relazione alla programmazione già in essere in ordine alle nuove sedi comunali, allo scopo di sollecitare iniziative di riconversione e riuso che consentano il reinserimento dei cespiti nel circuito economico sociale, innescando, conseguentemente, il processo di rigenerazione urbana con ricadute positive sul territorio, oltre che sotto il profilo della riqualificazione fisica, anche e soprattutto sotto il profilo economico-sociale.

Ciò si inserisce nell'attuale impianto normativo riguardante il Patrimonio Immobiliare Pubblico, sempre più orientato alla gestione patrimoniale di tipo privatistico che in particolare nell'attuale congiuntura socio-economica impone la diminuzione delle spese di gestione, di indebitamento e del debito pubblico anche attraverso la razionalizzazione degli spazi, la messa a reddito dei beni e l'alienazione, per il rilancio dell'economia ed il recupero fisico e sociale delle città.

La programmazione afferente al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari nel contesto del Documento Unico di Programmazione - D.U.P., prerequisito per la redazione del Bilancio di previsione, tiene conto di tali premesse e obiettivi.

Inoltre:

1. si attiveranno le procedure di vendita degli immobili di proprietà dell'Agenzia del Demanio e trasferiti gratuitamente al Comune nel contesto del Federalismo demaniale ai sensi dell'art. 56 bis legge 98/2013 su richiesta del privato.
2. al fine di promuovere la ricompattazione patrimoniale a favore di privati;si attiveranno le procedure per prosegue la fase di perfezionamento della vendita del patrimonio specificatamente comunale (reliquati, ex sedimi stradali, aree in stretta connessione con immobili di privati) individuati dalla ricognizione dello stato di fatto che possono essere alienati – in alcuni casi dopo la procedura di declassificazione – per consentire
3. nell'ambito di un miglior efficientamento e ricompattazione del patrimonio immobiliare ERP si darà avvio all'alienazione di parte di detto patrimonio il cui ricavato sarà destinato alla riqualificazione degli alloggi esistenti.
4. gli immobili non sono strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali e si è proceduto ad analizzare puntualmente l'elenco delle proprietà e ad individuare un valore, seppur indicativo, dei beni - comunque il più corretto possibile in riferimento al mercato attuale - oltre a segnalare la migliore soluzione per massimizzare i possibili introiti (alienazione/valorizzazione);

5. si procede alla vendita tenuto conto:
    a) della normativa ex art. 58 del D.L. 25 giugno 2008 n.112 convertito, con modificazioni, dalla Legge 133 del 6 agosto 2008 ed ulteriori successive sue modifiche, come pure della sentenza del 16.12.2009 n. 340 della Corte Costituzionale (illegittimità costituzionale dell'articolo 58, comma 2, del D.L. 112/2008 per contrasto con l'art. 117, terzo comma, della Costituzione), preso atto che l'inserimento nel piano e la previsione della destinazione urbanistica non costituiscono immediatamente variante allo strumento urbanistico generale che i contenuti del Piano dovranno essere sottoposti alle procedure previste in materia del territorio e di varianti agli strumenti urbanistici comunali;
    b) che per gli immobili inclusi nel piano, laddove non sia stata effettuata, andrà attivata la procedura di verifica ex art. 12 del D.Lgs 42/2004 e sue modifiche;

c) che la definizione del piano stesso terrà conto delle procedure indicate nell'anno di riferimento e sarà suscettibile di rettifica, con conseguente modifica del Bilancio di previsione ed atti correlati;
d) che il suddetto piano ed il conseguente ricavato è definito considerando quanto in merito disposto dall'art. 9, comma 5° del D.Lgs. 85 /2010 (e sue modifiche) per quegli immobili trasferiti gratuitamente al Comune nel contesto del federalismo demaniale (art.56 bis legge 98/2013); come per analogia vale per gli immobili comunali, laddove trova applicazione l'art. 7, comma 5 legge 125/2015 di conversione del D.L. 78/2015 che ha abrogato il comma 11, art. 56 bis legge 98/2013. Pertanto verrà previsto a Bilancio il fondo nel quale far confluire, rispettivamente, il 25% e 10% del prezzo di alienazione degli immobili in relazione alla sua provenienza;

6. laddove nel corso dell'istruttoria della alienazione si rilevi la necessità di costituire servitù passive/attive in stretta correlazione alla medesima alienazione si intende autorizzata perché ritenuta complementare;
7. in ordine alla procedura, tenuto conto anche della facoltà ex art. 12 2° comma della legge 127/1997 (possibilità di deroga delle norme statali sui contratti) si intende ricorrere:

a) alla trattativa privata diretta quando:

a1) l'interesse all'acquisizione può essere manifestato soltanto da un unico soggetto: ad es. non suscettibile di utilizzazione autonoma con conformazione strutturale tecnicamente dimostrabile di esclusivo interesse di uno o più soggetti predeterminati o con unico confinante; interclusi, anche parzialmente;

a.2) il bene posto in vendita non riscontra di un sicuro mercato di riferimento e/o di scarsa appetibilità, tanto da prevedere una difficoltosa alienazione ad evidenza pubblica;

a.3) la vendita è relativa a beni con valore inferiore ad €. 20.000,00 e comunque per valori superiori, laddove l'immobile non possa essere fruito e posseduto se non in relazione ad altri immobili nel contesto di una ricompattazione patrimoniale a favore di privati, anche per eventuali diritti edificatori;

a.4) l'immobile è oggetto di permuta con altri immobili che il Comune ritiene di acquisire per motivati fini ed utilizzi istituzionali;

a.5) si verifichino 2 diserzioni d'asta;

b) ad evidenza pubblica quando:

b.1) si configura la alienazione con interesse di 2 o più interessati fra di loro concorrenti tanto da trarne proposte di acquisto più vantaggiose per il Comune (aumento del prezzo base di gara);

8. In entrambi i casi di vendita a trattativa privata diretta o ad evidenza pubblica viene riconosciuta la prelazione convenzionale a favore dei soggetti che si trovino, comunque, nel godimento dell'immobile posto in vendita a condizione che soddisfino tutti i crediti per il periodo pregresso di fruizione pretesi dal Comune di Piacenza;
9. sul fronte delle valorizzazioni, la ricerca è incentrata sulla massima convenienza di utilizzo per il Comune e si proseguirà sul comparto degli immobili acquisiti dal Demanio con la procedura dell'art. 5, comma 5 del D.Lgs 85/2010 e sue modifiche, come pure per altri immobili;
10. a valere come atto fondamentale ex art. 42 D.Lgs. 267/2000 e sue modifiche.

Relativamente a quelle aree o immobili comunali che, in ragione della modesta superficie o quali reliquati, per i quali se ne riscontrasse l'utilità alla ricomposizione e/o migliore fruibilità patrimoniale da parte di privati, si provvederà alla loro alienazione/acquisizione anche attraverso l'istituto della permuta.

Si rende necessario stipulare servitù attive, onerose e con spese tecniche e notarili a carico del richiedente, riguardanti attraversamenti di impianti e/o sottoservizi su aree o immobili comunali, qualora non sia possibile percorrere soluzioni alternative per risolvere problematiche di carattere tecnico/ambientale o tali soluzioni siano maggiormente onerose per l'Amministrazione Comunale.

Il valore di stima presente nell'elenco del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Patrimoniali è indicato per la sola iscrizione a bilancio delle partite contabili e verrà convalidato da apposita perizia al momento dell'effettiva alienazione o conferimento.

Relativamente alla aree PEEP e la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà:
- viene confermata la modalità di rateizzazione del corrispettivo stabilite con Deliberazione della Giunta Comunale 03/08/2004 n. 167, salvo quanto disposto dall'art. 2 del DM 151/2020;
- viene estesa la possibilità di trasformazione per tutti gli immobili recependo i principi ex art. 31, comma 49-bis della Legge 448/98 così come modificato dalla Legge 51/2022 di conversione con modificazioni del DL 21/2022.

Relativamente all'obiettivo operativo 01.05.102 - Completamento della valorizzazione dell'immobile denominato "Ex scuderie di Maria Luigia" ai sensi di quanto disciplinato nel programma di valorizzazione sottoscritto con Agenzia del Demanio e Ministero Beni Culturali" si conferma che quota parte del valore che si ricaverà dalla vendita degli immobili inseriti nelle annualità 2025 e 2026 andrà a finanziare l'intervento stimato complessivamente in Euro 2.000.000,00.

2.2.3.1 Il Piano delle acquisizioni 2024 – 2026

In via generale nel piano delle acquisizioni confluiranno tutte le movimentazioni delle previsioni in atto finalizzate all'attuazione di interventi di iniziativa privata, quali Accordi Operativi ex art. 38 della LR 24/2017, procedimenti unici ex art. 53 della LR 24/2017 ovvero di accordi di programma ex artt. 59 e 60 della LR 24/2017, operazioni afferenti al PNRR, quali quelle afferenti all'iniziativa PINQUA correlata alla realizzazione degli interventi del PEEP Farnesiana.

Autorizza la permuta riguardante:
a) l'acquisizione, da parte del Comune di Piacenza, di aree di proprietà dell'Opera Pia Alberoni costituenti terreni divenuti parte di pubbliche vie, aree di parcheggio di proprietà privata ma da tempo destinate ad uso pubblico censite catastalmente al Foglio 71 Particella 430-1317/P (identificazione del mappale in attesa di frazionamento) , Foglio 84 Particella 44, Foglio 83 Particella 534, Foglio 57 Particella 570-571-199, Foglio 81 Particella 881-875-877-874, al fine di ricompattare la proprietà Comunale e di allineare le risultanze catastali alla realtà dei luoghi.
b) la cessione a Opera pia Alberoni delle aree di proprietà del Comune di Piacenza costituenti reliquati di terreno o aree già di sedime di strade pubbliche dismesse e censite catastalmente al Foglio 84 Particella 4, Foglio 84 Particella Strada/P (identificazione del mappale in attesa di frazionamento), Foglio 85 Particella 181, Foglio 83 Particella 493/P (identificazione del mappale in attesa di frazionamento), Foglio 84 Particella 26/P-121/P (identificazione dei mappali in attesa di frazionamento) per le stesse motivazioni di cui al punto a).

Autorizza l'acquisizione gratuita del tratto di strada Via Ragazzi del 99 a S. Bonico di proprietà Vaciago censita catastalmente al Foglio 62 Particella 485-243 a fronte di un verbale di consegna in uso al Comune di Piacenza del 1988, mai completato con sottoscrizione di atto notarile.

Autorizza l'acquisizione gratuita di parte di parcheggio in via Rigolli di proprietà Cravedi censita catastalmente al Foglio 81 Particella 6 a fronte di un verbale di consegna in uso al Comune di Piacenza del 1985, mai completato con sottoscrizione di atto notarile.

Autorizza l'acquisizione gratuita di aree di proprietà Romagnoli censite catastalmente al Foglio 79 Particella 1455-1457-1603-185-276-283-402-502-506-536 a fronte di un verbale di consegna in uso al Comune di Piacenza del 1975, mai completato con sottoscrizione di atto notarile.

Autorizza l'acquisizione onerosa di aree site in Piazzale Malta, già Ex Caserma Zanardi Landi di proprietà dell'Agenzia del Demanio censita catastalmente al Foglio 117 Particella 39-56-59-1650 per un valore pari a € 62.000,00 come quantificato dalla stessa Agenzia e comunicato con nota in data 04/03/2024 prot. n. 40216.

Autorizza l'acquisizione gratuita di aree di proprietà di Bergamotta s.r.l., Delgi s.r.l., Faktorbel s.r.l. e il Poggino s.r.l. censite catastalmente al Foglio 24 Particella 1129-1131-1133-937-1136, al fine di ricompattare la proprietà Comunale e di allineare le risultanze catastali alla realtà dei luoghi.

Autorizza l'acquisizione onerosa di area di proprietà del sig. Bianchi Marco sita in via XXI Aprile, censita catastalmente al Foglio 40 Mappale 2334/parte, nell'ambito del progetto "APo – Tornare a Po attraverso il progetto di un anello ciclopedonale di collegamento tra il centro città e il lungo fiume" approvato in linea tecnica con Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 19/03/2024.

Allegato B (Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2024 2026)

2.2.4 Programma annuale per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma – anno 2024

(Art. 3, comma 55, Legge 24/12/2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008) come sostituito dall'art. 46, Decreto Legge 25/6/2008 n. 112 convertito in Legge 6/8/2008, n. 133)

Il Documento Unico di Programmazione contiene il programma annuale per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, ai sensi dell'art. 3, comma 55, della Legge 24/12/2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008), come sostituito dall'art. 46, comma 2, del D.L. 25/6/2008 n. 112, convertito in Legge 6/8/2008, n. 133.
Ai sensi della richiamata disposizione normativa, così come approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 343 del 19.10.2017 ad oggetto "Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti esterni" dal presente programma restano esclusi:
- gli incarichi conferiti ai componenti degli organismi di controllo interno e del nucleo di valutazione;
-gli incarichi professionali di progettazione e pianificazione, di direzione lavori e collaudi disciplinati dalla normativa in materia di contratti pubblici;
- gli incarichi conferiti agli esperti di commissioni di concorso e di gara indette dall'Ente;
- le collaborazioni per la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza qualora si esaurisca in una singola giornata di formazione e gli incarichi per la traduzione di pubblicazioni.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 46, comma 3, del D.L. 25/6/2008 n. 112, convertito in Legge 6/8/2008, n. 133, il limite massimo della spesa per incarichi di collaborazione per il triennio 2023/2025 è pari a 90,000,00= annui, al netto di quelli finanziati con trasferimenti di altri soggetti.

Si ribadisce inoltre che:
1)la legge 228/2012 all'art. 1 comma 146 ha vietato di dare incarichi di consulenza in materia informatica, salvi casi adeguatamente motivati;
2)l'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95 del 6/7/2012 ("Spending Review" 2012) vieta alle pubbliche amministrazioni la possibilità di attribuire incarichi di studi e consulenza a soggetti che abbiano svolto, nel corso dell'ultimo anno di servizio, funzioni e attività corrispondenti a quelle oggetto dello stesso incarico di studio e di consulenza.

INFRASTRUTTURE E SMART CITY

TIPOLOGIA INCARICO: collaborazione autonoma libero-professionale

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI: professionalità con esperienze specifiche nel settore gas da definire in sede di bando.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL'INCARICO: componente esperto di Commissione di gara per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale – ATEM Piacenza 1 - Ovest (art. 11 del "Regolamento per i criteri di gara e per la valutazione delle offerte per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale, in attuazione dell'art. 46 bis del decreto legge 1° ottobre 2007, n. 159, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 29 novembre 2007, n. 222 testo coordinato dm 12 novembre 2011 n. 226 con dm 20 maggio 2015 d.lgs. 50/2016").

DURATA DELL'INCARICO: la nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta. Il termine dovrebbe indicativamente collocarsi entro la scadenza del 2024 e conseguentemente gli incarichi si dovrebbero concludere entro il 2025.

SPESA PREVISTA : l'importo forfettario omnicomprensivo previsto per ogni commissario di gara è pari ad Euro 10.000,00. Dato il numero dei commissari di gara pari a cinque, la spesa complessiva sarà Euro 50.000,00.

AVVOCATURA

TIPOLOGIA INCARICO: professionale

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI: iscrizione all'albo professionale

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL'INCARICO: patrocinio legale – consulenze professionali - stipulazione atti notarili

DURATA DELL'INCARICO: gli incarichi verranno effettuati nel triennio 2024/2026

SPESA PREVISTA: Euro 10.000,00 annui

SVILUPPO DEL PATRIMONIO

TIPOLOGIA INCARICO: professionale

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI: iscrizione all'albo dei Notai

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL'INCARICO: stipulazione atti notarili – perfezionamento pratiche alienazione/compravendita beni immobili

DURATA DELL'INCARICO: gli incarichi verranno effettuati nel 2024

SPESA PREVISTA: Euro 5.000,00 annui

SVILUPPO DEL PATRIMONIO

TIPOLOGIA INCARICO: professionale

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI: iscrizione all'albo / ordine professionale con esperienza in topografia.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL'INCARICO: tipi frazionamenti /particellari /docfa

DURATA DELL'INCARICO: gli incarichi verranno effettuati nel 2024

SPESA PREVISTA: Euro 2.000,00 annui

SICUREZZA URBANA

TIPOLOGIA INCARICO: collaborazione occasionale/ professionale

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI: conoscenza e traduzione lingue straniere

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL'INCARICO: attività di interpreti nominati ausiliari di polizia giudiziaria in occasione di indagini d'iniziativa della Polizia Locale nei confronti di cittadini di lingua straniera

DURATA DELL'INCARICO: gli incarichi verranno effettuati negli anni 2024-2026

SPESA PREVISTA: Euro 1.000,00 annui

PROMOZIONE DELLA COLLETTIVITA'

TIPOLOGIA INCARICO: Incarico di Revisore Indipendente del Progetto SAI ex D.M 18/11/2019

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI: 1) Professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o Revisori dei conti degli Enti Locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'Interno); 2) Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega

per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL'INCARICO: verifiche amministrativo-contabili sull'ammissibilità delle spese sostenute e sulla corrispondenza tra il Piano Finanziario Preventivo e il rendiconto finale; verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale Unico di rendicontazione SPRAR" e normativa collegata

DURATA DELL'INCARICO: gli incarichi affidati annualmente per tutta la durata del progetto anni 2024 e 2025.

SPESA ANNUA PREVISTA: Euro 3.000,00 oneri previdenziali fiscali ed IVA compresi

INDIRIZZO E CONTROLLO

TIPOLOGIA INCARICO: collaborazione occasionale/professionale

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI: titolo di interprete di Lingua Italiana dei Segni (LIS)

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL'INCARICO: servizio di interpretariato in Lingua Italiana dei Segni (LIS) – su richiesta - in sede di prova scritta e/o orale per i concorsi che saranno espletati

DURATA DELL'INCARICO: 2024, 2025

SPESA PREVISTA: Euro 1.000,00 annui

INDIRIZZO E CONTROLLO

TIPOLOGIA INCARICO: collaborazione occasionale/professionale

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI:

- Laurea magistrale o titolo equivalente

- Adeguata e comprovata esperienza in ambito di selezione del personale e in valutazioni psico-attitudinali

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL'INCARICO: partecipazione alla selezione e valutazione psico-attitudinale dei candidati per i concorsi che saranno espletati.

