



COMUNE
DI PIACENZA

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

(DUP)

2022-2024

**Emendato con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 01/04/2022; da
ultimo variato con delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 24/10/2022.**

Indice generale

Premessa.....	2
1.1 Analisi delle condizioni esterne.....	5
1.1.1 Gli obiettivi individuati dal Governo.....	5
1.1.2 Contesto socio-economico del Comune di Piacenza.....	19
1.2 Analisi delle condizioni interne.....	40
1.2.1 Servizi pubblici locali.....	40
1.2.2 Il governo delle partecipate.....	48
1.2.3 Risorse, impieghi e sostenibilità economica e finanziaria.....	52
1.2.4 Risorse umane e struttura organizzativa.....	59
1.3 Le linee di mandato e gli obiettivi strategici.....	66
1.4 Modalità di rendicontazione ai cittadini.....	91
2.1 Parte prima.....	93
2.1.1 Descrizione degli obiettivi e dei programmi operativi dell'Ente.....	93
2.1.2 La ripartizione delle risorse finanziarie.....	166
2.1.3 Gli obiettivi e la situazione economica degli enti partecipati.....	175
2.1.4 Entrate.....	245
2.1.5 L'indebitamento.....	252
2.2 Parte seconda.....	254
2.2.1 Programmazione triennale dei Lavori Pubblici.....	254
2.2.2 La programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024.....	255
2.2.3 Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2022- 2024.....	265
2.2.4 Programma annuale per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma – anno 2022.....	268
2.2.5 Opere al livello minimo di progettazione.....	277
2.2.6 Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022 – 2023.....	278
Allegato A (Programma triennale dei LL.PP. 2022 - 2024).....	278
Allegato A1 (Disamina vincoli ed esigibilità 2022-2024).....	278
Allegato B (Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2022 - 2024).....	278
Allegato C (Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022 – 2023).....	278

Premessa

Il decreto legislativo n. 118/2011 prevede che le amministrazioni pubbliche territoriali debbano conformare la propria gestione a regole contabili uniformi, definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati.

In particolare, il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, (All.4/1 al D.Lgs. 118/2011) afferma che *“La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento”*.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

- a) Conoscere, relativamente alle missioni e ai programmi di bilancio, i risultati che l'Ente si propone di conseguire;
- b) Valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

Il **Documento Unico di Programmazione (DUP)** è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione (bilancio, PEG, piano delle performance, piano degli indicatori, rendiconto). Questo documento si divide in due parti principali, una Sezione Strategica ed una Sezione Operativa.

La **Sezione Strategica (SeS)** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, aventi un orizzonte temporale pari al periodo del mandato amministrativo ed individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

Nella SeS, sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

La **Sezione Operativa (SeO)** ha carattere generale, contenuto programmatico e riprende le decisioni strategiche dell'Ente in un'ottica più operativa. In particolare, la SeO individua gli obiettivi operativi avendo a riferimento un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione. Inoltre, sulla base del principio contabile della programmazione individua, per ogni singola missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire i propri obiettivi strategici.

La seconda parte della sezione operativa, invece, contiene la programmazione degli investimenti e dei lavori pubblici, la programmazione del fabbisogno del personale, il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari dell'Ente, oltreché il programma biennale degli acquisti e dei servizi. La SeO costituisce il presupposto dell'attività di controllo strategico, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Con il presente DUP, si prende compiutamente atto dei principi contabili, di cui al D.Lgs. 118/2011, ed in particolare del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, più volte citato.

Si è preso come riferimento l'ordinamento delle spese secondo le missioni e i programmi del bilancio. Si precisa che la denominazione e l'articolazione delle missioni e dei programmi sono fissate dal D.Lgs. 118/2011, per cui non possono essere modificate.

Le linee programmatiche di mandato sono sette, poi declinate in obiettivi strategici, su cui si sono sviluppati gli obiettivi operativi.

La SeS si snoda per missione e per ogni missione sono indicati gli obiettivi strategici di pertinenza. Successivamente, la SeO individua per ogni programma gli obiettivi operativi di pertinenza. Gli obiettivi assegnati a ciascun programma sono considerati distinti. Tutte le attività

dell'amministrazione declinate nei diversi servizi, per quanto di competenza, sono riconducibili a specifici obiettivi strategici/operativi.

Non è da escludere che in un futuro anche il modello di DUP possa subire interventi di semplificazione da parte del legislatore, come peraltro già di recente avvenuto rispetto ai comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, laddove, con decreto del giugno scorso, il Ministero Economie e Finanze ha modificato i principi contabili, in particolare il principio All.4/1 D.Lgs. 118/2011, al punto 8.4. Analogo intervento è auspicabile verso tutti i restanti enti.

Il presente modello di DUP è stato redatto sulla base della impostazione dell'anno precedente con l'obiettivo di mantenere una struttura snella e facilmente consultabile.

Esso tiene conto di quanto introdotto dal D.M. 29 agosto 2018, che ha modificato il punto 8.2 relativo al principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, (All.4/1 al D.Lgs. 118/2011) e chiarisce definitivamente che gli atti di programmazione settoriale sono approvati «senza necessità di ulteriori deliberazioni» nel Dup. A tal proposito, con il presente documento vengono approvati:

- Programma triennale delle opere pubbliche;
- Programmazione del fabbisogno di personale;
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
- Programma biennale delle forniture di beni e servizi;
- Programma per l'affidamento di incarichi;
- Opere al livello minimo di progettazione.

Sezione Strategica (SeS)

1.1 Analisi delle condizioni esterne

1.1.1 Gli obiettivi individuati dal Governo

La Nota di Aggiornamento del Documento di Economia e Finanza (NADEF) 2021, deliberata dal Consiglio dei ministri il 29.09.2021, illustra la strategia di politica economica del Governo.

La NADEF afferma che in Italia la situazione sanitaria ed economica è migliorata grazie allo sforzo del personale sanitario, alle misure di sostegno economico attuate dal Governo e all'avanzamento della campagna di vaccinazione contro il Covid-19.

Per quanto riguarda i dati economici, la crescita del PIL reale nel primo semestre del 2021 ha oltrepassato le previsioni e gli indicatori più aggiornati fanno ritenere che il terzo trimestre registrerà un aumento in avanti del prodotto. Pur ipotizzando un fisiologico rallentamento della crescita negli ultimi tre mesi dell'anno, la previsione annuale di aumento del PIL sale al 6,0% dal 4,5% ipotizzato nel Documento di Economia e Finanza (DEF) di aprile 2021.

Le prospettive di ulteriore recupero del PIL sono legate in primo luogo all'evoluzione della pandemia e della domanda mondiale, ma saranno anche influenzate dalle carenze di materiali e dai forti aumenti dei prezzi dell'energia, fattori che impattano anche sui costi di produzione delle imprese e possono ostacolarne i piani di produzione. L'elevata circolazione del coronavirus a livello mondiale e i bassi tassi di vaccinazione in Africa ed altre aree geografiche potrebbero favorire l'emergere di varianti più contagiose o capaci di evadere gli attuali vaccini. Inoltre, la fragilità del settore immobiliare e le conseguenti tensioni finanziarie in Cina potrebbero avere ripercussioni sull'economia mondiale.

Pur riconoscendo questi rischi, la visione che ispira le nuove previsioni macroeconomiche del Governo per il 2022-2024 è positiva.

Vi è una concreta possibilità di recuperare gradualmente normali livelli di apertura nelle attività sociali, culturali e sportive, il che contribuirà a raggiungere il livello di PIL trimestrale pre-crisi entro la metà del 2022.

Conseguita questa prima tappa, comincerà la fase di espansione economica, che porterà la crescita del PIL e dell'occupazione al disopra dei ritmi registrati nell'ultimo decennio. L'espansione dell'economia italiana sarà sospinta anche dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), che rappresenta l'occasione per rilanciare l'Italia all'insegna della sostenibilità ambientale e sociale.

Grazie anche al recupero di competitività, testimoniato dall'espansione del surplus commerciale, la nuova previsione tendenziale indica tassi di crescita del PIL reale pari al 4,2% nel 2022, 2,6% nel 2023 e 1,9% nel 2024. Queste proiezioni, che sono state validate dall'Ufficio Parlamentare di Bilancio, porterebbero il PIL al disopra del livello pre-crisi nel 2024.

Il sentiero programmatico per il triennio 2022-2024 consentirà di coprire le esigenze per le "politiche invariate" e il rinnovo di svariate misure di rilievo economico e sociale, fra cui quelle relative al sistema sanitario, al Fondo di Garanzia per le PMI, all'efficientamento energetico degli edifici e agli investimenti innovativi. Si interverrà sugli ammortizzatori sociali e sull'alleggerimento del carico fiscale.

Come risultato del relativo impulso fiscale, la crescita del PIL prevista nello scenario programmatico è pari al 4,7% nel 2022, 2,8% nel 2023 e 1,9% nel 2024.

	DEF 2021 (aprile 2021) – quadro tendenziale	DEF 2021 (aprile 2021) – quadro programmatico	Nota di aggiornamento DEF 2021 (settembre 2021) - quadro tendenziale	Nota di aggiornamento DEF 2021 (settembre 2021) - quadro programmatico
2020	-8,9	-8,9	-8,9	-8,9
2021	4,1	4,5	6,0	6,0
2022	4,3	4,8	4,2	4,7
2023	2,5	2,6	2,6	2,8
2024	2,0	1,8	1,9	1,9

1.1.1.1 FINANZA PUBBLICA

La revisione al rialzo della previsione di crescita reale descritta nel precedente paragrafo, unitamente all' incremento del deflatore del PIL, determina un maggiore livello di PIL nominale, che per il 2021 è previsto crescere al 7,6% dal 5,6% stimato nel DEF.

A sua volta, la maggiore crescita nominale comporta un significativo abbassamento delle previsioni di indebitamento netto (deficit) delle Amministrazioni pubbliche. Nel 2021 la NADEF stima, inoltre, un tiraggio delle misure straordinarie di sostegno a lavoratori, famiglie e imprese inferiore alle valutazioni originarie, tanto che la previsione di deficit scende dall'11,8% del PIL, stimato nel DEF, al 9,4%. Anche i livelli di indebitamento netto previsti per i prossimi anni si abbassano con una traiettoria che approda ad un deficit del 2,1% nel 2024 contro una stima programmatica del 3,4% nel DEF.

Il più alto livello di PIL e il minor deficit fanno anche sì che il rapporto tra debito pubblico e prodotto non salga ulteriormente nel 2021, come previsto nel DEF, ma scenda invece al 153,5% dal 155,6% del 2020.

Alla luce di questo migliorato quadro economico e finanziario e delle Raccomandazioni specifiche all'Italia da parte del Consiglio UE, il Governo conferma l'impostazione di fondo della politica di bilancio illustrata nel DEF.

Ipotizzando che il grado di restrizione delle attività economiche e sociali legato al Covid-19 si vada via via riducendo, l'intonazione della politica di bilancio resterà espansiva fino a quando il PIL e l'occupazione avranno recuperato non solo la caduta, ma anche la mancata crescita rispetto al livello del 2019. Successivamente la politica di bilancio dovrà essere maggiormente orientata alla riduzione del disavanzo strutturale e a ricondurre il rapporto debito/PIL al livello pre-crisi (134,3%).

La strategia di consolidamento della finanza pubblica si baserà principalmente sulla crescita del PIL, stimolata dagli investimenti e dalle riforme previste dal PNRR. Le risorse di bilancio verranno crescentemente indirizzate verso gli investimenti e le spese per ricerca, innovazione e istruzione.

In coerenza con questo approccio, la manovra della Legge di bilancio 2022-2024 punterà a conseguire una graduale ma significativa riduzione dell'indebitamento netto dal 9,4% previsto per il 2021 al 3,3% del PIL nel 2024.

Rispetto al DEF, l'obiettivo di deficit per il 2022 scende dal 5,9% del PIL al 5,6% e anche i deficit previsti per i due anni successivi sono inferiori a quelli prospettati nel DEF.

La discesa del rapporto debito/PIL sarà più graduale in confronto allo scenario tendenziale: si passerà dal 153,5% previsto per il 2021 al 146,1% nel 2024.

L'incognita è costituita dall'aumento dei prezzi delle materie prime ed energetiche, che potrebbe ostacolare il mantenimento di bassi tassi di interesse e la continuazione di politiche monetarie espansive. In questo contesto, caratterizzato da eccessi di domanda rispetto all'offerta (tipico è il caso della componentistica elettronica), le politiche economiche espansive potrebbero avere l'effetto di stimolare ulteriormente la pressione inflazionistica.

Indebitamento netto (in % del PIL)				
	DEF 2021 (aprile 2021) – tendenziale	DEF 2021 (aprile 2021) – quadro programmatico	Nota di aggiornamento DEF 2021 (settembre 2021) - tendenziale	Nota di aggiornamento DEF 2021 (settembre 2021) - quadro programmatico
2020	-9,5	-9,5	-9,6	-9,6
2021	-9,5	-11,8	-9,4	-9,4
2022	-5,4	-5,9	-4,4	-5,6
2023	-3,7	-4,3	-2,4	-3,9
2024	-3,4	-3,4	-2,1	-3,3

Debito pubblico (in % del PIL)				
	DEF 2021 (aprile 2021) – tendenziale	DEF 2021 (aprile 2021) – quadro programmatico	Nota di aggiornamento DEF 2021 (settembre 2021) - tendenziale	Nota di aggiornamento DEF 2021 (settembre 2021) - quadro programmatico
2020	155,8	155,8	155,6	155,6
2021	157,8	159,8	153,5	153,5
2022	154,7	156,3	148,8	149,4
2023	153,1	155,0	145,9	147,6
2024	150,9	152,7	143,3	146,1

LEGGE DI BILANCIO 2022, DECRETO MILLEPROROGHE E COLLEGATO FISCALE

Si riportano le principali disposizioni di interesse per i Comuni della fascia dimensionale del Comune di Piacenza, presenti nella Legge di bilancio 2022 (legge 30 dicembre 2021, n. 234), nel cosiddetto “decreto milleproroghe” (decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228) in corso di conversione e nel “collegato fiscale” (legge 17 dicembre 2021, n. 175, di conversione del decreto-legge 21 ottobre 2021, n. 146).

La legge di bilancio 2022 ha carattere espansivo grazie alle risorse stanziare sia nel campo fiscale (abbassamento dell'IRPEF) sia nel campo del lavoro (rifi naziamento del reddito di cittadinanza), nel campo degli investimenti, del sociale e dello sviluppo economico. La manovra tiene conto del PNRR.

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE:

Il fondo di solidarietà comunale è un'importante voce di entrata del bilancio comunale assegnata dallo Stato per il finanziamento delle spese correnti. Esso è formato da una componente orizzontale, che proviene dal gettito IMU trattenuto dal Ministero a ciascun comune, e da una componente verticale, che proviene da risorse integrative del bilancio statale cresciute negli anni per compensare gli effetti dell'abolizione dei gettiti tributari (IMU prima casa, TASI, ecc.).

La legge di bilancio 2021 (legge 178/2020) ha avviato un nuovo processo, in cui a fronte di risorse integrative statali del FSC, è richiesto ai comuni il raggiungimento di specifici obiettivi di servizio connessi ai livelli essenziali delle prestazioni. Nel 2021 la legge 178/2020 ha stanziato risorse per:

- 1) Il potenziamento dei servizi sociali dei comuni delle regioni a statuto ordinario. Il DPCM 1° luglio 2021 ha definito le risorse assegnate ai singoli enti nonché le modalità di monitoraggio e rendicontazione delle stesse;

- 2) Per il potenziamento degli asili nido, a partire dal 2022.

La legge di bilancio 2022 prosegue su questa linea, rafforzando le risorse già previste per i servizi sociali e gli asili nido e introducendo un nuovo obiettivo collegato al trasporto degli alunni disabili. Queste risorse dovranno essere attentamente monitorate e rendicontate dai comuni.

INDENNITA' DEI SINDACI E DEGLI AMMINISTRATORI LOCALI:

La legge di bilancio, ai commi 583-587, disciplina l'aumento delle indennità di funzione dei sindaci e degli amministratori locali delle regioni a statuto ordinario. Le nuove indennità sono parametrize al trattamento economico complessivo dei presidenti delle regioni, attualmente pari a 13.800 euro, ovvero:

- 100% (pari a 13.800 euro) per i sindaci metropolitani;
- 80% (pari a 11.040 euro) per i sindaci dei comuni capoluogo di regione e per i sindaci dei comuni capoluogo di provincia con popolazione superiore a 100.000 abitanti;
- 70% (pari a 9.660 euro) per i sindaci dei comuni capoluogo di provincia con popolazione fino a 100.000 abitanti;
- 45% (pari a 6.210 euro) per i sindaci dei comuni con popolazione superiore a 50.000 abitanti;
- 35% (pari a 4.830 euro) per i sindaci comuni con popolazione da 30.001 a 50.000 abitanti;
- 30% (pari a 4.140 euro) per i sindaci dei comuni con popolazione da 10.001 a 30.000 abitanti;
- 29% (pari a 4.002 euro) per i sindaci dei comuni con popolazione da 5.001 a 10.000 abitanti;

- 22% (pari a 3.036 euro) per i sindaci dei comuni con popolazione da 3.001 a 5.000 abitanti;
- 16% (pari a 2.208 euro) per i sindaci dei comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti.

È previsto l'incremento anche per le indennità del vice-sindaco, degli assessori e del presidente del consiglio, che aumentano proporzionalmente in coerenza con quanto previsto per il sindaco.

La decorrenza a regime delle nuove misure è stabilita dal 2024. Per gli anni 2022 e 2023, è previsto un aumento graduale, pari al 45% nell'anno 2022 e al 68% nell'anno 2023, delle misure indicate al comma 583.

Gli enti locali possono anticipare al 2022 e al 2023 l'adeguamento previsto a regime, purché siano rispettati gli equilibri di bilancio.

A titolo di concorso alla copertura del maggior onere da parte dei comuni per l'aumento delle indennità di funzione, viene incrementato di 100 milioni di euro per l'anno 2022, di 150 milioni di euro per l'anno 2023 e di 220 milioni di euro a decorrere dall'anno 2024, il fondo istituito per coprire l'incremento dell'indennità dei sindaci dei piccoli comuni prevista dall'articolo 57-quater, comma 2, del decreto-legge 26 ottobre 2019, n. 124. La ripartizione delle risorse tra i comuni è demandata ad un decreto del Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali. Nel caso di mancato o parziale utilizzo, il comune beneficiario dovrà riversare ad apposito capitolo di entrata del bilancio dello Stato l'importo del contributo non utilizzato nell'esercizio finanziario.

FONDO PER INIZIATIVE A FAVORE DELLA LEGALITA' E PER LA TUTELA DEGLI AMMINISTRATORI LOCALI VITTIME DI ATTI INTIMIDATORI

La legge di bilancio 2022 istituisce, al comma 589, un fondo con una dotazione finanziaria pari a 5 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2022 al 2024, per l'adozione di iniziative degli enti locali per la promozione della legalità e di misure di ristoro del patrimonio dell'ente o in favore degli amministratori locali vittime di atti intimidatori in relazione alle funzioni istituzionali esercitate. Con apposito decreto del Ministro dell'interno, da adottare entro il 28 febbraio 2022, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, saranno stabiliti i criteri e le modalità di ripartizione del fondo.

PROROGA DEI TERMINI IN MATERIA DI CERTIFICAZIONE FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI ENTI LOCALI

La legge di bilancio proroga dal 30 giugno 2022 al 31 ottobre 2022 il termine entro il quale il Ministero dell'economia e delle finanze effettuerà la verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese connesse all'emergenza covid, al fine di determinare eventuali somme non spese e provvedere alle conseguenti regolazioni finanziarie.

L'art. 13 del cosiddetto "decreto sostegni-ter", d.l. 27 gennaio 2022, n. 4, prevede la possibilità di utilizzare, nell'anno 2022, le risorse assegnate negli anni 2020 e 2021 a titolo di fondo funzioni fondamentali e di ristori di entrata e di spesa rientranti nella certificazione COVID e non utilizzate al 31 dicembre 2021. Gli enti locali che utilizzano nel 2022 le predette risorse dovranno inviare, entro il termine perentorio del 31 maggio 2023, apposita certificazione. In caso di trasmissione della certificazione oltre il termine (31 maggio 2023), è prevista una riduzione del fondo di solidarietà (80% delle risorse attribuite, se trasmessa entro il 30 giugno 2023, 90% se trasmessa tra il 1° ed il 31 luglio 2023, 100% se non trasmessa entro tale ultima data), da applicare in tre annualità a decorrere dal 2024. Slitta di un anno, al 31.12.2023, anche la scadenza per la verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese, con conseguente eventuale regolazione dei rapporti finanziari.

PROROGA DEL REGIME DI TESORERIA UNICA AL 31.12.2025

Il comma 636 della legge di bilancio 2022 estende fino al 31 dicembre 2025 il mantenimento del regime di tesoreria unica per regioni, enti locali, enti del comparto sanità, autorità portuali e università.

PROROGA BLOCCO RIVALUTAZIONE CANONI DI LOCAZIONE PASSIVA DI IMMOBILI DOVUTI DALLE PA

L'articolo 3, comma 3, del d.l. 228/2021 proroga per il 2022 la non applicazione degli adeguamenti ISTAT al canone dovuto dalle amministrazioni pubbliche per l'utilizzo in locazione passiva di immobili per finalità istituzionali. Il blocco opera a partire dal 2012.

PROROGA DEL TERMINE DI UTILIZZO DELLE RISORSE PER IL CONTRASTO ALLA POVERTA' EDUCATIVA AL 31.12.2022

Il d.l. 228/2021 prevede che le risorse destinate ai comuni per l'anno 2020 per finanziare iniziative, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, volte a contrastare la povertà educativa e ad incrementare le opportunità culturali e educative dei minori (di cui all'art. 105, comma 1, lett. b), del d.l. n. 34/2020) e non utilizzate, nel limite di 15 milioni di euro, possano essere spese fino al 31 dicembre 2022.

CONTRIBUTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE COMUNALI

I commi 407-414 della legge di bilancio 2022 attivano una nuova linea di finanziamento di piccole opere assegnando contributi prefissati sulla base della fascia di popolazione dei comuni. Le risorse sono finalizzate alle manutenzioni straordinarie di strade, marciapiedi e arredo urbano. Per l'anno 2023, i contributi saranno dimezzati.

CONTRIBUTI PER LA PROGETTAZIONE DEI COMUNI

Il comma 415 della legge di bilancio prevede l'incremento di 150 milioni di euro per ciascuno degli anni 2022 e 2023 delle risorse assegnate agli enti locali per la spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade. È inoltre assegnata la massima priorità nell'assegnazione dei contributi ai progetti connessi agli investimenti del PNRR.

FONDO DESTINATO AI COMUNI PER PROGETTI DI CO-HOUSING

La legge di bilancio 2022, ai commi 678-680, istituisce un fondo per progetti di co-housing, dell'importo di 5 milioni di euro per il 2022. Tali risorse saranno destinate ai comuni sulla base di progetti da presentare finalizzati alla coabitazione di persone con più di 65 anni di età. L'attuazione della disposizione è demandata a due distinti decreti: 1) il primo, emanato dal Ministero del lavoro entro 60 gg (28 febbraio 2022), che dovrà fissare i requisiti minimi dei progetti, 2) il secondo, emanato dal Ministero dell'interno entro 30 gg dal primo, che dovrà ripartire i fondi tra i comuni interessati.

PROROGHE DI TERMINI IN MATERIA DI EDILIZIA SCOLASTICA

Il d.l. 228/2021 proroga fino al 31 marzo 2022 le disposizioni contenute nei commi 4 e 5 dell'art. 232 del d.l. 34/2020, inerenti:

- l'autorizzazione agli enti locali a procedere al pagamento degli stati di avanzamento dei lavori per interventi di edilizia scolastica anche in deroga ai limiti fissati per gli stessi nell'ambito dei contratti di appalto;
- la possibilità, per tutti gli atti e i decreti relativi a procedure per l'assegnazione delle risorse in materia di edilizia scolastica, di acquisire i concerti e i pareri delle amministrazioni centrali coinvolte entro il termine di dieci giorni dalla relativa richiesta formale, decorso il quale il Ministero dell'istruzione indice, nei tre giorni successivi, apposita conferenza di servizi convocando tutte le Amministrazioni interessate e trasmettendo contestualmente alle medesime il provvedimento da adottare.

RIFINANZIAMENTO FONDO ROTATIVO PER LA PROGETTUALITA'

La legge di bilancio, al comma 820, incrementa di € 700.000 per il 2022 le risorse per il funzionamento del fondo rotativo per la progettualità istituito presso la Cassa depositi e prestiti spa. La finalità è quella di sostenere e accelerare la spesa per investimenti pubblici da parte dello Stato, delle regioni, degli enti locali e degli altri enti pubblici, anche con riferimento agli interventi previsti dal PNRR.

RIFINANZIAMENTO FONDO DEMOLIZIONE OPERE ABUSIVE

La legge di bilancio 2022, ai commi 873 e 874, dispone l'incremento, per gli anni 2022 e 2023, di 2 milioni di euro per ciascun esercizio del fondo per la demolizione delle opere abusive istituito dall'art. 1, comma 26, della legge 205/2017. Tale fondo è finalizzato all'erogazione di contributi ai comuni per l'integrazione delle risorse necessarie agli interventi di demolizione di opere abusive. I criteri di assegnazione dei fondi sono stati approvati con il DM 23 giugno 2020. I contributi sono erogati sulla base delle richieste corredate della documentazione amministrativa e contabile relativa alle demolizioni da eseguire ovvero delle risultanze delle attività di accertamento tecnico e di predisposizione degli atti finalizzati all'acquisizione dei manufatti abusivi al patrimonio, da parte dei comuni e delle regioni. I lavori devono essere iniziati entro 12 mesi dall'assegnazione delle risorse e conclusi entro 24 mesi dalla medesima data.

INCREMENTO DEL FONDO PER LA REVISIONE DEI PREZZI NEI CONTRATTI PUBBLICI (commi 398-399)

Nel corso del 2021, si è registrato un considerevole aumento dei prezzi dei materiali con ricadute anche sui prezzi degli appalti pubblici di lavori. Nell'attuale disciplina del codice degli appalti (art 106 del D.Lgs. 50/2016), la revisione prezzi è una facoltà demandata alle stazioni appaltanti, che possono decidere o meno di inserirla nella documentazione di gara. Per far fronte a questa situazione, l'art. 1-septies del d.l. 73/2021 ha istituito un fondo per finanziare gli oneri connessi alla revisione dei prezzi, nel caso in cui le risorse disponibili all'interno del quadro economico si dovessero rivelare insufficienti.

Il comma 398 della legge di bilancio 2022 ha modificato la disciplina contenuta nell'art. 1-septies del decreto-legge 73/2021 relativo al fondo per la revisione dei prezzi dei contratti pubblici:

- estendendo a tutto il 2021 (e non solamente al primo semestre) la rilevazione relativa agli aumenti dei prezzi da effettuare con decreto del MIMS;
- prevedendo che la suddetta rilevazione avvenga con due distinti decreti ministeriali da adottarsi entro il 31 ottobre 2021 e il 31 marzo 2022, con riferimento alle variazioni percentuali verificatesi rispettivamente nel primo e nel secondo semestre dell'anno 2021.

PROROGA AL 2022 DELL'AUMENTO AL 30% ANTICIPAZIONE PREZZO SUI CONTRATTI DI APPALTO

L'art. 3, comma 4, d.l. 228/2021 estende alle procedure disciplinate dal Codice degli appalti e dei contratti pubblici avviate fino alla data del 31 dicembre 2022 la possibilità di incrementare fino al 30% l'importo dell'anticipazione sul valore del contratto di appalto (anziché il 20% previsto in via ordinaria dall'art. 35, comma 18, del D.Lgs. 50/2016).

INCREMENTO DOTAZIONE FONDO PER LE NON AUTOSUFFICIENZE

Il comma 677 della legge di bilancio 2022 incrementa le risorse del fondo per le non autosufficienze di 100 milioni per il 2022, di 200 milioni per il 2023 e di 250 milioni per il 2024.

Il fondo è stato istituito dalla legge finanziaria 2007 ed è destinato alle regioni per il sostegno di persone con gravissima disabilità e di anziani non autosufficienti e favorirne la permanenza presso il proprio domicilio evitando il rischio di istituzionalizzazione. Le regioni a loro volta trasferiscono parte delle risorse ai comuni per l'erogazione delle prestazioni sociali.

FONDO BIBLIOTECHE

Il comma 350 della legge di bilancio 2022 istituisce un fondo biblioteche con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2022 e 2023 con lo scopo di promuovere la lettura e sostenere la filiera dell'editoria libraria mediante l'acquisto di libri. Le risorse saranno assegnate con decreto da adottare entro il 31 marzo 2022 a favore delle biblioteche aperte al pubblico dello Stato, degli enti territoriali e degli istituti culturali.

FONDO UNICO NAZIONALE PER IL TURISMO

I commi 366-372 istituiscono un Fondo unico nazionale per il turismo con lo scopo di razionalizzare gli interventi finalizzati all'attrattività e alla promozione turistica nel territorio nazionale, sostenendo gli operatori del settore nel percorso di attenuazione degli effetti della crisi e per il rilancio produttivo ed occupazionale in sinergia con le misure del Piano nazionale di ripresa e resilienza.

Il fondo è ripartito in due quote, una di parte corrente e una di parte capitale.

Il fondo unico per il turismo di parte corrente ha una dotazione di 120 milioni per il 2022 e 2023 e di 40 milioni per il 2024. Tali risorse sono finalizzate ai seguenti interventi: a) l'adozione di misure di salvaguardia per gli operatori economici del settore in grado di valorizzare le potenzialità del comparto di fronte agli effetti di crisi sistemiche o settoriali, concentrando le misure in favore degli operatori per i quali permangono condizioni che limitano l'ordinaria possibilità di svolgimento delle attività produttive e lavorative; b) la promozione di politiche di sviluppo del turismo in grado di produrre positive ricadute economiche e sociali sui territori interessati e per le categorie produttive e sociali coinvolte.

Il fondo unico per il turismo di parte capitale ha una dotazione di 50 milioni per il 2022, 100 milioni per il 2023 e 50 milioni per il 2024 e 2025. Tali risorse sono destinate alla realizzazione di investimenti finalizzati ad incrementare l'attrattività turistica del Paese, anche in relazione all'organizzazione di manifestazioni ed eventi, compresi quelli sportivi, connotati da spiccato rilievo turistico. La norma demanda a un decreto del Ministro del turismo da adottare entro il 28 febbraio 2022 la definizione delle modalità di attuazione, di riparto e di assegnazione delle risorse.

REVISIONE ADDIZIONALE IRPEF

I commi da 2 a 7 della legge di bilancio 2022 operano una revisione della tassazione IRPEF sui redditi dei lavoratori dipendenti, pensionati e lavoratori autonomi. Le modifiche riguardano:

- la riduzione da 5 a 4 degli scaglioni di reddito per il pagamento dell'addizionale IRPEF, con l'eliminazione dell'ex quarto scaglione con aliquota del 41% ed abbassamento della soglia dell'ultimo scaglione, che parte da 50.000 euro ed assorbe l'aliquota del 43%. Il terzo scaglione è stato ridotto ad una fascia da 28.000 a 50.000;
- l'abbassamento della tassazione per il secondo e terzo scaglione, che rispettivamente passano dal 27% al 25% e dal 38% al 35%;
- la ridefinizione delle detrazioni d'imposta spettanti in base alla tipologia di reddito posseduto.

PROROGA DI DISPOSIZIONI DI ESONERO CANONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

Il comma 706 della legge 234/2021 proroga al 31 marzo 2022 le disposizioni di esonero contenute nell'art. 9-ter, commi da 2 a 5 del d.l. 137/2021 a favore delle imprese di pubblico esercizio e del commercio ambulante relative a:

- esonero dal pagamento del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitari e del canone per l'occupazione delle aree destinate ai mercati;
- le misure di semplificazione per la presentazione delle domande di nuove concessioni per l'occupazione di suolo pubblico o di ampliamento delle superfici già concesse;
- le misure di semplificazione per la posa in opera temporanea di strutture amovibili quali dehors, elementi di arredo urbano, attrezzature, pedane, tavolini, sedute e ombrelloni, al fine di assicurare il rispetto delle misure di distanziamento a seguito dell'emergenza da Covid-19.

Per il ristoro delle minori entrate, è istituito un fondo con una dotazione di 82,5 milioni di euro per l'anno 2022.

AGEVOLAZIONE IMU PRIMA CASA SU ABITAZIONI DI FAMIGLIA UBICATE IN COMUNI DIVERSI

L'articolo 5-decies del decreto-legge 146/2021 modifica l'art. 1, comma 741, lett. b) della legge 160/2019 relativo all'IMU.

Attraverso la modifica del comma 741, nel caso in cui i coniugi acquisiscano la residenza in abitazioni ubicate in comuni diversi, l'esenzione IMU spetta su un unico immobile a scelta del contribuente. La modifica normativa si applica a partire dal 2022.

RIDUZIONE IMU PENSIONATI ESTERI

Il comma 743 della legge di bilancio 2022, limitatamente all'anno 2022, riduce ulteriormente (al 37,5%) l'IMU a favore dei titolari di un'unica abitazione (non locata o data in comodato gratuito) posseduta da soggetti non residenti nel territorio dello Stato, che beneficiano di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia stessa.

Per ristorare i comuni della perdita di gettito, vengono stanziati 3 milioni di euro, che saranno ripartiti entro il 30 giugno 2022.

ESTENSIONE TERMINE PAGAMENTO CARTELLE DI PAGAMENTO

Il comma 913 della legge di bilancio 2022 estende da 60 a 180 giorni il termine per procedere al pagamento delle cartelle di pagamento notificate dal 1° gennaio al 31 marzo 2022. Il nuovo termine scadrà così il 30 settembre 2022.

ESENZIONE BOLLO SU CERTIFICAZIONI DIGITALI ANPR FINO AL 31/12/2022

Il comma 24 della legge 234/2021 proroga al 31 dicembre 2022 l'esenzione dall'imposta e dai diritti di segreteria sulle certificazioni digitali effettuate ricorrendo all'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR).

UTILIZZO DI GRADUATORIE VIGENTI PER ASSUNZIONI PNRR

L'articolo 16, comma 3-bis, del d.l. 146/2021, consente a tutte le amministrazioni titolari di interventi del PNRR (ivi comprese le regioni e gli enti locali) di utilizzare le graduatorie ancora vigenti di concorsi per dirigenti di seconda fascia e funzionari, banditi anche da altre pubbliche amministrazioni, mediante scorrimento delle stesse. Restano comunque fermi i limiti assunzionali previsti dalla normativa vigente.

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TRATTAMENTO ACCESSORIO

Il decreto-legge 80/2021, all'art. 3, comma 2, aveva previsto il superamento dei limiti del trattamento accessorio delle pubbliche amministrazioni, attualmente fermo al 2016. Per dare attuazione a questa norma, il comma 604 della legge di bilancio 2022 prevede la possibilità di aumentare i fondi destinati nel 2021 al salario accessorio del personale di una misura percentuale del monte salari 2018. Sarà demandata alla contrattazione collettiva nazionale relativa al triennio 2019-2021 l'individuazione dei criteri e delle modalità di incremento dei fondi. La relazione finanziaria di accompagnamento al disegno di legge di bilancio prevede una % di incremento del monte salari 2018 dello 0,22%, quali risorse aggiuntive per i fondi del salario accessorio a decorrere dal 2022.

PROROGA DI TERMINI PER PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)

L'articolo 1, comma 12, del d.l. 228/2021 interviene a modificare la disciplina del PIAO (Piano Integrato di Attività ed Organizzazione) contenuta nell'art. 6 del decreto-legge 80/2021 prevedendo l'adozione dello stesso entro il 30 aprile 2022.

Viene fissato al 31 marzo 2022 il termine entro il quale sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal PIAO ed è adottato un Piano tipo.

In Conferenza unificata del 2 dicembre 2021 è stata sancita l'intesa sullo schema di decreto del Ministro per la pubblica amministrazione concernente la definizione del contenuto del PIAO.

DISPOSIZIONI INTEGRATIVE DEL TRATTAMENTO DI PENSIONE ANTICIPATA "QUOTA 102"

Dal 1° gennaio e fino al 31 dicembre 2022, il pensionamento con "quota 100" (almeno 62 anni di età + almeno 38 anni di servizio) viene sostituito da "quota 102" che si perfezionerà al raggiungimento di almeno 64 anni di età con almeno 38 anni di servizio.

LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI E LAVORATORI IMPEGNATI IN ATTIVITÀ DI PUBBLICA UTILITÀ

L'art. 1, commi 26-27, d.l. 228/2021 estende al 2022 la possibilità per le amministrazioni pubbliche utilizzatrici dei lavoratori socialmente utili e dei lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità di procedere all'assunzione a tempo indeterminato dei suddetti lavoratori, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, nei limiti della dotazione organica e del piano di fabbisogno del personale, nel rispetto di determinate condizioni.

RIORDINO DELLA DISCIPLINA SUL TIROCINIO

I commi 720-726 della legge 234/2021 prevedono il riordino della disciplina dei tirocini, attualmente contenuta nella legge 196/1997 (art. 18) e nel relativo regolamento di attuazione (D.Int. 142/1998). I tirocini sono definiti come percorso formativo di alternanza tra studio e lavoro, finalizzato all'orientamento e alla formazione professionale, anche per migliorare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro. Essi vengono distinti in:

- tirocini curriculari, se funzionali al conseguimento di un titolo di studio formalmente riconosciuto;
- tirocini extracurriculari.

Sarà obbligatorio riconoscere ai tirocinanti una congrua indennità di partecipazione, pena l'irrogazione di sanzioni amministrative.

Viene precisato che il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro e non può essere utilizzato in sostituzione di lavoro dipendente. Compete all'azienda ospitante garantire il rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro e provvedere alle comunicazioni obbligatorie ai sensi dell'articolo 9-bis, comma 2, del d.l. 510/1998.

1.1.1.2 IL PIANO DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR): ASPETTI E CARATTERISTICHE GENERALI

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvato il 22 giugno 2021 dalla Commissione Europea, è innanzitutto un piano di riforma, orientato a migliorare l'efficienza e la competitività del Paese. Tali riforme puntano a rimuovere vincoli e rallentamenti che hanno fino ad ora ridotto la produttività e gli investimenti. Questo sistema di riforme affianca le Sei Missioni del Piano, a loro volta suddivise in 16 Componenti.

L'ampio numero di riforme presenti nel Piano permette di affrontare tutti i principali fattori che impediscono la crescita: quelle nel settore dell'istruzione e della ricerca hanno il potenziale per sostenere lo sviluppo del capitale umano; le riforme in settori quali quello dei trasporti porteranno ad un aumento dell'efficienza; infine, le riforme sul funzionamento della pubblica amministrazione e del sistema giudiziario produrranno cambiamenti strutturali in grado di migliorare l'efficacia dell'azione amministrativa e, in definitiva, di creare un ambiente favorevole all'economia.

Tutte gli investimenti e le riforme rispettano il principio del “non arrecare danno significativo all'ambiente” e circa il 37% delle risorse del piano è destinato ad interventi in grado di garantire la transizione ecologica. Inoltre, una quota consistente delle misure contribuirà alla trasformazione digitale dell'Italia (circa un quarto delle risorse del piano).

Le sei Missioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza sono le seguenti:

TAVOLA 1.1: COMPOSIZIONE DEL PNRR PER MISSIONI E COMPONENTI (MILIARDI DI EURO)

 M1. DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ, CULTURA E TURISMO	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA	9,75	0,00	1,40	11,15
M1C2 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E COMPETITIVITÀ NEL SISTEMA PRODUTTIVO	23,89	0,80	5,88	30,57
M1C3 - TURISMO E CULTURA 4.0	6,68	0,00	1,46	8,13
Totale Missione 1	40,32	0,80	8,74	49,86
 M2. RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M2C1 - AGRICOLTURA SOSTENIBILE ED ECONOMIA CIRCOLARE	5,27	0,50	1,20	6,97
M2C2 - TRANSIZIONE ENERGETICA E MOBILITÀ SOSTENIBILE	23,78	0,18	1,40	25,36
M2C3 - EFFICIENZA ENERGETICA E RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI	15,36	0,32	6,56	22,24
M2C4 - TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA	15,06	0,31	0,00	15,37
Totale Missione 2	59,47	1,31	9,16	69,94
 M3. INFRASTRUTTURE PER UNA MOBILITÀ SOSTENIBILE	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M3C1 - RETE FERROVIARIA AD ALTA VELOCITÀ/CAPACITÀ E STRADE SICURE	24,77	0,00	3,20	27,97
M3C2 - INTERMODALITÀ E LOGISTICA INTEGRATA	0,63	0,00	2,86	3,49
Totale Missione 3	25,40	0,00	6,06	31,46
 M4. ISTRUZIONE E RICERCA	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M4C1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ	19,44	1,45	0,00	20,89
M4C2 - DALLA RICERCA ALL'IMPRESA	11,44	0,48	1,00	12,92
Totale Missione 4	30,88	1,93	1,00	33,81
 M5. INCLUSIONE E COESIONE	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M5C1 - POLITICHE PER IL LAVORO	6,66	5,97	0,00	12,63
M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE	11,17	1,28	0,34	12,79
M5C3 - INTERVENTI SPECIALI PER LA COESIONE TERRITORIALE	1,98	0,00	2,43	4,41
Totale Missione 5	19,81	7,25	2,77	29,83
 M6. SALUTE	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M6C1 - RETI DI PROSSIMITÀ, STRUTTURE E TELEMEDICINA PER L'ASSISTENZA SANITARIA TERRITORIALE	7,00	1,50	0,50	9,00
M6C2 - INNOVAZIONE, RICERCA E DIGITALIZZAZIONE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE	8,63	0,21	2,39	11,23
Totale Missione 6	15,63	1,71	2,89	20,23
TOTALE	191,50	13,00	30,62	235,12

Le Risorse del Piano Nazionale di Ripresa e resilienza

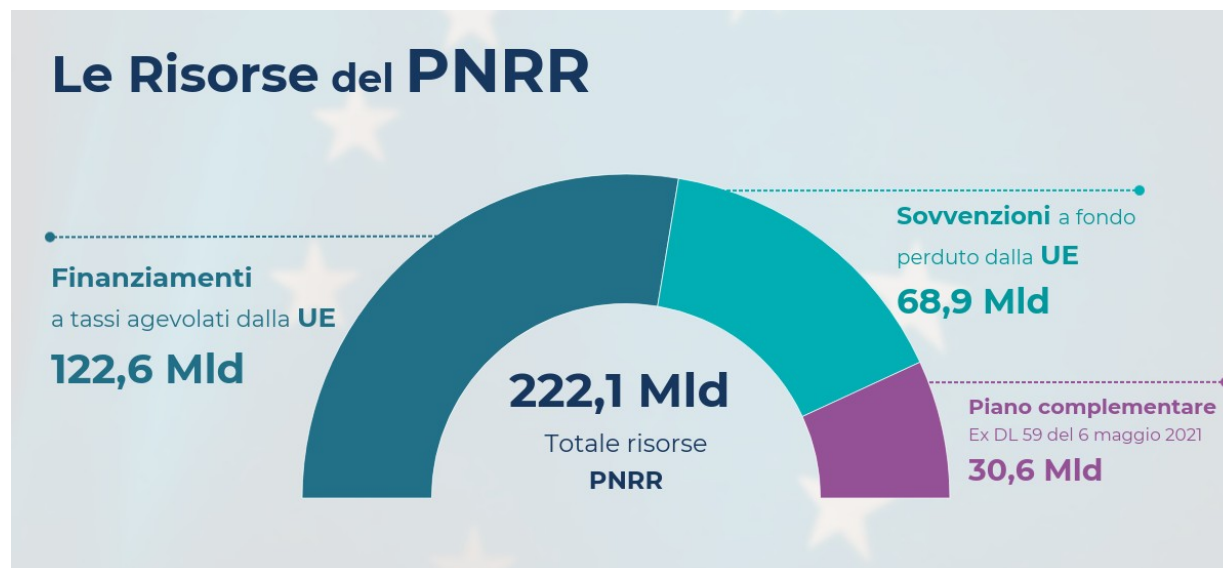
Le quote del Next Generation EU sono state ripartite non solo in base a criteri proporzionali come la numerosità della popolazione dei vari Paesi, ma anche in base a elementi perequativi come la perdita di Pil dovuta alla crisi economica, con l'intento di offrire alle economie maggiormente “provate” dalla pandemia uno strumento per una ripartenza effettiva.

Per quanto riguarda l'Italia, questo strumento garantirà risorse per **191,5 miliardi di euro**, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi saranno sovvenzioni a fondo perduto e 122,6 miliardi saranno finanziamenti in forma di prestiti a tassi agevolati.



Inoltre, con il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, è stato approvato il Piano nazionale per gli investimenti complementari, “finalizzato ad integrare con risorse nazionali gli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza per complessivi 30.622,46 milioni di euro per gli anni dal 2021 al 2026”.

In questo modo, le risorse complessive per investimenti legate al PNRR ammontano a un totale di circa 222,1 miliardi di euro.



1.1.2 Contesto socio-economico del Comune di Piacenza

1.1.2.1 La popolazione

La popolazione residente a Piacenza è pari a 103.356 abitanti registrati al 31 dicembre 2021. Sono evidenti le riduzioni nel 2020 e nel 2021 a causa dell'incremento dei decessi e del peggioramento del saldo migratorio a causa di Covid-19.

La percentuale di cittadini anziani è pari al 24,41% del totale, confermando la tendenza a un invecchiamento della popolazione.

POPOLAZIONE IN CITTA'	2016	2017	2018	2019	2020	2021
popolazione residente a inizio anno	102.191	102.355	103.082	103.942	104.523	103.571**
nati	853	814	878	867	757	704
morti	1222	1256	1270	1200	2146	1215
saldo naturale	-369	-442	-392	-333	-1389	-511
immigrati	3538	3873	3954	3648	3356	3266
emigrati	3005	2704	2700	2734	2835	2970
saldo migratorio	533	1169	1254	914	521	296
variazione	164	727	862	581	-868	-215
popolazione residente a fine anno	102.355	103.082	103.942	104.523	103.655	103.356

**dato ricalcolato- fonte j-demos*

Popolazione residente totale (al 31 dicembre 2021)				
Fasce di età	maschi	femmine	totale	% fascia sul totale
da 0 a 5 anni	2.517	2.389	4.906	4,75
da 6 a 13 anni	3.825	3.576	7.401	7,16
da 14 a 29 anni	8.462	7.816	16.278	15,75
da 30 a 64 anni	24.526	25.010	49.536	47,93
da 65 anni in poi	10.462	14.773	25.235	24,41
Totale	49.792	53.564	103.356	100,00

NUCLEI FAMILIARI												
	Anno 2016		Anno 2017		Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021	
Numero componenti famiglia	n° famiglie	%	n° famiglie	n° famiglie	n° famiglie	%	n° famiglie	%	n° famiglie	%	n° famiglie	%
1	18.653	39,39	19.150	19.879	19.879	40,23	19.742	40,55	19.916	41,06	20.141	41,52
2	13.573	28,66	13.644	13.611	13.611	28,31	13.792	28,33	13.636	28,12	13.495	27,82
3	8.055	17,01	7.971	7.666	7.666	16,42	7.773	15,97	7.626	15,72	7.606	15,68
4	5.062	10,69	5.068	5.162	5.162	10,62	5.207	10,70	5.144	10,61	5.061	10,43
5	1.360	2,87	1.397	1.465	1.465	2,95	1.465	3,01	1.458	3,01	1.507	3,11
6	456	0,96	487	520	520	1,06	507	1,04	525	1,08	513	1,06
7	128	0,27	127	139	139	0,27	142	0,29	132	0,27	128	0,26
8	40	0,08	33	38	38	0,07	35	0,07	40	0,08	32	0,07
9	18	0,04	15	11	11	0,03	13	0,03	12	0,02	14	0,03
10	10	0,02	9	7	7	0,02	7	0,01	7	0,01	5	0,01
11	2	0,00	3	2	2	0,00	1	0,00	2	0,00	3	0,01
12				2	2		2	0,00	2	0,00	2	0,00
13											1	0,00
TOTALE	47.357	100,00	47.904	48.502	48.502	100,00	48.686	100,00	48.500	100,00	48.508	100

Il valore con la massima frequenza corrisponde alle famiglie composte da una sola persona.

Nel Comune di Piacenza risiedono, in base ai dati aggiornati al 31 dicembre 2021, 20.594 cittadini stranieri, che costituiscono il 19,92% della popolazione.

Stranieri residenti	2016	2017	2018	2019	2020	2021
n. abitanti	18.267	19.146	19.890	20.562	20.672	20.594
% sul totale residenti	17,85	18,58	19,14	19,67	19,94	19,92

Popolazione straniera residente (al 31.12.2021)				
Fasce di età	maschi	femmine	totale	% sul totale residenti
da 0 a 5 anni	881	859	1740	1,68
da 6 a 13 anni	1.117	1.024	2.141	2,07
da 14 a 29 anni	2.367	2.069	4.436	4,29
da 30 a 64 anni	5.609	5.719	11.328	10,96
da 65 anni in poi	309	640	949	0,92
Totale	10.283	10.311	20.594	19,92

1.1.2.2 Il territorio

Superficie in Km². 118,46

Risorse idriche

Laghi n° 0

Fiumi e torrenti n° 3

Strade

Statali km. 4,50

Provinciali km. 15,40

Comunali km. 380,84

Vicinali km. ---

Autostrade km. 25,8

Piani e strumenti urbanistici vigenti

Piano regolatore adottato	SI	PIANO STRUTTURALE COMUNALE (PSC) E REGOLAMENTO URBANISTICO EDILIZIO (RUE) adottati con D.C.C. n° 13 del 15.04.2014.
Piano regolatore approvato	SI	PIANO STRUTTURALE COMUNALE (PSC) E REGOLAMENTO URBANISTICO EDILIZIO (RUE) approvati con D.C.C. n. 23 e 24 del 6.06.2016.
Programma di fabbricazione	NO	
Piano edilizia economica e popolare	NO	

Piano insediamenti produttivi

- Industriali NO
- Artigianali NO
- Commerciali NO
- Altri strumenti:

P.A.E. (Piano Attività Estrattive)

P.U.T. (Piano Urbano del Traffico)

P.E.C. (Piano Energetico Comunale)

P.U.M.S. (Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile)

P.A.E.S.C. (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima)

Provincia di Piacenza con DCP n. 124 del 21.12.2012 (approvazione PIAE con valenza di PAE). In corso di revisione

D.C.C. n. 110 del 09/05/2005 (il PUT è scaduto ed è in corso di redazione a seguito dell'approvazione del PUMS)

D.C.C. n. 54 del 10/03/2008

D.C.C. n. 57 del 28/12/2020 e n. 58 del 29 e 30/12/2020

D.C.C. n. 15 del 26/04/2021

1.1.2.3 Economia e lavoro

Il quadro economico internazionale

Secondo il **World Economic Outlook (WEO)** presentato dal **Fondo Monetario Internazionale**, nel mese di **gennaio 2022**, l'economia globale entra nel 2022 in una posizione più debole del previsto. La crescita globale dovrebbe diminuire dal 5,9% nel 2021 al 4,4% nel 2022, mezzo punto percentuale in meno per il 2022 rispetto al World Economic Outlook (WEO) di ottobre. A pesare sulle previsioni 2022, sono le revisioni al ribasso per le due principali economie, Stati Uniti (-1,2 punti percentuali) e Cina (-0,8 punti percentuali).

Sulla revisione della previsione ha inciso, in primo luogo, la diffusione della nuova variante di Covid-19, Omicron. In secondo luogo, l'aumento dei prezzi dell'energia e le interruzioni dell'offerta hanno portato a un'inflazione più elevata e più ampia del previsto, in particolare negli Stati Uniti e in molti mercati emergenti e economie in via di sviluppo. La crescita sarà poi limitata dalla ripresa più lenta del previsto dei consumi privati e dalla crisi immobiliare in corso in Cina.

La crescita globale dovrebbe rallentare al 3,8% nel 2023. Si evidenziano fattori di rischio che potrebbero incidere sulle previsioni, come l'emergere di nuove varianti di Covid-19, le interruzioni della catena di approvvigionamento, la volatilità dei prezzi dell'energia e le pressioni salariali localizzate.

Secondo le **Previsioni Economiche Autunnali della Commissione Europea** pubblicate a **novembre 2021**, l'economia dell'Unione Europea (UE) si stava riprendendo più rapidamente del previsto dalla recessione dovuta alla pandemia. Nonostante le crescenti turbolenze, le proiezioni indicavano per l'economia UE tassi di crescita del 5 %, del 4,3 % e del 2,5 %, rispettivamente nel 2021, 2022 e 2023; per la zona euro, tassi identici a quelli dell'UE nel 2021 e nel 2022 e un tasso di crescita del 2,4% nel 2023. Queste prospettive dipendono in larga misura da due fattori: l'evoluzione della pandemia di Covid-19 e il ritmo con cui l'offerta si adegua alla rapida inversione della domanda a seguito della riapertura dell'economia. Lo slancio della crescita si trova inoltre di fronte a nuove turbolenze, come le strozzature nelle catene di approvvigionamento, così come l'aumento dei prezzi dell'energia.

Nella tabella che segue sono riportate le previsioni di crescita del PIL desunte dal *World Economic Outlook* e dalle Previsioni Economiche autunnali.

	FMI- World Economic Outlook (WEO) Gennaio 2022 stime crescita del PIL			Commissione Europea- Previsioni Economiche Autunnali Novembre 2021 stime crescita del PIL		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Crescita globale	5,9	4,4	3,8			
Stati Uniti	5,6%	4,0%	2,6%			
Cina	8,1%	4,8%	5,2%			
Area Euro	5,2%	3,9%	2,5%	5,0%	4,3%	2,4%
Italia	6,2%	3,8%	2,2%	6,2%	4,3%	2,3%
Francia	6,7%	3,5%	1,8%	6,5%	3,8%	2,3%
Germania	2,7%	3,8%	2,5%	2,7%	4,6%	1,7%

Il quadro economico nazionale

Secondo le stime del **World Economic Outlook** di **gennaio 2022**, il rapporto sull'economia globale predisposto dal Fondo Monetario Internazionale (FMI), la stima del PIL italiano per il 2022 è pari al 3,8%, in linea con quanto stimato dalla Banca d'Italia. Per il 2023 la proiezione di crescita del PIL si attesta al 2,2%.

Secondo le **previsioni economiche autunnali** presentate lo scorso novembre dalla **Commissione europea**, la situazione italiana appariva positiva, anche grazie al Pnrr. La Commissione si aspettava una crescita del 6,2% nel 2021, del 4,3% nel 2022 e del 2,3% nel 2023. Le stime estive indicavano il 5,0% per il 2021 e il 4,2% per il 2022. Il ritorno ai livelli pre-crisi è atteso nel secondo trimestre del 2022. Il debito in percentuale del prodotto interno lordo mostrava un calo, per via della crescita economica, dal 155,6% del 2020 al 151,0% nel 2023. La previsione del deficit si assestava al 9,4% nel 2021, al 5,8% nel 2022 e al 4,3% nel 2023.

ISTAT ha reso nota, il **31 gennaio 2022**, la stima preliminare del PIL relativa al quarto trimestre 2021, secondo cui il PIL è aumentato dello 0,6%

rispetto al trimestre precedente e del 6,4% in termini tendenziali.

La variazione congiunturale è la sintesi di una diminuzione del valore aggiunto nel comparto dell'agricoltura, silvicoltura e pesca e di un aumento sia in quello dell'industria, sia in quello dei servizi. Dal lato della domanda, vi è un contributo positivo della componente nazionale (al lordo delle scorte) e un apporto negativo della componente estera netta.

Nel 2021 il PIL, corretto per gli effetti di calendario e destagionalizzato, è aumentato del 6,5% rispetto al 2020.

La variazione acquisita per il 2022 è pari a +2,4%.

La produzione industriale

Secondo il rapporto diffuso da **ISTAT a febbraio 2022**, a dicembre 2021 l'indice destagionalizzato della produzione industriale è diminuito dell'1,0% rispetto a novembre. Nella media del quarto trimestre, il livello della produzione cresce dello 0,5% rispetto al trimestre precedente.

L'indice destagionalizzato mensile cresce su base congiunturale solo per l'energia (+0,1%), mentre diminuisce per i beni intermedi (-0,5%), i beni di consumo (-1,0%) e i beni strumentali (-2,2%).

Corretto per gli effetti di calendario, a dicembre 2021 l'indice complessivo aumenta in termini tendenziali del 4,4%. Incrementi rilevanti caratterizzano i beni di consumo (+10,4%) e l'energia (+8,9%); più contenuta è la crescita per i beni intermedi (+2,1%) e i beni strumentali (+0,3%).

I settori di attività economica che registrano gli incrementi tendenziali maggiori sono la produzione di prodotti farmaceutici di base e preparati farmaceutici (+25,4%), l'industria del legno, della carta e stampa (+18,7%) e la fabbricazione di coke e prodotti petroliferi raffinati (+16,5%). Flessioni si registrano nelle attività estrattive (-13,9%), nella fabbricazione di mezzi di trasporto (-3,7%) e nella metallurgia e fabbricazione di prodotti in metallo (-3,4%).

Il mercato del lavoro

Secondo il rapporto diffuso da **ISTAT il 1° febbraio 2022, relativo ai dati provvisori su occupati e disoccupati**, a dicembre 2021, rispetto al mese precedente, si registra una sostanziale stabilità degli occupati e degli inattivi associata ad una diminuzione dei disoccupati.

La stabilità dell'occupazione è sintesi della crescita del numero di occupati tra le donne, i dipendenti a termine e le persone con meno di 50 anni d'età e del calo tra gli uomini, gli autonomi e gli ultra 50enni. Il tasso di occupazione è stabile al 59,0%.

La diminuzione del numero di persone in cerca di lavoro (-1,3%, pari a -29mila unità rispetto a novembre) si osserva tra le donne e per tutte le classi d'età, con l'unica eccezione dei 35-49enni. Il tasso di disoccupazione scende al 9,0% nel complesso (-0,1 punti) e al 26,8% tra i giovani (-0,7 punti).

Anche la sostanziale stabilità del numero di inattivi tra i 15 e i 64 anni è frutto della crescita osservata per uomini e ultra 50enni e della diminuzione tra donne e individui con meno di 50 anni di età. Il tasso di inattività è stabile al 35,1%.

Confrontando il trimestre ottobre-dicembre 2021 con quello precedente (luglio-settembre), si osserva un livello di occupazione più elevato dello 0,3%, con un aumento di 70mila occupati. La crescita dell'occupazione registrata nel confronto trimestrale si associa alla stabilità del numero di persone in cerca di occupazione e alla diminuzione di quello degli inattivi (-1,3%, pari a -178mila unità).

Il numero di occupati a dicembre 2021 è superiore a quello di dicembre 2020 del 2,4% (+540mila unità). Inoltre, rispetto a dicembre 2020, diminuisce sia il numero di persone in cerca di lavoro (-7,6%, pari a -184mila unità), sia l'ammontare degli inattivi tra i 15 e i 64 anni (-4,7%, pari a -653mila).

Il quadro economico regionale

Unioncamere Emilia-Romagna ha diffuso i dati sulla natalità e mortalità delle imprese nella regione Emilia-Romagna con riferimento al **31 dicembre 2021**, elaborando i dati del Registro delle imprese delle Camere di commercio della regione.

Al 31 dicembre 2021 le imprese registrate in Emilia-Romagna sono risultate 451.242 e rispetto alla fine del trimestre precedente sono diminuite di 498 unità (- 0,1%). I dati della nati-mortalità delle imprese hanno un forte andamento stagionale: la dinamica delle imprese nel corso del quarto trimestre è solitamente negativa. Tenuto conto di ciò, la riduzione congiunturale rilevata in regione è stata la più contenuta degli ultimi 15 anni. In dettaglio, le iscrizioni nel trimestre sono risultate 5.504 e sono leggermente aumentate rispetto alle 5.067 dello stesso periodo del 2020. Le cessazioni sono risultate solo 6.020 e sono leggermente diminuite rispetto alle 6.251 dello stesso trimestre del 2020.

Per quanto riguarda l'andamento annuale, le imprese registrate in Emilia-Romagna hanno messo a segno un incremento di 1881 unità (+0,4%).

Al 31 dicembre 2021 le imprese attive sono risultate 400.680 con un aumento di 2.913 unità (+0,7%) rispetto al termine dello stesso trimestre del 2020.

I settori di attività economica. La disaggregazione dei dati evidenzia gli effetti della pandemia, dei provvedimenti adottati a tutela delle imprese e della ripartenza. La base imprenditoriale dell'agricoltura, silvicoltura e pesca-acquacoltura si è ridotta di 671 unità (-1,2%), a causa della contrazione verificatasi nell'agricoltura (-717 unità, -1,4%). L'industria ha perso 109 imprese (-0,2%). Nella sola manifattura il calo negli ultimi 12 mesi è stato di 112 unità (-0,3%). In quest'ambito, è sostanziale l'incremento nella riparazione e manutenzione di macchine (+87 unità, +2,4%). I contributi negativi sono giunti dall'industria della moda (-90 imprese), in particolare, delle confezioni (-51 unità, -1,2%) e tessile (-2,9%). L'insieme del commercio all'ingrosso e al dettaglio e della riparazione di autoveicoli e motocicli ha subito una lievissima flessione (-115 unità, -0,1%): a determinarla unicamente l'ingrosso (-299 unità, -0,9%), mentre nel dettaglio si registra un leggero aumento (+183 unità, +0,4%), mentre rimangono invariate le altre componenti. Le costruzioni hanno rafforzato la tendenza positiva già avviata con una crescita di 1.605 unità nel 2021 (+2,5%) grazie ai benefici degli incentivi governativi. Trainanti le imprese che effettuano lavori specializzati (+1.222 unità, +2,5%), per ristrutturazioni e piccoli interventi, poi quelle impegnate nelle edificazioni (+2,4%). L'incremento del complesso dei servizi (+2.088 unità +0,9%) si deve agli altri servizi diversi dal commercio (+2.203 imprese, +1,5%). Solo il settore del trasporto e magazzinaggio ha mostrato un segno rosso (- 266 unità, -2,0%), determinato dal trasporto terrestre (-273 unità, -2,5%). Decisa l'accelerazione delle attività professionali, scientifiche e tecniche (+498 unità, +3,0%) e dell'immobiliare (+452 unità, +1,7%). A seguire, l'aggregato noleggio, agenzie di viaggio e servizi di supporto alle imprese (+405 unità, +3,1%). Un segnale di ripresa è giunto dai servizi di ristorazione e alloggio (+320 unità, +1,1%), che ha trovato un temporaneo allentamento delle restrizioni connesse alla pandemia: ad aumentare le prime (+346 unità, +1,4%), che hanno compensato il calo delle altre attività gravate dalle difficoltà del turismo e dalla riduzione di trasferte per lavoro, fiere e congressi. E' evidente l'incremento dei servizi di informazione e comunicazione (+298 imprese, +3,3%), determinato dalla produzione di software e consulenza informatica (+161 unità, +4,4%), trascinate dal ricorso allo smart working. Segnano un andamento positivo le attività finanziarie e assicurative (+235 unità, +2,5%), sono in ripartenza quelle artistiche, sportive, intrattenimento e divertimento (+159 unità, +2,7%).

La forma giuridica. L'incremento tendenziale delle imprese attive al termine del 2021 è stato determinato dalle società di capitale (+3.968 unità, +4,2%) grazie all'attrattività della normativa delle società a responsabilità limitata. Va sottolineata l'inversione di tendenza in positivo delle ditte indi-

viduali (+310 unità, +0,1%), mentre la perdita riferita allo stesso trimestre del 2020 era stata di ben 2.579 imprese. Le società di persone hanno mostrato un rallentamento della tendenza negativa (-1.301 unità, -1,8%). Le cooperative e i consorzi appaiono in calo (-0,7 %).

Gli **“Scenari per le economie locali” elaborati da Prometeia e diffusi ad ottobre 2021** ci permettono di esaminare la previsione macroeconomica per l'Emilia-Romagna. Il quadro di ipotesi su cui Prometeia fonda lo scenario è quello di una veloce fuoriuscita dalla crisi pandemica con un prodotto mondiale che recupera i livelli del 2019 nel corso del 2021.

Per quanto riguarda l'Emilia-Romagna, si prevede per il 2021 una ripresa del prodotto interno lordo (+6,5%) sostenuta dal contenimento della pandemia grazie al progredire della vaccinazione. La ripresa sarà più contenuta nel 2022 (+3,8%), ma permetterà comunque a fine anno di recuperare il livello del PIL del 2019 antecedente alla pandemia.

Per quanto riguarda i consumi, la riduzione del reddito disponibile subita nel 2020 e la tendenza all'aumento dei prezzi limiteranno sensibilmente la ripresa dei consumi nel 2021 (+4,6%); il ritmo di crescita dei consumi rimarrà stabile nel 2022 (+4,6%). Gli effetti della recessione passata sul tenore di vita resteranno evidenti.

Gli investimenti fissi lordi grazie alla ripresa dell'attività produttiva e ai massicci interventi pubblici registreranno un vero “boom” nel 2021 (+18,2%). Anche per il 2022 è prevista una crescita degli investimenti, anche se minore rispetto al 2021 (+8,9 %), grazie anche agli interventi pubblici.

Grazie alla ripresa del commercio mondiale, le vendite all'estero offriranno un consistente sostegno alla ripresa nel 2021 (+13,4%). Nel 2022 le esportazioni continueranno a fornire un notevole contributo positivo alla ripresa, nonostante un rallentamento della dinamica della crescita delle vendite all'estero (+8,6%).

Per quanto riguarda i **settori**, nel 2020 è stata l'industria ad accusare il colpo più duro, anche per i servizi la recessione è risultata pesante, mentre nelle costruzioni la caduta dell'attività è stata più contenuta. Nel 2021 la ripresa sarà solo parziale nei servizi, più pronta nell'industria, capace di recuperare quasi interamente quanto perduto, ma saranno soprattutto le costruzioni a trarre vantaggio dalle misure adottate a favore della ristrutturazione edilizia e dai piani di investimento pubblico. Nel 2022 la crescita rallenterà nell'industria e nelle costruzioni, anche se queste ultime resteranno il settore trainante dell'attività economica, mentre si manterrà costante nei servizi.

In dettaglio, nel 2021 la ripresa condurrà ad una crescita del valore aggiunto reale prodotto dall'industria in senso stretto regionale del 10,5%. Esaurita la spinta del recupero dei livelli di attività precedenti, nel 2022 la crescita si ridurrà sensibilmente (+2,4%), tenuto conto delle difficoltà delle catene di fornitura e dell'aumento dei prezzi delle materie prime.

Grazie ai piani di investimento pubblico e alle misure di incentivazione adottate dal governo, nel 2021 si avrà un boom del valore aggiunto reale delle costruzioni (+20,9%). Nonostante un rallentamento, la tendenza positiva proseguirà anche nel 2022 (+7,9%), come le misure di sostegno adottate.

