



**COMUNE di
FIORENZUOLA D'ARDA**
(Provincia di Piacenza)

SETTORE AFFARI GENERALI

Piazzale S. Giovanni, 2 – 29017 – Fiorenzuola d'Arda (PC)
☎ 0523 – 9891 ☎ 0523 – 982.680
E-mail: segreteria@comune.fiorenzuola.pc.it
Pec: protocollo@pec.comune.fiorenzuola.pc.it

Fiorenzuola d'Arda, 20 gennaio 2025
Prot. n. 2415

Alla
TUTOR S.C.A.R.L.
Via Leonardo da Vinci, 35
29122 Piacenza
pec: tutorscarl@pec.it

OGGETTO: Attuazione sistema controlli sulle società partecipate. Controllo analogo ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni. Trasmissione obiettivi gestionali 2025/2027.

Ai fini dell'esercizio del controllo analogo, in conformità con le disposizioni del "Regolamento sui controlli interni" di questo Ente, dell'art. 147-quater del TUEL n. 267/2000 e secondo quanto disposto dall'art. 19, comma 5, del D. Lgs. n. 175/2016 (Testo Unico in materia di Società Partecipate), che stabilisce che le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali per le Società controllate, si trasmettono in allegato gli obiettivi gestionali 2025-2027 a cui deve tendere la Società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi.

Tali obiettivi per l'esercizio 2025 ed il triennio 2025-2027 sono stati definiti e inseriti nella Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025/2027, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 19 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di cui si trasmette stralcio in allegato.

Si invita la Società in indirizzo a prendere atto di tali obiettivi e a recepirli nelle proprie attività.

Cordiali saluti.



**Il Funzionario Responsabile
Settore Affari Generali
Dott.ssa Marilena Calmi**

Sottoscritto digitalmente ai sensi degli articoli 20 e 21 del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Firmato digitalmente da:

CALMI MARILENA

Data: 20/01/2025 10:54:09

**Allegato: Stralcio della Nota di Aggiornamento al
Documento Unico di Programmazione 2025/2027**



3.4. Sezione operativa. Seconda parte.

3.4.1. Generalità.

La parte 2 della sezione operativa è esclusivamente destinata alla programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale, delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio e alla programmazione triennale degli acquisti di beni servizi.

3.4.2. Gli obiettivi e la situazione economica delle società partecipate.

Il D. Lgs. n. 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", successivamente modificato dal Decreto correttivo n.100/2017, ha introdotto dei vincoli alla costituzione di società, all'acquisizione o al mantenimento di partecipazioni in società da parte delle pubbliche amministrazioni, che possono avvenire esclusivamente per la produzione di un servizio di interesse generale (inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi), per la progettazione e realizzazione di un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche, per la realizzazione e gestione di un'opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di un servizio d'interesse generale attraverso un contratto di partenariato, per l'autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti, per servizi di committenza.

I rapporti tra ente controllante/partecipante e società dovranno essere sempre più improntati nel reciproco scambio di informazioni, al fine di consentire all'ente di monitorare l'ottemperanza alle previsioni legislative in termini di costi, di adempimenti, di bilanci; scambi che consisteranno nella redazione di appositi documenti, tra cui programmi di valutazione dei rischi di crisi aziendale. Le prospettive future riguardano sistemi di monitoraggio, indirizzo e coordinamento sulle società a partecipazione pubblica, controllo che deve avvenire da parte del partecipante/controllante e che poi, a catena, va riportato alla competente struttura creata ad hoc presso il Ministero dell'economia e delle finanze.

Il Regolamento sui controlli interni prevede una forma di controllo sulle società partecipate non quotate, diretto a verificarne, attraverso l'affidamento e il controllo dello stato di attuazione di indirizzi e obiettivi gestionali, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità. Ciò in quanto la situazione delle partecipate/controllate comporta riflessi anche di tipo economico e finanziario che non si possono sottovalutare da parte dell'ente locale: l'evidenza pubblica che una società partecipata/controllata ha nei confronti della comunità, dando conto delle risorse investite dall'ente locale nella medesima, emerge ancora di più dall'importanza data ai requisiti di onorabilità, professionalità ed autonomia, dal rispetto dell'equilibrio di genere nella composizione degli organi societari e ancor più dalla responsabilità che viene attribuita ai componenti degli organi di amministrazione e di controllo.

Ai sensi dell'art.19, comma 5, del summenzionato Testo Unico le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenuto conto altresì del settore in cui ciascun soggetto opera.

Gli indirizzi generali sono i seguenti:

- Per quanto concerne le spese di funzionamento, le società controllate dovranno garantire che, in costanza di servizi affidati/svolti, i costi funzionamento siano contenuti entro la crescita massima, per ciascun esercizio rispetto alla media del triennio precedente, dell'incremento del tasso di inflazione programmato indicato dal MEF nei documenti di programmazione economica e finanziaria annuale
- Con riferimento alle spese di personale,

a) in ottemperanza alle previsioni del citato art. 19 comma 6 del D.lgs 175/2016, si ritiene di indirizzare le società controllate dall'Amministrazione comunale al generale principio contenimento in costanza di



servizi svolti/gestiti nel tempo, al netto degli effetti delle dinamiche risultanti dalla contrattazione collettiva nazionale

b) in caso di acquisizione di nuovi servizi in affidamento, laddove non sia possibile procedere al loro espletamento con razionalizzazione del personale in organico, si potrà procedere all' incremento del personale in servizio con conseguente aumento del costo complessivo in deroga a quanto stabilito nei paragrafi che precedono

- divieto di procedere ad assunzioni di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali e di risultati d'esercizio negativi e nel caso non sia in corso un piano di riequilibrio triennale approvato dall'Ente.

Di seguito vengono elencate le società incluse nel modello di governance. Alla descrizione dell'oggetto sociale e della composizione societaria seguono gli obiettivi gestionali specifici attribuiti per il 2025/2027 che integrano e completano quanto già esposto nella sezione strategica.

...Omissis...



...Omissis...

Obiettivi 2025/2027

Gli obiettivi di Tutor per il prossimo triennio sono indicati di seguito:

- Consolidare l'offerta formativa di Istruzione e Formazione Professionale;
- Consolidare il numero di partenariati con i soggetti pubblici e privati del territorio nell'ambito della filiera istruzione formazione lavoro;
- Mantenere una elevata soddisfazione dei percorsi formativi;
- Favorire l'inserimento nel mercato del lavoro degli utenti;
- Perseguire il risultato della gestione caratteristica positivo.

Indicatori 2025-2027

Attività	Indicatore	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
Realizzazione dei percorsi di istruzione e formazione professionale per i giovani a rischio di abbandono scolastico.	n. di percorsi	5	5	5
Partecipare a bandi regionali con partner qualificati nella filiera formazione e politiche attive.	n. di accordi	5	5	5
Consolidare la qualità dei percorsi in favore degli utenti	% di soddisfazione	>=80%	>=80%	>=80%
Creare relazioni continuative con le aziende del territorio per favorire inserimento nel mercato del lavoro degli utenti.	N stage/tirocini/altro	>=250%	>=250%	>=250%
Rendere efficiente la gestione attraverso il budget aggiornato e il controllo dei costi.	Risultato della gestione caratteristica	>0	>0	>0