DURATA DELL'INCARICO: 2024, 2025

SPESA PREVISTA: € 14.000 per anno 2024 ed € 14.000 per anno 2025

2.2.5 Opere al livello minimo di progettazione

La nuova programmazione delle opere pubbliche deve fare i conti con i livelli minimi previsti dall'articolo 37, comma 3, del D.Lgs. 36/2023.

I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione

Le eventuali spese per la progettazione di primo livello devono essere registrate a bilancio prima dello stanziamento riguardante l'opera cui la progettazione si riferisce. Affinché la spesa di progettazione possa essere contabilizzata tra gli investimenti, è necessario che i documenti di programmazione dell'ente (e in special modo il Dup) individuino in modo specifico l'investimento a cui la spesa di progettazione è destinata, prevedendo altresì le necessarie forme di finanziamento.

Il Dup, quindi, oltre a contenere il programma triennale delle opere pubbliche, individua le opere per le quali l'ufficio competente è autorizzato ad avviare la prima fase di progettazione, per permettere l'assunzione della spesa necessaria per la sua attivazione.

Per le annualità 2024-2026 non risulta che sussista la tipologia precedentemente esposta.

2.2.6 Il programma degli acquisti di beni e servizi

L'art. 1, comma 424 della Legge n. 232/2016, ha previsto che "L'obbligo di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, si applica a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018.

Il D. Lgs.36/2023, rubricato "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" innova la previsione dell'obbligo di inserimento nel Documento unico di programmazione del suddetto Programma.

L'arco temporale di riferimento del Programma passa dal biennio al triennio, così come l'importo soglia a partire dal quale gli acquisti di beni e servizi vanno inseriti passa da euro 40.000 a euro 140.000,00 (fino a tale soglia è consentito l'affidamento diretto dell'acquisto di beni e servizi, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura).

L'articolo 37 del nuovo Codice, entrato in vigore dal 1 luglio 2023 (salvo alcuni differimenti su determinati articoli), prevede a tale riguardo quanto segue:

"1. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:

a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;

b) omissis

2. omissis

3. Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b).

4. Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici.

omissis"

Con l'allegato I.5 al nuovo Codice dei contratti, sono definiti:

a) gli schemi tipo, gli ordini di priorità degli interventi, comprensivi del completamento delle opere incompiute e dell'effettuazione dei lavori programmati e non avviati, e la specificazione delle fonti di finanziamento;

b) le condizioni che consentono di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale.

Allegato C (Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024 – 2026)

ELENCO DI RIEPILOGO DEGLI ALLEGATI:

Allegato A (Programmazione Triennale dei Lavori Pubblici 2024-2026)

Allegato A1 (Disamina vincoli ed esigibilità 2024-2026)

Allegato B (Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2024 – 2026)

Allegato C (Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024 – 2026)

Allegato D (Agenda 2030 ONU e Patto per il lavoro e il clima Regione Emilia Romagna)

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIACENZA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	33,206,509.08	18,358,545.03	8,553,606.18	60,118,660.29
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	450,000.00	675,000.00	375,000.00	1,500,000.00
stanziamenti di bilancio	9,508,009.35	1,972,113.66	1,022,113.65	12,502,236.66
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	484,800.00	1,525,000.00	1,000,000.00	3,009,800.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	43,649,318.43	22,530,658.69	10,950,719.83	77,130,696.95

Il referente del programma

MARI ENRICO

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIACENZA

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma

MARI ENRICO

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIACENZA

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.202 comma 1 lett.a) e all.I.5 art.3 comma 4 del codice (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

MARI ENRICO

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale
e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIACENZA

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L00229080338202200002	VIAB39202020	E37H21012540004	2024	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Riqualificazione segnaletica stradale 2024	1	250,000.00	0.00	0.00	0.00	250,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202100042	BIBLIO23202005	E33D21004310005	2024	Schiaffonati Emanuela	No	No	008	033	032		01 - Nuova realizzazione	05.11 - Beni culturali	Realizzazione Nuovo Polo Bibliotecario viale Dante Alighieri	1	1,141,999.96	0.00	0.00	0.00	1,220,323.96	0.00		0.00		
L00229080338202100021	RIQU39202070	E39J17000040008	2024	MALAGÒ GIANLUCA	No	No	008	033	032		03 - Recupero	01.01 - Stradali	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento A Riqualificazione di Piazza Casali e Piazza Cittadella.	1	1,523,293.60	1,485,000.00	1,000,000.00	0.00	4,250,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202100022	RIQU39202070	E32F17000020008	2024	MALAGÒ GIANLUCA	No	No	008	033	032		03 - Recupero	01.01 - Stradali	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento B Riqualificazione comparto EST Parco delle Mura - ex rimessa Locomotori " Berzolla" (Euro 4.500.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.500.000,00 a carico dei Privati)	1	1,800,000.00	2,700,000.00	1,500,000.00	0.00	6,000,000.00	0.00		1,500,000.00	9	
L00229080338202300006	BIBLIOLAND	E33J18000080004	2024	BRUZZI MAURIZIO	No	No	008	033	032		07 - Manutenzione straordinaria	05.11 - Beni culturali	Lavori di revisione dell'impianto antincendio della Biblioteca comunale Passerini Landi	1	700,000.00	0.00	0.00	0.00	836,431.40	0.00		0.00		
L00229080338202300013	CICLA39202072	E31B21001100005	2024	OMATI VITTORIO	No	No	008	033	032		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Realizzazione di una pista ciclabile tra la frazione di Mucinasso e il centro abitato di Piacenza	1	1,500,000.00	0.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202300015	PARKCAL	E32H23003240004	2024	ACHILLI GIOVANNA	No	No	008	033	032		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Realizzazione parcheggio in via stradella a servizio del nuovo impianto sportivo indoor	1	550,000.00	0.00	0.00	0.00	550,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202300016	BIBLIOATUSS	E39D23000250006	2024	Schiaffonati Emanuela	No	No	008	033	032		05 - Restauro	05.11 - Beni culturali	Restauro e Risanamento conservativo biblioteca Passerini-Landi con riqualificazione cortili, facciate e coperture	1	1,830,000.00	3,000,000.00	1,800,000.00	0.00	6,630,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202300019	PGIOCFAX	E38E23000100004	2024	OMATI VITTORIO	No	No	008	033	032		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Riqualificazione aree gioco comunali parco giochi Viale Pubblico Passeggio campo da calcio quartiere Baia del Re	1	600,000.00	0.00	0.00	0.00	600,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202400002	sport24	E32H21000380004	2024	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032	ITH51	07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Manutenzione ordinaria e straordinaria impianti sportivi 2024	1	227,200.00	0.00	0.00	0.00	227,200.00	0.00		0.00		
L00229080338202400003	strade e segna 24	E37H21012530004	2024	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032	ITH51	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione straordinaria strade e segnaletica 2024	1	864,500.00	0.00	0.00	0.00	864,500.00	0.00		0.00		
L00229080338202300021	PREDAT	E32H23003210004	2024	Ren Maurizio	No	No	008	033	032		07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Lavori di predisposizione arena Daturi	1	500,000.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202400004	lumi.beltra	E32H23003610004	2024	ANDREAUS SIMONA	No	No	008	033	032	ITH51	07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Impianto di illuminazione stadio Beltrametti	1	320,000.00	0.00	0.00	0.00	320,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202400005	skate	E35B23000180004	2024	ZAMBIANCHI ALBERTO	No	No	008	033	032	ITH51	01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Realizzazione Skate Park	1	300,000.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202300024	PARKEXPO	E37H23000430004	2024	ANDREAUS SIMONA	No	No	008	033	032		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Realizzazione parcheggio Piacenza expo via Tirotti 1° stralcio	1	300,000.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202300025	FOTATU	E32C23000130007	2024	ANDREAUS SIMONA	No	No	008	033	032		08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	01.01 - Stradali	Pensiline fotovoltaiche sul parcheggio scambiatore compreso tra viale Malta e viale Palmerio a servizio dell'edificio di viale Beverora di proprietà comunale	1	450,000.00	950,000.00	0.00	0.00	1,400,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202400006	orti	E32H23003550004	2024	OMATI VITTORIO	No	No	008	033	032	ITH51	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Riqualificazione degli Orti Urbani	1	350,000.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202400007	straverde24	E38E23000260004	2024	OMATI VITTORIO	No	No	008	033	032	ITH51	07 - Manutenzione straordinaria	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Manutenzione straordinaria verde 2024	1	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202300026	AUTO36202015	E37G23000050004	2024	Salemi Corrado	No	No	008	033	032		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Riqualificazione immobile ad uso sala d'attesa autostazione bus tpl	1	300,000.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202400008	ord.strada		2024	PONZINI SILVIA	No	No	008	033	032	ITH51	06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione ordinaria strade 2024-2025	1	300,000.00	800,000.00	0.00	0.00	1,100,000.00	0.00		0.00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L00229080338202300030	p.casal	E32F23000320004	2024	MALAGÒ GIANLUCA	No	No	008	033	032		07 - Manutenzione straordinaria	06.42 - Strutture ed attrezzature per il commercio e i servizi	Riqualificazione di Piazza Casali consistente nella demolizione del mercato coperto e realizzazione di opere complementari per la sistemazione degli spazi aperti.	1	1,807,707.04	0.00	0.00	0.00	1,900,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202400009	ord.segna		2024	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032	ITH51	06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione ordinaria segnaletica stradale 2024/2025	1	150,000.00	150,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202400010	2giugno2	E35J19000810004	2024	Ren Maurizio	No	No	008	033	032	ITH51	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Lavori di riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024 - Scuola 2° Giugno 2° stralcio	1	598,340.00	0.00	0.00	0.00	600,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202300031	pal.pont	E35E23000160004	2024	MARI ENRICO	No	No	008	033	032		03 - Recupero	05.08 - Sociali e scolastiche	Progetto di rigenerazione e rifunzionalizzazione del comparto sud dell'ex laboratorio pontieri in uno spazio innovativo per la formazione secondaria di primo grado. Realizzazione nuova palestra scolastica Pontieri	1	1,650,000.00	0.00	0.00	0.00	1,650,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202400011	ord.fabbr		2024	Ren Maurizio	No	No	008	033	032	ITH51	06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	1	440,000.00	0.00	0.00	0.00	440,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202400012	riqua caduti	E32B24000020004	2024	MALAGÒ GIANLUCA	No	No	008	033	032	ITH51	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Riqualificazione interna scuola Caduti sul Lavoro - 2° stralcio	1	500,000.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202200007	L00229080338202100003	E34H22001220006	2024	BRUZZI MAURIZIO	No	No	008	033	032		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.33 - Direzionali e amministrative	Lavori di efficientamento energetico, adeguamento e messa in sicurezza edifici con abbattimento barriere architettoniche 2024	1	110,000.00	100,000.00	0.00	0.00	210,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202300003	ACNA2024	E31J22000880006	2024	SANDONI MASSIMO	No	No	008	033	032		03 - Recupero	02.05 - Difesa del suolo	Interventi di bonifica dell'area ex Acna	1	5,035,763.50	4,035,763.50	0.00	0.00	9,071,527.00	0.00		0.00		
L00229080338202300032	portapuglia	E37H23001830004	2024	ANDREAUS SIMONA	No	No	008	033	032		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Riqualificazione strade comunali via xxi aprile, via Portapuglia, Vallera e varie	1	800,000.00	0.00	0.00	0.00	800,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202300033	trasp.rap.mas	E31J19000030001	2024	ANDREAUS SIMONA	No	No	008	033	032		01 - Nuova realizzazione	01.05 - Trasporto urbano	Realizzazione sistema di trasporto rapido di massa per il collegamento tra la stazione ferroviaria di Piacenza ed il nuovo polo ospedaliero	1	13,324,563.47	3,817,926.77	2,212,315.18	6,530,094.58	25,884,900.00	0.00		0.00		
L00229080338202400020	rete.dati	E34D24000290004	2024	MALAGÒ GIANLUCA	No	No				ITH51	07 - Manutenzione straordinaria	05.33 - Direzionali e amministrative	Manutenzione straordinaria rete dati comunale	1	250,000.00	0.00	0.00	0.00	250,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202400001	BAGNI.ALB	E32B24000030004	2024	MALAGÒ GIANLUCA	No	No	008	033	032		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Lavori di rifacimento Bagni Scuola Alberoni	1	238,000.00	0.00	0.00	0.00	238,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202400021	acc.qua25		2024	MALAGÒ GIANLUCA	No	No	008	033	032		07 - Manutenzione straordinaria	05.33 - Direzionali e amministrative	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	1	0.00	2,188,404.67	2,188,404.65	2,188,404.65	6,565,213.97	0.00		0.00		
L00229080338202400022	Apo	E31B23000420006	2024	SANDONI MASSIMO	No	No	008	033	032		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	APo – Tornare a Po attraverso il progetto di un anello ciclopedonale di collegamento tra il centro città e il lungo fiume	1	630,447.46	528,563.75	0.00	0.00	1,159,011.21	0.00		0.00		
L00229080338202400023	boselli	E31B24000100004	2024	PONZINI SILVIA	No	No	008	033	032		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	LAVORI DI DI REALIZZAZIONE DI UNA ROTATORIA IN VIA BOSELLI ANGOLO VIALE MARTIRI DELLA RESISTENZA	1	600,000.00	0.00	0.00	0.00	600,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202400024	park.acna	E31B24000090001	2024	Tinelli Valerio	No	No	008	033	032		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN PARCHEGGIO E DI UN PARCO NELL'AREA EX ACNA	1	2,707,503.40	0.00	0.00	0.00	2,707,503.40	0.00		0.00		
L00229080338202400013	strade.segna25		2025	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032	ITH51	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Riqualificazione strade comunali e segnaletica 2025	1	0.00	1,325,000.00	0.00	0.00	1,325,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202400014	sport.25		2025	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032	ITH51	07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Lavori di riqualificazione ed adeguamento impianti sportivi 2025	1	0.00	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202400015	verde25		2025	OMATI VITTORIO	No	No	008	033	032	ITH51	07 - Manutenzione straordinaria	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Manutenzione straordinaria verde 2025	1	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202300001	VIAB39202020		2025	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Riqualificazione segnaletica stradale 2025	1	0.00	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202400016	segna.strad26		2026	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032	ITH51	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Riqualificazione segnaletica stradale 2026	1	0.00	0.00	250,000.00	0.00	250,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202400017	strade.segna26		2026	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032	ITH51	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Riqualificazione Strade comunali e segnaletica 2026	1	0.00	0.00	800,000.00	0.00	800,000.00	0.00		0.00		
L00229080338202400018	sport26		2026	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032	ITH51	07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Lavori di riqualificazione ed adeguamento impianti sportivi 2026	1	0.00	0.00	200,000.00	0.00	200,000.00	0.00		0.00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L00229080338202400019	verde26		2026	OMATI VITTORIO	No	No	008	033	032	ITH51	07 - Manutenzione straordinaria	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Manutenzione straordinaria verde 2026	1	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00	0.00		0.00		
															43,649,318.43	22,530,658.69	10,950,719.83	8,718,499.23	86,399,610.94	0.00		1,500,000.00		

Note:

(1) Codice intervento = "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica

(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5 dell'allegato I.5 al codice)

(4) Nome e cognome del responsabile unico del progetto

(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) all'allegato I.1 al codice

(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato I.1 al codice

(7) Indica il livello di priorità di cui al comma 10 dell'articolo 3 comma 10 dell'allegato I.5 al codice

(8) Ai sensi dell'articolo 4 comma 6 dell'allegato I.5 al codice, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

Il referente del programma

MARI ENRICO

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finananziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b) allegato I.5 al codice
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c) allegato I.5 al codice
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d) allegato I.5 al codice
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e) allegato I.5 al codice
5. modifica ex art.5 comma 11 allegato I.5 al codice

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIACENZA

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (Tabella D.3)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (Tabella D.5)
											codice AUSA	denominazione	
L00229080338202200002	E37H21012540004	Riqualificazione segnaletica stradale 2024	CARINI GIOVANNI	250,000.00	250,000.00	MIS	1	Si	Si	1			
L00229080338202100042	E33D21004310005	Realizzazione Nuovo Polo Bibliotecario viale Dante Alighieri	Schiaffonati Emanuela	1,141,999.96	1,220,323.96	MIS	1	Si	Si	4			
L00229080338202100021	E39J17000040008	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento A Riqualificazione di Piazza Casali e Piazza Cittadella.	MALAGÒ GIANLUCA	1,523,293.60	4,250,000.00	URB	1	Si	Si	4			
L00229080338202100022	E32F17000020008	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento B Riqualificazione comparto EST Parco delle Mura - ex rimessa Locomotori " Berzolla" (Euro 4.500.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.500.000,00 a carico dei Privati)	MALAGÒ GIANLUCA	1,800,000.00	6,000,000.00	URB	1	Si	Si	2			
L00229080338202300006	E33J18000080004	Lavori di revisione dell'impianto antincendio della Biblioteca comunale Passerini Landi	BRUZZI MAURIZIO	700,000.00	836,431.40	ADN	1	Si	No	4			
L00229080338202300013	E31B21001100005	Realizzazione di una pista ciclabile tra la frazione di Mucinasso e il centro abitato di Piacenza	OMATI VITTORIO	1,500,000.00	1,500,000.00	URB	1	Si	Si	2			
L00229080338202300015	E32H23003240004	Realizzazione parcheggio in via stradella a servizio del nuovo impianto sportivo indoor	ACHILLI GIOVANNA	550,000.00	550,000.00	MIS	1	Si	Si	1			
L00229080338202300016	E39D23000250006	Restauro e Risanamento conservativo biblioteca Passerini-Landi con riqualificiazione cortili, facciate e coperture	Schiaffonati Emanuela	1,830,000.00	6,630,000.00	CPA	1	Si	Si	2			
L00229080338202300019	E38E23000100004	Riqualificazione aree gioco comunali parco giochi Viale Pubblico Passeggio campo da calcio quartiere Baia del Re	OMATI VITTORIO	600,000.00	600,000.00	MIS	1	Si	Si	1			
L00229080338202400002	E32H21000380004	Manutenzione ordinaria e straordinaria impianti sportivi 2024	CARINI GIOVANNI	227,200.00	227,200.00	CPA	1	Si	Si	1			
L00229080338202300021	E32H23003210004	Lavori di predisposizione arena Daturi	Ren Maurizio	500,000.00	500,000.00	MIS	1	Si	Si	1			
L00229080338202400003	E37H21012530004	Manutenzione straordinaria strade e segnaletica 2024	CARINI GIOVANNI	864,500.00	864,500.00	MIS	1	Si	Si	1			
L00229080338202400004	E32H23003610004	Impianto di illuminazione stadio Beltrametti	ANDREAUS SIMONA	320,000.00	320,000.00	CPA	1	Si	Si	1			
L00229080338202400005	E35B23000180004	Realizzazione Skate Park	ZAMBIANCHI ALBERTO	300,000.00	300,000.00	MIS	1	Si	Si	1			
L00229080338202300024	E37H23000430004	Realizzazione parcheggio Piacenza expo via Tirotti 1° stralcio	ANDREAUS SIMONA	300,000.00	300,000.00	MIS	1	Si	Si	1			
L00229080338202400006	E32H23003550004	Riqualificazione degli Orti Urbani	OMATI VITTORIO	350,000.00	350,000.00	MIS	1	Si	Si	1			
L00229080338202300025	E32C23000130007	Pensiline fotovoltaiche sul parcheggio scambiatore compreso tra viale Malta e viale Palmerio a servizio dell'edificio di viale Beverora di proprietà comunale	ANDREAUS SIMONA	450,000.00	1,400,000.00	MIS	1	Si	Si	2			
L00229080338202300026	E37G23000050004	Riqualificazione immobile ad uso sala d'attesa autostazione bus tpl	Salemi Corrado	300,000.00	300,000.00	MIS	1	Si	Si	1			
L00229080338202400007	E38E23000260004	Manutenzione straordinaria verde 2024	OMATI VITTORIO	1,000,000.00	1,000,000.00	AMB	1	Si	Si	1			