Gli effetti negativi dello shock da coronavirus si sono fatti sentire più a lungo e duramente nel settore dei servizi. Nel 2021 la ripresa del valore aggiunto settoriale sarà solo parziale (+4,2%) e più contenuta rispetto agli altri macrosettori, data la maggiore difficoltà ad affrontare gli effetti della pandemia nella prima metà del 2021 e la contenuta ripresa della domanda delle famiglie. Con la ripresa dei consumi, la tendenza positiva dovrebbe mantenere il suo ritmo di crescita anche nel 2022 (+4,2 %).

Il quadro regionale. Principali variabili, tasso di variazione. Fonte: Unioncamere E.R. su dati Prometeia, ottobre 2021				
	2019	2020	2021	2022
Prodotto interno lordo	0,7	- 9,1	6,5	3,8
Domanda interna	0,7	-8,8	6,9	5,0
Consumi delle famiglie	0,5	-11,4	4,6	4,6
Consumi delle AAPP e delle ISP	-0,2	1,6	1,6	0,8
Investimenti fissi lordi	2,0	-9,2	18,2	8,9
Importazioni di beni	1,3	-4,8	15,1	12,2
Esportazioni di beni	3,8	-7,8	13,4	8,6
Valore aggiunto ai prezzi base				
Agricoltura	-6,9	-3,1	1,0	2,7
Industria	0,4	-10,2	10,5	2,4
Costruzioni	2,7	-6,3	20,9	7,9
Servizi	0,9	-8,6	4,2	4,2
Totale	0,6	-8,8	6,5	3,8

Per quanto riguarda il mercato del lavoro, nel 2020 gli effetti della pandemia hanno condotto ad una sensibile riduzione delle forze lavoro e dell'occupazione, per la fuoriuscita dal mercato di molti lavoratori, con un aumento più contenuto della disoccupazione, grazie alle misure di salvaguardia adottate dal governo.

Nel 2021 nonostante la ripresa dell'attività e le riaperture possibili, le forze di lavoro cresceranno moderatamente (+0,7%), ma nel 2022 il loro aumento dovrebbe compensare quasi del tutto (+2,0%) il calo subito nel 2020. Il tasso di attività, calcolato come quota sulla popolazione presente totale, migliorerà solo marginalmente nel 2021 al 47,5% e si riprenderà nel 2022 al 48,4%, giungendo a un decimo di punto al di sotto del livello del 2019.

Il tasso di occupazione si riprenderà lievemente nel 2021 al 44,7% e, nonostante la ripresa, non dovrebbe risalire oltre il 45,3% nel 2022.

Il tasso di disoccupazione, pari al 5,8% nel 2020, salirà nel 2021 al 6,0% continuando a risentire delle conseguenze negative della pandemia. La tendenza negativa continuerà nel 2022, quando la previsione per il tasso di disoccupazione è pari al 6,4%.

Il quadro economico locale

Sulla base dei dati pubblicati dalla Camera di Commercio di Piacenza, lo stock complessivo delle Sedi di impresa registrate al 30 settembre 2021 nella provincia di Piacenza risulta composto da 28.996 unità, delle quali 25.838 risultano essere attive. La movimentazione anagrafica dei primi nove mesi dell'anno riscontra 1.039 iscrizioni di nuove imprese, che risultano in sintonia con i dati pre-pandemia e che segnano una discontinuità con il forte ridimensionamento che si era registrato nel corrispondente periodo del 2020, quando le iscrizioni avevano toccato il minimo storico, fermandosi a 871 unità. Sono 963 le denunce di cessazioni pervenute nel periodo da gennaio a settembre 2021 e il dato risulta del tutto simile al valore registrato nel corrispondente periodo dello scorso anno (quando erano state 983).

La consistenza delle imprese attive aventi sede in provincia di Piacenza riscontra una modesta crescita rispetto al dato di settembre 2020 (+16 unità, pari ad una variazione dello 0,1%). L'analisi per settore di attività economica evidenzia la dinamica positiva del comparto delle Costruzioni che riscontra un incremento di 50 imprese, grazie all'effetto propulsivo degli incentivi del Governo legati alle ristrutturazioni e al miglioramento energetico/sismico degli edifici. Crescono anche le Attività professionali e scientifiche (+29), il Noleggio e servizi (+22) e i Servizi di informazione e comunicazione (+18). La riduzione più consistente riguarda il settore del Commercio che in un anno registra la perdita di 79 imprese. All'interno di questo comparto si riscontrano dinamiche contrapposte, in particolare si registra la cancellazione di 76 Intermediari del commercio (per effetto di una revisione periodica), mentre si incrementano le attività di Commercio al minuto tramite Internet (+39 imprese). Nel settore dell'Agricoltura si registra una nuova contrazione, con la perdita di 42 imprese, in continuità con la dinamica negativa già osservata negli ultimi anni.

Imprese attive per Sezione di Attività Economica Provincia di Piacenza Settembre 2020-2021 Fonte CCIAA di Piacenza					
Sezioni Ateco 2007	Descrizione attività	Imprese attive Settembre 2020	Imprese attive Settembre 2021	Variazione assoluta	Variazione percentuale
A	Agricoltura, silvicoltura pesca	4.743	4.701	-42	-0,9
B	Estrazioni di minerali da cave e miniere	17	17	0	0,0
C	Attività manifatturiere	2.431	2.436	5	0,2
D	Fornitura di energia elettrica, gas, vapore, ecc.	52	53	1	1,9
E	Fornitura di acqua; reti fognarie, gestione rifiuti	51	49	-2	-3,9
F	Costruzioni	4.389	4.439	50	1,1
G	Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di auto	5.811	5.732	-79	-1,4
H	Trasporto e magazzinaggio	887	891	4	0,5
I	Attività dei servizi alloggio e ristorazione	1.904	1.902	-2	-0,1
J	Servizi di informazione e comunicazione	564	582	18	3,2
K	Attività finanziarie e assicurative	594	597	3	0,5
L	Attività immobiliari	1.081	1.085	4	0,4
M	Attività professionali, scientifiche e tecniche	856	885	29	3,4
N	Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	623	645	22	3,5
P	Istruzione	116	109	-7	-6,0
Q	Sanità e assistenza sociale	151	151	0	0,0
R	Attività artistiche, sportive, di intrattenimento	290	296	6	2,1
S	Altre attività di servizi	1.255	1.256	1	0,1
T	Attività di famiglie e conviv. come datori di lavoro	1	1	0	0,0
X	Imprese non classificate	6	11	5	83,3
TOT.	TOTALE	25.822	25.838	16	0,1

Prendendo in esame la forma giuridica delle imprese, si confermano ancora in crescita le Società di capitale che, dalla movimentazione anagrafica dei primi nove mesi dell'anno, riscontrano un saldo anagrafico positivo per 103 unità. L'incidenza di questo aggregato di imprese è cresciuta significativamente nell'ultimo quinquennio e attualmente costituisce il 24,3% del totale. Di segno opposto la dinamica che si osserva per le Società di persone che, nel periodo in esame, accusano un calo di 28 unità. Per le Imprese individuali si riscontra una contenuta dinamica di crescita (+40 unità).

Dinamica anagrafica per forma giuridica Provincia di Piacenza al 30/09/2021- Fonte CCIAA di Piacenza						
	Imprese Registrate al 30/09/2021	Iscrizioni	Cessazioni Totali	Di cui: Cancellate d'ufficio	Saldo Totale al 30/09/2021	Saldo escluse cessate d'ufficio al 30/09/2021
Società di capitale	7.059	250	179	32	71	103
Società di persone	5.030	82	110	0	-28	-28
Imprese Individuali	16.136	688	651	3	37	40
Altre Forme	771	19	23	8	-4	4
TOTALE	28.996	1.039	963	43	76	119

Dall'analisi dei dati relativi alle diverse tipologie di impresa che compongono il sistema economico della provincia di Piacenza, si possono rilevare le tendenze in atto nelle sue diverse componenti. Lo stock delle imprese aventi caratteristiche artigiane risulta composto da 7.848 unità (corrispondenti ad una quota del 27% delle imprese) e riscontra un piccolo incremento rispetto al dato registrato nel 2020 (+13 unità). Il maggior impulso alla crescita si riscontra nel comparto delle Costruzioni (+39 unità), mentre risultano in calo le Attività manifatturiere (-13) e i Trasporti (-12).

Non si interrompe la crescita delle imprese straniere, la cui consistenza raggiunge le 3.684 unità e rappresenta il 12,7% dell'intera economia. Anche in questo aggregato si riscontra una forte espansione delle imprese che operano nel settore delle Costruzioni (+54 unità), ma crescono anche le attività commerciali (+29), le Attività manifatturiere (+17) e i Servizi di alloggio e ristorazione (+14).

Le imprese femminili che hanno sede nella nostra provincia sono 6.273 (pari al 21,6% delle imprese registrate) e risultano stabili rispetto allo stock registrato nel 2020.

Le imprese giovanili, ovvero con titolare "under 35", sono 1.996 (con un'incidenza pari al 6,9% sul totale) e registrano un incremento di 46 unità rispetto al dato del 2020.

1.1.2.4 Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata

1.1 – ACCORDO DI PROGRAMMA	
Oggetto:	Attuazione L. 104/92 per gli aspetti relativi all'integrazione scolastica dei portatori di handicap
Altri soggetti partecipanti:	Provincia di Piacenza, Comuni della Provincia, Ufficio Scolastico Provinciale, Scuole, Az.USL
Impegni di mezzi finanziari:	Determinati annualmente dall'amministrazione comunale in attuazione dell'accordo
Durata dell'accordo:	Quinquennale (dal 19/12/2012 al 19/12/2017) - prorogato fino al 19/12/2019 Proroga sino al 2023 in corso di formalizzazione. Delibera Giunta Comunale n. 15 del 17/01/2020 su Provvedimento del Presidente della Provincia di Piacenza n. 123 del 10/12/2019 rif. Delibera Giunta Comunale n.14 del 26/01/2018 su Provvedimento del vice-Presidente della Provincia di Piacenza n.146 del 18/12/2017.
L'accordo è:	già operativo
Data di sottoscrizione:	30/01/2018 20/01/2020

1.2 – ACCORDO DI PROGRAMMA	
Oggetto:	Attuazione L.R. 12/2013, art. 8 – Programma per il riordino delle forme di gestione pubblica
Altri soggetti partecipanti:	Ausl di Piacenza
Impegni di mezzi finanziari:	Determinati annualmente dall'amministrazione comunale in attuazione del programma
Durata:	2022-2024
Data di sottoscrizione:	29/12/2021

1.3 – ACCORDO DI PROGRAMMA	
Oggetto:	Accordo di programma in attuazione dell'articolo 4, comma 3, della L.R. 14/2015 "Disciplina a sostegno dell'inserimento lavorativo e dell'inclusione sociale delle persone in condizione di fragilità e vulnerabilità, attraverso l'integrazione tra i servizi pubblici del lavoro, sociali e sanitari"
Altri soggetti partecipanti:	Regione Emilia Romagna, Ausl di Piacenza
Impegni di mezzi finanziari:	465.000 euro Regione Emilia Romagna, Comune di Piacenza da determinare nella misura minima del 10%
Durata dell'accordo:	2018 - 2020 e comunque fino alla completa realizzazione degli interventi previsti dal programma
L'accordo è:	A causa dei ritardi nell'implementazione delle annualità 2019 e 2020, dovuti all'emergenza sanitaria, le attività previste dall'Accordo di Programma 2018/2020 sono tuttora in corso e sono state oggetto di recente proroga da parte della Regione Emilia Romagna con DGR 2296/2021
Data di sottoscrizione:	31/05/2018

1.4 – ACCORDO DI PROGRAMMA	
Oggetto:	Attuazione Deliberazione di Assemblea legislativa Regione Emilia Romagna n. 120/2017 di approvazione del Piano sociale e sanitario regionale 2017-2019- Piano di zona triennale per la salute e il benessere sociale del Distretto Città di Piacenza
Altri soggetti partecipanti:	Ausl di Piacenza
Impegni di mezzi finanziari:	Determinati annualmente dall'amministrazione comunale e dall'Ausl in attuazione del programma
Durata dell'accordo:	2018 - 2020 e comunque fino alla completa realizzazione degli interventi previsti dal programma
L'accordo è:	Come previsto dall'art. 27 della L.R. 2/2003, il Piano sociale e sanitario regionale ha durata triennale ma "conserva efficacia fino all'entrata in vigore di quello successivo"; conseguentemente, nelle more dell'approvazione di un nuovo piano, successivo a quello relativo al triennio 2017-2019, si deve ritenere prorogata la validità del Piano di zona triennale e del relativo Accordo di Programma.
Data di sottoscrizione:	27/07/2018

1.5– ACCORDO DI PROGRAMMA	
Oggetto:	Accordo di programma per lo sviluppo del progetto “In comune – cittadinanza responsabile e sicurezza urbana 2021” in attuazione degli obiettivi previsti dall’articolo 7, Legge Regionale n. 18/2016 e succ. mod.
Altri soggetti partecipanti:	Regione Emilia Romagna
Impegni di mezzi finanziari:	Euro 38.236,00 (di cui euro 22.000,00 a carico della Regione Emilia Romagna)
Durata dell'accordo:	Dalla data di sottoscrizione e fino al 30 giugno 2022
L'accordo è:	In vigore
Data di sottoscrizione:	19 ottobre 2021

2.1 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	
Oggetto:	”Protocollo d'intesa per la valorizzazione e promozione turistica del patrimonio ambientale, culturale ed enogastronomico del territorio fluviale del Po piacentino”
Altri soggetti partecipanti:	Comuni rivieraschi del tratto prov.le del Po (Castel S.Giovanni, Sarmato, Rottofreno, Calendasco, Caorso, Monticelli d'Ongina, Castelvetro P.no, Villanova sull'Arda), Associazioni di Categoria maggiormente rappresentative ed Enti e Società di navigazione sul Fiume (v. DGC n.62/18-3-14) ed il Centro di Documentazione Educativa (CDE) di Pc
Impegni di mezzi finanziari:	-----
Durata dell'accordo:	In vigore
L'accordo è:	In corso
Data di sottoscrizione:	26 marzo 2014

2.2 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto:	Convenzione ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 per l'esercizio in forma associata del servizio di distribuzione del gas naturale nell'ambito territoriale minimo – Piacenza 1 ovest
Altri soggetti partecipanti:	Comuni di: Alta Val Tidone, Agazzano, Bobbio, Borgonovo Val Tidone, Calendasco, Castel San Giovanni, Coli, Gazzola, Gragnano Trebbiense, Pianello Val Tidone, Piozzano, Rottofreno, Rovescala, Sarmato, Travo, Ziano Piacentino.
Impegni di mezzi finanziari:	
Durata:	Fino alla scadenza del contratto di servizio con il gestore entrante individuato a seguito della procedura di affidamento.
L'accordo è:	in vigore.
Data di sottoscrizione:	28 febbraio 2014

2.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto:	Protocollo d'Intesa tra Comune di Piacenza e Industria Cementi Giovanni Rossi S.p.A. per la gestione della qualità dell'aria e la riduzione dell'inquinamento atmosferico.
Altri soggetti partecipanti:	Industria Cementi Giovanni Rossi S.p.a. di Piacenza
Impegni di mezzi finanziari:	
Durata:	Illimitata salvo modifica e/o revoca
L'accordo è:	In vigore
Data di sottoscrizione:	Dicembre 2014

2.4 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	
Oggetto:	Convenzione per la gestione del Polo bibliotecario piacentino e del servizio di prestito interistemico tra il Comune di Piacenza e altri enti per il triennio 2021 – 2023
Altri soggetti partecipanti:	Comuni di: Piacenza, Agazzano, Alseno, Bobbio, Calendasco, Caorso, Carpaneto, Castell'Arquato, Castel San Giovanni, Castelvetro, Cortemaggiore, Fiorenzuola, Gossolengo, Gragnano, Lugagnano, Monticelli, Pianello Val Tidone, Podenzano, Ponte dell'Olio, Pontenure, Rivergaro, Rottofreno, San Giorgio, Sarmato, Travo, Vigolzone e Ziano Piacentino. Altri enti partecipanti: Archivio di Stato, Conservatorio di Musica "G. Nicolini", Opera Pia Alberoni – Collegio Alberoni, Istituto Comprensivo Statale di Cadeo e Pontenure.
Impegni di mezzi finanziari:	2021: 48.584,80 € ; 2022: 60.216,00 € ; 2023: 62.780,00
Durata:	Gennaio 2021 – dicembre 2023
L'accordo è:	Convenzione approvata con Delibera di Consiglio n. 3/2021
Data di sottoscrizione:	

2.5 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	
Oggetto:	Convenzione fra Comune di Piacenza e Provincia di Piacenza per la gestione delle funzioni in materia sismica.
Altri soggetti partecipanti:	Provincia di Piacenza
Impegni di mezzi finanziari:	I richiedenti permessi che prevedono funzioni in materia sismica pagano direttamente la Provincia di Piacenza
Durata:	2022 - 2023
L'accordo è:	Già operativo
Data di sottoscrizione:	Convenzione firmata e registrata in data 2 gennaio 2019 repertorio n. 107 della Provincia di Piacenza

2.6 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	
Oggetto:	Accordo di collaborazione per la gestione del polo emiliano di digital lending Emilib
Altri soggetti partecipanti:	Comuni di: Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena, Bologna, Ferrara, Regione Emilia-Romagna
Impegni di mezzi finanziari:	2022: 25.656 € ; 2023: 28.220,00 € ; 2024: 30.000,00
Durata:	Gennaio 2022 – dicembre 2024
L'accordo è:	in fase di istruzione
Data di sottoscrizione:	

1.1.2.5 Funzioni esercitate su delega dalla Regione

Riferimenti normativi:	L.R. 30.06.2003 n. 12 "Norme per l'uguaglianza delle opportunità di accesso al sapere, per ognuno e per tutto l'arco della vita, attraverso il rafforzamento dell'istruzione e della formazione professionale, anche in integrazione tra loro"
Funzioni o servizi:	funzioni di gestione di attività di formazione professionale.
Trasferimenti di mezzi finanziari:	erogazione regionale per retribuzione personale trasferito
Unità di personale trasferito (contestualmente al trasferimento di funzioni):	

Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

Le risorse attribuite sono il frutto dell'accordo intervenuto tra i Comuni di Piacenza e Fiorenzuola d'Arda, Regione Emilia Romagna ed Amministrazione Provinciale di Piacenza e rispecchiano i presupposti e le condizioni di cui all'accordo stesso. Esse sono state ritenute congrue dagli Enti sottoscrittori con riferimento ai termini dell'accordo, in quanto la normativa regionale non consentiva il trasferimento di ulteriori risorse, tuttavia i comuni interessati hanno proposto la revisione della L.R. e un potenziamento delle risorse umane e finanziarie a disposizione.

1.2 Analisi delle condizioni interne

1.2.1 Servizi pubblici locali

Sulla base del TUEL, gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici aventi per oggetto la produzione di beni e attività volte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali.

La normativa nazionale in materia di servizi pubblici locali ha subito, nel corso degli ultimi anni, una continua evoluzione e attualmente vige il principio di conformare la gestione di tali servizi alle regole disciplinate dall'ordinamento europeo, ossia:

- affidamento ad un soggetto selezionato mediante procedura ad evidenza pubblica;
- affidamento ad una società mista con socio privato industriale, scelto attraverso una gara a doppio oggetto;
- affidamento diretto ad una società partecipata direttamente dal soggetto affidatario e a totale partecipazione pubblica, la cosiddetta “in-house”.

Attualmente le funzioni di:

- a) organizzazione dei servizi pubblici locali;
- b) scelta della forma di gestione;
- c) determinazione delle tariffe all'utenza per quanto di competenza;
- d) affidamenti della gestione e relativo controllo;

sono esercitate unicamente dagli enti di governo degli ambiti o bacini territoriali ottimali e omogenei.

Il perimetro di tali ambiti è definito da norme nazionali (relativamente ad alcuni settori di interesse generale) o da norme regionali e deve essere tale da consentire economie di scala e differenziazione idonee a massimizzare l'efficienza del servizio. La dimensione degli ambiti o bacini territoriali ottimali, di norma, corrisponde a quella del territorio provinciale, fatta eccezione per il servizio di distribuzione del gas naturale.

Tali ambiti hanno il ruolo di disciplinare la gestione e il funzionamento dei servizi pubblici secondo criteri di gestione industriale, promuovendo economie di scala e di efficienza. Inoltre, le deliberazioni assunte dagli organi di governo di tali ambiti sono assunte senza la necessità di ulteriori deliberazioni da parte degli enti locali che li compongono.

Infine, si ricorda che si è in attesa dell'emanazione, da parte del Governo, di un decreto legislativo che coordini tutta l'attuale normativa in materia di gestione dei servizi pubblici locali.

SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE

Gli articoli 14 e 15 del D.Lgs. n. 164/2000 hanno disciplinato il servizio di distribuzione del gas naturale, stabilendo principalmente che il servizio è affidato esclusivamente mediante gara per periodi non superiori a dodici anni.

L'articolo 46-bis del D.L. n. 159/2007, convertito con modificazioni dalla L. n. 222/2007, ha stabilito che *“I Ministri dello Sviluppo Economico e per gli Affari Regionali e le Autonomie Locali, su proposta dell’Autorità per l’energia elettrica e il gas e sentita la Conferenza unificata, determinano gli ambiti territoriali minimi per lo svolgimento delle gare per l’affidamento del servizio di distribuzione del gas, a partire da quelli tariffari, secondo*

l'identificazione di bacini ottimali di utenza, in base a criteri di efficienza e riduzione dei costi, e determinano misure per l'incentivazione delle relative operazioni di aggregazione".

Il Ministero dello Sviluppo Economico, con decreto del 19 gennaio 2011, ha determinato gli ambiti territoriali nel settore della distribuzione del gas naturale e il territorio piacentino è stato suddiviso nell'ambito territoriale minimo Piacenza 1- Ovest e nell'ambito territoriale minimo Piacenza 2 - Est.

Il Ministero dello Sviluppo Economico con decreto del 18 ottobre 2011 ha determinato i Comuni appartenenti a ciascun ambito territoriale del settore della distribuzione del gas naturale ed il Comune di Piacenza è stato inserito all'interno dell'ambito territoriale minimo Piacenza 1 – Ovest.

I Comuni appartenenti all'ambito territoriale minimo Piacenza 1 – Ovest sono 17, ed esattamente: Agazzano, Alta Val Tidone, Bobbio, Borgonovo Val Tidone, Calendasco, Castel San Giovanni, Coli, Gazzola, Gragnano Trebbiese, Piacenza, Pianello Val Tidone, Piozzano, Rottofreno, Sarmato, Travo, Ziano Piacentino e Rovescala (PV).

In questo ambito, essendo presente il Comune capoluogo di provincia, la Stazione Appaltante è, sulla base della normativa, il Comune di Piacenza.

Il Ministero dello Sviluppo Economico, con decreto del 12 novembre 2011, ha emanato il “Regolamento per i criteri di gara e per la valutazione dell'offerta per l'affidamento del servizio della distribuzione del gas naturale, in attuazione dell'articolo 46-bis del decreto-legge 1° ottobre 2007, n. 159, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 29 novembre 2007, n. 222”.

Tale decreto è stato modificato con un decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 20 maggio 2015, n. 106.

Al fine di disciplinare i rapporti fra Stazione Appaltante e Comuni concedenti, per lo svolgimento in forma associata della procedura di gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale e successiva gestione del contratto, ai sensi del decreto ministeriale n. 226 del 12 novembre 2011, in data 28 febbraio 2014 è stata sottoscritta una Convenzione dai Comuni appartenenti all'ATEM Piacenza 1 – Ovest, preventivamente approvata dai rispettivi Consigli Comunali.

All'interno dell'ATEM Piacenza 1 – Ovest, le società attualmente affidatarie del servizio di distribuzione del gas naturale sono: “2iRetegas S.p.A.”, “Unareti S.p.A.”, “Gasplus Spa” e “AP Reti Gas Spa”.

Il Comune di Piacenza, in qualità di Stazione Appaltante, deve espletare le seguenti attività:

- raccolta e redazione di tutti i documenti necessari per l'espletamento della gara;
- redazione del Piano d'Ambito, il quale evidenzia gli interventi di estensione, manutenzione e potenziamento previsti all'interno dei singoli Comuni nei 12 anni di affidamento del servizio;
- redazione del bando di gara, del disciplinare di gara, dello schema di contratto di servizio e dei relativi documenti allegati;
- gestione della gara;
- stipulazione del contratto di servizio con l'aggiudicatario;
- passaggio di consegna della rete dai gestori uscenti al gestore entrante;
- vigilanza e controllo sullo svolgimento del servizio da parte dell'aggiudicatario.

I Comuni concedenti appartenenti all'ambito territoriale minimo Piacenza 1 – Ovest hanno trovato l'accordo con gli attuali gestori del servizio di distribuzione del gas naturale per addivenire ad un valore condiviso del Valore Industriale Residuo (VIR) della rete di distribuzione del gas naturale, e la Stazione Appaltante, ovvero il Comune di Piacenza, alla fine del mese di febbraio 2018, ha potuto caricare tutta la documentazione richiesta sull'apposito portale predisposto dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA).

L'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA), con nota del 6 aprile 2018, ha chiesto chiarimenti in merito agli elementi che hanno portato alla valutazione del Valore Industriale Residuo (VIR). La Stazione Appaltante, con nota del 26 aprile 2018 ha dato riscontro a quanto richiesto dall'Autorità.

La stessa Autorità, con nota del 21 giugno 2018, ha chiesto ulteriori chiarimenti in merito agli elementi che hanno portato alla valutazione del Valore Industriale Residuo (VIR).

Con nota del 11 ottobre 2018, è stata trasmessa all'Autorità tutta la documentazione richiesta e la stessa Autorità, con nota del 17 ottobre 2018, ha richiesto altri chiarimenti in merito alla definizione di alcuni parametri che hanno determinato il Valore Industriale Residuo.

In data 31 maggio 2019, e successivamente in data 24 giugno 2019, sono stati caricati sul portale della stessa Autorità tutti i documenti richiesti.

Con delibera n. 570 del 27 dicembre 2019, l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) ha approvato la Regolazione Tariffaria dei servizi di Distribuzione e misura del Gas per il periodo 2020-2025 (RTDG 2020-2025), dando mandato, tra l'altro, al Direttore dell'Autorità di definire le "Modalità operative per la determinazione del valore delle immobilizzazioni nette della distribuzione del gas naturale in caso di valori disallineati rispetto alle medie di settore per la verifica degli scostamenti VIR-RAB e ai fini della stima dei valori di cui all'articolo 24 della RTDG per la pubblicazione nel bando di gara e per la successiva dichiarazione dei dati da utilizzare ai fini delle determinazioni tariffarie".

In data 4 marzo 2020, è stata pubblicata la determina n. 4/2020 che definisce tali aspetti operativi i quali, in estrema sintesi, prevedono una verifica ed eventuale rivalutazione dei valori tariffari delle porzioni di impianto di proprietà dei gestori e dei Comuni, sia per il confronto con i VIR sia per il bando di gara.

ARERA, con nota del 11 maggio 2020, ha comunicato che sta esaminando i dati forniti al fine di poter emettere una propria valutazione in merito, invitando, comunque, le stazioni appaltanti a verificare se i dati comunicati corrispondono a quanto indicato nella determina sopra riportata.

In base a tale nota, la Stazione Appaltante ha provveduto ad informare i Comuni concedenti e gli attuali gestori del servizio di distribuzione del gas naturale. Contemporaneamente, ai gestori è stato chiesto di verificare la situazione di valori difforni rispetto ai parametri indicati nella determina dell'Autorità n. 4/2020.

In base alle risposte pervenute, nel mese di luglio 2021, si è provveduto a riscontrare all'Autorità tutte le informazioni utili al fine di allineare i dati a suo tempo già comunicati a quanto indicato nella sopracitata determina.

In data 30 dicembre 2021, ARERA ha comunicato alla Stazione Appaltante *"di ritenere idonei, ai fini dei riconoscimenti tariffari e in relazione alla documentazione trasmessa dalla stazione appaltante dell'Atem Piacenza 1 – Ovest, i valori di VIR trasmessi mediante piattaforma informatica, essendo i suddetti valori di VIR determinati in accordo alle previsioni di cui all'articolo 28, comma 1, dell'Allegato A della deliberazione 905/2017/R/Gas"*.

A seguito di tale approvazione, si può proseguire nell'effettuare le ulteriori fasi del procedimento, ossia:

- 1) redazione del documento guida per gli interventi di estensione, manutenzione e potenziamento nei singoli Comuni, in base a cui i concorrenti redigeranno il piano di sviluppo dell'impianto. In particolare, il documento guida contiene:
 - a) gli interventi di massima di estensione della rete ritenuti compatibili con lo sviluppo territoriale del Comune e con il periodo di affidamento;
 - b) le zone con eventuali problematiche di fornitura che necessitano di interventi di potenziamento della rete, anche in funzione della potenziale acquisizione di nuove utenze in base al grado di metanizzazione della zona e ai piani urbanistici comunali;
 - c) la relazione sullo stato dell'impianto, con indicazione delle zone con maggiore carenza strutturale, supportata dai dati di ricerca fughe degli ultimi tre anni per tipologia di impianti e per modalità di individuazione della fuga, necessari ad identificare eventuali priorità negli interventi di sostituzione;

2) stesura del bando di gara.

Per la redazione del documento guida e per la stesura del bando di gara, si stima che occorreranno circa sei mesi.

Una volta definiti tali documenti, gli stessi saranno trasmessi ad ARERA per l'acquisizione del parere definitivo, al fine di poter pubblicare la gara.

Nel frattempo, si è chiesto agli attuali gestori del servizio di distribuzione del gas naturale di aggiornare la situazione della rete distributiva alla data del 31 dicembre 2020.

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (SII)

La Regione Emilia Romagna, tramite la legge regionale n. 23 del 23 dicembre 2011, recante "Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell'ambiente", ha previsto che le funzioni svolte a livello provinciale in capo alle ex Autorità d'Ambito per l'esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al Servizio Idrico Integrato e al Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani, siano svolte dall'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti (ATERSIR).

L'organo di governo di tale Agenzia è costituito dal Consiglio d'Ambito, al quale partecipa un rappresentante per ogni Consiglio Locale.

Il Consiglio Locale è formato da tutti i Comuni appartenenti ad un determinato territorio provinciale.

L'Agenzia esercita le proprie funzioni per l'intero territorio regionale e dal 1° gennaio 2012 è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi delle sopresse forme di cooperazione di cui all'art. 30 della L.R. n. 10/2008 e, pertanto, anche nei rapporti derivanti dai contratti stipulati con i singoli gestori per l'erogazione dei servizi pubblici nei rispettivi bacini di affidamento.

La L.R. 23/2011 attribuisce ai Consigli Locali (ex ATO) la competenza di individuare i bacini di affidamento del Servizio Idrico Integrato e del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani, nelle more del riallineamento delle scadenze delle gestioni in essere, ivi compresa la loro aggregazione con bacini di pertinenza di altri Consigli.

Il Consiglio Locale di Piacenza (CLPC n. 1 del 14 marzo 2013) ha deliberato di mantenere, quale bacino di affidamento del Servizio Idrico Integrato, quello corrispondente all'intero territorio provinciale piacentino.

Il Consiglio d'Ambito dell'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti, con proprio atto n. 23 del 13 novembre 2013, ha deliberato di confermare, nelle more della definizione di tutti gli adempimenti necessari per il nuovo affidamento e al fine di garantire la continuità dell'erogazione di un servizio pubblico essenziale, la gestione salvaguardata del Servizio Idrico Integrato nel territorio di Piacenza.

Il Consiglio Locale di Piacenza, con atto n. 1 del 3 febbraio 2015, ha deliberato di proporre al Consiglio d'Ambito dell'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti, l'approvazione del Piano d'Ambito del Servizio Idrico Integrato – Relazione Territoriale della Provincia di Piacenza e del Piano degli Interventi per il relativo periodo di affidamento. Il Consiglio d'Ambito ha approvato tale Piano con atto n. 33 del 13 luglio 2015.

Inoltre, il Consiglio Locale di Piacenza, con atto n. 6 del 3 luglio 2015, sulla base del percorso istruttorio effettuato nell'ultimo biennio, ha deliberato di proporre al Consiglio d'Ambito dell'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti, limitatamente al bacino territoriale piacentino, di avviare le procedure di gara ad evidenza pubblica per l'affidamento a terzi del Servizio Idrico Integrato.

Nel frattempo, il Consiglio Locale d'Ambito ha avviato un percorso di valutazione e di partecipazione sul tema della forma di gestione del Servizio Idrico Integrato in relazione al risultato referendario. Il percorso, corredato da analisi di fattibilità delle diverse alternative, ha condotto ad un confronto fra l'opportunità di costituire una società mista pubblico - privata e l'affidamento del servizio tramite gara.

L'ipotesi di società mista è stata giudicata troppo onerosa a causa degli enormi oneri finanziari e patrimoniali che graverebbero sul bilancio e indirettamente anche sui bilanci degli Enti locali soci.

Il Consiglio d'Ambito, con atto n. 40 del 25 settembre 2015, ha deliberato di dare formalmente avvio, coerentemente con quanto approvato dal Consiglio Locale di Piacenza, alla procedura di gara per l'affidamento al gestore unico del Servizio Idrico Integrato nel territorio provinciale di Piacenza.

Le procedure ad evidenza pubblica, da predisporre a cura di Atersir, dovranno prevedere un adeguato coinvolgimento del territorio piacentino, anche mediante una preventiva condivisione dei documenti di gara.

Con riferimento alla durata dell'affidamento dei servizi, è stato proposto di affidare la gestione del Servizio Idrico Integrato per non meno di anni 20 e non più di anni 25, in considerazione delle caratteristiche tecniche delle infrastrutture, quindi del lungo periodo di ammortamento degli investimenti richiesti, sempre nel rispetto del D.Lgs. 152/2006 e successive modifiche e integrazioni.

La procedura ristretta per l'affidamento in concessione del Servizio Idrico Integrato per la provincia di Piacenza, comprensivo della realizzazione dei lavori strumentali, ai sensi dell'articolo 7, comma 5, lettera f), della Legge Regionale n. 23/2011 e degli articoli 147 e 149-bis del D.Lgs. n. 152/2006, è stata pubblicata sul supplemento alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 19 aprile 2016 – S76.

Tale procedura di gara è stata analoga a quella della Provincia di Rimini, la quale è stata oggetto di ricorso, presso il TAR, da parte di un partecipante.

La sentenza del TAR, confermata dal Consiglio di Stato, ha accolto tale ricorso.

Ne consegue che l'Agenzia, con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 2 del 31 gennaio 2018 ha adottato la decisione *“di revocare anche gli atti della gara per l'affidamento del SII per la provincia di Piacenza, in virtù della considerazione che, pur avendo il contenzioso descritto interessato specificamente la procedura per l'affidamento del SII per la provincia di Rimini, non si può ignorare come lo stesso sia suscettibile di avere riflessi sostanziali anche sulla coeva e del tutto analoga procedura inerente la provincia di Piacenza”*.

Inoltre, in tale delibera, si dava mandato agli uffici tecnici di ATERSIR di aggiornare l'elenco dei beni destinati all'esercizio del Servizio Idrico Integrato nel bacino di Piacenza e del relativo valore residuo da riconoscere al gestore uscente ai fini del nuovo affidamento.

Il Consiglio d'Ambito, con deliberazione n. 47 del 26 luglio 2021, ha proceduto all'approvazione dell'aggiornamento del Piano d'Ambito per la gestione del Servizio Idrico Integrato nel territorio provinciale di Piacenza.

Il Consiglio Locale di Piacenza, nella seduta del 20 settembre 2021, ha deliberato di proporre alla struttura tecnica e al Consiglio d'Ambito di procedere, rispettivamente in sede di stesura e di approvazione degli atti della Procedura aperta per l'affidamento in concessione del Servizio Idrico Integrato per la provincia di Piacenza, comprensivo della realizzazione dei lavori strumentali, ai sensi dell'art. 7, c. 5, lettera f) della L.R. 23/2011 e degli artt. 147 e 149-bis del D.Lgs. 152/2006, con attenzione per i seguenti indirizzi politici:

- si faccia riferimento esclusivamente alle previsioni di legge in materia di esternalizzazione dei servizi affidati al concessionario, ponendo in capo allo stesso la prescrizione che nei subappalti a terzi di attività “core” del servizio, preveda l'applicazione delle disposizioni attinenti ai trattamenti economici e normativi previsti dal contratto del settore di riferimento e che comunque tali sub-affidamenti siano quanto più limitati;
- sia favorito il mantenimento dei livelli occupazionali sul territorio, in base all'art. art 173 del D.Lgs. 152/2006, con inserimento della clausola sociale nella documentazione di gara;
- sia individuato un direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, che abbia approfondita conoscenza del territorio e delle modalità di svolgimento dei servizi;
- sia fatto obbligo al soggetto aggiudicatario di costituire una specifica società di scopo territoriale per la gestione del servizio nel bacino di affidamento al fine di agevolare i controlli e avere un rapporto diretto con gli enti locali gestiti dal servizio.

Attualmente, il Servizio Idrico Integrato per il territorio provinciale di Piacenza è gestito da IRETI Spa, la quale opera in regime di proroga tecnica nelle more dell'espletamento delle procedure di nuovo affidamento. ATERSIR, con delibera del Consiglio d'Ambito n. 53 del 7 ottobre 2016, ha provveduto ad adeguare la convenzione a suo tempo stipulata, in data 20 dicembre 2004, tra l'Agenzia d'Ambito di Piacenza e la società Tesa Piacenza Spa, successivamente ENIA Spa, quindi Iren Emilia Spa ed infine IRETI Spa.

SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI URBANI

La gestione dei rifiuti è un'attività di pubblico interesse e comprende, ai sensi del D. Lgs. 152/2006, "la raccolta, il trasporto, il recupero e lo smaltimento dei rifiuti, compresi il controllo di tali operazioni e gli interventi successivi alla chiusura dei siti di smaltimento, nonché le operazioni effettuate in qualità di commerciante o intermediario". La "gestione integrata dei rifiuti" viene, invece, identificata nel "complesso delle attività, volte ad ottimizzare la gestione dei rifiuti".

Come riportato per il Servizio Idrico Integrato, la Regione Emilia Romagna, tramite la legge regionale n. 23 del 23 dicembre 2011, ha stabilito che le funzioni svolte a livello provinciale in capo alle ex Autorità d'Ambito per l'esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al Servizio Idrico Integrato e al Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani, siano svolte dall'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti (ATERSIR).

Nell'attesa che venga espletata la gara per l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti, nel rispetto del principio di continuità di gestione del servizio pubblico quale servizio universale e sulla base della convenzione in essere, l'attuale gestore del servizio, IREN Ambiente Spa, resta comunque obbligato a proseguire la gestione del servizio anche nei territori ove è stata superata la data di scadenza dell'affidamento.

Infatti, IREN Ambiente Spa, è un gestore salvaguardato ex LRER 25/99 in virtù della Convenzione di prima attivazione del servizio di gestione rifiuti urbani e assimilati, stipulata tra l'allora Agenzia d'Ambito per i Servizi Pubblici di Piacenza (ATO 1) e TESA Spa, in data 18 maggio 2004. La società continuerà ad esercitare il servizio per assicurare l'integrale e regolare prosecuzione delle attività ed in particolare il rispetto degli obblighi di servizio pubblico locale, alle condizioni di cui alla citata Convenzione, fino al subentro del nuovo gestore, che sarà individuato dall'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti (ATERSIR).

Il Consiglio Locale di Piacenza (CLPC n. 1 del 14 marzo 2013) ha deliberato di mantenere quale bacino di affidamento del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani quello corrispondente al territorio provinciale piacentino.

Il Consiglio Locale di Piacenza, con atto n. 2 del 13 febbraio 2015, ha deliberato di proporre al Consiglio d'Ambito dell'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti, l'approvazione del Piano d'Ambito del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani.

Il Consiglio d'Ambito ha approvato tale Piano, con atto n. 42 del 25 settembre 2015.

Relativamente al Servizio Rifiuti, infatti, il Consiglio Locale di Piacenza, con atto n. 6 del 3 luglio 2015, sulla base del percorso istruttorio effettuato nell'ultimo biennio, ha deliberato di proporre al Consiglio d'Ambito dell'Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti, limitatamente al bacino territoriale piacentino, di avviare le procedure di gara ad evidenza pubblica per l'affidamento a terzi del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani.

Con riferimento alla durata, la gestione del servizio di gestione dei rifiuti urbani sarà affidata per un periodo di 15 anni.

Attualmente, il costo del servizio determinato dal piano economico finanziario, approvato annualmente da ATERSIR, è coperto tramite la TARI ai sensi della L. 27 dicembre 2013, n. 147.

Il bando integrale per l'affidamento in concessione del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati nel bacino territoriale di Piacenza, è stato approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 7 del 31 gennaio 2018 ed è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. 32 – 070746 del 15 febbraio 2018 ed anche sulla Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici.

Le offerte dovevano essere presentate entro il giorno 12 luglio 2018.

Entro tale termine ad ATERSIR sono pervenute due offerte presentate dai seguenti operatori economici:

1) IREN Ambiente Spa;

2) RTI costituito da De Vizia Transfer Spa (capogruppo-mandataria) e URBASER S.A. (mandante).

Entrambi gli operatori economici, con determinazione dirigenziale n. 164/2018 dell'Area Servizio Gestione Rifiuti Urbani di ATERSIR, sono stati ammessi alle successive fasi della procedura di gara per l'affidamento in concessione del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati nel bacino territoriale di Piacenza.

Avverso tale determinazione entrambi gli operatori hanno fatto ricorso presso il TAR di Parma.

ATERSIR, con Determinazione n. 181 del 29 novembre 2018, ha sospeso la procedura di affidamento del servizio e, con delibera di Consiglio d'Ambito n. 83 del 17 dicembre 2018, ha deliberato di costituirsi nel sopradetto giudizio.

Il TAR di Parma, rispettivamente con sentenze n. 230/2019 e n. 233/2019, pubblicate il 4 ottobre 2019, ha respinto entrambi i ricorsi presentati dai concorrenti.

Con determinazione dirigenziale n. 95 del 13 giugno 2019 ATERSIR ha determinato di concludere il procedimento istruttorio avviato con determinazione n. 7/2019, con l'effetto di confermare l'ammissione alla procedura di gara per l'affidamento in concessione del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati nel bacino territoriale di Piacenza degli operatori economici IREN Ambiente S.p.A. e RTI De Vizia Transfer S.p.A./URBASER S.A.

Con determinazione dirigenziale n. 211 del 11 dicembre 2019 ATERSIR ha nominato i componenti della commissione di gara.

Con determinazione dirigenziale n. 149 del 14 luglio 2021 ATERSIR ha aggiudicato a IREN Ambiente Spa, il contratto di concessione per lo svolgimento del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati nel bacino territoriale di Piacenza per un periodo di 15 anni, decorrenti dal momento in cui sarà sottoscritto il contratto di servizio allegato al bando di gara.

Con determinazione dirigenziale n. 197 del 16 settembre 2021, ATERSIR ha dato atto della verifica positiva dei requisiti e dei controlli effettuati in capo all'aggiudicatario dichiarando, conseguentemente, l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione a favore di IREN Ambiente Spa.

Come riportato sul sito di ATERSIR, il servizio è stato aggiudicato per un importo di circa 481 milioni di euro per 15 anni, con una riduzione del 4,7% rispetto alla base d'asta di 505 milioni, su un bacino di circa 287mila abitanti residenti.

Infine, si segnala che, a seguito di un ricorso giurisdizionale del secondo classificato RTI DEVIZIA/URBASER, è pendente innanzi al TAR Emilia Romagna una richiesta di sospensione della procedura.

TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Per quanto riguarda il trasporto pubblico locale, il quadro normativo è formato, oltre che dalle norme europee e nazionali in materia di servizi pubblici locali, anche dalla Legge Regionale n. 30/1998 e successive modificazioni e integrazioni, "Disciplina generale del trasporto pubblico regionale e locale".

L'articolo 19 di tale Legge Regionale ha stabilito che *“le Province e i Comuni costituiscono, per ciascun ambito territoriale provinciale, una agenzia locale per la mobilità e il trasporto pubblico locale di loro competenza”*, avente le seguenti funzioni:

- progettazione, organizzazione e promozione dei servizi pubblici di trasporto integrati tra loro e con la mobilità privata;
- gestione della mobilità complessiva, progettazione e organizzazione dei servizi complementari per la mobilità, con particolare riguardo alla sosta, ai parcheggi, all'accesso ai centri urbani, ai relativi sistemi e tecnologie di informazione e controllo;
- gestione delle procedure concorsuali per l'affidamento dei servizi;
- controllo dell'attuazione dei contratti di servizio;
- ogni altra funzione assegnata dagli enti locali, con esclusione della programmazione e della gestione di servizi autofilotranviari.

Nel territorio piacentino, l'organismo che svolge tali funzioni è la società Tempi Agenzia Srl., la quale risulta quindi il soggetto chiave nell'attuazione e definizione delle politiche di mobilità sull'intero bacino provinciale.

Tempi Agenzia Srl, pertanto, definisce, gestisce e controlla i rapporti finanziari e di qualità del servizio con il concessionario tramite l'espletamento dei bandi di gara e la stesura del relativo contratto di servizio.

Attualmente, la gestione del trasporto pubblico nel nostro bacino territoriale è affidata alla società SETA Spa (Società Emiliana Trasporti Autofiloviari), nata il 1° gennaio 2012 e frutto di una complessa operazione societaria che ha unificato le aziende di trasporto pubblico locale dei bacini di Modena, Reggio Emilia e Piacenza.

Il Consiglio Comunale di Piacenza, con delibera n. 47 del 25 novembre 2016, ha fornito alla società Tempi Agenzia le linee di indirizzo per l'affidamento del servizio di trasporto pubblico locale nel bacino di Piacenza.

Il Consiglio Comunale di Piacenza, con delibera n. 49 del 30 novembre 2017, ha approvato il *“Patto per il trasporto pubblico regionale e locale in Emilia Romagna per il triennio 2018-2020”*. In tale Patto, è previsto che l'Agenzia Locale della Mobilità di Piacenza (Tempi Agenzia s.r.l.), in qualità di stazione appaltante, possa procedere ad affidare i servizi di TPL, fino all'operatività del nuovo ambito *“Piacenza-Parma”*.

In tale Patto, la Regione Emilia-Romagna ha manifestato l'impegno di ridefinire gli ambiti territoriali ottimali coerentemente con la normativa nazionale, la quale prevede per ogni bacino un'utenza minima di 350.000 abitanti (si ricorda che l'ambito territoriale di Piacenza ha un'utenza minima di abitanti inferiore).

In attesa di conoscere le decisioni che la Regione assumerà in merito, l'Agenzia, oltre ad effettuare gli adempimenti istruttori propedeutici alla pubblicazione dell'Avviso di gara per l'affidamento del servizio di trasporto pubblico locale, con delibera assembleare del 20 dicembre 2019, ha stabilito di concedere una proroga biennale (anni 2020 – 2021) al contratto di servizio, ai sensi dell'articolo 5, par. 2, del Reg. UE n. 1370/2007.

Attualmente, l'emergenza sanitaria in atto dovuta a COVID-19 ha reso ancora più complessa la definizione degli scenari di affidamento del servizio di trasporto pubblico locale.

Infatti, in merito è intervenuto il D.L. n.18/2020 (modificato con L. n. 27/2020), il quale all'articolo 92, comma 4-ter, ha stabilito che *“fino al termine delle misure di contenimento del virus COVID-19, tutte le procedure in corso, relative agli affidamenti dei servizi di trasporto pubblico locale, possono essere sospese, con facoltà di proroga degli affidamenti in atto al 23 febbraio 2020 fino a dodici mesi successivi alla dichiarazione di conclusione dell'emergenza”*.

La società, con delibera assembleare del 17 dicembre 2021, ha concesso la proroga del contratto di servizio, ai sensi dell'articolo 5, par. 2, del Reg. UE n. 1370/2007, per l'intero anno 2022 (01/01/2022 – 31/12/2022) e comunque con facoltà di estensione sino a dodici mesi successivi alla dichiarazione di conclusione dell'emergenza ai sensi dell'art. 92, comma 4-ter, D.L. n.18/2020 (modificato con L. n. 27/2020).

1.2.2 Il governo delle partecipate

SISTEMA CONTROLLI SOCIETA' PARTECIPATE

Il DL 174/ 2012 prevede che l'Ente locale definisca, secondo la propria autonomia organizzativa, un sistema di controlli sulle società partecipate, stabilendo gli obiettivi a cui deve tendere la società partecipata ed effettui il monitoraggio e controllo finale sulla gestione tramite un idoneo sistema informativo.

In ossequio a tale disposizione normativa, il Comune di Piacenza, con delibera consiliare n. 7 del 28 febbraio 2013, ha approvato il "Regolamento del sistema dei controlli interni", suddiviso in sei tipologie di controlli:

- controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- controllo di gestione;
- controllo strategico;
- controllo degli equilibri finanziari;
- controllo sulle società partecipate;
- controllo sulla qualità dei servizi.

Il controllo sulle società partecipate non quotate ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità delle medesime.

Tale attività si attua in tre fasi:

- individuazione, per ogni singola società, degli obiettivi gestionali che le stesse intendono perseguire nel corso dell'anno;
- controllo infrannuale al fine di verificare l'andamento delle medesime, evidenziando anche gli eventuali scostamenti che dovessero sorgere rispetto agli obiettivi iniziali;
- report finale prodotto dalle società, nel quale si evidenzia, rispetto agli obiettivi preposti, il risultato finale analizzando, nel caso occorresse, le eventuali differenze.

In quest'attività di controllo non sono comprese le società quotate e quelle società nelle quali la quota di partecipazione detenuta dal Comune di Piacenza sia inferiore al 5%. In tali organismi, il controllo è circoscritto alla verifica dell'andamento economico finanziario, al fine di valutarne gli eventuali effetti sugli equilibri finanziari del Comune.

Quest'attività di controllo è stata estesa anche agli altri organismi partecipati nei quali l'ente detenga il controllo o abbia un ruolo dominante.

In ogni caso, relativamente a tutti gli organismi partecipati dal Comune di Piacenza, è sempre effettuato un controllo in merito agli atti societari (clausole statutarie, eventuali patti parasociali, nomina amministratori, ecc.) e una valutazione di carattere economico/finanziaria (bilanci di previsione e consuntivi, report di controllo, ecc.).

TRASPARENZA

Altro aspetto importante che riguarda i vari organismi partecipati dall'Ente, è riferito alla cosiddetta trasparenza. Infatti, alle società controllate, nonché agli enti pubblici e agli enti di diritto privato in controllo pubblico, si pone l'obiettivo del rispetto degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni.

Da segnalare che L'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con deliberazione n. 1134 dell'8 novembre 2017, ha approvato le Linee Guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici.

PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE

L'art. 20, del D.Lgs. n. 175/2016, prevede che le amministrazioni pubbliche effettuino annualmente, con provvedimento motivato, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni predisponendo, ove ricorrano i presupposti, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.

Le amministrazioni pubbliche, in base all'articolo 4 del D. Lgs. n. 175/2016, non possono mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Ad ogni modo, sempre nei limiti di cui al punto precedente, le amministrazioni pubbliche possono mantenere partecipazioni in società per lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi.
Per servizio di interesse generale, s'intendono tutte le attività di produzione e fornitura di beni o servizi che non sarebbero svolte dal mercato senza un intervento pubblico o sarebbero svolte a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che le amministrazioni pubbliche, nell'ambito delle rispettive competenze, assumono come necessarie per assicurare la soddisfazione dei bisogni della collettività di riferimento, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;
- b) progettazione di un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche;
- c) realizzazione e gestione di un'opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di un servizio d'interesse generale attraverso un contratto di partenariato con un imprenditore selezionato con specifiche modalità;
- d) autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni;
- e) servizi di committenza, ivi incluse le attività di committenza ausiliarie, apprestati a supporto di enti senza scopo di lucro e di amministrazioni aggiudicatrici;
- f) società aventi per oggetto sociale esclusivo la valorizzazione del patrimonio delle amministrazioni pubbliche, tramite il conferimento di beni immobili, allo scopo di realizzare investimenti secondo criteri propri di un qualsiasi operatore di mercato;
- g) società che elaborano e attuano strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo (gruppi di azione locale);

- h) società aventi per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici;
- i) società aventi per oggetto la produzione di energia da fonti rinnovabili;
- j) società con caratteristiche di “spin off” o di “start up” universitari, nonché quelle con caratteristiche analoghe agli enti di ricerca.
- Le amministrazioni pubbliche effettuano un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, predisponendo un piano di riassetto qualora ricorrano i seguenti presupposti:
- partecipazioni societarie che non rientrano in alcuna delle categorie di cui all'articolo 4;
 - società che risultano prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;
 - partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;
 - partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro (in prima applicazione, si applica la soglia di fatturato medio non superiore a cinquecentomila per il triennio precedente l'entrata in vigore del D. Lgs. n. 175/2016);
 - partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;
 - necessità di contenimento dei costi di funzionamento;
 - necessità di aggregazione di società aventi per oggetto le attività consentite all'articolo 4.

E' fatta salva la possibilità di mantenere partecipazioni in società che producono servizi economici di interesse generale a rete, di cui all'articolo 3-bis D.L. n. 138/2011, anche fuori dall'ambito territoriale del Comune di Piacenza, purché l'affidamento del servizio in corso alla società sia avvenuto tramite procedura ad evidenza pubblica.

In base a tale normativa, il Consiglio Comunale di Piacenza, con deliberazione n. 44 del 17 dicembre 2018, ha approvato il Piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Piacenza alla data del 31 dicembre 2017; con deliberazione n. 58 del 20 dicembre 2019, ha approvato il Piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Piacenza alla data del 31 dicembre 2018; con deliberazione n. 54 del 21 dicembre 2020, ha approvato il Piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Piacenza alla data del 31 dicembre 2019; con deliberazione n. 49 del 27 dicembre 2021, ha approvato il Piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Piacenza alla data del 31 dicembre 2020.

In merito alla razionalizzazione delle società, si segnala quanto segue:

- a) in data 28 marzo 2019, l'assemblea dei soci della società IMEBEP Spa ha approvato il bilancio finale di liquidazione al 28 febbraio 2019 ed il relativo piano di riparto proposto dal liquidatore della società e la stessa è stata cancellata dal Registro delle Imprese in data 29 aprile 2019;
- b) in data 20 novembre 2019, il liquidatore della società “Piacenza Turismi srl” ha depositato presso il Registro delle Imprese il bilancio finale di liquidazione. La società è stata cancellata dal Registro delle Imprese in data 1 giugno 2020.

BILANCIO CONSOLIDATO

Il Comune di Piacenza, con delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 20 settembre 2021, ha approvato il bilancio consolidato dell'ente riferito all'anno 2020. Tale bilancio consolidato è stato redatto coinvolgendo gli organismi partecipati componenti il Gruppo Comune di Piacenza oggetto di

consolidamento, così come individuati con la delibera di Giunta Comunale n. 270 del 30 dicembre 2020. Gli organismi coinvolti sono stati i seguenti:

- Tempi Agenzia Srl;
- Piacenza Expo Spa;
- Piacenza Infrastrutture Spa;
- Farmacie Comunali Piacentine Srl;
- Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Città di Piacenza”;
- Fondazione Teatri di Piacenza.
- Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Piacenza – ACER;
- LEPIDA S.p.A.;
- TUTOR s.c.ar.l.

1.2.3 Risorse, impieghi e sostenibilità economica e finanziaria

L'analisi delle risorse prevedibili per l'anno 2022 non può che partire da un presupposto di una presunta ripresa di tutto il sistema produttivo e sociale già dai primi mesi del 2022. Ad oggi gli scenari prevedono un piano di intervento statale nell'ambito del quale il Ministero dell'Economia sta valutando una replica del fondo emergenziale, come già avvenuto in modo efficace nel corso del 2020 e 2021: al momento (metà febbraio) non vi sono indicazioni sufficienti per quantificare le previsioni degli attesi trasferimenti.

Il quadro della finanza locale per il 2022 è stato aggiornato dalla legge di bilancio 2022, 30 dicembre 2021, n. 234, che si caratterizza per la spinta espansiva impressa alla spesa pubblica grazie alle risorse messe in campo in ambito fiscale (abbassamento dell'IRPEF), nonché nel settore del lavoro, del sociale e dello sviluppo economico, con particolare riferimento agli investimenti. Nelle prossime settimane dovranno essere considerate anche le risorse collegate al PNRR, una volta definita la loro assegnazione.

1.2.3.1 Entrate

Il Comune di Piacenza si caratterizza per un'imposizione fiscale relativamente contenuta rispetto a quanto accade in molti altri capoluoghi di provincia del Nord Italia.

Evoluzione flussi finanziari (D.Lgs. 118/2011)

ENTRATA	Previsione Cmp 2022	Previsione Cmp 2023	Previsione Cmp 2024
0.01 Avanzo	-	-	-
0.02 Fpv Parte Corrente	4.334.434,29	117.760,14	-
0.03 Fpv Parte Capitale	27.624.189,17	2.280.460,38	950.000,00
1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	75.873.132,00	75.884.438,00	75.908.440,00
2 Trasferimenti correnti	9.213.974,76	7.590.406,00	6.868.216,00
3 Entrate extratributarie	33.763.507,75	33.672.715,00	30.711.115,00
4 Entrate in conto capitale	12.433.217,64	19.845.345,64	4.850.000,00
5 Entrate da riduzione di attività finanziarie		-	-
Totale entrate finali	131.283.832,15	136.992.904,64	118.337.771,00
6 Accensioni di prestiti	-	-	-
7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00

9 Entrate per conto terzi e partite di giro	26.667.100,00	26.567.100,00	26.467.100,00
Totale Titoli	177.950.932,15	183.560.004,64	164.804.871,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	209.909.555,61	185.958.225,16	165.754.871,00

Entrate in conto capitale

Tipologia	Previsione Cmp 2022	Previsione Cmp 2023	Previsione Cmp 2024
01 Tipologia 100: Tributi in conto capitale	50.000,00	50.000,00	50.000,00
02 Tipologia 200: Contributi agli investimenti	6.079.741,95	15.605.741,95	810.000,00
03 Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	396.000,00	-	-
04 Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	2.757.475,69	1.989.603,69	1.790.000,00
05 Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	3.150.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00
Totale titolo 4	12.433.217,64	19.845.345,64	4.850.000,00

1.2.3.2 Spese

Evoluzione flussi finanziari

SPESA	Previsione Cmp 2022	Previsione Cmp 2023	Previsione Cmp 2024
Titolo 1 - Spese correnti	120.250.048,80	114.331.119,14	110.883.871,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>117.760,14</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 2 – Spese in conto capitale	39.797.406,81	22.125.806,02	5.800.000,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>2.280.460,38</i>	<i>950.000,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totali Spese finali	160.047.455,61	136.456.925,16	116.683.871,00
Titolo 4- Rimborso di prestiti	3.195.000,00	2.934.200,00	2.603.900,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	26.667.100,00	26.567.100,00	26.467.100,00
Totale Titoli	209.909.555,61	185.958.225,16	165.754.871,00

TOTALE COMPLESSIVO SPESE	209.909.555,61	185.958.225,16	165.754.871,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>2.398.220,52</i>	<i>950.000,00</i>	<i>0,00</i>

Ripartizione spesa corrente per missioni

Si espone la spesa ripartita secondo le missioni in cui si articola il bilancio.

Missione	Previsione Cmp 2022	%	Previsione Cmp 2023	%	Previsione Cmp 2024	%
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	26.280.007,10	21,85%	25.497.567,65	22,30%	23.539.970,11	21,23%
03 Ordine pubblico e sicurezza	6.442.081,32	5,36%	6.238.392,00	5,46%	6.090.472,00	5,49%
04 Istruzione e diritto allo studio	11.307.535,52	9,40%	11.116.115,00	9,72%	10.631.415,00	9,59%
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	4.025.558,46	3,35%	3.675.488,00	3,22%	3.593.358,00	3,24%
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	2.158.298,95	1,79%	1.830.951,00	1,60%	1.796.981,00	1,62%
07 Turismo	396.521,53	0,33%	383.400,00	0,33%	363.300,00	0,33%
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.148.045,02	0,96%	1.054.270,00	0,92%	1.034.200,00	0,93%
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	24.644.881,20	20,50%	24.286.116,00	21,24%	24.235.616,00	21,86%
10 Trasporti e diritto alla mobilità	5.266.240,68	4,38%	5.119.280,00	4,48%	4.958.740,00	4,47%
11 Soccorso civile	190.891,57	0,16%	180.805,00	0,16%	181.405,00	0,16%
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	29.837.391,00	24,81%	27.186.160,14	23,78%	26.910.442,00	24,27%
13 Tutela della salute	524.347,99	0,44%	523.160,46	0,46%	523.155,00	0,47%
14 Sviluppo economico e competitività	1.574.082,91	1,31%	961.820,00	0,84%	962.100,00	0,87%
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	401.165,26	0,33%	335.300,00	0,29%	131.750,00	0,12%
20 Fondi e accantonamenti	6.053.000,29	5,03%	5.942.293,89	5,20%	5.930.966,89	5,35%
Totale	120.250.048,80	100,00%	114.331.119,14	100,00%	110.883.871,00	100,00%

Per un maggior dettaglio si rimanda alla sezione operativa al paragrafo 2.1.2 “La ripartizione delle risorse finanziarie”.

Investimenti

Per quanto riguarda le nuove opere pubbliche, si rimanda alla sezione operativa al paragrafo 2.2.1 “La Programmazione triennale dei Lavori Pubblici”.

Con riferimento ai riflessi sulla spesa corrente dei nuovi investimenti si evidenzia che si tratta principalmente di investimenti per manutenzioni straordinarie o ristrutturazioni che non comportano maggiori oneri gestionali.

Lavori pubblici in corso di esecuzione

La programmazione di nuove opere pubbliche presuppone necessariamente la conoscenza dello stato di attuazione e realizzazione di quelle in corso. A tal fine, nella tabella che segue, si riporta l'elenco delle principali opere in corso di realizzazione indicando per ciascuna di esse la denominazione e l'anno di inserimento nel piano delle opere pubbliche.

Lavori in corso di realizzazione	Anno
Lavori di manutenzione, riqualificazione e adeguamento edifici comunali, fabbricati scolastici	2019-2020-2021
Riqualificazione strade comunali e segnaletica, marciapiedi e selciati	2019-2020-2021
Sistemazione coperture di Palazzo Farnese	2020-2021
Adeguamento impianti sportivi comunali (Stadio Bertocchi)	2019
Lavori di riqualificazione dell'illuminazione interna di alcuni edifici di proprietà comunale	2019 e 2021
Realizzazione Capannone Protezione Civile Lotti I e II	2019 e 2021
Realizzazione di un ponticello di attraversamento ciclo-pedonale del Canale Diversivo Ovest (Canale della Fame)	2020
Manutenzione straordinaria verde pubblico	2020
Realizzazione nuovi attraversamenti pedonali luminosi e riqualificazione di quelli esistenti (APL3)	2021

Realizzazione di un nuovo polo d'infanzia all'interno dell'area della Scuola Carella	2021
Realizzazione di un nuovo polo d'infanzia a Borgotrebbia	2021
Rifacimento pavimentazione Scuola I. Calvino	2020
Lavori di riqualificazione di diverse aree scolastiche esterne	2020

1.2.3.3 Indebitamento e cassa

La riforma del titolo V della Costituzione con l'art. 119, ha elevato a livello costituzionale il principio della "golden rule": gli enti locali possono indebitarsi esclusivamente per finanziare spese di investimento.

La riduzione della consistenza del proprio debito è un obiettivo a cui il legislatore tende, considerato il rispetto di questo principio come norma fondamentale di coordinamento della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 117 e dell'art. 119 della Costituzione.

Il debito residuo al 31/12/2021 del Comune di Piacenza è pari a 12,88 milioni di euro.

L'attuale art. 204 del Tuel, stabilisce che l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale dei correlati interessi, sommati agli oneri già in essere (mutui precedentemente contratti, prestiti obbligazionari precedentemente emessi, aperture di credito stipulate e garanzie prestate, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi) non sia superiore al 10% delle entrate correnti (relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui). Considerato che gli interessi sono ai minimi storici, questo limite è in realtà ineffettivo. Il limite reale è piuttosto costituito dalla mancanza di un'eccedenza delle entrate correnti rispetto alle spese correnti che permetta il rimborso, nel tempo, di maggiori quote in conto capitale dei prestiti.

In ogni caso il difficile equilibrio, in una prospettiva pluriennale, tra entrate e spese correnti rende per ora non sostenibile l'assunzione di nuovi prestiti.

Livello di indebitamento

Anno di riferimento	Interessi passivi (a)	Entrate tit. 1 - 2 - 3 (b)	Incidenza (a/b)%	note
2021	248.346,27	119.307.185,02	0,21%	impegnato/accertato dell'anno di riferimento
2020	300.751,24	121.312.154,51	0,25%	impegnato/accertato dell'anno di riferimento
2019	382.774,34	114.687.554,61	0,33%	impegnato/accertato dell'anno di riferimento

Situazione di cassa dell'Ente

Il fondo di cassa al 31/12/2021 è pari a euro 67.083.461,71.

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	Entità anticipazione complessivamente corrisposta	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2021	0	0	0
2020	0	0	0
2019	0	0	0

1.2.3.4 Programmazione in materia di patrimonio: il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

All'interno del patrimonio immobiliare dell'Ente, come da inventari dei beni demaniali, disponibili ed indisponibili, vengono tracciati tre percorsi di valutazione differenziati in base a tipologia, stato manutentivo e programmi dell'Amministrazione:

1. individuazione dei beni non strumentali all'attività dell'Amministrazione e costruzione con essi, ai sensi dell'art. 58, comma 1, della Legge 06/08/2008, n. 133, di conversione, con modificazioni, del D.L. 25/06/2008, n. 112, come poi sostituito dall'art.33-bis, comma 7, della Legge 15/07/2011, n. 111, di conversione, con modificazioni, del D.L. 06/07/2011, n. 98, del cosiddetto Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, allegato obbligatorio dei documenti di programmazione finanziaria;
2. valorizzazione economica e patrimoniale, mediante eventuale modifica di destinazione d'uso, immissione nel mercato delle locazioni o concessioni anche a prezzo agevolato, inserimento in progetti di riuso e rigenerazione urbana;
3. valorizzazione, con processi di manutenzione, di immobili destinati alle attività istituzionali o comunque a gestione diretta (sedi di uffici comunali, edifici scolastici ecc.), intendendo come progetto valorizzatore anche la presenza di soggetti, gruppi ed associazioni capaci di generare presenze e presidi.

1.2.3.5 Equilibri

Il bilancio di previsione 2022 - 2024 del Comune di Piacenza sarà approvato iscrivendo le previsioni di entrata e di spesa mantenendo gli equilibri indicati dall'art. 162, c. 6 del TUEL.