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (Tabella D.3)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (Tabella D.5)
											codice AUSA	denominazione	
L00229080338202400008		Manutenzione ordinaria strade 2024-2025	PONZINI SILVIA	300,000.00	1,100,000.00	MIS	1	Si	Si	1			
L00229080338202400009		Manutenzione ordinaria segnaletica stradale 2024/2025	CARINI GIOVANNI	150,000.00	300,000.00	MIS	1	Si	Si	1			
L00229080338202300030	E32F23000320004	Riqualificazione di Piazza Casali consistente nella demolizione del mercato coperto e realizzazione di opere complementari per la sistemazione degli spazi aperti.	MALAGÒ GIANLUCA	1,807,707.04	1,900,000.00	CPA	1	No	No	1			
L00229080338202400010	E35J19000810004	Lavori di riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024 - Scuola 2° Giugno 2° stralcio	Ren Maurizio	598,340.00	600,000.00	CPA	1	Si	Si	1			
L00229080338202300031	E35E23000160004	Progetto di rigenerazione e rifunzionalizzazione del comparto sud dell'ex laboratorio pontieri in uno spazio innovativo per la formazione secondaria di primo grado. Realizzazione nuova palestra scolastica Pontieri	MARI ENRICO	1,650,000.00	1,650,000.00	COP	1	Si	Si	4			
L00229080338202400011		LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	Ren Maurizio	440,000.00	440,000.00	CPA	1	Si	Si	1			
L00229080338202400012	E32B24000020004	Riqualificazione interna scuola Caduti sul Lavoro - 2° stralcio	MALAGÒ GIANLUCA	500,000.00	500,000.00	CPA	1	Si	Si	1			
L00229080338202200007	E34H22001220006	Lavori di efficientamento energetico, adeguamento e messa in sicurezza edifici con abbattimento barriere architettoniche 2024	BRUZZI MAURIZIO	110,000.00	210,000.00	CPA	1	Si	Si	1			
L00229080338202300003	E31J22000880006	Interventi di bonifica dell'area ex Acna	SANDONI MASSIMO	5,035,763.50	9,071,527.00	AMB	1	Si	Si	1			
L00229080338202300032	E37H23001830004	Riqualificazione strade comunali:via xxi aprile, via Portapuglia, Vallera e varie	ANDREAUS SIMONA	800,000.00	800,000.00	MIS	1	Si	Si	1			
L00229080338202300033	E31J19000030001	Realizzazione sistema di trasporto rapido di massa per il collegamento tra la stazione ferroviaria di Piacenza ed il nuovo polo ospedaliero	ANDREAUS SIMONA	13,324,563.47	25,884,900.00	MIS	1	Si	Si	1			
L00229080338202400020	E34D24000290004	Manutenzione straordinaria rete dati comunale	MALAGÒ GIANLUCA	250,000.00	250,000.00	MIS	1	Si	Si	1			
L00229080338202400001	E32B24000030004	Lavori di rifacimento Bagni Scuola Alberoni	MALAGÒ GIANLUCA	238,000.00	238,000.00	CPA	1	Si	Si	1			
L00229080338202400021		ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	MALAGÒ GIANLUCA	0.00	6,565,213.97	CPA	1	Si	Si				
L00229080338202400022	E31B23000420006	APo – Tornare a Po attraverso il progetto di un anello ciclopedonale di collegamento tra il centro città e il lungo fiume	SANDONI MASSIMO	630,447.46	1,159,011.21	URB	1	Si	Si	5			
L00229080338202400023	E31B24000100004	LAVORI DI DI REALIZZAZIONE DI UNA ROTATORIA IN VIA BOSELLI ANGOLO VIALE MARTIRI DELLA RESISTENZA	PONZINI SILVIA	600,000.00	600,000.00	MIS	1	Si	Si	1			
L00229080338202400024	E31B24000090001	LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN PARCHEGGIO E DI UN PARCO NELL'AREA EX ACNA	Tinelli Valerio	2,707,503.40	2,707,503.40	MIS	1	Si	Si	1			

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (Tabella D.3)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (Tabella D.5)
											codice AUSA	denominazione	

(*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D

Il referente del programma

MARI ENRICO

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. Documento di fattibilità delle alternative progettuali
5. Documento di indirizzo della progettazione

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIACENZA

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

MARI ENRICO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

ANNO	DESCRIZIONE INTERVENTO	CAPITOLO	VINCOLO	ESIGIBILITA' 2024	ESIGIBILITA' 2025	ESIGIBILITA' 2026	ANNUALITA' PRECEDENTI	ANNUALITA' SUCCESSIVE	TOTALE PER CAPITOLO/ VINCOLO	TOTALE OPERA PUBBLICA
2024	Realizzazione Nuovo Polo Bibliotecario viale Dante Alighieri	5202011	2021ADISP				**76.128,00**		76.128,00	
2024	Realizzazione Nuovo Polo Bibliotecario viale Dante Alighieri	22202010	202300056	55.000,00					55.000,00	
2024	Realizzazione Nuovo Polo Bibliotecario viale Dante Alighieri	23202005	2022ADISP	416.676,00	103.086,31		**2.196,00**		521.958,31	
2024	Realizzazione Nuovo Polo Bibliotecario viale Dante Alighieri	23202005	2019OOUU		230.635,65				230.635,65	
2024	Realizzazione Nuovo Polo Bibliotecario viale Dante Alighieri	23202005	2021OOUU		136.602,00				136.602,00	
2024	Realizzazione Nuovo Polo Bibliotecario viale Dante Alighieri	23202006	2023ATU01	70.740,69					70.740,69	
2024	Realizzazione Nuovo Polo Bibliotecario viale Dante Alighieri	23202006	2024ATU01	129.259,31					129.259,31	
2024	**TOTALE Realizzazione Nuovo Polo Bibliotecario viale Dante Alighieri**			**671.676,00**	**470.323,96**		**78.324,00**			**1.220.323,96**
2024	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento A Riqualificazione di Piazza Casali e Piazza Cittadella.	39202070	202300104	823.293,60			241.706,40		1.065.000,00	
2024	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento A Riqualificazione di Piazza Casali e Piazza Cittadella.	39202070	202500104		1.485.000,00				1.485.000,00	
2024	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento A Riqualificazione di Piazza Casali e Piazza Cittadella.	39202070	202600104			1.000.000,00			1.000.000,00	
2024	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei	39202070	**2023ADISP**	209.073,76						
2024	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei	39202070	**2023OOUU**	490.926,24						
2024	**TOTALE Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città**			**1.523.293,60**	**1.485.000,00**	**1.000.000,00**	**241.706,40**			**4.250.000,00**
2024	**Lavori di revisione dell'impianto antincendio della Biblioteca comunale Passerini Landi**	22202005	20230ADISP	**700.000,00**			**136431,4**		**836.431,40**	
2024	Realizzazione di una pista ciclabile tra la frazione di Mucinasso e il centro abitato di Piacenza	39202072	2021CS169	600.000,00					600.000,00	
2024	Realizzazione di una pista ciclabile tra la frazione di Mucinasso e il centro abitato di Piacenza	39202072	2021CP170	425.000,00					425.000,00	
2024	Realizzazione di una pista ciclabile tra la frazione di Mucinasso e il centro abitato di Piacenza	39202072	2021ADISP	475.000,00					475.000,00	
2024	**TOTALE Realizzazione di una pista ciclabile tra la frazione di Mucinasso e il centro abitato di Piacenza. CUP: E31B21001100005**			**1.500.000,00**						**1.500.000,00**
2024	Realizzazione parcheggio in via stradella a servizio del nuovo impianto sportivo indoor	39202077	2023ADISP	415.000,00	135.000,00				550.000,00	
2024	**TOTALE Realizzazione parcheggio in via stradella a servizio del nuovo impianto sportivo indoor**			**415.000,00**	**135.000,00**					**550.000,00**
2024	Restauro e risanamento conservativo Biblioteca Passerini Landi con riqualificazione cortili facciate e coperture	22202140	2023ADISP	830.000,00					830.000,00	
2024	Restauro e risanamento conservativo Biblioteca Passerini Landi con riqualificazione cortili facciate e coperture	22202141	2024ATU02	1.000.000,00					1.000.000,00	
2024	Restauro e risanamento conservativo Biblioteca Passerini Landi con riqualificazione cortili facciate e coperture	22202141	2025ATU02		3.000.000,00				3.000.000,00	
2024	Restauro e risanamento conservativo Biblioteca Passerini Landi con riqualificazione cortili facciate e coperture	22202141	2026ATU02			1.800.000,00			1.800.000,00	
2024	**TOTALE Restauro e risanamento conservativo Biblioteca Passerini Landi con riqualificazione cortili facciate e coperture**			**1.830.000,00**	**3.000.000,00**	**1.800.000,00**				**6.630.000,00**
2024	Predisposizione arena Daturi	05202010	2023ADISP	500.000,00					500.000,00	
2024	**TOTALE Predisposizione arena Daturi**			**500.000,00**						**500.000,00**
2024	Realizzazione parcheggio EXPO Via Tirotti CUP E37H23000430004	39202005	2023ADISP	300.000,00					300.000,00	
2024	**TOTALE Realizzazione parcheggio EXPO Via Tirotti CUP E37H23000430004**			**300.000,00**						**300.000,00**
2024	Pensiline fotovoltaiche sul parcheggio scambiatore compreso tra viale Malta e viale Palmerio a servizio dell'edificio di viale Beverora di proprietà comunale CUP:E32C23000130007	05202032	2023ATU03	78.000,00					78.000,00	
2024	Pensiline fotovoltaiche sul parcheggio scambiatore compreso tra viale Malta e viale Palmerio a servizio dell'edificio di viale Beverora di proprietà comunale CUP:E32C23000130007	05202032	2024ATU03	322.000,00					322.000,00	
2024	Pensiline fotovoltaiche sul parcheggio scambiatore compreso tra viale Malta e viale Palmerio a servizio dell'edificio di viale Beverora di proprietà comunale CUP:E32C23000130007	05202032	2025ATU03		950.000,00				950.000,00	
2024	Pensiline fotovoltaiche sul parcheggio scambiatore compreso tra viale Malta e viale Palmerio a servizio dell'edificio di viale Beverora di proprietà comunale CUP:E32C23000130007	05202031	2023ADISP	50.000,00					50.000,00	
2024	**TOTALE Pensiline fotovoltaiche sul parcheggio scambiatore compreso tra viale Malta e viale Palmerio a servizio dell'edificio di viale Beverora di proprietà comunale CUP:E32C23000130007**			**450.000,00**	**950.000,00**					**1.400.000,00**
2024	Riqualificazione immobile ad uso sala d´attesa autostazione bus tpl	36202015	2023ADISP	225.000,00	75.000,00				300.000,00	
2024	**TOTALE Riqualificazione immobile ad uso sala d'attesa autostazione bus tpl**			**225.000,00**	**75.000,00**					**300.000,00**
2024	RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA CASALI CONSISTENTE NELLA DEMOLIZIONE DEL MERCATO COPERTO E REALIZZAZIONE DI OPERE COMPLEMENTARI PER LA SISTEMAZIONE DEGLI SPAZI APERTI	05103105	2023OUCOR				92.292,96			
2024	RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA CASALI CONSISTENTE NELLA DEMOLIZIONE DEL MERCATO COPERTO E REALIZZAZIONE DI OPERE COMPLEMENTARI PER LA SISTEMAZIONE DEGLI SPAZI APERTI	39202070	2023ADISP	105.864,58	875.000,00				980.864,58	
2024	RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA CASALI CONSISTENTE NELLA DEMOLIZIONE DEL MERCATO COPERTO E REALIZZAZIONE DI OPERE COMPLEMENTARI PER LA SISTEMAZIONE DEGLI SPAZI APERTI	39202070	2023OOUU	499.073,76					499.073,76	
2024	RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA CASALI CONSISTENTE NELLA DEMOLIZIONE DEL MERCATO COPERTO E REALIZZAZIONE DI OPERE COMPLEMENTARI PER LA SISTEMAZIONE DEGLI SPAZI APERTI	39202070	2023AVINV	327.768,70					327.768,70	
2024	**TOTALE RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA CASALI CONSISTENTE NELLA DEMOLIZIONE DEL MERCATO COPERTO E REALIZZAZIONE DI OPERE COMPLEMENTARI PER LA SISTEMAZIONE DEGLI SPAZI APERTI**			**932.707,04**	**875.000,00**		**92.292,96**			**1.900.000,00**
2024	Progetto di rigenerazione e rifunzionalizzazione del comparto sud dell'ex laboratorio pontieri in uno spazio innovativo per la formazione secondaria di primo grado. Realizzazione nuova palestra scolastica Pontieri	17202020	2023ACFMC	1.050.000,00	600.000,00				1.650.000,00	
2024	**TOTALE Progetto di rigenerazione e rifunzionalizzazione del comparto sud dell'ex laboratorio pontieri in uno spazio innovativo per la formazione secondaria di primo grado. Realizzazione nuova palestra scolastica Pontieri**			**1.050.000,00**	**600.000,00**					**1.650.000,00**
2024	Lavori di efficientamento energetico, adeguamento e messa in sicurezza edifici con abbattimento barriere architettoniche 2024	05202023	202400118	110.000,00					110.000,00	
2024	Lavori di efficientamento energetico, adeguamento e messa in sicurezza edifici con abbattimento barriere architettoniche 2024	05202023	202524118		100.000,00				100.000,00	
2024	**Lavori di efficientamento energetico, adeguamento e messa in sicurezza edifici con abbattimento barriere architettoniche 2024**			**110.000,00**	**100.000,00**					**210.000,00**
2024	Interventi di bonifica dell´area ex Acna	29202005	2023PRO08	179.043,85	170.956,15				350.000,00	
2024	Interventi di bonifica dell´area ex Acna	29202005	2024PRO08	4.685.763,50					4.685.763,50	
2024	Interventi di bonifica dell´area ex Acna	29202005	2025PRO08		4.035.763,50				4.035.763,50	
2024	**TOTALE Interventi di bonifica dell'area ex Acna**			**4.864.807,35**	**4.206.719,65**					**9.071.527,00**
2024	Riqualificazione aree gioco comunali parco giochi Viale Pubblico Passeggio campo da calcio quartiere Baia del Re CUP: E38E23000100004	30202010	2023ADISP	600.000,00						
2024	**TOTALE Riqualificazione aree gioco comunali parco giochi Viale Pubblico Passeggio campo da calcio quartiere Baia del Re CUP: E38E23000100004**			**600.000,00**						**600.000,00**
2024	Realizzazione sistema di trasporto rapido di massa per il collegamento tra la stazione ferroviaria di Piacenza ed il nuovo polo ospedaliero CUP: E31J19000030001	39202095	2023CSBRT	1.037.940,75	182.073,23	1.787.684,82		4.185.688,10	7.193.386,90	
2024	Realizzazione sistema di trasporto rapido di massa per il collegamento tra la stazione ferroviaria di Piacenza ed il nuovo polo ospedaliero CUP: E31J19000030001	39202095	2024CSBRT	3.025.851,73					3.025.851,73	
2024	Realizzazione sistema di trasporto rapido di massa per il collegamento tra la stazione ferroviaria di Piacenza ed il nuovo polo ospedaliero CUP: E31J19000030001	39202095	2025CSBRT		3.817.926,77				3.817.926,77	
2024	Realizzazione sistema di trasporto rapido di massa per il collegamento tra la stazione ferroviaria di Piacenza ed il nuovo polo ospedaliero CUP: E31J19000030001	39202095	2026CSBRT			2.212.315,18			2.212.315,18	
2024	Realizzazione sistema di trasporto rapido di massa per il collegamento tra la stazione ferroviaria di Piacenza ed il nuovo polo ospedaliero CUP: E31J19000030001	39202095	2027CSBRT/ 2028CSBRT/ 2029CSBRT/ 2023CSBRT/ 2031CSBRT					4.755.419,42	4.755.419,42	
2024	Realizzazione sistema di trasporto rapido di massa per il collegamento tra la stazione ferroviaria di Piacenza ed il nuovo polo ospedaliero CUP: E31J19000030001	36203015	2023CSBRT					3.105.324,84	3.105.324,84	
2024	Realizzazione sistema di trasporto rapido di massa per il collegamento tra la stazione ferroviaria di Piacenza ed il nuovo polo ospedaliero CUP: E31J19000030001	36203015	2029CSBRT					933.604,99	933.604,99	
2024	Realizzazione sistema di trasporto rapido di massa per il collegamento tra la stazione ferroviaria di Piacenza ed il nuovo polo ospedaliero CUP: E31J19000030001	36203015	2030CSBRT					841.070,17	841.070,17	

2024	**TOTALE BRT Realizzazione sistema di trasporto rapido di massa per il collegamento tra la stazione ferroviaria di Piacenza ed il nuovo polo ospedaliero CUP: E31J19000030001**			**4.063.792,48**	**4.000.000,00**	**4.000.000,00**		**13.821.107,52**		**25.884.900,00**
2024	Riqualificazione strade comunali:via xxi aprile, via Portapuglia, Vallera e varie CUP:E37H23001830004	39202005	2020CAVE	166.835,04					166.835,04	
2024	Riqualificazione strade comunali:via xxi aprile, via Portapuglia, Vallera e varie CUP:E37H23001830004	39202005	2021CAVE	406.764,74					406.764,74	
2024	Riqualificazione strade comunali:via xxi aprile, via Portapuglia, Vallera e varie CUP:E37H23001830004	39202005	2022CAVE	126.400,22	100.000,00				226.400,22	
2024	**TOTALE Riqualificazione strade comunali:via xxi aprile, via Portapuglia, Vallera e varie CUP:E37H23001830004**			**700.000,00**	**100.000,00**					**800.000,00**
2024	Manutenzione Ordinaria Straordinaria Impianti sportivi 2024 CUP E32H21000380004	24202005	2024OOUU	100.000,00	100.000,00				200.000,00	
2024	Manutenzione Ordinaria Straordinaria Impianti sportivi 2024 CUP E32H21000380004	24103065		27.200,00					27.200,00	
2024	**TOTALE Manutenzione ordinaria e straordinaria impianti sportivi 2024 € 227.200,00**			**127.200,00**	**100.000,00**					**227.200,00**
2024	Manutenzione straordinaria strade e segnaletica 2024 € 864.500,00 E37H21012530004	39202005	2024OOUU	80.000,00	200.000,00				280.000,00	
2024	Manutenzione straordinaria strade e segnaletica 2024 € 864.500,00 E37H21012530004	39202005	20240DSCS		200.000,00				200.000,00	
2024	Manutenzione straordinaria strade e segnaletica 2024 € 864.500,00 E37H21012530004	39202005	avanzo vincolato 2021OOUU (ex 2024ALIEN)	320.000,00	64.500,00				384.500,00	
2024	**TOTALE manut. Straordinaria strade e segnaletica 2024 € 864.500**			400.000,00	464.500,00					**864.500,00**
2024	Riqualificazione segnaletica stradale 2024 € 250.000 CUP E37H21012540004	39202020	2024OOUU	100.000,00	150.000,00				250.000,00	
2024	**TOTALE riqualificazione segnaletica 2024**			**100.000,00**	**150.000,00**					**250.000,00**
2024	Impianto illuminazione stadio Beltrametti € 320.000,00 CUP: E32H23003610004	24202005	2024OOUU	320.000,00					320.000,00	
2024	**TOTALE impianto illuminazione Beltrametti**			**320.000,00**						**320.000,00**
2024	Realizzazione Skate Park € 300.000,00 CUP: E35B23000180004	24202005	2024alien	100.000,00	200.000,00				300.000,00	
2024	**TOTALE Realizzazione skate park**			**100.000,00**	**200.000,00**					**300.000,00**
2024	Riqualificazione degli Orti Urbani CUP: E32H23003550004	30202010	avanzo vincolato 2021OOUU (ex 2024ALIEN)	250.000,00	100.000,00				350.000,00	
2024	**TOTALE RIQUALIFICAZIONE ORTI URBANI**			**250.000,00**	**100.000,00**					**350.000,00**
2024	Manutenzione straordinaria Verde 2024 € 1.000.000 CUP: E38E23000260004	30202010	avanzo vincolato 2023OOUU (ex 2024alien)		500.000,00				500.000,00	
2024	Manutenzione straordinaria Verde 2024 € 1.000.000 CUP: E38E23000260004	30202010	avanzo vincolato 2020OOUU (EX 2024alien)	17.426,34					17.426,34	
2024	Manutenzione straordinaria Verde 2024 € 1.000.000 CUP: E38E23000260004	30202010	avanzo vincolato 2019OOUU (EX 2024alien)	216.410,44					216.410,44	
2024	Manutenzione straordinaria Verde 2024 € 1.000.000 CUP: E38E23000260004	30202010	avanzo vincolato 2022OOUU (ex 2024alien)	25.823,25					25.823,25	
2024	Manutenzione straordinaria Verde 2024 € 1.000.000 CUP: E38E23000260004	30202010	avanzo vincolato 2021OOUU (ex2024ALIEN)	240.339,97					240.339,97	
2024	**TOTALE manut. Straord. Verde 2024**			**500.000,00**	**500.000,00**					**1.000.000,00**
2024	Manutenzione Ordinaria strade 2024/2025	39103005		300.000,00	800.000,00				**800.000,00**	
2024	**TOTALE ordinaria strade 2024/2025**			**300.000,00**	**800.000,00**					**1.100.000,00**
2024	Manutenzione Ordinaria segnaletica stradale 2024/2025	39103030		150.000,00	150.000,00				**300.000,00**	
2024	**TOTALE Manutenzione Ordinaria segnaletica stradale 2024/2025**			**150.000,00**	**150.000,00**					**300.000,00**
2024	Manutenzione straordinaria della rete dati comunale	52020100	2024ALIEN	184.800,00					184.800,00	
2024	Manutenzione straordinaria della rete dati comunale	52020100	avanzo vincolato 2021oouu	65.200,00					65.200,00	
2024	**TOTALE Manutenzione straordinaria della rete dati comunale**			**250.000,00**						**250.000,00**
2024	Lavori di riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024 – SCUOLA 2 GIUGNO 2° STRALCIO	17202005	2014DEST	5.108,33					**5.108,33**	
2024	Lavori di riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024 – SCUOLA 2 GIUGNO 2° STRALCIO	17202005	2018CINV	2.961,13					**2.961,13**	
2024	Lavori di riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024 – SCUOLA 2 GIUGNO 2° STRALCIO	17202005	2019ALIEN	706,51					**706,51**	
2024	Lavori di riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024 – SCUOLA 2 GIUGNO 2° STRALCIO	17202005	2019VALMO	87.821,72					**87.821,72**	
2024	Lavori di riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024 – SCUOLA 2 GIUGNO 2° STRALCIO	17202005	2020ALIEN	7.280,10			1.660,00		**8.940,10**	
2024	Lavori di riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024 – SCUOLA 2 GIUGNO 2° STRALCIO	17202005	2021OOUU	150.000,00					**150.000,00**	
2024	Lavori di riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024 – SCUOLA 2 GIUGNO 2° STRALCIO	17202005	2021ALIEN	111.735,29					**111.735,29**	
2024	Lavori di riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024 – SCUOLA 2 GIUGNO 2° STRALCIO	17202005	2022OOUU	220.000,00					**220.000,00**	
2024	Lavori di riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024 – SCUOLA 2 GIUGNO 2° STRALCIO	17202005	2022ADISP	12.726,92					**12.726,92**	
2024	**TOTALE Lavori di riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024 – SCUOLA 2 GIUGNO 2° STRALCIO**			**598.340,00**			**1.660,00**			**600.000,00**
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	5103030		9.780,00					9.780,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	5103045		60.550,00					60.550,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	6103040		13.000,00					13.000,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	16103030		20.880,00					20.880,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	11103330		41.900,00					41.900,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	17103015		75.100,00					75.100,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	17103060		29.000,00					29.000,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	22103065		11.400,00					11.400,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	22103165		22.000,00					22.000,00	

2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	22103300		4.540,00					4.540,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	22103315		417,00					417,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	24103005		5.650,00					5.650,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	70103040		11.790,00					11.790,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	42103060		38.200,00					38.200,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	45103065		12.000,00					12.000,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	45103070		9.190,00					9.190,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	48103035		29.245,00					29.245,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	52103020		14.175,00					14.175,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	52103055		9.833,00					9.833,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	5103010		3.950,00					3.950,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	11103055		4.300,00					4.300,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	16103005		2.800,00					2.800,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	17103005		5.900,00					5.900,00	
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024	17103055		4.400,00					4.400,00	
2024	**TOTALE LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA SECONDO SEMESTRE 2024**			**440.000,00**						**440.000,00**
2024	RIQUALIFICAZIONE INTERNA SCUOLA CADUTI SUL LAVORO - 2° STRALCIO	17202005	2024OOUU	500.000,00					**500.000,00**	
2024	**RIQUALIFICAZIONE INTERNA SCUOLA CADUTI SUL LAVORO - 2° STRALCIO**			**500.000,00**						**500.000,00**
2024	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento B Riqualificazione comparto EST Parco delle Mura - ex rimessa Locomotori " Berzolla" (Euro 4.500.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.500.000,00 a carico dei Privati)	39202070	2024CP107	450.000,00					450.000,00	
2024	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento B Riqualificazione comparto EST Parco delle Mura - ex rimessa Locomotori " Berzolla" (Euro 4.500.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.500.000,00 a carico dei Privati)	39202070	2024CP106	1.350.000,00					1.350.000,00	
2024	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento B Riqualificazione comparto EST Parco delle Mura - ex rimessa Locomotori " Berzolla" (Euro 4.500.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.500.000,00 a carico dei Privati)	39202070	2025CP107		675.000,00				675.000,00	
2024	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento B Riqualificazione comparto EST Parco delle Mura - ex rimessa Locomotori " Berzolla" (Euro 4.500.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.500.000,00 a carico dei Privati)	39202070	2025CP106		2.025.000,00				2.025.000,00	
2024	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento B Riqualificazione comparto EST Parco delle Mura - ex rimessa Locomotori " Berzolla" (Euro 4.500.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.500.000,00 a carico dei Privati)	39202070	2026CP107			375.000,00			375.000,00	
2024	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento B Riqualificazione comparto EST Parco delle Mura - ex rimessa Locomotori " Berzolla" (Euro 4.500.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.500.000,00 a carico dei Privati)	39202070	2026CP106			1.125.000,00			1.125.000,00	
2024	**TOTALE Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento B Riqualificazione comparto EST Parco delle Mura - ex rimessa Locomotori " Berzolla" (Euro 4.500.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.500.000,00 a carico dei Privati)**			**1.800.000,00**	**2.700.000,00**	**1.500.000,00**				**6.000.000,00**
2024	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - RIFACIMENTO BAGNI SCUOLA ALBERONI	17202005	avanzo vincolato 2021OOUU	238.000,00					238.000,00	
2024	**TOTALE LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - RIFACIMENTO BAGNI SCUOLA ALBERONI**			**238.000,00**						**238.000,00**
2024	APo – Tornare a Po attraverso il progetto di un anello ciclopedonale di collegamento tra il centro città e il lungo fiume" CUP E31B23000420006	da istituire	PR-FESR 2021-2027 AZIONE 2.8.1 DGR 658/2023 ANNO 2024	237.599,74					237.599,74	
2024	APo – Tornare a Po attraverso il progetto di un anello ciclopedonale di collegamento tra il centro città e il lungo fiume" CUP E31B23000420006	da istituire	PR-FESR 2021-2027 AZIONE 2.8.1 DGR 658/2023 ANNO 2025		528.563,75				528.563,75	
2024	APo – Tornare a Po attraverso il progetto di un anello ciclopedonale di collegamento tra il centro città e il lungo fiume" CUP E31B23000420006	da istituire	AVANZO VINCOLATO 2023CAVE	108.527,05	246.246,63	6.376,54			361.150,22	
2024	APo – Tornare a Po attraverso il progetto di un anello ciclopedonale di collegamento tra il centro città e il lungo fiume" CUP E31B23000420006	da istituire	AVANZO VINCOLATO DA ONERI DI URBANIZZAZIONE	8.838,33		22.859,17			31.697,50	
2024	**TOTALE APo – Tornare a Po attraverso il progetto di un anello ciclopedonale di collegamento tra il centro città e il lungo fiume" CUP E31B23000420006**			**354.965,12**	**774.810,38**	**29.235,71**				**1.159.011,21**
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	5103030			22.155,00	22.155,00		22.155,00	66.465,00	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	5103045			168.885,31	165.631,83		165.631,83	500.148,97	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	6103040			22.045,00	22.045,00		22.045,00	66.135,00	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	11103330			116.306,43	141.750,00		141.750,00	399.806,43	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	16103030			65.998,10	69.975,00		69.975,00	205.948,10	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	17103015			198.375,09	165.931,82		165.931,82	530.238,73	

2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	17103060			77.412,14	81.950,00		81.950,00	241.312,14	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	22103065			24.495,00	24.495,00		24.495,00	73.485,00	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	22103165			50.245,00	50.245,00		50.245,00	150.735,00	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	22103300			10.650,00	10.650,00		10.650,00	31.950,00	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	22103315			1.350,00	1.350,00		1.350,00	4.050,00	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	24103005			12.090,00	12.090,00		12.090,00	36.270,00	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	24103030			15.750,00	15.750,00		15.750,00	47.250,00	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	42103060			67.156,59	68.895,00		68.895,00	204.946,59	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	45103065			22.335,00	22.335,00		22.335,00	67.005,00	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	45103070			20.895,00	20.895,00		20.895,00	62.685,00	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	48103035			58.395,00	58.395,00		58.395,00	175.185,00	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	52103020			26.595,00	26.595,00		26.595,00	79.785,00	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	52103055			20.895,00	20.895,00		20.895,00	62.685,00	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	70103040			20.085,00	20.085,00		20.085,00	60.255,00	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	5202010	2025OOUU		566.291,01	566.291,00		566.291,00	1.698.873,01	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	16202005	2025OOUU		120.000,00	120.000,00		120.000,00	360.000,00	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	17202005	2025OOUU		300.000,00	300.000,00		300.000,00	900.000,00	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	17202020	2025OOUU		120.000,00	120.000,00		120.000,00	360.000,00	
2024	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027	42202005	2022OOUU		60.000,00	60.000,00		60.000,00	180.000,00	
	ACCORDO QUADRO - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, FABBRICATI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI PIACENZA PER IL PERIODO DI ANNI 3 2025-2027				**2.188.404,67**	**2.188.404,65**		**2.188.404,65**		**6.565.213,97**
2024										
2024	Realizzazione rotatoria Via Boselli incrocio via Martiri	39202005	avanzo vincolato 2021OOUU		300.000,00				300.000,00	
2024	Realizzazione rotatoria Via Boselli incrocio via Martiri	39202005	avanzo vincolato 2023OOUU		300.000,00				300.000,00	
2024	**TOTALE realizzazione rotatoria via Boselli Via Martiri**				**600.000,00**				**600.000,00**	**600.000,00**
2024	Realizzazione Parcheggio e Parco su Area EX ACNA	50202020	avanzo vincolato EX 2022CSNUC		514.000,00				514.000,00	
2024	Realizzazione Parcheggio e Parco su Area EX ACNA	39202005	avanzo vincolato EX 2022CSNUC		438.000,00	1.596.910,40			**2.034.910,40**	
2024	Realizzazione Parcheggio e Parco su Area EX ACNA	30202010	avanzo vincolato EX 2022CSNUC			158.593,00			**158.593,00**	
2024	**TOTALE parcheggio Ex Acna**				**952.000,00**	**1.755.503,40**				**2.707.503,40**
	TOTALE LAVORI PUBBLICI ANNO 2024			**43.649.318,43**						
2025	Riqualificazione segnaletica stradale 2025	39202020	2025OOUU		250.000,00				250.000,00	
2025	**TOTALE Riqualificazione segnaletica stradale 2025**				**250.000,00**					**250.000,00**
	Riqualificazione Strade comunali e segnaletica 2025	39202005	2025OOUU		600.000,00				600.000,00	
2025	Riqualificazione Strade comunali e segnaletica 2025	39202005	2025DSCS		200.000,00				200.000,00	
2025	Riqualificazione Strade comunali e segnaletica 2025	39202005	2025ALIEN		525.000,00				525.000,00	
	TOTALE Riqualificazione strade e segnaletica 2025				**1.325.000,00**					**1.325.000,00**
2025	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI 2025	24202005	2025OOUU		200.000,00			200.000,00		
	TOTALE impianti sportivi 2025				**200.000,00**					**200.000,00**
2025	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE 2025	30202010	2025ALIEN		500.000,00	500.000,00		1.000.000,00		
	Totale straordinaria verde 2025				**500.000,00**	**500.000,00**				**1.000.000,00**
	TOTALE LAVORI PUBBLICI ANNO 2025				**22.530.658,69**					
2026	Riqualificazione Segnaletica Stradale 2026	39202020	2026OOUU			250.000,00			250.000,00	
	TOTALE Riqualificazione Segnaletica Stradale 2026					**250.000,00**				**250.000,00**

2026	Riqualificazione Strade comunali e segnaletica 2026	39202005	2026OOUU			600.000,00			600.000,00	
2026	Riqualificazione Strade comunali e segnaletica 2026	39202005	20260DSCS			200.000,00			200.000,00	
	TOTALE Riqualificazione strade e segnaletica 2026					**800.000,00**				**800.000,00**
2026	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI 2026	24202005	2026OOUU			200.000,00			200.000,00	
	TOTALE impianti sportivi 2026					**200.000,00**				**200.000,00**
2026	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE 2026	30202010	2026ALIEN			1.000.000,00			1.000.000,00	
	Totale straordinaria verde 2026					**1.000.000,00**				**1.000.000,00**
	TOTALE LAVORI PUBBLICI ANNO 2026					**10.950.719,83**				