A seguito dell'art. 1, commi da 819 a 826 della L. 145/2018, a partire dal 2019 hanno cessato di avere applicazione le norme aggiuntive che prevedevano il raggiungimento di un saldo non negativo tra entrate e spese finali. In particolare per effetto del comma 821 si considerano in equilibrio gli enti in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

Tale risultato è desunto dal prospetto degli equilibri a rendiconto. Il DM 1° agosto 2019 di aggiornamento dei principi contabili ha recepito le disposizioni del comma 821 modificando, tra le altre cose, il prospetto degli equilibri a previsione e a rendiconto e introducendo tre distinti saldi:

- il risultato di competenza;
- gli equilibri di bilancio;
- gli equilibri complessivi.

In fase previsionale i nuovi equilibri sono garantiti semplicemente dal fatto che, in base alle regole del principio contabile all. 4/2 e dell'art. 162, comma 6, del Tuel, il bilancio di previsione deve rispettare il pareggio finanziario complessivo (totale entrate=totale spese) e l'equilibrio economico finanziario (entrate primi tre titoli+avanzo =spese titoli 1 e 4+disavanzo). Se tali vincoli saranno rispettati, l'ente sarà considerato in equilibrio.

Pertanto concorrono al "pareggio" di bilancio:

- a) le entrate da accensioni di prestiti (tit. VI delle Entrate);
- b) il rimborso della quota capitale dei prestiti (tit. IV delle Spese);
- c) l'avanzo e il disavanzo applicati al bilancio di previsione;
- d) gli accantonamenti (FCDE e altre quote).

Le stesse regole saranno valide anche a rendiconto, con la differenza che, rispetto ai vecchi equilibri, saranno prese in considerazione (nel senso che saranno portate in detrazione del risultato di competenza) anche le quote accantonate e vincolate che confluiscono nel risultato di amministrazione, sebbene non impegnate.

1.2.4 Risorse umane e struttura organizzativa

L'attuale assetto organizzativo dell'Ente risulta definito dalle Delibere di Giunta Comunale n. 132 del 23/07/2021, n. 208 del 15/10/2021 e n. 267 del 2/12/2021.

Il Regolamento di organizzazione vigente è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 88 del 6/04/2018 e successivamente modificato con delibere di Giunta Comunale n. 392 del 16/11/2018, n. 52 del 28/02/2019, n. 85 del 30/04/2020 e n. 136 del 24/07/2020.

La struttura organizzativa dell'ente si articola in:

- unità organizzative permanenti che assicurano il raggiungimento degli obiettivi strategici e gestionali dell'amministrazione, nonché l'esercizio di funzioni e attività di carattere istituzionale e/o continuativo;
- unità organizzative temporanee, connesse alla realizzazione di programmi o progetti a termine, anche di particolare rilevanza strategica, ovvero allo svolgimento, per periodi definiti, di funzioni di integrazione tra più strutture (gruppi di lavoro e team di processo).

Le unità organizzative permanenti del Comune sono:

- i Servizi
- le Unità Operative
- il Comando di Polizia Locale
- l'Avvocatura

Il sistema dei ruoli di responsabilità è così articolato:

- n. 12 posizioni dirigenziali di Servizio. I Servizi sono unità organizzative complesse che aggregano funzioni secondo criteri di omogeneità. Sono preposti allo svolgimento di funzioni operative rivolte all'esterno (strutture organizzative di linea) e/o a fornire supporti strumentali interni (strutture organizzative di staff).

Servizi di linea:

- Servizi educativi e formativi
- Servizi sociali
- Servizi al cittadino
- Servizio Cultura musei turismo

- Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale
- Servizio Attività produttive e Edilizia
- Servizio Infrastrutture e lavori pubblici

Servizi di Staff:

- Corpo Polizia Locale
- Avvocatura
- Servizio Organi Istituzionali e Risorse umane
- Servizio Entrate
- Servizio Risorse economiche

- n. 17 Unità Operative sotto ordinate ai Servizi quali unità organizzative complesse costituite da gruppi polifunzionali di operatori, specializzate nella gestione integrata di processi amministrativo-produttivi interdipendenti. L'unità è il punto di riferimento per la programmazione operativa, nonché per i controlli di efficienza e di qualità su specifici processi, caratterizzata da elevata responsabilità di prodotto e di risultato. La responsabilità dell'Unità operativa è affidata a un dipendente classificato nella categoria D, cui è attribuito ruolo di PO. Possono essere istituite Unità Operative di staff a diretto supporto del Segretario Generale e del Direttore Generale:

- U.O. Polizia Locale
- U.O. Staff Direttore Generale - Programmazione e innovazione
- U.O. Organi Istituzionali
- U.O. Sistemi Informativi
- U.O. Personale
- U.O. Economato
- U.O. Bilancio e Contabilità
- U.O. Acquisti e Gare
- U.O. Servizi Educativi per l'infanzia la scuola e la formazione
- U.O. Minori
- U.O. Promozione Integrazione Sociale
- U.O. Servizi per le non autosufficienze
- U.O. Biblioteche
- U.O. Servizi pubblici di impatto urbanistico/ambientale
- U.O. Marketing territoriale
- U.O. Manutenzioni sport e mobilità
- U.O. Lavori pubblici e verde.

Il ruolo e le competenze assegnate a ciascuna struttura nell'ambito dell'organizzazione complessiva, sono definite dal Regolamento di organizzazione e dal funzionigramma, documento di attribuzione delle competenze ai ruoli di responsabilità, la cui definizione è competenza della Giunta Comunale.

L'assetto organizzativo del Comune dà attuazione alle vigenti disposizioni di legge in materia di organizzazione del lavoro pubblico ed in particolare afferma:

- la distinzione tra le responsabilità di indirizzo e controllo spettanti agli organi di governo e le responsabilità di gestione per il conseguimento degli obiettivi spettanti alla dirigenza o ai responsabili degli uffici e servizi;
- l'individuazione delle responsabilità, dei poteri e dei livelli di autonomia del personale e della dirigenza o funzionari responsabili, valorizzando in particolare le risorse umane e garantendo a tutti i dipendenti pari opportunità e crescita professionale, attraverso adeguate politiche formative nel rispetto dei vincoli di bilancio e di quanto sancito dalle leggi e dalle disposizioni in materia di stabilizzazione finanziaria;
- la piena trasparenza dell'azione amministrativa, la semplificazione delle procedure, la qualità dei servizi erogati, l'adozione di modalità e strumenti di comunicazione che garantiscono la massima trasparenza delle informazioni concernenti le misurazioni e le valutazioni delle performance organizzative, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi e degli interventi;
- la flessibilità della struttura organizzativa;
- lo sviluppo di un sistema di relazioni ed interconnessioni, anche mediante sistemi informativi fra le diverse strutture organizzative e centri di responsabilità in modo da garantire il massimo di interazione delle attività espletate.

La dotazione organica, ovvero le risorse umane necessarie per il funzionamento del sistema organizzativo in relazione ai servizi erogati dal Comune di Piacenza nell'ambito del territorio comunale e per le funzioni di carattere istituzionale, è ridefinita con la Delibera di Giunta Comunale di approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 6 D.Lgs. n. 165/2001, secondo il nuovo modello di dotazione organica finanziaria potenziale, derivante dalla somma del personale in servizio, dalle cessazioni previste e dal fabbisogno di personale di cui si prevede l'assunzione, aggregato che non deve superare i limiti imposti dalla normativa e pari alla media della spesa di personale del triennio 2011-2013, con l'esclusione da detto limite delle assunzioni consentite dal D.L. 34/2019 secondo le soglie di aumento della spesa di personale ivi stabilite. La dotazione organica del personale dirigenziale è definita dal numero di posizioni dirigenziali di cui all'ultima Delibera di Giunta Comunale di adeguamento della struttura organizzativa.

A tal proposito l'Amministrazione si pone l'obiettivo di consolidare metodologie per affinare la fase di rilevazione del fabbisogno quali-quantitativo del personale per garantire la definizione di piani occupazionali e modalità di organizzazione del lavoro pienamente adeguati alla realizzazione delle attività e degli obiettivi comunali. La consistenza del personale in servizio al 31.12.2020 ed i fabbisogni di personale di cui al Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022-2024 sono contenuti nella seguente tabella, unitamente alle cessazioni a tempo indeterminato previste nel triennio.

Cat.	Personale in servizio al 31.12.2020 a tempo indeterminato, oltre a dirigenti a t.d. ex art. 110 comma 1 e dirigente in comando, su posti in d.o.	Cessazioni 2021 (compreso dirigenti t.d. ex art. 110 comma 1)	Cessazioni previste 2022	Cessazioni previste 2023	Personale assunto nel 2021 e personale ancora da assumere in base ai PTFP precedenti in fase di attuazione	Fabbisogno 2022-2024	Nuova previsione dotazione organica aggregata per categorie termine triennio	Altro personale in servizio al 29/10/2021 a tempo determinato
DIR	10	-4	-2	-1	5	2	10	1
D	160	-18	-5	-3	39	5	148	2
C	303	-34	-1	-3	55	18	338	34
B3	26	-2	0	0	0	0	24	0
B	56	-2	-2	-2	8	1	59	0
A	11	-3	0	0	0	0	8	0
Tot.	566	-63	-10	-9	107	26	587	37

REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI - anno 2020

Tabella 1 - Personale dipendente a tempo indeterminato e personale dirigente in servizio al 31 dicembre

qualifica / posiz.economica/profilo	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI									
		Totale dipendenti al 31/12/2019 (*)		A tempo pieno		In part-time fino al 50%		In part-time oltre il 50%		Totale dipendenti al 31/12/2020 (**)	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
POSIZIONE ECONOMICA D2	049000	18	22	15	15			5		15	20
POSIZIONE ECONOMICA D1	0D1000	2	8	5	13					5	13
POSIZIONE ECONOMICA C6	097000			2	9			1		2	10
POSIZIONE ECONOMICA C5	046000	16	30	19	22			1	6	20	28
POSIZIONE ECONOMICA C4	045000	25	47	16	38			1		17	38
POSIZIONE ECONOMICA C3	043000	17	21	17	21				2	17	23
POSIZIONE ECONOMICA C2	042000	19	37	18	21				6	18	27
POSIZIONE ECONOMICA C1	0C1000	17	63	23	73			2	4	25	77
POSIZIONE ECONOMICA B8	0B8000			1	2					1	2
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	0B7A00	3	5	1	2			1	1	2	3
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B1	0B7000			1	1				1	1	2
POSIZ. ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	038490	4	2	1	3			1	1	2	4
POSIZ. ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	038491	3	7	1	8				1	1	9
POSIZ. ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3 -	037492	3	8	3	5					3	5
POSIZ. ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	037493	3	11	3	6				1	3	7
POSIZ. ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	036494	2		2						2	
POSIZ. ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	036495	3	10		9				1		10
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	055000	2		2						2	
POSIZIONE ECONOMICA B3	034000		5		6						6
POSIZIONE ECONOMICA B2	032000	2	11	2	7				1	2	8
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	054000		6	2	5					2	5
POSIZIONE ECONOMICA A6	0A6000				3						3
POSIZIONE ECONOMICA A5	0A5000	3	7	2					1	2	1
POSIZIONE ECONOMICA A4	028000	2	1	2	1				1	2	2
POSIZIONE ECONOMICA A3	027000		3		1						1
POSIZIONE ECONOMICA A2	025000										
POSIZIONE ECONOMICA A1	0A1000										
CONTRATTISTI (a)	000061										
COLLABORATORE A T.D. ART. 90 TUEL (b)	000096	1	1		1	1				1	1
TOTALE		192	386	180	328	2	1	6	45	188	374

REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI - anno 2020

Tabella 2 - Personale con contratto o modalità di lavoro flessibile

NUMERO DI DIPENDENTI														
CATEGORIA	A tempo determinato (*)		Formazione lavoro (*)		Contratti di somministrazione (ex Interinale) (*)		LSU/LPU/ASU(*)		Telelavoro/Smart working (**) Personale indicato in T1		Personale soggetto a turnazione (**) Personale indicato in T1		Personale soggetto a reperibilità (**) Personale indicato in T1	
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
Categoria D			1,00	2,00					30,00	77,00	9,00	5,00	5,00	0,00
Categoria C	0,42	13,85	7,28	3,42					50,00	151,00	40,00	33,00	10,00	9,00
Categoria B									7,00	24,00	0,00	1,00	0,00	0,00
Categoria A									0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Personale contrattista									0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,42	13,85	8,28	5,42	0,00	0,00	0,00	0,00	87,00	255,00	49,00	39,00	15,00	9,00

(*) dati su base annua

(**) presenti al 31 dicembre anno corrente

1.3 Le linee di mandato e gli obiettivi strategici

Le linee programmatiche di mandato, definite a partire dal Programma amministrativo del Sindaco, sono costituite dalle seguenti sette aree tematiche:

1. Sicurezza dei cittadini e dei luoghi,
2. Welfare, salute e famiglia: sussidiarietà, piacentinità, sostenibilità
3. Impresa, competitività e turismo,
4. Territorio, mobilità e ambiente,
5. Cultura, giovani e sport,
6. Frazioni, quartieri e periferie,
7. Il comune vicino al cittadino.

Per ogni missione di bilancio sono definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, individuati sulla base degli indirizzi strategici.

Sulla base di tale disposto normativo sono stati definiti i seguenti sedici obiettivi strategici, collegati alle linee programmatiche e alle missioni di bilancio.

La sezione Strategica (SeS), che ha validità quinquennale (intero mandato amministrativo), viene aggiornata nell'ambito dell'approvazione del DUP, per recepire nuovi indirizzi o variazioni di quelli già presenti; non rappresenta un documento di rendicontazione sull'attuazione degli stessi.

AREE TEMATICA LINEE MANDATO		MISSIONE/I	OBIETTIVO STRATEGICO	
1	Sicurezza dei cittadini e dei luoghi	03 - Ordine pubblico e sicurezza 10 – Trasporti e diritto alla mobilità 11 - Soccorso civile	1.1	Migliorare la sicurezza dei cittadini e l'attività di prevenzione finalizzata al rispetto delle regole del vivere civile
2	Welfare salute e famiglia: sussidiarietà, piacentinità, sostenibilità	04 - Istruzione e diritto allo studio 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.1	Corrispondere alle esigenze degli utenti attraverso la valorizzazione, razionalizzazione e sviluppo dei servizi educativi e scolastici
			2.2	Ottimizzare le risorse sugli interventi sociali, privilegiando il valore della famiglia e della crescita demografica, il legame al territorio nell'accesso ai servizi e la prevenzione dei disagi
			2.3	Favorire, anche attraverso la sussidiarietà, la permanenza al domicilio delle persone fragili attraverso il sistema integrato dei servizi e sviluppare servizi di sostegno alle persone con disabilità

		2.4	<i>Interventi per promuovere l'autonomia delle persone, l'uscita dalla fragilità e dalla povertà in una logica di responsabilizzazione, abilitante e di reciprocità</i>
3	Impresa, competitività e turismo	14 – Sviluppo economico e competitività 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale 07 - Turismo	3.1 <i>Rafforzare lo sviluppo economico della città, il lavoro ed il sistema commerciale del territorio</i>
4	Territorio, mobilità e ambiente	08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente 10 – Trasporti e diritto alla mobilità 13 – Tutela della salute 14 – Sviluppo economico e competitività	3.2 <i>Promuovere Piacenza come destinazione turistica migliorando e diversificando l'offerta</i> 4.1 <i>Realizzare interventi per l'assetto del territorio, la promozione, l'educazione, il miglioramento della qualità delle risorse ambientali e del paesaggio</i> 4.2 <i>Pianificare e realizzare interventi di miglioramento del sistema di controllo e gestione della mobilità cittadina nelle sue diverse componenti, anche mediante le nuove tecnologie</i> 4.3 <i>Attuare politiche per il miglioramento della tutela e del benessere degli animali</i>
5	Cultura, giovani e sport	05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali 06- Politiche giovanili, sport e tempo libero 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5.1 <i>Promuovere ed innovare il sistema culturale piacentino in una visione integrata e collaborativa, con particolare attenzione alla tradizione locale</i> 5.2 <i>Migliorare l'uso e i luoghi dello sport con la collaborazione del mondo sportivo cittadino e promuovere un sano stile di vita, specialmente tra i giovani</i> 5.3 <i>Sviluppare servizi e iniziative di partecipazione giovanile</i>
6	Frazioni, quartieri	01- Servizi	6.1 <i>Migliorare la sicurezza e la qualità della vita nei quartieri, nelle periferie della città e nelle</i>

e periferie		frazioni	
	Istituzionali, generali e di gestione 03 - Ordine pubblico e sicurezza 10 – Trasporti e diritto alla mobilità 14 – Sviluppo economico e competitività		
7	Il comune vicino al cittadino	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7.1 Migliorare l'accesso dei cittadini ai servizi comunali attraverso le nuove tecnologie 7.2 Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'ente

Il precedente riquadro ha individuato per ciascuna linea di mandato gli obiettivi strategici di riferimento. Il passaggio successivo associa a ciascuna delle missioni (e dei programmi), in cui si articolano le funzioni comunali, gli obiettivi strategici di riferimento.

MISSIONE	01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
AREA TEMATICA DELLE LINEE DI MANDATO	6. FRAZIONI, QUARTIERI E PERIFERIE 7. IL COMUNE VICINO AL CITTADINO
INDIRIZZO STRATEGICO 2018/2022	Mediante le nuove tecnologie si può cambiare il funzionamento dell'ente, ma anche i servizi per i cittadini e le imprese. Agiremo sull'ampliamento della copertura Wi-Fi pubblica nelle diverse zone della città, sul miglioramento della comunicazione strategica e sulla trasparenza, al fine di rendere il Comune sempre più un'interfaccia efficiente/trasparente per i cittadini. In tema di partecipazione sarà prestata particolare attenzione ai quartieri, alle periferie della città e alle frazioni ascoltando i residenti delle diverse zone, anche al fine di individuare una scala di priorità degli interventi richiesti. Verranno inoltre valorizzate e sviluppate le diverse forme partecipative tra cui "cittadinanza attiva", intesa come partecipazione alla gestione della "cosa pubblica". Si applicherà l'istituto del "baratto amministrativo", nelle modalità definite dal Regolamento comunale. Il rapporto tra il cittadino e l'Ente sarà facilitato migliorando l'accesso ai servizi, semplificando le procedure, cogliendo le potenzialità delle nuove tecnologie e monitorando la qualità dei servizi erogati agli utenti. La razionalizzazione delle risorse deve riguardare anche le partecipazioni, purché strategiche, dell'Ente: si potenzieranno, dunque, le funzioni di indirizzo per coniugare la sostenibilità economica con particolare attenzione agli standard di erogazione dei servizi, implementando il controllo della qualità degli stessi. Si valuterà l'opportunità di alienare quote e/o azioni di società partecipate a sostegno degli investimenti. La politica fiscale tenderà al miglioramento dei servizi al cittadino, con attenzione alla massima soddisfazione delle esigenze, all'incidenza della pressione tributaria e alle azioni di contrasto all'evasione. L'attuazione dei programmi richiede, tuttavia, il miglioramento della gestione della macchina comunale e delle risorse pubbliche, compreso il patrimonio comunale. Se ne valuteranno gli eventuali margini di ottimizzazione, da conseguire anche attraverso processi di informatizzazione, adeguata attenzione al benessere organizzativo interno e puntuale valorizzazione delle risorse umane.

PROGRAMMI	01.01	ORGANI ISTITUZIONALI
	01.02	SEGRETERIA GENERALE
	01.03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
	01.04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
	01.05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
	01.06	UFFICIO TECNICO
	01.07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
	01.08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI
	01.10	RISORSE UMANE
	01.11	ALTRI SERVIZI GENERALI
Obiettivo Strategico di riferimento	6.1	Migliorare la sicurezza e la qualità della vita nei quartieri, nelle periferie della città e nelle frazioni
Assessori di riferimento	Zandonella	
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane	
Strutture apicali coinvolte	Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane	
Periodo	2018/2022	
Obiettivo Strategico di riferimento	7.1	Migliorare l'accesso dei cittadini ai servizi comunali attraverso le nuove tecnologie
Assessori di riferimento	Baio	
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane	
Strutture apicali coinvolte	Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane	
Periodo	2018/2022	
Obiettivo Strategico di riferimento	7.2	Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'ente
Assessori di riferimento	Sindaco – Passoni – Baio – Sindaco – Tassi – Mancipopi – Zandonella - Papamarenghi	

Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizio Risorse economiche – Dirigente Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane – Dirigente Servizio Entrate - Dirigente Servizi al Cittadino – Dirigente Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale- Dirigente Servizio Infrastrutture e lavori pubblici – Dirigente Avvocatura – Direttore Generale
Strutture apicali coinvolte	Servizio Risorse economiche – Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane – Servizio Entrate - Servizi al Cittadino – Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale- Servizio Infrastrutture e lavori pubblici – Avvocatura - Direttore Generale
Periodo	2018/2022

MISSIONE	03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	
AREA TEMATICA DELLE LINEE DI MANDATO	1. SICUREZZA DEI CITTADINI E DEI LUOGHI 6. FRAZIONI, QUARTIERI E PERIFERIE	
INDIRIZZO STRATEGICO 2018/2022	Una città sicura è una città che cresce, perché le persone che vi abitano la vivono con serenità e coloro che occasionalmente la frequentano l'apprezzano. Occorre porre in essere azioni di controllo e prevenzione in tutte le zone della città mediante tutti i diversi strumenti utilizzabili. La Polizia Locale supporterà la pianificazione di una diffusa rete di telecamere da integrare in reti di livello sovra comunale. Occorre migliorare l'azione esterna della Polizia Locale, facendo sì che le regole per il vivere civile siano rispettate, così come è necessario sviluppare tutte le possibilità che la recente normativa offre in tema di sicurezza sul territorio comunale, anche coinvolgendo le associazioni ed i gruppi di vicinato. Verranno potenziati i servizi di controllo della Polizia Locale nel centro storico, nei quartieri, nelle aree periferiche e nelle frazioni al fine anche di migliorare la percezione di sicurezza dei cittadini in relazione ai fattori che la compromettono.	
PROGRAMMI	03.01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA
	03.02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA

Obiettivo Strategico di riferimento	1.1	Migliorare la sicurezza dei cittadini e l'attività di prevenzione finalizzata al rispetto delle regole del vivere civile
Assessori di riferimento	Zandonella	
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Corpo Polizia Locale	
Strutture apicali coinvolte	Corpo Polizia Locale	
Periodo	2018/2022	
Obiettivo Strategico di riferimento	6.1	Migliorare la sicurezza e la qualità della vita nei quartieri, nelle periferie della città e nelle frazioni
Assessori di riferimento	Zandonella	
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Corpo Polizia Locale	
Strutture apicali coinvolte	Corpo Polizia Locale	
Periodo	2018/2022	

MISSIONE	04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
AREA TEMATICA DELLE LINEE DI MANDATO	2. WELFARE, SALUTE E FAMIGLIA: SUSSIDIARIETÀ, PIACENTINITÀ, SOSTENIBILITÀ	
INDIRIZZO STRATEGICO 2018/2022	Il Comune deve garantire alle scuole di sua competenza spazi sicuri, curati e funzionali, prestando attenzione alle problematiche quotidiane. Quale luogo di promozione della vita sociale e culturale della città, saranno promosse campagne informative sui temi della salute, della convivenza civile, dell'ecologia e dell'ambiente, sulla compatibilità dei comportamenti collettivi ed il rispetto delle persone nelle differenziazioni culturali sempre più presenti nella nostra società, con il coinvolgimento di tutti i soggetti che operano nel mondo scolastico. Si individueranno soluzioni innovative di gestione dei pagamenti delle mense scolastiche e delle rette degli asili, per facilitare il cittadino e nel contempo l'attività di riscossione dell'Ente. Occorre sviluppare una forte relazione dell'Ente con le sedi cittadine delle università, per far sì che Piacenza si qualifichi sempre più come “città della conoscenza”, favorendo la	

	crescita dei poli oggi attivi ed offrendo servizi adeguati in grado di attrarre un numero sempre maggiore e qualificato di studenti.
--	--

PROGRAMMI	04.01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
	04.02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
	04.04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA
	04.06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
	04.07	DIRITTO ALLO STUDIO
Obiettivo Strategico di riferimento	2.1	Corrispondere alle esigenze degli utenti attraverso la valorizzazione, razionalizzazione e sviluppo dei servizi educativi e scolastici
Assessori di riferimento	Baio – Papamarenghi - Sgorbati	
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizi educativi e formativi	
Strutture apicali coinvolte	Servizi educativi e formativi	
Periodo	2018/2022	

MISSIONE	05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI
AREA TEMATICA DELLE LINEE DI MANDATO	5. CULTURA, GIOVANI E SPORT	
INDIRIZZO STRATEGICO 2018/2022	Un metodo basato sulla continuità sostituirà le iniziative sporadiche ed occasionali, mediante rapporti con realtà accademiche e scientifiche che ne eleveranno il livello culturale. Con le numerose realtà del territorio che hanno a cuore la cultura si sta costruendo una rete di contatti, ricercando la massima condivisione e partecipazione, anche in previsione della collaborazione con Parma, Reggio Emilia, Destinazione Turistica Emilia e Regione Emilia Romagna per Parma capitale della cultura 2020. Il 2020 sarà per Piacenza occasione di confronto e di crescita per strutturare un progetto per il futuro della cultura a	

	Piacenza. Per arricchire la vivacità culturale piacentina si intensificheranno i rapporti con le realtà della Diocesi, della Curia Vescovile e l'associazionismo cattolico. In una visione di "sistema culturale del territorio" la promozione e sviluppo saranno frutto dell'intenso confronto e del coordinamento con i diversi soggetti interessati, consentendo ai musei, biblioteche e teatri, di individuare gli interventi di miglioramento, di valorizzazione, di promozione, in particolare verso il mondo giovanile, e di comunicazione, in relazione ai quali l'ente potrà ottimizzare le proprie risorse. Il sostegno alle associazioni culturali privilegerà progetti finalizzati alla promozione e diffusione della piacentinità, legati quindi alla tradizione locale. Infatti, "cultura" è anche promozione e valorizzazione dell'identità territoriale (storia, cultura popolare, lingua) e, come tale, merita di essere incentivata con iniziative di vario genere nel rispetto della storia dei luoghi che le ospitano.	
PROGRAMMI	05.01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO
	05.02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
Obiettivo Strategico di riferimento	5.1	Promuovere ed innovare il sistema culturale piacentino in una visione integrata e collaborativa, con particolare attenzione alla tradizione locale
Assessori di riferimento	Papamarengi – Zandonella	
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizio Cultura musei turismo	
Strutture apicali coinvolte	Servizio Cultura musei turismo	
Periodo	2018/22	

MISSIONE	06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
AREA TEMATICA DELLE LINEE DI MANDATO	5. CULTURA, GIOVANI E SPORT	
INDIRIZZO STRATEGICO 2018/2022	Una Piacenza che guarda al futuro ritiene fondamentale sviluppare azioni verso i giovani comprendendone le aspettative ed esigenze attraverso i nuovi strumenti di interrelazione e operando con il confronto e la cooperazione con una rete diffusa di associazioni che si sviluppano nella città. Il “Tavolo dei giovani”, a cui interverranno studenti e rappresentanti delle associazioni interessate, potrà servire ad individuare iniziative ricreative, sportive, musicali e culturali che vedano proprio i giovani protagonisti. Attraverso varie sinergie si promuoverà la crescita dei giovani nell'istruzione e nell'attività professionale, sviluppando progetti di promozione e condivisione del lavoro. La valenza sociale dello sport richiede di comprendere al meglio le esigenze dei vari settori, rapportandosi costantemente con il CONI, mentre l'istituzione del “Tavolo tecnico dello sport” consentirà di supportare le decisioni dell'ente in questa funzione. L'attenzione alla manutenzione degli impianti sportivi sarà particolarmente rilevante, unitamente ad una più incisiva e capillare attività di controllo sui contratti di concessione degli impianti. Nell'affidamento della gestione degli impianti sportivi comunali si terrà conto, nei limiti della normativa, degli investimenti economici previsti per il miglioramento e l'ammodernamento degli impianti stessi. Riguardo ai grandi impianti esistenti è necessario ottimizzarne l'utilizzo e, in assenza di alternative, prevedere la realizzazione di nuove strutture da utilizzare tutto l'anno e che garantiscano, ai gestori, introiti sufficienti ad evitare di gravare sulla collettività.	
PROGRAMMI	06.01	SPORT E TEMPO LIBERO
	06.02	GIOVANI
Obiettivo Strategico di riferimento	5.2	Migliorare l'uso e i luoghi dello sport con la collaborazione del mondo sportivo cittadino e promuovere un sano stile di vita, specialmente tra i giovani

Assessori di riferimento	Cavalli
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
Strutture apicali coinvolte	Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
Periodo	2018/2022
Obiettivo Strategico di riferimento	5.3 Sviluppare servizi e iniziative di partecipazione giovanile
Assessori di riferimento	Zandonella
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizi educativi e formativi
Strutture apicali coinvolte	Servizi educativi e formativi
Periodo	2018/2022

MISSIONE	07 TURISMO
AREA TEMATICA DELLE LINEE DI MANDATO	3. IMPRESA, COMPETITIVITÀ E TURISMO
INDIRIZZO STRATEGICO 2018/2022	Il turismo è un fattore di grande potenziale sviluppo, ma occorrono strategie innovative ed una cabina di regia (tra pubblico, privato e associazioni) in grado di individuare e promuovere le soluzioni giuste per il nostro territorio, valorizzando le sue eccellenze, condividendo alcuni macro progetti sui quali rivolgere l'attenzione e le risorse dell'amministrazione, con l'obiettivo di: -ampliare e diversificare l'offerta turistica per renderla più sostenibile e più competitiva, anche attraverso l'uso delle nuove tecnologie; -sviluppare un marketing efficace e innovativo puntando a strumenti e azioni che migliorino la capacità di penetrazione del "brand Piacenza" nei mercati di riferimento e nei nuovi mercati.
PROGRAMMI	07.01 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO
Obiettivo Strategico di riferimento	3.2 Promuovere Piacenza come destinazione turistica migliorando e diversificando

l'offerta	
Assessori di riferimento	Papamarengi
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizio Cultura musei turismo
Strutture apicali coinvolte	Servizio Cultura musei turismo
Periodo	2018/2022

MISSIONE	08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
AREA TEMATICA DELLE LINEE DI MANDATO	4. TERRITORIO, MOBILITA' E AMBIENTE
INDIRIZZO STRATEGICO 2018/2022	La rigenerazione urbana, anche attraverso il recupero di funzioni nelle aree dismesse o il riutilizzo delle aree militari e dei beni demaniali (ad esempio: il completamento del Parco delle Mura ed una compiuta valorizzazione del compendio storico-artistico di San Sisto) sono ambiti di attenzione dell'amministrazione in una visione prospettica di sviluppo economico e sociale. Gli interventi rilevanti sul tessuto urbano si valuteranno in termini di apporto di valore aggiunto per la comunità, di opportunità di lavoro qualificato, eccellenza ed ecosostenibilità. Le priorità riguarderanno gli interventi volti alla soluzione dei tanti problemi concreti, mentre si interverrà sulle grandi opere solo se le condizioni finanziarie lo consentiranno, perseguendo in particolare la forma del partenariato pubblico-privato secondo i modelli offerti dalla normativa, al fine di far fronte adeguatamente alla scarsità di risorse pubbliche destinabili a tali interventi. Il coinvolgimento del territorio, la definizione delle sorti dell'attuale struttura e l'alta qualità dei servizi sono punti fondamentali rispetto ad ogni decisione sulla realizzazione del nuovo ospedale.

PROGRAMMI	08.01 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
	08.02 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE
Obiettivo Strategico di riferimento	4.1 Interventi per l'assetto del territorio, la promozione, l'educazione, il

	miglioramento della qualità delle risorse ambientali e del paesaggio
Assessori di riferimento	Sindaco
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale
Strutture apicali coinvolte	Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale, Servizio Attività produttive e Edilizia, Direttore Generale
Periodo	2018/2022

MISSIONE	09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO DELL'AMBIENTE
AREA TEMATICA DELLE LINEE DI MANDATO		4. TERRITORIO, MOBILITA' E AMBIENTE
INDIRIZZO STRATEGICO 2018/2022		In materia di protezione del territorio e salvaguardia dell'ambiente, le azioni dell'Ente saranno mirate a contrastare l'inquinamento e a migliorare la qualità dell'aria, alla lotta al degrado, alla promozione di campagne di sensibilizzazione ed educazione ambientale in collaborazione con le scuole, al potenziamento della raccolta differenziata, al contenimento della produzione di rifiuti ed al controllo sulla depurazione delle acque. Si intende porre fine alle annose questioni concernenti la gestione dei collettori fognari principali e la proprietà dei rivi urbani sottostanti la città di Piacenza.
PROGRAMMI	09.02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
	09.03	RIFIUTI
	09.04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
	09.05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE
	09.08	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO
Obiettivo Strategico di riferimento	4.1	Interventi per l'assetto del territorio, la promozione, l'educazione, il miglioramento della qualità delle risorse ambientali e del paesaggio
Assessori di riferimento		Mancioppi - Sindaco

Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale, Dirigente Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
Strutture apicali coinvolte	Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale, Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
Periodo	2018/2022

MISSIONE	10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
AREA TEMATICA DELLE LINEE DI MANDATO	1. SICUREZZA DEI CITTADINI E DEI LUOGHI 4. TERRITORIO, MOBILITA' E AMBIENTE 6. FRAZIONI, QUARTIERI E PERIFERIE
INDIRIZZO STRATEGICO 2018/2022	È necessario approvare il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS), programmando specifiche azioni per promuovere, oltre al trasporto pubblico locale, forme di mobilità innovativa e pulita, rivedendo la Zona a Traffico Limitato sia nella sua dimensione che nella sua estensione temporale. Si porrà attenzione agli interventi manutentivi finalizzati alla semplificazione e messa in sicurezza della viabilità (es. piste ciclabili) nonché a quelli che, pur comportando a volte limitata spesa, hanno per i cittadini un forte impatto sulla vita quotidiana (es. semafori, dossi, segnaletica, rotatorie). Si interverrà sul decoro urbano del centro storico, che rappresenta il biglietto da visita per i turisti, e che merita, dunque, un'adeguata pulizia, efficiente manutenzione e appropriata segnaletica. In materia di sicurezza, si realizzerà più una diffusa rete di telecamere sul territorio. A livello di grande viabilità cittadina si interverrà nei confronti degli enti sovracomunali per individuare soluzioni a quelle criticità che caratterizzano la tangenziale e la viabilità di scorrimento veloce, anche al fine di alleggerire la viabilità interna alla città. Si prevede di ampliare la disponibilità di zone per la sosta verificando il possibile utilizzo di aree dismesse nella zona nord della città. Si prevedono ampie zone a sosta gratuita (verificando il possibile utilizzo di aree dismesse nella zona nord della città) e la realizzazione del nuovo accesso al parcheggio di Viale Malta mediante il collegamento con Via XXIV Maggio. La natura anche sociale del trasporto pubblico ne richiede l'efficienza: il PUMS dovrà contribuire a migliorare la rete, evitando la sovrapposizione di linee ed offrire il miglior

	servizio possibile in termini di funzionalità e di risparmio economico. In particolare, si valuterà la possibile ricalibrazione delle frequenze in relazione alla effettiva domanda consentendo, senza costi aggiuntivi, l'introduzione di nuovi servizi (ore serali, navette, eventi, ecc). Si valuterà una diversa politica tariffaria, adottando criteri maggiormente selettivi in relazione ai reali bisogni e situazioni delle varie categorie di utenti. Attraverso un costante confronto con i pendolari si metteranno in atto interventi di facilitazione dell'uso delle biciclette, di miglioramento della sicurezza della zona della stazione ferroviaria e di maggiore allineamento tra i servizi di trasporto ferroviario e trasporto pubblico urbano. Verranno valutati gli interventi di manutenzione e quelli necessari a migliorare la viabilità e la sicurezza stradale nei quartieri, nelle aree periferiche e nelle frazioni al fine di dare risposta alle segnalazioni dei cittadini.
--	--

PROGRAMMI	10.02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
	10.05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
Obiettivo Strategico di riferimento	4.2	Pianificare e realizzare interventi di miglioramento del sistema di controllo e gestione della mobilità cittadina nelle sue diverse componenti, anche mediante le nuove tecnologie
Assessori di riferimento	Mancioppi – Tassi - Zandonella	
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizio Infrastrutture e lavori pubblici – Dirigente Corpo Polizia Locale - Dirigente Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	
Strutture apicali coinvolte	Servizio Infrastrutture e lavori pubblici – Corpo Polizia Locale - Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	
Periodo	2018/2022	
Obiettivo Strategico di riferimento	1.1	Migliorare la sicurezza dei cittadini e l'attività di prevenzione finalizzata al rispetto delle regole del vivere civile
Assessori di riferimento	Tassi	
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizio Infrastrutture e lavori pubblici	
Strutture apicali coinvolte	Servizio Infrastrutture e lavori pubblici	
Periodo	2018/2022	
Obiettivo Strategico di riferimento	6.1	Migliorare la sicurezza e la qualità della vita nei quartieri, nelle periferie della

città e nelle frazioni	
Assessori di riferimento	Tassi - Mancioppi
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
Strutture apicali coinvolte	Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
Periodo	2018/2022

MISSIONE	11	SOCCORSO CIVILE
AREA TEMATICA DELLE LINEE DI MANDATO	1. SICUREZZA DEI CITTADINI E DEI LUOGHI	
INDIRIZZO STRATEGICO 2018/2022	Si collaborerà con la Protezione Civile sovra comunale e con le associazioni di volontariato per il miglioramento del sistema di prevenzione e gestione delle emergenze	
PROGRAMMI	11.01	SISTEMI DI PROTEZIONE CIVILE
Obiettivo Strategico di riferimento	1.1	Migliorare la sicurezza dei cittadini e l'attività di prevenzione finalizzata al rispetto delle regole del vivere civile
Assessori di riferimento	Mancioppi	
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Corpo Polizia Locale	
Strutture apicali coinvolte	Corpo Polizia Locale	
Periodo	2018/2022	

MISSIONE	12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
AREA TEMATICA DELLE LINEE DI MANDATO	2. WELFARE, SALUTE E FAMIGLIA: SUSSIDIARIETÀ, PIACENTINITÀ, SOSTENIBILITÀ 5. CULTURA, GIOVANI E SPORT 7. IL COMUNE VICINO AL CITTADINO	

INDIRIZZO STRATEGICO 2018/2022	Una reale applicazione del principio di sussidiarietà, potrà consentire al Comune di allocare meglio le risorse umane e finanziarie a disposizione, migliorando la qualità dei propri servizi sociali. Mediante la costituzione di una “Rete del welfare” con la partecipazione dei soggetti ed enti del privato sociale e del mondo del volontariato, si potranno individuare le strategie più adeguate a convogliare risorse ed energie nella soluzione delle diverse problematiche sociali. La limitatezza delle risorse impone, poi, un'attenta analisi della convenienza economica, dell'efficacia ed efficienza dei servizi sociali gestiti dall'Ente: anche avvalendosi di esperienze esterne, potranno essere svolte specifiche analisi a supporto delle scelte di efficientamento che si andranno ad adottare. La tutela della famiglia, che rappresenta il pilastro della nostra società, costituisce nodo primario per le politiche del welfare dell'amministrazione, in particolare per le giovani coppie con figli, quale contributo dell'Ente alla riduzione, nel medio-lungo periodo, dell'attuale fenomeno di crisi demografica. Per soddisfare le esigenze di tante famiglie, si valuteranno i possibili spazi di ampliamento degli orari del servizio negli asili comunali, mentre per aumentare l'offerta, si cercherà di percorrere strade alternative alla realizzazione di nuove strutture comunali, non sostenibili economicamente, attraverso, a titolo di esempio, l'incentivazione alla realizzazione di asili aziendali e valorizzando il progetto denominato “Tagesmutter”. In presenza di scarsità di risorse, la tutela della comunità piacentina richiede, nell'accesso ai servizi e agli alloggi comunali, di attribuire la priorità ai cittadini secondo criteri di anzianità di residenza nel Comune, potenziando nel contempo l'attività di controllo sul possesso e mantenimento dei requisiti richiesti. Le azioni si concretizzeranno mediante facilitazioni per l'accesso ai servizi pubblici per particolari categorie di persone e sostegno e consulenza alle famiglie in difficoltà. Si svilupperanno programmi di prevenzione attraverso la sensibilizzazione e informazione per contrastare, in particolare, i fenomeni di discriminazione, bullismo, violenza, pedofilia e abuso di sostanze alcoliche e stupefacenti. Saranno messe in campo tutte le possibili opzioni finalizzate a limitare e ridurre l'impatto sul territorio delle problematiche connesse all'immigrazione, anche in termini sociali ed economici, ritenendo prioritaria l'attenzione dell'Ente per le situazioni di difficoltà in cui versano i piacentini.
---------------------------------------	---

Attraverso iniziative all'interno della "Consulta per la disabilità" e favorendo lo sviluppo di progetti legati al "Dopo di noi" si punterà al miglioramento della qualità della vita delle persone diversamente abili. In tema di assistenza agli anziani si perseguirà l'obiettivo di mantenere la persona nel proprio nucleo familiare il più a lungo possibile, anche attraverso iniziative di sostegno che favoriscano la costituzione e la formazione, insieme al privato-sociale, di soggetti specializzati nell'assistenza domiciliare.		
PROGRAMMI	12.01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER L'ASILO NIDO
	12.02	INTERVENTI PER LA DISABILITÀ
	12.03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI
	12.04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
	12.05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE
	12.06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA
	12.07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI
	12.08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO
	12.09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE
Obiettivo Strategico di riferimento	2.2	Ottimizzare le risorse sugli interventi sociali, privilegiando il valore della famiglia e della crescita demografica, il legame al territorio nell'accesso ai servizi e la prevenzione dei disagi
Assessori di riferimento	Sgorbati – Cavalli	
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizi educativi e formativi, Dirigente Servizi sociali	
Strutture apicali coinvolte	Servizi educativi e formativi, Servizi sociali	
Periodo	2018/2022	
Obiettivo Strategico di riferimento	2.3	Favorire, anche attraverso la sussidiarietà, la permanenza al domicilio delle persone fragili attraverso il sistema integrato dei servizi e sviluppare servizi di sostegno alle persone con disabilità

Assessori di riferimento	Sgorbati	
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizi sociali	
Strutture apicali coinvolte	Servizi sociali	
Periodo	2018/2022	
Obiettivo Strategico di riferimento	2.4	Interventi per promuovere l'autonomia delle persone, l'uscita dalla fragilità e dalla povertà in una logica di responsabilizzazione, abilitante e di reciprocità
Assessori di riferimento	Sgorbati	
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizi sociali	
Strutture apicali coinvolte	Servizi sociali	
Periodo	2018/2022	
Obiettivo Strategico di riferimento	5.3	Sviluppare servizi e iniziative di partecipazione giovanile
Assessori di riferimento	Zandonella	
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizi educativi e formativi	
Strutture apicali coinvolte	Servizi educativi e formativi	
Periodo	2018/2022	
Obiettivo Strategico di riferimento	7.2	Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'ente
Assessori di riferimento	Mancioppi	
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizi al Cittadino	
Strutture apicali coinvolte	Servizi al Cittadino	
Periodo	2018/2022	

MISSIONE	13	TUTELA DELLA SALUTE
AREA TEMATICA DELLE LINEE DI MANDATO	4. TERRITORIO, MOBILITA' E AMBIENTE	
INDIRIZZO STRATEGICO 2018/2022	Si opererà affinché la sanità piacentina, attraverso l'incremento degli investimenti regionali, sia rafforzata nei servizi erogati e nelle risorse professionali che vi operano, per poter competere con i centri di altre regioni con i quali occorre collaborare. Inoltre, al fine di favorire la corretta convivenza fra uomo e animali e di tutelare la salute pubblica e l'ambiente, si promuoveranno iniziative e interventi rivolti alla conservazione degli equilibri ecologici, all'informazione sulla corretta applicazione della normativa nazionale ed europea in materia e, ancora, sull'educazione alla gestione e alla salute dei nostri amici animali, vigilando sui maltrattamenti e sugli abbandoni e favorendo l'adozione degli animali abbandonati. Con il confronto con le associazioni di volontariato e dell'ASL si definiranno le regole comunali per il benessere animale.	

PROGRAMMI	13.07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA
Obiettivo Strategico di riferimento	4.3	Attuare politiche per il miglioramento della tutela e del benessere degli animali
Assessori di riferimento	Baio	
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	
Strutture apicali coinvolte	Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	
Periodo	2018/2022	

MISSIONE	14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'
AREA TEMATICA DELLE LINEE DI MANDATO	3. IMPRESA, COMPETITIVITÀ E TURISMO 4. TERRITORIO, MOBILITA' E AMBIENTE 6. FRAZIONI, QUARTIERI E PERIFERIE	

INDIRIZZO STRATEGICO 2018/2022	Per favorire gli investimenti, la crescita dell'occupazione e l'innovazione, coglieremo positivamente nuove possibilità di insediamento di aziende attive nella logistica di ultima generazione, purché siano sostenibili dal punto di vista ambientale e attraggano non solo attività manifatturiere ad essa legate, ma anche importanti centri direzionali dedicati, trasformando nei limiti del possibile il polo in un parco logistico, che porti nei fatti un valore aggiunto alla città. Il parco integrato, logistico, industriale e artigianale deve offrire servizi di eccellenza, lavoro qualificato ed essere, il più possibile, ecosostenibile, valutando positivamente la ricerca ed applicazione di regole condivise di tutela del lavoro e della sicurezza. Il Comune promuoverà, attraverso il coordinamento, l'individuazione di progettualità strategiche finalizzate alla crescita economica e allo sviluppo territoriale. Si porrà attenzione, anche nelle politiche impositive, all'insediamento di imprese innovative e hi-tech, in grado di sviluppare nuova occupazione qualificata e giovanile. Si tratta quindi di promuovere un'azione di collaborazione pubblico-privato. La presenza dei poli universitari deve, inoltre, essere per davvero un fattore di sviluppo e un'opportunità di crescita per la città, mediante un raccordo tra amministrazione, mondo della ricerca, mondo imprenditoriale e delle professioni. Analogamente l'utilizzo di strumenti di creazione di imprese innovative e creative potrà agevolare nuove iniziative imprenditoriali. In materia di commercio si estenderanno le iniziative di rivitalizzazione sia nelle zone periferiche sia all'interno del centro storico, proponendo iniziative nell'arco dell'intero anno, coinvolgendo le associazioni di categoria e i residenti, in particolare con azioni che rafforzino la frequentazione dell'area storica della città e degli esercizi pubblici e commerciali qui insediati. Al fine di agevolare i cittadini residenti nelle frazioni, soprattutto anziani, si cercheranno forme di incentivazione del commercio, anche ambulante.
--------------------------------	--

PROGRAMMI

- | | |
|-------|--|
| 14.01 | Industria, PMI e Artigianato |
| 14.02 | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori |
| 14.03 | Ricerca e innovazione |
| 14.04 | Reti e altri servizi di pubblica utilità |

Obiettivo Strategico di riferimento	3.1	Rafforzare lo sviluppo economico della città, il lavoro ed il sistema commerciale del territorio
Assessori di riferimento	Sindaco - Zandonella – Tassi – Baio - Cavalli	
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizi educativi e formativi, Dirigente Servizio Attività produttive e Edilizia, , Dirigente Servizio Risorse economiche, Direttore Generale	
Strutture apicali coinvolte	Servizi educativi e formativi, Servizio Attività produttive e Edilizia, Servizio Risorse economiche, Direttore Generale	
Periodo	2018/2022	
Obiettivo Strategico di riferimento	6.1	Migliorare la sicurezza e la qualità della vita nei quartieri, nelle periferie della città e nelle frazioni
Assessori di riferimento	Sindaco	
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizio Attività produttive e Edilizia	
Strutture apicali coinvolte	Servizio Attività produttive e Edilizia	
Periodo	2018/2022	

MISSIONE	15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
AREA TEMATICA DELLE LINEE DI MANDATO	3. IMPRESA, COMPETITIVITA' E TURISMO	
INDIRIZZO STRATEGICO 2018/2022	Si attueranno azioni di promozione delle pari opportunità e, compatibilmente con le risorse disponibili, interventi di sostegno ai soggetti privi di lavoro. Nell'ambito delle competenze del Comune, attuazione di azioni in materia di politiche formative a sostegno del lavoro e della competitività delle imprese.	
PROGRAMMI	15.03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Obiettivo Strategico di riferimento	3.1	Rafforzare lo sviluppo economico della città, il lavoro ed il sistema commerciale del territorio
Assessori di riferimento	Sindaco – Papamarengi - Tassi	
Dirigenti apicali coinvolti	Dirigente Servizi Educativi e formativi – Dirigente Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane – Servizio infrastrutture e lavori pubblici	
Strutture apicali coinvolte	Servizi Educativi e formativi – Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane - Servizio infrastrutture e lavori pubblici	
Periodo	2018/2022	

Nella tabella seguente sono indicate, a fianco di ciascun obiettivo strategico, gli organismi facenti parte del Gruppo Amministrazione Pubblica, che contribuiranno al raggiungimento degli obiettivi stessi:

OBIETTIVO STRATEGICO		COMPONENTE DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA CHE CONTRIBUISCE ALL'OBIETTIVO
1.1	<i>Migliorare la sicurezza dei cittadini e l'attività di prevenzione finalizzata al rispetto delle regole del vivere civile</i>	
2.1	<i>Corrispondere alle esigenze degli utenti attraverso la valorizzazione, razionalizzazione e sviluppo dei servizi educativi e scolastici</i>	<i>TUTOR s.c.ar.l. - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Collegio Morigi – De Cesaris"</i>
2.2	<i>Ottimizzare le risorse sugli interventi sociali, privilegiando il valore della famiglia e della crescita demografica, il legame al territorio nell'accesso ai servizi e la prevenzione dei disagi</i>	<i>Azienda Casa Emilia-Romagna della Provincia di Piacenza – Farmacie Comunali Piacentine s.r.l.</i>
2.3	<i>Favorire, anche attraverso la sussidiarietà, la permanenza al domicilio delle persone fragili attraverso il sistema integrato dei servizi e sviluppare servizi di sostegno alle persone con disabilità</i>	<i>Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Città di Piacenza"</i>
2.4	<i>Interventi per promuovere l'autonomia delle persone, l'uscita dalla fragilità e dalla povertà in una logica di responsabilizzazione, abilitante e di reciprocità</i>	
3.1	<i>Rafforzare lo sviluppo economico della città, il lavoro ed il sistema commerciale del territorio</i>	<i>Piacenza Expo S.p.A. - TUTOR s.c.ar.l. - LEAP s.c.ar.l. - Consorzio MUSP</i>
3.2	<i>Promuovere Piacenza come destinazione turistica migliorando e diversificando l'offerta</i>	<i>Destinazione turistica Emilia</i>
4.1	<i>Realizzare interventi per l'assetto del territorio, la promozione, l'educazione, il miglioramento della qualità delle risorse ambientali e del paesaggio</i>	<i>Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Emilia Occidentale</i>
4.2	<i>Pianificare e realizzare interventi di miglioramento del sistema di controllo e gestione della mobilità cittadina nelle sue diverse componenti, anche mediante le nuove tecnologie</i>	<i>Tempi Agenzia s.r.l. - SETA S.p.A.</i>

OBIETTIVO STRATEGICO		COMPONENTE DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA CHE CONTRIBUISCE ALL'OBIETTIVO
4.3	<i>Attuare politiche per il miglioramento della tutela e del benessere degli animali</i>	
5.1	<i>Promuovere ed innovare il sistema culturale piacentino in una visione integrata e collaborativa, con particolare attenzione alla tradizione locale</i>	Fondazione Teatri di Piacenza - Galleria d'Arte Moderna "Ricci Oddi"
5.2	<i>Migliorare l'uso e i luoghi dello sport con la collaborazione del mondo sportivo cittadino e promuovere un sano stile di vita, specialmente tra i giovani</i>	
5.3	<i>Sviluppare servizi e iniziative di partecipazione giovanile</i>	
6.1	<i>Migliorare la sicurezza e la qualità della vita nei quartieri, nelle periferie della città e nelle frazioni</i>	
7.1	<i>Migliorare l'accesso dei cittadini ai servizi comunali attraverso le nuove tecnologie</i>	LEPIDA S.p.A.
7.2	<i>Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'ente</i>	

1.4 Modalità di rendicontazione ai cittadini

Nel corso del mandato amministrativo, i programmi e gli obiettivi contenuti nel DUP saranno oggetto di verifica e rendicontazione con la seguente cadenza:

infrannualmente in occasione della **Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi** della SeO, ex art. 147 – ter D.Lgs. 267/2000, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio contestualmente alla presentazione del DUP per il triennio successivo, funzionale all'avvio del successivo percorso di programmazione;

annualmente in corso di mandato, attraverso:

la **Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della gestione**, ex art. 151, 227, 231 D.Lgs. 267/2000, allegata al rendiconto che il Consiglio Comunale approva entro il 30 aprile di ogni anno. La Relazione, come la Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi della sezione operativa del DUP, deve essere costruita in modo da favorire il confronto fra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti,

a fine mandato, attraverso la relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 149/2011. In tale documento sono illustrati l'attività normativa e amministrativa svolta durante il mandato, con specifico riferimento a:

- i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmatici;
- eventuali rilievi della Corte dei conti;
- azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- situazione finanziaria e patrimoniale;
- azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard;
- quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tutti i documenti di verifica saranno pubblicati sul sito internet del Comune, al fine di assicurarne la più ampia diffusione e conoscibilità.

Sezione Operativa (SeO)

2.1 Parte prima

2.1.1 Descrizione degli obiettivi e dei programmi operativi dell'Ente

In questa sezione viene sviluppato il processo che, partendo dagli obiettivi strategici articolati per missione descritti nella SeS, porta alla definizione degli obiettivi operativi articolati per le missioni e i programmi del bilancio.

Gli obiettivi individuati sono assegnati a ciascun programma in maniera distinta, con indicazione della struttura dirigenziale competente.

Tale indicazione potrà subire, nel corso del periodo di validità del DUP, variazioni in relazione a modifiche organizzative che dovessero intervenire; in tal caso, si darà atto delle modifiche in sede di variazione del DUP.

In questa sezione sono di seguito riportate le schede in cui si articola la SeO. Tali schede contengono i riferimenti ai programmi con indicazione degli eventuali obiettivi operativi; sono anche evidenziate le “Altre azioni del programma”, che riguardano le attività non riconducibili a specifici obiettivi.

Come previsto dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, si rileva la coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti, indicati nel punto 1.1.2.2 della SeS.

A partire dall'anno 2022 accanto agli obiettivi operativi è stata riportata la missione di riferimento del PNRR per costituire, a livello strategico, indirizzo per un potenziale accesso a futuri possibili finanziamenti.

MISSIONE		01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Obiettivi strategici di riferimento	6.1	<i>Migliorare la sicurezza e la qualità della vita nei quartieri, nelle periferie della città e nelle frazioni</i>	
	7.1	<i>Migliorare l'accesso dei cittadini ai servizi comunali attraverso le nuove tecnologie</i>	
	7.2	<i>Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'Ente</i>	

Altre azioni del Programma	01.01	ORGANI ISTITUZIONALI	
----------------------------	-------	----------------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	7.2	<i>Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'Ente</i>	
-------------------------------------	-----	--	--

01.01.98		Divulgazione e comunicazione delle attività comunali.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sindaco				
Struttura	Direttore Generale		Dirigente	Direttore Generale	

PROGRAMMA	01.03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO		
-----------	-------	---	--	--

Obiettivo strategico di riferimento	7.2	<i>Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'Ente</i>	
-------------------------------------	-----	--	--

Obiettivo operativo	01.03.01	• Effettuazione di procedure per la scelta del contraente in ordine all'acquisizione di beni e servizi e l'affidamento di lavori mediante piattaforma telematica. • Effettuazione di procedure per l'acquisizione di beni e servizi tramite il mercato elettronico Consip (MEPA) e il mercato elettronico comunale (MePc).		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Passoni				
Struttura	Servizio Risorse economiche		Dirigente	Dirigente Servizio Risorse economiche	
PNRR	M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA				

Altre azioni del Programma	01.03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
-----------------------------------	--------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	7.2	<i>Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'Ente</i>
-------------------------------------	-----	--

01.03.97	Coordinamento, attraverso un ufficio Europa dedicato, delle strutture comunali nell'attivazione di progetti di finanziamento europei.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Passoni, Papamarengi, Baio		
Struttura	Direttore Generale	Dirigente	Direttore Generale

01.03.98	Predisposizione di reportistica analitica per l'analisi e il controllo della spesa, finalizzata al controllo direzionale e all'efficientamento della gestione dell'Ente.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Passoni		
Struttura	Servizio Risorse economiche	Dirigente	Dirigente Servizio Risorse economiche

01.03.99	• Coordinamento, gestione dell'attività finanziaria e conseguentemente del controllo sugli equilibri finanziari con produzione di report periodici al fine di monitorare la situazione. • Gestione e controllo delle partecipazioni. Monitoraggio, parifica e consolidamento dei bilanci del gruppo amministrazione pubblica. • Svolgimento della funzione di centrale unica comunale degli acquisti sopra e sotto soglia, con effettuazione di gare con impegni di spesa anche su esercizi successivi per acquisti superiori ad € 5.000,00 con ricorso al mercato elettronico (anche mercato elettronico comunale MePc) con utilizzo di procedure di gara interamente telematiche a seguito dell'obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici disposto dall'art. 40 del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016). • Accertamento dello stato patrimoniale dei beni mobili al fine di verificare la consistenza e l'allocazione dei beni medesimi di proprietà del Comune di Piacenza. Ricognizione ed individuazione dei beni non utilizzabili e loro smaltimento, conformemente alle precauzioni in tema di sanificazione per il contrasto al virus Covid-19, anche a favore di terzi per finalità non commerciali di tipo educative/didattiche/sociali, con ottimizzazione degli spazi e relativo risparmio in termini temporali nei processi di gestione. • Monitoraggio dei costi di esercizio del parco autovetture e sostituzione/eliminazione dei mezzi di proprietà e/o in locazione, prioritariamente con mezzi elettrici, al fine di tutelare maggiormente l'ambiente. • Coordinamento della procedura di collaborazione dell'Ente relativa agli eventi/manifestazioni da parte di soggetti terzi proposti dai servizi comunali e conseguenti rapporti con l'utenza esterna affinché tali attività si svolgano nel pieno rispetto della normativa vigente.	Periodo	2022/2023/2024
----------	---	----------------	----------------

	• Completamento schemi contabili del bilancio di fine mandato e di inizio mandato. • Allestimento spazi e seggi elettorali (elezioni amministrative 2022).		
Assessori di riferimento	Passoni		
Struttura	Servizio Risorse economiche	Dirigente	Dirigente Servizio Risorse economiche
PNRR	M2C2 - ENERGIA RINNOVABILE, IDROGENO, RETE E MOBILITA' SOSTENIBILE		

PROGRAMMA	01.04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
------------------	--------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	7.2	<i>Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'Ente</i>
-------------------------------------	-----	--

Obiettivo operativo	01.04.01	Prestando particolare attenzione ai soggetti più esposti al digital divide, semplificare gli adempimenti a carico dei contribuenti in tema di tariffe, aliquote tributarie e metodologie di calcolo.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Passoni				
Struttura	Servizio Entrate		Dirigente	Dirigente Servizio Entrate	
PNRR	M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA				

Altre azioni del Programma	01.04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
-----------------------------------	--------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	7.2	<i>Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'Ente</i>
-------------------------------------	-----	--

01.04.99	Aggiornamento dei regolamenti in materia tributaria in relazione all'evoluzione e alla semplificazione della normativa.	Periodo	2022/2023/2024
----------	---	----------------	----------------

	Favorire il ricorso agli istituti ammessi dalla normativa per la definizione in via bonaria dei conflitti in materia tributaria (accertamento con adesione, mediazione, gestione dei reclami, rateizzazioni, inviti a pagare, ravvedimento operoso, ecc.). Prosecuzione delle azioni di contrasto e accertamento dell'evasione relativa ai tributi comunali al fine di incrementarne la riscossione nonché intensificazione delle attività finalizzate al recupero dell'evasione totale TARI, eventualmente anche tramite affidamento a soggetti esterni. Destinazione, con specifico regolamento e per i tributi previsti dalla normativa, di una quota del gettito relativo agli accertamenti all'incentivazione economica del personale, secondo indicatori preventivamente concertati di produttività e merito, e/o al potenziamento delle risorse strumentali. Analisi e approfondimenti volti alla futura introduzione della Tari puntuale. Potenziamento degli applicativi/canali telematici in uso al fine di migliorare l'efficienza attraverso la riorganizzazione dell'archivio digitale.				
Assessori di riferimento	Passoni				
Struttura	Servizio Entrate	Dirigente	Dirigente Servizio Entrate		
PNRR	M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA				

PROGRAMMA		01.05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
Obiettivo strategico di riferimento		7.2	<i>Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'Ente</i>		
Obiettivo operativo	01.05.01	Alienazione degli immobili acquisiti gratuitamente con il federalismo demaniale.		Periodo	2022/2023/2024

Assessori di riferimento	Sindaco			
Struttura	Servizio pianificazione urbanistica e ambientale	Dirigente	Dirigente Servizio pianificazione urbanistica e ambientale	

Altre azioni del Programma	01.05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
-----------------------------------	--------------	---

Obiettivo strategico di riferimento	7.2	<i>Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'Ente</i>
-------------------------------------	-----	--

01.05.99	- Gestione e verifica del patrimonio immobiliare, relativa inventariazione e monitoraggio del pertinente utilizzo al fine di averne una rendicontazione aggiornata da produrre con cadenza annuale nella commissione competente. - Alienazioni di terreni compresi nelle aree PEEP, in applicazione delle modifiche normative intervenute.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sindaco		
Struttura	Servizio pianificazione urbanistica e ambientale	Dirigente	Dirigente Servizio pianificazione urbanistica e ambientale

Altre azioni del Programma	01.06	UFFICIO TECNICO
-----------------------------------	--------------	------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	7.2	<i>Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'Ente</i>
-------------------------------------	-----	--

01.06.99	- Attività di controllo, manutenzione ordinaria e straordinaria e definizione di altri interventi riguardanti gli immobili di proprietà comunale. - Attività di rilevazione e monitoraggio dei consumi di energia	Periodo	2022/2023/2024
----------	--	----------------	----------------

	elettrica, gas, acqua e della gestione calore. Attivazione di strumenti di monitoraggio, efficientamento e trasparenza verso i cittadini sulla programmazione e sull'andamento dei lavori pubblici informando puntualmente i cittadini coinvolti con congruo anticipo per limitare disagio o danno che i lavori possano arrecare rendendo sempre più trasparente l'attività dell'Ente.		
Assessori di riferimento	Tassi		
Struttura	Servizio Infrastrutture e lavori pubblici	Dirigente	Dirigente Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
PNRR	M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA M2C4 – TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA		

Altre azioni del Programma	01.07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI- ANAGRAFE E STATO CIVILE
-----------------------------------	--------------	---

Obiettivo strategico di riferimento	7.2	<i>Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'Ente</i>
-------------------------------------	-----	--

01.07.99	Attività di controllo in relazione ai rinnovi della dimora abituale dei cittadini extracomunitari. Prosecuzione del protocollo d'intesa con Ministero della Giustizia, per il progetto dei servizi demografici presso il carcere per raccolta istanze e informazioni anagrafiche ai detenuti. Attività connesse al censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, con rilevazioni su campione statisticamente significativo. Conduzione delle indagini richieste dall'Istituto Nazionale di Statistica. Attività connesse allo svolgimento delle consultazioni elettorali; in particolare nel 2022 organizzazione delle elezioni amministrative comunali.	Periodo	2022/2023/2024
----------	---	----------------	----------------

Assessori di riferimento	Mancioppi		
Struttura	Servizi al Cittadino	Dirigente	Dirigente Servizi al Cittadino

PROGRAMMA	01.08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	
------------------	--------------	---	--

Obiettivo strategico di riferimento	7.1	<i>Migliorare l'accesso dei cittadini ai servizi comunali attraverso le nuove tecnologie</i>	
-------------------------------------	-----	--	--

Obiettivo operativo	01.08.01	Revisione, miglioramento qualitativo e potenziamento della rete wifi.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Baio				
Struttura	Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane		Dirigente	Dirigente Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane	
PNRR	M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA				

Obiettivo strategico di riferimento	7.2	Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'Ente
-------------------------------------	-----	---

Obiettivo operativo	01.08.97	Adozione di strumenti tecnologici finalizzati alla ottimizzazione dei processi interni e allo sviluppo del lavoro agile nell'Ente, coerentemente con i contenuti del Piano organizzativo del lavoro agile (POLA) con l'obiettivo di mantenere uno standard qualitativo di alto livello dei servizi offerti dall'Ente.			Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Baio					
Struttura	Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane		Dirigente	Dirigente Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane		
PNRR	M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA					

Altre azioni del Programma	01.10	RISORSE UMANE
-----------------------------------	--------------	----------------------

Obiettivo strategico di riferimento	7.2	Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'Ente
-------------------------------------	-----	---

01.10.99	• Programmazione e attuazione del piano occupazionale a supporto dell'attuazione delle linee programmatiche di mandato e delle attività istituzionali. Include analisi dei fabbisogni, definizione turnover e programmazione della dotazione organica, selezione e reclutamento del personale. • Attuazione della pianificazione in materia di lavoro agile al fine di mantenere un elevato standard dei servizi offerti.	Periodo	2022/2023/2024
----------	--	----------------	----------------

		• Programmazione e attuazione di attività di formazione e aggiornamento per la riqualificazione professionale, potenziando la formazione on line, ponendo particolare attenzione alle competenze digitali dei dipendenti.		
Assessori di riferimento	Passoni			
Struttura	Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane	Dirigente	Dirigente Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane	
PNRR	M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA			

PROGRAMMA	01.11	ALTRI SERVIZI GENERALI
------------------	--------------	-------------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	6.1	<i>Migliorare la sicurezza e la qualità della vita nei quartieri, nelle periferie della città e nelle frazioni</i>
-------------------------------------	-----	--

Obiettivo operativo	01.11.01	In collaborazione con l'Ufficio Partecipazione e il coinvolgimento delle consultazioni, definizione e attuazione di percorsi partecipati per l'analisi, il monitoraggio, il coordinamento nella raccolta delle esigenze dei cittadini e del territorio, al fine di orientare gli interventi per la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni pubblici.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Zandonella			
Struttura	Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane	Dirigente	Dirigente Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane	

Obiettivo strategico di riferimento	7.2	<i>Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'Ente</i>
-------------------------------------	-----	--

Obiettivo operativo	01.11.03	Verifica sui regolamenti comunali vigenti: attualizzazione normativa, razionalizzazione, eliminazione duplicazioni, modifica, riformulazione, semplificazione articolati, introduzione delle nuove forme di partecipazione da remoto, laddove richiesto, ormai d'uso comune.	Periodo	2022/2023/2024
----------------------------	----------	--	----------------	----------------

Assessori di riferimento	Baio		
Struttura	Avvocatura	Dirigente	Dirigente Avvocatura

Altre azioni del Programma	01.11	ALTRI SERVIZI GENERALI	
-----------------------------------	--------------	-------------------------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	7.1	<i>Migliorare l'accesso dei cittadini ai servizi comunali attraverso le nuove tecnologie</i>	
-------------------------------------	-----	--	--