ALIENAZIONI 2024

	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO	VALORE	FONDO AMM TS		NOTE
1	Immobili (reliquati)	Ubicazioni diverse	50.000,00 (fatto salvo la congruità di Agenzia del Demanio)	25%	12.500,00	Reliquati acquisiti ai sensi del federalismo demaniale ex legge 98/2013- art.56 bis (l'identificazione catastale di ciascun immobile verrà individuata nell'apposito atto amministrativo di alienazione)
2	Area agricola sedime ex argine demolito che attraversa due proprietà agricole	Gargatano	50.000,00	10%	5.000,00	Registrata diserzione d'asta
3	Ex scuola elementare con annessa porzione residenziale	I Vaccari	240.000,00	10%	24.000,00	
4	Reliquati diversi	Ubicazioni diverse	30.000,00	10%	3.000,00	Ricomposizione patrimoniale con privati confinanti
5	Appartamento e autorimessa derivanti da lascito testamentario	San Nicolò – Rottofreno	97.000,00	10%	9.700,00	
6	Ex centro aziendale Palazzo Guglieri	I Vaccari	395.000,00	10%	39.500,00	Registrata diserzione d'asta
7	Ex centro aziendale Palazzo Caratta	Gossolengo	900.000,00	10%	90.000,00	
8	Fabbricato sede ex Municipio Le Mose	Via Caorsana	1.100.000,00	10%	110.000,00	
9	Alloggio ERP	VIA CIPELLI 38	151.500,00	10%	15.150,00	
10	Alloggio ERP	VIA RAINERI 23	69.300,00	10%	6.930,00	
11	Alloggio ERP	VIA POGGI 13 C	57.750,00	10%	5.775,00	
12	Alloggio ERP	VIA GRANDI 37	125.400,00	10%	12.540,00	
13	Alloggio ERP	VIA GRANDI 45	84.000,00	10%	8.400,00	
14	Alloggio ERP	VIA ZAGO 16 (10-12-16)	89.100,00	10%	8.910,00	
15	Alloggio ERP	VIA TRENTO 19	100.100,00	10%	10.010,00	
16	Alloggio ERP	VIA TRENTO 19	102.700,00	10%	10.270,00	
17	Alloggio ERP	VIA DAMIANI 47 B	82.800,00	10%	8.280,00	
18	Alloggio ERP	VIA DAMIANI 47 (47-49)	84.600,00	10%	8.460,00	
19	Alloggio ERP	VIA DAMIANI 47 (47-49)	118.000,00	10%	11.800,00	
20	Alloggio ERP	VIA STRADELLA 39	113.750,00	10%	11.375,00	
21	Alloggio ERP	VIA DAMIANI 28/A	102.300,00	10%	10.230,00	
22	Alloggio ERP	VIA DAMIANI 28/A	113.300,00	10%	11.330,00	
23	Alloggio ERP	VIA DAMIANI 28/A	127.600,00	10%	12.760,00	
24	Alloggio ERP	VIA DAMIANI 28/A	129.800,00	10%	12.980,00	
25	Alloggio ERP	VIA DAMIANI 28 A	106.700,00	10%	10.670,00	
26	Alloggio sociale	VIA S TOMASO 5	102.300,00	10%	10.230,00	
27	Alloggio sociale	VIA PENITENTI 45	94.000,00	10%	9.400,00	
28	Alloggio sociale	VIA PENITENTI 45	92.000,00	10%	9.200,00	
29	Alloggio sociale	VIA PENITENTI 45	93.000,00	10%	9.300,00	
30	Autorimessa	VIA DAMIANI 28 A	11.700,00	10%	1.170,00	
31	Autorimessa	VIA DAMIANI 28 A	11.700,00	10%	1.170,00	
32	Autorimessa	VIA DAMIANI 28 A	11.700,00	10%	1.170,00	
33	Autorimessa	VIA DAMIANI 28 A	10.800,00	10%	1.080,00	
34	Autorimessa	VIA DAMIANI 28 A	11.700,00	10%	1.170,00	
35	Autorimessa	VIA DAMIANI 28 A	13.500,00	10%	1.350,00	
36	Autorimessa	VIA DAMIANI 28 A	12.600,00	10%	1.260,00	
37	Autorimessa	VIA DAMIANI 28 A	11.700,00	10%	1.170,00	
38	Autorimessa	VIA DAMIANI 28 A	10.800,00	10%	1.080,00	
39	Autorimessa	VIA DAMIANI 28 A	10.800,00	10%	1.080,00	
40	Autorimessa	VIA DAMIANI 28 A	11.700,00	10%	1.170,00	
41	Autorimessa	VIA DAMIANI 28 A	11.700,00	10%	1.170,00	
42	Autorimessa	VIA PENITENTI 45	10.500,00	10%	1.050,00	
43	Autorimessa	VIA PENITENTI 45	9.750,00	10%	975,00	
44	Autorimessa	VIA PENITENTI 45	8.250,00	10%	825,00	
45	Ex cascina I Dossi	Via Maestri del lavoro	1.300.000,00	10%	130.000,00	
46	Reliquati vari già sedime di strade pubbliche dismesse	Ubicazioni diverse	45.000,00	10%	4.500,00	Permuta aree tra Comune di Piacenza e Opera Pia Alberoni

Totale	6.608.900,00
Accantonamento Fondo Ammortamento titoli di stato	469.180,00
Totale valore annualità 2024	6.139.720,00

ALIENAZIONI 2025

	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO	VALORE	FONDO AMM TS		NOTE
1	Reliquati diversi	Ubicazioni diverse	30.000,00	10%	3.000,00	Ricomposizione patrimoniale con privati confinanti
2	Immobili (fabbricati e reliquati)	Ubicazioni diverse	50.000,00 (fatto salvo la congruità di Agenzia del Demanio)	25%	12.500,00	Reliquati acquisiti ai sensi del federalismo demaniale ex legge 98/2013- art.56 bis (la identificazione catastale di ciascun immobile verrà individuata nell'apposito atto amministrativo di alienazione)
3	Fabbricato sede di uffici comunali	Via Verdi, 30	2.010.000,00	10%	201.000,00	
	Fabbricato sede di uffici comunali	Via Taverna, 39	2.140.000,00	10%	214.000,00	

Totale	4.625.000,00
Accantonamento Fondo Ammortamento titoli di stato	430.500,00
Totale valore annualità 2025	4.194.500,00

ALIENAZIONI 2026

	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO	VALORE	FONDO AMM TS		NOTE
2	Fabbricato sede di uffici comunali	Via Scalabrini, 11	1.530.000,00	10%	153.000,00	

Totale	1.530.000,00
Accantonamento Fondo Ammortamento titoli di stato	153.000,00
Totale valore annualità 2026	1.377.000,00

VALORIZZAZIONI 2024-2026

	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO	PROCEDURA	Anno di valorizzazione	NOTE
1	Fabbricato residenziale località Montecucco	Strada Montecucco 12	Valorizzare con Concessione di valorizzazione	2023-2025	
2	Ex pesa pubblica	via Maculani	Valorizzare con Concessione di valorizzazione	2023-2025	

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIACENZA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	124,000.00	0.00	380,000.00	504,000.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	1,423,282.55	1,423,282.55	2,846,565.10
stanziamenti di bilancio	10,517,826.04	17,544,223.61	17,828,855.29	45,890,904.94
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	10,641,826.04	18,967,506.16	19,632,137.84	49,241,470.04

Il referente del programma

MEZZADRA PAOLA

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIACENZA

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori,	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)							CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																			Importo	Tipologia (Tabella H.1bis)			
S00229080338202400006	2024		1		No	ITH51	Servizi	92610000-0	CONCESSIONE GESTIONE ED USO CENTRO SPORTIVO C.GUARNIERI E BERTOLINI	2	AVANZI VITTORIA	24	Si	0.00	151,393.55	151,393.55	0.00	302,787.10	252,787.10	2			
S00229080338202400007	2024		1		No	ITH51	Servizi	92521000-9	Servizio di sorveglianza, custodia e biglietteria presso i Musei Civici di Palazzo Farnese e il Museo Civico di Storia Naturale	2	AVANZI VITTORIA	20	Si	132,800.00	199,200.00	0.00	0.00	332,000.00	0.00				
S00229080338202300042	2024		1		No	ITH51	Servizi	92610000-0	CONCESSIONE IN USO E GESTIONE CAMPI CALCIO VIA PLACENTIA	2	Sozzi Giuseppe	108	Si	37,000.00	296,000.00	0.00	0.00	333,000.00	0.00				
S00229080338202300043	2024		1		No	ITH51	Servizi	92610000-0	CONCESSIONE IN USO E GESTIONE CAMPI CALCIO PUPPO A E COMUNALE 4 DI VIA STRADELLA	2	Sozzi Giuseppe	108	Si	42,000.00	336,000.00	0.00	0.00	378,000.00	0.00				
F00229080338202300004	2024		1		No	ITH51	Forniture	09130000-9	FORNITURA DI CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE PER AUTOVEICOLI IN DOTAZIONE A UFFICI E SERVIZI COMUNALI	2	Rampini Barbara	36	Si	5,650.00	67,600.00	67,600.00	61,950.00	202,800.00	0.00		0000226120	consip spa unip.	5
S00229080338202300053	2024	e31f22003750006	1		No	ITH51	Servizi	72511000-0	Attivazione sistema di notifiche digitali PNRR misura 1.4.5 piattaforma notifiche digitali comuni (settembre 2022)	1	CANESSA LUCA	36	No	69,000.00	0.00	0.00	0.00	69,000.00	0.00		0000246017	INTERCENT-ER	
S00229080338202200021	2024		1		No	ITH51	Servizi	50343000-1	SERVIZIO MANUTENZIONE VIDEOSORVEGLIANZA URBANA	2	MUSSI MIRKO	36	Si	200,000.00	383,300.00	383,300.00	193,300.00	1,159,900.00	0.00				
S00229080338202400012	2024		1		No	ITH51	Servizi	60112000-6	Servizio noleggio autovetture per polizia locale	2	cella paola	60	Si	0.00	12,000.00	28,200.00	100,800.00	141,000.00	0.00		0000226120	consip spa unip.	
S00229080338202300034	2024		1		No	ITH51	Servizi	98380000-0	SERVIZIO GESTIONE GATTILE COMUNALE E PRONTO SOCCORSO GATTI FERITI	2	SANDONI MASSIMO	36	Si	75,281.67	91,500.00	117,831.67	81,433.33	366,046.67	0.00				
S00229080338202300029	2024		1		No	ITH51	Servizi	85311000-2	Procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con più operatori economici, finalizzato all'affidamento del servizio di accoglienza residenziale di minori, neomaggiorenni, madri con bambini	2	Squeri Luigi	24	Si	1,167,540.00	1,751,310.00	2,510,211.00	0.00	5,429,061.00	0.00				
S00229080338202400013	2024		1		No	ITH51	Servizi	80110000-8	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI: NIDO D'INFANZIA PART TIME, CENTRI PER	1	AMICI ALESSANDRA	48	Si	142,000.00	355,000.00	355,000.00	578,000.00	1,430,000.00	0.00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori,	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)							CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																			Importo	Tipologia (Tabella H.1bis)			
									BAMBINI E FAMIGLIE 0-3 ANNI, SERVIZIO DI TEMPO PROLUNGATO POMERIDIANO PRESSO I NIDI COMUNALI														
S00229080338202400014	2024		1		No	ITH5	Servizi	72510000-3	AFFIDAMENTO DI UN SISTEMA PER LA GESTIONE INTEGRATA DELLE REFEZIONI SCOLASTICHE, DEL TRASPORTO SCOLASTICO, DEI SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA E DEI SERIVIZI ACCESSORI CON MODELLO PREPAGATO E PAGAMENTI PAGOPA	2	Squeri Luigi	42	Si	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	1,200,000.00	0.00				
S00229080338202400016	2024		1		No	ITH51	Servizi	85310000-5	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA ALUNNI CON DISABILITA'	1	Gennari Emanuela	48	Si	815,000.00	1,920,000.00	1,920,000.00	3,060,000.00	7,715,000.00	0.00				
F00229080338202400001	2024		1		No	ITH51	Forniture	30230000-0	RETE HW NETWORKING A SEGUITO ASSESSMENT FUNZIONAMENTO RETE LOCALE : Acquisto postazioni di lavoro per far fronte all'attuazione del nuovo piano assunzionale, progetto festival del pensare contemporaneo, access point per rete wifi ER.	1	CANESSA LUCA	12	No	140,000.00	60,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00				5
S00229080338202400017	2024		1		No	ITH51	Servizi	48960000-5	IMPLEMENTAZIONE NUOVO SIT COMUNALE	2	CANESSA LUCA	36	Si	120,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00	220,000.00	0.00				
F00229080338202400002	2024		1		No	ITH51	Forniture	48920000-3	Nuove Licenze da installare per far fronte all'attuazione del nuovo piano assunzionale.	1	CANESSA LUCA	12	No	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00				
S00229080338202300008	2024		1		No	ITH51	Servizi	79952000-2	SERVIZIO DI ATTUAZIONE PIANO TERRITORIALE E DI PROMOZIONE LOCALE 2024	1	AVANZI VITTORIA	12	No	60,000.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00				
S00229080338202400018	2024		1		No	ITH51	Servizi	71314200-4	Gestione calore	1	MARI ENRICO	72	Si	1,900,000.00	2,850,000.00	2,850,000.00	9,480,000.00	17,080,000.00	0.00		0000226120	consip spa	
S00229080338202400020	2024		1		No	ITH51	Servizi	71314100-3	SERVIZIO FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	1	SANTACROCE GABRIELE	12	Si	1,474,987.88	0.00	0.00	0.00	1,474,987.88	0.00		0000226120	consip spa unip.	
S00229080338202400021	2024		1		No	ITH51	Servizi	71314200-4	SERVIZIO FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	1	SANTACROCE GABRIELE	12	Si	0.00	1,474,987.88	0.00	0.00	1,474,987.88	0.00		0000226120	consip spa unip.	
S00229080338202400024	2024		1		No	ITH51	Servizi	85312000-9	gestione centri socio educativi	1	Squeri Luigi	36	Si	321,092.00	1,170,368.00	1,170,368.00	2,509,390.00	5,171,218.00	0.00				
S00229080338202400025	2024		1		No	ITH51	Servizi	85311000-2	prima accoglienza temporanea di minori stranieri non accompagnati	1	Squeri Luigi	9	Si	863,854.00	348,920.00	0.00	0.00	1,212,774.00	0.00				
S00229080338202400029	2024		1		No	ITH51	Servizi	85311000-2	accoglienza gruppi appartamento disabili	1	Squeri Luigi	12	Si	0.00	260,000.00	0.00	0.00	260,000.00	0.00				
S00229080338202400031	2024		1		No	ITH51	Servizi	85312000-9	tempo libero disabili-1	2	Squeri Luigi	12	Si	0.00	260,000.00	0.00	0.00	260,000.00	0.00				
F00229080338202400004	2024		1		No	ITH51	Forniture	09123000-7	FORNITURA DI GAS NATURALE	1	MALAGÒ GIANLUCA	12	Si	113,582.00	131,168.00	0.00	0.00	244,750.00	0.00		226120	CONSIP SPA	5

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori,	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)							CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																			Importo	Tipologia (Tabella H.1bis)			
S00229080338202400001	2024		1		No	ITH51	Servizi	72600000-6	SERVIZI DI IT SYSTEM MANAGEMENT PER ASSISTENZA DI HELP DESK INFORMATICO PER UFFICI E SERVIZI COMUNALI	2	CANESSA LUCA	36	No	159,000.00	318,000.00	318,000.00	159,000.00	954,000.00	0.00		226120	consip spa	2
S00229080338202400005	2024		1		No	ITH51	Servizi	71314000-2	Servizio energia con fornitura del vettore energetico, gestione, conduzione e manutenzione ordinaria e straordinaria e riqualificazione tecnologia degli impianti di proprietà o nella disponibilità del Comune di Piacenza	1	MALAGÒ GIANLUCA	36	Si	1,454,357.34	2,326,971.72	2,326,971.72	872,614.41	6,980,915.19	0.00				5
F00229080338202400005	2024		1		No	ITH51	Forniture	35125000-6	FORNITURA TELECAMERE IN SOSTITUZIONE DI QUELLE OBSOLETE E AGGIUNTA NUOVE TELECAMERE, RIORDINO CABLAGGI E ARMADI DI CONTENIMENTO APPARATI TECNOLOGICI	2	MUSSI MIRKO	13	No	196,603.49	393,206.99	0.00	0.00	589,810.48	0.00				5
S00229080338202400009	2024		1		No	ITH51	Servizi	79993000-1	Adesione all'"Accordo quadro, della durata di 48 mesi, avente ad oggetto i servizi di facility management da eseguirsi nei grandi immobili, in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni"	1	SANDONI MASSIMO	48	No	802,077.66	1,626,724.02	1,626,724.02	2,451,370.36	6,506,896.06	0.00		226120	CONSIP	4
S00229080338202400002	2025		1		No	ITH51	Servizi	63513000-8	GESTIONE SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA	2	AVANZI VITTORIA	36	Si	0.00	0.00	157,000.00	314,000.00	471,000.00	0.00				
S00229080338202400003	2025		1		No	ITH51	Servizi	92610000-0	CONCESSIONE GESTIONE ED USO CENTRO NATATORIO RAFFALDA	2	AVANZI VITTORIA	36	Si	0.00	383,000.00	383,000.00	0.00	766,000.00	406,378.00	2			
S00229080338202400004	2025		1		No	ITH51	Servizi	92610000-0	CONCESSIONE GESTIONE ED USO POLISPORTIVO FRANZANTI	2	AVANZI VITTORIA	36	Si	0.00	1,273,000.00	1,273,000.00	0.00	2,546,000.00	2,187,400.00	2			
S00229080338202400008	2025		1		No	ITH51	Servizi	92521000-9	Servizio di sorveglianza, custodia e biglietteria presso i Musei Civici di Palazzo Farnese e il Museo Civico di Storia Naturale	2	AVANZI VITTORIA	36	Si	0.00	0.00	199,200.00	398,400.00	597,600.00	0.00				
S00229080338202400010	2025		1		No	ITH51	Servizi	60112000-6	NOLEGGIO AUTOVETTURA PER UFFICI COMUNALI	2	cella paola	60	Si	0.00	19,500.00	38,800.00	135,700.00	194,000.00	0.00		0000226120	consip spa unip.	
S00229080338202400022	2025		1		No	ITH51	Servizi	71314200-4	SERVIZIO FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	1	SANTACROCE GABRIELE	12	Si	0.00	0.00	1,474,987.88	0.00	1,474,987.88	0.00		0000226120	consip spa unip.	
S00229080338202400023	2025		1		No	ITH51	Servizi	85311000-2	accoglienza richiedenti asilo e richiedenti/titolari di protezione internazionale	1	Squeri Luigi	24	Si	0.00	0.00	380,000.00	777,480.00	1,157,480.00	0.00				
S00229080338202400026	2025		1		No	ITH51	Servizi	85312000-9	interventi educativi domiciliari e attività integrative	1	Squeri Luigi	36	Si	0.00	0.00	684,100.00	2,311,840.00	2,995,940.00	0.00				
S00229080338202400027	2025		1		No	ITH51	Servizi	85311000-2	accoglienza notturna a bassa soglia e di coabitazione accompagnata-	1	Squeri Luigi	24	Si	0.00	82,960.00	142,130.00	0.00	225,090.00	0.00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori,	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)							CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																			Importo	Tipologia (Tabella H.1bis)			
									MASCHILE														
S00229080338202400028	2025		1		No	ITH51	Servizi	85311000-2	accoglienza notturna a bassa soglia, prima accoglienza e coabitazione accompagnata-FEMMINE	1	Squeri Luigi	24	Si	0.00	75,396.00	129,320.00	196,176.00	400,892.00	0.00				
S00229080338202400030	2025		1		No	ITH51	Servizi	85311000-2	accoglienza gruppi appartamento disabili -1	1	Squeri Luigi	12	Si	0.00	0.00	260,000.00	0.00	260,000.00	0.00				
S00229080338202400032	2025		1		No	ITH51	Servizi	85312000-9	tempo libero disabili-2	1	Squeri Luigi	12	Si	0.00	0.00	260,000.00	0.00	260,000.00	0.00				
F00229080338202400003	2025		1		No	ITH51	Forniture	30199770-8	fornitura buoni pasto personale	1	GARDELLA LIVIA	24	Si	0.00	0.00	75,000.00	300,000.00	375,000.00	0.00		0000226120	consip spa	
														10,641,826.04 (13)	18,967,506.16 (13)	19,632,137.84 (13)	24,281,454.10 (13)	73,522,924.14 (13)	2,846,565.10 (13)				