01.11.95		Elaborazione del piano triennale per la transizione digitale e dei conseguenti progetti e azioni attuative.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento		Baio			
Struttura		Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane	Dirigente	Dirigente Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane	
PNRR		M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA			

Obiettivo strategico di riferimento	7.2	<i>Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'Ente</i>	
-------------------------------------	-----	--	--

01.11.97	Sviluppo del progetto “città sicure” in collaborazione con associazioni ed enti regionali e nazionali che adottano iniziative ed elaborano strategie per la promozione della sicurezza urbana, coinvolgendo anche, attraverso l'istituzione di un tavolo permanente, le realtà locali che si occupano di prevenzione del disagio giovanile.		Periodo	2022/2023/2024
----------	---	--	----------------	----------------

Assessori di riferimento	Zandonella		
Struttura	Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane	Dirigente	Dirigente Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane
PNRR	M5C2: INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE		

01.11.98	- Prosecuzione delle attività di migrazione in <i>cloud</i> secondo le indicazioni AGID. - Organizzazione dinamica dell'erogazione dei servizi allo sportello polifunzionale in base alle richieste dell'utenza.	Periodo	2022/2023/2024
----------	---	----------------	----------------

Assessori di riferimento	Baio		
Struttura	Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane	Dirigente	Dirigente Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane
PNRR	M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA		

01.11.99	- Gestione delle fideiussioni. - Monitoraggio del contenzioso in essere mediante produzione di report periodici.	Periodo	2022/2023/2024
----------	---	----------------	----------------

Assessori di riferimento	Baio		
Struttura	Avvocatura	Dirigente	Dirigente Avvocatura

MISSIONE	03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
Obiettivo strategici di riferimento	1.1	Migliorare la sicurezza dei cittadini e l'attività di prevenzione finalizzata al rispetto delle regole del vivere civile
	6.1	Migliorare la sicurezza e la qualità della vita nei quartieri, nelle periferie della città e nelle frazioni

PROGRAMMA	03.01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA
------------------	--------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	6.1	Migliorare la sicurezza e la qualità della vita nei quartieri, nelle periferie della città
-------------------------------------	-----	--

		e nelle frazioni		
Obiettivo operativo	03.01.01	- Potenziamento dei servizi di controllo della Polizia Locale nei quartieri – con particolare attenzione all’azione dell’agente accertatore (per quanto di competenza) negli immobili di edilizia residenziale pubblica, in collaborazione con Acer Piacenza - e con servizi specifici nelle periferie e nelle frazioni. - Potenziamento dei servizi di controllo sulle strade per miglioramento della sicurezza stradale. - Potenziamento dei servizi di controllo lungo i percorsi ciclabili e pedonali, a garanzia dell’incolumità degli utenti deboli e al fine di prevenire i fenomeni di incidentalità stradale. - Potenziamento dei servizi di controllo nei parchi cittadini, nei giardini pubblici, lungo l’argine maestro del fiume Po e nelle aree di sosta adiacenti anche avvalendosi – mediante specifica convenzione – del servizio di vigilanza ecologico volontario di cui alla L.R. 23/89. - Potenziamento dei servizi di controllo relativi al mancato rispetto del divieto di circolazione dinamica previsto dal PAIR (Piano Integrato Aria Regionale) per il contenimento dell’inquinamento atmosferico. - Potenziamento dei servizi di controllo nel centro storico con particolare riguardo al contrasto del fenomeno delle bande giovanili, anche attraverso agenti in bicicletta. - Potenziamento dei servizi di controllo della Polizia Locale nella zona del quartiere Roma e della stazione ferroviaria con una attenzione, nelle zone in parola, alla regolazione del traffico veicolare.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Zandonella			
Struttura	Corpo Polizia Locale		Dirigente	Dirigente Corpo Polizia Locale

Altre azioni del Programma	03.01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA
-----------------------------------	--------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	1.1	<i>Migliorare la sicurezza dei cittadini e l'attività di prevenzione finalizzata al rispetto delle regole del vivere civile</i>
-------------------------------------	-----	---

03.01.99		• Verifica ed eventuale aggiornamento del Regolamento Corpo Polizia Locale, Regolamento Polizia Urbana e altri attinenti. • Definizione attuazione di azioni per contenere i tempi di accertamento e riscossione delle contravvenzioni e delle sanzioni erogate. • Raggiungere la totale informatizzazione e dematerializzazione documentale entro il triennio.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Zandonella				
Struttura	Corpo Polizia Locale		Dirigente	Dirigente Corpo Polizia Locale	
PNRR	M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA				

PROGRAMMA	03.02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA
------------------	--------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	1.1	<i>Migliorare la sicurezza dei cittadini e l'attività di prevenzione finalizzata al rispetto delle regole del vivere civile</i>
-------------------------------------	-----	---

Obiettivo operativo	03.02.01	Si attiveranno specifici controlli di polizia stradale, anche interforze, di contrasto ai principali e più frequenti comportamenti in violazione alle norme poste a tutela della sicurezza stradale, quali ad esempio: • la guida in stato di ebbrezza o sotto l'effetto di stupefacenti; • gli eccessi di velocità in ambito urbano, con particolare attenzione ai centri abitati delle frazioni e alle zone 30; • il mancato o scorretto utilizzo dei sistemi di ritenuta e di protezione, con particolare attenzione alle previsioni di legge in merito all'obbligo di utilizzo dei seggiolini anti abbandono, così come previsto dalle norme del Codice della Strada in vigore; • tutti quei comportamenti che costituiscono motivo di distrazione per il conducente, come l'uso di telefono e smartphone durante la guida;	Periodo	2022/2023/2024
----------------------------	----------	---	----------------	----------------

		- il mancato rispetto del divieto di accesso e di sosta in centro storico, in particolare nelle serate del fine settimana; - la guida dei veicoli privi di copertura RCA e/o che non siano stati sottoposti alla periodica revisione; - le infrazioni commesse in corrispondenza degli impianti semaforici.		
Assessori di riferimento	Zandonella			
Struttura	Corpo Polizia Locale	Dirigente	Dirigente Corpo Polizia Locale	

Altre azioni del Programma	03.02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA
-----------------------------------	--------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	1.1	<i>Migliorare la sicurezza dei cittadini e l'attività di prevenzione finalizzata al rispetto delle regole del vivere civile</i>
-------------------------------------	-----	---

03.02.99	- Convenzioni e accordi sulla base di criteri condivisi con le associazioni del territorio (terzo settore e informali) finalizzate a migliorare la sicurezza dei cittadini. - Collaborazione con i gruppi di controllo di vicinato e impegno alla loro costante implementazione. - Collaborazione con enti e istituzioni del territorio per la realizzazione di eventi di interesse pubblico. - Convenzioni e/o accordi con enti pubblici e soggetti privati per l'ampliamento e la condivisione della rete di videosorveglianza. - Prosecuzione delle attività avviate nell'ambito del progetto ministeriale "scuole sicure" prevedendo servizi di controllo, prevenzione e vigilanza nei pressi delle scuole cittadine sia in forma diretta sia in sinergia con altre forze dell'ordine, avvalendosi dell'unità cinofila. - Organizzazione di incontri con gli abitanti delle zone dove non sono ancora operativi i gruppi di controllo di vicinato, sensibi-	Periodo	2022/2023/2024
----------	--	----------------	----------------

	lizzando alla creazione degli stessi.		
Assessori di riferimento	Zandonella		
Struttura	Corpo Polizia Locale	Dirigente	Dirigente Corpo Polizia Locale

MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO		
Obiettivo strategico di riferimento	2.1	<i>Corrispondere alle esigenze degli utenti attraverso la valorizzazione, razionalizzazione e sviluppo dei servizi educativi e scolastici</i>

Altre azioni del Programma	04.01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	
----------------------------	-------	--------------------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	2.1	<i>Corrispondere alle esigenze degli utenti attraverso la valorizzazione, razionalizzazione e sviluppo dei servizi educativi e scolastici</i>	
-------------------------------------	-----	---	--

04.01.99	• Rinnovo accordo con le direzioni didattiche per l'applicazione di criteri omogenei di accesso alla scuola per l'infanzia. • Intervento a sostegno delle scuole per l'infanzia paritarie aderenti a FISM e ad altri organismi sulla base di convenzioni. • Promozione di interventi finalizzati a favorire la frequenza dei centri estivi da parte di minori in situazione di handicap o di disagio socio economico in carico ai servizi sociali e/o a sostegno dei genitori lavoratori, mediante specifici bandi per l'erogazione di contributi per l'abbattimento delle spese di frequenza, anche accedendo a forme di finanziamenti regionali o statali.			Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Papamarenghi				
Struttura	Servizi educativi e formativi		Dirigente	Dirigente Servizi educativi e formativi	
PNRR	M4C1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE				

Altre azioni del Programma	04.02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA			
----------------------------	-------	--	--	--	--

Obiettivo strategico di riferimento	2.1	<i>Corrispondere alle esigenze degli utenti attraverso la valorizzazione, razionalizzazione e sviluppo dei servizi educativi e scolastici</i>			
-------------------------------------	-----	---	--	--	--

04.02.99		Bandi per la co-progettazione di interventi e la concessione di contributi a favore del sistema educativo locale.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Papamarengi				
Struttura	Servizi educativi e formativi		Dirigente	Dirigente Servizi educativi e formativi	
PNRR	M4C1 - POTENZIAMENTO DELL’OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ				

PROGRAMMA	04.04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA
------------------	--------------	---------------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	2.1	<i>Corrispondere alle esigenze degli utenti attraverso la valorizzazione, razionalizzazione e sviluppo dei servizi educativi e scolastici</i>
-------------------------------------	-----	---

Obiettivo operativo	04.04.01	Rafforzamento e consolidamento dei rapporti con le università del territorio per la definizione di tematiche di reciproco interesse e possibili sinergie tra l'Ente ed il sistema universitario creando dei protocolli di collaborazione tra le università e l'Ente.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Baio				
Struttura	Servizi educativi e formativi		Dirigente	Dirigente Servizi educativi e formativi	
PNRR	M4C1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ				

Altre azioni del Programma	04.04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA
-----------------------------------	--------------	---------------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	2.1	<i>Corrispondere alle esigenze degli utenti attraverso la valorizzazione, razionalizzazione e sviluppo dei servizi educativi e scolastici</i>
-------------------------------------	-----	---

04.04.99	- Sostegno e collaborazione a iniziative del sistema universitario per la promozione economico-sociale con particolare attenzione per quello territoriale. - Valutare misure di supporto finalizzate ad agevolare la	Periodo	2022/2023/2024
----------	---	----------------	----------------

	frequenza nelle sedi universitarie locali.		
Assessori di riferimento	Baio		
Struttura	Servizi educativi e formativi	Dirigente	Dirigente Servizi educativi e formativi
PNRR	M4C1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ		

Altre azioni del Programma	04.06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
-----------------------------------	--------------	---

Obiettivo strategico di riferimento	2.1	<i>Corrispondere alle esigenze degli utenti attraverso la valorizzazione, razionalizzazione e sviluppo dei servizi educativi e scolastici</i>
-------------------------------------	-----	---

04.06.99	• Appalto del servizio di controllo qualità della ristorazione scolastica presso i nidi d'infanzia comunali e le scuole statali d'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del Comune di Piacenza. • Convenzioni o accordi di collaborazione con comuni limitrofi per la migliore efficienza dei servizi e l'ottimizzazione delle risorse, sulla base del principio di reciprocità.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Papamarengi		
Struttura	Servizi educativi e formativi	Dirigente	Dirigente Servizi educativi e formativi

PROGRAMMA	04.07	DIRITTO ALLO STUDIO
------------------	--------------	----------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	2.1	<i>Corrispondere alle esigenze degli utenti attraverso la valorizzazione, razionalizzazione e sviluppo dei servizi educativi e scolastici</i>
-------------------------------------	-----	---

Obiettivo operativo	04.07.01	• Sviluppo di interventi educativi integrati, in collaborazione con le scuole, attraverso specifici bandi. Si opererà in particolare sui temi della prevenzione e del contrasto a bullismo, disagio	Periodo	2022/2023/2024
----------------------------	----------	---	----------------	----------------

		e dipendenze, omofobia e sessismo, oltrech� alla promozione del rispetto dell'ecologia e dell'ambiente in coerenza con il piano regionale triennale per l'adolescenza. • Promozione in collaborazione con le associazioni e con gli enti specifici, di interventi educativi atti a diffondere tra i giovani la memoria e il ricordo della storia del Novecento con particolare riferimento alle due guerre mondiali, all'occupazione nazi-fascista e alla lotta di liberazione e alla tragedia delle foibe e degli esuli istriani italiani, dai quali essi possano trarre gli insegnamenti capaci di sviluppare in loro cittadinanza attiva e senso civico. • Promozione, attraverso progettualit� da produrre nella specifica commissione, e in collaborazione con le associazioni e con gli enti specifici, di interventi educativi atti a diffondere tra i giovani la cultura della legalit� e del contrasto a ogni forma di criminalit� organizzata, dai quali essi possano trarre insegnamenti capaci di sviluppare in loro cittadinanza attiva e senso civico. • Promozione in collaborazione con le associazioni e gli enti specifici, dei progetti volti all'avviamento alle diverse discipline sportive e all'importanza di una sana attivit� sportiva. • Promozione in collaborazione con le associazioni e gli enti specifici, di progetti volti a valorizzare la sicurezza stradale e la mobilit� sostenibile.		
Assessori di riferimento	Papamarengi			
Struttura	Servizi educativi e formativi	Dirigente	Dirigente Servizi educativi e formativi	
PNRR	M4C1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSIT� M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNIT� E TERZO SETTORE			

Altre azioni del Programma	04.07	DIRITTO ALLO STUDIO
-----------------------------------	--------------	----------------------------

Obiettivo strategico di riferimento		2.1	Corrispondere alle esigenze degli utenti attraverso la valorizzazione, razionalizzazione e sviluppo dei servizi educativi e scolastici	
04.07.99		• Mantenimento, studiando anche formule per il suo ampliamento, della convenzione “vicinato solidale”. • Verifiche/adempimenti preliminari in vista di una futura riorganizzazione della rete scolastica. • Partecipazione al piano triennale e ai piani attuativi annuali per l'orientamento e il successo formativo (DGR 1338 del 02/8/18). • Azioni attuative del patto per la scuola.		Periodo 2022/2023/2024
Assessori di riferimento		Papamarengi – Sgorbati - Baio		
Struttura		Servizi educativi e formativi	Dirigente	Dirigente Servizi educativi e formativi
PNRR		M4C1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ		

MISSIONE		05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI
Obiettivo strategico di riferimento		5.1	<i>Promuovere ed innovare il sistema culturale piacentino in una visione integrata e collaborativa, con particolare attenzione alla tradizione locale</i>

Altre azioni del programma	05.01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO
----------------------------	-------	--

Obiettivo strategico di riferimento	5.1	<i>Promuovere ed innovare il sistema culturale piacentino in una visione integrata e collaborativa, con particolare attenzione alla tradizione locale</i>
-------------------------------------	-----	---

05.01.99	• Attività di controllo, manutenzione, restauro, conservazione e valorizzazione del patrimonio museale e bibliotecario mediante la ricerca di ogni possibile finanziamento sia pubblico sia privato. • Aggiornamento degli allestimenti museali mediante la ricerca di ogni possibile finanziamento sia pubblico sia privato. • Valorizzazione di ulteriori spazi presso palazzo Farnese e la biblioteca comunale Passerini Landi, nel rispetto, fino a fine emergenza, delle norme di prevenzione e contrasto alla diffusione del virus Covid-19 mediante la ricerca di ogni possibile finanziamento sia pubblico sia privato.			Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Papamarengi				
Struttura	Servizio Cultura musei turismo	Dirigente	Dirigente Servizio Cultura musei turismo		
PNRR	M1C3 – TURISMO E CULTURA				

PROGRAMMA	05.02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
-----------	-------	--

Obiettivo strategico di riferimento	5.1	<i>Promuovere ed innovare il sistema culturale piacentino in una visione</i>
-------------------------------------	-----	--

		<i>integrata e collaborativa, con particolare attenzione alla tradizione locale</i>		
Obiettivo operativo	05.02.01	Strutturare ed ampliare la rete di contatti e collaborazione con soggetti pubblici e privati, territoriali e sovra-territoriali, per definire e avviare un progetto culturale condiviso, con particolare attenzione alla valorizzazione dell'identità, promuovendo, con diverse modalità, soprattutto nella settimana in cui si festeggia il Santo Patrono, la conoscenza del dialetto, delle tradizioni locali e la loro diffusione rispetto alla popolazione residente.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Papamarengi - Zandonella			
Struttura	Servizio Cultura musei turismo	Dirigente	Dirigente Servizio Cultura musei turismo	

Altre azioni del programma	05.02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
-----------------------------------	--------------	---

Obiettivo strategico di riferimento	5.1	<i>Promuovere ed innovare il sistema culturale piacentino in una visione integrata e collaborativa, con particolare attenzione alla tradizione locale</i>
-------------------------------------	-----	---

Obiettivo operativo	05.02.98	Valorizzazione e promozione del Museo archeologico – sezione romana, inaugurato il 16 maggio 2021 presso palazzo Farnese.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Papamarengi				
Struttura	Servizio Cultura musei turismo		Dirigente	Dirigente Servizio Cultura musei turismo	
PNRR	M1C3 – TURISMO E CULTURA				

05.02.99	• Partecipazione a bandi europei, ministeriali, regionali, di enti e istituzioni per il cofinanziamento di progetti culturali di ampio respiro e prospettiva. • Erogazione dei contributi annuali prescritti da norme statutarie, convenzioni e/o altro a enti, istituzioni e/o altro operanti in	Periodo	2022/2023/2024
----------	--	----------------	----------------

	campo culturale. • Convenzioni, protocolli e accordi con enti, associazioni e istituzioni culturali, pubbliche e private, finalizzati al miglioramento dell'offerta culturale. • Collaborazioni e sostegno al terzo settore cittadino per le iniziative culturali locali. • Realizzazione di iniziative per la promozione e valorizzazione del patrimonio storico, artistico, bibliotecario e culturale e di iniziative volte a facilitare la lettura e sviluppare temi d'interesse civico e di cultura locale, anche in collaborazione con enti, istituzioni e associazioni del territorio appartenenti al terzo settore. • Affidamento e gestione di servizi per attività culturali, museali, didattiche e bibliotecarie. • Promozione e sviluppo del programma culturale connesso a "Piacenza crocevia di culture" nell'ambito di "Parma Capitale Cultura 2020/2021", in considerazione della proroga governativa per l'emergenza sanitaria da Coronavirus. Realizzazione diretta e in collaborazione delle mostre e delle manifestazioni connesse. Collaborazione con enti (comuni di Parma, Reggio Emilia, Destinazione Turistica Emilia, Regione Emilia Romagna) per la realizzazione di azioni integrate per la promozione del territorio emiliano. • Azioni tese alla realizzazione del "Progetto Klimt" (mostre ed eventi legati al ritorno dell'opera "Ritratto di signora" di G. Klimt), in attuazione del protocollo d'intesa con la Galleria d'Arte Moderna Ricci Oddi a fronte dell'erogazione del contributo della Regione Emilia Romagna al Comune di Piacenza. • Elaborazione, per la successiva deliberazione, unitamente agli altri membri del Consiglio di Amministrazione della Galleria d'Arte Moderna Ricci Oddi, del nuovo statuto della Galleria in parola.		
--	---	--	--

		• Riorganizzazione dei servizi per attività museali e biblioteche, finalizzata al miglioramento dell’offerta all’utenza. • Collaborazione con le strutture dell'ente per la realizzazione degli interventi di ricostruzione della biblioteca comunale di Viale Dante e per il progetto di deumidificazione della Pinacoteca di palazzo Farnese, in relazione al quale si è partecipato al bando ministeriale per il Fondo Cultura.		
Assessori di riferimento	Papamarengi			
Struttura	Servizio Cultura musei turismo	Dirigente	Dirigente Servizio Cultura musei turismo	
PNRR	M1C3 – TURISMO E CULTURA M2C4 – TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE			

MISSIONE 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO		
Obiettivi strategici di riferimento	5.2	<i>Migliorare l'uso e i luoghi dello sport con la collaborazione del mondo sportivo cittadino e promuovere un sano stile di vita, specialmente tra i giovani</i>
	5.3	<i>Sviluppare servizi e iniziative di partecipazione giovanile</i>

PROGRAMMA	06.01	SPORT E TEMPO LIBERO
-----------	-------	----------------------

Obiettivo strategico di riferimento	5.2	<i>Migliorare l'uso e i luoghi dello sport con la collaborazione del mondo sportivo cittadino e promuovere un sano stile di vita, specialmente tra i giovani</i>
-------------------------------------	-----	--

Obiettivo operativo	06.01.01	Potenziamento dei controlli sui contratti stipulati e sulla gestione degli impianti sportivi affidati a terzi con particolare riguardo al rispetto dei minimi incompressibili indicati dai CCNL e di riferimento. Monitoraggio dei contratti di concessione con definizione dei ruoli interni di direzione e controllo contrattuale. Affidamento delle nuove concessioni tenendo conto degli investimenti economici privati da destinare al miglioramento degli impianti e della loro gestione nonché del numero dei tesserati del soggetto affidatario, considerando anche coloro i quali avranno al proprio interno un elevato numero di bambini e soggetti portatori di disabilità psicofisiche/motorie. L'Ente promuoverà, anche attraverso forme di partenariato pubblico/privato, il mantenimento dell'offerta attuale sul territorio, eventualmente incrementando il numero degli impianti e, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, potrà eventualmente contribuire alle spese di investimento. In questa ottica gli impianti sportivi con concessione in scadenza saranno oggetto di procedimenti tesi ad individuare i concessionari per	Periodo	2022/2023/2024

		la loro gestione utilizzando le procedure previste dall'art. 164 del D.Lgs. 50/2016 e, qualora fosse necessario, anche quelle previste dall'art. 165 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, che consente un contributo pubblico al mantenimento dell'equilibrio del PEF della Concessione.		
Assessori di riferimento	Cavalli			
Struttura	Servizio Infrastrutture e lavori pubblici	Dirigente	Dirigente Servizio Infrastrutture e lavori pubblici	
PNRR	M4C1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ			

Altre azioni del programma	06.01	SPORT E TEMPO LIBERO		
-----------------------------------	--------------	-----------------------------	--	--

Obiettivo strategico di riferimento	5.2	<i>Migliorare l'uso e i luoghi dello sport con la collaborazione del mondo sportivo cittadino e promuovere un sano stile di vita, specialmente tra i giovani</i>		
-------------------------------------	-----	--	--	--

06.01.99	- Definizione di nuove modalità di erogazione dei contributi in tema di sport tenendo conto soprattutto di quelle realtà che si rivolgono ai giovani e ai portatori di handicap, fisici e psichici, valorizzando e promuovendo le azioni e le attività che concepiscono lo sport come uno strumento di promozione umana, relazionale ed educativa. - Efficientamento strutture/impianti degli immobili adibiti ad attività sportiva. - Revisione ed adeguamento alla Legge regionale n. 8/2015 del regolamento comunale per l'utilizzo e la concessione degli impianti sportivi.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Cavalli		
Struttura	Servizio Infrastrutture e lavori pubblici	Dirigente	Dirigente Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
PNRR	M4C1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ		

PROGRAMMA	06.02	GIOVANI
------------------	--------------	----------------

Obiettivo strategico di riferimento	5.3	<i>Sviluppare servizi e iniziative di partecipazione giovanile</i>
-------------------------------------	-----	--

Obiettivo operativo	06.02.01	Sviluppo di interventi volti all'ascolto delle istanze e dei bisogni dei giovani e sostegno a progetti di protagonismo, aggregazione e imprenditoria giovanile.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Zandonella				
Struttura	Servizi educativi e formativi		Dirigente	Servizi educativi e formativi	
PNRR	M4C2 - DALLA RICERCA ALL'IMPRESA M5C1 - POLITICHE PER IL LAVORO				

06.02.99	• Affidamento della gestione di centri di aggregazione. • Affidamento dei servizi per attività attinenti le politiche giovanili. • Iniziative di contrasto al gioco d'azzardo patologico e alle più diffuse forme di dipendenza. • Partecipazione a organismi di coordinamento delle politiche giovanili. • Bandi per contributi a sostegno del protagonismo e per eventi di rilievo economico, sociale, educativo e culturale per i giovani. • Attivazione servizio di monitoraggio e prevenzione di assembramenti, in collaborazione con Polizia Locale, servizi sociali e educativi, coinvolgendo i centri di aggregazione giovanile.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Zandonella		
Struttura	Servizi educativi e formativi	Dirigente	Dirigente Servizi educativi e formativi
PNRR	M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE		

MISSIONE		07	TURISMO
Obiettivo strategico di riferimento	3.2	<i>Promuovere Piacenza come destinazione turistica migliorando e diversificando l'offerta</i>	

PROGRAMMA	07.01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	
-----------	-------	---------------------------------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	3.2	<i>Promuovere Piacenza come destinazione turistica migliorando e diversificando l'offerta</i>	
-------------------------------------	-----	---	--

Obiettivo operativo	07.01.01	Collaborare alla definizione di strategie innovative per la valorizzazione dell'offerta e per lo sviluppo di Piacenza come destinazione turistica individuando un brand Piacenza.			Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Papamarengi					
Struttura	Servizio Cultura musei turismo			Dirigente	Dirigente Servizio Cultura musei turismo	
PNRR	M1C3 – TURISMO E CULTURA					

Altre azioni del programma	07.01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	
----------------------------	-------	---------------------------------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	3.2	<i>Promuovere Piacenza come destinazione turistica migliorando e diversificando l'offerta</i>	
-------------------------------------	-----	---	--

Obiettivo operativo	07.01.98	Attuazione ASSE 6 (POR FESR) – Progettazione e realizzazione di campagne di informazione e comunicazione, organizzazione di manifestazioni connesse alla promozione e valorizzazione ex chiesa del Carmine, coinvolgendo le scuole secondarie di primo grado, scuole superiori della città e università.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Papamarengi			
Struttura	Servizio Cultura musei turismo	Dirigente	Dirigente Servizio Cultura musei turismo	

PNRR	M1C3 – TURISMO E CULTURA
------	--------------------------

07.01.99		• Stipula di accordi con soggetti pubblici e privati finalizzati alla promozione e allo sviluppo turistico del territorio. • Affidamento e gestione di servizi e attività di promozione turistica. • Implementazione di azioni di promozione turistica in coerenza con il programma annuale delle attività turistiche di Destinazione Turistica Emilia. • Razionalizzazione e implementazione dell'offerta multimediale di promozione turistica. • Riqualificazione e potenziamento, nella nuova sede di Piazza Cavalli n. 7, del servizio di informazione e accoglienza turistica con il passaggio da IAT di tipo tradizionale a IAT-R. • Promozione del programma turistico per “Piacenza Crocevia di culture” nell’ambito di “Parma Capitale Cultura 2020/2021”.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Papamarengi				
Struttura	Servizio Cultura musei turismo		Dirigente	Dirigente Cultura musei turismo	
PNRR	M1C3 – TURISMO E CULTURA				

MISSIONE 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		
Obiettivo strategico di riferimento	4.1	<i>Realizzare interventi per l'assetto del territorio, la promozione, l'educazione, il miglioramento della qualità delle risorse ambientali e del paesaggio</i>

PROGRAMMA	08.01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO		
-----------	-------	--------------------------------------	--	--

Obiettivo strategico di riferimento	4.1	<i>Realizzare interventi per l'assetto del territorio, la promozione, l'educazione, il miglioramento della qualità delle risorse ambientali e del paesaggio</i>		
-------------------------------------	-----	---	--	--

Obiettivo operativo	08.01.01	Riqualificazione della zona nord della città, utilizzando le risorse derivate dal piano delle periferie comprensive della quota di compartecipazione privata.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sindaco			
Struttura	Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	Dirigente	Dirigente Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	

Altre azioni del programma	08.01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO		
----------------------------	-------	--------------------------------------	--	--

Obiettivo strategico di riferimento	4.1	<i>Realizzare interventi per l'assetto del territorio, la promozione, l'educazione, il miglioramento della qualità delle risorse ambientali e del paesaggio</i>		
-------------------------------------	-----	---	--	--

Obiettivo operativo	08.01.94	EX OSPEDALE MILITARE A seguito del Protocollo d'Intesa con Ministero della Difesa, Regione	Periodo	2022/2023/2024
---------------------	----------	---	---------	----------------

	Emilia Romagna, Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza, Università degli studi di Parma, per la razionalizzazione e la valorizzazione di immobili militari presenti nel territorio comunale, sulla base della documentazione tecnica fornita dall'Università degli studi di Parma si attiverà la procedura di conformazione urbanistica con destinazione dell'area "ex Ospedale militare" per accogliere "l'Università di Medicina in lingua inglese/uso duale con Medicina Militare". Subordinatamente all'ottenimento dei finanziamenti regionali: a) si attiverà la concessione del bene dal Ministero della Difesa (durata cinquantennale con interventi da realizzare a scomputo del canone) e successiva convenzione operativa con l'Università di Parma; b) si interverrà per l'inserimento delle opere nella programmazione dei lavori pubblici.			
Assessori di riferimento	Sindaco			
Struttura	Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	Dirigente	Dirigente Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	
PNRR	M2C4 – TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA M4C1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE			

Obiettivo operativo	08.01.95	LABORATORIO "EX PONTIERI"	Periodo	2022/2023/2024
		Al fine del potenziamento dell'offerta di istruzione secondaria superiore e di valorizzazione di una porzione di pregio del centro storico, successivamente al rilascio delle autorizzazioni in sede di "Federalismo Culturale", si sottoporà al Consiglio Comunale una proposta di convenzione con la Provincia di Piacenza per la concessione di durata di novantanove anni dell'immobile con interventi di riqualificazione a cura e spese a carico della Provincia stessa.		

Assessori di riferimento	Sindaco		
Struttura	Pianificazione urbanistica e ambientale	Dirigente	Dirigente Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale
PNRR	M2C4 – TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA M4C1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE		

08.01.96	Prosecuzione del confronto con le autorità competenti finalizzato alla definizione, per la parte di competenza, di un accordo per la cessione, la bonifica e la riconversione delle aree militari ex Pertite da destinarsi a parco urbano fruibile, potenziando così le risorse ambientali della città.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sindaco		
Struttura	Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	Dirigente	Dirigente Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale
PNRR	M2C4 – TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE		

08.01.97	In attuazione del protocollo di intesa sottoscritto nel novembre 2018 e in relazione al completamento della Variante al PSC di competenza del Comune, proseguirà l'impegno ed il supporto ad AUSL finalizzato alla redazione del progetto del nuovo plesso ospedaliero, e alla futura destinazione dell'attuale ospedale.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sindaco		
Struttura	Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	Dirigente	Dirigente Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale

08.01.99	Adeguamento degli strumenti urbanistici alle modifiche normative regionali che intervengono sulla materia.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sindaco		
Struttura	Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	Dirigente	Dirigente Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale

MISSIONE		09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO DELL'AMBIENTE
Obiettivo strategico di riferimento	4.1	<i>Realizzare interventi per l'assetto del territorio, la promozione, l'educazione, il miglioramento della qualità delle risorse ambientali e del paesaggio</i>	

Altre azioni del programma	09.02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
-----------------------------------	--------------	---

Obiettivo strategico di riferimento	4.1	<i>Realizzare interventi per l'assetto del territorio, la promozione, l'educazione, il miglioramento della qualità delle risorse ambientali e del paesaggio</i>
-------------------------------------	-----	---

09.02.98		• Pianificazione e realizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi comunali, secondo le priorità individuate. • Riqualificazione e gestione aree sgambamento cani e parchi pubblici. • Completamento e aggiornamento della catalogazione informatica di aree verdi, alberature e siepi. • Appalto del servizio di manutenzione programmata delle attrezzature ludiche dei parchi gioco (e implementazione, ove possibile, dei giochi fruibili anche da minori portatori di handicap) a tutela dei bambini e dell'analisi di staticità delle alberature, garantendo l'affidamento del servizio senza soluzione di continuità rispetto all'appalto precedente.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Mancioppi				
Struttura	Servizio Infrastrutture e lavori pubblici	Dirigente	Dirigente Servizio Infrastrutture e lavori pubblici		
PNRR	M2C4 – TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA				

09.02.99		• Convenzione con enti pubblici per il monitoraggio e la diffusione dei dati dei campi elettromagnetici presenti nel territorio cittadino. • Attività in attuazione del P.A.E.S.C. approvato. • Realizzazione, con la partecipazione di soggetti terzi, di iniziative e attività sul tema della sostenibilità ambientale.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Mancioppi				
Struttura	Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	Dirigente	Dirigente Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale		
PNRR	M2C4 – TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA				

PROGRAMMA	09.03	RIFIUTI
------------------	--------------	----------------

Obiettivo strategico di riferimento	4.1	<i>Realizzare interventi per l'assetto del territorio, la promozione, l'educazione, il miglioramento della qualità delle risorse ambientali e del paesaggio</i>
-------------------------------------	-----	---

Obiettivo operativo	09.03.01	- Azioni per incentivare il contenimento della produzione e la differenziazione della raccolta di rifiuti, introducendo sistemi di tariffazione puntuale, coordinamento delle attività in collaborazione con il gestore all'interno del nuovo contratto di affidamento, con particolare riguardo all'attività di controllo relativa all'abbandono di rifiuti. - In collaborazione col soggetto gestore, promuovere il conferimento alle stazioni ecologiche dei rifiuti ingombranti e dei rifiuti "differenziati", da parte dei cittadini.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Mancioppi				
Struttura	Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	Dirigente	Dirigente Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale		
PNRR	M2C1 - ECONOMIA CIRCOLARE E AGRICOLTURA SOSTENIBILE				

Altre azioni del programma	09.04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
-----------------------------------	--------------	----------------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	4.1	<i>Realizzare interventi per l'assetto del territorio, la promozione, l'educazione, il miglioramento della qualità delle risorse ambientali e del paesaggio</i>
-------------------------------------	-----	---

09.04.99	Individuazione dei rivi urbani di proprietà comunale e presa in carico e gestione degli stessi in conseguenza della delibera di Consiglio comunale n.17/2019, con definizione delle conseguenti spese a carico dell'amministrazione comunale da inserire nel bilancio comunale mediante apposita variazione.			Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sindaco				
Struttura	Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	Dirigente	Dirigente Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale		

PROGRAMMA	09.05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE
------------------	--------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	4.1	<i>Realizzare interventi per l'assetto del territorio, la promozione, l'educazione, il miglioramento della qualità delle risorse ambientali e del paesaggio</i>
-------------------------------------	-----	---

Obiettivo operativo	09.05.01	- Predisposizione ed attuazione di iniziative di tutela, valorizzazione e promozione del Fiume Po attraverso il coinvolgimento di tutte le realtà pubblico/private che vi gravitano, coinvolgendo primariamente le Società Canottieri presenti sul territorio comunale (Vittorino da Feltre e Nino Bixio 1883). - Definizione, all'interno del Contratto di Fiume "Media valle del Po" di azioni finalizzate alla ricostituzione della connessione tra il fiume e la città, anche mediante la realizzazione di una struttura di approdo turistico.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Mancioppi			

Struttura	Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	Dirigente	Dirigente Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale
PNRR	M2C4 – TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA		

PROGRAMMA	09.08	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO
------------------	--------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	4.1	<i>Realizzare interventi per l'assetto del territorio, la promozione, l'educazione, il miglioramento della qualità delle risorse ambientali e del paesaggio</i>
-------------------------------------	-----	---

Obiettivo operativo	09.08.01	- Definizione, in collaborazione con altri soggetti, di interventi diretti al risparmio di energia, alla riduzione, all’assorbimento e all’abbattimento delle emissioni inquinanti da parte dei soggetti privati, anche con misure nei piani e programmi urbanistici, tra le quali l’avvio delle comunità energetiche. - Pianificazione degli interventi di limitazione dell’inquinamento previsti dalla deliberazione di “Dichiarazione di Emergenza climatica” promossa da Friday For Future Piacenza, votata dal Consiglio Comunale di Piacenza il 28/02/2022.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Mancioppi			
Struttura	Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	Dirigente	Dirigente Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	
PNRR	M2C3 - EFFICIENZA ENERGETICA E RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI			

Altre azioni del programma	09.08	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO
-----------------------------------	--------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	4.1	<i>Realizzare interventi per l'assetto del territorio, la promozione, l'educazione, il miglioramento della qualità delle risorse ambientali e del paesaggio</i>
-------------------------------------	-----	---

09.08.99	Collaborazione con i soggetti coinvolti alla definizione e attuazione di iniziative per il miglioramento della qualità dell'aria.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Mancioppi		

Struttura	Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	Dirigente	Dirigente Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale
PNRR	M2C4 – TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA		

MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		
Obiettivi strategici di riferimento	1.1	Migliorare la sicurezza dei cittadini e l'attività di prevenzione finalizzata al rispetto delle regole del vivere civile
	4.2	Pianificare e realizzare interventi di miglioramento del sistema di controllo e gestione della mobilità cittadina nelle sue diverse componenti, anche mediante le nuove tecnologie
	6.1	Migliorare la sicurezza e la qualità della vita nei quartieri, nelle periferie della città e nelle frazioni

Altre azioni del programma	10.02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
----------------------------	-------	---------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	4.2	Pianificare e realizzare interventi di miglioramento del sistema di controllo e gestione della mobilità cittadina nelle sue diverse componenti, anche mediante le nuove tecnologie
-------------------------------------	-----	--

10.02.99		- Attività di analisi, monitoraggio e ottimizzazione del servizio di trasporto pubblico locale, anche in funzione del Piano urbano di mobilità sostenibile (PUMS), con particolare riferimento alla mappatura delle aree adatte alla conversione in parcheggi scambiatori già indicati nel pums. - Predisposizione del Piano urbano del traffico e del Biciplan/rete bicipolitana locale.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Mancioppi				
Struttura	Servizio pianificazione urbanistica e ambientale	Dirigente	Dirigente Servizio pianificazione urbanistica e ambientale		
PNRR	M2C2 - ENERGIA RINNOVABILE, IDROGENO, RETE E MOBILITA' SOSTENIBILE				

PROGRAMMA	10.05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
-----------	-------	--------------------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	1.1	<i>Migliorare la sicurezza dei cittadini e l'attività di prevenzione finalizzata al rispetto delle regole del vivere civile</i>		
-------------------------------------	-----	---	--	--

Obiettivo operativo	10.05.01	- Integrazione dei sistemi di telecontrollo e videosorveglianza utilizzando le nuove tecnologie, a supporto della Polizia Locale, titolare della gestione dei sistemi stessi. - Attivazione delle telecamere in Piazza Cavalli a tutela del divieto di transito e contro il parcheggio selvaggio.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Tassi			
Struttura	Servizio Infrastrutture e lavori pubblici		Dirigente	Dirigente Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
PNRR	M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA			

Obiettivo strategico di riferimento	4.2	<i>Pianificare e realizzare interventi di miglioramento del sistema di controllo e gestione della mobilità cittadina nelle sue diverse componenti, anche mediante le nuove tecnologie</i>		
-------------------------------------	-----	---	--	--

Obiettivo operativo	10.05.02	- Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica stradale, degli impianti semaforici e dei pannelli informativi sulla mobilità. - Pianificazione di opere pubbliche riguardanti la mobilità pedonale, ciclabile e veicolare.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Tassi - Mancioffi				
Struttura	Servizio Infrastrutture e lavori pubblici		Dirigente	Dirigente Servizio Infrastrutture e lavori pubblici	
PNRR	M2C2 - ENERGIA RINNOVABILE, IDROGENO, RETE E MOBILITA' SOSTENIBILE				

Obiettivo strategico di riferimento	6.1	<i>Migliorare la sicurezza e la qualità della vita nei quartieri, nelle periferie della</i>		
-------------------------------------	-----	---	--	--

		città e nelle frazioni
--	--	------------------------

Obiettivo operativo	10.05.03	Analisi dei fabbisogni manutentivi e viabilistici, con particolare riguardo alle periferie della città e alle frazioni, finalizzata alla stesura di un programma pluriennale coordinato di interventi individuando le priorità.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Tassi - Mancioffi			
Struttura	Servizio Infrastrutture e lavori pubblici	Dirigente	Dirigente Servizio Infrastrutture e lavori pubblici	

Altre azioni del programma	10.05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
-----------------------------------	--------------	---

Obiettivo strategico di riferimento	4.2	<i>Pianificare e realizzare interventi di miglioramento del sistema di controllo e gestione della mobilità cittadina nelle sue diverse componenti, anche mediante le nuove tecnologie</i>
-------------------------------------	-----	---

10.05.98	- Gestione dell'area ZTL con analisi e revisione dei criteri per il rilascio dei permessi, al fine di limitarne il numero. - Affidamento del servizio di rilascio permessi. - Affidamento dei servizi di aggiornamento e manutenzione ordinaria degli impianti di controllo dell'accesso in ZTL.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Zandonella		
Struttura	Corpo di Polizia Locale	Dirigente	Corpo di Polizia Locale

10.05.99	- Attività di controllo, manutenzione e definizione di altri interventi riguardanti la viabilità comunale. - Interventi di riqualificazione stradale, con particolare attenzione all'abbattimento delle barriere architettoniche e all'asfal-	Periodo	2022/2023/2024
----------	--	----------------	----------------

		tura dei marciapiede. Sviluppo delle iniziative finalizzate alla verifica di fattibilità, nell’ambito della pianificazione del PUMS, di interventi sulla rete ciclabile e realizzazione isole ambientali (zone 30).		
Assessori di riferimento	Tassi - Mancioffi			
Struttura	Servizio Infrastrutture e lavori pubblici	Dirigente	Dirigente Servizio Infrastrutture e lavori pubblici	
PNRR	M2C2 - ENERGIA RINNOVABILE, IDROGENO, RETE E MOBILITA' SOSTENIBILE M2C4 – TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA			

MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE		
Obiettivo strategico di riferimento	1.1	<i>Migliorare la sicurezza dei cittadini e l'attività di prevenzione finalizzata al rispetto delle regole del vivere civile</i>

PROGRAMMA	11.01	SISTEMI DI PROTEZIONE CIVILE
-----------	-------	------------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	1.1	<i>Migliorare la sicurezza dei cittadini e l'attività di prevenzione finalizzata al rispetto delle regole del vivere civile</i>
-------------------------------------	-----	---

Obiettivo operativo	11.01.01	Organizzazione di esercitazioni di Protezione Civile finalizzate prioritariamente al soccorso ed alla evacuazione della popolazione, specie quella più debole (anziani, ammalati, bambini), in conseguenza di fenomeni climatici estremi (bombe d'acqua, esondazioni, caldo torrido) anche abbinati ad eventi pandemici e/o emergenziali.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Mancioppi			
Struttura	Corpo Polizia Locale	Dirigente	Dirigente Corpo Polizia Locale	

Altre azioni del programma	11.01	SISTEMI DI PROTEZIONE CIVILE
----------------------------	-------	------------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	1.1	<i>Migliorare la sicurezza dei cittadini e l'attività di prevenzione finalizzata al rispetto delle regole del vivere civile</i>
-------------------------------------	-----	---

11.01.99	• Verifica Piano di Protezione Civile. • Convenzioni e accordi con le associazioni di volontariato per la gestione di emergenze. • Collaborazione con enti e istituzioni del territorio per la realizzazione di interventi inerenti al soccorso civile.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Mancioppi		
Struttura	Corpo Polizia Locale	Dirigente	Dirigente Corpo Polizia Locale

MISSIONE		12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
Obiettivi strategici di riferimento	2.2	<i>Ottimizzare le risorse sugli interventi sociali, privilegiando il valore della famiglia e della crescita demografica, il legame al territorio nell'accesso ai servizi e la prevenzione dei disagi</i>	
	2.3	<i>Favorire, anche attraverso la sussidiarietà, la permanenza al domicilio delle persone fragili attraverso il sistema integrato dei servizi e sviluppare servizi di sostegno alle persone con disabilità</i>	
	2.4	<i>Interventi per promuovere l'autonomia delle persone, l'uscita dalla fragilità e dalla povertà in una logica di responsabilizzazione, abilitante e di reciprocità</i>	
	7.2	<i>Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'Ente</i>	
	5.3	<i>Sviluppare servizi e iniziative di partecipazione giovanile</i>	

PROGRAMMA	12.01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER L'ASILO NIDO
-----------	-------	---

Obiettivo strategico di riferimento	2.2	<i>Ottimizzare le risorse sugli interventi sociali, privilegiando il valore della famiglia e della crescita demografica, il legame al territorio nell'accesso ai servizi e la prevenzione dei disagi</i>
-------------------------------------	-----	--

Obiettivo operativo	12.01.01	Razionalizzazione del sistema dei servizi per l'infanzia, mediante il consolidamento – pur tutelando la governance pubblica del sistema - dell'affidamento della gestione a soggetti privati con convenzioni di durata pluriennale anche mediante specifici progetti volti al monitoraggio e al miglioramento della qualità dei servizi educativi, in linea con il processo di accreditamento.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sgorbati			
Struttura	Servizi educativi e formativi	Dirigente	Dirigente Servizi educativi e formativi	

PNRR	M4C1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ
------	---

Obiettivo operativo	12.01.02	Ripensare gli interventi comunali di sostegno al reddito rivolti alle famiglie e rivederne i criteri di accesso e la tariffazione, anche in relazione alle nuove misure nazionali e regionali. Per quanto riguarda le tariffe, resta fermo, salvo casi specifici, il principio della progressività di applicazione e della regressività delle agevolazioni.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sgorbati - Cavalli				
Struttura	Servizi sociali		Dirigente	Dirigente Servizi sociali	
PNRR	M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE				

Altre azioni del programma		12.01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER L'ASILO NIDO		
Obiettivo strategico di riferimento		2.2	Ottimizzare le risorse sugli interventi sociali, privilegiando il valore della famiglia e della crescita demografica, il legame al territorio nell'accesso ai servizi e la prevenzione dei disagi		
12.01.98		- Affidamento e gestione di servizi e attività sociali rivolti al sostegno alle famiglie e ai minori; erogazione di contributi economici a sostegno delle famiglie in difficoltà e per la promozione dell'affido familiare. - Misure di accesso e frequenza volte a migliorare la capacità di risposta dei servizi sociali alla domanda delle famiglie.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento		Sgorbati - Cavalli			
Struttura		Servizi sociali	Dirigente	Dirigente Servizi sociali	
PNRR		M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE			
12.01.99		- Offerta di una seconda lingua nel servizio sperimentale anche mediante implementazione metodologie progetto Edugate. - Attività per nido estivo comunale e servizi integrativi. - Gestione tavolo coordinamento pedagogico e attività formative unitarie e condivise con i comuni capo distretto, anche in relazione ai progetti 0/6. - Misure di accesso e frequenza volte a migliorare la capacità di risposta dei servizi educativi e formativi alla domanda delle famiglie, ivi comprese valutazioni sull'implementazione dell'offerta di apertura in fasce orarie tardo pomeridiane/pre-serali e sulla sperimentazione, un giorno la settimana, di una fascia serale.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento		Sgorbati - Cavalli			

Struttura	Servizi educativi e formativi	Dirigente	Dirigente Servizi educativi e formativi
PNRR	M4C1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ		

PROGRAMMA	12.02	INTERVENTI PER LA DISABILITÀ
------------------	--------------	-------------------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	2.3	<i>Favorire, anche attraverso la sussidiarietà, la permanenza al domicilio delle persone fragili attraverso il sistema integrato dei servizi e sviluppare servizi di sostegno alle persone con disabilità</i>
-------------------------------------	-----	---

Obiettivo operativo	12.02.01	Promuovere e coordinare lo sviluppo di progetti legati al “Dopo di noi” finalizzati all'acquisizione di autonomie e al miglioramento della qualità della vita delle persone con diverso grado e tipologia di disabilità.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sgorbati				
Struttura	Servizi sociali		Dirigente	Dirigente Servizi sociali	
PNRR	M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE				

Obiettivo operativo	12.02.02	Ripensare gli interventi comunali di sostegno al reddito rivolti alle persone con disabilità e rivederne i criteri di accesso e la tariffazione, anche in relazione alle nuove misure nazionali e regionali. Per quanto riguarda le tariffe, resta fermo, salvo casi specifici, il principio della progressività di applicazione e della regressività delle agevolazioni.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sgorbati				
Struttura	Servizi sociali		Dirigente	Dirigente Servizi sociali	
PNRR	M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE				

Obiettivo operativo	12.02.03	Sviluppare e attuare, in collaborazione con gli attori sociali della comunità, misure e azioni che puntino alla costruzione di percorsi per-	Periodo	2022/2023/2024
----------------------------	----------	--	----------------	----------------

		sonalizzati di reinserimento sociale e lavorativo incentrati sulla reciprocità nel quadro di un patto di diritti e doveri compresa la creazione di nuovi luoghi di accoglienza diurna con particolare attenzione allo strumento dei puc.			
Assessori di riferimento	Sgorbati				
Struttura	Servizi sociali		Dirigente	Dirigente Servizi sociali	
PNRR	M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE				

Altre azioni del programma	12.02	INTERVENTI PER LA DISABILITÀ
-----------------------------------	--------------	-------------------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	2.3	<i>Favorire, anche attraverso la sussidiarietà, la permanenza al domicilio delle persone fragili attraverso il sistema integrato dei servizi e sviluppare servizi di sostegno alle persone con disabilità</i>
-------------------------------------	-----	---

12.02.99	• Partecipazione a bandi regionali e nazionali e presentazione di progetti finalizzati ad acquisire fondi per la realizzazione di servizi e interventi a favore di adulti con disabilità, anziani fragili o non autosufficienti e loro famiglie. • Interventi per l'attuazione dell'accreditamento regionale dei servizi sociosanitari per la disabilità. • Affidamento e gestione di servizi e attività sociali rivolti alle persone con disabilità. • Procedure di co-progettazione per l'individuazione di soggetti del privato sociale in qualità di partner per la definizione e l'attuazione di progetti di intervento sociale previsti nel piano di zona; convenzioni con associazioni del terzo settore per interventi a bassa intensità assistenziale rivolti alle persone con disabilità, anziani fragili o non autosufficienti e alle loro	Periodo	2022/2023/2024
----------	--	----------------	----------------

	famiglie. • Verifica degli interventi di sostegno in materia di tariffe del trasporto pubblico per le categorie deboli, con particolare impegno, laddove permesso dalle risorse disponibili, ad ampliare la platea delle esenzioni.		
Assessori di riferimento	Sgorbati		
Struttura	Servizi sociali	Dirigente	Dirigente Servizi sociali
PNRR	M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE M6C1 - RETI DI PROSSIMITÀ, STRUTTURE E TELEMEDICINA PER L'ASSISTENZA SANITARIA TERRITORIALE		

PROGRAMMA	12.03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI
------------------	--------------	-----------------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	2.3	<i>Favorire, anche attraverso la sussidiarietà, la permanenza al domicilio delle persone fragili attraverso il sistema integrato dei servizi e sviluppare servizi di sostegno alle persone con disabilità</i>
-------------------------------------	-----	---

Obiettivo operativo	12.03.01	Sostenere progetti di cura a domicilio di persone anziane fragili o non autosufficienti mettendo al centro la risorsa rappresentata dalla cura familiare e valorizzando forme di collaborazione pubblico/privato sociale.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sgorbati				
Struttura	Servizi sociali		Dirigente	Dirigente Servizi sociali	
PNRR	M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE M6C1 - RETI DI PROSSIMITÀ, STRUTTURE E TELEMEDICINA PER L'ASSISTENZA SANITARIA TERRITORIALE				

Obiettivo operativo	12.03.02	Ripensare gli interventi comunali di sostegno al reddito rivolti alle persone anziane in difficoltà socioeconomica e/o in condizioni di non autosufficienza e rivederne i criteri di accesso anche in relazione alle nuove misure nazionali e regionali.	Periodo	2022/2023/2024
----------------------------	----------	--	----------------	----------------

Assessori di riferimento	Sgorbati		
Struttura	Servizi sociali	Dirigente	Dirigente Servizi sociali
PNRR	M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE		

Altre azioni del programma	12.03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI
-----------------------------------	--------------	-----------------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	2.3	<i>Favorire, anche attraverso la sussidiarietà, la permanenza al domicilio delle persone fragili attraverso il sistema integrato dei servizi e sviluppare servizi di sostegno alle persone con disabilità</i>
-------------------------------------	-----	---

12.03.99	• Interventi per l'attuazione dell'accreditamento regionale dei servizi sociosanitari rivolti agli anziani in condizione di non autosufficienza. • Affidamento e gestione di servizi e attività sociali rivolti alle persone anziane. • Procedure di co-progettazione per l'individuazione di soggetti del privato sociale in qualità di partner per la definizione e l'attuazione di progetti di intervento sociale previsti nel piano di zona. • Verifica degli interventi di sostegno in materia di tariffe del trasporto pubblico per le categorie deboli.	Periodo	2022/2023/2024
----------	---	----------------	----------------

Assessori di riferimento	Sgorbati		
Struttura	Servizi sociali	Dirigente	Dirigente Servizi sociali
PNRR	M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE		

PROGRAMMA	12.04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
------------------	--------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	2.2	<i>Ottimizzare le risorse sugli interventi sociali, privilegiando il valore della famiglia e della crescita demografica, il legame al territorio nell'accesso ai</i>
-------------------------------------	-----	--

		<i>servizi e la prevenzione dei disagi</i>
--	--	--

Obiettivo operativo	12.04.01	Ripensare gli interventi comunali di sostegno al reddito rivolti alle persone a rischio di esclusione sociale e rivederne i criteri di accesso anche in relazione alle nuove misure nazionali e regionali. Per quanto riguarda le tariffe, resta fermo, salvo casi specifici, il principio della progressività di applicazione e della regressività delle agevolazioni.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sgorbati				
Struttura	Servizi sociali		Dirigente	Dirigente Servizi sociali	
PNRR	M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE				

Obiettivo strategico di riferimento	2.4	<i>Interventi per promuovere l'autonomia delle persone, l'uscita dalla fragilità e dalla povertà in una logica di responsabilizzazione, abilitante e di reciprocità</i>
-------------------------------------	-----	---

Obiettivo operativo	12.04.02	Sviluppare e attuare, in collaborazione con gli attori sociali della comunità, misure e azioni che puntino alla costruzione di percorsi personalizzati di reinserimento sociale e lavorativo incentrati sulla reciprocità nel quadro di un patto di diritti e doveri.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sgorbati				
Struttura	Servizi sociali		Dirigente	Dirigente Servizi sociali	
PNRR	M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE				

Altre azioni del programma	12.04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
-----------------------------------	--------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	2.4	<i>Interventi per promuovere l'autonomia delle persone, l'uscita dalla fragilità e dalla povertà in una logica di responsabilizzazione, abilitante e di reciprocità</i>
-------------------------------------	-----	---

	• Partecipazione a bandi regionali e nazionali per il	Periodo	2022/2023/2024
--	---	----------------	----------------

12.04.99		finanziamento degli interventi sociali, realizzazione di progetti e servizi finalizzati al contrasto della povertà, della violenza di genere, dello sfruttamento, delle discriminazioni. • Affidamento e gestione di servizi e attività sociali rivolti alle persone a rischio di esclusione/emarginazione sociale. • Procedure di co-progettazione per l'individuazione di soggetti del privato sociale in qualità di partner per la definizione e l'attuazione di progetti di intervento sociale previsti nel Piano di zona.			
Assessori di riferimento		Sgorbati			
Struttura		Servizi sociali	Dirigente	Dirigente Servizi sociali	
PNRR		M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE			

PROGRAMMA	12.05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE
------------------	--------------	-----------------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	2.2	<i>Ottimizzare le risorse sugli interventi sociali, privilegiando il valore della famiglia e della crescita demografica, il legame al territorio nell'accesso ai servizi e la prevenzione dei disagi</i>
-------------------------------------	-----	--

Obiettivo operativo	12.05.02	Ulteriore qualificazione e specializzazione degli interventi di sostegno alla quotidianità delle famiglie in un'ottica promozionale e di prevenzione.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sgorbati - Cavalli				
Struttura	Servizi sociali		Dirigente	Dirigente Servizi sociali	
PNRR	M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE				

Altre azioni del programma	12.05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE
-----------------------------------	--------------	-----------------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	2.2	<i>Ottimizzare le risorse sugli interventi sociali, privilegiando il valore della famiglia e della crescita demografica, il legame al territorio nell'accesso ai servizi e la prevenzione dei disagi</i>
-------------------------------------	-----	--

12.05.99	• Partecipazione a bandi regionali e nazionali per il finanziamento degli interventi sociali e realizzazione di progetti finalizzati a sostenere le famiglie. • Affidamento e gestione di servizi e attività sociali rivolti al sostegno alle famiglie e ai minori. • Procedure di co-progettazione per l'individuazione di soggetti del privato sociale in qualità di partner per la definizione e l'attuazione di progetti di intervento sociale previsti nel piano di zona. • Erogazione di contributi economici a sostegno delle famiglie.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sgorbati - Cavalli		
Struttura	Servizi sociali	Dirigente	Dirigente Servizi sociali
PNRR	M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE		

PROGRAMMA	12.06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA
------------------	--------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	2.3	<i>Favorire, anche attraverso la sussidiarietà, la permanenza al domicilio delle persone fragili attraverso il sistema integrato dei servizi e sviluppare servizi di sostegno alle persone con disabilità</i>
-------------------------------------	-----	---

Obiettivo operativo	12.06.01	Rivedere i regolamenti per l'accesso agli alloggi di edilizia pubblica anche in relazione alle nuove normative nazionali e regionali e verificare nuove modalità e strumenti, in collaborazione con il soggetto incaricato della gestione, per assicurare il rispetto delle	Periodo	2022/2023/2024
----------------------------	----------	---	----------------	----------------

		regole di permanenza negli alloggi e per il contrasto all'emergenza abitativa, con particolare attenzione al supporto all'azione dell'agente accertatore.		
Assessori di riferimento	Sgorbati			
Struttura	Servizi sociali	Dirigente	Dirigente Servizi sociali	

Altre azioni del programma	12.06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA
-----------------------------------	--------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	2.3	<i>Favorire, anche attraverso la sussidiarietà, la permanenza al domicilio delle persone fragili attraverso il sistema integrato dei servizi e sviluppare servizi di sostegno alle persone con disabilità</i>
-------------------------------------	-----	---

12.06.99	- Rinnovo della Convenzione con Acer per l'esercizio degli interventi di gestione degli alloggi di Erp e di altri interventi di politica abitativa. - Ridefinizione (entro la scadenza del presente mandato) del cronoprogramma di chiusura del campo sosta di Strada Torre della Razza e individuazione di soluzioni alternative per le persone ivi residenti.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sgorbati		
Struttura	Servizi sociali	Dirigente	Dirigente Servizi sociali
PNRR	M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE		
Altre azioni del programma	12.07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	

Obiettivo strategico di riferimento	2.4	<i>Interventi per promuovere l'autonomia delle persone, l'uscita dalla fragilità e dalla povertà in una logica di responsabilizzazione, abilitante e di reciprocità</i>
-------------------------------------	-----	---

12.07.99	- Definizione e approvazione dei documenti di programmazione sociale e sociosanitaria previsti dalla normativa regionale in capo al Distretto attraverso percorsi partecipati rivolti ai portatori d'interesse, in primis i cittadini, e nella cornice del piano sociale e sanitario regionale: Piano di zona triennale per la salute e il benessere sociale e piani attuativi annuali; programmi per la non autosufficienza e il "Dopo di noi" (L. 112/2016), piani di attuazione della L.R. 14/2015 e altre programmazioni di settore previste dalle norme e deliberazioni regionali. - Rinnovo della convenzione tra Comune e Ausl per il governo congiunto delle politiche e degli interventi socio-sanitari.			Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sgorbati				
Struttura	Servizi sociali	Dirigente	Dirigente Servizi sociali		

Altre azioni del programma	12.08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO
-----------------------------------	--------------	---------------------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	5.3	<i>Sviluppare servizi e iniziative di partecipazione giovanile</i>
-------------------------------------	-----	--

12.08.98		Promozione servizio civile volontario.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Zandonella				
Struttura	Servizi educativi e formativi	Dirigente	Dirigente Servizi educativi e formativi		
PNRR	M5C1 - POLITICHE PER IL LAVORO				

Altre azioni del programma	12.08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO
-----------------------------------	--------------	---------------------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	2.4	<i>Interventi per promuovere l'autonomia delle persone, l'uscita dalla fragilità e dalla povertà in una logica di responsabilizzazione, abilitante e di reciprocità</i>
-------------------------------------	-----	---

12.08.99	Definizione e attuazione di percorsi e opportunità di coinvolgimento e partecipazione del privato sociale nell'ambito della programmazione sociale nel quadro della normativa e degli indirizzi nazionali e regionali.			Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sgorbati				
Struttura	Servizi sociali	Dirigente	Dirigente Servizi sociali		

PROGRAMMA	12.09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE
------------------	--------------	--

Obiettivo strategico di riferimento	7.2	<i>Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'Ente</i>
-------------------------------------	-----	--

Obiettivo operativo	12.09.01	Monitoraggio dei servizi cimiteriali e degli interventi volti al loro miglioramento, con particolare riguardo al decoro delle aree e alla sicurezza interna ai cimiteri, per corrispondere alle esigenze dei cittadini, anche prevedendo l'attivazione e la divulgazione fra la cittadinanza di un numero telefonico “verde”, dedicato, utile a fornire dettagli e informazioni sui servizi cimiteriali nonché ad acquisire segnalazioni sul funzionamento e sulle criticità del servizio.			Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Mancioppi					
Struttura	Servizi al Cittadino		Dirigente	Dirigente Servizi al Cittadino		

MISSIONE	13	TUTELA DELLA SALUTE
Obiettivo strategico di riferimento	4.3	<i>Attuare politiche per il miglioramento della tutela e del benessere degli animali</i>

PROGRAMMA	13.07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	
------------------	--------------	---	--

Obiettivo strategico di riferimento	4.3	<i>Attuare politiche per il miglioramento della tutela e del benessere degli animali</i>	
-------------------------------------	-----	--	--

Obiettivo operativo	13.07.01	• Iniziative di formazione e di informazione periodica sui temi del benessere animale rivolte ai proprietari dei medesimi. • Organizzazione di iniziative volte a incrementare le adozioni dei cani del canile e dei gatti del gattile municipale, dandone adeguata comunicazione e informazione.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Baio			
Struttura	Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	Dirigente	Dirigente Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	

Altre azioni del programma	13.07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	
-----------------------------------	--------------	---	--

Obiettivo strategico di riferimento	4.3	<i>Attuare politiche per il miglioramento della tutela e del benessere degli animali</i>	
-------------------------------------	-----	--	--

13.07.99	• Attivazione di convenzione con altri comuni della provincia per il conferimento di cani presso il canile comunale di Piacenza. • Percorsi formativi rivolti ai detentori di cani appartenenti a razze solitamente considerate pericolose e, più in generale, percorsi di educazione civica ai detentori di cani, indipendentemente dalla razza. • Valutazione nuovo procedimento finalizzato all'individuazione di un'area destinata a cimitero per animali d'affezione.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Baio		
Struttura	Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale	Dirigente	Dirigente Servizio Pianificazione urbanistica e ambientale

MISSIONE	14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	
Obiettivi strategici di riferimento	3.1	<i>Rafforzare lo sviluppo economico della città, il lavoro ed il sistema</i>	

		<i>commerciale del territorio</i>
	6.1	<i>Migliorare la sicurezza e la qualità della vita nei quartieri, nelle periferie della città e nelle frazioni</i>

Altre azioni del programma	14.01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO
-----------------------------------	--------------	-------------------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	3.1	<i>Rafforzare lo sviluppo economico della città, il lavoro ed il sistema commerciale del territorio</i>
-------------------------------------	-----	---

14.01.99	Coordinamento e sviluppo iniziative legate alla promozione delle Start Up con incontri periodici rivolti agli studenti delle scuole superiori e delle Università, aperti ai cittadini interessati.			Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Zandonella				
Struttura	Servizi educativi e formativi	Dirigente	Dirigente Servizi educativi e formativi		

PROGRAMMA	14.02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI
------------------	--------------	---

Obiettivo strategico di riferimento	3.1	<i>Rafforzare lo sviluppo economico della città, il lavoro ed il sistema commerciale del territorio</i>
-------------------------------------	-----	---

Obiettivo operativo	14.02.01	- Consolidamento dell'attività della "Cabina di Regia" per la realizzazione di azioni di promozione delle diverse piazze del centro storico e della loro attrattività da monitorare mediante la realizzazione di report annuali inviati alla commissione consiliare competente. - Attivazione di un "tavolo di confronto" periodico con i comuni limitrofi, al fine di evitare sovrapposizioni di iniziative e aumentare le potenzialità commerciali e turistiche del sistema	Periodo	2022/2023/2024
----------------------------	----------	--	----------------	----------------

		territoriale.			
Assessori di riferimento	Cavalli - Tassi				
Struttura	Servizio Attività produttive e Edilizia		Dirigente	Dirigente Servizio Attività produttive e Edilizia	
PNRR	M1C3 – TURISMO E CULTURA				

Obiettivo strategico di riferimento	6.1	<i>Migliorare la sicurezza e la qualità della vita nei quartieri, nelle periferie della città e nelle frazioni</i>		
-------------------------------------	-----	--	--	--

Obiettivo operativo	14.02.02	Azioni di valorizzazione delle periferie e delle frazioni, anche attraverso l'organizzazione di eventi culturali, teatrali e artistici con la collaborazione delle associazioni presenti.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sindaco			
Struttura	Servizio Attività produttive e Edilizia	Dirigente	Dirigente Servizio Attività produttive e Edilizia	

Altre azioni del programma	14.02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI
-----------------------------------	--------------	---

Obiettivo strategico di riferimento	3.1	<i>Rafforzare lo sviluppo economico della città, il lavoro ed il sistema commerciale del territorio</i>		
-------------------------------------	-----	---	--	--

14.02.99	Predisposizione aggiornamento pianta organica farmacie, rilascio autorizzazioni e pareri, fissazione orari minimi di apertura, con particolare attenzione alle zone periferiche della città e delle frazioni, anche in considerazione della funzione che le stesse farmacie, in quanto presidio di professionalità e presenza umana, svolgono nel tessuto delle relazioni sociali, specie per la fascia più anziana della popolazione.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sindaco		

Struttura	Servizio Attività produttive e Edilizia	Dirigente	Dirigente Attività produttive e Edilizia
PNRR	M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA		

PROGRAMMA	14.03	RICERCA E INNOVAZIONE
------------------	--------------	------------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	3.1	<i>Rafforzare lo sviluppo economico della città, il lavoro ed il sistema commerciale del territorio</i>
-------------------------------------	-----	---

Obiettivo operativo	14.03.01	Sviluppo del Laboratorio Aperto presso l'ex chiesa del Carmine con nuove attività e progetti sulla promozione, facilitazione e innovazione digitale e culturale.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Baio				
Struttura	Servizio Risorse economiche		Dirigente	Dirigente Risorse economiche	
PNRR	M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA				

Altre azioni del programma	14.03	RICERCA E INNOVAZIONE
-----------------------------------	--------------	------------------------------

Obiettivo strategico di riferimento	3.1	<i>Rafforzare lo sviluppo economico della città, il lavoro ed il sistema commerciale del territorio</i>
-------------------------------------	-----	---

14.03.99	- Promozione e sviluppo di iniziative sul tema della ricerca e innovazione. - Elaborazione e coordinamento attuativo del “Piano Smart City del Comune di Piacenza”. - Collaborazione nella definizione e realizzazione di attività connesse alla transizione digitale.	Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Baio		

Struttura	Direttore Generale	Dirigente	Direttore Generale
PNRR	M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA		

Altre azioni del programma	14.04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ	
-----------------------------------	--------------	---	--

Obiettivo strategico di riferimento	3.1	<i>Rafforzare lo sviluppo economico della città, il lavoro ed il sistema commerciale del territorio</i>	
-------------------------------------	-----	---	--

14.04.99	Completamento procedure propedeutiche all'attivazione della gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale per ATEM 1 ovest e svolgimento della stessa.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sindaco			
Struttura	Servizio Risorse Economiche	Dirigente	Dirigente Servizio Risorse Economiche	

MISSIONE 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE		
Obiettivo strategico di riferimento	3.1	<i>Rafforzare lo sviluppo economico della città, il lavoro ed il sistema commerciale del territorio</i>

Altre azioni del programma	15.03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE
Obiettivo strategico di riferimento	3.1	<i>Rafforzare lo sviluppo economico della città, il lavoro ed il sistema commerciale del territorio</i>

15.03.97		Attività tecnica generale in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro comunali.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Sindaco, Tassi				
Struttura	Servizio Infrastrutture e lavori pubblici	Dirigente	Servizio Infrastrutture e lavori pubblici		
PNRR	M2C3 - EFFICIENZA ENERGETICA E RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI				

15.03.98		Promozione iniziative finalizzate al sostegno del lavoro e delle relazioni sindacali. In particolare attività di studio, con associazioni di categoria e scuole interessate, per l'avvio sul territorio di un istituto tecnico superiore sui temi dell'edilizia, della meccanica e della mecatronica.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento		Sindaco			
Struttura		Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane – ufficio Gabinetto del Sindaco	Dirigente	Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane – ufficio Gabinetto del Sindaco	
PNRR		M4C1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ			

15.03.99		- Promozione iniziative finalizzate al sostegno della formazione professionale. In particolare stimolare la Regione Emilia Romagna a diversificare e potenziare l'attuale sistema di FP, sostenendo la realizzazione di corsi qualitativamente e quantitativamente più efficaci. - Confronto semestrale, con le Organizzazioni Datoriali e Sindacali del territorio, al fine di acquisire le informazioni utili a individuare e a superare le criticità occupazionali nel medio/lungo periodo.		Periodo	2022/2023/2024
Assessori di riferimento	Baio				
Struttura	Servizi educativi e formativi		Dirigente	Dirigente Servizi educativi e formativi	
PNRR	M4C1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ				

2.1.1.1 Elenco Progetti connessi al PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e altri interventi strategici

Nella nuova sottosezione 2.1.1.1 vengono riportati, a titolo esemplificativo, i progetti connessi al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) per i quali l'Ente:

- ha inoltrato o ha in corso di predisposizione domanda di partecipazione su bandi pubblicati;
- ha inoltrato interesse sul tavolo di coordinamento provinciale;
- ha ottenuto il finanziamento nel corso del 2021.