Note:
(1) Codice intervento = sigla settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 del codice
(7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato I.5 al codice)
(12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

MEZZADRA PAOLA

Tabella H.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella H.1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finananziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella H.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato I.5 al codice
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato I.5 al codice
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato I.5 al codice
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato I.5 al codice
5. modifica ex art.7 comma 9 allegato I.5 al codice

Tabella H.2bis
1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIACENZA

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
S00229080338202200019		SERVIZIO RECUPERO CREDITI INTERNAZIONALI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE RELATIVE A VIOLAZIONI CODICE STRADA ACCERTATE A CARICO VEICOLI E/O CITTADINI STRANIERI	130,000.00	2	diversa destinazione fondi di bilancio
S00229080338202200020		SERVIZIO DI SUPPORTO PER PREVENZIONE E CONTROLLO INFRAZIONI ALLA VELOCITA'	60,000.00	2	diversa destinazione fondi di bilancio
S00229080338202300047		PROGETTAZIONE DEFINITIVA ESECUTIVA CON OPZIONE DL INTERVENTI SISTEMAZIONE SOPRASUOLO EX ACNA	375,000.00	2	Diversa programmazione

Il referente del programma

MEZZADRA PAOLA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

COMUNE DI PIACENZA

La territorializzazione degli Obiettivi dell'Agenda ONU 2030.
Il Sistema multilivello della Strategia per lo sviluppo sostenibile della Regione Emilia-Romagna

L'integrazione tra il Documento unico di programmazione (DUP) e gli obiettivi per lo sviluppo sostenibile del Documento regionale di economia e finanza (DEFR) 2023-2025

Comune di Piacenza

6 aprile 2023

In collaborazione con ASviS Alleanza Italiana per lo Sviluppo Sostenibile

1 SCONFIGGERE LA POVERTÀ
2 SCONFIGGERE LA FAME
3 SALUTE E BENESSERE
4 ISTRUZIONE DI QUALITÀ
5 PARITÀ DI GENERE
6 ACQUA PULITA E SERVIZI IGIENICO-SANITARI
7 ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE
8 LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA
9 IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE
10 RIDURRE LE DISUGUAGLIANZE
11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI
12 CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI
13 LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO
14 LA VITA SOTT'ACQUA
15 LA VITA SULLA TERRA
16 PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE
17 PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI
OBIETTIVI PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

IL SISTEMA MULTILIVELLO DELLA STRATEGIA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

L'INTEGRAZIONE TRA IL DUP DEL COMUNE DI PIACENZA E GLI OBIETTIVI DELLA STRATEGIA REGIONALE

- ✓ **La Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile della Regione Emilia-Romagna.** È stata approvata nel novembre 2021 ed è **integrata** con gli strumenti di pianificazione e programmazione regionali, **condivisa** in quanto coerente con il *Patto per il Lavoro e per il clima* sottoscritto da oltre 50 istituzioni e organizzazioni, **ambiziosa** perché indica traguardi all'altezza delle sfide globali, **aperta, dinamica e misurabile** perché oggetto di aggiornamento, monitoraggio e revisione continui e **partecipata** attraverso il Forum regionale per lo Sviluppo Sostenibile.
- ✓ **I territori e la cittadinanza per lo sviluppo sostenibile.** La Strategia si propone di radicare l'Agenda ONU 2030 nei territori rendendo gli **enti locali protagonisti** e di offrire una **rendicontazione pubblica** dello stato di attuazione degli obiettivi e delle azioni per raggiungerli al fine di costituire **un quadro di riferimento per le pratiche di sostenibilità di cittadini, imprese e associazioni.**
- ✓ **Il Documento di economia e finanza regionale (DEFR).** È il principale documento di programmazione economico-finanziaria della Regione che viene approvato annualmente con una proiezione triennale A partire da quest'anno **il DEFR contiene l'andamento di 35 obiettivi quantitativi** della Strategia regionale.
- ✓ **I documenti unici di programmazione (DUP).** Come il DEFR regionale, anch'essi vengono approvati annualmente dalle Province, dalla Città metropolitana di Bologna, dalle Unioni comunali e dai Comuni.
- ✓ **L'Allegato per lo sviluppo sostenibile al DUP 2023-2025 del Comune di Piacenza**. Gli enti che aderiscono al progetto di territorializzazione della Strategia regionale predispongono **un identico Allegato che viene reso pubblico sui siti** ed è costituito da **due parti**: la **prima**, con 36 obiettivi quantitativi della Strategia scelti per aderire maggiormente alla realtà locale (le **sfide**); la **seconda**, con **l'associazione agli Obiettivi strategici e operativi del DUP** che ad essi si riferiscono.
- ✓ **Il traguardo.** Costruire progressivamente **un unico sistema integrato fra gli obiettivi della Strategia regionale e il processo di programmazione di tutti gli enti locali della Regione**, assicurandone la coerenza nonché il **monitoraggio** e l'**aggiornamento continuo**.

LA STRATEGIA REGIONALE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

PIACENZA 2030. LE 36 SFIDE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

- ✓ **I 36 obiettivi quantitativi selezionati (prima parte dell'Allegato al DUP)** sono contenuti in Strategie, Piani o Programmi di settore approvati dai livelli istituzionali (Unione europea, Stato o Regione Emilia-Romagna) (**metodologia A**); sono ricavati dal confronto con i best performer europei e regionali (**metodologia B**); sono individuati dagli esperti ASviS-Urban@it (**metodologia C**) o ricavati con il metodo Eurostat (1% annuo rispetto all'anno base) (**metodologia D**).
- ✓ Sono suddivisi per Goal e Target dell'Agenda ONU 2030 a prevalente dimensione **Ambientale (14 obiettivi)**, **Economica (9 obiettivi)**, **Istituzionale (2 obiettivi)** e **Sociale (11 obiettivi)**.
- ✓ **Il metodo delle frecce** di Eurostat permette di valutare la distanza dall'obiettivo confrontando l'andamento osservato negli ultimi **5 anni (breve periodo)** e **15 anni (lungo periodo)** con quello necessario a raggiungerlo nell'anno stabilito: **verde in alto,** l'obiettivo verrà raggiunto; **verde diagonale,** ci si sta avvicinando all'obiettivo senza raggiungerlo; **rosso diagonale,** non si è in linea per raggiungere l'obiettivo; **rosso in basso,** ci si sta allontanando dall'obiettivo. Quando l'obiettivo è già stato raggiunto, viene segnalato con la spunta ☑ . Quando non ci sono dati sufficienti per il periodo considerato viene segnalato con i due punti «:».
- ✓ Il commento a sinistra dei grafici confronta **il livello del Comune di Piacenza** (o della Provincia di Piacenza o della Regione Emilia-Romagna quando non ci sono i dati) **con il livello nazionale in base alle frecce** ed è di colore verde quando la situazione è migliore del livello nazionale, arancione quando è identica e rosso quando è peggiore. La sintesi è 8 obiettivi verdi (2 con dati con dati Provincia di Piacenza e 6 Regione ER), 18 arancioni (6 con dati Comune di Piacenza, 1 Provincia di Piacenza e 11 Regione ER) e 6 rossi (2 con dati Provincia di Piacenza e 4 Regione ER) più 4 per i quali non è possibile il confronto.
- ✓ L'analisi con il metodo delle frecce **non considera i dati assoluti riportati nei grafici** che possono essere migliori degli altri livelli anche in caso di frecce rosse.
- ✓ L'**associazione con gli Obiettivi strategici e operativi del DUP** che si riferiscono ai 36 obiettivi quantitativi è contenuta nella **seconda parte dell'Allegato al DUP**.
- ✓ Nelle prossime 4 slide sono contenute le **competenze legislative** e le **funzioni fondamentali** dei diversi livelli istituzionali. Ma il conseguimento degli obiettivi dello sviluppo sostenibile non dipende solo dal settore pubblico e richiede il concorso di tutti (cittadini, associazioni e imprese), pertanto **i dati forniti vanno intesi come riferiti innanzitutto al territorio di cui i diversi enti sono espressione.**

COMPETENZE LEGISLATIVE E FUNZIONI FONDAMENTALI PER GOAL DELL'AGENDA ONU 2030

Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile. Obiettivi quantitativi a prevalente dimensione ambientale

Goal	Competenze legislative esclusive dello Stato (art. 117, secondo comma della Costituzione)	Competenze legislative delle Regioni (art. 117, terzo e quarto comma)[1]	Funzioni fondamentali delle Province (legge n. 56 del 2014)	Funzioni fondamentali dei Comuni e delle loro Unioni (legge n. 122 del 2010)[2]
2. Sconfiggere la fame	Tutela dell'ambiente, dell'ecosistema e dei beni culturali	Alimentazione; Governo del territorio (legislazione concorrente). Agricoltura (potestà legislativa residuale)		Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale, nonché partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale
6. Acqua 13. Lotta contro il cambiamento climatico 14. Vita sott'acqua	Tutela dell'ambiente, dell'ecosistema e dei beni culturali	Valorizzazione dei beni culturali e ambientali e promozione e organizzazione di attività culturali; Governo del territorio (legislazione concorrente)		Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale, nonché partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale.
7. Energia		Produzione, trasporto e distribuzione nazionale dell'energia (legislazione concorrente). Edilizia (potestà legislativa residuale)	Gestione dell'edlizia scolastica	Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale, nonché partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale.
11. Città e comunità sostenibili	Tutela dell'ambiente, dell'ecosistema e dei beni culturali	Governo del territorio; Valorizzazione dei beni culturali e ambientali e promozione e organizzazione di attività culturali (legislazione concorrente). Edilizia; Trasporti e viabilità (potestà legislativa residuale)	Pianificazione dei servizi di trasporto in ambito provinciale, autorizzazione e controllo in materia di trasporto privato, in coerenza con la programmazione regionale; Pianificazione territoriale provinciale di coordinamento, nonché tutela e valorizzazione dell'ambiente, per gli aspetti di competenza	Servizi di trasporto pubblico comunale; Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale, nonché partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale
15. Vita sulla terra	Tutela dell'ambiente, dell'ecosistema e dei beni culturali	Valorizzazione dei beni culturali e ambientali e promozione e organizzazione di attività culturali; Governo del territorio (legislazione concorrente)	Pianificazione territoriale provinciale di coordinamento, nonché tutela e valorizzazione dell'ambiente, per gli aspetti di competenza	Pianificazione territoriale provinciale di coordinamento, nonché tutela e valorizzazione dell'ambiente, per gli aspetti di competenza

[1] Nelle materie di legislazione concorrente spetta alle Regioni la potestà legislativa, salvo che per la determinazione dei principi fondamentali, riservata alla legislazione dello Stato (terzo comma). Spetta alle Regioni la potestà legislativa in riferimento ad ogni materia non espressamente riservata alla legislazione dello Stato (quarto comma).

[2] Le funzioni comunali sono esercitate in forma associata dalle Unioni entro gli ambiti territoriali ottimali. L'Unione realizza, per le funzioni ad essa conferite, l'integrazione delle politiche e dell'azione amministrativa dei Comuni e favorisce i rapporti di collaborazione fra i Comuni aderenti (legge Regione Emilia-Romagna n. 13 del 2015, art. 8).

COMPETENZE LEGISLATIVE E FUNZIONI FONDAMENTALI PER GOAL DELL'AGENDA ONU 2030

Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile. Obiettivi quantitativi a prevalente dimensione economica

Goal	Competenze legislative esclusive dello Stato (art. 117, secondo comma della Costituzione)	Competenze legislative delle Regioni (art. 117, terzo e quarto comma)	Funzioni fondamentali delle Province (legge n. 56 del 2014)	Funzioni fondamentali dei Comuni e delle loro Unioni (legge n. 122 del 2010)
8. Lavoro e crescita economica		Tutela e sicurezza del lavoro; Professioni (legislazione concorrente). Politiche per l'occupazione (potestà legislativa residuale)	Programmazione provinciale della rete scolastica, nel rispetto della programmazione regionale	Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale
9. Imprese, innovazione e infrastrutture		Commercio con l'estero; Ricerca scientifica e tecnologicae sostegno all'innovazione per i settori produttivi; Porti e aeroporti civili; Grandi reti di trasporto e di navigazione; Ordinamento della comunicazione (legislazione concorrente). Artigianato; Camere di commercio; Commercio, fiere e mercati; Industria; Lavori pubblici e appalti; Turismo e industria alberghiera (potestà legislativa residuale)	Costruzione e gestione delle strade provinciali e regolazione della circolazione stradale ad essa inerente; Raccolta ed elaborazione dei dati, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale
12. Economia circolare	Tutela dell'ambiente, dell'ecosistema e dei beni culturali	Valorizzazione dei beni culturali e ambientali e promozione e organizzazione di attività culturali; Governo del territorio (legislazione concorrente). Ricerca scientifica e tecnologica e sostegno all'innovazione per i settori produttivi (legislazione concorrente)		Organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e riscossione dei relativi tributi

COMPETENZE LEGISLATIVE E FUNZIONI FONDAMENTALI PER GOAL DELL'AGENDA ONU 2030

Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile. Obiettivi quantitativi a prevalente dimensione istituzionale

Goal	Competenze legislative esclusive dello Stato (art. 117, secondo comma della Costituzione)	Competenze legislative delle Regioni (art. 117, terzo e quarto comma)	Funzioni fondamentali delle Province (legge n. 56 del 2014)	Funzioni fondamentali dei Comuni e delle loro Unioni (legge n. 122 del 2010)
16. Istituzioni	Ordinamento e organizzazione amministrativa dello Stato e degli enti pubblici nazionali Giurisdizione e norme processuali, ordinamento civile e penale, giustizia amministrativa	Ordinamento e organizzazione regionale (potestà legislativa regionale)	Funzioni amministrative proprie e conferite con legge statale o regionale	Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile

COMPETENZE LEGISLATIVE E FUNZIONI FONDAMENTALI PER GOAL DELL'AGENDA ONU 2030

Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile. Obiettivi quantitativi a prevalente dimensione sociale

Goal	Competenze legislative esclusive dello Stato (art. 117, secondo comma della Costituzione)	Competenze legislative delle Regioni (art. 117, terzo e quarto comma)	Funzioni fondamentali delle Province (legge n. 56 del 2014)	Funzioni fondamentali dei Comuni e delle loro Unioni (legge n. 122 del 2010)
1. Lotta alla povertà 10. Ridurre le disuguaglianze	Determinazione dei livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti civili e sociali che devono essere garantiti su tutto il territorio nazionale	Assistenza (potestà legislativa residuale)		Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini
3. Salute	Determinazione dei livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti civili e sociali che devono essere garantiti su tutto il territorio nazionale	Tutela della salute (legislazione concorrente)		Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini
4. Istruzione	Determinazione dei livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti civili e sociali che devono essere garantiti su tutto il territorio nazionale Norme generali sull'istruzione	Istruzione, salva l'autonomia delle istituzioni scolastiche e con esclusione della istruzione e della formazione professionale (legislazione concorrente). Assistenza scolastica; Formazione professionale (potestà legislativa residuale)	Programmazione provinciale della rete scolastica, nel rispetto della programmazione regionale; Gestione dell'edilizia scolastica	
5. Parità di genere	Determinazione dei livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti civili e sociali che devono essere garantiti su tutto il territorio nazionale		Controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e promozione delle pari opportunità sul territorio provinciale	

OBIETTIVI A PREVALENTE DIMENSIONE AMBIENTALE (1)

Il Comune di Piacenza (o la Provincia di Piacenza o la Regione Emilia-Romagna quando non ci sono i dati) presentano un andamento:

- **identico al livello nazionale per 2 obiettivi**: **Efficienza delle reti idriche** (Target 6.4, Comune PC); **SAU investita da coltivazioni biologiche** (Target 2.4, Regione ER);
- **peggiore del livello nazionale per 1 obiettivo: Utilizzo dei fertilizzanti in agricoltura** (Target 2.4, Regione ER).