Sono anche indicati gli interventi inseriti nella proposta strategica inviata alla Regione per l'Agenda Trasformativa Urbana per lo Sviluppo Sostenibile (ATUSS) relativa a finanziamenti strutturali.

1) PNRR (domande già presentate o in corso di presentazione):

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO /INTERVENTO	STRUTTURE COINVOLTE
DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA "DON MINZONI"	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici • Supporto: Servizi educativi e formativi; Servizi al Cittadino (Ufficio Censimento); Servizio Risorse economiche; Servizio pianificazione urbanistica e ambientale
REALIZZAZIONE DI UN NUOVO POLO D'INFANZIA A BORGOTREBBIA	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici • Supporto: Servizi educativi e formativi; Servizio Risorse economiche; Servizio pianificazione urbanistica e ambientale
RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE ASILO NIDO ARCOBALENO VIA PENITENTI	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici • Supporto: Servizi educativi e formativi; Servizio Risorse economiche; Servizio pianificazione urbanistica e ambientale
RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE ASILO NIDO ASTAMBLAM VIA GUARNASCHELLI	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici • Supporto: Servizi educativi e formativi; Servizio Risorse economiche; Servizio pianificazione urbanistica e ambientale
RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE NIDO "GIRASOLE" - VIA SARMATO	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici • Supporto: Servizi educativi e formativi; Servizio Risorse economiche; Servizio

	pianificazione urbanistica e ambientale
REALIZZAZIONE NUOVA MENSA C/O SCUOLA "CARELLA"	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici • Supporto: Servizi educativi e formativi; Servizio Risorse economiche; Servizio pianificazione urbanistica e ambientale
DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE PALESTRA SCOLASTICA "CADUTI SUL LAVORO"	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici • Supporto: Servizi educativi e formativi; Servizio Risorse economiche; Servizio pianificazione urbanistica e ambientale
REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA SCOLASTICA A SERVIZIO DELLA SCUOLA "CARELLA"	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici • Supporto: Servizi educativi e formativi; Servizio Risorse economiche; Servizio pianificazione urbanistica e ambientale
REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA SCOLASTICA A SERVIZIO DELLA SCUOLA "CALVINO" DI VIA STRADELLA	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici • Supporto: Servizi educativi e formativi; Servizio Risorse economiche; Servizio pianificazione urbanistica e ambientale
EX ACNA BONIFICA DELL'AREA	• Direzione: Servizio pianificazione urbanistica e ambientale

2) PNRR (domande presentate o in corso di presentazione tramite la Provincia di Piacenza):

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO /INTERVENTO	STRUTTURE COINVOLTE
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIQUALIFICAZIONE CON MIGLIORAMENTO SISMICO NELLE SCUOLE:1) ASILO NIDO AQUILONE + SCUOLA MATERNA OTTOLENGHI 2) SCUOLA MATERNA- PRIMARIA DE GASPERI 3) SCUOLA PRIMARIA GIORDANI 4) SCUOLA PRIMARIA DE AMICIS 5) SCUOLA PRIMARIA PEZZANI	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici • Supporto: Servizi educativi e formativi; Servizio Risorse economiche; Servizio pianificazione urbanistica e ambientale
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIQUALIFICAZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO NELLE SCUOLE [1) SCUOLA MATERNA- PRIMARIA TAVERNA; 2) SCUOLA MATERNA MORO; 3) SCUOLA PRIMARIA SAN LAZZARO; 4) SCUOLA PRIMARIA VITTORINO DA FELTRE; 5) SCUOLA SECONDARIA I GRADO "CALVINO" VIA BOSCARELLI; 6) SCUOLA SECONDARIA I GRADO "CALVINO" VIA STRADELLA; 7) SCUOLA PRIMARIA MUCINASSO; 8) SCUOLA MATERNA	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici • Supporto: Servizi educativi e formativi; Servizio Risorse economiche; Servizio pianificazione urbanistica e ambientale

E PRIMARIA CADUTI SUL LAVORO; 9) SCUOLA MATERNA E PRIMARIA BORGOTREBBIA; 10) SCUOLA MATERNA BORGHETTO; 11) SCUOLA MATERNA GERBIDO]	
--	--

3) PNRR (interventi in fase di valutazione):

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO /INTERVENTO	STRUTTURE COINVOLTE
LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA EDIFICI DEL TEATRO MUNICIPALE DI VIA VERDI	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici • Supporto: Servizio Cultura musei turismo
RIQUALIFICAZIONE DI GIARDINI PUBBLICI DI INTERESSE STORICO: GIARDINI MARGHERITA	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici • Supporto: Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane (Ufficio Partecipazione e U.O. Sistemi Informativi); Servizio Cultura musei turismo; Corpo Polizia Locale; Servizio pianificazione urbanistica e ambientale

4) PNRR (progetti già finanziati nel 2021):

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO /INTERVENTO	STRUTTURE COINVOLTE
RIQUALIFICAZIONE IMMOBILE "PORTA BORGHETTO": FORMAZIONE POST UNIVERSITARIA	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici • Supporto: Servizio pianificazione urbanistica e ambientale (Patrimonio Immobiliare)
COMPARTO SUD "EX LABORATORIO PONTIERI" (SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO)	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici • Supporto: Servizi educativi e formativi; Servizio pianificazione urbanistica e ambientale (Patrimonio Immobiliare)
PINQUA - PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE AREA ERP FARNESIANA E SCUOLA MEDIA EX MANIFATTURA TABACCHI	• Direzione: Servizio pianificazione urbanistica e ambientale

5) PNRR (interventi attenzionati al tavolo di coordinamento provinciale della Provincia di Piacenza per possibili finanziamenti):

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO /INTERVENTO	STRUTTURE COINVOLTE
REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE VIA PIETRO CELLA	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE VIA MANFREDI	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
COLLEGAMENTO CICLABILE POLO LOGISTICO	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA EDIFICI CON ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE DI PALAZZO FARNESE - SEDE DEI MUSEI CIVICI	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
REALIZZAZIONE DI UNA PIATTAFORMA DIGITALE INTEGRATA	• Direzione: Servizio Entrate
LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA CON ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE DELL'EDIFICIO STORICO PALAZZO SAN PIETRO - SEDE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
PIACERE: PIACENZA PO RIVER REGAINED	• Direzione: Servizio pianificazione urbanistica e ambientale
PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE CENTRO POLISPORTIVO E REALIZZAZIONE NUOVA VASCA	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
POTENZIAMENTO E ESTENSIONE DELLA PIATTAFORMA DIGITALE PER LA PRESENTAZIONE DELLE PRATICHE DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO.	• Direzione: Servizio Entrate
ADESIONE TASK FORCE DIGITALIZZAZIONE – REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI	• Direzione: Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane
DIGITAL SPACE: LA RASSEGNA DIGITALE 2022-2024	• Direzione: Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane
MOVE TO CLOUD - PIATTAFORME DIPARTIMENTALI	• Direzione: Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane
SVILUPPO DELL'OFFERTA DI SERVIZI DIGITALI INTEGRATI CON LE PIATTAFORME NAZIONALI (SPID/CIE/CNS, PAGOPA, IO, ANPR, PUND)	• Direzione: Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane
MESSA A NORMA CON AMPLIAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI DI VIA MILLO	• Direzione: Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
UNA CASA DA ABITARE	• Direzione: Servizi sociali

6) PNRR (manifestazione di interesse alla Regione per le proposte progettuali missione 5 “inclusione e coesione”) - accordo di partenariato con ASP Città di Piacenza:

DENOMINAZIONE DELL'INVESTIMENTO PNRR	STRUTTURE COINVOLTE
SUB-INVESTIMENTO 1.1.1. “SOSTEGNO ALLE CAPACITÀ GENITORIALI E PREVENZIONE DELLA VULNERABILITÀ DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI”	• Direzione: Servizi Sociali
SUB-INVESTIMENTO 1.1.2. “AUTONOMIA DEGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI”	• Direzione: Servizi Sociali
SUB-INVESTIMENTO 1.1.3. “RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI DOMICILIARI PER GARANTIRE LA DIMISSIONE ANTICIPATA ASSISTITA E PREVENIRE L'OSPEDALIZZAZIONE”	• Direzione: Servizi Sociali
SUB-INVESTIMENTO 1.1.4. “RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE DEL FENOMENO DEL BURN OUT TRA GLI OPERATORI SOCIALI”.	• Direzione: Servizi Sociali
INVESTIMENTO 1.2 PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ “PROGETTO INDIVIDUALIZZATO – ABITAZIONE - LAVORO”	• Direzione: Servizi Sociali
INVESTIMENTO 1.3 PERSONE SENZA FISSA DIMORA “HOUSING FIRST”	• Direzione: Servizi Sociali
INVESTIMENTO 1.3 PERSONE SENZA FISSA DIMORA “STAZIONI DI POSTA”	• Direzione: Servizi Sociali

7) ATUSS (Agenda Trasformativa Urbana per lo Sviluppo Sostenibile) interventi inseriti nella proposta strategica trasmessa alla Regione:

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO /INTERVENTO	STRUTTURE COINVOLTE
ENERGIE RINNOVABILI SU EDIFICI PUBBLICI	Servizio Infrastrutture e lavori pubblici

RIQUALIFICAZIONE AREA VERDE CAMPO DATURI CON SISTEMI DI MONITORAGGIO QUALITÀ DELL'ARIA E DEI FENOMENI ATMOSFERICI, CONNESSIONE WI-FI	Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
PROGETTI PILOTA SMART GREEN IN AREE VERDI CON SISTEMI DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DA REMOTO IRRIGAZIONE (SMART CITY) PER IL CONTENIMENTO DEL CONSUMO IDRICO	Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE DI VIA BOSELLI	Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA BIBLIOTECA DI VIALE DANTE E RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO DELL'ALA NORD DELLA BIBLIOTECA PASSERINI LANDI CON CONTESTUALE COSTITUZIONE DI UN INCUBATORE CONTENENTE: - un centro di informazione/formazione ambientale (inclusa gestione iniziale); - digitalizzazione del patrimonio storico e artistico finalizzato alla conservazione e promozione identitaria. RIQUALIFICAZIONE DELLE LIMITROFE AREE VERDI ALL'INTERSEZIONE VIALE DANTE – VIA DAMIANI CON INTERVENTI SMART GREEN, SMART SECURITY E WI-FI. RIQUALIFICAZIONE AREA VERDE SOTTOMURA DEL PUBBLICO PASSEGGIO CON INTERVENTI SMART GREEN, SMART SECURITY E WI-FI.	Servizio Infrastrutture e lavori pubblici Supporto: Servizio Cultura musei turismo
REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO COMPLESSIVO DI <i>SMART CITY FINALIZZATO A FORNIRE SERVIZI INNOVATIVI NELL'AMBITO DELLA MOBILITÀ, DEL RISPARMIO ENERGETICO E DELLA SICUREZZA SUPPORTATI DA CONTROL ROOM</i>	Servizi Vari
RAFFORZAMENTO DELL'ECOSISTEMA REGIONALE DELL'INNOVAZIONE NELL'AMBITO DELLA TRANSIZIONE DIGITALE ATTRIBUENDO NUOVI RUOLI ALL'ESPERIENZA DEL "LABORATORIO APERTO" SULLE SPECIFICITÀ DELLA CITTADINANZA DIGITALE E DELLA CULTURA DIGITALE	Servizi Vari
ACCESSO AI SERVIZI "ONCE ONLY" MEDIANTE INTEROPERABILITÀ MULTIPIATTAFORMA	Servizi Vari

FASCICOLO FISCALE DEL CITTADINO	Servizio Entrate
ARCHIVI DIGITALI	Servizi Vari
COMPLETAMENTO DELLA TRANSIZIONE DIGITALE DEI PROCESSI E DEI SERVIZI OFFERTI DAI SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI PIACENZA	Servizi sociali

2.1.1.2 Obiettivi per la prevenzione della corruzione

Per l'affermazione dei principi di buona amministrazione e per la conseguente attività di prevenzione della corruzione, è necessaria un'azione sinergica che si dispieghi attraverso i seguenti obiettivi:

1. maggiore coinvolgimento del personale dei Servizi nella definizione degli obiettivi inseriti nel DUP e nel PEG e nell'attività di verifica intermedia sui relativi stati di attuazione;
2. semplificazione delle misure finalizzate all'incremento della trasparenza in raccordo con le disposizioni in materia di tutela della riservatezza (regolamento UE 679/2016);
3. formazione rivolta al personale operante nelle aree più esposte a rischio di corruzione e alla dirigenza rispetto al ruolo dalla stessa ricoperto in merito all'attività di prevenzione;
4. assegnazione di obiettivi di qualità ai dirigenti e implementazione del lavoro in team;
5. implementazione dell'innovazione tecnologia nell'ambito dell'erogazione dei servizi ai cittadini;
6. miglioramento della comunicazione pubblica e della comunicazione interna;
7. semplificazione dell'organizzazione degli uffici;
8. approntamento di misure di contrasto del rischio corruttivo: non ridondanti, intimamente connesse alla funzionalità degli uffici, agevolmente misurabili e riscontrabili, sostenibili a livello organizzativo (anzi, che agevolino i processi riorganizzativi e il conseguimento di risultati gestionali).

2.1.2 La ripartizione delle risorse finanziarie

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	Titolo	Previsione Cmp 2022	di cui Impegnato 2022	Previsione Cmp 2023	di cui Impegnato 2023	Previsione Cmp 2024	di cui Impegnato 2024
01 Organi istituzionali	1 Spese correnti	1.889.943,20	607.086,37	1.987.965,00	153.690,54	2.166.150,00	108.980,88
02 Segreteria generale	1 Spese correnti	987.276,55	129.020,52	920.155,00	88.187,50	900.870,00	64.921,36
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1 Spese correnti	1.445.055,04	160.239,14	1.301.458,65	41.877,52	1.299.641,11	20.974,92
	2 Spese in conto capitale	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	1 Spese correnti	2.926.334,43	703.634,43	2.856.575,00	634.499,36	2.856.825,00	100,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1 Spese correnti	1.430.368,94	559.271,78	1.206.485,00	325.834,31	1.218.185,00	38.687,19
	2 Spese in conto capitale	5.278.827,06	2.898.827,06	2.745.000,00	0,00	1.325.000,00	0,00
06 Ufficio tecnico	1 Spese correnti	2.627.064,13	233.878,82	2.486.515,00	138.309,55	1.647.695,00	67.052,32
	2 Spese in conto capitale	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	1 Spese correnti	1.861.285,58	114.442,88	1.403.695,00	29.214,00	1.409.195,00	7.496,00
	2 Spese in conto capitale	18.849,67	4.849,67	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Statistica e sistemi informativi	1 Spese correnti	882.775,33	239.399,43	871.190,00	220.079,94	898.600,00	123.836,74
	2 Spese in conto capitale	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	1 Spese correnti	1.378.514,23	92.241,25	1.976.895,00	11.032,00	2.781.485,00	1.194,00
	2 Spese in conto capitale	7.690,17	690,17	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	1 Spese correnti	10.851.389,67	4.454.504,92	10.486.634,00	1.861.868,29	8.361.324,00	821.317,01
	2 Spese in conto capitale	876.286,22	84.286,22	630.000,00	0,00	630.000,00	0,00
Totale		32.516.660,22	10.282.372,66	28.922.567,65	3.504.593,01	25.544.970,11	1.254.560,42

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma	Titolo	Previsione Cmp 2022	di cui Impegnato 2022	Previsione Cmp 2023	di cui Impegnato 2023	Previsione Cmp 2024	di cui Impegnato 2024
01 Polizia locale e amministrativa	1 Spese correnti	6.442.081,32	1.491.466,48	6.238.392,00	906.659,90	6.090.472,00	216.478,35
	2 Spese in conto capitale	94.629,05	39.629,05	50.000,00	0,00	30.000,00	0,00
Totale		6.536.710,37	1.531.095,53	6.288.392,00	906.659,90	6.120.472,00	216.478,35

MISSIONE 04- ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma	Titolo	Previsione Cmp 2022	di cui Impegnato 2022	Previsione Cmp 2023	di cui Impegnato 2023	Previsione Cmp 2024	di cui Impegnato 2024
01 Istruzione prescolastica	1 Spese correnti	587.100,00	503.621,98	586.705,00	238.013,02	587.355,00	31.942,37
	2 Spese in conto capitale	544.044,30	224.044,30	135.000,00	0,00	135.000,00	0,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	1 Spese correnti	2.303.900,00	1.459.354,69	2.188.200,00	1.240.783,37	2.055.350,00	335.512,37
	2 Spese in conto capitale	3.183.648,04	2.683.648,04	445.000,00	0,00	445.000,00	0,00
04 Istruzione universitaria	1 Spese correnti	275.000,00	18.917,82	209.000,00	0,00	119.000,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	1 Spese correnti	7.737.336,79	5.163.652,05	8.029.710,00	1.140.707,49	7.796.210,00	1.138.928,43
	2 Spese in conto capitale	40.634,76	7.634,76	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
07 Diritto allo studio	1 Spese correnti	404.198,73	110.398,73	102.500,00	0,00	73.500,00	0,00
Totale		15.075.862,62	10.171.272,37	11.706.115,00	2.619.503,88	11.221.415,00	1.506.383,17

MISSIONE 05- TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Programma	Titolo	Previsione Cmp 2022	di cui Impegnato 2022	Previsione Cmp 2023	di cui Impegna-to 2023	Previsione Cmp 2024	di cui Impegnato 2024
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	1 Spese correnti	3.051.794,14	1.728.031,31	2.843.893,00	1.434.044,72	2.761.763,00	422.761,70
	2 Spese in conto capitale	978.704,37	914.704,37	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1 Spese correnti	973.764,32	185.695,56	831.595,00	270,00	831.595,00	130,00
	2 Spese in conto capitale	773.872,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		5.778.134,83	2.828.431,24	3.705.488,00	1.434.314,72	3.623.358,00	422.891,70

MISSIONE 06- POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma	Titolo	Previsione Cmp 2022	di cui Impegnato 2022	Previsione Cmp 2023	di cui Impegna-to 2023	Previsione Cmp 2024	di cui Impegnato 2024
01 Sport e tempo libero	1 Spese correnti	1.745.634,95	1.224.667,25	1.685.001,00	906.176,45	1.666.031,00	560.487,43
	2 Spese in conto capitale	3.304.004,57	2.784.004,57	350.000,00	0,00	350.000,00	0,00
02 Giovani	1 Spese correnti	412.664,00	236.833,60	145.950,00	105.080,00	130.950,00	84.040,00
	2 Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		5.462.303,52	4.245.505,42	2.180.951,00	1.011.256,45	2.146.981,00	644.527,43

MISSIONE 07- TURISMO

Programma	Titolo	Previsione Cmp 2022	di cui Impegnato 2022	Previsione Cmp 2023	di cui Impegna-to 2023	Previsione Cmp 2024	di cui Impegnato 2024
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	1 Spese correnti	396.521,53	172.378,87	383.400,00	168.663,63	363.300,00	35.445,84
Totale		396.521,53	172.378,87	383.400,00	168.663,63	363.300,00	35.445,84

MISSIONE 08- ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma	Titolo	Previsione Cmp 2022	di cui Impegnato 2022	Previsione Cmp 2023	di cui Impegnato 2023	Previsione Cmp 2024	di cui Impegnato 2024
01 Urbanistica e assetto del territorio	1 Spese correnti	553.328,73	67.783,23	517.610,00	21.297,22	517.640,00	7.702,00
	2 Spese in conto capitale	0,00	0,00	5.750.000,00	0,00	0,00	0,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	1 Spese correnti	594.716,29	50.457,09	536.660,00	550,00	516.560,00	900,00
	2 Spese in conto capitale	1.167.919,96	567.919,96	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00
Totale		2.315.964,98	686.160,28	7.404.270,00	21.847,22	1.634.200,00	8.602,00

MISSIONE 09- SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO DELL'AMBIENTE

Programma	Titolo	Previsione Cmp 2022	di cui Impegnato 2022	Previsione Cmp 2023	di cui Impegnato 2023	Previsione Cmp 2024	di cui Impegnato 2024
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1 Spese correnti	3.726.791,20	1.922.171,06	3.719.015,00	1.830.116,27	3.670.415,00	1.691.778,34
	2 Spese in conto capitale	3.254.450,55	2.676.450,55	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Rifiuti	1 Spese correnti	20.299.001,00	19.568.000,80	20.299.001,00	490.399,40	20.299.001,00	0,00
04 Servizio idrico integrato	1 Spese correnti	64.100,00	14.000,96	45.400,00	0,00	43.500,00	0,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	1 Spese correnti	177.000,00	67.971,16	177.000,00	55.601,16	177.000,00	0,00
	2 Spese in conto capitale	1.287,62	1.287,62	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	1 Spese correnti	377.989,00	23.852,80	45.700,00	0,00	45.700,00	0,00
Totale		27.900.619,37	24.273.734,95	24.286.116,00	2.376.116,83	24.235.616,00	1.691.778,34

MISSIONE 10-TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Programma	Titolo	Previsione Cmp 2022	di cui Impegnato 2022	Previsione Cmp 2023	di cui Impegna-to 2023	Previsione Cmp 2024	di cui Impegnato 2024
02 Trasporto pubblico locale	1 Spese correnti	236.000,00	235.500,00	236.000,00	0,00	236.000,00	0,00
05 Viabilità' e infrastrutture stradali	1 Spese correnti	5.030.240,68	3.592.698,72	4.883.280,00	3.089.252,84	4.722.740,00	2.483.994,46
	2 Spese in conto capitale	14.469.744,89	9.523.399,25	9.785.345,64	0,00	1.880.000,00	0,00
Totale		19.735.985,57	13.351.597,97	14.904.625,64	3.089.252,84	6.838.740,00	2.483.994,46

MISSIONE 11- SOCCORSO CIVILE

Programma	Titolo	Previsione Cmp 2022	di cui Impegna-to 2022	Previsione Cmp 2023	di cui Impegna-to 2023	Previsione Cmp 2024	di cui Impe-gnato 2024
01 Sistema di protezione civile	1 Spese correnti	190.891,57	34.374,37	180.805,00	10.677,16	181.405,00	6.127,16
	2 Spese in conto capitale	2.557.641,24	2.542.641,24	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		2.748.532,81	2.577.015,61	180.805,00	10.677,16	181.405,00	6.127,16

MISSIONE 12- DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma	Titolo	Previsione Cmp 2022	di cui Impegnato 2022	Previsione Cmp 2023	di cui Impegnato 2023	Previsione Cmp 2024	di cui Impegnato 2024
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido	1 Spese correnti	13.631.043,74	7.347.631,73	12.840.075,60	4.962.456,91	12.554.341,00	2.775.618,76
	2 Spese in conto capitale	1.703.598,52	388.138,14	1.310.460,38	1.230.460,38	80.000,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	1 Spese correnti	2.578.173,63	2.111.730,75	2.582.300,00	1.194.575,72	2.582.300,00	1.152.097,02
03 Interventi per gli anziani	1 Spese correnti	4.011.550,43	2.602.012,17	3.977.600,00	1.607.500,00	3.937.600,00	1.607.500,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1 Spese correnti	3.354.792,32	1.773.601,37	2.322.862,85	166.538,27	2.269.650,00	687,00
05 Interventi per le famiglie	1 Spese correnti	1.074.279,00	503.623,69	913.784,00	111.101,76	933.784,00	19.413,29
06 Interventi per il diritto alla casa	1 Spese correnti	738.607,99	3.157,99	735.450,00	0,00	735.450,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	1 Spese correnti	4.418.343,89	2.587.903,62	3.787.787,69	1.933.032,70	3.873.917,00	1.505.285,72
	2 Spese in conto capitale	70.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Cooperazione e associazionismo	1 Spese correnti	21.100,00	16.309,06	21.100,00	15.619,06	21.100,00	4.526,24
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	1 Spese correnti	9.500,00	0,00	5.200,00	0,00	2.300,00	0,00
	2 Spese in conto capitale	273.811,04	223.811,04	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		31.884.800,56	17.617.919,56	28.496.620,52	11.221.284,80	26.990.442,00	7.065.128,03

MISSIONE 13-TUTELA DELLA SALUTE

Programma	Titolo	Previsione Cmp 2022	di cui Impegnato 2022	Previsione Cmp 2023	di cui Impegna-to 2023	Previsione Cmp 2024	di cui Impegnato 2024
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	1 Spese correnti	524.347,99	257.256,26	523.160,46	133.929,37	523.155,00	64.401,50
	2 Spese in conto capitale	146.512,36	6.512,36	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		670.860,35	263.768,62	523.160,46	133.929,37	523.155,00	64.401,50

MISSIONE 14-SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Programma	Titolo	Previsione Cmp 2022	di cui Impegnato 2022	Previsione Cmp 2023	di cui Impegna-to 2023	Previsione Cmp 2024	di cui Impegnato 2024
01 Industria, PMI e Artigianato	1 Spese correnti	21.695,00	21.524,00	21.825,00	21.444,00	21.825,00	444,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	1 Spese correnti	952.712,77	397.959,71	937.630,00	285.313,60	937.910,00	206.608,91
	2 Spese in conto capitale	696.594,62	696.594,62	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	1 Spese correnti	599.575,14	247.988,79	2.265,00	2.262,01	2.265,00	2.262,01
	2 Spese in conto capitale	64.655,80	64.655,80	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilita'	1 Spese correnti	100,00	50,00	100,00	50,00	100,00	20,00
Totale		2.335.333,33	1.428.772,92	961.820,00	309.069,61	962.100,00	209.334,92

MISSIONE 15- POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Programma	Titolo	Previsione Cmp 2022	di cui Impegnato 2022	Previsione Cmp 2023	di cui Impegnato 2023	Previsione Cmp 2024	di cui Impegnato 2024
02 Formazione professionale	1 Spese correnti	308.200,00	191.639,50	250.400,00	0,00	56.850,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	1 Spese correnti	92.965,26	8.065,26	84.900,00	0,00	74.900,00	0,00
Totale		401.165,26	199.704,76	335.300,00	0,00	131.750,00	0,00

MISSIONE 20- FONDI E ACCANTONAMENTI

Programma	Titolo	Previsione Cmp 2022	di cui Impegnato 2022	Previsione Cmp 2023	di cui Impegnato 2023	Previsione Cmp 2024	di cui Impegnato 2024
01 Fondo di riserva	1 Spese correnti	500.000,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00
02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	1 Spese correnti	4.847.800,29	0,00	4.837.093,89	0,00	4.825.766,89	0,00
03 Altri fondi	1 Spese correnti	705.200,00	0,00	705.200,00	0,00	705.200,00	0,00
	2 Spese in conto capitale	235.000,00	0,00	235.000,00	0,00	235.000,00	0,00
Totale		6.288.000,29	0,00	6.177.293,89	0,00	6.165.966,89	0,00

MISSIONE 50 – DEBITO PUBBLICO

Programma	Titolo	Previsione Cmp 2022	di cui Impegnato 2022	Previsione Cmp 2023	di cui Impegnato 2023	Previsione Cmp 2024	di cui Impegnato 2024
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	4 Rimborso di prestiti	3.195.000,00	0,00	2.934.200,00	0,00	2.603.900,00	0,00
Totale		3.195.000,00	0,00	2.934.200,00	0,00	2.603.900,00	0,00

MISSIONE 60- ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

Programma	Titolo	Previsione Cmp 2022	di cui Impegnato 2022	Previsione Cmp 2023	di cui Impegna- to 2023	Previsione Cmp 2024	di cui Impegnato 2024
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	5 Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00	0,00
Totale		20.000.000,00	0,00	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00	0,00

MISSIONE 99- SERVIZI PER CONTO TERZI

Programma	Titolo	Previsione Cmp 2022	di cui Impegnato 2022	Previsione Cmp 2023	di cui Impegna- to 2023	Previsione Cmp 2024	di cui Impegnato 2024
01 Servizi per conto terzi e Partite di giro	7 Spese per conto terzi e partite di giro	26.667.100,00	8.801.500,00	26.567.100,00	8.801.500,00	26.467.100,00	8.801.500,00
Totale		26.667.100,00	8.801.500,00	26.567.100,00	8.801.500,00	26.467.100,00	8.801.500,00

2.1.3 Gli obiettivi e la situazione economica degli enti partecipati

FARMACIE COMUNALI PIACENTINE S.R.L.

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Sede legale	Piazza Cavalli, 2 - 29121 Piacenza
Sede operativa	Via Manfredi, 72/B - 29122 Piacenza
Codice fiscale e P.IVA	01478420332
Data di costituzione	29/11/2006
Durata della società	31/12/2050
Telefono	0523/457361
Fax	0523/460120
E-mail	info@farmaciepiacentinecomunali.it
Posta Elettronica Certificata	fcpsrl@arubapec.it
Sito internet	www.farmaciepiacentinecomunali.it

OGGETTO SOCIALE

L'attività che costituisce l'oggetto della società riguarda la gestione di farmacie, la vendita di specialità medicinali, prodotti galenici, prodotti parafarmaceutici e dietetici, omeopatici, presidi medico-chirurgici, articoli sanitari, alimenti per la prima infanzia, prodotti dietetici speciali, complementi alimentari, prodotti apistici, integratori alimentari e di alimenti speciali, erboristeria, apparecchi medicali, elettromedicali e protesici, cosmetici e per l'igiene personale, specialità veterinarie ed altri prodotti in vendita nelle farmacie, la preparazione e la produzione di prodotti officinali, omeopatici, di prodotti di erboristeria, di profumeria, dietetici, integratori e di prodotti affini ed analoghi. Inoltre la società svolge un ruolo di stimolo al miglioramento del servizio di erogazione del farmaco nel suo complesso anche attraverso la localizzazione delle farmacie sul territorio comunale in aree territoriali che si presentano commercialmente e socialmente più adatte.

PRINCIPALI DATI PATRIMONIALI E ECONOMICI al 31 dicembre 2020

Capitale sociale	600.000
N° quote	600.000
Valore nominale quota	1,00
Totale attività	2.482.661
Totale passività	1.427.313
Patrimonio Netto	1.055.348
Valore della Produzione	6.034.338
Acquisti mat. prime, suss., di consumo e di merci	-3.949.987
Var. rimanenze mat. prime, suss., di consumo e di merci	+58.870
Costi per servizi	-594.545
Godimento beni di terzi	-74.578
Oneri diversi di gestione	-12.547
Valore Aggiunto	1.461.551
Personale	-826.652
Margine Operativo Lordo (EBITDA)	634.899
Ammortamenti	-89.699
Svalutazioni ed altri accantonamenti	0
Margine Operativo Netto (EBIT)	545.200
Proventi e Oneri Finanziari	-2.094
Risultato ordinario	543.106
Componenti straordinari	+8.767
Risultato Ante Imposte (EBT)	551.873
Imposte	-147.912
Risultato d'esercizio	403.961

Risultati di bilancio ultimi tre esercizi

Risultato esercizio 2018 € 329.269

Risultato esercizio 2019 € 435.648

Risultato esercizio 2020 € 403.961

BUDGET 2021

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2021 la società raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro 254.250, così formato:

		Budget 2021
A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	5.650.000
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	5.291.902
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	358.098
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	0
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	358.098
	IMPOSTE	103.848
	RISULTATO PRESUNTO D'ESERCIZIO	254.250

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE al 31 dicembre 2020

Comune di Piacenza	51%
F.D.A. S.r.l.	48%
Altri (farmacisti)	1%

ASPETTI ORGANIZZATIVI al 31 dicembre 2020

n. 16 dipendenti così suddivisi:

- Farmacia Manfredi n. 8
- Farmacia Europa n. 5
- Farmacia Roncaglia n. 1
- Parafarmacia Stazione n. 1
- Amministrativi n. 1

GOVERNANCE

Statuto

Articolo 12, comma 1

La società può essere amministrata, alternativamente, in base a quanto stabilito con decisione dei soci in sede di nomina:

- *da un amministratore unico;*
- *da un consiglio di amministrazione composto da tre membri.*

Articolo 18, comma 1

La società può nominare il collegio sindacale e/o il revisore.

ORGANI SOCIETARI

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione è composto da n. 3 componenti, compreso il Presidente e l'Amministratore Delegato. L'attuale Consiglio di Amministrazione scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

REVISORE UNICO

La società ha un revisore unico il quale scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

BUDGET 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	6.100.000
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	5.660.000
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+440.000
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	0
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+440.000
	IMPOSTE	125.000
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+315.000

Obiettivi 2022/2024

Nel corso dell'esercizio 2022 si invita la società a raggiungere un valore di fatturato pre-Covid, ciò grazie all'alto grado di fidelizzazione della clientela e alla ripresa della vendita di prodotto da banco.

In ogni caso si raccomanda alla stessa di consolidare e, possibilmente, di migliorare i risultati d'esercizio ottenuti nel corso degli anni passati. Da valutare attentamente la situazione della Parafarmacia (sita alla stazione ferroviaria) con riferimento a sua eventuale dismissione.

Indicatori 2022/2024

Attività	Indicatore	Obiettivo
Segnalazione tempestiva delle reazioni avverse o indesiderate per tutti i prodotti acquistati in farmacia	Tempo intercorrente fra arrivo della segnalazione e invio alle autorità competenti	Entro il giorno successivo.
Disponibilità del prodotto	Tempo di messa a disposizione	Mezza giornata nel 90% dei casi.

Guardia farmaceutica diurna e notturna	Tempo di risposta alla chiamata	Immediato nel 100% dei casi (con farmacista presente). Per le farmacie rurali: 15 minuti massimo (su chiamata) nel 100% dei casi.
Conto economico	Risultato d'esercizio	>300.000

PIACENZA EXPO S.P.A.

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Società per azioni
Sede legale	Via Tirotti, 11 Loc. Le Mose - 29122 Piacenza
Codice fiscale e P.IVA	00143280337
Data di costituzione	28/10/2002
Durata della società	31/12/2050
Telefono	0523602711
Fax	0523602702
E-mail	info@piacenzaexpo.it
Posta Elettronica Certificata	piacenza.expo@legalmail.it
Sito internet	www.piacenzaexpo.it

OGGETTO SOCIALE

La società ha per oggetto la promozione, l'organizzazione e la gestione in Italia ed all'estero di manifestazioni fieristiche quali fiere, mostre, esposizioni, attività congressuali, nonché di ogni altra attività alle manifestazioni stesse connesse, collegata od utile.

L'attività della società potrà essere svolta anche tramite la partecipazione a società od enti di qualsiasi tipo e natura e comprende:

- a) la gestione di quartieri fieristici in proprietà o di terzi ed in particolare la gestione del quartiere fieristico di Piacenza e specificatamente dei beni immobili e mobili adibiti a finalità ed usi fieristici, nonché dei servizi essenziali ad esso relativi;
- b) la promozione, la realizzazione, l'organizzazione e la gestione di manifestazioni fieristiche di carattere internazionale, nazionale, regionale e locale, di mostre, esposizioni, congressi, conferenze, tavole rotonde ed aventi accessori o collaterali, organizzati anche da terzi, in Italia ed all'estero, nonché di ogni altra attività ad essi collegata o complementare;
- c) la fornitura di servizi inerenti l'organizzazione di manifestazioni fieristiche, mostre, esposizioni, congressi, conferenze, tavole rotonde ed aventi accessori e collaterali quali, a puro titolo esemplificativo, l'organizzazione di servizi permanenti di formazione, promozione e pubblicità sui mercati nazionali ed esteri, servizi di marketing, promozione e supporto amministrativo ed informatico, di consulenza organizzativa, di logistica ed organizzazione, di supporto pubblicitario e di relazioni pubbliche ed in genere di ogni altro servizio inerente o conseguente all'organizzazione delle manifestazioni sopra individuate, anche attraverso la gestione di siti Internet e l'utilizzo di supporti informatici e comunque di qualsiasi strumento elaborato dalle nuove tecnologie.

La Società potrà altresì assumere, in qualità di soggetto gestore, l'incarico di pianificare e realizzare piani di attività finalizzati all'incremento degli standard di qualità ambientale di specifiche aree produttive sulla base di apposite convenzioni stipulate con soggetti pubblici e privati.

PRINCIPALI DATI PATRIMONIALI E ECONOMICI al 31 dicembre 2020

Capitale sociale	15.906.838
N° quote	15.906.838
Valore nominale quota	1,00
Totale attività	17.165.575
Totale passività	6.545.473
Patrimonio Netto	10.620.102
Valore della Produzione	539.840
Acquisti mat. prime, suss., di consumo e di merci	11.804
Var. rimanenze mat. prime, suss., di consumo e di merci	0
Costi per servizi	479.690
Godimento beni di terzi	28.245
Oneri diversi di gestione	111.884
Valore Aggiunto	-91.783
Personale	366.420
Margine Operativo Lordo (EBITDA)	-458.203
Ammortamenti	0
Svalutazioni ed altri accantonamenti	0
Margine Operativo Netto (EBIT)	-458.203
Proventi e Oneri Finanziari	-91.874
Risultato ordinario	-550.077
Componenti straordinari	+24.361
Risultato Ante Imposte (EBT)	-525.716
Imposte	0

Risultato d'esercizio	-525.716
------------------------------	-----------------

Risultati di bilancio ultimi tre esercizi

Risultato esercizio 2018 €	271.039
Risultato esercizio 2019 €	-1.498.320
Risultato esercizio 2020 €	-525.716

BUDGET 2021

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2021 la società raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro 19.767, così formato:

		Budget 2021
A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	2.121.057
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	2.000.749
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+120.308
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-100.541
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+19.767
	IMPOSTE	0
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+19.767

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE al 31 dicembre 2020

COMUNE DI PIACENZA	54,40%
CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA E ARTIGIANATO DI PIACENZA	20,66%
PROVINCIA DI PIACENZA	5,43%
REGIONE EMILIA-ROMAGNA	1,01%
BANCA DI PIACENZA SOC.COOP. PER AZIONI	8,74%
CASSA DI RISPARMIO DI PARMA E PIACENZA S.P.A.	7,76%
ASSOCIAZIONI APPARTENENTI A VARIE CATEGORIE ECONOMICHE	2,00%

ASPETTI ORGANIZZATIVI al 31 dicembre 2020

N. addetti 9	n. 2 quadri
	n. 6 impiegati
	n. 1 operai

GOVERNANCE

Statuto

Art. 15 - Organo Amministrativo

La Società può essere amministrata da un Amministratore Unico o da Consiglio di Amministrazione composto da un numero variabile, ma sempre dispari, di membri, da un minimo di 3 (tre) a un massimo di 5 (cinque). A ogni rinnovo dell'Organo Amministrativo, nel caso in cui si optasse per la scelta del Consiglio di Amministrazione, l'Assemblea ne determina il numero dei componenti. L'eventuale nomina del Consiglio di Amministrazione deve essere effettuata secondo modalità tali da garantire che il genere meno rappresentato ottenga almeno un terzo dei componenti. Gli Amministratori possono essere anche non soci, sono rieleggibili e restano in carica per un triennio, salvo diversa deliberazione dell'Assemblea all'atto della nomina, che potrà prevedere una durata minore.

Art. 19 - Presidente dell'Organo Amministrativo e legale rappresentanza

Nel caso in cui la società sia amministrata da un Amministratore Unico, la legale rappresentanza di fronte ai terzi e in giudizio compete all'Amministratore Unico. Nel caso in cui la società sia amministrata da un Consiglio di Amministrazione, il Presidente del Consiglio di Amministrazione è nominato dal Consiglio stesso fra i suoi membri e ha la rappresentanza legale della Società di fronte ai terzi e in giudizio.

Art. 22 - Collegio sindacale

La Società è controllata da un Collegio Sindacale, composto da tre membri effettivi e da due supplenti, scelti tra gli iscritti nel registro dei revisori contabili istituito presso il Ministero della Giustizia. La nomina del Collegio deve essere effettuata secondo modalità tali da garantire che il genere meno rappresentato ottenga almeno un terzo dei componenti. Tale quota si applica anche ai Sindaci supplenti. Se nel corso del mandato vengono a mancare uno o più Sindaci effettivi, subentrano i Sindaci supplenti nell'ordine atto a garantire il rispetto della stessa quota. Il Collegio Sindacale vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento.

Articolo 22 bis - Revisione legale dei conti

La revisione legale dei conti sulla società è esercitata da un Revisore Legale dei conti o da una società di revisione legale, iscritti nell'apposito registro in conformità a quanto disposto dalla legge.

ORGANI SOCIETARI**AMMINISTRATORE UNICO**

La società è amministrata da un Amministratore Unico il cui mandato scadrà con l'approvazione del Bilancio 2022.

COLLEGIO SINDACALE

Il Collegio Sindacale è composto da n. 3 sindaci effettivi, compreso il Presidente, e da n. 2 sindaci supplenti.

L'attuale Collegio Sindacale scadrà con l'approvazione del Bilancio 2022.

BUDGET 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	2.519.444
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	2.390.755
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+128.689
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-86.294
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+42.395
	IMPOSTE	0
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+42.395

Obiettivi 2022/2024

In attesa di una completa ripresa dell'attività fieristica e della mobilità internazionale, dopo il blocco causato dalla crisi pandemica, Piacenza Expo, oltre a proporre il calendario fieristico previsto per gli anni pari dovrà cogliere tutte le opportunità per ospitare fiere specializzate e anche sviluppare eventi che possano fare da traino per i settori produttivi e merceologici che caratterizzano l'economia del territorio come, ad esempio, il settore meccanico, la logistica, il settore autotrasporti e mobilità, il settore agroalimentare, ecc...

Il consolidamento di alcuni eventi fieristici come Geofluid, Tomato World, Apimell, Seminat, Buon Vivere e Mercato dei Vini dovrà essere finalizzato nel corso del tempo a far aumentare le presenze di operatori stranieri sia in termini di visitatori che di espositori.

Per quanto riguarda la manifestazione fieristica Geofluid la società dovrà verificare se sarà possibile riproporla nella sua data consueta (anni pari). Sul fronte delle manifestazioni ospitate si raccomanda di dare priorità agli eventi che garantiscono un'adeguata marginalità, non sottovalutando l'impatto che possono arrecare sul territorio anche le manifestazioni di carattere hobbistico.

Un aumento di presenze qualificate e un incremento dell'indotto sul territorio sono gli obiettivi che la società dovrà perseguire attraverso un'adeguata programmazione delle manifestazioni fieristiche.

Al fine di eliminare o almeno calmierare la problematica insita nell'alternanza fra esercizi chiusi in positivo e quelli chiusi in negativo, si raccomanda alla società di raggiungere, quanto prima, il pareggio di bilancio anche negli anni chiusi in negativo, valutando altresì eventuali partnerships con altri enti fieristici.

Inoltre, in base ai mezzi finanziari provenienti dalla sottoscrizione dell'aumento di capitale, la società dovrà effettuare gli interventi previsti nel Documento di Programmazione Pluriennale e specificatamente dettagliati nel Piano Pluriennale degli Investimenti (approvati dall'Assemblea dei Soci in data 15 aprile 2021), relazionando ai soci.

Indicatori 2022/2024

Attività	Indicatore	Obiettivo
Ripresa attività fieristica con raffronto all'anno 2019	Espositori italiani rispetto all'anno 2019	+2,00%
Ampliamento presenza operatori stranieri	Espositori stranieri rispetto all'anno 2019	+3,00%
Innovazione manifestazioni fieristiche	Nuovi eventi fieristici	+2
Conto economico	Risultato d'esercizio	>0

PIACENZA INFRASTRUTTURE S.p.A.

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Società per Azioni
Sede legale	Piazza Mercanti, 2 - 29121 Piacenza
Codice fiscale e P.IVA	01429460338
Data di costituzione	16/02/2005
Durata della società	31/12/2050
E-mail:	info@piacenzainfrastrutture.it
Posta Elettronica Certificata	piacenzainfrastrutture@legalmail.it
Sito internet	www.piacenzainfrastrutture.it

OGGETTO SOCIALE

La società, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 113, comma 13 del T.U.E.L., ha per oggetto la messa a disposizione del gestore del servizio, delle reti, degli impianti, nonché delle dotazioni funzionali all'espletamento dei servizi pubblici locali, di cui al comma successivo. per reti, impianti e dotazioni funzionali all'espletamento dei servizi pubblici locali si intendono quei beni mobili e immobili con particolare riferimento ai beni incedibili, anche trasferiti da enti locali, rappresentati da reti ed impianti utili per:

- a) la captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili, di fognatura e di depurazione delle acque reflue;
- b) l'erogazione di servizi pubblici in genere.

La società ha inoltre per oggetto:

- a) la promozione e la partecipazione ad operazioni ed investimenti nel settore immobiliare;
- b) il coordinamento e la gestione di operazioni e investimenti nel settore immobiliare;
- c) non in via prevalente, l'assunzione di partecipazioni in altre società o enti sia in Italia che all'estero per conto proprio e non nei confronti del pubblico;
- d) il finanziamento, il coordinamento tecnico e finanziario dei soggetti cui la società partecipa o comunque ai quali è collegata.

In particolare rientrano nell'oggetto sociale: l'acquisto, la vendita, la permuta, la locazione di immobili di tutte le tipologie e di aree; la progettazione per proprio conto, la costruzione, la manutenzione di edifici ed opere edili in genere; la progettazione per proprio conto, la realizzazione di lavori di bonifica e di opere di urbanizzazione; l'esecuzione di appalti per le suddette attività; la prestazione di servizi nel settore immobiliare, con espressa

esclusione delle attività inerenti all'esercizio delle cd professioni protette. Inoltre la società può concorrere alla promozione e alla realizzazione di servizi integrati d'area, quale strumento di programmazione degli enti promotori per lo sviluppo socio-economico e culturale del territorio della Provincia di Piacenza e delle aree limitrofe, anche ai sensi dell'art. 120 del T.U.E.L.. La società ha la possibilità altresì di gestire, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le attività connesse alla manutenzione del patrimonio pubblico nonché i servizi attinenti alla pulizia e alla cura di tali patrimoni.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI E PATRIMONIALI al 31 dicembre 2020

Capitale sociale	20.800.000
N° quote	20.800.000
Valore nominale quota	1,00
Totale attività	32.827.797
Totale passività	8.804.596
Patrimonio Netto	24.023.201
Valore della Produzione	1.142.005
Acquisti mat. prime, suss., di consumo e di merci	0
Var. rimanenze mat. prime, suss., di consumo e di merci	0
Costi per servizi	28.663
Godimento beni di terzi	0
Oneri diversi di gestione	31.776
Valore Aggiunto	1.081.296
Personale	0
Margine Operativo Lordo (EBITDA)	1.081.296
Ammortamenti	451
Svalutazioni ed altri accantonamenti	0
Margine Operativo Netto (EBIT)	1.080.845
Proventi e Oneri Finanziari	-345.512
Risultato ordinario	735.333

Componenti straordinari	0
Risultato Ante Imposte (EBT)	735.333
Imposte	197.603
Risultato d'esercizio	537.730

Risultati di bilancio ultimi tre esercizi

Risultato esercizio 2018	€ 491.433
Risultato esercizio 2019	€ 501.572
Risultato esercizio 2020	€ 537.730

BUDGET 2021

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2021 la società raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro 537.730, così formato:

		Budget 2021
A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.142.005
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	61.160
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+1.080.845
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-345.512
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+735.333
	IMPOSTE	197.603
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+537.730

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE al 31 dicembre 2020

COMUNE DI PIACENZA	57,98%
COMUNE DI REGGIO EMILIA	22,13%
COMUNE DI SAN GIORGIO PIACENTINO	0,26%
COMUNE DI BETTOLA	0,25%
COMUNE DI FARINI	0,25%
COMUNE DI GROPPARELLO	0,25%
COMUNE DI PODENZANO	0,25%
COMUNE DI PONTEDELL'OLIO	0,25%
COMUNE DI RIVERGARO	0,25%
COMUNE DI VIGOLZONE	0,25%
COMUNE DI LUGAGNANO VAL D'ARDA	0,02%
ALTRI COMUNI REGGIANI	17,86%

ASPETTI ORGANIZZATIVI al 31 dicembre 2020

N. addetti	<i>La società non ha dipendenti</i>
------------	-------------------------------------

GOVERNANCE

STATUTO

Art. 17 - Organo amministrativo

La Società è gestita da un amministratore unico nominato dall'assemblea dei soci oppure da un consiglio di amministrazione composto da 3 (tre) membri a 5 (cinque) membri, di cui uno con funzioni di presidente, sempre nominati dall'assemblea dei soci, previa determinazione del loro numero e nel rispetto delle normative vigenti. La nomina del Consiglio deve essere effettuata secondo modalità tali da garantire l'equilibrio tra i generi nonché che il genere meno rappresentato ottenga almeno un terzo dei componenti. L'amministratore unico come pure i membri del consiglio di amministrazione durano in carica per il periodo stabilito alla loro nomina e comunque non oltre tre esercizi e sono rieleggibili. Essi scadono alla data dell'assemblea dei soci convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Art. 25 - Collegio sindacale

Il collegio sindacale vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo e contabile adottato dalla Società e sul suo concreto funzionamento. Il collegio sindacale si compone di

tre sindaci effettivi, di cui uno presidente, e due supplenti, eletti dall'assemblea per tre esercizi. Essi scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica. La cessazione dei sindaci per scadenza del termine ha effetto dal momento in cui il collegio è stato ricostituito. La nomina del Collegio deve essere effettuata secondo modalità tali da garantire l'equilibrio tra i generi nonché che il genere meno rappresentato ottenga almeno un terzo dei componenti. Per tutta la durata del loro incarico i sindaci debbono possedere i requisiti di cui all'art. 2399 del cod. civ. e la perdita di tali requisiti comporta l'immediata decadenza del sindaco e la sua sostituzione con il sindaco supplente più anziano di età. Il collegio sindacale si riunisce almeno ogni 90 (novanta) giorni su iniziativa di uno qualsiasi dei sindaci. Esso è costituito con la presenza della maggioranza dei sindaci e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei sindaci. Le riunioni del collegio sindacale possono tenersi anche in audioconferenza o videoconferenza a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire la discussione e di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti trattati. Verificandosi questi requisiti, il collegio sindacale si considera tenuto nel luogo in cui si trova il presidente. Ai sindaci spetta il compenso determinato per tutta la durata dell'incarico dall'assemblea all'atto della nomina.

Art. 26 Soggetto incaricato del controllo contabile

La revisione legale dei conti della società non può essere affidata al Collegio Sindacale. Il controllo contabile è attribuito ad un revisore legale dei conti o ad una società di revisione legale iscritti nell'apposito Registro. Il revisore o la società incaricata del controllo contabile, anche mediante scambi di informazioni con il collegio sindacale:

- a) verifica nel corso dell'esercizio sociale, con periodicità almeno di 90 (novanta) giorni, la regolare tenuta della contabilità sociale e la corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione;
- b) verifica se il bilancio di esercizio e il bilancio consolidato corrispondono alle risultanze delle scritture contabili e degli accertamenti eseguiti e se sono conformi alle norme che li disciplinano;
- c) esprime con apposita relazione un giudizio sul bilancio di esercizio e sul bilancio consolidato.

L'assemblea, all'atto della nomina del revisore contabile o della società incaricata del controllo contabile, ne determina anche il corrispettivo per l'intera durata dell'incarico, che non può eccedere tre esercizi sociali. Il revisore cessa dal proprio ufficio con l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio ed è rieleggibile. Il revisore contabile o la società di revisione debbono, per tutta la durata del loro incarico, mantenere l'iscrizione nell'apposito Registro. In difetto, essi sono ineleggibili o decadono di diritto. In caso di decadenza del revisore, gli amministratori debbono convocare senza indugio l'assemblea per la nomina di un nuovo revisore.

ORGANI SOCIETARI

AMMINISTRATORE UNICO

La società è amministrata da un Amministratore Unico, il cui mandato scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

COLLEGIO SINDACALE

Il Collegio Sindacale è composto da n. 3 sindaci effettivi, compreso il Presidente, e da n. 2 sindaci supplenti.

L'attuale Collegio Sindacale scadrà con l'approvazione del Bilancio 2022.

BUDGET 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.142.005
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	61.160
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	1.080.845
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-345.512
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	735.333
	IMPOSTE	197.603
	RISULTATO D'ESERCIZIO	537.730

Obiettivi 2022/2024

Obiettivo principale della società rimane quello della messa a disposizione della rete idrica cittadina al gestore del servizio idrico integrato.

Considerato che nel corso del prossimo triennio l'Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti (ATERSIR) emetterà il bando per l'affidamento del servizio idrico integrato per l'intero bacino provinciale di Piacenza, la società, come già si è attivata sino ad oggi interloquendo con ATERSIR, dovrà valutare gli effetti apportati da tale bando alla propria gestione, individuando conseguentemente adeguate linee di azione. In ogni caso si raccomanda alla società, anche per il prossimo triennio, il raggiungimento dei risultati positivi d'esercizio, allineati con i valori degli esercizi precedenti.

Infine, si segnala che nel corso dell'esercizio 2022 la società potrebbe essere chiamata ad effettuare una valutazione sul valore di liquidazione delle azioni; ciò in quanto i soci reggiani potrebbero avviare la procedura di recesso dalla società, così come indicata dal D. Lgs. n. 175/2016.

Indicatori 2022/2024

Attività	Indicatore	Obiettivo
L'attività svolta è quella istituzionale, di concessione d'uso della rete. Attualmente tale attività si concretizza anche nelle valutazioni da effettuare in relazione al futuro nuovo bando di affidamento, nonché nelle trattative portate avanti con ATERSIR al fine di garantire la prosecuzione di un adeguato equilibrio gestionale della società.	Si conferma la riscossione dei canoni indicati al precedente Valore della produzione, in esecuzione del contratto di concessione d'uso in essere con Ireti Spa, per l'importo previsto di Euro 1.140.000.= annui.	Riscosso / non riscosso
Conto economico	Risultato d'esercizio	>450.000

TEMPI AGENZIA S.R.L.

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Sede legale	P.le Marconi 34Q – 29121 Piacenza
Codice fiscale e P.IVA	01385770332
Data di costituzione	23/09/2003
Durata della società	31/12/2050
Telefono	0523/385268
Fax	0523/337674
E – mail	pianificazione@tempiagenzia.it
Posta elettronica certificata	amministrazione@pec.tempiagenzia.it
Sito internet	www.tempiagenzia.it

OGGETTO SOCIALE

La società ha per oggetto esclusivo le attività di seguito indicate che hanno come destinatari i soli enti pubblici soci:

- a) l'acquisizione e/o la realizzazione degli impianti (quali depositi, officine, autostazioni, ecc.) delle reti (quali fermate, paline, ecc.) e di ogni altra dotazione funzionale all'esercizio del trasporto pubblico locale nel territorio della Provincia di Piacenza;
- b) la programmazione, l'affidamento della gestione ed il controllo dei servizi di trasporto pubblico locale nel territorio della Provincia di Piacenza ed in particolare:
 - progettazione, organizzazione e promozione dei servizi pubblici di trasporto integrati tra loro e con la mobilità privata;
 - progettazione, organizzazione dei servizi complementari per la mobilità, con particolare riguardo alla sosta, ai parcheggi, all'accesso ai centri urbani, ai relativi sistemi e tecnologie di informazione e controllo;
 - gestione delle procedure concorsuali per l'affidamento dei servizi e controllo dell'attuazione dei contratti di servizio;
- c) ogni altra funzione amministrativa affidata ai soci;
- d) servizi strumentali all'attività dei soci.

Tempi Agenzia è delegata a seguire tutte le fasi di attuazione del progetto GIM, che prevede la fornitura e l'installazione di infrastrutture e

tecnologie inerenti la gestione informata della Mobilità.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI E PATRIMONIALI al 31 dicembre 2020

Capitale sociale	5.130.180
N° quote	155.460
Valore nominale quota	33,00
Totale attività	12.662.886
Totale passività	7.235.300
Patrimonio Netto	5.427.586
Valore della Produzione	20.717.969
Acquisti mat. prime, suss., di consumo e di merci	6.499
Var. rimanenze mat. prime, suss., di consumo e di merci	0
Costi per servizi	20.076.429
Godimento beni di terzi	17.872
Oneri diversi di gestione	32.374
Valore Aggiunto	584.795
Personale	207.518
Margine Operativo Lordo (EBITDA)	377.277
Ammortamenti	374.316
Svalutazioni ed altri accantonamenti	15.000
Margine Operativo Netto (EBIT)	-12.039
Proventi e Oneri Finanziari	-1.792
Risultato ordinario	-13.831
Componenti straordinari	+18.000
Risultato Ante Imposte (EBT)	4.169
Imposte	2.729
Risultato d'esercizio	1.440

Risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi

Risultato esercizio 2018	€ 5.813
Risultato esercizio 2019	€ 5.268
Risultato esercizio 2020	€ 1.440

BUDGET 2021

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2021 la società raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro 1.500,00 così formato:

		Budget 2021
A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	21.155.000
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	21.150.000
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+5.000
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-1.000
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+4.000
	IMPOSTE	2.500
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+1.500

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE al 31 dicembre 2020

Comune di Piacenza	60,02%
Provincia di Piacenza	39,98%

ASPETTI ORGANIZZATIVI al 31 dicembre 2020

N. addetti 4	N. 1 responsabile tecnico / amministrativo
	N. 2 impiegati tecnici
	N. 1 addetti amministrativi a tempo parziale

GOVERNANCE

STATUTO

Articolo 16 – Organo amministrativo

La società è amministrata da un amministratore unico, che è rieleggibile ed è assoggettato al divieto di concorrenza di cui all'articolo 2390 c.c. L'amministratore unico è nominato per il periodo determinato dai soci e comunque per un periodo non superiore a tre esercizi e scade alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della sua carica. Esso non è eleggibile e decade dalla carica nei casi previsti dalla legge pro tempore vigente anche in materia di società per azioni e dalle presenti norme relative al funzionamento della società. All'amministratore unico spetta il rimborso delle spese sostenute per ragioni del suo ufficio. I soci possono inoltre assegnare all'amministratore un'indennità annuale in misura fissa.

Articolo 20 - Organo sindacale - Revisione legale dei conti

Ove imposto dalla legge o comunque ove sia deciso dai soci, è nominato, a seconda delle condizioni previste dal codice civile in cui versi la società, o un sindaco o un collegio sindacale, cui si applicano le norme dettate in tema di società per azioni. Al sindaco o al collegio sindacale spetta anche la revisione legale dei conti, nei limiti consentiti dalla legge. I soci comunque, con decisione da assumersi in forma assembleare, possono affidare la revisione legale dei conti ad un revisore o a società di revisione iscritti nell'apposito registro.

ORGANI SOCIETARI

AMMINISTRATORE UNICO

La società è amministrata da un Amministratore Unico, il cui mandato scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

REVISORE UNICO

La società ha un Revisore Unico il cui mandato scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

BUDGET 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	21.291.057
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	21.286.840
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+4.217
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-2.000
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+2.217
	IMPOSTE	2.000
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+217

Obiettivi 2022/2024

La Società proseguirà la propria attività di Agenzia Locale della Mobilità di cui all'art 19 L.R. n.30/98 con l'attuazione e definizione delle politiche di mobilità sul territorio e con la gestione del contratto di servizio di trasporto pubblico locale con la Società di Gestione.

Proseguiranno inoltre le attività di manutenzione straordinaria degli immobili destinati al supporto del Trasporto Pubblico Locale con particolare riferimento al deposito principale urbano di via Arda ed all'autostazione extraurbana di Piazzale Roma ed alle attività di manutenzione straordinaria degli impianti di fermata del Trasporto Pubblico Locale in ambito extraurbano.

In ordine alla procedura per l'affidamento del servizio di trasporto pubblico locale, terminata la fase legata all'emergenza COVID-19, la società,

anche sulla base delle indicazioni che a riguardo potrebbero essere fornite dalla Regione, provvederà ad effettuare tutti gli adempimenti istruttori propedeutici alla pubblicazione dell'avviso con il quale sarà indetta la procedura di gara per l'affidamento del servizio di trasporto pubblico locale nel bacino di Piacenza.

Si raccomanda alla società, per il prossimo triennio, il raggiungimento di risultati positivi d'esercizio, rilevando la necessità di individuare efficaci linee di azione al fine di evitare l'insorgere di eventuali situazioni di deficitarietà.

Indicatori 2022/2024

Attività	Indicatore	Obiettivo
Gestione del contratto di servizio di trasporto pubblico locale con Seta s.p.a	Numero verifiche corse trasporto pubblico locale bacino Piacenza	Miglioramento Servizio trasporto pubblico locale bacino Piacenza
Attività di manutenzione straordinaria degli immobili destinati al supporto del trasporto pubblico locale	Numero ed entità degli interventi di manutenzione straordinaria effettuati	Mantenimento funzionale al trasporto pubblico locale del patrimonio immobiliare di Tempi Agenzia
Conto economico	Risultato d'esercizio	>0

TUTOR – ORIENTAMENTO FORMAZIONE E CULTURA S.C.AR.L.

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Società consortile a responsabilità limitata
Sede legale	Via Leonardo da Vinci, 35 - 29122 Piacenza
Altra sede	Via Boiardi, 5 - 29017 Fiorenzuola d'Arda (PC)
Codice fiscale e P.IVA	01229920333
Data di costituzione	17/11/1997
Durata della società	31/12/2020
Telefono	0523/456603
Fax	0523/454374
Posta Elettronica Certificata	tutorscarl@pec.it
Sito internet	www.tutorspa.it

OGGETTO SOCIALE

La Società è costituita in conformità alle norme in materia ed in particolare ai sensi del Decreto Interministeriale del 29 novembre 2007 pubblicato su Gazzetta Ufficiale n. 45 del 28 gennaio 2008 e della deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna 16 giugno 2008 n. 897.

La società è priva di scopo di lucro ed ha per oggetto il coordinamento e la gestione delle attività, delegate agli enti locali ai sensi della Legge Regionale dell'Emilia Romagna 30 giugno 2003 n. 12, di formazione professionale, educativa e di orientamento scolastico professionale nel lavoro e al lavoro in generale, pubblico e privato, nell'ambito pre-scolastico e scolastico, post-scolastico, aziendale, nonché l'esercizio delle connesse attività di ricerca, divulgative, editoriali, commerciali e comunque affini o connesse e l'esercizio di ogni altra attività complementare o conseguente a quelle sopra elencate con specifico riferimento ai giovani sino a diciotto anni.

La società si propone altresì di svolgere nel proprio ambito di attività azioni volte a favorire lo sviluppo sociale, di salute, culturale, ambientale, economico, di educazione alla cittadinanza, nonché i servizi di supporto a tali attività; interventi educativi destinati alla istruzione e formazione dei giovani fino ai 18 anni. La società, sempre con riferimento a favorire l'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro, potrà gestire e coordinare le sopra citate attività anche in ambito post-universitario così come operare attività di riqualificazione nei confronti di lavoratori in attesa di ricollocazione.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI E PATRIMONIALI al 31 dicembre 2020

Capitale sociale	80.000
N° quote	160
Valore nominale quota	500,00
Totale attività	4.512.794
Totale passività	3.977.098
Patrimonio Netto	535.696
Valore della Produzione	1.928.220
Acquisti mat. prime, suss., di consumo e di merci	52.011
Var. rimanenze mat. prime, suss., di consumo e di merci	+296.133
Costi per servizi	1.251.280
Godimento beni di terzi	46.653
Oneri diversi di gestione	7.187
Valore Aggiunto	867.222
Personale	519.816
Margine Operativo Lordo (EBITDA)	347.406
Ammortamenti	27.232
Svalutazioni ed altri accantonamenti	183.143
Margine Operativo Netto (EBIT)	137.031
Proventi e Oneri Finanziari	-150
Risultato ordinario	136.881
Componenti straordinari	0
Risultato Ante Imposte (EBT)	136.881
Imposte	43.406
Risultato d'esercizio	93.475

Risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi

Risultato esercizio 2018	€	73.373
Risultato esercizio 2019	€	78.242
Risultato esercizio 2020	€	93.475

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE al 31 dicembre 2020

Comune di Piacenza	50%
Comune di Fiorenzuola d'Arda	50%

BUDGET 2021

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2021 la società raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro 8.000, così formato:

		Budget 2021
A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.860.000
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	1.840.000
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	20.000
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-5.000
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	15.000
	IMPOSTE	7.000
	RISULTATO D'ESERCIZIO	8.000

ASPETTI ORGANIZZATIVI al 31 dicembre 2020

N. addetti 16	13 dipendenti
	3 dipendenti inquadrati come personale ex RER

GOVERNANCE

Statuto

Articolo 15 – Amministrazione

1. La Società è amministrata da un Amministratore Unico o da un Consiglio di amministrazione, composto da 3 (tre) membri; nel caso di nomina del Consiglio di amministrazione dev'essere garantito il rispetto della normativa in materia di parità di genere.
2. La durata in carica degli amministratori è stabilita per un periodo non superiore a tre esercizi sociali.
3. I componenti dell'Organo amministrativo, che non devono essere amministratori degli Enti Pubblici Partecipanti:
 - a) non possono essere nominati, e, se nominati, decadono dall'ufficio, se si trovano nelle condizioni previste dall'art. 2382 del codice civile;
 - b) durano in carica per il periodo di volta in volta determinato dai soci all'atto della nomina e sono rieleggibili.
4. Fatta salva una contraria deliberazione dell'assemblea, gli amministratori non sono vincolati dal divieto di concorrenza di cui all'art. 2390 del codice civile.
5. Nel caso di nomina del Consiglio di amministrazione, se, per dimissioni o per altre cause, viene a mancare la maggioranza degli amministratori, si intende decaduto l'intero Consiglio e deve subito convocare l'assemblea per la nomina dei nuovi amministratori. In tal caso gli amministratori restano in carica per la convocazione dell'assemblea e per l'ordinaria amministrazione sino alla nomina dei successori.
6. La cessazione degli amministratori per scadenza del termine ha effetto dal momento in cui il nuovo organo amministrativo è stato ricostituito.
7. Agli amministratori spetta il rimborso delle spese sostenute per ragioni del loro ufficio ed una eventuale indennità annuale, da determinarsi dall'assemblea dei soci in sede di nomina o anche successivamente, purché tassativamente deliberati prima dello svolgimento dell'attività.
8. E', in ogni caso, vietata la corresponsione sia di gettoni di presenza sia di trattamenti di fine mandato ai componenti dell'Organo amministrativo.

Articolo 20 - Organo di controllo

1. Quale organo di controllo, i soci con decisione da adottarsi ai sensi del precedente art. 14, procedono alla nomina di un Revisore Contabile che opererà ai sensi del successivo art. 21.
2. Quando obbligatorio per legge, i soci procedono alla nomina del Collegio Sindacale che opererà con i doveri e i poteri di cui agli artt. 2403 e 2403 bis del codice civile, esercitando anche il controllo contabile; in relazione a ciò il Collegio Sindacale dovrà essere integralmente costituito da Revisori Contabili iscritti nel registro istituito presso il Ministero della Giustizia.
3. In caso di nomina del Collegio Sindacale dev'essere garantito il rispetto della normativa in materia di parità di genere.

ORGANI SOCIETARI

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione è composto da n. 3 componenti, compreso il Presidente e il Vice Presidente.

L'attuale Consiglio di Amministrazione scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

REVISORE UNICO

La società ha un revisore unico il quale scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

BUDGET 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.900.000
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	1.860.000
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+40.000
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-5.000
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+35.000
	IMPOSTE	15.000
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+20.000

Obiettivi 2022/2024

Il prossimo triennio sarà caratterizzato dalla partenza del PNRR e dalla nuova programmazione dei Fondi Strutturali 2021-2028 che, se da un lato costituirà un'opportunità e una sfida per le politiche attive e il processo di ripresa economica, dall'altro l'attuazione dei programmi nazionali potrebbe richiedere tempistiche non veloci.

Tutor ha un ruolo centrale consolidato nelle politiche formative e di collegamento con i fabbisogni del mercato del lavoro grazie al costante rapporto con le imprese e il territorio.

Il nuovo scenario, dovuto a Covid-19, ha portato ad effettuare investimenti sulla didattica integrata digitale.

Per quanto attiene alle linee di azione, anche alla luce della programmazione regionale 2021-2028, le stesse rimangono sostanzialmente confermate, ovvero:

- le politiche relative all'antidispersione scolastica, al successo formativo e alternanza scuola-lavoro grazie all'offerta formativa che Tutor propone tramite i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale finanziati dalla Regione Emilia-Romagna;
- le politiche relative all'inclusione socio-lavorative delle persone a rischio di esclusione dal mercato del lavoro (disoccupati di lunga durata, nuove povertà, etc);
- le politiche relative agli interventi in merito alle attività collegate al collocamento mirato delle persone disabili e il sostegno alle scuole in materia di disabilità;
- formazione qualificata volta all'occupabilità delle persone in stretto raccordo con il mondo delle imprese e le vocazioni produttive del nostro territorio;
- qualificazione delle strutture formative in ottica digitale.

Tutor dovrà promuovere azioni di partnership con enti, istituzioni ed imprese del territorio credendo fortemente nella collaborazione tra soggetti per un unico obiettivo comune che è la costruzione del futuro dei giovani e delle persone in cerca di lavoro del nostro territorio.

Resta importante per il prossimo triennio la conferma del contributo di cui alla L.R. 5/01 e ss.mm. in materia di formazione professionale delegata ai Comuni che consente di avere la gestione di diversi presidi territoriali in materia di accoglienza, orientamento e azioni di animazione delle offerte formative sul territorio.

Tutor dovrà partecipare annualmente a bandi pubblici determinando così la sua attività e il proprio volume di affari in relazione ai percorsi realizzati. Si raccomanda alla società il mantenimento dei risultati positivi d'esercizio, continuando l'azione di contenimento dei costi.

Indicatori 2022/2024

Attività	Indicatore	Obiettivo
Consolidare l'offerta formativa di Istruzione e Formazione Professionale	n. di percorsi	4
Consolidare il numero di partenariati con i soggetti pubblici e privati del territorio nell'ambito della filiera istruzione formazione lavoro	n. di accordi	3
Favorire il successo formativo degli utenti dei percorsi realizzati	% allievi qualificati/allievi avviati	$\geq 70\%$
Mantenere una elevata soddisfazione dei percorsi formativi	% di soddisfazione degli utenti	$\geq 80\%$
Favorire l'inserimento nel mercato del lavoro degli utenti	n. di stage/tirocini/altro	≥ 180
Sviluppo di progetti nella filiera istruzione formazione lavoro	n. di progetti	3
Risultato della gestione caratteristica positivo	ROC	> 0

SETA - SOCIETA' EMILIANA TRASPORTI AUTOFILOVIARI S.P.A.

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Società per Azioni
Sede legale	Strada Sant'Anna, 210 - 41122 Modena
Codice fiscale e P.IVA	02201090368
Data di costituzione	01/01/2012
Durata della società	31/12/2050
Telefono	059/416711
Fax	059/416850
E-mail	protocollo@setaweb.it
Posta elettronica certificata	segreteria@pec.setaweb.it
Sito internet	www.setaweb.it

OGGETTO SOCIALE

La società ha per oggetto:

- l'esercizio, l'organizzazione, l'impianto e la gestione complessiva dei servizi di trasporto pubblico autofiloviario e ferroviario di persone e merci in ambito urbano, suburbano ed extraurbano;
- l'esercizio, l'organizzazione, l'impianto e la gestione dei servizi di trasporto privato di viaggiatore e merci;
- l'esercizio delle attività di noleggio ferroviario e di autoveicoli con e senza conducente;
- servizi ferroviari per conto di altri gestori;
- l'esercizio delle attività connesse alla mobilità ed al trasporto, quali il trasporto di persone per interesse turistico, trasporto scolastico, disabili e anziani, servizi di collegamento al sistema aeroportuale, servizi di gran turismo, servizi sostitutivi delle FF.SS. o di altri vettori, servizi atipici di trasporto anche con sistemi a chiamata, servizi di trasporto intermodale, servizi di collegamento tra i parcheggi di interscambio ed i centri di interesse collettivo, trasporto e scambio di effetti postali, trasporto merci per conto terzi, trasporto funebre e servizi post-mortem, comprese le attività a questi complementari e di coordinamento dei servizi operanti sul territorio;
- gestione dei titoli di viaggio e dei servizi automatizzati o informatizzati di bigliettazione, anche per conto terzi;
- assunzione in concessione di sistemi di trasporto non tradizionali quali scale mobili, tappeti mobili e analoghi, ovvero di sistemi di trasporto su

- sede propria, quali tramvie, metropolitane, ferrovie e simili;
- gestione di parcometri, parchimetri, parcheggi, aree attrezzate per la sosta, rimozione auto, sistemi integrati di controllo del traffico, gestione del preferenziamento semaforico, accesso ai centri urbani ed i relativi sistemi e tecnologie di informazione e controllo e quant'altro attinente al trasporto;
- progettazione, realizzazione, manutenzione e gestione di sistemi di viabilità e traffico;
- realizzazione di rotabili a trazione elettrica, montaggio e messa in servizio di filobus;
- realizzazione e gestione di impianti di manutenzione e riparazione: officina meccanica, motoristica, carrozzeria, elettrauto, gommista anche per conto terzi e servizi manutentivi per conto terzi di veicoli ferroviari, di linee aeree ferroviarie e filoviarie ed armamento;
- gestione, anche per conto terzi, di impianti di erogazione di carburante (gas metano, gpl, ecc.);
- costituzione e/o partecipazione ad enti o società a capitale pubblico, privato, misto per l'amministrazione o gestione di attività nel settore dei servizi di trasporto e di mobilità e, comunque, per tutte le attività contenute nell'oggetto sociale.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI E PATRIMONIALI al 31 dicembre 2020

Capitale sociale	16.663.416
N° quote	16.663.416
Valore nominale quota	1,00
Totale attività	88.662.965
Totale passività	70.746.423
Patrimonio Netto	17.916.542
Valore della Produzione	100.666.422
Acquisti mat. prime, suss., di consumo e di merci	11.846.900
Var. rimanenze mat. prime, suss., di consumo e di merci	-304.955
Costi per servizi	32.222.592
Godimento beni di terzi	1.547.284
Oneri diversi di gestione	824.460
Valore Aggiunto	53.920.231
Personale	42.639.795
Margine Operativo Lordo (EBITDA)	11.280.436
Ammortamenti	8.830.637

Svalutazioni ed altri accantonamenti	2.444.458
Margine Operativo Netto (EBIT)	5.341
Proventi e Oneri Finanziari	-11.959
Risultato ordinario	-6.618
Componenti straordinari	+70.664
Risultato Ante Imposte (EBT)	64.046
Imposte	48.797
Risultato d'esercizio	15.249

Risultato di bilancio ultimi tre esercizi

Risultato esercizio 2018	€ 1.020.141
Risultato esercizio 2019	€ 663.985
Risultato esercizio 2020	€ 15.249

BUDGET 2021

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2021 la società raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro 1.138.616, così formato:

		Budget 2021
A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	108.685.443
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	-106.636.311
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	2.049.132
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-769.161
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	1.279.971

	IMPOSTE	-141.355
	RISULTATO D'ESERCIZIO	1.138.616

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE al 31 dicembre 2020

COMUNE DI PIACENZA	9,986%
COMUNE DI MODENA	11,046%
PROVINCIA DI MODENA	7,118%
ACT AZIENDA CONSORZIALE TRASPORTI DI REGGIO EMILIA	15,421%
TUTTI I RESTANTI COMUNI DELLA PROVINCIA DI MODENA	6,937%
HOLDING EMILIA ROMAGNA MOBILITA' S.R.L.	42,841%
TPER S.P.A.	6,651%

ASPETTI ORGANIZZATIVI al 31 dicembre 2020

N. 1.044 addetti	N. 2 dirigenti
	N. 15 quadri
	N. 102 impiegati
	N. 925 operai (di cui 807 addetti alla guida)

GOVERNANCE

STATUTO

Art. 14.5

Nel caso di partecipazione contemporanea al capitale della Società di enti locali e di soci privati, la nomina delle cariche sociali - che sarà regolata ai sensi del presente Statuto nonché, relativamente agli enti locali, secondo le previsioni dell'articolo 2449 c.c. - avverrà con le modalità di seguito indicate.

I. Quanto al consiglio di amministrazione:

- a) ai sensi e per gli effetti dell'art. 2449 del CC agli enti locali spetta la nomina diretta di 3 consiglieri su 5 di cui uno con funzioni di presidente del CdA. La nomina dei consiglieri di spettanza degli enti locali, avverrà nel modo seguente:
- gli enti locali della Provincia di Modena avranno diritto di nominare 1 amministratore con la carica di Presidente;
 - il Consorzio ACT di Reggio Emilia avrà diritto di nominare 1 amministratore;
 - gli enti locali della Provincia di Piacenza avranno diritto di nominare 1 amministratore;
- b) ai soci privati spetterà la designazione di 2 consiglieri su 5 tra i quali sarà indicato l'Amministratore Delegato o in alternativa il Direttore Generale.

L'Assemblea, pertanto, eleggerà 2 dei 5 componenti il consiglio di amministrazione scegliendoli fra i nominativi, inseriti con numero progressivo ed in numero non inferiore a 2, in un'unica lista, che potrà essere presentata solo dai soci privati. A tal fine l'Assemblea dovrà essere convocata con le modalità ed il rispetto dei termini di cui all'art. 11 dello Statuto. La lista dei candidati, controfirmata per accettazione da tutti i soci privati, dovrà essere resa pubblica mediante deposito presso la sede sociale almeno 8 giorni prima dell'adunanza. Ciascun socio può esprimere non più di due preferenze, pena l'inefficacia del voto, e risulteranno eletti i due candidati che hanno riportato il maggior numero di voti. I voti espressi a favore di liste diverse da quella presentata ai sensi del presente articolo ovvero a favore di candidati diversi da quelli inseriti nella lista presentata ai sensi del presente articolo sono invalidi ed inefficaci.

II. Quanto al collegio sindacale:

- a) ai sensi e per gli effetti dall'art. 2449 agli enti locali e al Consorzio ACT spetta la nomina diretta di 2 sindaci effettivi (tra i quali verrà scelto il presidente del collegio sindacale) e di 1 sindaco supplente. La nomina dei sindaci di spettanza degli enti locali, avverrà nel modo seguente:
- il Consorzio ACT di Reggio Emilia avrà diritto di indicare 1 sindaco effettivo e gli enti locali della Provincia di Piacenza avranno diritto di indicare 1 sindaco effettivo, la carica di presidente sarà attribuita a rotazione tra questi;
 - gli enti locali della Provincia di Modena avranno diritto di indicare 1 sindaco supplente;
- b) ai soci privati spetterà la designazione di 1 sindaco effettivo e di un sindaco supplente.

ORGANI SOCIETARI

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione è composto da n. 5 componenti compreso il Presidente.

L'attuale Consiglio di Amministrazione scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

COLLEGIO SINDACALE

Il Collegio Sindacale è composto da n. 3 sindaci effettivi, compreso il Presidente, e da n. 2 sindaci supplenti.

L'attuale Collegio Sindacale scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

BUDGET 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	107.917.000
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	106.776.000
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+1.141.000
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-903.000
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+238.000
	IMPOSTE	56.000
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+182.000

Obiettivi 2022/2024

SETA sta svolgendo i servizi di trasporto pubblico locale nei tre bacini di Modena, Reggio Emilia e Piacenza, in regime di proroga. I contratti di servizio sono infatti scaduti alla fine del 2014 e sono stati prorogati, anche in conseguenza della crisi epidemiologica in atto, fino alla fine dell'esercizio 2022 per tutti e tre i bacini.

In generale occorre rilevare che la Società sarà nuovamente costretta ad operare in un regime di proroga nel quale ogni attività di programmazione degli investimenti è oltremodo difficile. Il regime di proroga determina altresì limitazioni nell'accesso al credito di medio-lungo termine per il finanziamento degli investimenti.

Inoltre l'Atto di Indirizzo regionale che definisce il quadro delle risorse disponibili di parte corrente copre il triennio 2021-2023.

In base a ciò, la società ha effettuato l'aggiornamento del Piano Industriale per l'esercizio 2022. Gli investimenti previsti in tale Piano sono complessivamente pari ad Euro 30.500.000, di cui Euro 25.538.000 per l'acquisto di bus ed Euro 4.302.000 per sistemi tecnologici, oltre ad altri investimenti per complessivi Euro 661.000. La contribuzione prevista è complessivamente pari ad Euro 19.975.000, di cui Euro 18.340.000 per rinnovo parco rotabile ed Euro 1.635.000 per sistemi tecnologici.

In ogni caso, si raccomanda alla società di mantenere i positivi risultati d'esercizio e il conseguente rafforzamento della situazione patrimoniale, ponendo l'obiettivo di contrastare in maniera efficace le conseguenze dell'emergenza COVID-19.

Indicatori 2022/2024

Attività	Indicatore	Obiettivo
Incremento ricavi del traffico	Ricavi del traffico/Corrispettivi CdS e contributi EE.LL.	$\geq 35,00\%$
Diminuzione corrispettivi CdS e contributi EE.LL.	Corrispettivo CdS e contributi EE.LL./Ricavi del traffico	$\geq \text{€ } 2,00$
Diminuzione indice di evasione	Indice di evasione (sanzioni elevate / viaggiatori controllati)	$\leq 8,00\%$
Incremento indice di copertura controlli	Indice di copertura controlli (Corse controllata/Corse eseguite)	$\geq 5,00\%$
Realizzazione copertura del servizio	Indice di copertura del servizio (Km eseguiti/Km programmati)	$= 100,00\%$
Incremento rapporto ex DPCM 13/03/2013	Rapporto ex DPCM 13/03/2013 (Ricavi del traffico/Ricavi del traffico + Corrispettivi – Costi Infrastruttura)	$\geq 25,00\%$

LEAP – LABORATORIO ENERGIA AMBIENTE PIACENZA S.C.AR.L.

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Società cooperativa a responsabilità limitata
Sede legale	Via N. Bixio, 27/c - 29121 Piacenza
Codice fiscale e P.IVA	01438910331
Data di costituzione	13/03/2017
Durata della società	31/12/2045
Telefono	0523/356879
Fax	0523/623097
E-mail	info.leap@polimi.it
Posta Elettronica Certificata	amministrazione.leap@legalmail.it
Sito internet	www.leap.polimi.it

OGGETTO SOCIALE

La Società persegue esclusivamente scopi consortili, pertanto non avendo lo scopo ultimo di distribuire utili tra i soci, in quanto l'interesse di natura patrimoniale di questi ultimi viene perseguito mediante la promozione della collaborazione fra le Università, i centri ed enti di ricerca e sviluppo pubblici e privati, il tessuto economico, gli enti e le imprese operanti nei settori di cui al presente articolo. In particolare la società ha per oggetto quanto segue:

- ricerca, trasferimento tecnologico, formazione e aggiornamento nel settore dell'Energia e/o dell'Ambiente;
- consulenza tecnico-scientifica nei settori Energia, Ambiente o affini, sia per l'industria, sia per società di servizi, sia per il settore pubblico (a titolo esemplificativo ma non esaustivo, oggetto delle consulenze potranno essere studi di fattibilità, progettazione, validazione e monitoraggio, verifica prestazioni, sviluppo componenti, sviluppo processi o sistemi, assistenza alla predisposizione ed esecuzione di progetti di ricerca, ecc.; per settori affini si intendono tutti gli ambiti nei quali Energia o Ambiente rivestono un ruolo rilevante: processi industriali, costruzioni, nuovi materiali, agro-industria, agro-ambiente, ecc.);
- promozione di raccordi tra istituzioni universitarie, industria, società di servizi energetici e/o ambientali, soggetti pubblici a vario titolo coinvolti in

- temi energetici o ambientali;
- collaborazione fra Industria e Università, in particolare mediante: a) avviamento e sviluppo di progetti di ricerca a livello nazionale ed internazionale, stipulando contratti specifici, in qualità di "organismo di ricerca e di diffusione della conoscenza", senza scopo di lucro, come definito dalla Commissione Europea (Comunicazione 2006/C323/01, Regolamento (CE) N. 800/2008 del 6 agosto 2008, Comunicazione C E 2014/C 198/01); b) scambio di conoscenze, sia con l'organizzazione di seminari e conferenze, sia con l'accesso a strumenti di modellazione, progettazione, simulazione avanzata; c) realizzazione e mantenimento di laboratori avanzati per la sperimentazione e lo sviluppo di tecnologie energetiche e ambientali; d) svolgimento di attività di ricerca ed innovazione in settori avanzati, anche curiosity oriented, in collaborazione con altri enti e nell'ambito di progetti di cooperazione italiani e internazionali; e) realizzazione di brevetti e di prototipi per l'industria e il rilascio di licenze d'uso e sfruttamento commerciale; f) iniziative tese a favorire la partecipazione di personale dell'industria ad attività didattiche; g) promozione di stage per studenti presso l'industria o altri enti (anche per lo svolgimento di tesi di laurea);
- promozione della formazione permanente, sull'intero arco della vita professionale, degli ingegneri, dei laureati e dei professionisti (anche dipendenti) operanti nei settori dell'Energia e dell'Ambiente;
- collaborazione con gli enti competenti per migliorare la preparazione degli ingegneri, dei laureati in discipline scientifiche, economiche o giuridiche, dei professionisti e degli operatori attivi, anche indirettamente, in materie affini o connesse ad Energia o Ambiente, ciò anche mediante l'impiego di laboratori sperimentali;
- promozione di formazione nei settori dell'Energia e dell'Ambiente.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI E PATRIMONIALI al 31 dicembre 2020

Capitale sociale	155.000
Totale attività	1.842.396
Totale passività	886.709
Patrimonio Netto	955.687
Valore della Produzione	1.455.053
Acquisti mat. prime, suss., di consumo e di merci	11.172
Var. rimanenze mat. prime, suss., di consumo e di merci	0
Costi per servizi	605.868
Godimento beni di terzi	17.631
Oneri diversi di gestione	22.697
Valore Aggiunto	797.685
Personale	624.235

Margine Operativo Lordo (EBITDA)	173.450
Ammortamenti	63.941
Svalutazioni ed altri accantonamenti	65.388
Margine Operativo Netto (EBIT)	44.121
Proventi e Oneri Finanziari	-54
Risultato ordinario	44.067
Componenti straordinari	0
Risultato Ante Imposte (EBT)	44.067
Imposte	20.713
Risultato d'esercizio	23.354

Risultato di bilancio ultimi tre esercizi

Risultato esercizio 2018 € 3.031

Risultato esercizio 2019 € - 79.598

Risultato esercizio 2020 € 23.354

ASPETTI ORGANIZZATIVI al 31 dicembre 2020

N. 11 addetti	N. 1 quadri
	N. 10 impiegati

BUDGET 2021

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2021 la società raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro 43.834, così formato:

		Budget 2021
A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.512.810
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	1.446.824
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+65.986
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	0
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+65.986
	IMPOSTE	22.152
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+43.834

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE al 31 dicembre 2020

Comune di Piacenza	8,2949%
Politecnico di Milano	24,4240%
Camera di Commercio di Piacenza	9,6774%
Università Cattolica del Sacro Cuore	10,5991%
Fondazione di Piacenza e Vigevano	8,2949%
A2A S.p.a.	8,2949%
ANTAS S.r.l.	10,5991%
IREN Ambiente S.p.a.	8,2949%
UNICAL AG S.p.a.	8,2949%
INDUSTRIA CEMENTI GIOVANNI ROSSI S.p.a.	1,6129%
BUSINESS INTEGRATION PARTNERS S.pa.	1,6129%

GOVERNANCE

Statuto

Articolo 18 – Consiglio di Amministrazione

La Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un minimo di cinque ad un massimo di tredici membri, anche non soci; degli Amministratori uno è nominato dal socio "Politecnico di Milano", secondo le procedure da questi ritenute più idonee, ed i rimanenti sono eletti dagli altri soci tra persone che abbiano documentate esperienze di attività universitaria, scientifica o professionale nei settori Energia o Ambiente o affini, oppure esperienza di amministrazione di imprese o altri soggetti a vario titolo operanti nei settori Energia o Ambiente o affini. Nel nominare gli Amministratori i soci avranno cura di rispettare, ove possibile, la presenza del genere meno rappresentato ed un criterio di rotazione nell'ambito dei soci della Società. All'atto della nomina del Consiglio di Amministrazione i soci nominano il Presidente, cui spetta la rappresentanza legale della Società.

Articolo 20 - Organo di controllo

Qualora ne ricorrano i presupposti di legge, o per volontà dell'Assemblea, la Società è controllata da un Sindaco Unico ovvero da un Collegio Sindacale. Il Sindaco Unico ovvero il Collegio Sindacale esercita le funzioni di cui al primo comma dell'art. 2403 del Codice Civile, e, salvo diversa deliberazione dei soci che nomini un revisore legale o una società di revisione, esercita la revisione legale della Società. L'Assemblea elegge il Sindaco Unico ovvero il Collegio Sindacale, costituito da tre sindaci effettivi e due supplenti, ne nomina il Presidente e determina, per l'intero periodo di durata del loro ufficio, la retribuzione annuale. Il Sindaco Unico ovvero il Collegio Sindacale resta in carica per tre esercizi e scade alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica. La cessazione del Sindaco Unico ovvero del Collegio Sindacale per scadenza del termine ha, peraltro, effetto dal momento in cui gli stessi sono stati ricostituiti.

ORGANI SOCIETARI

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione è composto da n. 11 componenti e scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

COLLEGIO SINDACALE

La società ha un revisore unico il quale scadrà con l'approvazione del Bilancio 2023.

BUDGET 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.530.447
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	1.457.602
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+72.845
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	0
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+72.845
	IMPOSTE	31.059
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+41.786

Obiettivi 2022/2024

- Garanzia di maggiore stabilità di bilancio alla società, con minore dipendenza dalle fluttuazioni degli incarichi di alcuni committenti storici. Allo stesso tempo, se possibile, confermare la tendenza alla crescita del valore della produzione.
- Consolidamento delle aree tematiche, con un focus sui temi della sostenibilità e la costruzione di expertise e offering sui temi, molto attuali, dell'idrogeno. Valutare nuove aree di attività che consentano un posizionamento più competitivo sul libero mercato.
- Attenzione allo sviluppo di mercato, in particolare verso primarie società che operano in campo energetico.
- Consolidamento dei rapporti con gli Atenei soci di riferimento.
- Rafforzamento della capacità di sviluppo interna, sia con riguardo ai capi area sia con il gruppo di collaboratori scientifici affiliati.
- Rafforzamento dell'autorevolezza nel contesto nazionale/internazionale, rimarcando peso scientifico e attrazione dei talenti.
- Attenzione alle fonti di finanziamento e strategia mirata di acquisizione di progetti finanziati.
- Consolidamento gestionale, con industrializzazione dei meccanismi di governo già sperimentati e approntamento di sistemi di incentivazione per Client ed Engagement manager.
- Potenziamento della rete di contatti con altri laboratori, università, imprese della rete regionale, operando per affermare la società in ruoli di riferimento in Emilia-Romagna, anche grazie all'esperienza dei Clust-ER regionali.
- Rafforzamento della rete locale, perseguendo sinergie con altri soggetti del mondo della ricerca e della consulenza.
- Mantenimento della positività dei risultati economici d'esercizio.

Indicatori 2022/2024

Attività	Indicatore	Obiettivo
Implementazione di azioni commerciali /marketing a supporto dello svolgimento dell'attività caratteristica del LEAP.	Importo del valore della produzione e del fatturato.	Mantenimento dell'equilibrio di bilancio e crescita del valore della produzione rispetto al 2021
Rafforzamento della struttura organizzativa del personale attraverso la gestione per aree di merito/tematiche.	Budget per ogni area tematica.	Verificare gli esiti dell'intervento di individuazione dei responsabili d'area e dell'implementazione di nuove funzioni monitorando il valore prodotto o il fatturato di ciascuna area tematica.
Implementazione di una politica strutturata di gestione del personale, che valorizzi la crescita professionale e delle competenze.	Importo delle retribuzioni e delle pubblicazioni.	Permettere ai ricercatori di dedicarsi alla ricerca e alla formazione, per la crescita propria e del LEAP, che deve valorizzare le proprie eccellenze e puntare ad aumentare la divulgazione con pubblicazioni scientifiche.

FONDAZIONE TEATRI DI PIACENZA

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Fondazione (articoli 14 e seguenti del Codice Civile)
Sede legale	Via Verdi, 41 - 29121 Piacenza
Codice fiscale	91097210339
Data di costituzione	10/11/2009
Durata	illimitata
Telefono	0523/492251
Fax	0523/320365
E-mail	info@teatripiacenza.it
Posta elettronica certificata	teatripiacenza@pec-imprese.com
Sito internet	www.teatripiacenza.it

OGGETTO SOCIALE

La Fondazione non persegue finalità di lucro ed ha lo scopo di programmare, gestire e promuovere attività ed iniziative di prosa e musicali, con particolare riferimento alla concertistica, all'opera lirica e alla danza, oltre ad attività collaterali, atte a favorire la crescita culturale della collettività rispetto alle suddette discipline artistiche, senza preclusioni di generi. La Fondazione ha altresì lo scopo di promuovere specifiche iniziative, direttamente o in collaborazione con altri soggetti pubblici e privati, rivolte alla formazione e qualificazione professionale di quadri artistici e tecnici per le attività di propria competenza. La Fondazione persegue, infine, finalità di sostegno alle attività di formazione superiore e di ricerca, di organizzazione di mostre, eventi e iniziative di tipo culturale, di sviluppo alla domanda culturale provinciale, anche per favorire la coesione sociale, la diffusione della cultura della sostenibilità ambientale e dell'uso razionale delle risorse ambientali come fondamento della cultura moderna, di agevolazione della produzione culturale innovativa, dello sviluppo dell'economia territoriale e del turismo culturale sostenibile. In particolare, la Fondazione provvede a garantire:

- a) il funzionamento, la gestione e l'amministrazione dei Teatri Municipali di Piacenza;
- b) la realizzazione delle stagioni di prosa, di musica concertistica, opera lirica e danza e altre forme di teatro musicale, oltre ad attività collaterali

nell'ambito di una organica programmazione, anche in collaborazione con altri teatri o istituzioni assimilate.
Il Comune affida alla Fondazione la gestione delle attività teatrali.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI E PATRIMONIALI al 31 dicembre 2020

Totale attività	899.299
Totale passività	887.631
Patrimonio Netto	11.668
Valore della Produzione	2.227.261
Acquisti mat. prime, suss., di consumo e di merci	195.705
Var. rimanenze mat. prime, suss., di consumo e di merci	-11.500
Costi per servizi	1.330.408
Godimento beni di terzi	133.707
Oneri diversi di gestione	25.927
Valore Aggiunto	530.014
Personale	409.916
Margine Operativo Lordo (EBITDA)	120.098
Ammortamenti	62.369
Svalutazioni ed altri accantonamenti	0
Margine Operativo Netto (EBIT)	57.729
Proventi e Oneri Finanziari	-6.923
Risultato ordinario	50.806
Componenti straordinari	-43.649
Risultato Ante Imposte (EBT)	7.157
Imposte	0
Risultato d'esercizio	7.157

Risultati di bilancio ultimi tre esercizi

Risultato esercizio 2018	€	1.853
Risultato esercizio 2019	€	416
Risultato esercizio 2020	€	7.157

BUDGET 2021

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2021 la Fondazione raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro 650, così formato

		Budget 2021
A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	2.737.072
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	2.721.416
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+15.656
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-12.000
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+3.656
	IMPOSTE	-3.000
	RISULTATO D'ESERCIZIO	656

Soci della Fondazione Teatri di Piacenza

Comune di Piacenza
Fondazione di Piacenza e Vigevano
Iren SpA

ASPETTI ORGANIZZATIVI al 31 dicembre 2020

Impiegati	4
Tecnici	7

Numero medio dipendenti anno 2020

GOVERNANCE

STATUTO

Art. 11 - Presidente della Fondazione

1. Il Presidente della Fondazione è il Sindaco del Comune di Piacenza o persona da lui delegata.
2. Il Presidente a cui non può essere conferita alcuna delega gestionale diretta, ha la rappresentanza esclusivamente istituzionale della Fondazione, salvo diversa disposizione del Consiglio Direttivo da adottarsi con apposita delibera.
3. Il Presidente ha:
 - a) la legale rappresentanza della Fondazione di fronte a terzi;
 - b) presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea dei Sostenitori;
 - c) cura l'osservanza dello Statuto e verifica l'esecuzione degli atti deliberati;
 - d) agisce e resiste avanti a qualsiasi autorità amministrativa o giurisdizionale, nominando legali;
 - e) esercita tutti i poteri di iniziativa necessari per il buon funzionamento amministrativo e gestionale della Fondazione;
 - f) cura le relazioni con Enti, istituzioni, imprese Pubbliche e Private ed altri organismi, anche al fine di instaurare rapporti di collaborazione a sostegno delle singole iniziative della Fondazione;
 - g) sottopone al Consiglio Direttivo, in accordo con il Direttore della Fondazione, le linee generali di programma e le specifiche iniziative che rientrano negli scopi della Fondazione.

Art. 13 Assemblea dei Sostenitori (Fondatori e Aderenti)

1. L'Assemblea è costituita dai Fondatori e dai Sostenitori Aderenti e si riunisce almeno una volta l'anno per discutere dell'andamento economico e artistico della Fondazione.
2. Essa è validamente costituita qualunque sia il numero dei presenti. La stessa può formalizzare raccomandazioni/indicazioni non vincolanti al Consiglio Direttivo.

Art. 14 Consiglio Direttivo

1. Il Consiglio Direttivo è l'organo al quale è riservata la deliberazione degli atti fondamentali della Fondazione per il raggiungimento del suo scopo istituzionale. Ha tutti i poteri necessari per l'amministrazione ordinaria e straordinaria della Fondazione.
2. Il Consiglio Direttivo è composto da cinque membri incluso il Presidente della Fondazione.
3. I componenti del Consiglio Direttivo, ad eccezione del Presidente nel caso in cui sia il Sindaco di Piacenza, durano in carica 3 anni e possono essere rinnovati una sola volta.
4. Sono membri del Consiglio Direttivo i rappresentanti dei due maggiori conferenti tra i Soci Fondatori, l'Assessore alla cultura del Comune di Piacenza e n. 1 componente nominato dal Comune di Piacenza.
5. Per essere nominato componente del Consiglio Direttivo è necessario che il candidato:
 - a) possieda i requisiti di onorabilità previsti dalla normativa vigente in materia;
 - b) non presenti cause di ineleggibilità o di decadenza di cui all'art. 2382 del Codice civile.
6. Il membro del Consiglio che, senza giustificato motivo, non partecipa a tre riunioni consecutive, può essere dichiarato decaduto dal Consiglio stesso.
7. In tal caso come in ogni altra ipotesi di vacanza della carica di Consigliere, il Consiglio provvede a richiedere al Fondatore di riferimento di indicare un nuovo proprio rappresentante, che resterà in carica sino allo scadere del Consiglio.
8. Il Consiglio Direttivo può nominare al suo interno un Vice-Presidente il quale, in caso di assenza o impedimento del Presidente, ne svolge le Funzioni.
9. Il Consiglio Direttivo ha le seguenti attribuzioni:
 - a) approvare le linee generali dell'attività della Fondazione ed i relativi obiettivi e programmi, nell'ambito degli scopi e delle attività di cui agli articoli 2 e 4;
 - b) approvare il bilancio preventivo e il bilancio consuntivo;
 - c) approvare i regolamenti;
 - d) deliberare in ordine all'accettazione di eredità, legati e donazioni nonché all'acquisto e l'alienazione di beni immobili;
 - e) deliberare le tariffe annuali relative agli ingressi degli spettacoli e agli abbonamenti;
 - f) approvare le modifiche statutarie;
 - g) stabilire i criteri ed i requisiti perché i soggetti di cui all'articolo 16 possano divenire Sostenitori Aderenti e Sostenitori Ordinari;
 - h) deliberare in ordine all'aggiornamento della contribuzione annuale minima a carico dei Fondatori di cui al 2° comma dell'articolo 12;
 - i) nominare il Direttore della Fondazione, su proposta del Presidente della Fondazione, scelto tra soggetti, estranei al Consiglio Direttivo, qualificati per l'esperienza acquisita in ambito musicale e artistico, nell'organizzazione teatrale e nella predisposizione di singole stagioni fissandone durata e tipo di incarico, compenso, eventuali incompatibilità e divieti all'esercizio di altre professioni;
 - j) deliberare lo scioglimento della Fondazione e la devoluzione del patrimonio ai sensi dell'art. 7;
 - k) svolgere ogni ulteriore compito ad esso attribuito dal presente Statuto;
 - l) deliberare la perdita della qualifica di Fondatori, Sostenitori Aderenti e Sostenitori Ordinari qualora venga meno l'impegno finanziario dagli stessi assunto, previo preavviso o per gravi e giustificati motivi.

Art. 17 – Direttore della Fondazione

1. Il Direttore della Fondazione è nominato dal Consiglio Direttivo, secondo quanto previsto dal precedente articolo 14, comma 8, lettera i).
2. Al Direttore della Fondazione sono assegnate le seguenti attribuzioni:
 - a) sovrintendenza alle attività della Fondazione, di cui è il responsabile, attuando le decisioni degli organi della stessa;
 - b) responsabilità della gestione generale ed economico-finanziaria delle iniziative approvate;
 - c) partecipazione, senza diritto di voto, alle sedute del Consiglio Direttivo;
 - d) proposta delle iniziative promozionali ritenute opportune;
 - e) collaborazione all'elaborazione degli indirizzi generali dell'attività della Fondazione.
3. Il Direttore della Fondazione garantisce al Consiglio Direttivo che l'attività della Fondazione Teatri si svolga secondo principi di efficacia, efficienza, economicità, attenendosi nella propria attività gestionale a tali criteri.
4. In caso di assenza o impedimento temporaneo il Direttore della Fondazione è sostituito dal Responsabile Amministrativo.

Art. 18 Il Collegio dei Revisori dei Conti

1. Il controllo della gestione, il controllo contabile e finanziario della Fondazione è affidato ad un Collegio di Revisori dei Conti composto da tre membri iscritti al Registro dei Revisori contabili e nominato dal Consiglio Direttivo.
2. Il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti è individuato dal Consiglio Direttivo.
3. Il Collegio dei Revisori dei Conti dura in carica tre anni ed è rieleggibile una sola volta.
4. In caso di dimissioni o decadenza, il Consiglio Direttivo provvederà alla sua sostituzione.
5. Il Collegio dei Revisori dei Conti riferisce al Consiglio Direttivo, con apposita relazione annuale a corredo del bilancio d'esercizio, sulla attendibilità e veridicità delle poste di bilancio e sull'attività di controllo effettuata.
6. I membri del Collegio dei Revisori possono, qualora lo ritengono opportuno, procedere anche individualmente ad atti di ispezione e controllo nonché chiedere conto agli amministratori della Fondazione Teatri delle operazioni e dell'attività della stessa.
7. Le riunioni del Collegio dei Revisori possono svolgersi mediante mezzi di telecomunicazione o in videoconferenza purché sia assicurata la possibilità di interlocazione tra tutti i partecipanti.
8. I verbali del Collegio dei Revisori sono riportati in apposito libro tenuto dal Collegio stesso.
9. I membri del Collegio dei Revisori, partecipano ai lavori del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea per i profili di competenza.
10. Ai componenti del Collegio dei Revisori spetta, oltre al rimborso delle spese eventualmente occasionate dalla carica, un compenso determinato dal Consiglio Direttivo, tenuto conto della natura di ente non di lucro della Fondazione Teatri e delle norme di legge vigenti.

CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo, oltre ad essere composto dal Sindaco del Comune di Piacenza, il quale assume il ruolo di Presidente, attualmente è composto da altri quattro componenti.

COLLEGIO SINDACALE

Il Collegio Sindacale è composto da n. 3 componenti, compreso il Presidente.

BUDGET 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	2.369.520
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	2.353.270
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+16.250
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-15.000
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+1.250
	IMPOSTE	0
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+1.250

Obiettivi 2022/2024

La programmazione della Fondazione Teatri di Piacenza per l'anno 2022 vedrà l'incremento dell'attività di produzione operistica del Teatro Municipale, dopo la pausa causata dalla pandemia nel 2020 e nella prima parte del 2021. Particolare attenzione sarà dedicata alla messa in scena di titoli operistici di fine Ottocento e primi Novecento. A inaugurare l'anno sarà Aroldo di Giuseppe Verdi (21 e 23 gennaio), in coproduzione con il Teatro Galli di Rimini, per cui Giuseppe Verdi compose l'opera e dove andò in scena la prima assoluta nel 1857, e con i teatri di Ravenna e Modena.

Si recupererà poi La Favorita di Gaetano Donizetti (18 e 20 febbraio), inizialmente programmata nella primavera 2021 e poi rimandata per la chiusura delle sale teatrali, in coproduzione con il Teatro Regio di Parma dove per la prima volta il Municipale di Piacenza porterà le proprie maestranze. Nella nuova produzione in prima assoluta, nella versione in italiano riveduta e corretta da Mario Parenti, La Favorita vede capofila il Teatro Municipale di Piacenza e prosegue l'attenzione a titoli di compositori italiani di non frequente esecuzione e agli artisti del territorio. Vedrà infatti protagonista, al debutto nel ruolo, il mezzosoprano Anna Maria Chiuri, piacentina d'adozione, dall'avviata carriera internazionale. Al suo fianco Celso Albello, attualmente uno dei tenori più ricercati dai principali teatri del mondo, con la direzione di Matteo Beltrami e la regia di Andrea Cigni. La Favorita manca dal Teatro Municipale di Piacenza da quarant'anni. L'allestimento rappresenta una sintesi tra il linguaggio contemporaneo delle scene e i costumi che guardano alla grande tradizione.

Il 18 e 20 marzo sarà programmata Adriana Lecouvreur, l'opera più famosa e rappresentata di Francesco Cilea, coprodotta con i teatri di Parma, Modena e Ravenna, mentre l'8 e il 10 aprile sarà la volta del Farnace, dramma per musica in tre atti di Antonio Vivaldi, nel solco dell'attenzione al

Barocco che ha caratterizzato le ultime stagioni del Municipale, coproduzione con il Teatro di Ferrara con cui si riprende la collaborazione dopo diversi anni.

Grazie alla collaborazione con la Diocesi di Piacenza, prenderà forma un appuntamento particolarmente significativo: il 12 aprile verrà eseguito il Requiem di Mozart nel Duomo di Piacenza, in occasione delle celebrazioni per i 900 anni della Cattedrale. Il capolavoro sacro del genio salisburghese, che avrebbe dovuto essere eseguito nella Stagione 2020 fermata dal Covid, uscirà dunque dal Teatro Municipale per trovare una collocazione quanto mai simbolica e suggestiva all'interno del Duomo di Piacenza. Saranno impegnati la Young Musicians European Orchestra diretta dal Maestro Paolo Olmi e il Coro del Teatro Municipale di Piacenza unito al Coro di Innsbruck, guidati da Corrado Casati. Prima del Requiem, verrà eseguita una nuova commissione del giovane compositore e organista piacentino Federico Perotti.

A ottobre (il 16 e 18) è in programma il recupero del Mefistofele di Arrigo Boito, in coproduzione con il Teatro di Modena, titolo impegnativo, fermato a causa della pandemia, che vedrà l'impiego dei Cori uniti di Piacenza e Modena.

Dopo aver celebrato la riapertura del Teatro Municipale di Piacenza dirigendo la Messa da Requiem di Verdi in memoria delle vittime del Covid, il Maestro Plácido Domingo farà ritorno a Piacenza per un nuovo evento. Il 22 novembre è in programma un Galà che vedrà il leggendario tenore interpretare celebri brani del repertorio operistico, accompagnato da Maria José Siri, soprano dalla carriera internazionale, e diretto dalla bacchetta di Jordi Bernacér. Sarà impegnata l'Orchestra Farnesiana, nata a Piacenza grazie anche alla proficua collaborazione con la Fondazione Teatri di Piacenza: una compagine che vede riuniti i migliori professori d'orchestra, in larga parte piacentini, che già collaborano con importanti orchestre italiane ed europee. L'anno operistico si concluderà a dicembre con il Rigoletto che celebrerà gli 80 anni di Leo Nucci, baritono consacrato nei maggiori teatri del mondo proprio in questo indimenticabile ruolo, e che per l'occasione firmerà la regia del capolavoro verdiano, realizzato in coproduzione con il Teatro Bellini di Catania, teatro con cui è stata siglata una proficua collaborazione.

Ancora a novembre 2022, prenderà forma un innovativo progetto con Teatro Gioco Vita di Piacenza: L'Uccello di fuoco. Si tratta di una coproduzione tra due organismi appartenenti a diversi ambiti, un Teatro di Tradizione e un Centro di Produzione Teatrale, nel solco di una tipologia progettuale che il Ministero della Cultura intende incentivare e premiare nel triennio 2022/2024. Sarà impegnata l'Orchestra Giovanile Luigi Cherubini e il Teatro d'ombre contemporaneo occidentale del Teatro Gioco Vita.

La programmazione concertistica del 2022 si aprirà il 26 febbraio con Europa Galante, riconosciuta tra le migliori orchestre al mondo nel grande repertorio della musica barocca e classica. Con la direzione del Maestro Fabio Biondi, il concerto vedrà l'esecuzione delle Quattro Stagioni: un'interpretazione del capolavoro di Vivaldi considerata rivoluzionaria e imprescindibile dalla critica internazionale.

Un prestigioso ritorno a Piacenza, il 23 aprile, sarà quello dell'Orchestra Sinfonica Nazionale della Rai guidata dal suo direttore emerito, il Maestro Fabio Luisi, tra i maggiori direttori d'orchestra del nostro tempo, dopo il grande successo ottenuto nella Stagione 2017/2018.

Un'altra importante artista internazionale, la violinista Patricia Kopatchinskaja, arriverà per la prima volta al Teatro Municipale in novembre, in concerto con la Filarmonica Arturo Toscanini. Il tradizionale e atteso concerto di San Silvestro sarà infine affidato all'Orchestra Farnesiana diretta da Sasha Yankevich, vincitore del Concorso Internazionale Arturo Toscanini 2021.

La Danza farà ritorno sul palcoscenico del Teatro Municipale il 9 gennaio 2022, con La fanciulla di neve dell'Étoile Ballet Theatre, compagnia che dal 2020 ha sede a Piacenza, diretta da Walter Angelini e Ines Albertini e composta da étoiles e ballerini dall'esperienza internazionale.

Il 27 marzo sarà la volta di un grande classico come Giselle portato in scena dai danzatori del Balletto Yacobson di San Pietroburgo, uno dei primi spettacoli fermati dal Covid nella primavera del 2020 e ora finalmente recuperato. Il 3 aprile sarà la volta di un eccezionale Gala di Danza dei Solisti della Scala coordinato da Laura Contardi, étoile piacentina e attuale Maître Principale del Teatro alla Scala.

Per quanto riguarda gli appuntamenti della Stagione Young dedicata agli studenti e alle scuole, l'obiettivo che si intende perseguire è quello di un

rafforzamento di tutto il comparto dell'Educational nel triennio 2022/2024, soprattutto dopo l'interruzione dovuta alla pandemia. Si partirà il 4 marzo 2022 con La Cenerentola del Progetto Opera Domani / Aslico, che ha già raccolto numerose adesioni da parte degli insegnanti delle scuole, che prenderanno parte al percorso di formazione che precede lo spettacolo. Un altro appuntamento, questa volta tutto piacentino, prodotto dal Teatro Municipale, sarà la prima assoluta di Pierino e il lupo con l'attore Mino Manni e Gian Francesco Amoroso a dirigere l'Orchestra Farnesiana. È inoltre allo studio, in collaborazione con la nuova dirigenza del Conservatorio Nicolini di Piacenza, il lancio di un inedito Concorso di composizione per opera e musica elettronica, rivolto ai giovani compositori e musicisti.

La programmazione operistica dell'anno 2023 vedrà una nuova produzione di opera barocca, dopo il grande successo di Aci, Galatea e Polifemo: verrà infatti portato in scena il Tamerlano di Haendel con Accademia Bizantina, uno dei più importanti ensemble specialisti del barocco. Sarà inoltre recuperata un'importante produzione quale Pelléas et Mélisande di Claude Debussy, in coproduzione con il Teatro Regio di Parma e il Teatro di Modena, fermata anch'essa dalla pandemia nel 2020. Titolo di non frequente esecuzione, si vedrà nella suggestiva messinscena dei registi Barbe & Doucet, richiesti e apprezzati in importanti teatri europei, con la direzione di Marco Angius, direttore di riferimento per il repertorio moderno e contemporaneo. Una nuova importante produzione sarà il Macbeth verdiano che vedrà protagonista il celebre baritono Luca Salsi, tra i più richiesti della scena internazionale, gradito ritorno a Piacenza dopo Falstaff e Tosca. Ancora nel segno di Giuseppe Verdi, verrà inoltre recuperato il Don Carlo, titolo realizzato in coproduzione con il Teatro di Modena.

Il 2024 sarà l'anno che celebra i 220 anni di fondazione del Teatro Municipale di Piacenza. A quest'importante ricorrenza verrà dedicato un progetto speciale in fase di perfezionamento, così come al centenario della morte di Giacomo Puccini (1924-2024), cui verrà reso omaggio con la ripresa dell'opera Turandot, l'ultima composta da Puccini lasciata incompiuta proprio nel 1924.

Indicatori 2022/2024

Attività	Indicatore	Obiettivo
Ripartenza del progetto #aperiopera, con la presentazione delle opere in cartellone nella stagione di lirica del Teatro Municipale di Piacenza da parte degli studenti della classe ad indirizzo musicale del Liceo Respighi, al fine di proseguire un percorso che permetta agli studenti di mettere in pratica quanto appreso in classe, con la possibilità di imparare dai grandi professionisti coinvolti nella stagione del Teatro Municipale di Piacenza.	Numero delle iniziative e degli eventi realizzati con la collaborazione e la partecipazione degli studenti del Liceo Respighi	Presentazione delle n.6 Opere di Lirica in cartellone.
Ulteriore sviluppo di pacchetti legati al Teatro che permettano la scoperta del nostro territorio	Numero dei pacchetti realizzati	Realizzazione pacchetti per la Lirica.

Lancio di un inedito Concorso di composizione per opera e musica elettronica, rivolto ai giovani compositori e musicisti, in collaborazione con il Conservatorio Nicolini di Piacenza.	Realizzazione del concorso e numero di partecipanti	Realizzazione della prima edizione del Concorso
--	---	---

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA “CITTA' DI PIACENZA”

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Personalità giuridica di diritto pubblico
Sede legale	Via Campagna, 157 - 29121 Piacenza
Codice fiscale	01555270337
Data di costituzione	01/08/2009
Durata	illimitata
Telefono	0523493611
Fax	0523499582
Posta elettronica certificata	asp-piacenza@pec.asp-piacenza.it
Sito internet	www.asp-piacenza.it

OGGETTO SOCIALE

L'ASP “Città di Piacenza” ha come finalità l'organizzazione ed erogazione dei servizi di seguito indicati, secondo le esigenze della pianificazione locale definita dal Piano di zona e nel rispetto degli indirizzi definiti dall'Assemblea dei soci:

- a)** assistenza sociale e socio-sanitaria a persone anziane o comunque fisicamente e/o socialmente svantaggiate;
- b)** assistenza sociale e socio-sanitaria di minori e adulti diversamente abili, al fine di promuoverne la massima autonomia individuale possibile;
- c)** cura, educazione ed assistenza di minori senza famiglia o con famiglie con difficoltà ad assicurare i necessari compiti di cura;
- d)** accoglienza alloggiativa a donne in disagiate condizioni socio-economiche, prive di famiglia o che abbiano l'esigenza di separarsi da contesti familiari problematici e/o pregiudizievoli per la loro salute psicofisica;
- e)** assistenza sociale e socio-sanitaria a persone a rischio di emarginazione sociale;
- f)** attività di assistenza socio-educativa per favorire la socializzazione e l'aggregazione dei giovani.

L'ASP ispira ed orienta la propria attività al rispetto delle finalità e dei principi indicati nella legge regionale n. 2 del 2003 ed in particolare:

- a)** rispetto della dignità della persona e garanzia di riservatezza;
- b)** adeguatezza, flessibilità e personalizzazione degli interventi, nel rispetto delle opzioni dei destinatari e delle loro famiglie;
- c)** sviluppo e qualificazione dei servizi sociali anche attraverso la valorizzazione delle professioni sociali.

L'ASP “Città di Piacenza” riconosce nell'apporto professionale degli operatori un fattore determinante per la qualità dei servizi alla persona, a tal

fine:

- a) promuove la formazione degli operatori come strumento della qualità ed efficacia degli interventi e dei servizi, per favorire l'integrazione professionale e lo sviluppo dell'innovazione organizzativa e gestionale;
- b) favorisce l'apporto ed il coinvolgimento delle rappresentanze collettive nel sistema delle relazioni sindacali e lo sviluppo delle relazioni interne con forme strutturate di partecipazione organizzativa.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI E PATRIMONIALI al 31 dicembre 2020

Totale attività	12.603.154
Totale passività	7.043.254
Patrimonio Netto	5.559.900
Valore della Produzione	13.720.615
Acquisti mat. prime, suss., di consumo e di merci	401.183
Var. rimanenze mat. prime, suss., di consumo e di merci	+57.531
Costi per servizi	6.265.405
Godimento beni di terzi	35.587
Oneri diversi di gestione	284.317
Valore Aggiunto	6.791.654
Personale	6.251.917
Margine Operativo Lordo (EBITDA)	539.737
Ammortamenti	284.274
Svalutazioni ed altri accantonamenti	260.766
Margine Operativo Netto (EBIT)	-5.303
Proventi e Oneri Finanziari	-27.653
Risultato ordinario	-32.956
Componenti straordinari	-17.356
Risultato Ante Imposte (EBT)	-50.312
Imposte	558.494

Risultato d'esercizio	-608.806
------------------------------	-----------------

Risultati di bilancio ultimi tre esercizi

Risultato esercizio 2018	€ - 84.998
Risultato esercizio 2019	€ - 340.743
Risultato esercizio 2020	€ - 608.806

BUDGET 2021

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2021 l'ASP raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro -789.598, così formato:

		Budget 2021
A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	15.131.222
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	15.110.060
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+21.162
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-27.500
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE0	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	-6.338
	IMPOSTE	783.260
	RISULTATO D'ESERCIZIO	-789.598

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE

Comune di Piacenza	94,00%
Provincia di Piacenza	5,00%
Diocesi di Piacenza e Bobbio	1,00%

ASPETTI ORGANIZZATIVI al 31 dicembre 2020

N. 193 addetti	N. 143 personale in servizio a tempo indeterminato
	N. 50 personale in servizio a tempo determinato

GOVERNANCE

STATUTO

Capo II, Art. 21

L'ASP "Città di Piacenza" è amministrata da un Amministratore unico, nominato dall'Assemblea dei soci fuori dal proprio seno. La nomina dell'Amministratore Unico avviene sulla base dei criteri definiti in una apposita delibera dell'Assemblea dei Soci, che contemplino il possesso di adeguata competenza ed esperienza, in materia di servizi alla persona, maturata per studi compiuti, per funzioni disimpegnate presso aziende pubbliche o private, per uffici pubblici ricoperti. L'atto di nomina viene assunto, previa pubblicazione di avviso pubblico che stabilisce le modalità di valutazione, sulla scorta di idoneo curriculum conservato agli atti dell'ASP "Città di Piacenza".

L'Amministratore unico dura in carica cinque anni ed è rinominabile una sola volta.

L'Amministratore unico uscente rimane in carica fino all'insediamento del nuovo Amministratore, che deve avvenire entro dieci giorni dalla sua nomina da parte dell'Assemblea dei soci.

Capo III, Art. 26

L'Organo di revisione contabile è costituito da un revisore unico, nominato dalla Regione sulla base di una terna indicata dall'Assemblea dei soci nel caso in cui il volume di bilancio dell'ASP "Città di Piacenza" non superi i trenta milioni di euro; è costituito da tre membri, di cui due nominati dall'Assemblea dei soci ed il terzo, con funzioni di Presidente, dalla Regione, nel caso in cui il volume di bilancio dell'ASP "Città di Piacenza" superi i trenta milioni di euro.

AMMINISTRATORE UNICO

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Città di Piacenza" è amministrata da un Amministratore Unico, il quale scadrà il 16 dicembre 2024.

REVISORE UNICO

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Città di Piacenza" ha un revisore unico il quale scadrà il 30 giugno 2025.

BUDGET 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	15.869.920
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	15.238.805
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+631.115
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-24.000
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+607.115
	IMPOSTE	791.310
	RISULTATO D'ESERCIZIO	-184.195

Obiettivi 2022/2024

Nel corso del triennio l'ASP proseguirà nell'attività di cura al servizio delle persone, migliorando, ove possibile, le proprie politiche di carattere socio-sanitario anche attraverso azioni che consentano un miglioramento dell'efficienza economica e gestionale, senza andare a discapito dell'utenza.

Si raccomanda all'ASP di proseguire nella politica di miglioramento della performance aziendale, così come indicata nel Piano Programmatico 2022-2024.

L'ASP dovrà monitorare con attenzione la situazione sanitaria legata alla pandemia da Covid-19 ed i suoi eventuali riflessi sul conto economico 2022 al fine di informare costantemente i soci sull'evolversi della gestione.

Indicatori 2022/2024

Attività	Indicatore	Obiettivo
Reperimento del personale infermieristico.	N° infermieri in servizio / N° infermieri necessari da contratto	Riuscire a garantire il servizio infermieristico nelle CRA così come previsto nei parametri da Contratto di Servizio e in base alle necessità degli utenti.
Ampliamento della residenza Agave.	Attivazione dei lavori di ampliamento nel primo semestre del 2022.	Aumentare l'offerta sul mercato di posti privati per anziani non autosufficienti e/o attivare in tali spazi nuovi servizi.
Internalizzazione del servizio lavanolo.	Completamento entro il 31 dicembre 2022.	Migliorare la qualità del servizio; creare posti per personale certificato non più idoneo alla mansione specifica.
Adozione cartella socio-assistenziale informatizzata.	N° nuclei con attiva la cartella informatizzata / N° totale dei nuclei	Semplificare le procedure per il personale, ridurre la possibilità di errore.
Fidelizzazione personale neoassunto.	N° dimissioni / N° personale neoassunto	Ridurre il turn over del personale.
Ampliamento del servizio di accoglienza nuclei in emergenza abitativa.	Ampliare di tre unità abitative.	Offrire un maggior numero di posti disponibili ai Servizi Sociali.
Apertura nuovo bar sociale "I piccoli mondi 2".	Realizzare apertura entro il 31 dicembre 2022.	Ampliare la possibilità di inserimenti lavorativi per i ragazzi con disabilità.
Proseguire con il servizio Spazio 2.	Siglare un contratto di servizio pluriennale.	Far diventare Spazio 2 un luogo ove organizzare e ospitare, in modo permanente o occasionale, attività e servizi a carattere socio-culturale, sportivo, ricreativo e formativo.
Proseguire il servizio di accoglienza dei cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale	Rispetto del cronoprogramma elaborato con altri enti.	Garantire l'accoglienza dei cittadini stranieri da parte di un soggetto pubblico in stretta collaborazione con il Comune e le altre istituzioni locali.
Completare l'espletamento dei concorsi mancanti: educatori, psicologi, amministrativi.	Espletare tutti i concorsi mancanti entro il 31 dicembre 2022.	Stabilizzazione del personale.

Introduzione di nuovi criteri per la valutazione della performance organizzativa e della performance individuale dei dipendenti sulla base del sistema di valutazione. Introduzione Smart Working come modalità strutturata.	Elaborazione nuovo sistema di valutazione entro il 31 marzo 2022. Elaborare il PIAO entro il 31 gennaio 2022.	Riduzione assenteismo e turn over del personale.
Nuovo centro per anziani nell'edificio ex Pensionato Albergo. Decisione nel merito: vendita ad INAIL o ristrutturazione con mezzi propri o tramite finanziamenti (PNRR).	Decisione entro il 30 settembre 2022.	Iniziare la ristrutturazione.
Proseguire con gli interventi manutentivi/conservativi degli immobili, in particolare interventi di messa in sicurezza e manutenzione straordinaria, nonché azioni orientate alla prevenzione delle morosità.	Indicatori temporali in via di definizione per risorse economiche disponibili.	Attuare una gestione efficiente con conseguente valorizzazione del patrimonio immobiliare.
Realizzazione nuovo sito internet.	Da realizzare entro il 31 dicembre 2022.	Garantire all'utente, o a qualsiasi stakeholder, la facilità di reperire le informazioni necessarie relative ai servizi, all'organizzazione o agli eventi, oltreché una comunicazione immediata ed interattiva.

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
“COLLEGIO MORIGI – DE CESARIS”**

ANAGRAFICA

Forma giuridica	Personalità giuridica di diritto pubblico
Sede legale	Via Taverna, 37 - 29121 Piacenza
Codice fiscale	01531860334
Data di costituzione	01/09/2008
Durata	illimitata
Telefono	0523338551
Fax	0523320070
E-mail	info@collegiomorigi.it
Posta elettronica certificata	info@pec.collegiomorigi.it
Sito internet	www.collegiomorigi.it

OGGETTO SOCIALE

L'ASP “Collegio Morigi – De Cesaris” offre assistenza agli studenti universitari e a quelli delle scuole superiori tramite:

- a) erogazione di borse di studio agli studenti meritevoli ed altre provvidenze economiche a sostegno del successo formativo;
- b) supporto logistico, economico e socio-culturale.

L'ASP “Collegio Morigi – De Cesaris” ispira e orienta la propria attività al rispetto delle finalità e dei principi indicati nella legge regionale n. 2 del 12/03/2003, successiva legge regionale n. 12 del 26/07/2013, dallo Statuto e in particolare:

- a) rispetto della dignità della persona;
- b) adeguatezza, flessibilità e personalizzazione degli interventi, nel rispetto delle opzioni dei destinatari e delle loro famiglie.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI E PATRIMONIALI al 31 dicembre 2020

Totale attività	4.304.612
Totale passività	1.863.919
Patrimonio Netto	2.440.693
Valore della Produzione	1.663.161
Acquisti mat. prime, suss., di consumo e di merci	2.650
Var. rimanenze mat. prime, suss., di consumo e di merci	0
Costi per servizi	175.469
Godimento beni di terzi	492.274
Oneri diversi di gestione	249.016
Valore Aggiunto	743.752
Personale	107.137
Margine Operativo Lordo (EBITDA)	636.615
Ammortamenti	147.482
Svalutazioni ed altri accantonamenti	493.100
Margine Operativo Netto (EBIT)	-3.967
Proventi e Oneri Finanziari	-11.399
Risultato ordinario	-15.366
Componenti straordinari	+53.042
Risultato Ante Imposte (EBT)	37.676
Imposte	37.557
Risultato d'esercizio	119

Risultati di bilancio ultimi tre esercizi

Risultato esercizio 2018	€	39
Risultato esercizio 2019	€	51
Risultato esercizio 2020	€	119

BUDGET 2021

Si prevede che nel corso dell'esercizio 2021 l'ASP raggiunga un risultato d'esercizio pari ad Euro 155, così formato:

	Budget 2021
A) TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	923.500
B) TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	846.745
(A-B) DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+76.755
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-24.600
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D) RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+52.155
IMPOSTE	52.000
RISULTATO D'ESERCIZIO	+155

COMPOSIZIONE DEL CAPITALE SOCIALE

Comune di Piacenza	62,00%
Provincia di Piacenza	30,00%
Fondazione di Piacenza e Vigevano	4,00%
Comune di Monticelli d'Ongina	2,00%
Comune di Castelvetro Piacentino	2,00%

ASPETTI ORGANIZZATIVI al 31 dicembre 2020

Personale tecnico	1
Personale amministrativo	1

GOVERNANCE

STATUTO

Capo II, Art. 18

L'Asp "Collegio Morigi – De Cesaris" è amministrata da un Amministratore Unico nominato dall'Assemblea fuori dal proprio seno fra coloro che abbiano i requisiti per la nomina a consigliere comunale ed una specifica e qualificata competenza tecnica ed amministrativa, per studi compiuti, per funzioni espletate presso aziende pubbliche o private, per uffici pubblici ricoperti. L'atto di nomina viene assunto sulla scorta di idoneo curriculum, conservato agli atti dell'ASP "Collegio Morigi – De Cesaris".

La nomina dell'Amministratore Unico avviene sulla base dei criteri definiti in una apposita delibera dell'Assemblea dei Soci, previa pubblicazione di avviso pubblico, che stabilisce le modalità di valutazione dei curricula presentati.

L'Amministratore Unico dura in carica cinque anni decorrenti dalla data di insediamento ed è rinominabile una sola volta, anche quando la sua prima nomina abbia avuto durata inferiore al quinquennio per intervento di decadenza o revoca di cui all'articolo 20.

Capo III, Art. 23

L'Organo di Revisione contabile è costituito da tre membri nel caso in cui il volume di bilancio dell'ASP "Collegio Morigi – De Cesaris" sia superiore a trenta milioni di euro; in questo caso due membri sono nominati dall'Assemblea dei soci ed il terzo membro, con funzioni di Presidente, è nominato dalla Regione. L'Organo di Revisione contabile è costituito da un revisore unico nel caso in cui il volume di bilancio dell'ASP "Collegio Morigi – De Cesaris" sia inferiore a trenta milioni di euro; in questo caso il revisore è nominato dalla Regione sulla base di una terna di nominativi indicata dall'Assemblea dei soci.

AMMINISTRATORE UNICO

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Collegio Morigi – De Cesaris” è amministrata da un Amministratore Unico, il quale scadrà il 29 agosto 2024.

REVISORE UNICO

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Collegio Morigi – De Cesaris” ha un revisore unico il quale scadrà il 30 giugno 2026.

BUDGET 2022

A)	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	934.500
B)	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	861.545
(A-B)	DIFFERENZA TRA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE	+72.955
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-9.900
D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0
(A-B+/-C+/-D)	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	+63.055
	IMPOSTE	63.000
	RISULTATO D'ESERCIZIO	+55

Obiettivi 2022/2024

Il principale obiettivo dell'ASP riguarderà la gestione dell'ex Collegio San Vincenzo, oltre alla gestione della sede storica dell'ASP. Per ottenere un miglioramento dell'occupazione dei posti letto, occorrerà rafforzare i rapporti con gli atenei presenti a Piacenza. Si raccomanda all'ASP di mantenere risultati positivi d'esercizio.