Target	Obiettivi e indicatori	Dati ultimo anno disponibile per livello	Valutazione di breve periodo	Valutazione di lungo periodo	Metodologia
2.4	Entro il 2030 ridurre del 20% l'utilizzo di fertilizzanti distribuiti in agricoltura non biologica rispetto al 2020 (kg per ettaro)	E-R 5,8 (2021) ITA 2,6 (2021)	↓ ↓	↓ ↑	A_1
2.4	Entro il 2030 raggiungere quota 25% di SAU investita da coltivazioni biologiche (percentuale)	E-R 17,6 (2021) ITA 17,4 (2021)	↑ ↑	↑ ↑	A_2
6.3	Entro il 2027 garantire lo stato di qualità elevata o buona per tutti I corpi idrici superficiali (percentuale)	E-R 28,9 (2015) ITA 41,7 (2015)	: :	: :	A_3
6.4	Entro il 2030 raggiungere la quota del 90% dell'efficienza delle reti di distribuzione dell'acqua potabile (percentuale)	CO PC 81,1 (2020) E-R 68,8 (2018) ITA 58,0 (2018)	↓ ↓ ↓	: ↓ ↓	C_4

Note:
1 e 2. Obiettivi contenuti nella Strategia europea dal produttore al consumatore, 2020.
3. Obiettivo contenuto nella Strategia europea per la biodiversità, 2020
4. Obiettivo individuato dagli esperti ASviS

OBIETTIVI A PREVALENTE DIMENSIONE AMBIENTALE (2)

Il Comune di Piacenza (o la Provincia di Piacenza o la Regione Emilia-Romagna quando non ci sono i dati) presentano un andamento:

- **migliore del livello nazionale per 1 obiettivo: Consumo di energia** (Target 7.3, Regione ER);
- **identico al livello nazionale per 4 obiettivi: Energie rinnovabili** (Target 7.2, Regione ER); **Offerta del trasporto pubblico** (Target 11,2, Comune PC); **Traffico motorizzato** (11.2, Regione ER); **Qualità dell'aria** (Target 11.6, Comune PC).

Target	Obiettivi e indicatori	Dati ultimo anno disponibile per livello	Valutazione di breve periodo	Valutazione di lungo periodo	Metodologia
7.2	Entro il 2035 raggiungere il 100% di energia da fonti rinnovabili (percentuale di energia elettrica)	ER 13,3 (2020) ITA 19,0 (2021)	↘ ↘	: ↗	A5
7.3	Entro il 2030 ridurre di almeno il 20% i consumi finali di energia rispetto al 2020 (Ktep per 10.000 abitanti)	ER 26,4 (2020) ITA 20,2 (2021)	↑ ↓	: :	A6
11.2	Entro il 2030 aumentare del 26% i posti-km per abitante offerti dal trasporto pubblico rispetto al 2004 (posti km per abitante)	CO PC 1421 (2020) E-R 2280 (2020) ITA 3622 (2020)	↓ ↓ ↓	↓ ↓ ↓	D7
11.2	Entro il 2025 ridurre di almeno 20 punti percentuali il traffico motorizzato privato rispetto al 2019 (percentuale)	E-R 79,6 (2020) ITA 76,2 (2020)	↓ ↓	↓ ↓	A8
11.6	Entro il 2030 ridurre i superamenti del limite di PM10 al di sotto di 3 giorni all'anno (n. giorni)	CO PC 53 (2020) E-R 75 (2020) ITA 90 (2020)	↘ ↓ ↘	↘ ↘ ↘	A9

Note:
5 e 8. Obiettivi contenuti nel Patto per il lavoro e per il clima RER, 2020
6. Obiettivo contenuto in Repower EU, 2022
7. Obiettivo ricavato con il metodo Eurostat
9. Obiettivo dell'Organizzazione mondiale della Sanità, 2021

OBIETTIVI A PREVALENTE DIMENSIONE AMBIENTALE (3)

Il Comune di Piacenza (o la Provincia di Piacenza o la Regione Emilia-Romagna quando non ci sono i dati) presentano un andamento:

- **identico al livello nazionale per 2 obiettivi: Aree marine protette** (Target 14.5, Regione ER); **Consumo di suolo** (Target 15.3, Comune PC);
- **peggiore del livello nazionale per 1 obiettivo: Emissioni di CO2** (Target 13.2, Regione ER).

Target	Obiettivi e indicatori	Dati ultimo anno disponibile per livello	Valutazione di breve periodo	Valutazione di lungo periodo	Metodologia
13.2	Entro il 2030 ridurre le emissioni di CO2 e di altri gas climalteranti del 55% rispetto al 1990 (ton co2 pro-capite)	ER 9,1 (2019) ITA 7,2 (2021)	↓ ↘	↗ ↗	A10
14.1	Entro il 2027 raggiungere la quota del 100% di acque costiere in buono o eccellente stato ecologico (percentuale)	ER 50% (2019)	:	:	A11
14.5	Entro il 2030 raggiungere la quota del 30% di aree marine protette (percentuale)	ER 1,0 ITA 1,7	: :	↘ ↘	A12
15.3	Entro il 2030 azzerare l'aumento del consumo di suolo annuale (ettari annui di suolo consumati per 100.000 abitanti)	CO PC 14,8 (2021) PR PC 36,3 (2021) E-R 14,9 (2021) ITA 10,7 (2021)	↓ ↓ ↓ ↓	: : :	A13
15.5	Entro il 2030 raggiungere la quota del 30% di aree terrestri protette (percentuale)	E-R 4,2 (2019) ITA 10,5 (2019)	: :	: :	A14

Note:
10. Obiettivo contenuto nel Green deal UE, 2019
11, 12 e 14. Obiettivi contenuti nella Strategia europea per la biodiversità, 2020
13. Obiettivo contenuto nel Piano per la Transizione ecologica, 2022

OBIETTIVI A PREVALENTE DIMENSIONE ECONOMICA (1)

Il Comune di Piacenza (o la Provincia di Piacenza o la Regione Emilia-Romagna quando non ci sono i dati) presentano un andamento:

- **identico al livello nazionale per 2 obiettivi: Tasso di occupazione** (Target 8.5, Provincia PC)**; Occupazione non regolare** (Target 8.5, Regione ER);
- **peggiore del livello nazionale per 2 obiettivo: Disoccupazione** (Target 8.5, Provincia PC); **Bassa paga** (Target 8.5, Regione ER).

Target	Obiettivi e indicatori	Dati ultimo anno disponibile per livello	Valutazione di breve periodo	Valutazione di lungo periodo	Metodologia
8.5	Entro il 2030 raggiungere la quota del 78% del tasso di occupazione (percentuale di 20-64 anni)	PR PC 73,4 (2021) E-R 73,5 (2021) ITA 62,7 (2021)	↓ ↓ ↓	: : :	A15
8.5	Entro il 2030 ridurre al 4,5% la quota del tasso di disoccupazione (percentuale 15-74 anni)	PR PC 6,1 (2021) E-R 5,5 (2021) ITA 9,5 (2021)	↓ ↗ ↘	: : :	A16
8.5	Entro il 2030 ridurre almeno al 6% la quota di dipendenti con bassa paga (percentuale)	E-R 8,3 (2020) ITA 10,1 (2020)	↓ ↘	↓ ↘	A17
8.5	Entro il 2030 ridurre la quota di occupazione non regolare portandola al di sotto della soglia pre-crisi del 2008 (percentuale)	E-R 9,5 (2019) ITA 12,6 (2019)	↑ ↑	↓ ↓	A18

Note:
15. Obiettivo contenuto nel Pilastro europeo sui diritti sociali, 2021
16, 17 e 18. Obiettivi contenuti nel Patto per il lavoro e per il clima RER, 2020

OBIETTIVI A PREVALENTE DIMENSIONE ECONOMICA (2)

Il Comune di Piacenza (o la Provincia di Piacenza o la Regione Emilia-Romagna quando non ci sono i dati) presentano un andamento:

- **migliore del livello nazionale per 1 obiettivo: Spesa per ricerca e sviluppo** (Target 9.5, Regione ER);
- **peggiore al livello nazionale per 1 obiettivo: Quota di NEET** (Target 8.6, Provincia PC).

Target	Obiettivi e indicatori	Dati ultimo anno disponibile per livello	Valutazione di breve periodo	Valutazione di lungo periodo	Metodologia
8.6	Entro il 2030 ridurre la quota di giovani che non lavorano e non studiano (NEET) al di sotto del 10% (percentuale 15-29 anni)	PR PC 15,2 (2021) E-R 15,1 (2021) ITA 23,1 (2021)	⬇ ↘ ↘	: : :	A19
9.5	Entro il 2030 raggiungere quota del 3% del PIL dedicato alla ricerca e sviluppo (percentuale)	E-R 2,1 (2019) ITA 1,5 (2020)	⬆ ↘	⬆ ↘	A20
9.c	Entro il 2026 garantire a tutte le famiglie la copertura della rete Gigabit (percentuale)	PR PC 13,2 (2019) E-R 30,2 (2019) ITA 44,2 (2021)	: : ⬆	: : :	A21

Note:
19. Obiettivo contenuto nel Patto per il lavoro e per il clima RER, 2020
20. Obiettivo contenuto nello Spazio europeo della ricerca, 2020
21. Obiettivo contenuto nel Piano Italia a 1 Giga, 2021

OBIETTIVI A PREVALENTE DIMENSIONE ECONOMICA (3)

Il Comune di Piacenza (o la Provincia di Piacenza o la Regione Emilia-Romagna quando non ci sono i dati) presentano un andamento:

- **identico al livello nazionale per 2 obiettivi: Riciclaggio** (Target 12.5, Regione ER); **Raccolta differenziata** (Target 12.4, Comune PC).

Target	Obiettivi e indicatori	Dati ultimo anno disponibile per livello	Valutazione di breve periodo	Valutazione di lungo periodo	Metodologia
12.4	Entro il 2030 raggiungere la quota dell'80% di raccolta differenziata dei rifiuti urbani (percentuale)	CO PC 71,0 (2021) PR PC 71,6 (2021) E-R 72,2 (2021) ITA 64,0 (2021)	⬆ ⬆ ⬆ ⬆	⬆ ⬆ ⬆ ⬆	A22
12.5	Entro il 2030 raggiungere la quota del 70% di riciclaggio dei rifiuti urbani (percentuale)	E-R 63,0 (2020) ITA 54,4 (2020)	⬆ ⬆	: :	A23

Note:
22 e 23. Obiettivi contenuti nel Patto per il lavoro e per il clima RER, 2020

OBIETTIVI A PREVALENTE DIMENSIONE ISTITUZIONALE (1)

Il Comune di Piacenza (o la Provincia di Piacenza o la Regione Emilia-Romagna quando non ci sono i dati) presentano un andamento:

- **migliore del livello nazionale per 1 obiettivo: Affollamento carceri** (Target 16.3, Provincia PC);
- **identico al livello nazionale per 1 obiettivo: Durata procedimenti civili** (Target 16.7, Regione ER).

Target	Obiettivi e indicatori	Dati ultimo anno disponibile per livello	Valutazione di breve periodo	Valutazione di lungo periodo	Metodologia
16.3	Entro il 2030 azzerare il sovraffollamento negli istituti di pena (percentuale)	PR PC 84 (2021)	☑	☑	C24
		E-R 108,8 (2021)	↑	↗	
		ITA 106,5 (2021)	↗	↓	
16.7	Entro il 2030 ridurre la durata media dei procedimenti civili ai livelli osservati nella migliore delle Regioni italiane (n. giorni)	E-R 266 (2021)	↘	:	B25
		ITA 426 (2021)	↘	:	

Note:
24. Obiettivo proposto dal gruppo di lavoro ASviS
25. Obiettivo individuato attraverso il confronto con il migliore dei paesi EU

OBIETTIVI A PREVALENTE DIMENSIONE SOCIALE (1)

Il Comune di Piacenza (o la Provincia di Piacenza o la Regione Emilia-Romagna quando non ci sono i dati) presentano un andamento:

- **migliore del livello nazionale per 2 obiettivi: Copertura vaccinale** (Target 3.8, Regione ER); **Abbandono scolastico** (Target 4.1, Regione ER);
- **identico al livello nazionale per 3 obiettivi: Povertà** (Target 1.2, Regione ER); **Malattie non trasmissibili** (Target 3.4, Regione ER); **Incidenti stradali** (3.6, Comune PC).

Target	Obiettivi e indicatori	Dati ultimo anno disponibile per livello	Valutazione di breve periodo	Valutazione di lungo periodo	Metodologia
1.2	Entro il 2030 ridurre del 20% il numero di persone a rischio di povertà o esclusione sociale rispetto al 2019 (percentuale)	E-R 11,2 (2021) ITA 25,4 (2021)	↑ ↑	↘ ↘	A26
3.4	Entro il 2025 ridurre del 25% la probabilità di morire per le malattie croniche non trasmissibili rispetto al 2013 (percentuale)	E-R 7,8 (2019) ITA 8,7 (2019)	↑ ↑	↑ ↑	A27
3.6	Entro il 2030 dimezzare i feriti per incidenti stradali rispetto al 2019 (n. feriti ogni 10.000 abitanti)	CO PC 56,6 (2021) PR PC 44,5 (2021) E-R 44,1 (2021) ITA 34,5 (2021)	↗ ↘ ↗ ↗	↗ ↗ ↗ ↗	A28
3.8	Entro il 2030 aggiungere il 78% della copertura vaccinale antinfluenzale per le persone con più di 65 anni (percentuale)	E-R 65,1 (2022) ITA 58,1 (2022)	↑ ↗	↓ ↓	A29
4.1	Entro il 2030 ridurre al di sotto della quota dell'8,5% l'uscita precoce dal sistema di formazione e istruzione (18-24 anni)	E-R 9,9 (2021) ITA 12,7 (2021)	↑ ↗	: :	A30

Note:
26. Obiettivo contenuto nel Pilastro europeo sui diritti sociali, 2021
27. Obiettivo dell'Organizzazione mondiale della sanità
28. Obiettivo contenuto nel Piano nazionale sicurezza stradale 2030, 2022
29 e 30. Obiettivi contenuti nel Patto per il lavoro e per il clima RER, 2020

OBIETTIVI A PREVALENTE DIMENSIONE SOCIALE (2)

Il Comune di Piacenza (o la Provincia di Piacenza o la Regione Emilia-Romagna quando non ci sono i dati) presentano un andamento:

- **migliore del livello nazionale per 3 obiettivi: Partecipazione alla scuola dell'infanzia** (Target 4.2, Regione ER; **Disuguaglianza dei redditi** (Target 10.4, Regione ER); **Parità di genere occupazionale** (Target 5.1, PR PC);

- **identico al livello nazionale per 2 obiettivi: Quota di laureati** (Target 4.3, Regione ER); **Formazione continua** (Target 4.4, Regione ER);

- **peggiore al livello nazionale per 1 obiettivo: Nidi d'infanzia** (Target 4.2, Provincia PC).

Target	Obiettivi e indicatori	Dati ultimo anno disponibile per livello	Valutazione di breve periodo	Valutazione di lungo periodo	Metodologia
4.2	Entro il 2030 raggiungere la quota del 98% di partecipanti alle attività educative dei bambini dai 4 anni fino all'età dell'inizio dell'obbligo scolastico (percentuale)	E-R 93,6 (2020) ITA 95,9 (2020)	↘ ↓	: :	A31
4.2	Entro il 2030 raggiungere la quota del 45% di bambini di 0-2 anni che hanno usufruito dei servizi dell'infanzia (percentuale)	PR PC 26,0 (2020) E-R 40,7 (2020) ITA 27,2 (2020)	↘ ↑ ↑	: : :	A32
4.3	Entro il 2030 raggiungere la quota del 50% dei laureati (percentuale 30-34 anni)	E-R 33,6 (2021) ITA 26,8 (2021)	↓ ↓	: :	A33
4.4	Entro il 2030 raggiungere la quota del 65% delle persone di 25-64 anni che hanno partecipato ad attività di formazione e istruzione negli ultimi 12 mesi (percentuale)	E-R 52,5 (2016) ITA 41,5 (2016)	: :	↑ ↑	A34
5.1	Entro il 2030 dimezzare il gap occupazionale di genere rispetto al 2020 (percentuale del tasso di occupazione 20-64 anni femminile su quello maschile)	PR PC 79,7 (2021) E-R 81,6 (2021) ITA 73,5 (2021)	↗ ↘ ↘	: : :	A35
10.4	Entro il 2030 ridurre la disuguaglianza del reddito ai livelli osservati nel migliore dei Paesi europei (ultimo quintile / primo quintile)	E-R 4,4 (2020) ITA 6,1 (2021)	☑ ↓	☑ ↓	B36

Note:
31 e 33. Obiettivi contenuti nello Spazio europeo dell'istruzione, 2020
32 e 34. Obiettivi contenuti nel Patto per il lavoro e per il clima RER, 2020
35. Obiettivo contenuto nel Pilastro europeo sui diritti sociali, 2021
36. Obiettivo ASviS individuato attraverso il confronto con il migliore dei Paesi EU

OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI DEL DUP ASSOCIATI

Goal a prevalente dimensione ambientale				
Target	**Obiettivi quantitativi della Strategia regionale**	**Ob. Operativi DUP**	**Ob. Strategici DUP**	**Indicatori DUP**
2.4	Entro il 2030 ridurre del 20% l'utilizzo di fertilizzanti distribuiti in agricoltura non biologica rispetto al 2020			
2.4	Entro il 2030 raggiungere quota 25% di SAU investita da coltivazioni biologiche			
6.3	Entro il 2027 garantire lo stato di qualità elevata o buona per tutti I corpi idrici superficiali	Promuovere la cultura dell'utilizzo consapevole della risorsa idrica mediante azioni di sensibilizzazione volte a incentivare comportamenti virtuosi, sia finalizzati al risparmio della stessa, sia all'implementazione di sistemi e componenti che portino all'accumulo e all'utilizzo dell'acqua piovana o al recupero delle acque "grigie". Avviare un percorso di verifica per promuovere il riutilizzo delle acque residue del depuratore	Piacenza per l'ambiente.	N. iniziative.
6.4	Entro il 2030 raggiungere la quota del 90% dell'efficienza delle reti di distribuzione dell'acqua potabile	Presidio del territorio: interventi urgenti sulle reti a fronte della segnalazione o rilevamento delle perdite; da realizzarsi entro 30 minuti dal rilevamento della anomalia. Gestione e monitoraggio: implementazione sistema di rilevamento dei consumi idrici negli edifici pubblici di proprietà comunale; da realizzarsi attraverso la posa di rilevatori sulle condotte idriche a valle del contatore. Programmazione: definire con l'ente gestore un programma di manutenzione della rete di distribuzione; da realizzarsi attraverso la posa in opera di sistemi di misura sulla rete di distribuzione principale e programmando la sostituzione delle tubazioni vetuste o ammalorate. Sensibilizzazione: riduzione dei consumi procapite; da realizzarsi attraverso una campagna pubblica di sensibilizzazione.	Una città in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialità di sviluppo economico.	N. interventi annui. Sedi controllate da sensori. Km di rete sostituita. Rilievo l/persona.
7.2	Entro il 2035 raggiungere il 100% di energia da fonti rinnovabili	Promuovere interventi finalizzati a porre in essere una reale politica di risparmio energetico a partire dal patrimonio pubblico (impianti fotovoltaici, interventi per migliorare le prestazioni degli impianti dall'illuminazione al riscaldamento, evitando sprechi e utilizzando l'energia in maniera più efficiente). Aumentare la rete del teleriscaldamento. Valutare azioni per: - il raggiungimento graduale dell'efficientamento energetico degli edifici scolastici, oggetto di riqualificazione, anche mediante utilizzo di impianti fotovoltaici e sistemi di accumulo di energia; - il ricambio dell'aria nella stagione fredda, mediante impianti di ventilazione meccanica controllata.	Piacenza per l'ambiente.	KW di impianti fotovoltaici.
7.3	Entro il 2030 ridurre di almeno il 20% i consumi finali di energia rispetto al 2020			mc gas consumato. Kw di energia elettrica consumata.

OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI DEL DUP ASSOCIATI

11.2	Entro il 2030 aumentare del 26% i posti-km per abitante offerti dal trasporto pubblico rispetto al 2004	Procedere alla revisione del piano del Trasporto Pubblico Locale (TPL), in funzione delle nuove esigenze di utenza, destinazioni, conformazione urbana e sostenibilità.	Un sistema integrato di mobilità sostenibile.	Posti-km per abitante.
11.2	Entro il 2025 ridurre di almeno 20 punti percentuali il traffico motorizzato privato rispetto al 2019	Procedere alla revisione del piano del Trasporto Pubblico Locale (TPL), in funzione delle nuove esigenze di utenza, destinazioni, conformazione urbana e sostenibilità. Operare per destinare a sempre maggiori fasce di cittadinanza l'utilizzo agevolato del trasporto pubblico.	Un sistema integrato di mobilità sostenibile.	N. veicoli.
11.6	Entro il 2030 ridurre i superamenti del limite del PM10 al di sotto di 3 giorni l'anno	Operare per destinare a sempre maggiori fasce di cittadinanza l'utilizzo agevolato del trasporto pubblico.	Un sistema integrato di mobilità sostenibile.	n. giornate/anno.
		Attivazione sistema automatico di controllo automatico accessi in Area Pedonale Urbana. Installazione ed attivazione "scudo verde" per controllo automatico di verifica omologazione veicoli in ingresso in centro (PAIR).	Una città intelligente. Piacenza per l'ambiente.	N. sanzioni elevate per violazione alla disciplina di accesso alle ZTL ed APU. N. sanzioni rilevate per violazione ad ordinanza e disposizioni conformi al PAIR.
		Nuova disciplina APU e permessi ZTL.	Una città intelligente. Piacenza per l'ambiente.	N. autorizzazioni accessi ad APU e ZTL
13.2	Entro il 2030 ridurre le emissioni di CO2 e di altri gas climalteranti del 55% rispetto al 1990Entro il 2030 ridurre le missioni di CO2	Procedere alla revisione del piano del Trasporto Pubblico Locale (TPL), in funzione delle nuove esigenze di utenza, destinazioni, conformazione urbana e sostenibilità.	Un sistema integrato di mobilità sostenibile.	Percentuale BUS elettrici rispetto al totale dei mezzi circolanti.
		Noleggio veicoli di servizio elettrici o ad idrogeno. Collocazione Uffici Comando in struttura nuova e con maggiore efficienza energetica.	Piacenza per l'ambiente Differenziare, riciclare, riusare.	Riduzione consumo carburanti fossili per mobilità e riscaldamento o raffrescamento immobili.
14.1	Entro il 2027 raggiungere la quota del 100% di acque costiere in buono o eccellente stato ecologico			
14.5	Entro il 2030 raggiungere la quota del 30% di aree marine protette			
15.3	Entro il 2030 azzerare il consumo di suolo annuale	Assicurare, attraverso la redazione del Piano Urbanistico Generale – PUG: il contenimento del consumo del suolo; la promozione della rigenerazione urbana dei territori urbanizzati; la tutela e la valorizzazione del territorio nelle sue caratteristiche ambientali e paesaggistiche.	Una città in equilibrio tra tutela ambientale e potenzialità di sviluppo economico.	Percentuale consumo suolo.
15.5	Entro il 2030 raggiungere la quota del 30% di aree terrestri protette			Percentuale superfici protette.

OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI DEL DUP ASSOCIATI

Goal a prevalente dimensione economica				
Target	**Obiettivi quantitativi della Strategia regionale**	**Ob. Operativi DUP**	**Ob. Strategici DUP**	**Indicatori DUP**
8.5	Entro il 2030 raggiungere la quota del 78% del tasso di occupazione (20-64 anni)	Favorire nuovi insediamenti produttivi mediante azioni di pianificazione urbana.	Una città che sostiene e promuove l'economia locale	
8.5	Entro il 2030 ridurre al 4,5% la quota del tasso di disoccupazione (15-74 anni)	Promuovere un'indagine sul lavoro e sulla condizione giovanile a Piacenza, coinvolgendo soggetti locali e internazionali.	Piacenza e i giovani.	
8.5	Entro il 2030 ridurre almeno al 6% la quota di dipendenti con bassa paga	Sostenere iniziative per le buone prassi finalizzate a generare lavoro di qualità, sostenibile, orientato al rispetto dei diritti, della sicurezza e della parità di genere. Dare attuazione al Patto per il lavoro e per il clima promosso dalla Regione Emilia-Romagna.	Supportare e sostenere il lavoro.	
8.5	Entro il 2030 ridurre la quota di occupazione non regolare portandola al di sotto della soglia pre-crisi del 2008		Piacenza e i giovani.	
8.6	Entro il 2030 ridurre la quota di giovani che non lavorano e non studiano (NEET) al di sotto del 10% (15-29 anni)	Rafforzamento del ruolo di informagiovani per l'adesione di giovani inattivi ai programmi di politica attiva del lavoro (GOL - Garanzia Giovani) nel quadro della convenzione tra Comune e Agenzia per il Lavoro. Collaborazione con il Centro per l'Impiego per la realizzazione di laboratori itineranti sull'orientamento al lavoro. Realizzazione di laboratori formativi e di rimotivazione nei centri di aggregazione (ciclofficina, musica) per l'acquisizione di competenze trasversali (lavorare in gruppo, negoziare, darsi un obiettivo, autovalutarsi). In logica preventiva, costruzione di rete con le scuole e l'educativa di strada per l'aggancio di giovani diplomandi e neodiplomati "fragili", da coinvolgere in incontri di orientamento e per l'invio al centro per l'impiego.		
9.5	Entro il 2030 raggiungere la quota del 3% del PIL dedicato alla ricerca e sviluppo	Coinvolgere i rappresentanti degli studenti dei vari atenei locali in un tavolo comunale a loro dedicato, realizzando uno o più eventi in collaborazione con gli Atenei piacentini dedicati al mondo dell'Università, dell'innovazione e della ricerca e finalizzati all'accoglienza di nuovi studenti, alla conoscenza di tali ambiti di studio e di lavoro da parte della cittadinanza e alla diffusione e integrazione delle conoscenze nella comunità.	Integrare il sistema scolastico con la comunità.	Numero di eventi.
		Promuovere l'attività dei centri di ricerca, trasferimento tecnologico e formazione universitaria del territorio piacentino, a partire dal Tecnopolo (società partecipate MUSP e LEAP) e dagli atenei con sede a Piacenza.		Numero attività svolte di promozione dei centri di ricerca, trasferimento tecnologico e formazione universitaria del territorio piacentino.

OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI DEL DUP ASSOCIATI

9.c	Entro il 2026 garantire a tutte le famiglie la copertura della rete Gigabit	Attivazione almeno 6 servizi online di quelli previsti dal bando PNRR 1.4.1.	Un Comune trasparente, professionale, affidabile e semplice.Agenda Digitale Metropolitana Servizi Digitali	n° servizi online attivati secondo le linee definite dal bando PNRR 1.4.1.
		Attivazione sportello telematico polifunzionale adeguato alle linee bando PNRR 1.4.1.		Rilascio on line dello sportello telematico polifunzionale.
		Monitoraggio attuazione Piano di transizione digitale.		N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x.
12.4	Entro il 2025 raggiungere la quota dell'80% di raccolta differenziata dei rifiuti urbani	Promuovere la riduzione della produzione di rifiuti attraverso la prevenzione, il riciclo e il riutilizzo. Incrementare la raccolta differenziata sia quantitativamente, sia qualitativamente.	Differenziare, riciclare, riusare.	Percentuale raccolta differenziata.
12.5	Entro il 2030 raggiungere la quota del 70% di riciclaggio dei rifiuti urbani			Quota di materiale riciclato.

OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI DEL DUP ASSOCIATI

Goal a prevalente dimensione istituzionale				
Target	**Obiettivi quantitativi della Strategia regionale**	**Ob. Operativi DUP**	**Ob. Strategici DUP**	**Indicatori DUP**
16.3	Entro il 2030 azzerare il sovraffollamento negli istituti di pena			
16.7	Entro il 2030 ridurre la durata media dei procedimenti civili ai livelli osservati nella migliore delle Regioni italiane			

OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI DEL DUP ASSOCIATI

Goal a prevalente dimensione sociale				
Target	**Obiettivi quantitativi della Strategia regionale**	**Ob. Operativi DUP**	**Ob. Strategici DUP**	**Indicatori DUP**
1.2	Entro il 2030 ridurre del 20% il numero di persone a rischio di povertà o esclusione sociale rispetto al 2019	Attivare una “cabina di regia” con tutti i soggetti istituzionali per condividere e costruire politiche finalizzate a contrastare tutte le situazioni di marginalità. Rafforzare la rete dei servizi di accoglienza e accompagnamento all'abitare delle persone in condizione di marginalità sociale. Promuovere e realizzare accordi per la messa a disposizione di alloggi privati a canoni ridotti per sostenere l'accesso alla casa di chi non riesce ad accedere al mercato della locazione in modo da ampliare le opportunità rispetto all'edilizia residenziale pubblica. Ampliare gli alloggi destinati alla emergenza abitativa e avviare progetti sperimentali su cohousing e abitare solidale. Operare per aumentare l’offerta abitativa grazie alla ristrutturazione di alloggi ERP e alla riqualificazione e destinazione di immobili rigenerati anche a progetti di social housing. Sostenere i nuclei in difficoltà per situazioni impreviste ed imprevedibili (perdita del lavoro, malattie), attraverso soluzioni abitative di emergenza.	Piacenza Città Inclusiva. Assicurare il diritto alla casa.	Incremento dei posti nelle case di accoglienza notturna rispetto alla situazione 2022. Incremento degli alloggi destinati a progetti di reinserimento sociale.
3.4	Entro il 2025 ridurre del 25% la probabilità di morire per le malattie croniche non trasmissibili rispetto al 2013			
3.6	Entro il 2030 dimezzare i feriti per incidenti stradali rispetto al 2019	Manutenzione strade: interventi di ripristino della viabilità cittadina; da realizzarsi attraverso il contratto di manutenzione ordinaria strade. Monitoraggio impianti: attività di controllo della impiantistica luminosa stradale; da realizzarsi attraverso un controllo della impiantistica di Pubblica illuminazione e controllo del funzionamento della rete semaforica comunale. Riduzione della velocità: implementazione di efficaci strumenti per ridurre la velocità di percorrenza delle vie cittadine; da realizzarsi attraverso elementi strutturali (soglie, rotonde ecc.) e attività di controllo e sanzionatoria.	Un sistema integrato di mobilità sostenibile.	N. interventi ripristini buche. Tempo medio di intervento sulla impiantistica Interventi strutturali. Interventi sanzionatori.
		Avviare il servizio del vigile di Quartiere potenziando il presidio territoriale di prossimità. Educazione stradale nelle scuole. Completare il piano di attivazione di nuove telecamere, implementando l’impianto d videosorveglianza cittadina e procedere all’installazione di apparecchiature dirette ad assicurare e promuovere la sicurezza stradale. In particolare l'implementazione interesserà: installazione dispositivi omologati per la rilevazione della velocità (previa emissione decreto prefettizio); installazione dispositivi omologati per la rilevazione del traffico veicolare con rosso semaforico; installazione dispositivi per il controllo del transito in corsie preferenziali (da costituirsi) ZTL e APU, dispositivi per il controllo remoto dei mezzi pesanti; telecamere integrate all'SCNTT ed alla MCTC/ MIT per verifica revisione e coperture assicurative.	Un sistema integrato di mobilità sostenibile. Sicurezza. Riqualificare l'immagine della città e assicurarne la pulizia e il decoro urbano.	N. ore presidio territoriale. N. ore di lezione nelle scuole di ogni ordine e grado. N. verbali di contestazione anno. N. riduzione infrazioni Codice della strada rispetto all'anno precedente.
		Operare per destinare a sempre maggiori fasce di cittadinanza l’utilizzo agevolato del trasporto pubblico. Reintrodurre il servizio di trasporto pubblico gratuito per tutti coloro che abbiano compiuto 70 anni e ne facciano richiesta. Valutare la possibile istituzione di nuovi servizi per gli anziani.	Un sistema integrato di mobilità sostenibile.	N. utenti BUS - Anno/Numero incidenti - Anno

OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI DEL DUP ASSOCIATI

3.8	Entro il 2030 aggiungere il 78% della copertura vaccinale antinfluenzale per le persone con più di 65 anni			
4.1	Entro il 2030 ridurre al di sotto della quota dell'8,5% l'uscita precoce dal sistema di formazione e istruzione	Istituire il Consiglio comunale dei ragazzi e delle ragazze.	Scuole belle, vive, aperte.	
4.2	Entro il 2030 raggiungere la quota del 98% di partecipanti alle attività educative dei bambini dai 4 anni fino all'età dell'inizio dell'obbligo scolastico	Avviare una rete integrata e unitaria tra tutti i servizi all'infanzia per perseguire un accompagnamento del minore nel suo intero percorso formativo, favorendo la continuità del curriculum di ciascuno e l'integrazione tra educatori ed insegnanti di ogni ordine e grado. Promuovendo anche percorsi formativi integrati e condivisi rivolti ad educatori di fascia 0-3 ed insegnanti della scuola dell'infanzia. Sviluppare un progetto di razionalizzazione e/o ampliamento del servizio di pre e post scuola. Rafforzare l'offerta di posti di scuola dell'infanzia/servizi sperimentali 1-6 anni.	Integrare il sistema scolastico con la comunità.	Incremento posti in scuole dell'infanzia/servizi sperimentali 1-6 anni rispetto al dato dell'anno scolatico 2021/2022.
4.2	Entro il 2030 raggiungere la quota del 45% di bambini di 0-2 anni che hanno usufruito dei servizi dell'infanzia	Istituire un coordinamento pedagogico comunale 0-6 anni partecipato dai referenti dei servizi alla prima infanzia, comunali e convenzionati e delle scuole dell'infanzia, statali e paritarie, al fine di costituire un ambito di confronto e programmazione del sistema 0-6.	Integrare il sistema scolastico con la comunità.	
4.3	Entro il 2030 raggiungere la quota del 50% dei laureati (30-34 anni)			
4.4	Entro il 2030 raggiungere la quota del 65% delle persone di 25-64 anni che hanno partecipato ad attività di formazione e istruzione negli ultimi 12 mesi			

OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI DEL DUP ASSOCIATI

5.5	Entro il 2030 dimezzare il gap occupazionale di genere rispetto al 2020	Sostenere iniziative per le buone prassi finalizzate a generare lavoro di qualità, sostenibile, orientato al rispetto dei diritti, della sicurezza e della parità di genere. Dare attuazione al Patto per il lavoro e per il clima promosso dalla Regione Emilia-Romagna. Implementare le funzioni dello Sportello Antidiscriminazione. Avviare ogni azione finalizzata alla eliminazione delle discriminazioni di genere, orientamento sessuale, provenienza, disabilità, orientamento religioso, età, con il coinvolgimento dei soggetti pubblici e privati impegnati sul tema dei diritti.	Supportare e sostenere il lavoro. Piacenza Città Inclusiva. Legalità, diritti e doveri.	
		Formazione in tema di competenza digitale.	Legalità, diritti e doveri.	% donne formate in tema di competenza digitale sul totale dei formati.
		Avviare ogni azione finalizzata all'eliminazione delle discriminazioni di genere.		Numero di punti di facilitazione digitale attivati propedeutici alla formazione delle donne in tema di competenza digitale.
10.4	Entro il 2030 raggiungere l'indice di disuguaglianza del reddito disponibile ai livelli oservati nel migliore dei Paesi europei	Potenziare le azioni volte ad accrescere l'occupabilità delle persone fragili e in condizione di svantaggio sociale. Riconoscere il ruolo della cooperazione sociale di inserimento lavorativo al fine di consentire alle persone in condizione di svantaggio di ricostruire la propria autonomia. Sperimentare un modello di valutazione dell'impatto sociale affinché si possa arrivare a "quantificare e misurare anche in termini economici" l'impatto degli interventi di integrazione lavorativa delle persone in condizione di svantaggio.	Piacenza Città inclusiva.	Incremento dei percorsi di tirocinio attivati rispetto al dato 2022.