Indicatori 2022/2024

Attività	Indicatore	Obiettivo
Alloggio agli studenti	Copertura posti letto / recupero crediti	Copertura posti letto in entrambi i collegi e diminuzione rischio di debiti con versamento di depositi cauzionali, ad oggi non richiesti
Gestione patrimonio	Locazione immobili sfitti / recupero crediti	Diminuire la percentuale di giorni sfitti e di debiti pregressi ricorrendo anche ad azioni legali

2.1.4 Entrate

Il quadro complessivo delle fonti di finanziamento è il seguente:

ENTRATE		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Previsione Cmp 2022	Previsione Cmp 2023	Previsione Cmp 2024
Tributarie, contributive e perequative	(+)	75.873.132,00	75.884.438,00	75.908.440,00
Trasferimenti correnti	(+)	9.213.974,76	7.590.406,00	6.868.216,00
Extratributarie	(+)	33.763.507,75	33.672.715,00	30.711.115,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI	(=)	118.850.614,51	117.147.559,00	113.487.771,00
Permessi di costruire destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	(+)	300.000,00	0,00	0,00
FPV Parte Corrente	(+)	4.334.434,29	117.760,14	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	(-)	40.000,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	(=)	123.445.048,80	117.265.319,14	113.487.771,00
Contributi agli investimenti, altri trasferimenti in c/capitale e alienazione di beni	(+)	9.783.217,64	18.145.345,64	3.150.000,00
Permessi di costruire	(+)	2.650.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00
Permessi di costruire destinati a spesa corrente	(-)	300.000,00	0,00	0,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Accensione di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV Parte Capitale	(+)	27.624.189,17	2.280.460,38	950.000,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	(+)	40.000,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	(=)	39.797.406,81	22.125.806,02	5.800.000,00
Anticipazioni di cassa	(+)	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	(=)	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
Entrate per conto terzi e partite di giro	(+)	26.667.100,00	26.567.100,00	26.467.100,00
TOTALE ENTRATE CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO (D)	(=)	26.667.100,00	26.567.100,00	26.467.100,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C+D)	(=)	209.909.555,61	185.958.225,16	165.754.871,00

2.1.4.1 Entrate tributarie e perequative

L'autonomia impositiva riconosciuta al Comune, a legislazione vigente, si concretizza nella determinazione annuale, entro il termine di approvazione del bilancio di previsione, delle aliquote e delle tariffe dei tributi comunali, delle addizionali, delle entrate extra-tributarie nei limiti stabiliti dalle singole leggi tributarie.

Il nuovo orientamento normativo in materia di finanza locale è stato definito a valle della legge delega per la riforma del sistema fiscale approvata il 5 ottobre 2021 dal Consiglio dei Ministri e secondo quanto previsto nella Legge Bilancio 2022.

Come negli anni precedenti si conferma la possibilità di agire sulla leva fiscale.

Imposta Municipale Propria

L'Imposta Municipale Propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui all'art. 1, commi da 739 a 783, della Legge n. 160/2019.

Presupposto dell'imposta è il possesso di immobili a titolo di proprietà o altro diritto reale, escluse le abitazioni principali e relative pertinenze di categoria catastale diversa da A/1, A/8 e A/9. L'imposta si applica sul valore degli immobili determinato per i fabbricati iscritti in catasto sulla base della rendita catastale.

La potestà riconosciuta al Comune in materia di IMU consiste nella determinazione delle aliquote tra un minimo (che può arrivare all'azzeramento) ed un massimo per le varie fattispecie imponibili soggette al tributo. Il gettito IMU è di competenza comunale ad eccezione del gettito dei fabbricati classificati nel gruppo catastale D ad aliquota pari allo 0,76% che è di competenza dello Stato. Inoltre, una quota dell'IMU di spettanza comunale è trattenuta dall'Agenzia delle Entrate per alimentare il Fondo di solidarietà comunale, che viene corrisposto ai Comuni secondo criteri variabili nel tempo. Si rammenta che, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 16/2014, l'IMU va iscritta nel bilancio comunale al netto di tutte le somme trattenute dallo Stato.

Nonostante la possibilità di aumentare le aliquote, l'Amministrazione Comunale, per il triennio 2022-2024, ha ritenuto opportuno mantenere invariate le aliquote IMU approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 25/01/2021 al fine di non incrementare la pressione fiscale locale.

TARI

La TARI (Tassa sui rifiuti) è destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti a carico dell'utilizzatore. Il presupposto impositivo è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. I soggetti passivi del tributo sono i possessori o detentori a qualsiasi titolo di locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Il tributo è corrisposto in base a tariffa, commisurata all'anno solare, tenendo conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al D.P.R. n. 158/99. L'articolazione tariffaria deve assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio di gestione dei rifiuti.

In materia di TARI al Comune compete la determinazione delle tariffe, ai sensi del DPR. n. 158/1999, sulla base del piano economico – finanziario del servizio di gestione dei rifiuti che, a partire dal 2020, viene predisposto dal gestore del servizio stesso, validato da ATERSIR e approvato dall'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) sulla base di un nuovo metodo tariffario (MTR-2) definito dalla stessa autorità con deliberazione n. 363 del 03/08/2021.

Addizionale comunale all'IRPEF

L'addizionale comunale IRPEF è disciplinata dall'art. 1 del D.Lgs. n. 360/98. Le aliquote dell'addizionale comunale IRPEF non possono eccedere lo 0,8.

Per il triennio 2022-2024 si è resa necessaria una modifica delle aliquote dell'addizionale comunale IRPEF a seguito della revisione degli scaglioni di reddito, delle aliquote e delle detrazioni IRPEF disposte dall'art. 1 della Legge n. 234/2021 (commi da 1 a 4).

Il comma 7 dell'art. 1 della predetta Legge ha infatti previsto che, entro il termine di approvazione del bilancio di previsione, i Comuni che hanno deliberato aliquote dell'addizionale comunale differenziate per scaglioni di reddito, debbano modificare gli scaglioni e le aliquote stesse per conformarsi alla nuova articolazione prevista per l'IRPEF nazionale.

Le nuove aliquote da applicarsi a decorrere dall'anno di imposta 2022 sono state determinate avendo quale obiettivo l'invarianza di gettito rispetto all'anno 2021, al fine di assicurare il mantenimento dell'equilibrio di bilancio.

A seguito delle stime effettuate, l'articolazione delle aliquote è la seguente:

Scaglioni di reddito	Aliquota in percentuale
Fino a 15.000,00 euro	0,42 punti percentuali
Oltre 15.000,00 e fino a 28.000,00 euro	0,52 punti percentuali
Oltre 28.000,00 e fino a 50.000,00 euro	0,68 punti percentuali
Oltre 50.000,00	0,80 punti percentuali

Vengono inoltre mantenute le medesime soglie di esenzione in vigore nel 2021, pertanto l'addizionale comunale non è dovuta:

- a) se il reddito imponibile determinato ai fini IRPEF non supera l'importo di € 11.000,00;
- b) per i soggetti facenti parte di un nucleo familiare che, da attestazione ISEE, risulta composto da almeno cinque componenti e risulta avere un reddito ISEE non superiore a € 15.000,00.

Imposta di soggiorno

L'imposta di soggiorno è disciplinata dall'art. 4 del D.Lgs. n. 23/2011 e si applica a coloro che pernottano nelle strutture ricettive situate nel territorio comunale.

A seguito dell'entrata in vigore della nuova disposizione di cui all'art. 4, comma 7, del D.L. 24 aprile 2017, n. 50, convertito nella Legge 21 giugno 2017, n. 96, che consente di istituire l'imposta di soggiorno a decorrere dall'anno 2017, il Comune, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 11/12/2017, ha disposto l'istituzione dell'imposta di soggiorno dal 1 gennaio 2018, con approvazione del regolamento per la disciplina della predetta imposta. In data 6 dicembre 2021, a seguito delle modifiche introdotte dal D.L. n. 34/2020 in materia di responsabilità nel pagamento dell'imposta, il Consiglio Comunale con delibera n. 41 ha approvato un nuovo Regolamento per la disciplina dell'imposta di soggiorno.

Nel 2022 sono confermate le misure tariffarie approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 430 del 21/12/2017.

Fondo di solidarietà comunale

Il fondo di solidarietà comunale (FSC) rappresenta un'importante voce di entrata del bilancio attribuita dallo Stato per il finanziamento delle spese correnti. Una parte consistente delle risorse che compongono il fondo di solidarietà comunale proviene dal gettito IMU trattenuto dal Ministero a ciascun singolo comune (componente orizzontale), anche se non mancano risorse integrative provenienti dal bilancio statale (componente verticale) cresciute negli anni per compensare gli effetti dell'abolizione dei gettiti tributari (IMU prima casa, TASI, ecc.). Con la legge di bilancio 2021 (legge 178/2020) è stato avviato un nuovo processo che, a fronte dell'integrazione delle risorse del FSC da parte dello Stato, viene richiesto il raggiungimento di precisi obiettivi di servizio connessi ai livelli essenziali delle prestazioni. Lo scorso anno sono state stanziare dalla legge 178/2020 risorse specifiche:

- a) per il potenziamento dei servizi sociali dei comuni delle regioni a statuto ordinario. Per tali risorse è stato emanato il DPCM 1° luglio 2021, il quale individua le risorse assegnate ai singoli enti nonché le modalità di monitoraggio e rendicontazione delle stesse;
- b) per il potenziamento degli asili nido, a partire dal 2022.

La legge di bilancio per il 2022 conferma e rafforza questa direzione, non solo potenziando le risorse già previste per i servizi sociali e gli asili nido, ma introducendo anche un altro obiettivo, connesso al trasporto degli alunni disabili.

Il fondo di solidarietà comunale (FSC), comprensivo delle quote destinate al potenziamento dei servizi sociali, è stato iscritto a bilancio per l'esercizio 2022 per l'importo di € 13.497.132,00. Il valore del 2021 era pari a € 13.418.421,29.

Il quadro delle entrate tributarie e perequative è il seguente:

Tipologia	Previsione Cmp 2022	Previsione Cmp 2023	Previsione Cmp 2024
0101 Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	62.376.000,00	62.316.000,00	62.266.000,00
0301 Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	13.497.132,00	13.568.438,00	13.642.440,00
Totale TITOLO 1	75.873.132,00	75.884.438,00	75.908.440,00

Le entrate tributarie e perequative varranno, per l'esercizio 2022, il 63,84% circa delle entrate correnti ricomprese nei primi tre titoli del bilancio.

2.1.4.2 Trasferimenti correnti

Tipologia	Previsione Cmp 2022	Previsione Cmp 2023	Previsione Cmp 2024
0101 Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	8.603.969,29	7.383.956,00	6.661.766,00
0102 Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	65.200,00	25.200,00	25.200,00
0103 Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	155.100,00	150.100,00	150.100,00

0104 Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	131.550,00	31.150,00	31.150,00
0105 Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	258.155,47	0,00	0,00
Totale TITOLO 2	9.213.974,76	7.590.406,00	6.868.216,00

L'andamento dei trasferimenti rileva un andamento decrescente, influenzato principalmente dai contributi da amministrazioni pubbliche: Stato e Regione.

2.1.4.3 Entrate extratributarie

Tipologia	Previsione Cmp 2022	Previsione Cmp 2023	Previsione Cmp 2024
01 Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	18.190.600,00	18.170.600,00	18.170.600,00
02 Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	5.970.300,00	5.970.300,00	5.970.300,00
03 Tipologia 300: Interessi attivi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
04 Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	1.900.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
05 Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	7.699.607,75	7.628.815,00	4.667.215,00
Totale TITOLO 3	33.763.507,75	33.672.715,00	30.711.115,00

Le entrate extra-tributarie registrano un andamento pressoché costante nel triennio. Si evidenzia, che a partire dal 2021, è stata prevista l'introduzione del “*Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria*”, iscritto tra le entrate extratributarie alla categoria “Proventi derivanti dalla gestione dei beni”. Tale canone ha sostituito il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità, il diritto sulle pubbliche affissioni e il canone di cui all'art. 27, commi 7 e 8 del Codice della strada (D.Lgs. 285/1992) e del *Canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati*. Il canone è disciplinato dai Comuni in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone. In data 8 febbraio 2021, con delibera di Consiglio Comunale n. 6, è stato approvato il Regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale. Con delibera di Giunta Comunale n. 25 del 19/02/2021 sono state approvate le tariffe del canone patrimoniale e del canone mercatale, le quali vengono mantenute invariate per il triennio 2022-2024.

Tra le altre entrate correnti è ricompresa, per un importo di circa € 1,5 milioni, l'entrata relativa all'IVA split payment per servizi commerciali, la cui normativa ne richiede l'iscrizione e contabilizzazione a Bilancio; tale quota IVA viene successivamente riversata all'Erario.

2.1.4.4 Entrate in conto capitale

Tipologia	Previsione Cmp 2022	Previsione Cmp 2023	Previsione Cmp 2024
01 Tipologia 100: Tributi in conto capitale	50.000,00	50.000,00	50.000,00
02 Tipologia 200: Contributi agli investimenti	6.079.741,95	15.605.741,95	810.000,00
03 Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	396.000,00	0,00	0,00
04 Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	2.757.475,69	1.989.603,69	1.790.000,00
05 Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	3.150.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00
Totale	12.433.217,64	19.845.345,64	4.850.000,00

La voce “Contributi agli investimenti” è determinata da contributi da amministrazioni pubbliche e da imprese. Tra le “Altre entrate in conto capitale” sono iscritti i proventi da permessi di costruire.

Proventi da Permessi di costruire

CATEGORIA	Previsione Cmp 2022	Previsione Cmp 2023	Previsione Cmp 2024
PERMESSI DI COSTRUIRE	2.650.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00
Totale	2.650.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00

Per la determinazione di tale importo, relativamente al 2022, si è tenuto conto delle procedure completate o in via di completamento, per gli anni successivi ci si è attenuti a criteri prudenziali.

I permessi di costruire, nel rispetto di quanto disposto dal comma 460 della L. 232/2016, possono essere destinati esclusivamente e senza vincoli temporali a determinate finalità, tra le quali la manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria. Nel 2022 i proventi delle concessioni edilizie sono utilizzati per € 300.000,00 per il finanziamento di spese correnti di manutenzione ordinaria.

2.1.4.5 Entrate da riduzione di attività finanziarie

Tipologia	Previsione Cmp 2022	Previsione Cmp 2023	Previsione Cmp 2024
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale titolo 5	0,00	0,00	0,00

2.1.4.6 Accensione di prestiti

Tipologia	Previsione Cmp 2022	Previsione Cmp 2023	Previsione Cmp 2024
01 Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00
02 Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00
03 Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00
04 Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Totale titolo 6	0,00	0,00	0,00

2.1.4.7 Anticipazioni di cassa

Tipologia	Previsione Cmp 2022	Previsione Cmp 2023	Previsione Cmp 2024
01 Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
Totale titolo 7	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00

È stata prevista a fini prudenziali l'attivazione di anticipazione temporanea di cassa da parte del Tesoriere. Si ricorda che nella parte spesa sono inseriti stanziamenti di pari importo.

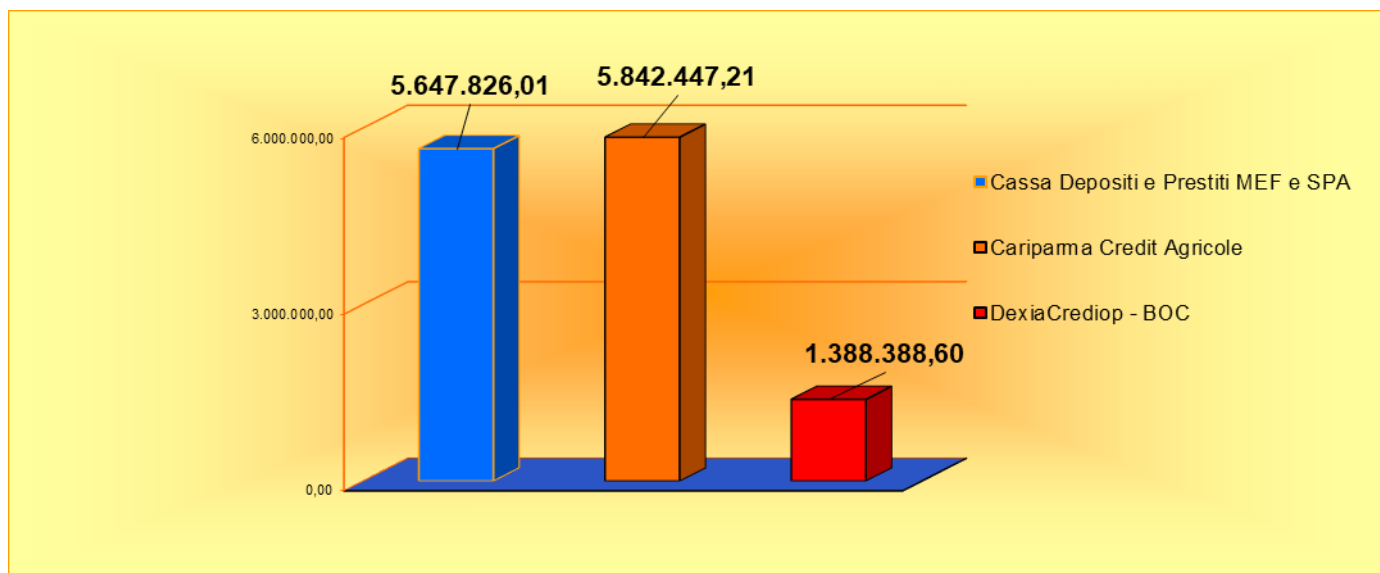
2.1.5 L'indebitamento

Indirizzi su ricorso indebitamento: il debito residuo al 31/12/2021 è pari a 12,87 milioni di euro, ed è così suddiviso:

Composizione del debito residuo al 31/12/2021			
Istituto di credito	Tasso fisso	Tasso variabile	totale
Cassa Depositi e Prestiti MEF e SPA	4.659.497,67	988.328,34	5.647.826,01
Cariparma Credit Agricole	0	5.842.447,21	5.842.447,21
DexiaCrediop - BOC	738.525,00	649.863,60	1.388.388,60
Totale	5.398.022,67	7.480.639,15	12.878.661,82
<i>Quota %</i>	<i>41,91%</i>	<i>58,09%</i>	<i>100,00%</i>

Il portafoglio di debito risulta composto per il 41,91% in posizioni contrattuali a tasso fisso e rimane quindi esposto per il 58,09 % alle variazioni dei tassi di mercato. D'altra parte il valore dei tassi variabili continua a rimanere ai minimi storici.

Situazione debitoria dell'ente al 31/12/2021



Rilevata la tensione tra entrate correnti e spese correnti, non si possono per ora individuare sicuri margini finanziari per il rimborso di nuovi prestiti, per cui nel triennio 2022-2024 non se ne prevede l'assunzione.

Si aggiunge che le attese risorse del PNRR dovrebbero garantire l'attivazione di importanti opere pubbliche assumendo una dimensione finanziaria assolutamente straordinaria, per cui gli eventuali spazi di indebitamento saranno riservati per una fase successiva, caratterizzata da minori trasferimenti in conto capitale.

2.2 Parte seconda

La parte seconda della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione comprende gli atti di programmazione settoriale che, secondo quanto previsto dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (punto 8.2 dell'all. 4/1 al D.Lgs. 118/2011), come introdotto dal D.M. 29 agosto 2018, sono approvati nel Dup.

2.2.1 Programmazione triennale dei Lavori Pubblici

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che vengono pertanto ricompresi in questa sezione del DUP.

Con Decreto Ministeriale del 16 gennaio 2018 n. 14, sono state definite le procedure e gli schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamento annuali.

Si riportano il Programma triennale lavori pubblici 2022/2024 e l'Elenco annuale 2022, il cui schema è stato approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 222 del 22 ottobre 2021 e successive modificazioni, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice dei contratti pubblici, nonché dei termini di cui ai commi 5 e 6 dell'articolo 5 del Decreto Ministeriale n. 14/2018.

Gli Schemi sono quindi stati pubblicati sul sito Internet del Comune, per consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni.

Allegato A (Programma triennale dei LL.PP.)

Allegato A1 (Disamina vincoli ed esigibilità)

2.2.2 La programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024

Il piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024 è definito sulla base della direttive introdotte dal D.Lgs. 75/2017, poi esplicitate nelle Linee Guida della Funzione Pubblica approvate con il D.M. 8 maggio 2018, e delle novità introdotte per quanto attiene al regime assunzionale dal D.L. 34/2019 con il correlato D.M. 17 marzo 2020 e relativa circolare esplicativa del 13/5/2020. Si aggiunga a ciò che il parere Prot. 12454 del 15/1/2021 della Ragioneria generale dello Stato ha affermato che la previsione del decreto 17 marzo 2020, secondo cui i comuni possono utilizzare, in deroga ai limiti percentuali di incremento ivi previsti, anche le facoltà assunzionali residue del periodo 2014-2019 (c.d. “resti”), fermo ovviamente il limite di soglia del 27,6% (art. 5 comma 2 decreto attuativo), deve intendersi nel senso che tali resti non possono essere cumulati alle facoltà assunzionali definite percentualmente anno per anno dal decreto, ma sono ad esse alternativi. Ciò comporta la necessità di contenere nel PTFP 2022-2024 la spesa nelle percentuali di crescita progressiva previste dal decreto, senza tener conto dei resti disponibili, e pertanto in riduzione rispetto a quanto previsto sul PTFP 2021-2023 per gli anni 2022 e 2023 in vigenza di diversa interpretazione della norma.

Nell'ambito della attività di programmazione, gli enti locali adottano il piano del fabbisogno di personale riferito all'annualità in corso e al triennio, al fine di migliorare il funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio (art. 39, comma 1, della L. 27.12.1997, n. 449) e nel rispetto del principio di riduzione della relativa spesa complessiva (art. 91 del D. Lgs. 267/2000). In base alla nuova impostazione, gli enti devono adottare una programmazione del fabbisogno di personale disancorata dal vecchio concetto di dotazione organica e più strettamente finalizzata all'individuazione delle esigenze in relazione alle funzioni istituzionali e agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza ed economicità. Il tutto nel rispetto dei vincoli e degli adempimenti introdotti nel corso degli ultimi anni a più riprese, la cui inosservanza comporta il divieto di assunzione. Ormai dal 2021 sono entrate a pieno regime le nuove facoltà assunzionali di cui al D.L. 34/2019, che individua un limite di incremento annuale, con un valore soglia nel rapporto tra spesa di personale e entrate correnti.

Pur in un quadro normativo di vincoli stringenti e orientato al contenimento della spesa, l'amministrazione intende utilizzare tutte le leve e opportunità che tale normativa, benché complessa, stratificata e a volte di difficile lettura, offre per perseguire i propri obiettivi e garantire l'erogazione dei servizi ai cittadini.

Tenuto conto delle richieste dei Servizi e dei limiti di spesa conseguenti all'applicazione del nuovo regime di facoltà assunzionali, si è formulato il presente piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024 e i relativi piani occupazionali per gli anni 2022, 2023 e 2024. Sono state inoltre confermate le previsioni di copertura di posti relativi a piani occupazionali degli anni precedenti ancora in fase di completamento.

Riepilogo complessivo piano triennale fabbisogno di personale 2022-2024

Riepilogo tempo indeterminato

Cat.	Profilo	2022	2023	2024	Tot.
DIR	Dirigente	1	1	0	2
D	Operatore amministrativo-contabile	3	0	0	3
D	Operatore tecnico	1	1	0	2
C	Addetto amm.vo contabile	4	0	8	12
C	Addetto tecnico	6	0	0	6
B	Operaio specializzato	1	0	0	1
Totale		16	2	8	26

Riepilogo tempo determinato 2022-2024

Cat.	Profilo	2022	2023	2024	Tot.
C	Addetto amministrativo-contabile (contratto di formazione lavoro 24 mesi)	8	0	0	8

Posti derivanti da piani occupazionali anni precedenti, da completare, confermati con il PTFP 2022-2024

Cat	Profilo	n.	Piano occupazionale
DIR	Dirigente	1	p.o. 2020 (PTFP 2020-2022)
D	Operatori tecnici	4	n. 2 da p.o. 2020 (PTFP 2020-2022) n. 2 da p.o. 2021 (PTFP 2021-2023)
D	Specialista di vigilanza	4	p.o. 2020 (PTFP 2020-2022)
D	Operatore tecnico-formativo	1	p.o. 2020 (PTFP 2020-2022)

D	Conservatore museale	1	p.o. 2021 (PTFP 2021-2023)
C	Agenti di P.M.	8	n. 4 da p.o. 2020 (PTFP 2020-2022) n. 4 da p.o. 2021 (PTFP 2021-2023)
C	Assistente di biblioteca	4	n. 1 da p.o. 2019 (PTFP 2019-2021) n. 3 da p.o. 2020 (PTFP 2020-2022)
C	Addetto amministrativ o-contabile	6	p.o. 2021 (PTFP 2021-2023)
B	Messo notificatore	2	p.o. 2021 (PTFP 2021-2023)
B	Operaio specializzato	2	p.o. 2021 (PTFP 2021-2023)

Nell'ambito del PTFP 2022-2024, qualora in sua vigenza si rilevino scoperture della quota d'obbligo delle categorie protette ex L. 68/1999, il Dirigente del Servizio Organi Istituzionali e Risorse Umane è autorizzato a provvedere, per quanto necessario, alla copertura di detta quota a valere sulle assunzioni previste, anche in deroga alle modalità di copertura qui individuate, utilizzando a tal fine le modalità previste dalla legge (avviamento tramite il centro per l'impiego, concorso con riserva di posti, convenzioni di cui all'art. 11 L. 68/1999) da modulare in relazione ai diversi profili professionali, e/

o utilizzando l'istituto del riconoscimento dei disabili divenuti tali in costanza di rapporto o assunti al di fuori della L. 68/1999, secondo quanto previsto dall'art. 4 della medesima legge.

Confronto degli utilizzi previsti con le facoltà assunzionali:

Anno	% di incremento spesa rispetto a spesa 2018 per assunzioni a tempo ind. DM 17/3/2020	Limite incremento annuale spesa per assunzioni tempo indeterminato	Spesa annua derivante dalle assunzioni soggette a nuovo regime dal presente PTFP	Somma spese annue
2020	7%	1.621.952,43	980.099,79 (da PTFP 2020-2022 modificato con DGC 207/2021)	980.099,79
2021	12%	2.780.489,88	1.632.833,07	2.612.932,87
2022	14%	3.243.904,86	629.175,86	3.242.108,73
2023	15%	3.475.612,35	153.551,35	3.395.660,08
2024	16%	3.707.319,84	268.637,68	3.664.297,76

Gli utilizzi ricomprendono, per il nuovo regime ex D.L. 34/2019, sia i posti con eventuale ricorso ad assunzione dall'esterno tramite concorso o graduatoria, sia eventuali ingressi per mobilità tra enti.

Tempo determinato

Sono autorizzate nel triennio le assunzioni di personale educatore a tempo determinato per la copertura dei posti necessari ad assicurare il rapporto bambini/educatori negli asili nido gestiti in forma diretta, nel rispetto dei limiti previsti per le assunzioni a tempo determinato, al fine di garantire la continuità dei Servizi per l'infanzia.

E' anche autorizzato, a fronte di esigenze organizzative di carattere temporaneo o eccezionale non compatibili con i tempi di revisione della presente programmazione, il ricorso a ulteriori contratti a tempo determinato, a comandi o distacchi di personale, oltre a quelli qui programmati, nel rispetto della normativa vigente e dei limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 90/2014.

PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 2022

Il piano occupazionale 2022 si sviluppa come segue:

- Assunzioni a tempo indeterminato :

Cat.	Profilo	N.	Modalità di copertura
DIR	Dirigente	1	n. 1 dirigente: graduatoria ente/concorso; *(v. nota)
D	Operatore amministrativo-contabile	3	graduatoria ente; graduatorie altri enti; mobilità; concorso
D	Operatore tecnico	1	graduatorie altri enti ; concorso
C	Addetto amministrativo-contabile**	4	graduatorie altri enti; mobilità ; concorso ** v. nota
C	Addetto tecnico	6	5 trasformazioni CFL 1 graduatorie altri enti; mobilità ; concorso
B	Operaio specializzato	1	concorso/graduatorie altri enti/mobilità
	Tot.	16	

* Per particolari esigenze organizzative o situazioni di necessità che si dovessero presentare, anche in relazione alla situazione emergenziale legata alla pandemia in atto, il Direttore Generale è autorizzato a procedere, nell'ambito di tali posti, all'attivazione di

comandi di personale con qualifica dirigenziale; in tal caso, è comunque garantito il rispetto dei limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 90/2014.

** Si autorizza la sostituzione del profilo con quello di Addetto amministrativo nel caso in cui non siano disponibili graduatorie per Addetto amministrativo-contabile.

- Assunzioni a tempo determinato e altre forme di lavoro flessibile - 2022

Cat.	Profilo	n.	Modalità di copertura
C	Addetto amministrativo-contabile	8	contratto di formazione lavoro 24 mesi

Sono autorizzate le assunzioni di personale educatore a tempo determinato per la copertura dei posti necessari ad assicurare il rapporto bambini/educatori negli asili nido gestiti in forma diretta, nel rispetto dei limiti previsti per le assunzioni a tempo determinato, al fine di garantire la continuità dei Servizi per l'infanzia.

E' anche autorizzato, a fronte di esigenze organizzative di carattere temporaneo o eccezionale non compatibili con i tempi di revisione della presente programmazione, il ricorso a ulteriori contratti a tempo determinato, a comandi o distacchi di personale, oltre a quelli qui programmati, nel rispetto della normativa vigente e dei limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 90/2014.

PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 2023

Il piano occupazionale 2023 si sviluppa come segue:

- Assunzioni a tempo indeterminato :

Cat.	Profilo	N.	Modalità di copertura
DIR	Dirigente	1	n. 1 dirigente: graduatoria ente/concorso/mobilità
D	Operatore tecnico	1	Trasformazione CFL
	Tot.	2	

Assunzioni a tempo determinato e altre forme di lavoro flessibile - 2023

Sono autorizzate le assunzioni di personale educatore a tempo determinato per la copertura dei posti necessari ad assicurare il rapporto bambini/educatori negli asili nido gestiti in forma diretta, nel rispetto dei limiti previsti per le assunzioni a tempo determinato, al fine di garantire la continuità dei Servizi per l'infanzia.

E' anche autorizzato, a fronte di esigenze organizzative di carattere temporaneo o eccezionale non compatibili con i tempi di revisione della presente programmazione, il ricorso a ulteriori contratti a tempo determinato, a comandi o distacchi di personale, oltre a quelli qui programmati, nel rispetto della normativa vigente e dei limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 90/2014.

PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 2024

Il piano occupazionale 2024 si sviluppa come segue:

Assunzioni a tempo indeterminato :

Cat.	Profilo	N.	Modalità di copertura
C	Addetto amministrativo-contabile	8	8 trasformazioni C.F.L.
Tot.		8	

Assunzioni a tempo determinato e altre forme di lavoro flessibile - 2024

Sono autorizzate le assunzioni di personale educatore a tempo determinato per la copertura dei posti necessari ad assicurare il rapporto bambini/educatori negli asili nido gestiti in forma diretta, nel rispetto dei limiti previsti per le assunzioni a tempo determinato, al fine di garantire la continuità dei Servizi per l'infanzia.

E' anche autorizzato, a fronte di esigenze organizzative di carattere temporaneo o eccezionale non compatibili con i tempi di revisione della presente programmazione, il ricorso a ulteriori contratti a tempo determinato, a comandi o distacchi di personale, oltre a quelli qui programmati, nel rispetto della normativa vigente e dei limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 90/2014.

2.2.3 Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2022- 2024

È necessario predisporre la programmazione della sorte del patrimonio immobiliare nel contesto del Documento Unico di Programmazione - D.U.P. - che è prerequisito per la redazione del Bilancio di previsione.

In merito si fa presente che:

- si continuerà nella fase di perfezionamento della vendita degli immobili di proprietà dell'Agenzia del Demanio e trasferiti gratuitamente al Comune nel contesto del Federalismo demaniale ai sensi dell'art. 56 bis della Legge 09/08/2013, n. 98, di conversione, con modificazioni, del D.L. 21/06/2013, n. 69, ricercando l'intesa dei potenziali acquirenti (non tutti hanno inoltrato istanza di acquisto e non si ha certezza della volontà di acquistare; in subordine si potrebbe paventare l'utilizzazione);
- si continuerà nella fase di perfezionamento della vendita del patrimonio specificatamente comunale (reliquati, ex sedimi stradali, aree in stretta connessione con immobili di privati) individuati dalla ricognizione dello stato di fatto che possono essere alienati – in alcuni casi dopo la procedura di declassificazione – per consentire la ricompattazione patrimoniale a favore di privati;
- gli immobili non sono strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali e si è proceduto ad analizzare puntualmente l'elenco delle proprietà e ad individuare un valore, seppur indicativo, dei beni - comunque il più corretto possibile in riferimento al mercato attuale - oltre a segnalare la migliore soluzione per massimizzare i possibili introiti (alienazione/valorizzazione);
- si procederà alla vendita tenuto conto:
 - della normativa ex art. 58 della Legge 06/08/2008, n. 133, di conversione, con modificazioni, del D.L. 25/06/2008, n.112, da ultimo modificato dall'art. 27, comma 7, della Legge 22/12/2011, n. 214, di conversione, con modificazioni, del D.L. 06/12/2011, n. 201;
 - che per gli immobili inclusi nel Piano, laddove non sia stata effettuata, andrà attivata la procedura di verifica ex art. 12 del D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 e sue modifiche;
 - che la definizione del Piano stesso terrà conto delle procedure indicate nell'anno di riferimento e sarà suscettibile di rettifica, con conseguente modifica del Bilancio di previsione ed atti correlati;
 - che il suddetto Piano ed il conseguente ricavato è definito considerando quanto in merito disposto dall'art. 9, comma 5, del D.Lgs. 28/05/2010, n. 85 per quegli immobili trasferiti gratuitamente al Comune nel contesto del Federalismo demaniale (art.56 bis Legge 98/2013); come per analogia vale per gli immobili comunali, laddove trova applicazione l'art. 7, comma 5, della Legge 06/08/2015, n. 125, di conversione, con modificazioni, del D.L. 19/06/2015, n. 78, che ha sostituito il comma 11, art. 56 bis della Legge 09/08/2013, n. 98, di conversione, con modificazioni, del D.L. 21/06/2013, n. 69 a seguito della sentenza della Corte Costituzionale n. 189/2015. Pertanto verrà previsto a Bilancio il fondo nel quale far confluire, rispettivamente, il 25% e 10% del prezzo di alienazione degli immobili in relazione alla sua provenienza;

- laddove, nel corso dell'istruttoria dell'alienazione, si rilevi la necessità di costituire servitù passive/attive in stretta correlazione alla medesima alienazione, si intende autorizzata perché ritenuta complementare;
- in ordine alla procedura, tenuto conto anche della facoltà ex art. 12, comma 2, della Legge 15/05/1997, n. 127 (possibilità di deroga delle norme statali sui contratti) s'intende ricorrere:

a) alla trattativa privata diretta quando:

a.1) l'interesse all'acquisizione può essere manifestato soltanto da un unico soggetto: ad es. non suscettibile di utilizzazione autonoma con conformazione strutturale tecnicamente dimostrabile di esclusivo interesse di uno o più soggetti predeterminati o con unico confinante; interclusi, anche parzialmente;

a.2) il bene posto in vendita non riscontra di un sicuro mercato di riferimento o è di scarsa appetibilità, tanto da prevedere una difficoltosa alienazione ad evidenza pubblica;

a.3) con valore inferiore ad €. 20.000,00 e comunque per valori superiori, laddove l'immobile non possa essere fruito e posseduto se non in relazione ad altri immobili nel contesto di una ricompattazione patrimoniale a favore di privati, anche per eventuali diritti edificatori;

a.4) si tratta di permuta con altri immobili che il Comune ritiene di acquisire per motivati fini ed utilizzi istituzionali;

a.5) qualora si verificano 2 diserzioni d'asta;

b) ad evidenza pubblica quando:

b.1) si configura la alienazione con interesse di 2 o più interessati fra di loro concorrenti tanto da trarne proposte di acquisto più vantaggiose per il Comune (aumento del prezzo base di gara);

- in entrambi i casi di vendita a trattativa privata diretta o ad evidenza pubblica viene riconosciuta la prelazione convenzionale a favore dei soggetti che si trovano, comunque, nel godimento dell'immobile posto in vendita a condizione che soddisfino tutti i crediti per il periodo pregresso di fruizione pretesi dal Comune di Piacenza;
- sul fronte delle valorizzazioni, la ricerca è incentrata sulla massima convenienza di utilizzo per il Comune e si proseguirà sul comparto degli immobili acquisiti dal Demanio con la procedura dell'art. 5, comma 5, del D.Lgs. 28/05/2010, n. 85, come modificato dall'art. 27, comma 8, della Legge 22/12/2011, n. 214, di conversione, con modificazioni, del D.L. 06/12/2011, n. 201, come pure per altri immobili;
- a valere come atto fondamentale ex art. 42 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e sue modifiche.

Relativamente a quelle aree o immobili comunali che, in ragione della modesta superficie o quali reliquati, per i quali se ne riscontrasse l'utilità alla ricomposizione e/o migliore fruibilità patrimoniale da parte di privati, si provvederà alla loro alienazione.

Si rende necessario stipulare servitù attive, onerose e con spese tecniche e notarili a carico del richiedente, riguardanti attraversamenti di impianti e/o sottoservizi su aree o immobili comunali, qualora non sia possibile percorrere soluzioni alternative per risolvere problematiche di carattere tecnico/ambientale o tali soluzioni siano maggiormente onerose per l'amministrazione comunale.

Il valore di stima presente nell'elenco del Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari è indicato per la sola iscrizione a bilancio delle partite contabili e verrà convalidato da apposita perizia al momento dell'effettiva alienazione o conferimento.

Relativamente alle aree PEEP e la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà:

- viene confermata la modalità di rateizzazione del corrispettivo stabilita con Deliberazione della Giunta Comunale 03/08/2004 n. 167, salvo quanto disposto dall'art. 2 del D.M. 28/09/2020, n.151;
- viene estesa la possibilità di trasformazione per tutti gli immobili recependo i principi ex art. 31, comma 47, della Legge 23/12/1998, n. 448, così come modificato dalla Legge 29/07/2021, n. 108, di conversione, con modificazioni, del D.L. 31/05/2021, n. 77.

2.2.3.1 Il Piano delle acquisizioni 2022 - 2024

Nell'ambito della convenzione tra Comune di Piacenza e Provincia di Piacenza per la realizzazione del progetto "Pista ciclabile Mucinasso-Piacenza" di cui alla DGC n. 33 del 26/07/2021, si rende necessario acquisire aree necessarie per la realizzazione dell'opera il cui valore si attesta ad Euro 105.000,00.

In via generale nel Piano delle acquisizioni confluiranno tutte le movimentazioni delle previsioni in atto finalizzate all'attuazione di interventi di iniziativa privata, quali accordi operativi ex art. 38 della L.R. 21/12/2017, n. 24, procedimenti unici ex art. 53 della L.R. 21/12/2017, n. 24 ovvero di accordi di programma ex artt. 59 e 60 della L.R. 21/12/2017, n. 24.

Allegato B (Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2022 - 2024)

2.2.4 Programma annuale per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma – anno 2022

(Art. 3, comma 55, Legge 24/12/2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008) come sostituito dall'art. 46, Decreto Legge 25/6/2008 n. 112 convertito in Legge 6/8/2008, n. 133)

Il Documento Unico di Programmazione contiene il programma annuale per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, ai sensi dell'art. 3, comma 55, della Legge 24/12/2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008), come sostituito dall'art. 46, comma 2, del D.L. 25/6/2008 n. 112, convertito in Legge 6/8/2008, n. 133.

Ai sensi della richiamata disposizione normativa, così come approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 343 del 19.10.2017 ad oggetto "Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti esterni" dal presente programma restano esclusi:

- gli incarichi conferiti ai componenti degli organismi di controllo interno e del nucleo di valutazione;
- gli incarichi professionali di progettazione e pianificazione, di direzione lavori e collaudi disciplinati dalla normativa in materia di contratti pubblici;
- gli incarichi conferiti agli esperti di commissioni di concorso e di gara indette dall'Ente;
- le collaborazioni per la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza qualora si esaurisca in una singola giornata di formazione e gli incarichi per la traduzione di pubblicazioni.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 46, comma 3, del D.L. 25/6/2008 n. 112, convertito in Legge 6/8/2008, n. 133, il limite massimo della spesa per incarichi di collaborazione per il triennio 2022/2024 è pari a € 900.000,00= annui, al netto di quelli finanziati con trasferimenti di altri soggetti.

Si ribadisce inoltre che:

- la spesa per gli incarichi di studio e di consulenza deve soggiacere ai limiti di cui all'art. 6, comma 7, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n.122;
- la legge 228/2012 all'art. 1 comma 146 ha vietato di dare incarichi di consulenza in materia informatica, salvi casi adeguatamente motivati;
- l'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95 del 6/7/2012 ("Spending Review" 2012) vieta alle pubbliche amministrazioni la possibilità di attribuire incarichi di studi e consulenza a soggetti che abbiano svolto, nel corso dell'ultimo anno di servizio, funzioni e attività corrispondenti a quelle oggetto dello stesso incarico di studio e di consulenza.

SERVIZIO RISORSE ECONOMICHE – U.O. ACQUISTI E GARE

TIPOLOGIA INCARICO: collaborazione autonoma libero professionale

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI: Professionisti e/o Società di servizi che possano dimostrare esperienza nella redazione di Piani economici finanziari e Progetti di partenariato pubblico privato

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL'INCARICO: Supporto in materia di Project financing e Piano Economico Finanziario, con riguardo agli aspetti applicativi, dal punto di vista giuridico e dal punto di vista economico-finanziario.

DURATA DELL'INCARICO: L'incarico verrà effettuato nell'anno 2022.

SPESA PREVISTA: Euro 15.000,00.= complessiva

SERVIZIO RISORSE ECONOMICHE

TIPOLOGIA INCARICO: collaborazione autonoma libero-professionale

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI: professionalità con esperienze specifiche nel settore gas da definire in sede di bando.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL'INCARICO: componente esperto di Commissione di gara per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale – ATEM Piacenza 1 - Ovest (art. 11 del “REGOLAMENTO PER I CRITERI DI GARA E PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL

GAS NATURALE, IN ATTUAZIONE DELL'ART. 46 BIS DEL DECRETO LEGGE 1° OTTOBRE 2007, N. 159, CONVERTITO IN LEGGE, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 29 NOVEMBRE 2007, N. 222 TESTO COORDINATO DM 12 NOVEMBRE 2011 N. 226 CON DM 20 MAGGIO 2015 D.Lgs. 50/2016").

DURATA DELL'INCARICO: la nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta. Il termine dovrebbe indicativamente collocarsi entro la scadenza del 2022 e conseguentemente gli incarichi si dovrebbero concludere entro il 2023.

SPESA PREVISTA : l'importo forfettario onnicomprensivo previsto per ogni commissario di gara è pari ad Euro 10.000,00. Dato il numero dei commissari di gara pari a cinque, la spesa complessiva sarà Euro 50.000,00.

AVVOCATURA

TIPOLOGIA INCARICO: professionale

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI: iscrizione all'albo professionale

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL'INCARICO: patrocinio legale – consulenze professionali - stipulazione atti notarili

DURATA DELL'INCARICO: gli incarichi verranno effettuati nel triennio 2022/2024

SPESA PREVISTA : Euro 30.000,00 annui

SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA E AMBIENTALE - GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

TIPOLOGIA INCARICO: professionale

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI: iscrizione all'albo dei Notai

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL'INCARICO: stipulazione atti notarili – perfezionamento pratiche alienazione/compravendita beni immobili

DURATA DELL'INCARICO: gli incarichi verranno effettuati nel 2022

SPESA PREVISTA : Euro 5.000,00 annui

SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA E AMBIENTALE - GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

TIPOLOGIA INCARICO: professionale

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI: iscrizione all'albo dei geometri con esperienza in topografia.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL'INCARICO: tipi frazionamenti /particellari /docfa

DURATA DELL'INCARICO: gli incarichi verranno effettuati negli anni 2022/2023

SPESA PREVISTA: Euro 2.000,00 annui

CORPO POLIZIA LOCALE

TIPOLOGIA INCARICO: collaborazione occasionale/ professionale

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI: conoscenza e traduzione lingue straniere

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL'INCARICO: attività di interpreti nominati ausiliari di polizia giudiziaria in occasione di indagini d'iniziativa del corpo polizia Locale nei confronti di cittadini di lingua straniera

DURATA DELL'INCARICO: gli incarichi verranno effettuati negli anni 2022-2024

SPESA PREVISTA: Euro 1.000,00 annui

SERVIZI SOCIALI

TIPOLOGIA INCARICO: Incarico di Revisore Indipendente del Progetto SAI ex D.M 18/11/2019

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI: 1) Professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o Revisori dei conti degli Enti Locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'Interno); 2) Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL'INCARICO: verifiche amministrativo-contabili sull'ammissibilità delle spese sostenute e sulla corrispondenza tra il Piano Finanziario Preventivo e il rendiconto finale; verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle

spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal “Manuale Unico di rendicontazione SPRAR” e normativa collegata

DURATA DELL'INCARICO: gli incarichi verranno effettuati nel 2022

SPESA ANNUA PREVISTA: Euro 3.000,00 oneri previdenziali fiscali ed IVA compresi

SERVIZIO ORGANI ISTITUZIONALI E RISORSE UMANE

TIPOLOGIA INCARICO: collaborazione occasionale/professionale

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI: titolo di interprete di Lingua Italiana dei Segni (LIS)

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL'INCARICO: servizio di interpretariato in Lingua Italiana dei Degni (LIS) – su richiesta - in sede di prova scritta e/o orale per i concorsi che saranno espletati

DURATA DELL'INCARICO: 2022, 2023, 2024

SPESA PREVISTA: Euro 1.000,00 annui

SERVIZIO ORGANI ISTITUZIONALI E RISORSE UMANE

TIPOLOGIA INCARICO: collaborazione occasionale/professionale

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI:

- Laurea Specialistica o Magistrale o Diploma di laurea del vecchio ordinamento in Psicologia con indirizzo del lavoro e delle organizzazioni;
- abilitazione alla professione di Psicologo;
- iscrizione al relativo albo professionale.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL'INCARICO: valutazione psico-attitudinale dei candidati per i concorsi che saranno espletati.

DURATA DELL'INCARICO: 2022, 2023, 2024

SPESA PREVISTA: Euro 14.000,00 annui

SERVIZIO ORGANI ISTITUZIONALI E RISORSE UMANE – U.O. Sistemi Informativi

TIPOLOGIA INCARICO : collaborazione professionale/occasionale

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL'INCARICO: Supporto al Responsabile e all'Ufficio per la Transizione digitale

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI:

- Laurea specialistica o Master attinente all'oggetto dell'incarico
- comprovata esperienza di accompagnamento, consulenza e formazione, presso pubbliche amministrazioni, in attività di transizione alla modalità digitale con riferimento ai compiti assegnati al RTD dall'art 17 del CAD con le seguenti competenze:
 - Informatica giuridica
 - Indirizzo e pianificazione della sicurezza informatica
 - Accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità
 - Open data e interazione tra banche dati
 - Integrazione e interoperabilità tra i sistemi e i servizi dell'amministrazione
 - Gestione documentale digitale, reengineering dei processi operativi sulla base delle tecnologie dell'informazione e comunicazione, informatica giuridica
 - Conoscenza approfondita di soluzioni ITC sia sotto il profilo operativo che giuridico-documentale
 - Esperto di diritto delle tecnologie

DURATA DELL'INCARICO: 2022

SPESA PREVISTA: € 14.000 anno 2022.

SERVIZIO ORGANI ISTITUZIONALI E RISORSE UMANE – U.O. PERSONALE

TIPOLOGIA INCARICO : collaborazione occasionale/professionale

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI:

- Laurea magistrale o titolo equivalente
- Adeguata e comprovata esperienza in ambito di selezione del personale e in valutazioni psico-attitudinali

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DELL'INCARICO: partecipazione alla selezione e valutazione psico-attitudinale dei candidati per i concorsi che saranno espletati.

DURATA DELL'INCARICO: 2022, 2023 e 2024

SPESA PREVISTA: 15.000,00 € annua

2.2.5 Opere al livello minimo di progettazione

La nuova programmazione delle opere pubbliche deve fare i conti con i livelli minimi previsti dall'articolo 21, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

L' inserimento nel programma triennale e nell'elenco annuale delle opere di valore superiore a 100 mila euro richiede infatti la preventiva validazione del livello minimo di progettazione. Le eventuali spese per la progettazione di primo livello devono essere registrate a bilancio prima dello stanziamento riguardante l'opera cui la progettazione si riferisce. Affinché la spesa di progettazione possa essere contabilizzata tra gli investimenti, è necessario che i documenti di programmazione dell'ente (e in special modo il Dup) individuino in modo specifico l'investimento a cui la spesa di progettazione è destinata, prevedendone altresì le necessarie forme di finanziamento.

Il Dup, quindi, oltre a contenere il programma triennale delle opere pubbliche, individua le opere per le quali l'ufficio competente è autorizzato ad avviare la prima fase di progettazione, per permettere l'assunzione della spesa necessaria per la sua attivazione.

Per le annualità 2022-2024 non risulta che sussista la tipologia precedentemente esposta.

2.2.6 Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022 – 2023

L'art. 1, comma 424 della Legge n. 232/2016, ha previsto che *“L'obbligo di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, si applica a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018. “*

L'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti) rende, di fatto, obbligatorio l'inserimento nel D.U.P. del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nel quale devono trovare compiuta esposizione i fabbisogni di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000,00 euro, con evidenziazione della compatibilità della spesa con le previsioni di bilancio.

Con Decreto Ministeriale del 16 gennaio 2018 n. 14 sono state definite, fra l'altro, le procedure e gli schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamento annuali.

Ai sensi dell'art. 31, c. 1 D.Lgs. 50/2016, la sostituzione del RUP indicato nel Piano biennale degli acquisti non comporta modifiche dello stesso.

Le variazioni al programma saranno disposte secondo quanto previsto dal citato DM n.14/2018.

Allegato C (Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022 – 2023)

ELENCO DI RIEPILOGO DEGLI ALLEGATI:

Allegato A (Programma triennale dei LL.PP. 2022 - 2024)

Allegato A1 (Disamina vincoli ed esigibilità 2022-2024)

Allegato B (Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2022 - 2024)

Allegato C (Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022 – 2023)

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIACENZA

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	6.976.178,36	13.480.652,49	7.336.450,00	27.793.280,85
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	1.124.905,36	2.204.905,36	314.905,36	3.644.716,08
stanziamenti di bilancio	5.964.256,37	1.624.500,00	1.288.400,00	8.877.156,37
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	172.041,15	1.238.603,69	1.330.000,00	2.740.644,84
altra tipologia	0,00	1.230.460,38	0,00	1.230.460,38
totale	14.237.381,24	19.779.121,92	10.269.755,36	44.286.258,52

Il referente del programma
MENOTTI ANNAPAOLA

Note:
(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIACENZA

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0,00	0,00	0,00	0,00										

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma
MENOTTI ANNAPAOLA

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIACENZA

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
I00229080338202200006	L00229080338202100036		Aree comprese tra ente Fiera e svincolo Autostrada Piacenza Sud	008	033	032		1	1	3		92.311,67	0,00	0,00	0,00	92.311,67
I00229080338202100008	L00229080338201900028		Fabbricato sede di Uffici Comunali - Via Scalabrini 11	008	033	032		1	1	3		0,00	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00
I00229080338202200012	L00229080338202100043		Aree comprese tra ente Fiera e svincolo Autostrada Piacenza Sud	008	033	032		1	1	3		9.729,48	0,00	0,00	0,00	9.729,48
I00229080338202200016	L00229080338202100043		Fabbricato sede di uffici comunali Via Taverna, 39	008	033	032		1	1	2		0,00	88.603,69	0,00	0,00	88.603,69
I00229080338202200013	L00229080338202200012		Aree comprese tra ente Fiera e svincolo Autostrada Piacenza Sud	008	033	032		1	1	3		70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
I00229080338202100002	L00229080338202100011		Fabbricato sede di uffici comunali Via Taverna, 39	008	033	032		1	1	3		0,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
I00229080338202100003	L00229080338202100012		Fabbricato sede di uffici comunali Via Taverna, 39	008	033	032		1	1	3		0,00	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
I00229080338202100004	L00229080338202100013		Fabbricato sede di uffici comunali Via Taverna, 39	008	033	032		1	1	3		0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
I00229080338202200008	L00229080338202200003		Fabbricato sede di uffici comunali, via Scalabrini 11	008	033	032		1	1	3		0,00	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00
I00229080338202200009	L00229080338202200004		Fabbricato sede di uffici comunali, via Scalabrini 11	008	033	032		1	1	3		0,00	0,00	550.000,00	0,00	550.000,00
I00229080338202200010	L00229080338202200005		Fabbricato sede di uffici comunali, via Scalabrini 11	008	033	032		1	1	3		0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
												172.041,15	1.238.603,6	1.330.000,0	0,00	2.740.644,

Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

MENOTTI ANNA PAOLA

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIACENZA

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Isat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L00229080338202100021	RIQU39202070	E39J17000040008	2022	MENOTTI ANNA PAOLA	No	No	008	033	032		03 - Recupero	01.01 - Stradali	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento A. Riqualificazione di Piazza Casali e Piazza Cittadella. (Euro 3.550.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.200.000,00 a carico dei Privati)	1	1.425.000,00	3.325.000,00	0,00	0,00	4.750.000,00	0,00		1.200.000,00	9		
L00229080338202100022	RIQU39202070	E32F17000020008	2022	MENOTTI ANNA PAOLA	No	No	008	033	032		03 - Recupero	01.01 - Stradali	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento B. Riqualificazione comparto EST Parco delle Mura - ex rimessa Locomotori - Berzola" (Euro 4.500.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.500.000,00 a carico dei Privati)	1	1.800.000,00	4.200.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00		1.500.000,00	9		
L00229080338202000001	STRD39202005	E33D19000200004	2022	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		03 - Recupero	01.01 - Stradali	Riqualificazione strade comunali e segnaletica 2022	1	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202000003	VIAB39202020	E33D19000220004	2022	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		03 - Recupero	01.01 - Stradali	Riqualificazione segnaletica stradale 2022	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202100030	FABBR05202010	E39J22001790006	2022	OMATI VITTORIO	No	No	008	033	032		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.33 - Direzionali e amministrative	Lavori di efficientamento energetico, adeguamento e messa in sicurezza edifici con abbattimento barriere architettoniche 2022	1	210.000,00	0,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202100036	FABBR05202005	E33D21000780005	2022	MENOTTI ANNA PAOLA	No	No	008	033	032		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Riqualificazione Porta Borghetto	1	370.000,00	1.102.500,00	1.102.500,00	0,00	2.575.000,00	92.311,67		0,00			
L00229080338202100005	SEGA39103030		2022	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione ordinaria della segnaletica stradale 2022-2023	1	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202100043	PROGE39202072	E42C21001480001	2022	OMATI VITTORIO	No	No	008	033	032		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Bike to work 2021 - Ulteriore impulso alla mobilità ciclistica e pedonale, per la qualità dell'aria. Realizzazione zone 30 km/h.	1	295.345,64	295.345,64	0,00	0,00	590.691,28	98.333,17		0,00			
L00229080338202100042	BIBLIO23202005	E33D21004310005	2022	MENOTTI ANNA PAOLA	No	No	008	033	032		04 - Ristrutturazione	05.11 - Beni culturali	Realizzazione Nuova Polo Bibliotecario viale Dante Alighieri	1	773.872,00	0,00	0,00	0,00	850.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202000011	SPRT7420200052022	E37H21011330004	2022	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Adeguamento impianto filtrante Polisportivo Franzanti	1	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202000012	VER30202025	E31B21003970001	2022	OMATI VITTORIO	No	No	008	033	032		07 - Manutenzione straordinaria	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Realizzazione nuova pista ciclabile viale patrioti e riqualificazione parcheggio Choipe mediante realizzazione aiuole verdi	1	578.000,00	0,00	0,00	0,00	578.000,00	70.000,00		0,00			
L00229080338202000013	STRAD39202005	E37H22000450001	2022	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione straordinaria di via Bulbba	1	230.000,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202000004	SCOL17202020	E35J19000810004	2022	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		03 - Recupero	05.08 - Sociali e scolastiche	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2022	1	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202000005	FABBR05202010	E35D19000290004	2022	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		03 - Recupero	05.33 - Direzionali e amministrative	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici comunali 2022	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202000007	GSCAO5202010	E34F19000390004	2022	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		03 - Recupero	03.16 - Distribuzione di energia	Interventi straordinari gestione calore anno 2022	1	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00			
L002290803382020000014	FABBR05103045		2022	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		06 - Manutenzione ordinaria	05.33 - Direzionali e amministrative	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023 (Gennaio)	1	584.700,00	10.722,51	0,00	0,00	595.422,51	0,00		0,00			
L002290803382021000016	STRD39103005		2022	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Lavori di manutenzione ordinaria strade e marciapiedi comunali 2022-2023	1	473.416,13	490.000,00	0,00	0,00	963.416,13	0,00		0,00			
L00229080338202000014	SPORT524203020		2022	Sozzi Giuseppe	No	No	008	033	032		03 - Recupero	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Project "Ritorno in erba sintetica del campo 2 del Centro Sportivo Levari. Intervento di riqualificazione area verde attrezzata "Bosco degli Alpini" ed uso e gestione dell'intero complesso sportivo"	1	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202000015	RIQ39202070	E33D22000690004	2022	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		03 - Recupero	01.01 - Stradali	Interventi di recupero funzionale ponte ad arco in muratura di Via Colombo	1	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00			

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualeità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L00229080338202200016	SPRT24202005	E39F22037030004	2022	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Interventi di messa a norma dei parapetti installati sulle tribune e sulle scale dello Stadio Garilli	1	502.800,00	0,00	0,00	0,00	502.800,00	0,00		0,00			
L00229080338202200018	PNRR24202040	E3322000070001	2022	MENOTTI ANNA PAOLA	No	No	008	033	032		04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Intervento di ristrutturazione edilizia dell'impianto sportivo indoor denominato Palabianca	1	630.000,00	630.000,00	630.000,00	0,00	1.890.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202200019	PNRR17202040	E31B21008140006	2022	MENOTTI ANNA PAOLA	No	No	008	033	032		01 - Nuova realizzazione	05.08 - Social e scolastiche	Realizzazione nuova mensa presso la Scuola Primaria Carella	1	85.100,00	382.950,00	382.950,00	0,00	851.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202200020	PNRR25202040	E35B22000110001	2022	MENOTTI ANNA PAOLA	No	No	008	033	032		01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Nuova Palestra Polivalente Indoor Calvino	1	309.174,13	945.000,00	945.000,00	0,00	2.199.174,13	0,00		0,00			
L00229080338202200021	PNRR22202125	E34J22000120006	2022	MENOTTI ANNA PAOLA	No	No	008	033	032		08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Promozione dell'efficienza e riduzione dei consumi energetici del Teatro Municipale di Piacenza mediante la sostituzione di porte e serramenti	1	137.067,98	352.460,54	0,00	0,00	489.528,52	0,00		0,00			
L00229080338202200022	VER30202010	E32F22000380004	2022	MENOTTI ANNA PAOLA	No	No	008	033	032		07 - Manutenzione straordinaria	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Manutenzione straordinaria verde 2022	1	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202200023	CIM50202010	E32F22000510004	2022	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		03 - Recupero	05.99 - Altre infrastrutture sociali	Lavori di risanamento dei fabbricati del cimitero urbano	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202200024		PROV0000034504	2022	NADDEO DARIO PIETRO	No	No	008	033	032		03 - Recupero	05.99 - Altre infrastrutture sociali	Lavori di manutenzione straordinaria e riqualificazione presso i cimiteri urbani ed extraurbani	1	314.905,36	314.905,36	314.905,36	3.611.200,00	4.555.916,08	0,00		4.555.916,08	1	5	
L00229080338202100035	PROGE27202030	E34E21000280005	2023	MENOTTI ANNA PAOLA	No	No	008	033	032		04 - Ristrutturazione	05.08 - Social e scolastiche	Riqualificazione/funionalizzazione degli edifici nella zona Sud delle Laboratorie Pontieri	1	818.000,00	2.466.000,00	2.466.000,00	0,00	5.750.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202100008	STRD39202005		2023	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		03 - Recupero	01.01 - Stradali	Riqualificazione strade comunali e segnaletica 2023	1	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202100010	VIAB39202020		2023	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		03 - Recupero	01.01 - Stradali	Riqualificazione segnaletica stradale 2023	1	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202100031	FABR05202010		2023	OMATI VITTORIO	No	No	008	033	032		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.33 - Direzionali e amministrative	Lavori di efficientamento energetico, adeguamento e messa in sicurezza edifici con abbattimento barriere architettoniche 2023	1	0,00	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202100034	FABBR4202030	E38I21000100005	2023	MENOTTI ANNA PAOLA	No	No	008	033	032		08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	05.08 - Social e scolastiche	Realizzazione di un nuovo polo d'infanzia a Borgoretbasia	1	0,00	1.230.460,38	0,00	0,00	1.550.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202100006	FABR05103045		2023	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		06 - Manutenzione ordinaria	05.33 - Direzionali e amministrative	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	1	0,00	588.577,49	0,00	0,00	588.577,49	0,00		0,00			
L00229080338202100011	SCOL17202020		2023	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		03 - Recupero	05.08 - Social e scolastiche	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2023	1	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	450.000,00		0,00			
L00229080338202100012	FABR05202010		2023	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		03 - Recupero	05.33 - Direzionali e amministrative	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici comunali 2023	1	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	550.000,00		0,00			
L00229080338202100013	SPRT24202005		2023	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		03 - Recupero	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento impianti sportivi 2023	1	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	150.000,00		0,00			
L00229080338202100014	GSCA05202010		2023	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		03 - Recupero	03.16 - Distribuzione di energia	Interventi straordinari gestione calore anno 2023	1	0,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00			
L0022908033820200017	SPRT24202005	E39F22037040004	2023	CARINI GIOVANNI	Si	No	008	033	032		03 - Recupero	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Interventi di messa a norma dei parapetti installati sulle tribune e sulle scale dello Stadio Garilli il Lotto funzionale	1	0,00	335.200,00	0,00	0,00	335.200,00	0,00		0,00			
L0022908033820200002	VIAB39202020		2024	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		03 - Recupero	01.01 - Stradali	Riqualificazione segnaletica stradale 2024	1	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
L00229080338201900028	PRCH39202075	E39J19000090004	2024	MENOTTI ANNA PAOLA	No	No	008	033	032		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Adeguamento viabilità e parcheggio Via Augusto Porta	1	0,00	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	180.000,00		0,00			
L0022908033820200001	STRD39202005		2024	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		03 - Recupero	01.01 - Stradali	Riqualificazione strade comunali e segnaletica 2024	1	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00			
L0022908033820200003	SCOL17202020		2024	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		03 - Recupero	05.08 - Social e scolastiche	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024	1	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	450.000,00		0,00			
L0022908033820200004	FABR05202010		2024	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		03 - Recupero	05.33 - Direzionali e amministrative	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici comunali 2024	1	0,00	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00	550.000,00		0,00			
L0022908033820200005	SPRT24202005		2024	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		03 - Recupero	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento impianti sportivi 2024	1	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	150.000,00		0,00			
L0022908033820200006	GSCA05202010		2024	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		03 - Recupero	03.16 - Distribuzione di energia	Interventi straordinari gestione calore anno 2024	1	0,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00			
L0022908033820200007	L0022908033820210003	03	2024	OMATI VITTORIO	No	No	008	033	032		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.33 - Direzionali e amministrative	Lavori di efficientamento energetico, adeguamento e messa in sicurezza edifici con abbattimento barriere architettoniche 2024	1	0,00	0,00	210.000,00	0,00	210.000,00	0,00		0,00			

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L00229080338202200008	SEGBA39103030		2024	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione ordinaria della segnaletica stradale 2024	1	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202200009	STRD39103005		2024	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Lavori di manutenzione ordinaria strade e marciapiedi comunali 2024	1	0,00	0,00	490.000,00	0,00	490.000,00	0,00		0,00			
L00229080338202200010	FAB805103045		2024	CARINI GIOVANNI	No	No	008	033	032		06 - Manutenzione ordinaria	05.33 - Direzionali e amministrative	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	1	0,00	0,00	648.400,00	0,00	648.400,00	0,00		0,00			
Note:															14.237.381,24	19.779.121,92	10.269.755,36	3.611.200,00	48.293.126,14	2.740.644,84		7.255.916,08			

Note:

(1) Numero intervento = "I" + cd amministrazione + prima annualtà del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualtà del primo programma

(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica

(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)

(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016

(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016

(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 11 e 12.

(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, sul totale le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualtà

(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C

(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale

(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

Il referente del programma

MENOTTI ANNA PAOLA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIACENZA

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00229080338202100021	E39J17000040008	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento A Riqualificazione di Piazza Cassali e Piazza Cittadella. (Euro 3.550.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.200.000,00 a carico dei Privati)	MENOTTI ANNAPAOLA	1.425.000,00	4.750.000,00	URB	1	Si	Si	3			
L00229080338202100022	E32F17000020008	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento B Riqualificazione comparto EST Parco delle Mura - ex rimessa Locomotori " Berzolla" (Euro 4.500.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.500.000,00 a carico dei Privati)	MENOTTI ANNAPAOLA	1.800.000,00	6.000.000,00	URB	1	Si	Si	3			
L00229080338202000001	E33D19000200004	Riqualificazione strade comunali e segnaletica 2022	CARINI GIOVANNI	600.000,00	600.000,00	CPA	1	Si	Si	1			
L00229080338202000003	E33D19000220004	Riqualificazione segnaletica stradale 2022	CARINI GIOVANNI	200.000,00	200.000,00	CPA	1	Si	Si	1			
L00229080338202100030	E39J22001790006	Lavori di efficientamento energetico, adeguamento e messa in sicurezza edifici con abbattimento barriere architettoniche 2022	OMATI VITTORIO	210.000,00	210.000,00	CPA	1	Si	Si	1			
L00229080338202100036	E33D21000780005	Riqualificazione Porta Borghetto	MENOTTI ANNAPAOLA	370.000,00	2.575.000,00	MIS	1	Si	Si	2			
L00229080338202100005		Manutenzione ordinaria della segnaletica stradale 2022-2023	CARINI GIOVANNI	150.000,00	300.000,00	CPA	1	Si	Si	1			
L00229080338202100043	E42C21001480001	Bike to work 2021 - Ulteriore impulso alla mobilità ciclistica e pedonale, per la qualità dell'aria Realizzazione zone 30 km/h.	OMATI VITTORIO	295.345,64	590.691,28	URB	1	Si	Si	1			
L00229080338202100042	E33D21004310005	Realizzazione Nuovo Polo Bibliotecario viale Dante Alighieri	MENOTTI ANNAPAOLA	773.872,00	850.000,00	MIS	1	Si	Si	1			
L00229080338202200011	E37H21011330004	Adeguamento impianto filtrante Polisportivo Franzani	CARINI GIOVANNI	250.000,00	250.000,00	CPA	1	Si	Si	1			
L00229080338202200012	E31B21003970001	Realizzazione nuova pista ciclabile viale patrioti e riqualificazione parcheggio Cheope mediante realizzazione aiuole verdi	OMATI VITTORIO	578.000,00	578.000,00	AMB	1	Si	Si	1			
L00229080338202200013	E37H22000450001	Manutenzione straordinaria di via Bubba	CARINI GIOVANNI	230.000,00	230.000,00	MIS	1	Si	Si	1			
L00229080338202000004	E35J19000810004	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2022	CARINI GIOVANNI	600.000,00	600.000,00	CPA	1	Si	Si	1			
L00229080338202000005	E35D19000290004	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici comunali 2022	CARINI GIOVANNI	300.000,00	300.000,00	CPA	1	Si	Si	1			
L00229080338202000007	E34F19000390004	Interventi straordinari gestione calore anno 2022	CARINI GIOVANNI	250.000,00	250.000,00	CPA	1	No	No	1			
L00229080338202000014		Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022 - 2023 (Gennaio)	CARINI GIOVANNI	584.700,00	595.422,51	CPA	1	Si	Si	4			
L00229080338202100016		Lavori di manutenzione ordinaria strade e marciapiedi comunali 2022-2023	CARINI GIOVANNI	473.416,13	963.416,13	CPA	1	Si	Si	1			
L00229080338202200014		Project "Rifacimento in erba sintetica del campo 2 del Centro Sportivo Levoni, intervento di riqualificazione area verde attrezzata "Bosco	Sozzi Giuseppe	250.000,00	250.000,00	MIS	1	Si	Si	2			

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
		degli Alpiin* ed uso e gestione dell'intero complesso sportivo"											
L00229080338202200015	E33D22000690004	Interventi di recupero funzionale ponte ad arco in muratura di Via Colombo	CARINI GIOVANNI	600.000,00	600.000,00	CPA	1	Si	Si	1			
L00229080338202200016	E39F22037030004	Interventi di messa a norma dei parapetti installati sulle tribune e sulle scale dello Stadio Garilli	CARINI GIOVANNI	502.800,00	502.800,00	ADN	1	Si	Si	1			
L00229080338202200018	E33I22000070001	Intervento di ristrutturazione edilizia dell'impianto sportivo indoor denominato Palabanca	MENOTTI ANNAPAOLA	630.000,00	1.890.000,00	MIS	1	Si	Si	2			
L00229080338202200019	E31B21008140006	Realizzazione nuova mensa presso la Scuola Primaria Carella	MENOTTI ANNAPAOLA	85.100,00	851.000,00	MIS	1	Si	Si	2			
L00229080338202200020	E35B22000110001	Nuova Palestra Polivalente Indoor Calvino	MENOTTI ANNAPAOLA	309.174,13	2.199.174,13	MIS	1	Si	Si	2			
L00229080338202200021	E34J22000120006	Promozione dell'ecoefficienza e riduzione dei consumi energetici del Teatro Municipale di Piacenza mediante la sostituzione di porte e serramenti	MENOTTI ANNAPAOLA	137.067,98	489.528,52	AMB	1	Si	Si	3			
L00229080338202200022	E32F22000380004	Manutenzione straordinaria verde 2022	MENOTTI ANNAPAOLA	1.200.000,00	1.200.000,00	AMB	1	Si	Si	1			
L00229080338202200023	E32F22000510004	Lavori di risanamento dei fabbricati del cimitero urbano	CARINI GIOVANNI	300.000,00	300.000,00	CPA	1	Si	Si	1			
L00229080338202200024	PROV0000034504	Lavori di manutenzione straordinaria e riqualificazione presso i cimiteri urbani ed extraurbani	NADDEO DARIO PIETRO	314.905,36	4.555.916,08	CPA	1	Si	No	2			5

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

Il referente del programma

MENOTTI ANNAPAOLA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIACENZA

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note
(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
MENOTTI ANNAPAOLA

ANNO	DESCRIZIONE INTERVENTO	CAPITOLO	VINCOLO	ESIGIBILITA' 2022	ESIGIBILITA' 2023	ESIGIBILITA' 2024	SPESE GIA' SOSTENUTE	TOTALE PER CAPITOLO/ VINCOLO	TOTALE ANNUALITA'
2022	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento A Riqualificazione di Piazza Casali e Piazza Cittadella. (Euro 3.550.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.200.000,00 a carico dei Privati)	39202070	2022100104	1.065.000,00				1.065.000,00	
2022	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento A Riqualificazione di Piazza Casali e Piazza Cittadella. (Euro 3.550.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.200.000,00 a carico dei Privati)	39202070	202300104		2.485.000,00			2.485.000,00	
2022	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento A Riqualificazione di Piazza Casali e Piazza Cittadella. (Euro 3.550.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.200.000,00 a carico dei Privati)	39202070	202200105	360.000,00				360.000,00	
2022	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento A Riqualificazione di Piazza Casali e Piazza Cittadella. (Euro 3.550.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.200.000,00 a carico dei Privati)	39202070	202300105		840.000,00			840.000,00	
2022	TOTALE Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento A Riqualificazione di Piazza Casali e Piazza Cittadella. (Euro 3.550.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.200.000,00 a carico dei Privati)			1.425.000,00	3.325.000,00			4.750.000,00	4.750.000,00
2022	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento B Riqualificazione comparto EST Parco delle Mura - ex rimessa Locomotori " Berzolla" (Euro 4.500.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.500.000,00 a carico dei Privati)	39202070	202200104	1.350.000,00				1.350.000,00	
2022	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento B Riqualificazione comparto EST Parco delle Mura - ex rimessa Locomotori " Berzolla" (Euro 4.500.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.500.000,00 a carico dei Privati)	39202070	202300104		3.150.000,00			3.150.000,00	
2022	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento B Riqualificazione comparto EST Parco delle Mura - ex rimessa Locomotori " Berzolla" (Euro 4.500.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.500.000,00 a carico dei Privati)	39202070	20220105	450.000,00				450.000,00	
2022	Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento B Riqualificazione comparto EST Parco delle Mura - ex rimessa Locomotori " Berzolla" (Euro 4.500.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.500.000,00 a carico dei Privati)	39202070	202300105		1.050.000,00			1.050.000,00	
2022	TOTALE Progetto di riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo. Intervento B Riqualificazione comparto EST Parco delle Mura - ex rimessa Locomotori " Berzolla" (Euro 4.500.000,00 a carico dello Stato ed Euro 1.500.000,00 a carico dei Privati)			1.800.000,00	4.200.000,00			6.000.000,00	6.000.000,00
2022	Riqualificazione strade comunali e segnaletica 2022	39202005	2022OOUU	50.000,00	550.000,00			600.000,00	600.000,00
2022	Riqualificazione segnaletica stradale 2022	39202020	2022OOUU	100.000,00	100.000,00			200.000,00	200.000,00
2022	Lavori di efficientamento energetico, adeguamento e messa in sicurezza edifici con abbattimento barriere architettoniche 2022	05202010	202200118	210.000,00				210.000,00	210.000,00
2022	Riqualificazione Porta Borghetto	05202005	2022ALIEN	125.000,00				125.000,00	
2022	Riqualificazione Porta Borghetto	05202005	2022CSBOR	980.000,00				980.000,00	
2022	Riqualificazione Porta Borghetto	05202005	2023CSBOR		1.470.000,00			1.470.000,00	

ANNO	DESCRIZIONE INTERVENTO	CAPITOLO	VINCOLO	ESIGIBILITA' 2022	ESIGIBILITA' 2023	ESIGIBILITA' 2024	SPESE GIA' SOSTENUTE	TOTALE PER CAPITOLO/ VINCOLO	TOTALE ANNUALITA'
2022	TOTALE Riqualficazione Porta Borghetto			1.105.000,00	1.470.000,00			2.575.000,00	2.575.000,00
2022	Manutenzione ordinaria della segnaletica stradale 2022-2023	39103030		150.000,00	150.000,00			300.000,00	300.000,00
2022	Bike to work 2021 - Ulteriore impulso alla mobilità ciclistica e pedonale, per la qualità dell'aria Realizzazione zone 30 km/h.	39202070	2022CRBIK	206.741,95				206.741,95	
2022	Bike to work 2021 - Ulteriore impulso alla mobilità ciclistica e pedonale, per la qualità dell'aria Realizzazione zone 30 km/h.	39202070	2022ALIEN	88.603,69				88.603,69	
2022	Bike to work 2021 - Ulteriore impulso alla mobilità ciclistica e pedonale, per la qualità dell'aria Realizzazione zone 30 km/h.	39202070	2023CRBIK		206.741,95				
2022	Bike to work 2021 - Ulteriore impulso alla mobilità ciclistica e pedonale, per la qualità dell'aria Realizzazione zone 30 km/h.	39202070	2023ALIEN		88.603,69				
2022	TOTALE Bike to work 2021 - Ulteriore impulso alla mobilità ciclistica e pedonale, per la qualità dell'aria Realizzazione zone 30 km/h.	39202070		295.345,64	295.345,64				590.691,28
2022	Realizzazione Nuovo Polo Bibliotecario viale Dante Alighieri	23202005	2022ALIEN	773.872,00				773.872,00	
2022	Realizzazione Nuovo Polo Bibliotecario viale Dante Alighieri (Progettazione)	05202011	2021ASIDP				76.128,00	76.128,00	
2022	TOTALE Realizzazione Nuovo Polo Bibliotecario viale Dante Alighieri			850.000,00					850.000,00
2022	Adeguamento impianto filtrante Polisportivo Franzanti	24202005	2022OOUU	250.000,00				250.000,00	250.000,00
2022	Realizzazione nuova pista ciclabile viale patrioti e riqualficazione parcheggio Cheope mediante realizzazione aiuole verdi	30202025	2022CS002	478.000,00					
2022	Realizzazione nuova pista ciclabile viale patrioti e riqualficazione parcheggio Cheope mediante realizzazione aiuole verdi	30202025	2022ALIEN	70.000,00					
2022	Realizzazione nuova pista ciclabile viale patrioti e riqualficazione parcheggio Cheope mediante realizzazione aiuole verdi	30202025	2022OOUU	30.000,00					
2022	TOTALE Realizzazione nuova pista ciclabile viale patrioti e riqualficazione parcheggio Cheope mediante realizzazione aiuole verdi			578.000,00				578.000,00	578.000,00
2022	Manutenzione straordinaria di via Bubba	39202005	2022CS001	230.000,00				230.000,00	230.000,00
2022	Manutenzione riqualficazione ed adeguamento edifici scolastici 2022	16202005	2022ALIEN	90.000,00				90.000,00	
2022	Manutenzione riqualficazione ed adeguamento edifici scolastici 2022	17202005	2022ALIEN	100.000,00				100.000,00	
2022	Manutenzione riqualficazione ed adeguamento edifici scolastici 2022	17202020	2022CSSC1	120.000,00				120.000,00	
2022	Manutenzione riqualficazione ed adeguamento edifici scolastici 2022	17202005	2022CSSC1	30.000,00				30.000,00	
2022	Manutenzione riqualficazione ed adeguamento edifici scolastici 2022	42202005	2022ALIEN	40.000,00				40.000,00	
2022	Manutenzione riqualficazione ed adeguamento edifici scolastici 2022	16202005	2022OOUU	30.000,00				30.000,00	
2022	Manutenzione riqualficazione ed adeguamento edifici scolastici 2022	17202005	2022OOUU	70.000,00				70.000,00	
2022	Manutenzione riqualficazione ed adeguamento edifici scolastici 2022	42202005	2022OOUU	20.000,00				20.000,00	
2022	TOTALE Manutenzione riqualficazione ed adeguamento edifici scolastici 2022			500.000,00				500.000,00	500.000,00
2022	Manutenzione riqualficazione ed adeguamento edifici comunali 2022	5202010	2022ALIEN	200.000,00	300.000,00			500.000,00	
2022	Manutenzione riqualficazione ed adeguamento edifici comunali 2022	5202010	2022OOUU	100.000,00				100.000,00	
2022	TOTALE Manutenzione riqualficazione ed adeguamento edifici comunali 2022			300.000,00	300.000,00			600.000,00	600.000,00
2022	Manutenzione riqualficazione ed adeguamento impianti sportivi 2022	24202005	2022ALIEN		100.000,00			100.000,00	

ANNO	DESCRIZIONE INTERVENTO	CAPITOLO	VINCOLO	ESIGIBILITA' 2022	ESIGIBILITA' 2023	ESIGIBILITA' 2024	SPESE GIA' SOSTENUTE	TOTALE PER CAPITOLO/ VINCOLO	TOTALE ANNUALITA'
2022	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento impianti sportivi 2022	24202005	2022OOUU	100.000,00				100.000,00	
2022	TOTALE Manutenzione riqualificazione ed adeguamento impianti sportivi 2022			100.000,00	100.000,00			200.000,00	200.000,00
2022	Interventi straordinari gestione calore anno 2022	5202010	2022OOUU	100.000,00				100.000,00	
2022	Interventi straordinari gestione calore anno 2022	24202005	2022OOUU	50.000,00				50.000,00	
2022	Interventi straordinari gestione calore anno 2022	17202005	2022OOUU	100.000,00				100.000,00	
2022	TOTALE Interventi straordinari gestione calore anno 2022			250.000,00				250.000,00	250.000,00
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	5103030		4.400,00				4.400,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	5103045		112.980,70	10.722,51			123.703,21	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	6103040		3.500,00				3.500,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	11103330		80.400,00				80.400,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	16103030		50.000,00				50.000,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	17103015		121.919,30				121.919,30	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	17103060		26.700,00				26.700,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	22103065		7.000,00				7.000,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	22103165		21.300,00				21.300,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	22103300		6.500,00				6.500,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	22103315		1.500,00				1.500,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	24103005		1.600,00				1.600,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	24103030		5.000,00				5.000,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	24103065		11.000,00				11.000,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	70103040		2.100,00				2.100,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	42103060		50.000,00				50.000,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	45103065		4.600,00				4.600,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	45103070		3.000,00				3.000,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	48103035		10.000,00				10.000,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	52103020		6.000,00				6.000,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	52103055		3.000,00				3.000,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	5103010		12.000,00				12.000,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	11103055		10.000,00				10.000,00	

ANNO	DESCRIZIONE INTERVENTO	CAPITOLO	VINCOLO	ESIGIBILITA' 2022	ESIGIBILITA' 2023	ESIGIBILITA' 2024	SPESE GIA' SOSTENUTE	TOTALE PER CAPITOLO/ VINCOLO	TOTALE ANNUALITA'
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	16103005		12.000,00				12.000,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	17103005		12.000,00				12.000,00	
2022	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023	17103055		6.200,00				6.200,00	
2022	TOTALE Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2022-2023			584.700,00	10.722,51			595.422,51	595.422,51
2022	Lavori di manutenzione ordinaria strade e marciapiedi comunali 2022-2023	39103005		473.416,13	490.000,00			963.416,13	963.416,13
2022	Project "Rifacimento in erba sintetica del campo 2 del Centro Sportivo Levoni, intervento di riqualificazione area verde attrezzata "Bosco degli Alpini" ed uso e gestione dell'intero complesso sportivo"	24203020	2022OOUU	250.000,00					
	TOTALE LAVORI PUBBLICI ANNO 2022			9.425.333,77	10.451.790,66		76.128,00		10.475.333,77
ANNO	DESCRIZIONE INTERVENTO	CAPITOLO	VINCOLO	ESIGIBILITA' 2022	ESIGIBILITA' 2023	ESIGIBILITA' 2024		TOTALE PER CAPITOLO/ VINCOLO	TOTALE ANNUALITA'
2023	Riqualificazione/rifunzionalizzazione degli edifici nella zona Sud dell'ex Laboratorio Pontieri	27202030	2023CSPON		5.750.000,00			5.750.000,00	
2023	TOTALE Riqualificazione/rifunzionalizzazione degli edifici nella zona Sud dell'ex Laboratorio Pontieri				5.750.000,00			5.750.000,00	5.750.000,00
2023	Riqualificazione strade comunali e segnaletica 2023	39202005	2023OOUU		500.000,00	500.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00
2023	Riqualificazione segnaletica stradale 2023	39202020	2023OOUU		200.000,00			200.000,00	200.000,00
2023	Lavori di efficientamento energetico, adeguamento e messa in sicurezza edifici con abbattimento barriera architettonica 2023	05202010	202300118		210.000,00			210.000,00	210.000,00
2023	Realizzazione di un nuovo Polo d'infanzia a Borgotrebbia bando MIUR	42202030	2021OOUU		935.000,00			935.000,00	
2023	Realizzazione di un nuovo Polo d'infanzia a Borgotrebbia bando MIUR	42202030	2021A18OU				157.337,15	157.337,15	
2023	Realizzazione di un nuovo Polo d'infanzia a Borgotrebbia bando MIUR	42202030	2021A19AI				52.738,63	52.738,63	
2023	Realizzazione di un nuovo Polo d'infanzia a Borgotrebbia bando MIUR	42202030	2021A19AL		87.366,82			87.366,82	
2023	Realizzazione di un nuovo Polo d'infanzia a Borgotrebbia bando MIUR	42202030	2021A15RS				20.634,92	86.662,75	
2023	Realizzazione di un nuovo Polo d'infanzia a Borgotrebbia bando MIUR	42202030	2021A14DE		66.027,83		61.841,16	61.841,16	
2023	Realizzazione di un nuovo Polo d'infanzia a Borgotrebbia bando MIUR	42202030	2021A15CR				2.804,18	2.804,18	
2023	Realizzazione di un nuovo Polo d'infanzia a Borgotrebbia bando MIUR	42202030	2021A17OU				436,38	436,38	
2023	Realizzazione di un nuovo Polo d'infanzia a Borgotrebbia bando MIUR	42202030	2021A19VM		3.960,38		23.747,20	27.707,58	
2023	Realizzazione di un nuovo Polo d'infanzia a Borgotrebbia bando MIUR	42202030	2021A20AL		138.105,35			138.105,35	
2023	Totale Realizzazione di un nuovo Polo d'infanzia a Borgotrebbia bando MIUR	42202030			1.230.460,38		319.539,62	1.550.000,00	1.550.000,00
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	5103030			4.400,00			4.400,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	5103045			114.277,49			114.277,49	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	6103040			3.500,00			3.500,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	11103330			80.400,00			80.400,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	16103030			50.000,00			50.000,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	17103015			124.500,00			124.500,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	17103060			26.700,00			26.700,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	22103065			7.000,00			7.000,00	

ANNO	DESCRIZIONE INTERVENTO	CAPITOLO	VINCOLO	ESIGIBILITA' 2022	ESIGIBILITA' 2023	ESIGIBILITA' 2024	SPESE GIA' SOSTENUTE	TOTALE PER CAPITOLO/ VINCOLO	TOTALE ANNUALITA'
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	22103165			21.300,00			21.300,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	22103300			6.500,00			6.500,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	22103315			1.500,00			1.500,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	24103005			1.600,00			1.600,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	24103030			5.000,00			5.000,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	24103065			11.000,00			11.000,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	70103040			2.100,00			2.100,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	42103060			50.000,00			50.000,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	45103065			4.600,00			4.600,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	45103070			3.000,00			3.000,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	48103035			10.000,00			10.000,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	52103020			6.000,00			6.000,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	52103055			3.000,00			3.000,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	05103010			12.000,00			12.000,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	11103055			10.000,00			10.000,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	16103005			12.000,00			12.000,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	17103005			12.000,00			12.000,00	
2023	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023	17103055			6.200,00			6.200,00	
2023	TOTALE Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2023				588.577,49			588.577,49	588.577,49
2023	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2023	16202005	2023ALIEN		110.000,00			110.000,00	
2023	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2023	17202005	2023ALIEN		180.000,00			180.000,00	
2023	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2023	17202020	2023ALIEN		110.000,00			110.000,00	
2023	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2023	42202005	2023ALIEN		50.000,00			50.000,00	
2023	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2023	16202005	2023OOUU		10.000,00			10.000,00	
2023	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2023	17202005	2023OOUU		20.000,00			20.000,00	
2023	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2023	17202020	2023OOUU		10.000,00			10.000,00	
2023	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2023	42202005	2023OOUU		10.000,00			10.000,00	
2023	TOTALE Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2023				500.000,00			500.000,00	500.000,00
2023	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici comunali 2023	05202010	2023ALIEN		200.000,00			550.000,00	550.000,00
						350.000,00			

ANNO	DESCRIZIONE INTERVENTO	CAPITOLO	VINCOLO	ESIGIBILITA' 2022	ESIGIBILITA' 2023	ESIGIBILITA' 2024	SPESE GIA' SOSTENUTE	TOTALE PER CAPITOLO/ VINCOLO	TOTALE ANNUALITA'
2023	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici comunali 2023	05202010	2023OOUU		50.000,00			50.000,00	
2023	TOTALE Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici comunali 2023				600.000,00			600.000,00	600.000,00
2023	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento impianti sportivi 2023	24202005	2023ALIEN		50.000,00	100.000,00		150.000,00	
2023	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento impianti sportivi 2023	24202005	2023OOUU		50.000,00			50.000,00	
2023	TOTALE Manutenzione riqualificazione ed adeguamento impianti sportivi 2023				200.000,00			200.000,00	200.000,00
2023	Interventi straordinari gestione calore anno 2023	05202010	2023OOUU		100.000,00			100.000,00	
2023	Interventi straordinari gestione calore anno 2023	24202005	2023OOUU		50.000,00			50.000,00	
2023	Interventi straordinari gestione calore anno 2023	17202005	2023OOUU		100.000,00			100.000,00	
2023	TOTALE Interventi straordinari gestione calore anno 2023		2023OOUU		250.000,00			250.000,00	250.000,00
	TOTALE LAVORI PUBBLICI ANNO 2023				10.029.037,87	950.000,00	319.539,62		20.470.106,02
ANNO	DESCRIZIONE INTERVENTO	CAPITOLO	VINCOLO	ESIGIBILITA' 2022	ESIGIBILITA' 2023	ESIGIBILITA' 2024		TOTALE PER CAPITOLO/ VINCOLO	TOTALE OPERA PUBBLICA
2024	Riqualificazione segnaletica stradale 2024	39202020	2024OOUU			200.000,00		200.000,00	200.000,00
2024	Adeguamento viabilità e parcheggio Via Augusto Porta	39202075	2024ALIEN			180.000,00		180.000,00	180.000,00
2024	Riqualificazione strade comunali e segnaletica 2024	39202005	2024OOUU			1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00
2024	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024	16202005	2024ALIEN			110.000,00		110.000,00	
2024	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024	17202005	2024ALIEN			180.000,00		180.000,00	
2024	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024	17202020	2024ALIEN			110.000,00		110.000,00	
2024	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024	42202005	2024ALIEN			50.000,00		50.000,00	
2024	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024	16202005	2024OOUU			10.000,00		10.000,00	
2024	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024	17202005	2024OOUU			20.000,00		20.000,00	
2024	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024	17202020	2024OOUU			10.000,00		10.000,00	
2024	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024	42202005	2024OOUU			10.000,00		10.000,00	
2024	TOTALE Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici scolastici 2024					500.000,00		500.000,00	500.000,00
2024	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici comunali 2024	05202010	2024ALIEN			550.000,00		550.000,00	550.000,00
2024	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici comunali 2024	05202010	2024OOUU			50.000,00		50.000,00	
2024	TOTALE Manutenzione riqualificazione ed adeguamento edifici comunali 2024					600.000,00		600.000,00	600.000,00
2024	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento impianti sportivi 2024	24202005	2024ALIEN			150.000,00		150.000,00	
2024	Manutenzione riqualificazione ed adeguamento impianti sportivi 2024	24202005	2024OOUU			50.000,00		50.000,00	
2024	TOTALE Manutenzione riqualificazione ed adeguamento impianti sportivi 2024					200.000,00		200.000,00	200.000,00
2024	Interventi straordinari gestione calore anno 2024	05202010	2024OOUU			100.000,00		100.000,00	
2024	Interventi straordinari gestione calore anno 2024	24202005	2024OOUU			50.000,00		50.000,00	
2024	Interventi straordinari gestione calore anno 2024	17202005	2024OOUU			100.000,00		100.000,00	
2024	TOTALE Interventi straordinari gestione calore anno 2024					250.000,00		250.000,00	250.000,00
2024	Lavori di efficientamento energetico, adeguamento e messa in sicurezza edifici con abbattimento barriere architettoniche 2024	05202010	202400118			210.000,00		210.000,00	210.000,00
2024	Manutenzione ordinaria della segnaletica stradale 2024	39103030				150.000,00		150.000,00	150.000,00
2024	Lavori di manutenzione ordinaria strade e marciapiedi comunali 2024	39103005				490.000,00		490.000,00	490.000,00
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	05103030				4.400,00		4.400,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	05103045				125.000,00		125.000,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	06103040				3.500,00		3.500,00	

ANNO	DESCRIZIONE INTERVENTO	CAPITOLO	VINCOLO	ESIGIBILITA' 2022	ESIGIBILITA' 2023	ESIGIBILITA' 2024	SPESE GIA' SOSTENUTE	TOTALE PER CAPITOLO/ VINCOLO	TOTALE ANNUALITA'
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	11103330				75.000,00		75.000,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	16103030				50.000,00		50.000,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	17103015				132.800,00		132.800,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	17103060				39.200,00		39.200,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	22103065				7.000,00		7.000,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	22103165				30.000,00		30.000,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	22103300				11.500,00		11.500,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	22103315				1.500,00		1.500,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	24103005				1.600,00		1.600,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	24103030				5.000,00		5.000,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	24103065				11.000,00		11.000,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	70103040				2.100,00		2.100,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	42103060				50.000,00		50.000,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	45103065				4.600,00		4.600,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	45103070				3.000,00		3.000,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	48103035				20.000,00		20.000,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	52103020				9.000,00		9.000,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	52103055				6.000,00		6.000,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	05103010				12.000,00		12.000,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	11103055				10.000,00		10.000,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	16103005				12.000,00		12.000,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	17103005				12.000,00		12.000,00	
2024	Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024	17103055				10.200,00		10.200,00	
2024	TOTALE Lavori di manutenzione ordinaria edifici comunali, fabbricati comunali ed impianti sportivi di proprietà o competenza comunale 2024					648.400,00		648.400,00	648.400,00
	TOTALE LAVORI PUBBLICI ANNO 2024					4.428.400,00			4.428.400,00

ALIENAZIONI 2022

DENOMINAZIONE		INDIRIZZO	VALORE	FONDO AMM TS		NOTE
1	Immobili (reliquati)	Ubicazioni diverse	150,000.00 (fatto salvo la congruità di Agenzia del Demanio)	25%	37,500.00	Reliquati acquisiti ai sensi del federalismo demaniale ex legge 98/2013- art.56 bis (l'identificazione catastale di ciascun immobile verrà individuata nell'apposito atto amministrativo di alienazione)
2	Area agricola sedime ex argine demolito che attraversa due proprietà agricole	Gargatano	70,000.00	10%	7,000.00	Registrata diserzione d'asta
3	Ex scuola elementare con annessa porzione residenziale	I Vaccari	135,000.00	10%	13,500.00	
4	Reliquati diversi	Ubicazioni diverse	30,000.00	10%	3,000.00	Ricomposizione patrimoniale con privati confinanti
5	Area ricompresa tra ente fiera e svincolo autostrada Piacenza Sud	Strada Caorsana	2,000,000.00	10%	200,000.00	
6	Area incolta in località Borgotrebbeia	Tra via Carlo Agosti e via Monte Lesima	55,000.00	10%	5,500.00	
7	Area a Le Mose adibita a strada	Via Coppalati	25,000.00	10%	2,500.00	
8	Appartamento e autorimessa derivanti da lascito testamentario	San Nicolò – Rottofreno	100,000.00	10%	10,000.00	
9	Ex centro aziendale Palazzo Guglieri	I Vaccari	395,000.00	10%	39,500.00	Registrata diserzione d'asta
10	Edificio di via Nasalli Rocca	Via Nasalli Rocca	600,000.00	10%	60,000.00	
11	Hotel san Marco (Quota Comune)	Via San Marco	300,000.00	10%	30,000.00	Alloggi ERP
Totale			3,860,000.00			
Accantonamento Fondo Ammortamento titoli di stato			408,500.00			
Totale valore annualità 2022			3,451,500.00			

ALIENAZIONI 2023

DENOMINAZIONE		INDIRIZZO	VALORE	FONDO AMM TS		NOTE
1	Reliquati diversi	Ubicazioni diverse	30,000.00	10%	3,000.00	Ricomposizione patrimoniale con privati confinanti
2	Immobili (fabbricati e reliquati)	Ubicazioni diverse	50,000.00 (fatto salvo la congruità di Agenzia del Demanio)	25%	12,500.00	Reliquati acquisiti ai sensi del federalismo demaniale ex legge 98/2013- art.56 bis (la identificazione catastale di ciascun immobile verrà individuata nell'apposito atto amministrativo di alienazione)
3	Fabbricato sede di uffici comunali	Via Taverna, 39	2,140,000.00	10%	214,000.00	
5	Reliquato stradale	Strada Dossarelli angolo via Portapuglia	100,000.00	10%	10,000.00	
6	Fabbricato sede ex Municipio Le Mose	Via Caorsana	1,100,000.00	10%	110,000.00	
7	Fabbricato sede di uffici comunali	Via Millo, 21 – via Manzoni	2,185,000.00	10%	218,500.00	
Totale			6,000,000.00			
Accantonamento Fondo Ammortamento titoli di stato			568,000.00			
Totale valore annualità 2023			5,432,000.00			

ALIENAZIONI 2024

DENOMINAZIONE		INDIRIZZO	VALORE	FONDO AMM TS		NOTE
1	Fabbricato sede di uffici comunali	Via Verdi, 30	2,010,000.00	10%	201,000.00	
2	Fabbricato sede di uffici comunali	Via Scalabrini, 11	1,530,000.00	10%	153,000.00	
Totale			3,540,000.00			
Accantonamento Fondo Ammortamento titoli di stato			354,000.00			
Totale valore annualità 2024			3,186,000.00			

VALORIZZAZIONI 2022-2024

DENOMINAZIONE		INDIRIZZO	PROCEDURA	Anno di valorizzazione	NOTE
1	Ex centro aziendale Palazzo Caratta	Gossolengo	Valorizzare con Concessione di valorizzazione	2022-2024	
2	Laboratorio Pontieri	Largo Brigata Piacenza – Piazza Cittadella, 26	Valorizzare con Concessione di valorizzazione	2022-2024	
3	Porta Borghetto	Via Maculani	Valorizzare con Concessione di valorizzazione	2022-2024	
4	Fabbricato residenziale località Montecucco	Strada Montecucco 12	Valorizzare con Concessione di valorizzazione	2022-2024	
5	Area di circa 7.000 mq fronte TNT	strada dossarelli	Concessione amministrativa con canone	2022-2024	

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIACENZA

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	786.158,73	218.282,00	1.004.440,73
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	255.650,56	1.519.444,33	1.775.094,89
stanziamenti di bilancio	5.700.541,65	11.996.624,82	17.697.166,47
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
totale	6.742.350,94	13.734.351,15	20.476.702,09

Il referente del programma

MEZZADRA PAOLA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIACENZA

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00229080338202200001	2022		1		No	ITH51	Servizi	98341130-5	SERVIZIO DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E BIGLIETTERIA MUSEI CIVICI DI PALAZZO FARNESE, MUSEO CIVICO DI STORIA NATURALE	2	Gigli Antonella	24	Si	0,00	147.500,00	147.500,00	295.000,00	0,00				
S00229080338202200002	2022		1		No	ITH51	Servizi	90670000-4	SERVIZIO DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE E LOTTA ZANZARA TIGRE	2	SANDONI MASSIMO	36	Si	0,00	52.823,44	137.340,94	190.164,38	0,00				
S00229080338202200003	2022		1		No	ITH51	Servizi	80540000-1	SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO DI EDUCAZIONE ALLA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE - CEAS	2	SANDONI MASSIMO	15	Si	0,00	14.670,00	9.780,00	24.450,00	0,00				4
S00229080338202200004	2022		1		No	ITH51	Servizi	72253000-3	SERVIZIO DI SVILUPPO DI UNA PIATTAFORMA INFORMATIZZATA DELLE ATTIVITA' DEI MOBILITY MANAGER SCOLASTICI	2	SANDONI MASSIMO	12	No	50.000,00	35.000,00	15.000,00	100.000,00	0,00				4
S00229080338202200005	2022		1		No	ITH51	Servizi	98351000-8	GESTIONE PARCHEGGIO VELOCIPEDI, MOTOCICLI, AUTOVEICOLI PRESSO STAZIONE FS PIACENZA, BIKE SHARING E MARCATURA BICI	2	SANDONI MASSIMO	24	Si	0,00	67.162,05	111.936,75	179.098,80	0,00				
S00229080338202100033	2022		1		No	ITH51	Servizi	92610000-0	SERVIZIO GESTIONE PATTINODROMO CORSO EUROPA	1	Sozzi Giuseppe	60	Si	30.000,00	30.000,00	90.000,00	150.000,00	0,00				
S00229080338202200008	2022		1		No	ITH51	Servizi	60171000-7	NOLEGGIO 10 AUTOVETTURE AD USO UFFICI COMUNALI SENZA CONDUCENTE	2	Rampini Barbara	48	No	8.000,00	52.000,00	150.000,00	210.000,00	0,00		0000226120	consip spa unip.	
S00229080338202200009	2022		1		No	ITH51	Servizi	98392000-7	SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E TRASLOCO PER UFFICI COMUNALI	2	Rampini Barbara	36	Si	0,00	125.110,00	281.450,00	406.560,00	0,00		0000226120	consip spa unip.	4
S00229080338202100029	2022		1		No	ITH51	Servizi	50510000-3	SERVIZIO GESTIONE CONDUZIONE MANUTENZIONE ORDINARIA FONTANE	2	MENOTTI ANNAPAOLA	24	Si	34.000,00	49.300,00	16.700,00	100.000,00	0,00				
S00229080338202200010	2022		1		No	ITH51	Servizi	50750000-7	MANUTENZIONE ASCENSORI, MONTACARICHI, MONTASCALE, SCALE MOBILI	2	MENOTTI ANNAPAOLA	24	No	50.000,00	50.000,00	0,00	100.000,00	0,00				
S00229080338202200011	2022		1		No	ITH51	Servizi	90620000-9	SERVIZIO MANUTENZIONE INVERNALE SGOMBERO NEVE E SALATURA	2	MENOTTI ANNAPAOLA	36	Si	0,00	129.601,60	1.730.402,00	1.860.003,60	0,00				4
S00229080338202000017	2022		1		No	ITH51	Servizi	50700000-2	Manutenzione e assistenza impianti speciali: antincendio, sorveglianza, illuminazione di sicurezza	2	MENOTTI ANNAPAOLA	24	Si	50.000,00	50.000,00	0,00	100.000,00	0,00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	
S00229080338202100034	2022		1		No	ITH51	Servizi	50232000-0	GESTIONE RETE SEMAFORICA, SEGNALETICA STRADALE ILLUMINATA E LAMPEGGIANTE E PANNELLI A MESSAGGIO VARIABILE	2	CARINI GIOVANNI	36	Si	0,00	112.750,00	256.250,00	369.000,00	0,00				4
S00229080338202200012	2022	E38I21000100005	2	L00229080338202100034	No	ITH51	Servizi	71356100-9	SERVIZIO DI VERIFICA DEL PROGETTO REALIZZAZIONE DI UN NUOVO PIANO D'INFANZIA A BORGOTREBBIA	2	MENOTTI ANNAPAOLA	12	No	51.654,75	0,00	0,00	51.654,75	0,00				
S00229080338202200013	2022	E34E21000900006	2	L00229080338202100039	No	ITH51	Servizi	71356100-9	SERVIZIO VERIFICA PROGETTO RISTRUTTURAZIONE UFFICI DI BORGO FAXHALL AL FINE DI DESTINARLI AL CENTRO PER L'IMPIEGO DELL'AGENZIA REGIONALE DEL	2	MENOTTI ANNAPAOLA	6	No	54.765,05	0,00	0,00	54.765,05	0,00				
S00229080338202200014	2022		1		No	ITH51	Servizi	98350000-1	SERVIZIO DI MOBILITY MANAGEMENT, ASSISTENZA SU INIZIATIVE BIKE SHARING E PER PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE MOBILITA', ANCHE PER FINANZIAMENTI	2	SANDONI MASSIMO	36	No	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00	0,00				
S00229080338202200015	2022		1		No	ITH51	Servizi	98341140-8	SERVIZIO VIGILANZA IMMOBILI COMUNI DI PIACENZA	2	SANDONI MASSIMO	36	Si	0,00	350.000,00	700.000,00	1.050.000,00	0,00		0000246017	INTERCENT-ER	
S00229080338202200016	2022		1		No	ITH51	Servizi	98341130-5	SERVIZI APERTURA CHIUSURA CANCELLI ORTOMERCATO	2	SANDONI MASSIMO	24	Si	50.000,00	50.000,00	0,00	100.000,00	0,00				
S00229080338202200017	2022		1		No	ITH51	Servizi	63712710-3	SERVIZIO MANUTENZIONE VARCHI ZTL	2	MUSSI MIRKO	36	Si	45.000,00	90.000,00	135.000,00	270.000,00	0,00				
S00229080338202200019	2022		1		No	ITH51	Servizi	79112000-2	SERVIZIO RECUPERO CREDITI INTERNAZIONALI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE E RELATIVE A VIOLAZIONI CODICE STRADA ACCERTATE A CARICO VEICOLI E/O CITTADINI	2	MUSSI MIRKO	24	No	30.000,00	60.000,00	30.000,00	120.000,00	0,00				
S00229080338202200020	2022		1		No	ITH51	Servizi	63712700-0	SERVIZIO DI SUPPORTO PER PREVENZIONE E CONTROLLO INFRAZIONI ALLA VELOCITA'	2	MUSSI MIRKO	36	No	15.000,00	25.000,00	35.000,00	75.000,00	0,00				
S00229080338202200021	2022		1		No	ITH51	Servizi	50343000-1	SERVIZIO MANUTENZIONE VIDEOSORVEGLIANZA URBANA	2	MUSSI MIRKO	36	Si	0,00	58.333,00	541.667,00	600.000,00	0,00				2
S00229080338202200022	2022		1		No	ITH51	Servizi	73111000-3	SERVIZIO DI CONTROLLO QUALITA' SERVIZI MENSA E SCUOLE	2	CUZZONI CAROLINA	40	Si	62.700,00	60.900,00	100.100,00	223.700,00	0,00				
S00229080338202200023	2022		1		No	ITH51	Servizi	60130000-8	SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO	2	VLACCI LAURA	60	Si	0,00	851.861,72	3.309.423,28	4.161.285,00	0,00				
S00229080338202200024	2022		1		No	ITH51	Servizi	55510000-8	SERVIZIO RISTORAZIONE COLLETTIVA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER ASP CITTADI DI PIACENZA, AUSL E COMUNE DI	2	FILIOS PAOLA	84	Si	0,00	2.019.797,18	31.912.795,39	33.932.592,57	0,00		0000246017	INTERCENT-ER	
F00229080338202200001	2022		1		No	ITH51	Forniture	39160000-1	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER ASILO NIDO (AMPLIAMENTO)	2	CUZZONI CAROLINA	4	No	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00		0000246017	INTERCENT-ER	

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00229080338202100008	2022		1		No	ITH51	Servizi	60130000-8	TRASPORTO ALUNNI DISABILI PRESSO AUSL PER SOMMINISTRAZIONE TERAPIE	1	CUZZONI CAROLINA	60	Si	120.000,00	281.000,00	1.031.000,00	1.432.000,00	0,00				
S00229080338202100035	2022		1		No	ITH51	Servizi	63712700-0	ATTIVITA' CONNESSA AL RILASCIO PERMESSI CIRCOLAZIONE NELLA ZTL	2	MUSSI MIRKO	48	Si	0,00	199.436,00	453.264,00	652.700,00	0,00				4
S00229080338202000057	2022		1		No	ITH51	Servizi	98341130-5	AFFIDAMENTO SERVIZIO CUSTODIA SALE MUSEI CIVICI DI PALAZZO FARNESE E MUSEO STORIA NATURALE	2	Gigli Antonella	10	Si	137.450,00	0,00	0,00	137.450,00	0,00				
S00229080338202200026	2022		1		No	ITH51	Servizi	85310000-5	Interventi di sostegno alla domiciliarità minori (fascia neonatale e ragazzi)	2	CUZZONI CAROLINA	36	No	71.000,00	231.000,00	404.000,00	706.000,00	0,00				
S00229080338202200028	2022		1		No	ITH51	Servizi	85310000-5	Servizio di protezione richiedenti asilo ex SIPROIMI (ora SIA)	2	CUZZONI CAROLINA	36	Si	0,00	313.500,00	594.000,00	907.500,00	0,00				
F00229080338202200003	2022		1		No	ITH51	Forniture	30199770-8	Fornitura buoni pasto	2	BRICCHI CINZIA	36	Si	0,00	50.000,00	400.000,00	450.000,00	0,00		0000226120	consip spa unip.	
S00229080338202100037	2022		1		No	ITH51	Servizi	98341130-5	SERVIZIO PORTIERATO	2	LORENZETTI ERMANNO	36	Si	88.500,00	190.000,00	291.500,00	570.000,00	0,00				
F00229080338202100014	2022		1		No	ITH51	Forniture	30210000-4	Acquisto desktop/laptop/attrezzature informatiche	2	MAGGI GIOVANNI	12	No	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00		0000246017	INTERCENT-ER	2
S00229080338202100041	2022		1		Si	ITH51	Servizi	64210000-1	SERVIZIO TELEFONIA FISSA MOBILE E TRAFFICO DATI	2	MAGGI GIOVANNI	36	Si	67.000,00	133.250,00	200.250,00	400.500,00	0,00		0000226120	consip spa unip.	
S00229080338202100040	2022		1		No	ITH51	Servizi	72253200-5	ADS MANUTENZIONE SUITE SW IN CLOUD	2	MAGGI GIOVANNI	36	Si	87.000,00	87.000,00	87.000,00	261.000,00	0,00				
S00229080338202100044	2022		1		No	ITH51	Servizi	48620000-0	FORNITURA E GESTIONE PIATTAFORMA PAGAMENTI - ECOSISTEMA PAGOPA	2	MAGGI GIOVANNI	12	No	88.500,00	0,00	0,00	88.500,00	0,00				
F00229080338202100012	2022		1		No	ITH51	Forniture	48920000-3	Acquisto licenze sw	2	MAGGI GIOVANNI	12	No	111.000,00	0,00	0,00	111.000,00	0,00		0000226120	consip spa unip.	
F00229080338202200004	2022		1		No	ITH51	Forniture	72250000-2	SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA SW GESTIONE ANAGRAFE	2	MAGGI GIOVANNI	36	Si	22.000,00	22.000,00	22.000,00	66.000,00	0,00				
S00229080338202200030	2022		1		No	ITH51	Servizi	72720000-3	SERVIZIO MIGRAZIONE MULTICLOUD INFRASTRUTTURA VBG	2	MAGGI GIOVANNI	26	Si	12.000,00	25.720,00	23.720,00	61.440,00	0,00				4
S00229080338202100072	2022		1		No	ITH51	Servizi	92610000-0	Concessione della gestione ed uso delle strutture sportive destinate alla pratica del calcio denominate Levoni e Bosco degli Alpini	2	Sozzi Giuseppe	180	No	298.717,56	298.717,56	3.883.328,31	4.480.763,43	3.834.758,43	2			
S00229080338202200031	2022		1		No	ITH51	Servizi	79952000-2	ORGANIZZAZIONE E MANIFESTAZIONI PER LA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELLA EX CHIESA DEL CARMINE ASSE 6.7.2	2	Gigli Antonella	12	No	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00				
S00229080338202200032	2022		1		No	ITH51	Servizi	79952000-2	ORGANIZZAZIONE E EVENTI PER LA PROMOZIONE E LA VALORIZZAZIONE DELLA EX CHIESA DEL CARMINE ASSE	2	Gigli Antonella	12	No	53.414,90	0,00	0,00	53.414,90	0,00				
S00229080338202200033	2022		1		No	ITH51	Servizi	79342200-5	PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE	2	Gigli Antonella	12	No	76.800,00	0,00	0,00	76.800,00	0,00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione		
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)				
									CAMPAGNA DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE PER VALORIZZAZIONE E EX CHIESA DEL CARMINE ASSE 6.7.1														
F00229080338202200005	2022		1		No	ITH51	Forniture	35310000-0	ACQUISTO ARMI PER IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE	2	MUSSI MIRKO	12	No	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00					
S00229080338202100011	2022		1		No	ITH51	Servizi	98380000-0	GESTIONE CANILE	2	DEVOTI SIMONA	36	Si	0,00	180.987,00	542.961,00	723.948,00	0,00					4
S00229080338202100022	2022		1		No	ITH51	Servizi	60112000-6	Navetta bus stadio-piazza S. Antonino	2	SANDONI MASSIMO	9	Si	88.000,00	0,00	0,00	88.000,00	0,00					
S00229080338202100046	2022		1		No	ITH51	Servizi	79940000-5	AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE TASSA SULLA GESTIONE	1	SAVI MONICA	24	No	436.000,00	436.000,00	0,00	872.000,00	0,00					
S00229080338202100048	2022		1		No	ITH51	Servizi	79940000-5	ATTIVITA' DI RECUPERO INSOLUTI - ACCERTAMENTI O TARI	2	SAVI MONICA	24	Si	70.000,00	70.000,00	0,00	140.000,00	0,00					
S00229080338202100065	2022		1		No	ITH51	Servizi	50870000-4	VERIFICA E MANUTENZIONE GIOCHI	1	OMATI VITTORIO	6	No	30.000,00	100.000,00	0,00	130.000,00	0,00					2
S00229080338202200034	2022		1		No	ITH51	Servizi	85311000-2	Gestione gruppi appartamento per disabili adulti	2	CUZZONI CAROLINA	12	Si	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	0,00					
S00229080338202200035	2022		1		No	ITH51	Servizi	85312000-9	Realizzazione di iniziative per il tempo libero rivolte a disabili minori ed adulti	2	CUZZONI CAROLINA	12	Si	159.000,00	0,00	0,00	159.000,00	0,00					
S00229080338202200036	2022		1		No	ITH51	Servizi	80410000-1	SERVIZIO DI ASSISTENZA PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI IN SITUAZIONE DI DISABILITA' PER IL PERIODO 1 GENNAIO 2022 30 GIUGNO 2022	1	CUZZONI CAROLINA	6	Si	645.324,02	0,00	0,00	645.324,02	0,00					
S00229080338202200037	2022		1		No	ITH51	Servizi	48620000-0	Servizio manutenzione e assistenza sw contabilit� e fornitura e gestione di una piattaforma dei pagamenti - Ecosistema pagoPA	2	MAGGI GIOVANNI	36	Si	0,00	81.500,00	163.000,00	244.500,00	0,00					
S00229080338202200038	2022		1		No	ITH51	Servizi	98371110-8	Concessione servizi cimiteriali	1	NADDEO DARIO PIETRO	180	Si	0,00	1.235.442,77	17.998.801,20	19.234.243,97	19.234.243,97	1				4
S00229080338202200039	2022	E34E21000280005	2	L00229080338202100035	No	ITH51	Servizi	71510000-6	RILIEVI ACCERTAMENTI E INDAGINI RIQUALIFICAZIONE NE RIFUNZIONALIZZAZIONE DEGLI EDIFICI NELLA ZONA SUD DELL'EX LABORATORIO PONTIERI	1	MENOTTI ANNAPAOLA	60	No	128.695,02	0,00	0,00	128.695,02	0,00					1
S00229080338202200040	2022	E34E21000280005	2	L00229080338202100035	No	ITH51	Servizi	71221000-3	PROGETTAZIONE E DEFINITIVA, ESECUTIVA, CSP RIQUALIFICAZIONE NE RIFUNZIONALIZZAZIONE DEGLI EDIFICI NELLA ZONA SUD DELL'EX LABORATORIO PONTIERI	1	MENOTTI ANNAPAOLA	105	No	463.447,98	0,00	0,00	463.447,98	0,00					1
S00229080338202200041	2022	E33D21000780005	2	L00229080338202100036	No	ITH51	Servizi	71510000-6	RILIEVI ACCERTAMENTI E INDAGINI RIQUALIFICAZIONE NE PORTA BORGHETTO	1	MENOTTI ANNAPAOLA	60	No	62.673,16	0,00	0,00	62.673,16	0,00					1
S00229080338202200042	2022	E33D21000780005	2	L00229080338202100036	No	ITH51	Servizi	71221000-3	PROGETTAZIONE E DEFINITIVA ESECUTIVA CSP RIQUALIFICAZIONE NE PORTA	1	MENOTTI ANNAPAOLA	105	No	236.475,42	0,00	0,00	236.475,42	0,00					1

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione		
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)				
										BORGHETTO													
S00229080338202200043	2022	E31C22001170006	1		No	ITH51	Servizi	72220000-3	PROGETTO MIGRAZIONE SUITE JDEMOS	2	MAGGI GIOVANNI	36	Si	5.800,00	38.500,00	30.500,00	74.800,00	0,00					2
S00229080338202200044	2022	E31C22001170006	1		No	ITH51	Servizi	72220000-3	PROGETTO MIGRAZIONE SUITE SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI	2	MAGGI GIOVANNI	36	Si	5.200,00	41.200,00	87.000,00	133.400,00	0,00					2
S00229080338202200045	2022	E31C22001170006	1		No	ITH51	Servizi	72220000-3	PROGETTO MIGRAZIONE INTRANET SITO WEB	2	MAGGI GIOVANNI	36	No	6.500,00	19.500,00	39.000,00	65.000,00	0,00					2
F00229080338202200006	2022	E36G22000270006	1		No	ITH51	Forniture	30236000-2	ACQUISTO MODULI SW E HW PER IL RILIEVO E LA GESTIONE DELLE PRATICHE RELATIVE AI SINISTRI	2	MAGGI GIOVANNI	12	No	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00	0,00					2
S00229080338202200046	2022		1		No	ITH51	Servizi	72910000-2	ESTENSIONE NOLEGGIO STORAGE RETE COMUNALE	2	MAGGI GIOVANNI	36	Si	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00					2
F00229080338202200007	2022		1		No	ITH51	Forniture	48730000-4	ACQUISTO NEXTGEN FIREW ALL (FORTINET FORTIGATE 600E FIREWALL)	2	MAGGI GIOVANNI	36	No	29.000,00	11.500,00	11.500,00	52.000,00	0,00		0000226120	consip spa unip.		2
S00229080338202200047	2022	E31C22001170006	1		No	ITH51	Servizi	48624000-8	SERVIZIO DI SUITES INFORMATICHE GSUITE (WORKSPACE) BUSINESS E BUSINESS DESKLESS E RELATIVE LICENZE	2	MAGGI GIOVANNI	36	Si	168.500,00	0,00	0,00	168.500,00	0,00					2
S00229080338202200048	2022		1		No	ITH51	Servizi	79810000-5	SERVIZIO DI ELABORAZIONE STAMPATI PER UFFICI E SERVIZI	2	BARBAZZA EDOARDO	36	Si	0,00	20.100,00	40.200,00	60.300,00	0,00					2
F00229080338202200008	2022		1		No	ITH51	Forniture	24321111-1	FORNITURA DI GAS METANO PER AUTOTRAZIONE PER VEICOLI IN USO IN UFFICI COMUNALI	2	BARBAZZA EDOARDO	30	No	17.100,00	34.200,00	34.200,00	85.500,00	0,00					2
S00229080338202200050	2022		1		No	ITH51	Servizi	50110000-9	RIPARAZIONI MECCANICHE, ELETTRICHE E DI CARROZZERIA E RELATIVI RICAMBI PER PARCO AUTOMEZZI	2	BARBAZZA EDOARDO	36	Si	0,00	17.650,00	35.300,00	52.950,00	0,00					2
S00229080338202200051	2022		1		No	ITH51	Servizi	79811000-2	SERVIZIO DI COPIE ELIOGRAFICHE, RIPRODUZIONE DISEGNI, FOTO RIPRODUZIONI E RILEGATURA REGISTRI, VOLUMI E PROTOCOLLI	2	BARBAZZA EDOARDO	36	Si	0,00	45.000,00	90.000,00	135.000,00	0,00					2
S00229080338202200052	2022		1		No	ITH51	Servizi	90911000-6	SERVIZI DI PULIZIA SERVIZI IGIENICI PIAZZA CAVALLI	2	BARBAZZA EDOARDO	36	Si	0,00	46.500,00	93.000,00	139.500,00	0,00					2
S00229080338202200053	2022	E33I22000070001	2	L00229080338202200018	No	ITH51	Servizi	71541000-2	DIREZIONE LAVORI E CSE RISTRUTTURAZ IONE EDILIZIA IMPIANTO SPORTIVO INDOOR PALABANCA	2	MENOTTI ANNAPAOLA	24	No	96.579,74	0,00	0,00	96.579,74	0,00					2
S00229080338202200054	2022	E38H22000640004	2	L00229080338202200019	No	ITH51	Servizi	71220000-6	PROGETTAZION E DEFINITIVA ESECUTIVA E CSP REALIZZAZIONE NUOVA MENSA PRESSO SCUOLA	2	MENOTTI ANNAPAOLA	5	No	98.911,21	0,00	0,00	98.911,21	0,00					2
S00229080338202200055	2022	E31B21008140006	2	L00229080338202200019	No	ITH51	Servizi	71541000-2	DIREZIONE LAVORI E CSE REALIZZAZIONE NUOVA MENSA PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA	2	MENOTTI ANNAPAOLA	12	No	82.329,13	0,00	0,00	82.329,13	0,00					2

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione		
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)				
										CARELLA													
S00229080338202200056	2022	E38E22000090001	2	L00229080338202200020	No	ITH51	Servizi	71220000-6	PROGETTAZION E DEFINITIVA ESECUTIVA E CSP REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA POLIVALENTE INDOOR	2	MENOTTI ANNAPAOLA	5	No	175.644,96	0,00	0,00	175.644,96	0,00				2	
S00229080338202200057	2022	E35B22000110001	2	L00229080338202200020	No	ITH51	Servizi	71248000-8	VERIFICA PROGETTO DEFINITIVO E ESECUTIVO NUOVA PALESTRA POLIVALENTE INDOOR CALVINO	2	MENOTTI ANNAPAOLA	4	No	53.091,97	0,00	0,00	53.091,97	0,00				2	
S00229080338202200058	2022	E35B22000110001	2	L00229080338202200020	No	ITH51	Servizi	71541000-2	DIREZIONE LAVORI E CSE NUOVA PALESTRA POLIVALENTE INDOOR CALVINO	2	MENOTTI ANNAPAOLA	24	No	138.855,29	0,00	0,00	138.855,29	0,00				2	
S00229080338202200059	2022	E35B22000110001	2	L00229080338202200020	No	ITH51	Servizi	71315400-3	COLLAUDO STATICO IN CORSO D'OPERA E TECNICO AMMINISTRATIVO O NUOVA PALESTRA INDOOR	2	MENOTTI ANNAPAOLA	24	No	53.985,92	0,00	0,00	53.985,92	0,00				2	
S00229080338202200060	2022	E38E22000090001	1		No	ITH51	Servizi	71220000-6	PROGETTAZION E DEFINITIVA ESECUTIVA E CSP PER REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO SPORTIVO SCUOLA CARELLA	2	MENOTTI ANNAPAOLA	8	No	175.095,00	0,00	0,00	175.095,00	0,00				2	
S00229080338202200061	2022	E39F22037030004	2	L00229080338202200016	No	ITH51	Servizi	71541000-2	PROGETTAZION E DIREZIONE LAVORI E CSP E CSE INTERVENTI DI MESSA A NORMA PARAPETTI INSTALLATI SULL ETRIBUNE E SULLE SCALE DELLO STADIO	2	CARINI GIOVANNI	24	No	108.087,57	0,00	0,00	108.087,57	0,00				2	
S00229080338202200062	2022	E33D22000690004	2	L00229080338202200015	No	ITH51	Servizi	71222000-0	PROGETTAZION E DEFINITIVA ESECUTIVA DIREZIONE LAVORI E CSE INTERVENTI DI RECUPERO FUNZIONALE PONTE AD ARCO IN MURATURA IN	2	CARINI GIOVANNI	12	No	43.652,61	0,00	0,00	43.652,61	0,00				2	
S00229080338202200063	2022	E34E21000900006	2	L00229080338202100039	No	ITH51	Servizi	71315400-3	COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO O DELL'INTERVENTO RISTRUTTURAZIONE DEGLI UFFICI DI BORGO FAXHALL PER DESTINARLI AL CENTRO PER L'IMPIEGO DELL'AGENZIA REGIONALE DEL	3	MENOTTI ANNAPAOLA	20	No	49.707,39	0,00	0,00	49.707,39	0,00				2	
S00229080338202200064	2022	E38H22000360001	1		No	ITH51	Servizi	71220000-6	PROGETTAZION E DEFINITIVA ESECUTIVA, CSP E ADEGUAMENTI SISMICI ED ANTICENDIO EDIFICIO SCOLASTICO VIA CADUTI SUL	2	MENOTTI ANNAPAOLA	5	No	48.932,73	0,00	0,00	48.932,73	0,00				2	
F00229080338202200009	2022		1		No	ITH51	Forniture	44211000-2	ACQUISTO STRUTTURAPREFABBRICATA AD USO SCOLASTICO SCUOLA SAN LAZZARO	2	MENOTTI ANNAPAOLA	2	No	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00	0,00				2	

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato					
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione		
									TRAMITE RISCATTO														
S00229080338202200065	2022		1		No	ITH51	Servizi	60130000-8	Servizio di trasporto scolastico(casa/fermata concordata-scuola- casa/fermata concordata) degli alunni delle scuole statali dell'infanzia e primarie del territorio comunale, residenti nel comune di Piacenza	2	SANDONI MASSIMO	4	Si	105.358,00	0,00	0,00	105.358,00	0,00					2
S00229080338202200066	2022		1		No	ITH51	Servizi	60130000-8	TRASPORTO SCOLASTICO (CASA-SCUOLA- CASA) DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI DELLE SCUOLE STATALI, PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO E SECONDO GRADO DEL TERRITORIO COMUNALE, RESIDENTI NEL COMUNE DI PIACENZA	2	SANDONI MASSIMO	4	Si	74.452,40	0,00	0,00	74.452,40	0,00					2
S00229080338202200067	2022		1		No	ITH51	Servizi	55321000-6	SERVIZIO DI RISTORAZIONE PER LE REFEZIONI SCOLASTICHE E I NIDI DI INFANZIA DEL COMUNE DI PIACENZA E PER I DEGENTI E I DIPENDENTI DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DELL'AUSL DI PIACENZA NONCHE PER L'AREA ANZIANI E DISABILITA' DELL'ASP DI PIACENZA PER IL PERIODO 1/07/2022- 31/07/2023	2	SANDONI MASSIMO	13	Si	1.373.993,89	3.844.209,03	0,00	5.218.202,92	0,00					
S00229080338202200068	2022		1		No	ITH51	Servizi	71320000-7	Progettazione preliminare, esecutiva Direzione lavori Riqualificazione Rete semaforica	2	CARINI GIOVANNI	24	No	50.490,44	0,00	0,00	50.490,44	0,00					2
S00229080338202200069	2022		1		No	ITH51	Servizi	50232000-0	SERVIZIO DI GESTIONE DELLA RETE SEMAFORICA E DELLA SEGNALETICA INTERNAMENTE ILLUMINATA	2	CARINI GIOVANNI	6	Si	50.400,00	0,00	0,00	50.400,00	0,00					2
F00229080338202200010	2022		1		No	ITH51	Forniture	39150000-8	Acquisto di mobili ed arredi per scuole materne, elementari e medie inferiori	2	SANDONI MASSIMO	5	No	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00					2
F00229080338202200011	2022		1		No	ITH51	Forniture	39311000-5	ACQUISTO ATTREZZATURE PER REFEZIONI SCOLASTICHE	2	SANDONI MASSIMO	5	No	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00	0,00					2
S00229080338202200071	2022		1		No	ITH51	Servizi	63712700-0	PROROGA SERVIZIO DI ATTIVITA' CONNESSE ALLA GESTIONE DEI PERMESSI DI	2	TRESPIDI FABIO	4	Si	51.381,00	0,00	0,00	51.381,00	0,00					3
S00229080338202200072	2022		1		No	ITH51	Servizi	79421100-2	SERVIZIO DI SUPERVISIONE PER EDUCATORI DEI SERVIZI PER L'INFANZIA DEL COMUNE DI PIACENZA	2	FILIOS PAOLA	24	Si	0,00	36.660,00	36.660,00	73.320,00	0,00					2

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	
S00229080338202200073	2022	E34H22000370006	1		No	ITH51	Servizi	85320000-8	PROGETTO RAFFORZAMENT O SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE FENOMENO BURN OUT	1	Gigli Antonella	33	No	0,00	36.000,00	82.000,00	118.000,00	0,00				
S00229080338202200074	2022		1		No	ITH51	Servizi	60112000-6	Navetta bus stadio- piazza S. Antonino	2	SANDONI MASSIMO	7	Si	0,00	88.000,00	0,00	88.000,00	0,00				2
S00229080338202200075	2022		1		No	ITH51	Servizi	63712700-0	NOLEGGIO IMPIANTO RILEVAZIONE AUTOMATICA INFRAZIONI CDS	2	BARBAZZA EDOARDO	24	No	0,00	60.000,00	120.000,00	180.000,00	0,00				2
S00229080338202200076	2022		1		No		Servizi	71248000-8	VERIFICA PROGETTAZION E ESECUTIVA PROGETTO RIQUALIFICAZIO NE/RIFUNZIONA LIZZAIONE EDIFICI ZONA SUD DELL'EX LABORATORIO	2	MENOTTI ANNAPAOLA	3	No	53.121,06	0,00	0,00	53.121,06	0,00				2
S00229080338202200077	2022		1		No	ITH51	Servizi	50332000-1	SERVIZIO DI MANUTENZIONE FIBRA OTTICA	2	CARINI GIOVANNI	36	Si	0,00	4.580,00	164.880,00	169.460,00	0,00				2
S00229080338202200078	2022		1		No	ITH51	Servizi	64110000-0	servizio di notificazione verbali per violazioni al CDS provenienti da flusso di stampa - Lotto 1	2	MUSSI MIRKO	36	No	0,00	493.538,80	987.077,60	1.480.616,40	0,00		0000246017	INTERCENT-ER	2
S00229080338202200079	2022	E39J2101038000	1		No	ITH51	Servizi	79410000-1	REALIZZAZIONE PROGETTO DI VALCRIZZAZION E DEL COMMERCIO	2	ROSSI ENRICO	18	Si	40.000,00	40.000,00	0,00	80.000,00	0,00				2
S00229080338202200081	2022		1		No	ITH51	Servizi	51110000-6	SERVIZIO DI ALLESTIMENTO LUMINARIE NATALIZIE	2	ROSSI ENRICO	3	No	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00				2
S00229080338202200082	2022		1		No	ITH51	Servizi	92330000-3	ALLESTIMENTO VILLAGGIO NATALIZIO	2	ROSSI ENRICO	3	No	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,00				2
S00229080338202200083	2022		1		No	ITH51	Servizi	71248000-8	VERIFICA PROGETTAZION E DEFINITIVA ESECUTIVA CASCINA SAN SAVINO	2	MENOTTI ANNAPAOLA	12	No	212.119,94	0,00	0,00	212.119,94	0,00				2
S00229080338202100036	2023		1		No	ITH51	Servizi	98350000-1	FACCHINAGGIO PER MOVIMENTAZIO NE TRANSENNE E SEGNALETICA STRADALE TEMPORANEA	2	CARINI GIOVANNI	36	Si	0,00	30.000,00	60.000,00	90.000,00	0,00		0000246017	INTERCENT-ER	
S00229080338202100006	2023		1		No	ITH51	Servizi	60130000-8	TRASPORTO UTENTI DIALIZZATI	2	CUZZONI CAROLINA	60	Si	27.000,00	65.500,00	240.000,00	332.500,00	0,00				
S00229080338202100007	2023		1		No	ITH51	Servizi	60130000-8	SERVIZIO DI PRONTO BUS	2	CUZZONI CAROLINA	60	Si	9.500,00	22.000,00	80.500,00	112.000,00	0,00				
S00229080338202100069	2023		1		No	ITH51	Servizi	66518100-5	Servizio consulenza e brokeraggio assicurativo a favore del comune di Piacenza	1	VEZZULLI ELENA	48	Si	0,00	28.351,00	85.053,00	113.404,00	113.404,00	9			
S00229080338202200025	2023		1		No	ITH51	Servizi	80530000-8	Servizio di soggetto promotore di trocini formativi	2	CUZZONI CAROLINA	24	Si	0,00	24.000,00	116.000,00	140.000,00	0,00				
S00229080338202200027	2023		1		No	ITH51	Servizi	85310000-5	Accoglienza notturna a basa soglia e di seconda accoglienza (maschile)	2	CUZZONI CAROLINA	24	Si	0,00	90.000,00	204.000,00	294.000,00	0,00				
F00229080338202200002	2023		1		No	ITH51	Forniture	85310000-5	Accoglienza notturna a basa soglia e di seconda accoglienza (femminile)	2	CUZZONI CAROLINA	24	Si	0,00	90.000,00	170.000,00	260.000,00	0,00				
S00229080338202200080	2023	E39I22000960006	1		No	ITH51	Servizi	79410000-1	REALIZZAZIONE PROGETTO DI VALORIZZAZION E DEL COMMERCIO	2	ROSSI ENRICO	18	Si	0,00	40.000,00	40.000,00	80.000,00	0,00				2

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

MEZZADRA PAOLA

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis
1. no
2. sì
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIACENZA

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
S00229080338202100056		Affidamento di servizio per progetto PiacenzUp! Ambito Agrotech e Agrifood	80.000,00	1	PROGETTO NON FINANZIATO
S00229080338202100055		Acquisizione servizi per smart city	100.000,00	1	PROGETTO NON FINANZIATO
S00229080338202100057		Affidamento servizi per progetto PiacenzUp! settore manufacturing	80.000,00	1	PROGETTO NON FINANZIATO
S00229080338202100058		Affidamento servizi per progetto PiacenzUp! settore Green Tech e Circular economy	80.000,00	1	PROGETTO NON FINANZIATO
S00229080338202100059		Affidamento servizi per progetto PiacenzUp! settore Logistica e Supply chain 4.0	80.000,00	1	PROGETTO NON FINANZIATO
S00229080338202100060		Affidamento servizio gestione del progetto PiacenzUp!	81.000,00	1	PROGETTO NON FINANZIATO
F00229080338202100005		Acquisto divise e buffetteria Polizia Municipale	84.000,00	1	MODIFICATE MODALITA' DI ACQUISTO (NON STIPULATO CONTRATTO DI DURATA)
F00229080338202100006		Fornitura di giacche per Polizia Municipale	74.000,00	1	MODIFICATE MODALITA' DI ACQUISTO (NON STIPULATO CONTRATTO DI DURATA)
F00229080338202100007		Fornitura scarpe Polizia Municipale	71.000,00	1	MODIFICATE MODALITA' DI ACQUISTO (NON STIPULATO CONTRATTO DI DURATA)
F00229080338202100016		SERVIZIO DI RESTAURO DI MONUMENTI ALLA LUPA E AI PONTIERI	85.400,00	1	INTERVENTO MODIFICATO. SARA' OGGETTO DI SPONSORIZZAZIONE TECNICA

Il referente del programma
MEZZADRA PAOLA

Note
(1) breve descrizione dei motivi